

FORRÁSKÚT KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2025. JÚNIUS 26-ÁN MEGTARTOTT
SOROS NYÍLT ÜLÉSÉNEK
JEGYZŐKÖNYVE

Napirend:

1. **Beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről**
Előadók: Rendőrség, Mórahalmi Rendőrőrs
Forráskúti Polgárőr Egyesület elnöke
2. **Beszámoló a település tűzvédelmi helyzetéről**
Előadók: Katasztrófavédelem Szegedi Kirendeltség
3. **A Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ beszámolója a gyermekjóléti és szociális feladatai helyi ellátásáról**
Előadók: Fodor Imre polgármester
Csótiné Ördög Edit intézményvezető,
4. **Az Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások értékelése**
Előadók: Fodor Imre polgármester
5. **Beszámoló a társulások működéséről**
Előadó: Fodor Imre polgármester
6. **Somogyi Könyvtár éves beszámolója**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Illés-Víznyiczai Borbála könyvtáros
7. **Tátika Kft. 2024. évi beszámolójának javítása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Czékusné Csuka Györgyi ügyvezető
8. **Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása**
Előadó: dr. Kapás Anita jegyző
9. **Forrás-Tár Szociális Szövetkezet jogutód nélküli megszűntetése**
Előadó: Fodor Imre polgármester
10. **Egyebek**
Előadó: Fodor Imre polgármester

Zárt ülés:

1. **Helyi elismerések odaítélése**
Előadó: Fodor Imre polgármester

TARTALOMJEGYZÉK

Határozatok

<u>40/2025. (VI.26.) Kh:</u>	4. old
<u>Tárgy:</u> Rendőrségi beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről	
<u>41/2025. (VI.26.) Kh:</u>	5. old
<u>Tárgy:</u> Forráskúti Polgárőrség beszámolója a település közbiztonsági helyzetéről	
<u>42/2025. (VI.26.) Kh:</u>	6. old
<u>Tárgy:</u> A település tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámoló elfogadása	
<u>43/2025. (VI.26.) Kh:</u>	7. old
<u>Tárgy:</u> Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ gyermekjóléti és szociális tevékenységének értékelése	
<u>44/2025. (VI.26.) Kh:</u>	8. old
<u>Tárgy:</u> Az Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatásai éves átfogó értékelése	
<u>45/2025. (VI.26.) Kh:</u>	9. old
<u>Tárgy:</u> Beszámoló a társulások működéséről	
<u>46/2025. (VI.26.) Kh:</u>	10. old
<u>Tárgy:</u> Somogyi Könyvtár 2024. évi beszámolója	
<u>47/2025. (VI.26.) Kh:</u>	11. old
<u>Tárgy:</u> TÁTIKA Kft. 2024. évi beszámolójának javítása	
<u>48/2025. (VI.26.) Kh:</u>	12. old
<u>Tárgy:</u> Polgármester illetményének és költségátértesítésének megállapítása	
<u>49/2025. (VI.26.) Kh:</u>	13. old
<u>Tárgy:</u> Forrás-Tár Szociális Szövetkezet megszüntetése	
<u>50/2025. (VI.26.) Kh:</u>	13. old
<u>Tárgy:</u> Értékelő vezető kijelölése főigazgató minősítésére	

Rendeletek

“Net” old

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Forráskút Község Képviselő-testülete 2025. június 26-án megtartott

ü l é s é n

Az ülés helye: Jerney János Művelődési Ház, Forráskút

Jelen vannak: A 7 képviselőből 7-en:

Fodor Imre polgármester
Gyurisné Kálmán Jolán képviselő
Kálmánné Kovács Mónika képviselő
Repkóné Farkas Kitti képviselő
Sápi Zoltán képviselő
Tóth-Rabi Mariann képviselő
Dr. Vereczkey Csaba képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

dr. Kapás Anita jegyző
Fodorné Szántó Ágota főigazgató
Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs
Dobó Attila r. alezredes
Kovács István Polgárőr Egyesület elnöke
Galiba Gábor tű. alezredes
Csótiné Ördög Edit HOSZKP intézményvezető
Illés-Vizsnyiczai Borbála könyvtáros
Czékusné Csuka Györgyi Tátika Kft ügyvezető
Dudásné Gábor Tünde jegyzőkönyvvezető

Fodor Imre polgármester:

Szeretettel köszöntök mindenkit testületi ülésünkön, külön köszöntöm a rendőrség képviselőjében Dobó Attila alezredes urat, Kovács Istvánt, mint Polgárőrség elnökét, valamint a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szegedi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság képviselőjében Galiba Gábor tűzoltó alezredes urat és végül, de nem utolsó sorban Csótiné Ördög Edit intézményvezető asszonyt.

Gyurisné Kálmán Jolán és Dr. Vereczkey Csaba jelezték, hogy késni fognak. Megállapítom, hogy a 7 képviselőből 5 fő jelen van, az ülés határozatképes.

A napirendi pontok kiküldésre kerültek, javaslom, hogy a 7. napirendi pontot vegyük le a napirendek közül.

Napirend-tervezet:

1. Beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről

Előadók: Rendőrség, Mórahalmi Rendőrőrs
Forráskúti Polgárőr Egyesület elnöke

2. Beszámoló a település tűzvédelmi helyzetéről

Előadók: Katasztrófavédelem Szegedi Kirendeltség

3. A Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ beszámolója a gyermekjóléti és szociális feladatai helyi ellátásáról

Előadók: Fodor Imre polgármester
Csótiné Ördög Edit intézményvezető,

4. Az Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások értékelése

Előadók: Fodor Imre polgármester

5. Beszámoló a társulások működéséről

Előadó: Fodor Imre polgármester

6. Somogyi Könyvtár éves beszámolója

Előadó: Fodor Imre polgármester
Illés-Vizsnyiczai Borbála könyvtáros

7. Tátika Kft. 2024. évi beszámolójának javítása

Előadó: Fodor Imre polgármester
Czékusné Csuka Györgyi ügyvezető

8. Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása

Előadó: dr. Kapás Anita jegyző

9. Forrás-Tár Szociális Szövetkezet jogutód nélküli megszűntetése

Előadó: Fodor Imre polgármester

10. Egyebek

Előadó: Fodor Imre polgármester

Zárt ülés:

1. Helyi elismerések odaítélése

Előadó: Fodor Imre polgármester

Fodor Imre polgármester:

Aki egyetért a napirend módosítással, az kérem kézfeltartással jelezze azt.

A képviselő-testület vita nélkül, egyhangúlag (5 igen szavazattal) elfogadta a napirend módosítást, majd rátért az első napirendi pont tárgyalására.

A levett 7. napirendi pont előterjesztését jelen jegyzőkönyv 11. sz. melléklete tartalmazza.

1. Beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről

Előadók: Rendőrség, Mórahalmi Rendőrőrs
Forráskúti Polgárőr Egyesület elnöke

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 1. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

A közbiztonsági beszámoló 2 részből tevődik össze: egyik a rendőrség által készített, a másik pedig a helyi Polgárőr Egyesület beszámolója, először átadom a szót Dobó Attila alezredez úrnak, hogy egészítse ki a kiküldött anyagot.

Dobó Attila rendőr alezredez:

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő-testület! Pár gondolattal egészíteném ki az írásos anyagot.

Sajnos beigazolódott, hogy az előző éves nyugalmi tendencia megfordult, megduplázódott Forráskúton a bűnesetlekmények száma. Az emelkedés oka a járművezetés ittas állapotban, jármű

önkéntes elvétele, valamint a lopás bűncselekmények. Illegális migráció szinte a mindennapok része volt az elmúlt évben.

Az elkövetői körök általában olyan személyekből állnak, akik nem a munka világában szeretnének érvényesülni.

A Covid után megnőtt az online csalások száma, adathalászat, bankkártya adatok lopása. Azt kell, hogy mondjam, ezekhez a sértetti közreműködés is szükséges. Internetes csalásoknál sok esetben külföldi elkövetői körökhöz vezetnek a szálak.

Kiemelt feladatunknak tekintjük a kábítószer terjesztés és fogyasztás visszaszorítását, ennek érdekében jött létre a rendőrség DELTA programja. Ebben a témában, ha bárkinek van észrevétele, kérem jelezzék felénk és a bűnügyes kollégák intézkednek.

Nem csak trafizunk és büntetünk, cél: a közúti balesetek csökkentése. A főbb baleseti okoknál látszik, hogy fokozni kell az ellenőrzéseket. Közutakon próbáljuk kiszűrni a szabálytalankodókat. Tavaly sajnos 485 ember nem ért haza az utakon.

Én ennyivel szerettem volna kiegészíteni az írásos anyagot.

Köszönöm szépen a tavalyi évben kapott támogatást a Polgárőrségnek és az Önkormányzatnak.

Fodor Imre polgármester:

Köszönjük szépen a kiegészítést és a rendőrség munkáját, példás az együttműködés!

Most pedig kérem Kovács Istvánt, a Polgárőrség vezetőjét, hogy ő is tájékoztassa a jelenlévőket a 2024. évi munkájukról.

Kovács István Polgárőrség vezető:

A tavalyi évben hasonlóan működünk, mint korábban. Az Országos Polgárőr Szövetség és Forráskút Község Önkormányzata által nyújtott támogatást, 600 ezer forintot kizárólag működésre fordítottuk, Bevételeink még a befizetett tagdíjakból és az adó 1%-os felajánlásokból keletkezett. Az OPSZ 2024. év folyamán is támogatás formájában átadta az egyesületünknek a 2024. évben 192.000 Ft összegben befizetett cégautó adót, amely valószínűleg a II. félévtől megszűnik és nem kell cégautó adót fizetni.

A tavalyi évben 32 tagunk volt, a szolgálatban töltött idő összesen 3800 óra, az egy főre jutó munkaóra 118 óra volt.

A könyvelőnk nyugdíjba vonul, nem csinálja tovább, tehát könyvelőt is keresünk.

A gépjármű gumiabroncsok állapota nem jó, ki kellene cserélni, valamint polgárőr ruházatot kell vásárolnunk.

Az idei évi Forrás-Tér Feszt rendezvény kapcsán szeretném a kollégák észrevételét jelezni, hogy lehetne-e magasabb összegű étel-ital jegyet kapni? Továbbá rosszul esett, hogy az újságcikkekben nem lett megköszönve a munkánk.

Köszönöm az Önkormányzat támogatását, hatékonyan tudtunk együttműködni.

Fodor Imre polgármester:

Köszönjük szépen a Polgárőrség munkáját is, a rendőrséggel való kapcsolattartásuk pozitív.

Rendezvények alkalmával és hétköznapiakon is lelkiismeretesen látják el a feladatot.

A gépjármű gumiabroncs csere már korábban is szóba került, természetesen támogatjuk. Vegyék meg és a számla ellenében kifizetjük.

A rendezvény kapcsán a polgárőrségtől kerítésen kívüli jelenlétet kérünk, bent egy biztonsági szolgálat végzi a feladatot, belül a polgárőrség ne intézkedjen, kívül az autó mozogjon az utcákban. Más egy falunap, két különböző történet. Időközben megtaláltam az újságcikket, összességében lett megköszönve, idézem: „Mindannyian hálásak vagyunk a munkatársaknak, segítőknek, mindazoknak, akik szívükön viselték ennek a rendezvénynek a sorsát, mindazoknak, akik türelemmel voltak irányunkba.”

Senkit nem emeltünk ki, a hivatali dolgozóktól a közfoglalkoztatottakig, a rendezőségnek is sorolhatnánk.

A telefonos csalásokra visszatérve, engem is többször felhívtak már, én mindig leteszem a telefont. Hogy lehetne ezt megoldani? Kell hozzá a károsult is.

Dobó Attila rendőr alezredes:

A tapasztalat az, hogy ezek a SIM kártyák és bankszámlák javarészt budapesti, miskolci hajléktalanok nevének vannak. Itt van az, hogy megáll az ügy. Informatikai csoport próbál utána menni. Legutóbb Mórahalmon jelentkeztek fel internetre. Korábban egy pesti hölgy bankszámla adatait megszerezték és pár másodperc alatt elutalták róla a pénzt. Nagyon nehéz utána menni. Kell hozzá célközönség is. SMS üzenetet küldenek, hogy csomagja érkezett, kéri, hogy kattintson a linkre. Sokszor Nigériába vezetnek a szálak. Csak a megelőzés a járható. Szinte mindig hajléktalanok nevének vannak a SIM kártyák.

Fodor Imre polgármester:

Kábítószer problémát jeleztétek és én továbbítom őrsparancsnok úr felé.

Dobó Attila rendőr alezredes:

A jogszabályokat nem Csongrád-Csanád vármegye miatt hozták létre. Heves, Hajdú-Bihar, Borsod vármegyében lévő állapotok miatt jött a jogszabálmódosítás.

Fodor Imre polgármester:

Kérdés, hozzászólás van-e a beszámolóval kapcsolatban?

Sápi Zoltán képviselő:

Szeretném megköszönni Dr. Pöcze Tünde munkáját, nagyon jól számíthatunk a munkájára.

Fodor Imre polgármester:

Köszönjük szépen mi is a munkát!

Több kérdés van-e még?

Ha nincs kérdés, akkor szavazzunk!

Kérem, aki elfogadja Rendőrség beszámolóját, az kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a beszámolót vita nélkül, egyhangúlag (5 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

40/2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: Rendőrségi beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről” szóló előterjesztés keretében megtárgyalta a Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi Rendőrőrsre „Forráskút Község közrendjének, közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről” szóló 2024. évi beszámolóját és az alábbi határozatot hozza:

Képviselő-testület a beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Rendőrkapitányság Szeged
- 4./ Mórahalmi Rendőrőrs
- 5./ Irattár

Fodor Imre polgármester:

Kérem, aki elfogadja Polgárőrség 2024. évi beszámolóját, az kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a beszámolót vita nélkül, egyhangúlag (5 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

41/2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: Forráskúti Polgárőrség beszámolója a település közbiztonsági helyzetéről

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „*Beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről*” szóló előterjesztés keretében megtárgyalta a Forráskúti Polgárőr Egyesület 2024. évi beszámolóját és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület megköszöni az Egyesület közbiztonság fenntartása érdekében végzett és egyéb segítő munkáját, s a beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Forráskúti Polgárőr Egyesület
- 4./ Irattár

Dobó Attila távozik az ülésről.

2. Beszámoló a település tűzvédelmi helyzetéről

Előadó: Katasztrófavédelem Szegedi Kirendeltség

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 2. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Az előterjesztés kiküldésre került, átadom a szót Galiba Gábor tűzoltó alezredes úrnak, hogy egészítse ki szóban az anyagot.

Galiba Gábor tűzoltó alezredes:

Tisztelt Polgármester Úr! Köszönöm a meghívást.

A Szegedi HTP tavalyi számai a következők voltak 2024-ben: 1738 káresemény, amely 2023-hoz képest 22 %-kal emelkedett, szabadtéri tüzesetek száma 48 %-kal nőtt az előző évihez képest, a műszaki mentés 19 %-kal több, mint 2023-ban.

Az esetszámok emelkedése az aszályos időszaknak is betudható.

A Szegedi HTP illetékességi területe 28 településre és az Algyői Ipartelepre terjed ki. A kollégák 2-3 hete folyamatosan kint vannak szabadtéri tüzeseteknél.

Forráskút vonatkozásában elmondható, hogy a tavalyi évben 4 műszaki mentéshez és 6 tüzesethez kellett vonulnunk.

2012. óta van kampány a szén-monoxid érzékelők hasznosságára, azóta már nagyon elterjedtek. Sajnos sok esetben téves jelzés is érkezik, mert az akkumulátor lemerül, továbbá a beépített tűzjelzők is bejeleznek. A gondosóráknál is előfordul, hogy véletlenül nyomják meg a gombot, ezek esetében körülbelül 10 % jelzést adó szorult segítségre.

Köszönöm szépen az önkormányzat segítségét!

Fodor Imre polgármester:

Köszönjük szépen a munkát és a kiegészítést! Elmondható, hogy jó a kapcsolatunk a Katasztrófavédelemmel is, szívesen segítünk mi is. Köszönjük a hatékony fellépéseket! Jelenleg a rendkívül aszályos időjárás nagyobb kockázatot jelent. Sokszor a fáradtság is vezet balesethez, tüzesethez.

Kérdés van-e az előterjesztéssel és a szóbeli kiegészítéssel kapcsolatosan?

Ha nincs kérdés, akkor köszönjük szépen a beszámolót, szavazzunk!

Kérem, aki elfogadja a katasztrófavédelmi beszámolót, az kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a beszámolót vita nélkül, egyhangúlag (5 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

42/2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: A település tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámoló elfogadása

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szegedi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi beszámolóját, s azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazg. — Szegedi Kat.véd. Kirendeltség
- 3./ dr. Kapás Anita jegyző
- 4./ Irattár

Kovács István és Galiba Gábor távozik az ülésről.

3. A Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ beszámolója a gyermekjóléti és szociális feladatai helyi ellátásáról

Előadók: Fodor Imre polgármester

Csótiné Ördög Edit intézményvezető

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Az előterjesztés kiküldésre került, Németh Renáta telephelyvezető asszony egészségügyi okok miatt nem tud részt venni, átadom intézményvezető asszonynak a szót.

Csótiné Ördög Edit HOSZKP intézményvezető:

Köszönjük szépen a meghívást, néhány gondolattal kiegészíteném az írásos anyagot.

Renáta nagyon jó telephelyvezető, maximális precizitással látja el a feladatot.

Helyben a következő alapszolgáltatásokat látja el az intézmény:

- házi segítségnyújtás — 24 főnek 2,5 gondozónő végzi,
- pszichiátriai betegek közösségi alapellátása 10 fő részére,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, 11 főnek van gondosóra Forráskúton, itt ingyenes a készülék, de nem a család, hanem az intézmény van megadva kontaktnak,
- családszolgáltató szolgálat,
- gyermekjóléti szolgálathoz sok jelzés érkezik köznevelési intézményekből és egészségügyből. Kihívás mindannyiunknak.

- szenvedélybetegek nappali ellátásában anonim módon is lehet jelezni,
- idősök, demens betegek nappali ellátása.

Maximális segítséget kapunk a jelzőrendszeri tagoktól és önkormányzattól, amit ezúton szeretnék megköszönni.

Dr. Vereczkey Csaba képviselő megérkezik az ülésre.

Fodor Imre polgármester:

Köszönjük szépen a szóbeli kiegészítést, példaértékű az együttműködésünk, ezt kérlek tolmácsolj a kollégáknak is! Gyakran nagyon nehéz élethelyzeteket kell megoldani.

Kérdés van-e a beszámolóval kapcsolatban?

Ha nincs kérdés, akkor szavazzunk!

Kérem, aki elfogadja a Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2024. évi beszámolóját, az kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a beszámolót vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

43/2025. (VI.26.) Kh.:

Tárgy: Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ gyermekjóléti és szociális tevékenységének értékelése

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ gyermekjóléti és szociális tevékenységéről szóló beszámolókat, s azokat az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ HoSzKp
- 3./ dr. Kapás Anita jegyző
- 4./ Irattár

Csótiné Ördög Edit távozik az ülésről.

4./ Az Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások éves átfogó értékelése

Előadók: Fodor Imre polgármester

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 4. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Forráskút Község Önkormányzata saját feladatellátásban az étkeztetést és tanyagondnoki szolgáltatást, míg Bordány Nagyközség Önkormányzatával közösen fogyatékos személyek részére támogató szolgáltatást nyújt.

A napirendhez kapcsolódó előterjesztés kiküldésre került, Földiné Nagy Márta nem tud ma részt venni az ülésen, ezért átadom jegyző asszonynak a szót.

dr. Kapás Anita jegyző:

Márti készítette a beszámolót, én átnéztem, kiegészítettem.

Elmondható, hogy nagyon jól együttműködnek a szociális területen dolgozó kollégák. A felmerült igényeket ki tudjuk szolgálni, nincs várólista.

A támogató szolgálat és közösségi pszichiátria gondozó feladatait is ellátja Márti. Sok minden felmerült már ebben a néhány hónapban.

Fodor Imre polgármester:

A napokban betegszállítótól jött jelzés, hogy elakadtak. Ilyen aszályos időben nem lehet az utak állapotán javítani. A tanyagondnokok ebben az esetben is tudnak segíteni.

dr. Kapás Anita jegyző:

Gyerekeket is kell hordani iskolába.

Fodor Imre polgármester:

Volt már rá példa, hogy Mártit éjjel 11-kor hívták fel.

A beszámolóval kapcsolatosan van-e kérdés?

Ha nincs kérdés, akkor szavazzunk!

Kérem, aki elfogadja az Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatásokról készített beszámolót, az kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a beszámolót vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadja és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

44/2025. (VI.26.) Kh.:

Tárgy: Az Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatásai éves átfogó értékelése

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzat szociális szolgáltatásai — szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgáltatás és támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére — 2024. évi ellátásáról szóló beszámolókat, s azokat az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Földiné Nagy Márta szociális asszisztens
- 4./ Irattár

5./ Beszámoló a társulások működéséről

Előadó: Fodor Imre polgármester

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 5. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Önkormányzatunk a következő társulásoknak tagja: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása, Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és Dél-alföldi Kistérség Többcélú Társulása.

A beszámolókról sokat nem kívánok beszélni, mindenki áttekinthette azokat, egy rövid összefoglalót az előterjesztésben is adtunk róluk.

Kérdés van-e a kiküldött beszámolókkal kapcsolatban?

Ha nincs kérdés, akkor szavazzunk!

Kérem, aki elfogadja az előterjesztésben szereplő 2024. évi beszámolókat, az kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a társulások beszámolóit vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

45/2025. (VI.26.) Kh.:

Tárgy: Beszámoló a társulások működéséről

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja az Önkormányzat részvételével működő alábbi társulások 2024. évi beszámolóit:

- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
- Dél-alföldi Kistérség Többcélú Társulása

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Érintett társulások
- 3./ dr. Kapás Anita jegyző
- 4./ Irattár

Illés-Vizsnyiczai Borbála könyvtáros és Czékusné Csuka Györgyi Tátika Kft. ügyvezető megérkezik az ülésre.

6./ Somogyi Könyvtár éves beszámolója

Előadók: Fodor Imre polgármester

Illés-Vizsnyiczai Borbála könyvtáros

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 6. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Az anyag kiküldésre került. Átadom a szót Borikának.

Illés-Vizsnyiczai Borbála könyvtáros:

2024-ben a vármegye 60 településéből 39 településen látta el a Somogyi Könyvtár a szolgáltatásokat, köztük Forráskúton is. A tavalyi évben 128 db könyvvel gyarapodott könyvtárunk 386 336 Ft értékben, továbbá 9 féle újság, folyóirat volt előfizetve.

Jól működik a könyvtárközi kölcsönzés is.

Októberben a Kacagó bábszínház előadását láthatták az érdeklők a Művelődési Házban. Bizom benne, hogy a rendezvények számát sikerül növelni ebben az évben.

Szeptembertől indul a segédkönyvtárosi képzés, amelyen szeretnék részt venni.

Fodor Imre polgármester:

Köszönjük szépen a kiegészítést!

Sajnos egyre kevesebb a látogatottsága a könyvtárnak. Jó lenne, ha több rendezvényt sikerülne itt tartani.

Kérdés van-e a beszámolóval kapcsolatosan?

Ha nincs kérdés, akkor szavazzunk!

Kérem, aki elfogadja a Somogyi Könyvtár 2024. évi beszámolóját, az kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a beszámolót vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

46/2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: Somogyi Könyvtár 2024. évi beszámolója

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár könyvtári szolgáltató rendszer keretében Forráskúton 2024. évben nyújtott szolgáltatásokról szóló beszámolóját.

A határozatról értesül:

1./ Fodor Imre polgármester

2./ Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár

3./ dr. Kapás Anita jegyző

4./ Irattár

Illés-Vizsnyiczai Borbála távozik az ülésről

Fodor Imre polgármester:

Az ülés elején úgy döntöttünk, hogy a 7. napirendi pontot levesszük. Mórahalom kilépett, így mi is várunk még.

dr. Kapás Anita jegyző:

A mi kistérségünkben nem fogadták el, a környékben csak Szatymaz és Rőszke fogadta el a módosítást.

Fodor Imre polgármester:

Akkor most folytassuk, csak a napirendi pont számozása eggyel előrébb kerül.

Gyurisné Kálmán Jolán képviselő megérkezik az ülésre.

7. Tátika Kft. 2024. évi beszámolójának javítása

Előadó: Fodor Imre polgármester

Czékusné Csuka Györgyi ügyvezető

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 7. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

A TÁTIKA Kft. ügyvezetője kérelemmel fordult a Képviselő-testület felé a 2024. évi beszámolóval kapcsolatban, átadom Györgyinek a szót.

Czékusné Csuka Györgyi ügyvezető:

Azért kezdeményeztem, hogy a Képviselő-testület is tudomással legyen róla. Márciusban elfogadásra került a 2024. évi beszámoló, de májusban került feltöltésre.

A főösszegeket nem módosította. A módosítás a veszteségelhatárolásban jelentkezett, a fejlesztési tartalék összegét emeltük meg. A feltöltött beszámoló nem került visszahívásra.

Fodor Imre polgármester:

Sorok közötti átcsoportosítás történt.

Kérem, aki egyetért a beszámoló javításával, az kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a javítási kérelmet vita nélkül, egyhangúlag (7 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

47/2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: TÁTIKA Kft. 2024. évi beszámolójának javítása

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Tátika Kft. ügyvezetőjének kérelmét és a következő döntést hozza:

A Képviselő-testület jóváhagyólag tudomásul veszi a kizárólagos tulajdonát képező TÁTIKA Gazdaságfejlesztő Szolgáltató és Információs Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi gazdasági beszámolójának javítását.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Czékusné Csuka Györgyi ügyvezető
- 3./ Irattár

Czékusné Csuka Györgyi távozik az ülésről

8. Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása

Előadó: dr. Kapás Anita jegyző

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 8. sz. melléklete tartalmazza.

dr. Kapás Anita jegyző:

A tavalyi módosítás értelmében a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény értelmében a polgármester illetményének összege a nemzetgazdasági átlagkeresethez igazodik, így évente, július 1. napjától megemelkedik, melyről a Képviselő-testületnek kötelező döntenie.

Fodor Imre polgármester:

Habár a döntés meghozatala kötelező és jogszabály alapján meghatározott az illetményem és költségterítésem mértéke, be kívánom jelenteni személyes érintettségem és kérem kizárásomat a szavazásból.

Aki elfogadja a javaslatot, az kérem kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a javaslatot vita nélkül, egyhangúlag (7 igen szavazattal) elfogadta, s kizárta Fodor Imre polgármestert a döntéshozatalból.

Fodor Imre polgármester:

Kérem, aki elfogadja a polgármester illetményére és költségterítésére tett javaslatot, az kézfeltartással jelezze.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a javaslatot vita nélkül, egyhangúlag (6 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

48/2025. (VI.26.) Kh.:

Tárgy: Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (4) bekezdés d) pontja, (4a) bekezdése alapján Fodor Imre főállású polgármester illetményét 2025. július 1. napjától havi bruttó 1.501.600,- Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján Fodor Imre főállású polgármester költségterítését 2025. július 1. napjától havi bruttó 225.240,- Ft-ban állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Kapás Anita jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Gazdálkodás
- 4./ Irattár

9. Forrás-Tár Szociális Szövetkezet jogutód nélküli megszüntetése

Előadó: Fodor Imre polgármester

Az előterjesztés szövegét jelen jegyzőkönyv 9. sz. melléklete tartalmazza.

Fodor Imre polgármester:

Amikor felmerült a piac létesítésének a gondolata, akkor alapítottuk meg a Forrás-Tár Gyártó és Feldolgozó Szociális Szövetkezetet, többek között alapító tagként. Az alapítás óta mi látjuk el a működéshez szükséges adminisztratív, könyvelési feladatokat, az Önkormányzat biztosítja a fenntartási költségeket.

Az elmúlt évek tapasztalata alapján látjuk, hogy a Szövetkezet nem funkcionál, ezért célszerű a jogutód nélküli megszüntetése.

Aki egyetért a Forrás-Tár Szociális Szövetkezet jogutód nélküli megszüntetésével, az kérem kézfeltartással jelezzen.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a megszüntetést vita nélkül, egyhangúlag (7 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

49/2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: Forrás-Tár Szociális Szövetkezet megszüntetése

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Forrás-Tár Szociális Szövetkezet jogutód nélküli megszüntetése*” c. előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Forrás-Tár Gyártó és Feldolgozó Szociális Szövetkezet (székhely: 6793 Forráskút, Fő utca 74., cégjegyzékszám: 06-02-000953) 2025. augusztus 31. napjával, egyszerűsített végelszámolási eljárással jogutód nélkül megszüntetésre kerül.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározottak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedések megtegye.
3. A Képviselő-testület vállalja a Szövetkezet tartozásának, hátralékainak kiegyenlítését.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. augusztus 31.

A határozatról értesül:

1./ Fodor Imre polgármester

2./ Forrás-Tár Szociális Szövetkezet

3./ Irattár

10. Egyebek

Előadó: Fodor Imre polgármester

A határozati javaslat szövegét jelen jegyzőkönyv 10. sz. melléklete tartalmazza.

➤ **Fodor Imre polgármester:**

A 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet alapján a pedagógusok értékelésének adminisztrációját el kell végezni. Fenntartóként nekem kellene Ágotát minősíteni, de mivel ez összeférhetetlen, ezért szeretném Sápi Zoltán képviselő, főigazgató úrra delegálni a feladatot.

Fodor Imre polgármester:

Aki egyetért a javaslattal, hogy Fodorné Szántó Ágota főigazgató értékelését Sápi Zoltán képviselő úr végezze, az kércm kézfeltartással jelezzen.

Megállapítom, hogy a Képviselő-testület a javaslatot vita nélkül, egyhangúlag (7 igen szavazattal) elfogadta és ennek alapján az alábbi határozatot hozta:

50/2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: Értékelő vezető kijelölése főigazgató minősítésére

HATÁROZAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV.4.) BM rendelet 2. § 2. pontjában foglaltak értelmében értékelő vezetőként Sápi Zoltán képviselőt jelöli ki Fodorné Szántó Ágota a Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde főigazgatója tekintetében.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Sápi Zoltán képviselő
- 3./ Fodorné Szántó Ágota
- 4./ Irattár

➤ Tóth-Rabi Mariann képviselő:

Hogy sikerült a Forrás-Tér Feszt? Jövőre kit kellene hívni?

Fodor Imre polgármester:

Nem tudjuk elmondani, hogy nagy a nyereség. 2400 jegy kelt el, közel 3000 ember volt. Ki lesz a következő? Egyik oldalon akarok gondolkodni, a másik oldalon meg nem. 5-6-7 millió forintos egy zenekar. Az önkormányzatiság változása várható, nem tudom mennyi pénzből tudunk majd gazdálkodni. A minisztériumnál nézik, hogy mennyit költhetünk. Ha bejönnek ezek a központosítási tervek, akkor nem tudom mi lesz. Nagyon el kell indulni a telkesítés miatt, oda is pénz kell. A templom felújításban is részt kell vállalnunk, 70-80 millió forintos költségvetése van, de a pályázat csak 25 milliót enged. Ha a püspökség megcsinálná a tetőt, akkor mi megcsinálnánk a torony vakolását.

Visszatérve a Forrás-Tér Fesztre, a támogatói kör bízom benne, hogy megmarad. Mindenki belépővel jött be. A visszacsatolás pozitív, sajnos a pultoknál a hosszú sorban állás volt rossz.

Nem biztos, hogy befejezés, de átstrukturálás lehet. A falunap is szervezés alatt van, ami biztos, az a V-Tech.

Ma délelőtt írtuk alá a májusi ülésen született letelepedési támogatási szerződéseket a fiatal párokkal. Jó érzés volt, amikor azt mondták, hogy örülnek, hogy ide jöttek Forráskútra.

Tóth-Rabi Mariann képviselő:

A rendezvényről én csak pozitív visszhangokat hallok.

Fodor Imre polgármester:

Sándorfalváról és Szatymazról is jókat hallottam vissza.

Tóth-Rabi Mariann képviselő:

A parkot sokan dicsérték. Jó ötlet volt a sörpadok és asztalok kihelyezése.

Tóth-Rabi Mariann képviselő:

Nem szabadna abbahagyni!

dr. Kapás Anita jegyző:

Kiket javasolnak?

Tóth-Rabi Mariann képviselő:

Majka, Ákos, Punnany Massif.

Fodor Imre polgármester:

Ezzel kapcsolatosan még biztosan lesz közös ötletelés.

Van-e még egyebek?

➤ Tóth-Rabi Mariann képviselő:

A focistáink sikeres szezont zártak, sikerült dobogós helyen végezniük a szezonban, III. helyezettek lettek.

Fodor Imre polgármester:
Gratulálunk nekik!

➤ Sápi Zoltán képviselő:
Megtörtént a ballagás, jól sikerült.
Szeretném megköszönni az Önkormányzat által felajánlott fagyit a gyereknapi rendezvényen.

Fodorné Szántó Ágota főigazgató:
Csatlakozom Zolihoz, mi is köszönjük!

Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs:
A Vadasparkosok azt mondták, hogy nagyon fegyelmezettek voltak a gyerekek az állatsimogatónál. Hoztak kígyót, csótányt, teknősbékát és különböző madarak tojásait és tollait, valamint hüllők bőreit, amelyeket ki kellett találni, hogy melyik állaté.

➤ Gyurisné Kálmán Jolán képviselő:
Anyukák szeretnének partit szervezni a frissen beköltözött családoknak a parkban vagy a Kemencés Piacnál, hogy jobban be tudjanak illeszkedni a Forráskúti életbe.

Fodor Imre polgármester:
Jó ötlet.

Kálmánné Kovács Mónika képviselő:
A levélavató az anyatejes világnap körül lesz idén?

Gyurisné Kálmán Jolán képviselő:
Igen, úgy próbáljuk megszervezni. Tavaly 21 gyerek volt, ebből 4 nevelőszülőnél van.
Viszont Kisapáti Lilla megkeresett, hogy a 2022-ben született kisfia neve felkerülhetne-e utólag arra a levélre. Akkor Zákányszéken laktak, de az ő lakcíme mindig itt volt a Kossuth utcában, meg most ide is költöztek. Szerintem ennek nincs akadálya.

Dr. Vereczkey Csaba képviselő:
Támogatom!

Sápi Zoltán képviselő:
Úgy látom, nálunk szerencsére elég stabil a gyereklétszám. Ruzsán a következő tanévben nem indítanak 1. osztályt az alacsony létszám miatt.

Fodor Imre polgármester:
Ez szomorú.

Ha nincs több képviselői és intézményvezetői egyebek, akkor az ülést ezennel berekesztem, zárt ülést rendelek el.


Fodor Imre
polgármester




dr. Kapás Anita
jegyző



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.:(62)287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

MEGHÍVÓ

Forráskút Község Képviselő-testülete **2025. június 26-án** (csütörtökön) **13.30 órai** kezdettel ülést tart, melyre Önt tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Jerney János Művelődési Ház, Forráskút

A Képviselő-testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint javaslom megállapítani:

Napirend:

1. **Beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről**
Előadók: Rendőrség, Móraalmi Rendőrőrs
Forráskúti Polgárőr Egyesület elnöke
2. **Beszámoló a település tűzvédelmi helyzetéről**
Előadók: Katasztrófavédelem Szegedi Kirendeltség
3. **A Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ beszámolója a gyermekjóléti és szociális feladatai helyi ellátásáról**
Előadók: Fodor Imre polgármester
Csótiné Ördög Edit intézményvezető,
Németh Renáta telephelyvezető
4. **Az Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások értékelése**
Előadók: Fodor Imre polgármester
5. **Beszámoló a társulások működéséről**
Előadó: Fodor Imre polgármester
6. **Somogyi Könyvtár éves beszámolója**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Illés-Vizsnyiczai Borbála könyvtáros
7. **A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodása módosításának ügye**
Előadó: Fodor Imre polgármester
8. **Tátika Kft. 2024. évi beszámolójának javítása**
Előadó: Fodor Imre polgármester
Czékusné Csuka Györgyi ügyvezető
9. **Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása**
Előadó: dr. Kapás Anita jegyző
10. **Forrás-Tár Szociális Szövetkezet jogutód nélküli megszüntetése**
Előadó: Fodor Imre polgármester
11. **Egyebek**
Előadó: Fodor Imre polgármester

Zárt ülés:

1. **Helyi elismerések odaítélése**
Előadó: Fodor Imre polgármester

Valamennyi napirendi ponthoz tanácskozási joggal meghívott:

Nógrádiné Bálint Melinda járási hivatalvezető

dr. Kapás Anita jegyző

Fodorné Szántó Ágota főigazgató

Oláhné Bodor Magdolna közművelődési munkatárs

Adott napirendi ponthoz tanácskozási joggal meghívott:

Dobó Attila r. alezredes, őrsparancsnok

Kovács István Forráskúti Polgárőr Egyesület elnöke

Galiba Gábor tüz. alezredes, Szegedi htp parancsnok

Csótiné Ördög Edit HOSZKP intézményvezető

Németh Renáta telephelyvezető

Czékusné Csuka Györgyi Tátika Kft. ügyvezető

Illés-Vizsnyiczai Borbála könyvtáros

Forráskút, 2025. június 20.

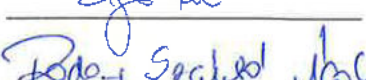
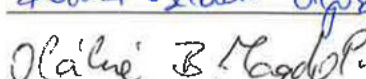
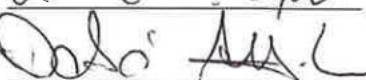
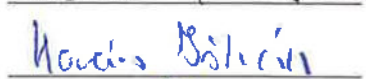
Fodor Imre sk.
polgármester



JELENLÉTI ÍV

Név	Tisztség	Aláírás
Fodor Imre	polgármester	
Gyurisné Kálmán Jolán	képviselő	
Kálmánné Kovács Mónika	képviselő	
Repkóné Farkas Kitti	képviselő	
Sápi Zoltán	képviselő	
Tóth-Rabi Mariann	képviselő	
Dr. Vereczkey Csaba	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívott:

Nógrádiné Bálint Melinda	Járási hivatalvezető	
dr. Kapás Anita	jegyző	
Fodorné Szántó Ágota	főigazgató	
Oláhné Bodor Magdolna	közművelődési munkatárs	
Dobó Attila	r. alezredes	
Kovács István	Polgárőr Egyesület elnöke	
Galiba Gábor	tű. alezredes	
Csótiné Ördög Edit	HOSZKP intézményvezető	
Illés-Vizsnyiczai Borbála	könyvtáros	
Czékusné Csuka Györgyi	Tátika Kft. ügyvezető	
Dudásné Gábor Tünde	jegyzőkönyvvezető	



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2025. június 26-i nyílt ülésére

1. NAPIREND

Tárgy: Beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben az önkormányzati feladatok közt nevesítve szerepel közreműködés a település közbiztonságának biztosításában.

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8.§ (4) bekezdése szerint: „A rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.”

A hivatkozott jogszabályi rendelkezés alapján a Szegedi Rendőrkapitányság Mórachalmi Rendőrőrs elkészítette Forráskút község közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és feladatokról szóló beszámolót, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Falunk közbiztonságának biztosításában jelentős szerepet játszik a helyi Polgárőr Egyesület, mely szintén e napirend keretében számol be. A Polgárőrség beszámolója az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

Forráskút, 2025. június 20.

Tisztelettel:

Fodor Imre sk
polgármester



.../2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: Rendőrségi beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről” szóló előterjesztés keretében megtárgyalta a Szegedi Rendőrkapitányság Mórahalmi Rendőrőrs „Forráskút Község közrendjének, közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről” szóló 2024. évi beszámolóját és az alábbi határozatot hozza:

Képviselő-testület a beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Rendőrkapitányság Szeged
- 4./ Mórahalmi Rendőrőrs
- 5./ Irattár

.../2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: Forráskúti Polgárőrség beszámolója a település közbiztonsági helyzetéről

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Beszámoló a település közbiztonsági helyzetéről” szóló előterjesztés keretében megtárgyalta a Forráskúti Polgárőr Egyesület 2024. évi beszámolóját és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület megköszöni az Egyesület közbiztonság fenntartása érdekében végzett és egyéb segítő munkáját, s a beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Forráskúti Polgárőr Egyesület
- 4./ Irattár



SZEGEDI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
MÓRAHALMI RENDŐRŐRS

BESZÁMOLÓ

**FORRÁSKÚT KÖZSÉG
KÖZBIZTONSÁGÁNAK HELYZETÉRŐL,
A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL,
ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOKRÓL**

Előterjesztő:

**Dobó Attila r. alezredes
őrsparancsnok**

*/6701, Szeged, Postafiók 447.
Telefon: (62) 562-400.
email: szegedrk@csongrad.police.hu/*

Tartalomjegyzék

Bevezető	3
I. Forráskút község közbiztonsági helyzetének értékelése	3
1. A bűnügyi helyzet bemutatása	3
1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása	3
1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.....	3
1.3. Forráskút község területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.....	3
2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok	4
3. A közlekedésbiztonsági helyzet	4
4. Az illegális migráció helyzete	4
II. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok	4
1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága	4
2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata	5
3. A rendezvénybiztosítások	5
4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése.....	5
5. Bűn- és baleset-megelőzés	5
6. Együttműködés.....	5
III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra.....	6

Bevezető

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A Mórahalmi Rendőrőrs a 2024. évi legfontosabb céljait teljesítette, Forráskút község területén biztosította a szélsőségektől mentes, élhető közbiztonságot.

I. Forráskút község közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

A bűnügyi mutatók az Egységes Nyomozóhatósági és Ügyészségi Bűnügyi Statisztika (ENYÜBS) adatai alapján kerülnek bemutatásra.

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Forráskút község tekintetében kijelenthető a 2024. év adatai és tapasztalatai alapján, hogy továbbra is biztonságos település.

2024-ben 28 bűncselekmény vált ismertté rendőri eljárásban, ami a korábbi évhez viszonyítva (2023. évben 11) emelkedés.

A regisztrált bűncselekményeket megvizsgálva megállapítható, hogy az emelkedés oka a járművezetés ittas állapotban (0-6), jármű önkényes elvétele (0-2), valamint a lopás (1-4) bűncselekmények számának emelkedése.

A településen a közvéleményt negatív irányba súlyosan befolyásoló, kiemelt ügy 2024. évben nem történt.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett bűncselekmények száma 2-ről 15-re emelkedett. Ennek oka, hogy több ittas vezetőt szűrtek ki a rendőrök a forgalomból, illetve enyhén emelkedett a lopások mennyisége is.

1.3. Forráskút község területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény száma 14-re emelkedett az előző évi 7-ről.

A kiemelt kategóriába tartozó bűncselekményekből 3 embercsempészség, 1 testi sértés, 4 lopás, 4 csalás, valamint 2 jármű önkényes elvétele volt.

A lakosság szubjektív biztonságérzetének szempontjából pozitívan értékelendő, hogy 2024. évben nem regisztráltunk gépkocsi feltörést vagy lopást, kiskorú veszélyeztetését, kábítószerrel kapcsolatos bűncselekményt a településen.

Kiemelkedő eredményként tartjuk számon, hogy megfelelő védelmet nyújtottunk a kiemelten védett sértetti csoportoknak, az időskorúaknak, a gyermekeknek, valamint a tanyákon és az egyedül élőknek.

2. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

Tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt 2024. évben 1 alkalommal indult eljárás.

3. A közlekedésbiztonsági helyzet

A rendőrőrs illetékességi területén bekövetkező közlekedési balesetekben az eljárás lefolytatását a Szegedi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály állománya végzi. A bekövetkezett balesetekben a helyszínbiztosítás, valamint a forgalomirányítási tevékenység a feladatunk.

A vizsgált időszakban a község illetékességi területén 2 esetben történt rendőri intézkedéssel járó közúti közlekedési baleset, amely során könnyű sérülés keletkezett.

Általánosságban elmondható, hogy a főbb baleseti okok továbbra is a sebesség helytelen megválasztása, az elsőbbség és előzés, valamint a kanyarodási szabályok megsértése.

4. Az illegális migráció helyzete

A településen 2024. évben a helyi lakosok, a helyi polgárőrség tagjainak jelzései alapján több esetben kerültek illegális migránsok, valamint embercsmpészek elfogásra a Szegedi Rendőrkapitányság és a Szegedi Határrendészeti Kirendeltség állománya által.

II. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A Mórahalmi Rendőrőrs közrendvédelmi tevékenységében meghatározó szerepet tölt be az őrs illetékességi területének sajátossága. A külterületi lakók magas száma, a helyszínrre hívások aránya hasonló nagyságú örsökhöz képest magas. A beérkező segélykérések jelentős része családi, szomszédi konfliktusokat takar.

Mórahalom Rendőrőrs illetékességi területén az előző évhez viszonyítva, a végrehajtó állomány közterületi óráinak növelése érdekében intézkedtünk, ennek eredményeként azok száma évről-évre emelkedő tendenciát mutat.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A szolgálati órák száma 2024. évben 32.529 óra volt. Ennek eredményeként 11.916 főt igazoltattunk, míg bűncselekmény elkövetése miatt 49 főt fogtunk el valamint 89 főt állítottunk elő.

Az idei évben tovább folytatjuk következetes munkánkat és szigorúan fogunk fellépni a kiemelt szabálysértőkkel szemben.

Fokozott figyelmet fordítunk az idei évben is az ittas vezetők kiszűrésére, illetve a közterületen elkövetett garázda jellegű szabálysértők felkutatására és felelősségre vonására, valamint e cselekmények megelőzésére.

2024. évben 8798 alkalommal éltünk az alkoholszondás ellenőrzéssel, melyből 89 esetben mutatott a szonda pozitív eredményt.

Rendőri intézkedéseink színvonalát jól jellemzi, hogy ezekkel kapcsolatban, 2024-ben nem érkezett panasz.

Különös gondot fordítottunk a szeptemberi iskolakezdésre is, amelynek keretében jelenlétünkkel segítettük a gyerekek balesetmentes közlekedését, illetve az iskola környékén a forgalomban részt vevők attitűdjét.

A fiatalkorú szabálysértőkkel szemben kiemelkedő a preventív jellegű tevékenységünk, melyet a polgármesteri hivatal és az iskolák munkatársai végeznek elsősorban.

3. A rendezvénybiztosítások

A vizsgált évben a rendőrőrs állománya a helyi polgárőr egyesülettel közösen részt vett a Szüreti Mulatság, Forrás-Tér Feszt, valamint a kisebb rendezvények biztosításában is.

4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

Forráskút községben, 2024. évben Repkó Zoltán r. főrm látta el a körzeti megbízotti feladatokat.

A körzeti megbízott kiemelkedő tapasztalatával, kiváló személy- és helyismeretével jelentősen hozzájárult a Móraalmi Rendőrőrs bűnügyi eredményességéhez. Szakmai tudásával, illetve a lakossági bejelentésekre történő gyors és hatékony reagálásával, a helyi Polgárőrséggel szorosan együttműködve nagymértékben növelte a lakosok biztonságérzetét.

5. Bűn- és baleset-megelőzés

A Móraalmi Rendőrőrs illetékességi területén az előző évekhez hasonlóan 2024-ben is az ismertté vált bűncselekményekben a kisebb súlyú bűncselekmények domináltak.

Dr. Pöcze Tünde r. őrnagy, bűnmegelőzési előadó a településeken rendezett fórumokon tájékoztatást adott arról, hogy az adott községben a bűnmegelőzés tekintetében milyen típusú lehetőségeket vehet igénybe (óvodai-iskolai oktatás, idősök klubjában előadás, szórólapok, helyi folyóirat, áldozatvédelem) a lakosság.

6. Együttműködés

A Forráskút területén szolgálatot teljesítő körzeti megbízott és a bűnmegelőzési előadó is jó kapcsolatot tart fenn a helyi önkormányzat vezetőivel, az önkormányzati képviselőkkel, a településen működő társadalmi és civil szervezetekkel, oktatási és nevelési intézményekkel. Szolgálatuk ellátása során napi kapcsolatban álltak velük, tájékozódnak a közbiztonságot, közrendet érintő aktuális eseményekről.

A körzeti megbízott és a polgárőrség együttműködése jó, a Polgárőrség nagy segítséget nyújtott a településen tartott közterületi rendezvények biztosításában.

III. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A rendőrség Alaptörvényben rögzített alapvető feladata a bűncselekmények megakadályozása, felderítése, a közbiztonság, a közrend és az államhatár rendjének védelme. A rendőrség részt vesz a jogellenes bevándorlás megakadályozásában.

A Mórahalmi Rendőrőrs 2024. évi fő célkitűzése a település lakosságának szubjektív közbiztonságérzetének fenntartása, fokozottabb közterületi jelenlét biztosítása, az együttműködés folytatása a helyi önkormányzattal, a polgárőrséggel, a társadalmi és civil szervezetekkel.

Az áldozattá válás megelőzése, különös tekintettel a kiemelten védett sértetti csoportokra. Az állampolgárok széleskörű tájékoztatása a csalások és az online csalások visszaszorítása érdekében.

Szeged, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

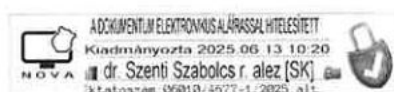
**Dobó Attila r. alezredes
őrsparancsnok**

Jóváhagyom:

**dr. Szent Szabolcs r. alezredes
kapitányságvezető**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
06010/4677-1/2025.ált.



1. számú melléklet

Rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények

	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
összes bűncselekmény	19	12	13	20	11	28
közterületen elkövetett bűncselekmény	8	3	8	9	2	15

Kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása:

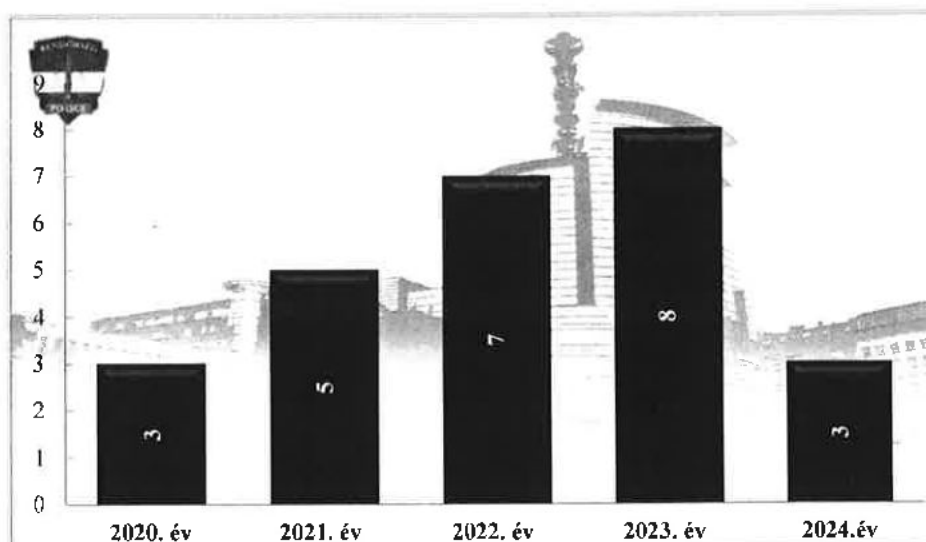
kiemelten kezelt bűncselekmények	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.
emberölés	1	-	-	-	-	-
szándékos befejezett emberölés	1	-	-	-	-	-
emberölés kísérlete	-	-	-	-	-	-
Testi sértés	1	-	-	-	-	1
súlyos testi sértés	-	-	-	-	-	-
halált okozó testi sértés	-	-	-	-	-	-
kiskorú veszélyeztetése	-	3	-	-	-	-
embercsempészség	-	1	-	7	2	3
garázdaság	1	-	-	-	-	0
önbíráskodás	-	-	-	-	-	0
viSSzaélés kábítószerrel (a terjesztői magatartások tekintetében) Btk. 282/A. §, 282/B. § (2)-(3) bek., 282/C. § (2) bek.	-	-	-	-	-	-
lopás	3	-	3	1	1	4
- személygépkocsi lopás	-	-	-	-	-	-
- zárt gépjármű-feltörés	-	-	-	-	-	-
- lakásbetörés	-	-	-	-	-	1
rablás	-	-	-	-	-	-
kifosztás	-	-	-	-	-	-
zsarolás	-	-	-	-	-	-
rongálás	-	-	-	1	-	-
csalás	-	-	-	1	4	4
jármű önkényes elvétele	-	-	1	-	-	2
14 kiemelten kezelt bcs. összesen	6	4	4	10	7	14

ZÁRADÉK

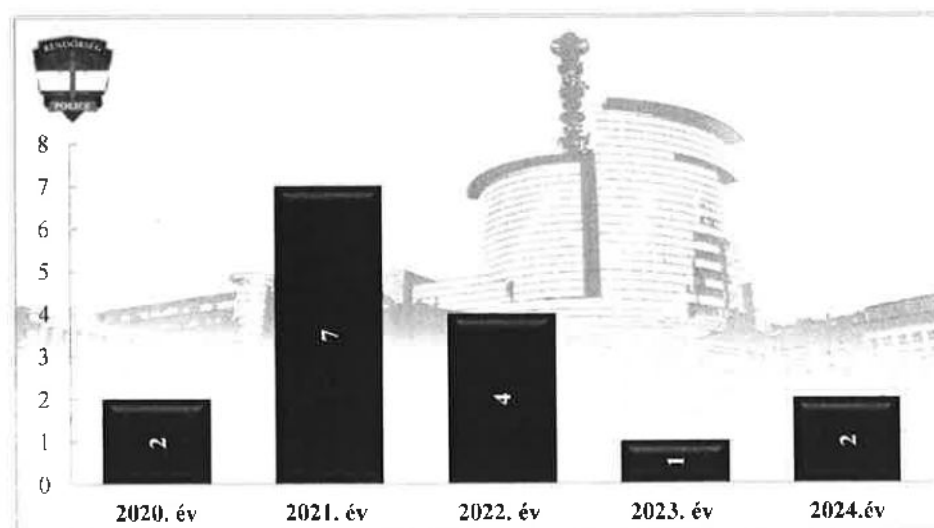
A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
06010/4677-1/2025.ált.



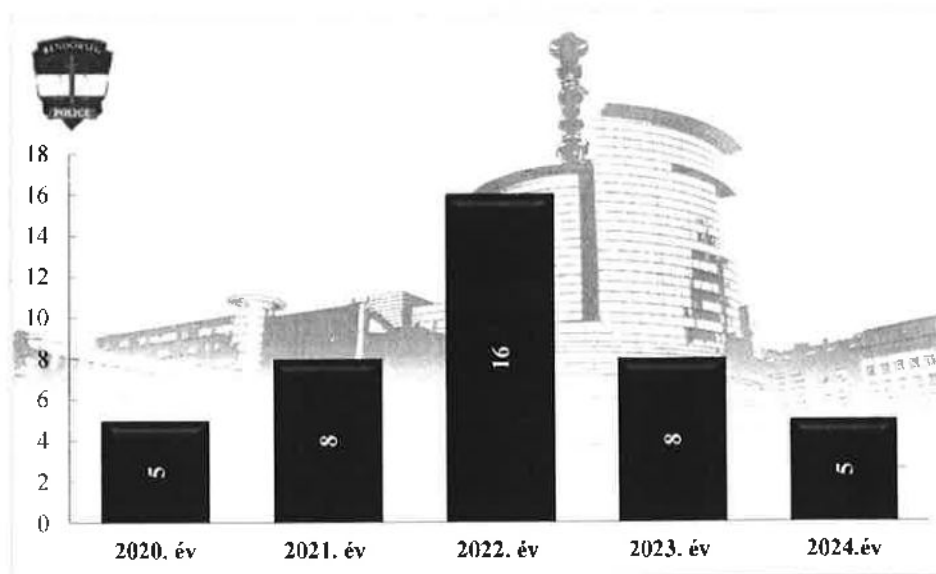
**Szándékos bűncselekmény elkövetésén tettenérés miatti elfogások száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Forráskút község**



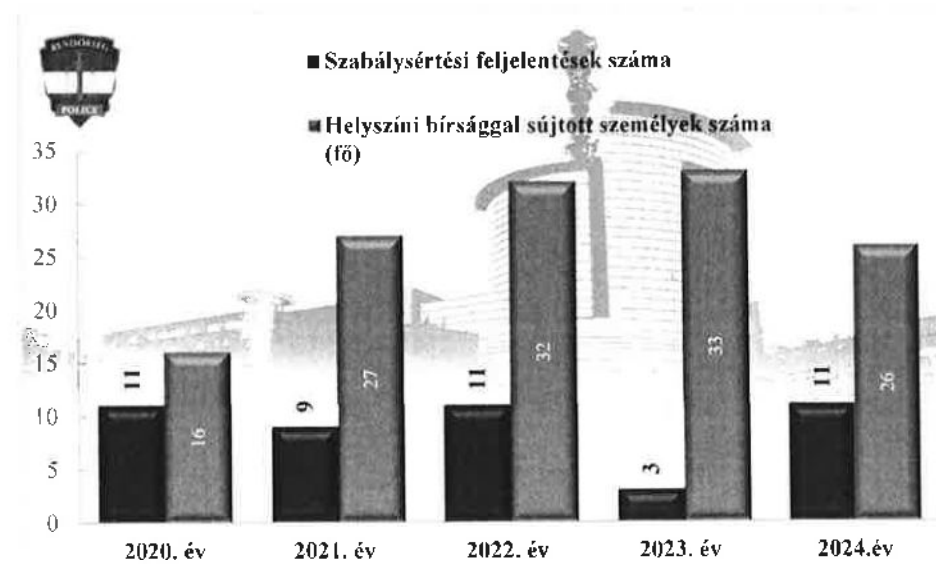
**Bűncselekmény gyanúja miatti előállítások száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Forráskút község**



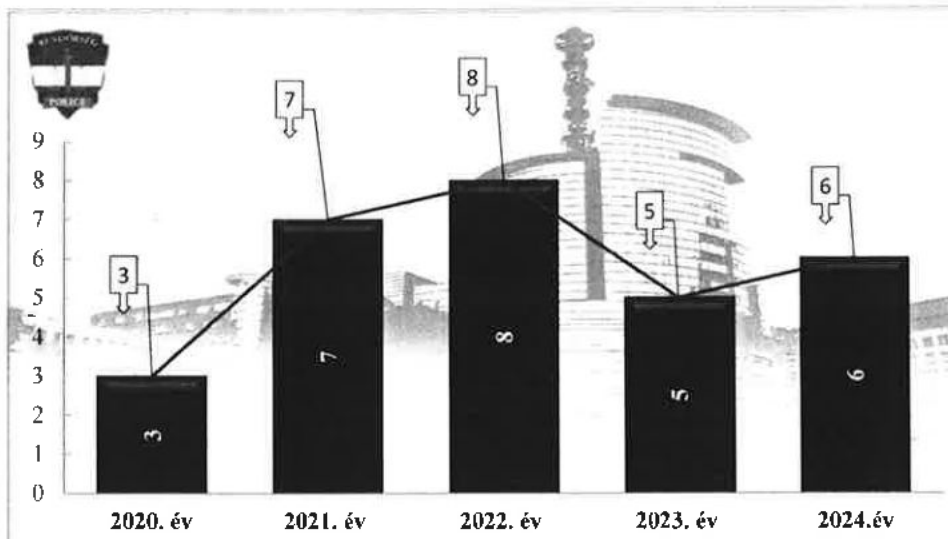
**Büntető feljelentések száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Forráskút község**



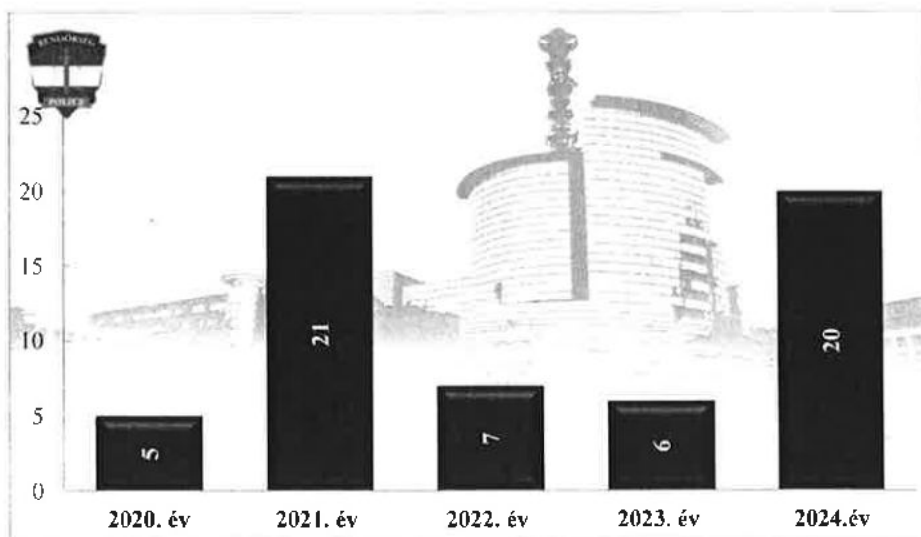
**Szabálysértési feljelentések és a kiszabott helyszíni bírságok száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Forráskút község**



**Pozitív alkoholszonda alkalmazások száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Forráskút község**



**Biztonsági intézkedések száma
2020-2024. évek statisztikai kimutatása
Forráskút község**



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
06010/4677-1/2025. ált.



Beszámoló

a Forráskúti Polgárőr Egyesület 2024 évi gazdálkodásáról, és működéséről

Általános helyzetértékelés:

A Forráskúti Polgárőr egyesület a 2024-évben is az Önkormányzattal és a rendőrséggel együttműködve végezte tevékenységét. Igyekeztünk mind a Rendőrség, mind az Önkormányzat elvárásaira odafigyelni, azoknak eleget tenni, mind szolgálatteljesítés, rendezvények biztosítása és egyéb feladatok terén. Ez a jó kapcsolat természetesen kölcsönös volt, és amennyiben észrevételünk, vagy kérésünk volt mindig számíthattunk a segítségükre. E mellett a munkánkat a CSCSMPSZSZ is segítette, mind szakmai mind anyagi téren egyaránt.

Gazdálkodás, pénzügyi beszámoló

A Forráskúti Polgárőr Egyesület működésének finanszírozása alapvetően az Országos Polgárőr Szövetség által nyújtott támogatási forrásból valósult meg 2024. év folyamán is. E támogatás mellett Forráskút Község Önkormányzat is jelentős anyagi forrással segítette a Forráskúti Polgárőr Egyesület 2024. évi működését.

A Forráskúti Polgárőr Egyesület a 2024. év során két alkalommal kapott az Országos Polgárőr Szövetségtől támogatást. Az év elején 200.000 Ft, illetve a második félévi kiadásaink fedezetére szintén 200.000 Ft összegben, azaz éves szinten összesen 400.000 Ft összegben. Ezen támogatás teljes egészében szigorúan a működéshez kapcsolódó kiadásokra használható fel. Ennek a kritériumnak megfelelően az egyesület vezetősége ezt a pénzügyi forrást minden esetben a működéshez nélkülözhetetlen kiadásokra fordította az év folyamán. A Forráskúti Önkormányzat a korábbi évekhez hasonlóan vissza nem térítendő támogatásban részesítette az Egyesületet 200.000 Ft-összeggel

Összességében tehát a 2024. évben a polgárőri feladatok ellátásához 600.000 Ft támogatásban részesültünk. Az OPSZ 2024 év folyamán is támogatás formájában átadta az egyesületünknek a 2024 évben 192.000 Ft összegben befizetett cégautó adót.

Az első részletben kapott 200.000 Ft OPSZ támogatást 2024. január 1. és 2024. június 30. közötti időszakban felmerült költségekre lehetett felhasználni, amely 2024. április 30-án érkezett a bankszámlánkra. Ezt az összeget a következő kiadásokra használtuk fel:

Üzemanyag költség: 112.665-Ft

2022. évi könyvelés költsége: 90.000 Ft

Ez összességében 202.665 Ft.

2024. második félévében 200.000 Ft támogatást kaptunk az OPSZ-től, amelyet 2024. január 1. és 2025. január 31. közötti időszakban fordíthattunk a kiadásaink biztosítására, amely 2024.10.02-án érkezett a bankszámlánkra. Ennek felhasználása a következőképpen alakult:

Üzemanyag	140.010-Ft
Műszaki vizsga díja MWK-185	12.830 -Ft
Gépjármű átvizsgálás MWK-185	19.170 Ft
Gépjármű Felelősség Biztosítás	31.440 Ft

Ezen kiadásokat számoltuk el a 200.000 Ft támogatási összeg terhére. A felsorolt kiadások összege: 203.450 Ft.

Forráskút Önkormányzatának 200.000.- Ft-os vissza nem térítendő támogatását az alábbiak szerint használtuk fel:

- bank költség	29.350. Ft
- üzemanyag	80.0015 Ft
- CASCO MWK-185	91.560 Ft
Összesen	200.925- Ft

Cégautó adó 2024.

2024. évben a törvényi előírásoknak megfelelően egyesületünknek I. félévben 96000- Ft, II. félévben 96.000.--Ft cégautó adó kötelezettsége keletkezett. Az OPSZ által biztosított pályázati lehetőség révén, az összeget teljes egészében megkaptuk az Országos Polgárőr Szövetségtől. Tehát a cégautó adó csak technikailag terhelte meg az egyesületünket. Összességében tehát 192.000 Ft cégautó adót fizettünk be a NAV cégautó adó számlájára.

A 2024. évben az egyesület kiadásai összességében a következőképpen alakultak:

Üzemanyag költség	332.686.- Ft
- Könyvelési díj	90.000. Ft
- MWK-185 Polgárőr autó CASCO+KGFB	123.000- Ft
- Banki költség	29.350- Ft
- Cégauto adó 2024. évi összesen	192.000.-Ft
- Rendezvény (NAV 1%-ból)	85.120 Ft
- MWK-185 polgárőr autó műszaki vizsga költségei	32.000 Ft
- Postaköltség	4640 Ft
<u>Összesen:</u>	<u>888.796 Ft</u>

2024. évben az egyesület bevételei a következőképpen alakultak:

Forráskút Község Önkormányzat	200.000.-
OPSZ támogatás összesen:	400.000.-Ft
Országos Polgárőr Szövetség (cégauto adó támogatás)	192.0.00.-Ft
2024.-ben befizetett tagdíj összesen (24 fő fizette be a tagdíját)	28.800.-FT?
2024.-ban adó1% felajánlásból a NAV-tól	85.092 FT
<u>Összesen</u>	<u>906.892.- Ft</u>

Főbb számszaki adatok:

Bankszámla nyitó egyenleg 2024. január 1-én:	816.034 Ft volt.
Bankszámla záró egyenleg 2024. december 31-én:	848.776 Ft volt.

Pénztár nyitó egyenleg 2024. január 1-én:	240.447 Ft volt
Pénztár záró egyenlege 2024. december 31.-én	224.801 Ft volt

Mérleg és eredménykimutatás

EREDMÉNYKIMUTATÁS

<u>Bevételek (egyéb bevétel)</u>	<u>906 e Ft</u>
<u>Ráfordítások</u>	<u>889 e Ft</u>
- anyagjellegű ráfordítás	12 e Ft
- személyi jellegű ráfordítás	0 e Ft
- egyéb ráfordítás	877 e Ft
<u>Mérleg szerinti eredmény</u>	<u>17 e FT (nyereség)</u>

MÉRLEG ADATOK

<u>Eszközök</u>	<u>1064.-e Ft</u>
-----------------	-------------------

Pénzeszköz

-bank	215-e Ft
-pénztár	849 eFt

<u>Források</u>	<u>1064. e Ft</u>
-----------------	-------------------

Saját tőke	999. eFt
-induló tőke	332.e
-eredmény tartalék	667.-e Ft
-rövid lejár. kötelezettség kerül utalásra)	48 e Ft (cégautó adó januárban)
<u>Tárgyévi eredmény:</u>	<u>17. e Ft (nyereség)</u>
<u>Mérlegfösszeg:</u>	<u>1064. e Ft</u>

A Forráskúti Polgárőr egyesület 2024. évi működéséről

Egyesületünk taglétszáma a 2024.-es évben 32 fő volt 2024-es év során a szolgálatteljesítés folyamatos, és zavartalan volt. Az egyesület tagjai jól szervezetten, az egyes csoportok tagjai egymással fenntartva a kapcsolatot rendezetten, és szervezetten vették fel és teljesítették a szolgálatot.

Ennek köszönhetően a 2024.-es évben a szolgálatban töltött idő összesen 3800 óra volt. A szolgálatok természetesen nem korlátozódtak csak személygépkocsival történő járőrözésre, hiszen rendezvények alkalmával az egyesület tagjai gyalogos szolgálatban biztosították a rendezvények helyszínét. 2024.-évben a már másodjára megrendezett rendezvény a Forrás-Tér Feszt koncertjeinek ideje alatt a rendezvény környékén parkoló autók felügyelet, illetve a környék nyugalmának biztosítása volt a feladatunk. Mi biztosítottuk a falunapi veterán gépjármű felvonulást, e mellett a falunapon gyalogos rendezvénybiztosítás is a mi feladatunk volt. E mellett temetői őrszolgálatok, valamint a tanévkezdetkor az iskola környékének biztosítása és egyéb helyszínbiztosítások is részét képezték a munkánknak.

Az éves szolgálatban töltött órák két fő csoportba sorolhatóak, egyrészt általános polgárőri feladatokra felhasznált idő, ami 2150 óra volt, illetve a külterületi szolgálat, ami 1650 órát tett ki 2024.-ben.

2024. évben az egy főre jutó összes szolgálati órák száma 118 (118,75) óra volt.

Természetesen ezeket a számokat lehetőségeink szerint növelni szeretnénk, hogy még inkább a település lakosságának biztonságérzetét növelve, hatékonyan tudjunk dolgozni.

2024. év májusában megrendezett Családi nap programon az egyesületünk tagjai is képviseltették magukat, a főzős program keretében, illetve részt vettünk az augusztusi falunapi főzős *rendezvényen is*. Mindkét esemény jó alkalmat adott a csapatépítésre, közös kikapcsolódásra.. Mindezen eseményeken alkalom nyílt baráti beszélgetésekre, közösség építő gondolatok megvitatására.

Kelt: Forráskút, 2025. május 15.

Kovács István

sk



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2025. június 26-i nyílt ülésére

2. NAPIREND

Tárgy: Beszámoló a település tűzvédelmi helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságokról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése szerint a tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

Fentiek értelmében a Kirendeltség megküldte a 2024. évre vonatkozó beszámolót, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Forráskút, 2025. június 20.

Tisztelettel:

Fodor Imre
polgármester



.../2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: A település tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámoló elfogadása

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség Szegedi Hivatásos Tűzoltó-Parancsnokság 2024. évi beszámolóját, s azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A határozatról értesül:

1/ Fodor Imre polgármester

2/ Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazg. — Szegedi Kat.véd. Kirendeltség

3/ dr. Kapás Anita jegyző

4/ Irattár



SZEGEDI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
SZEGEDI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG

U.I.:
Érk. ideje:
2025 FEBR 17.
Fu: 2015/723

Tárgy: Képviselő-testületi beszámoló
Hiv. szám, üi.: -
Ügyintéző: Debrey Róbert tű. szds., KvMB
BM tel., fax, e-mail: 26-266, robert.debrey@katved.gov.hu

**Polgármester Asszony/Úr
részére**

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tájékoztatom, hogy a Szegedi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területén található települési önkormányzatok képviselő-testületei részére a beszámolót elkészítettük, amelyet mellékletben megküldök.

Kelt: Szeged, *elektronikus bélyegző szerint*

Tisztelettel:

**Galiba Gábor tű. alezredes
tűzoltósági tanácsos
tűzoltóparancsnok**

FŐKÖRNYI TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG	
401-1/2025	
Erkezett:	2025 FEBR 18.
Feladatok:	

Készült: hiteles elektronikus iratként
Melléklet: Szegedi HTP beszámoló jelentés önkormányzati 2025.02.07.pdf
Egy példány 1 oldal
Kapja: 1. Címzett - Nova SZÉLUSZ
2. Irattár

Cím: 6728 Szeged Napos út 4.
Telefón: +36-62 553-040, +36-20 576-7100
E-mail: szeged.hof@katved.gov.hu
Hivatali kapu azonosító: 618655738



**SZEGEDI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
SZEGEDI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG**



**BESZÁMOLÓ JELENTÉS
A SZEGEDI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG
2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

Szeged, 2025. február 6.

**Készítette: Galiba Gábor tű. alezredes
Szegedi HTP parancsnok**

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdésének előírása alapján: „A tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.”

Ezen törvényi kötelezettségnek eleget téve az alábbi beszámolót terjesztem a Tisztelt Képviselő Testület elé.

Kitűzött fő feladatok végrehajtása

A Szegedi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: HTP), részére az alábbi feladatok végrehajtását foglalmaztuk meg.

- Az illetékességi területünkön a katasztrófa-kockázatok folyamatos beazonosítása, felmérése és értékelése.
- Tevékenységünk törvényekben, jogszabályokban főigazgatói és igazgatói intézkedésekben és utasításokban foglaltak szerinti végrehajtása.
- A járási és helyi védelmi igazgatási rendszer hatékony működtetésének támogatása.
- A veszélyhelyzetek megelőzése érdekében a társadalmi támogatottság növelése.
- A tűzoltási és műszaki mentési, valamint a polgári védelmi tevékenységek, mint rendeltetésből adódó alapfeladatok maradéktalan, magas szintű ellátása.
- A közbiztonsági referensi rendszer felügyelet mellett eredményes működtetése.
- Az önkéntes tűzoltó egyesületek (továbbiakban: ÖTE) felügyeleti ellenőrzése, a járási, települési valamint önkéntes mentőszervezetek munkájának segítése, gyakorlatok szervezése, pályázati lehetőségeiknek támogatása.
- Az létesítményi tűzoltóságok (továbbiakban: LTP) felügyeleti ellenőrzése, szakmai munkájuk támogatása.
- A közösségi szolgálat katasztrófavédelmen belüli teljesítésének széleskörű, eredményes és hatékony végrehajtása.
- A lakosság élet és vagyonbiztonságának növeléséhez szükséges megelőzési és kárelhárítási stratégia kialakítása.
- A kárelhárítási feladatok ellátását biztosító magas szintű képzettséggel rendelkező állomány és technikai felszereltség biztosítása.
- A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: KvK) tűzvédelmi, iparbiztonsági és polgári védelmi hatósági munkájának elősegítése.
- A katasztrófavédelmi műveletek során történő beavatkozások hatékonyságának növelése.
- Fokozott figyelem az állomány egészségügyi állapotának megőrzésére, fizikai állóképességének fejlesztésére.
- Az újonnan felszerelt tűzoltó kollégák beilleszkedésének segítése, szakmai ismereteik elmélyítésében támogatás nyújtása.

A Szegedi HTP 2024. évi szakmai tevékenységét a Szegedi KvK irányítása és felügyelete mellett hajtotta végre a KvK I. és II. féléves Munkaterve alapján.

Hatékony működésünkhöz a feltételek adottak voltak.

Vezetés, irányítás, Humán tevékenység

A Szegedi HTP irányítása alá a Ruzsai, és a Kisteleki Katasztrófavédelmi Örs (továbbiakban: KvÖ) tartozik.

A HTP 8 órás munkarendben dolgozó törzs állománya nyolc főből áll.

- tűzoltóparancsnok;
- tűzoltóparancsnok-helyettes;
- őrsparancsnok;
- műszaki-biztonsági tiszt (munkavédelmi);
- 3 fő katasztrófavédelmi megbízott;
- munkavállaló.

A készenléti vonulós szolgálatot a három szolgálati csoport 24/48 órás munkarendben 146 fős tűzoltó létszámmal teljesíti.

A felsőfokú polgári és szakmai követelményeket megkövetelő beosztásokat vizsgálva megállapítható, hogy az állomány teljes körű végzettséggel rendelkezik. Képzettségbeli hiányosságok nincsenek. A Nemzeti Közszerológati Egyetemen alapképzést 3 fő tűzoltó kezdte meg.

Az állomány tapasztalt, a vezetői, valamint a beosztotti állomány felkészültsége jó színvonalú. A szerek, felszerelések, védőruhák jó állapotúak, karbantartottak. Mind a káreseti tevékenységünk ellátásához, mind a képzés hatékony végrehajtásához, mind a laktanya üzemeltetéséhez, karbantartásához rendelkezünk minden szükséges felszereléssel.

A tűzoltók érvényes minősítésű fizikai, egészségügyi és pszichológiai alkalmassági vizsgálattal rendelkeznek.

Katonai bűncselekmény elkövetése miatt nem indult eljárás állományunk tagjával szemben.

Az éves teljesítményértékelést végrehajtottuk.

A vezetői fórumrendszert működtettük. A VMKI-n megtartott kirendeltségvezető, HTP parancsnoki értekezleten elhangzott információkat és feladatszabásokat parancsnoki, majd szolgálatparancsnoki értekezleteken adtuk át az állománynak.

A vezetői ellenőrzéseket végrehajtottuk.

A hivatásos állomány beiskolázása a képcsítési követelményeknek való megfelelés érdekében ütemezetten, a Katasztrófavédelmi Oktatási Központban induló képzések függvényében, valamint a szakmai feladatok figyelembevételével történik.

A vezetői ellenőrzéseket végrehajtottuk.

Oktatási, továbbképzési tevékenység

Képzési tevékenységünket az éves tervünk alapján végeztük. Az oktatások során kiemelt figyelmet fordítunk a gyakorlat orientáltságra, a szervezettel kapcsolatos jogi és szakmai változások ismertetésére, a szakmai tapasztalatok feldolgozására. A központilag kiadott szempontokon kívül kiemelt fontosságú a helyi sajátosságokkal kiegészített témakörök oktatása és az állomány fizikai állapotának fejlesztése.

A HTP a tervezett képzéseket megtartotta. Az elméleti képzés során a központilag rendelkezésre bocsátott oktatási anyagokat használtuk, amit kiegészítettük a meglévő tapasztalatainkkal. A képzések és gyakorlatok vezetését nagy gyakorlattal és szakmai

tapasztalattal rendelkező kollégák végezték. A Szegedi HTP-n a sportfoglalkozások a létesítményen belül megoldhatók. A kondicionáló terem megfelelő méretű és felszereltségű, az ott található sporteszközök kiválóan alkalmasak az állomány fizikai és állóképességének fejlesztésére.

A meghatározott továbbképzéseken részt vettünk. A továbbképzésekről elmondható, hogy a beavatkozásokat irányító tűzoltásvezetők képzésére központilag szervezett, kiemelt fontosságú témákban került sor.

Az e-learning alapú számonkéréseket végrehajtottuk.

A Szegedi HTP állománya az alábbi képzéseken vett/vesz részt.

Képzések megnevezése	2024. évben beiskolázottak létszáma (fő)
Rendfokozati Vizsga	2
KML tanfolyam	1
Kompresszor kezelői tanfolyam	2
Létrás gépjármű-kezelői tanfolyam	5
Tűzoltó szakképzés	5
Tűzoltótechnika-kezelői képzés	3
Tűzoltás vezetői tanfolyam I.	3
Tűzoltás vezetői tanfolyam II.	2
Vezetéstechnika Modul I.	4
Vezetéstechnika Modul II.	4
Sajáthibás vezetéstechnikai képzés	3
Gépjárműfecskeendő, kisépkezelői képzés	90

2024-ben összesen 6 ellenőrző, 12 szituációs begyakorló és 110 helyismereti gyakorlatot tartottunk. Az ellenőrző gyakorlatok „megfelelt” minősítést kaptak. Részt vettünk a területi szervezésű képzéseken és gyakorlatokon.

Az ÖTF-et meghívtuk a területükön megtartott gyakorlatokra, és azokon a lehetőségeikhez mérten részt is vettek.

Ügyeleti rendszer helyzete

A híradó ügyeleti helyiség megfelelő méretű, jó ellátottságú. Híradó ügyeletési szolgálatot napi vezényléssel látja el egy beosztott tűzoltó. Mindhárom szolgálati csoportban van több megfelelően betanított, ügyeletési feladatokat ellátó tűzoltó. Az ügyeleti tevékenység ellátása megfelelő, az ügyrendben foglalt feladatokat elvégeztük. Az ügyeletken elhelyezett, a HTP működését szabályzó dokumentumokat aktualizáltuk. A HTP a hatályos jogszabályok alapján felkészült a különleges jogrend alkalmazásakor végrehajtandó feladatok ellátására.

Az ügyeleti szolgálatot ellátó állomány készség szinten, a hatályos szabályzók alapján kezeli a rábízott számítástechnikai eszközöket.

Sport tevékenység

A Szegedi HTP állományának mindig kiemelten fontos volt a sport és a rendezvényeken, versenyeken való részvétel. Évről-évre bizonyították elhivatottságukat ezen a téren is. Számos kiemelkedő eredmény birtokosai.

Az állomány 2024. évben az alábbi sportversenyeken vett részt.

- BM OKF pontszerző versenyének állomásai
- Magyar Tűzoltósport Egyesület rendezvényei
- Ultra Balaton
- TFA Szombathely
- MOL CAMPUS Lépcsőfutó verseny

Sajtótevékenység, lakosságtájékoztatás

Önálló sajtótevékenységet nem folytatunk, a központilag kiadott kiadványokat rendszeresen továbbítjuk a célközönség (önkormányzatok, iskolák, állampolgárok) felé. Aktív szerepet vállaltunk a Csongrád-Csanád Vármegyei Tűzmegelezési Bizottság (továbbiakban: TTB) feladataiban, mind a bemutatók tartásában, mind a kiadványok terjesztésében. A Csongrád-Csanád VMKI honlapjára rendszeresen küldtünk tudósításokat eseményeinkről. A helyi és regionális médiával történő kapcsolattartás és tájékoztatás kizárólag a Csongrád-Csanád MKI szóvivője útján valósult meg. Az igazgatóság dinamikus honlapjának aktuális információkkal történő feltöltése céljából folyamatos adatszolgáltatást teljesítünk.

Kiemelt feladatunk volt a TTB megelőzési, tájékoztatási tevékenységének végrehajtása, támogatása.

A lakosság tájékoztatása és felkészítése az arra szolgáló aktív és passzív felkészítési clemek segítségével a médiákon és kiadványokon keresztül, illetve a lakossággal történő közvetlen kapcsolatfelvétellel valósult meg. Az elmúlt évben számos alkalommal vettünk részt saját szervezésű, a társzervekkel, az önkormányzatokkal, köznevelési intézményekkel együttműködésben megvalósuló rendezvényeken. A rendezvények alkalmával, többek között felhívtuk a lakosság figyelmét a követendő magatartási szabályokra, a lehetséges segítségnyújtási formákra, a környezetükben lévő veszélyekre és azok elhárításának lehetséges módjaira.

A programok tartalmát és technikai lebonyolítását a helyszínek sajátosságaihoz és a fogadó intézmények esetleges kéréseihez igazítottuk. Kiemelt szempont volt, hogy a résztvevők játékos formában ismerkedjenek meg a tűzoltóság munkájával, valamint az őket körülvevő veszélyekkel és a veszélyhelyzetben követendő magatartási szabályokkal.

A rendezvények közül kiemelkedik a „Nyitott szertárkapuk” program. További lakosságfelkészítési feladatokat láttunk el a társzervekkel együttműködésben megvalósuló „családi napokon”, falunapokon, közoktatási intézmények pályaaorientációs napjain. Tűzoltó laktanyáinkban nagy számban fordultak elő óvodás, általános iskolás, középiskolás csoportok, akik részére interaktív előadásokat, játékos gyakorlatokat valamint bemutatókat tartottunk. Több alkalommal megrendezésre került „A Biztonságos Ünnepekért, avagy beszélgetés egy

„tűzoltóval” elnevezésű rendezvényünk is, amelyen az év végi ünnepek veszélyeire hívtuk fel a lakosság figyelmét.

A technikai fejlődés nyomán követése, az elektronikus felületek térhódítása új területeket nyitott a tájékoztatás, a figyelemfelkeltés terén, melyeket lehetőségeinkhez mérten használunk is.

Összesen 41 rendezvényen vettünk részt 2024 folyamán, nyilvántartásunk szerint ezeken 10.593 fő vett részt.

Munkavédelmi helyzet

A HTP-n valamennyi felülvizsgálatra kötelezett eszközt és berendezést felülvizsgáltattunk. A raktárban elegendő mennyiségű tartalék eszköz és felszerelés van a szükséges cseréhez. Az időszakos, és rendkívüli munkavédelmi oktatásokat megtartottuk. Az állományból két fő középfokú munkavédelmi végzettséggel rendelkezik.

Épületeink, elektromos eszközeink érvényes elektromos felülvizsgálatokkal rendelkeznek.

A munkavédelmi és tűzvédelmi oktatások az állománynál folyamatosak voltak.

A készenlétben tartott tűzoltó készülékeket negyedévente a műszaki-biztonsági tiszt üzemeltetői ellenőrzés keretében ellenőrizte. A karbantartást végző szakember évi egy alkalommal, 2024 évben november hónapban végezte el az éves felülvizsgálatokat.

A Szegedi HTP összes biztonságtechnikai felülvizsgálata érvényes, folyamatos.

Fokozott figyelemmel kísérjük az ellenőrzések ütemezését.

Gazdálkodás, műszaki fenntartás és fejlesztés területe

Pénzügyi tevékenységünket a kiadott szabályozóknak megfelelően a VMKI irányítása mellett végezzük. Helyi szinten a gazdálkodás kiadott előleg felhasználásával valósult meg. A kiadott előlegekkel rendszeresen elszámoltunk, a beérkező számlákat a megfelelő dokumentáció csatolásával továbbítottuk a VMKI-nak.

A tűzoltó gépjárművek esetleges javításával, a felülvizsgálatokkal, valamint a nagy értékű beszerzésekkel kapcsolatos koordinációt, pénzügyi tevékenységet az VMKI Gazdasági Igazgatóhelyettesi Szervezete végezte. Épületeinkben, eszközeinkben, felszerelésünkben rendszeres karbantartással nagy gondot fordítunk az állagmegővásra.

A Szegedi HTP tűzoltó járművein a heti és havi karbantartást minden esetben elvégeztük.

Végrehajtottuk a negyedéves gépjármű szemléket. A gépjárművek nyári illetve téli igénybevételre történő felkészítéseit végrehajtottuk.

Elmondható, hogy a laktanyánk, a gépjárműveink, technikai és védőeszközeink az jó műszaki, esztétikai állapotban vannak, az állomány karbantartja, gondozza azokat.

Katasztrófa elleni védekezésben bevonható, hazai és külföldi együtt-, és közreműködő szervekkel, szervezetekkel kialakított kapcsolatok

A Szegedi HTP illetékességi területe 28 településre és az Algyői Ipartelepre terjed ki. Az 1870 km²-nyi területen mintegy 260.000 ember él. A sikeres együttműködés feltétele a települési önkormányzatok a rendvédelmi, valamint más együttműködő szervezetek összefogásán alapul. Ennek érdekében folyamatos, napi kapcsolatot tartunk az együttműködő és társszervezetekkel.

A települési önkormányzatokkal megfelelő kapcsolatot alakítottunk ki, az információáramlás kétoldalú.

Hatósági, szakhatósági tevékenység

A HTP hatósági tevékenységét a parancsnokhelyettes, valamint a katasztrófavédelmi megbízottak végezték a Szegedi KvK irányítása alapján.

Szolgálati csoportok által, a külső létesítményekben végrehajtott gyakorlatok során a feltárt hiányosságokat a Szegedi KvK-nak jelentettük.

Szabadterületi tüzesetekről 264 esetben, kéménytüzekről 7 esetben, CO mérgezésekről 31 esetben, téves jelzésről 98 esetben, gázpalack sérülésről 5 esetben vettünk fel jegyzőkönyvet és terjesztettük fel a kirendeltségnek. Részt vettünk a szabadterületi tüzesetek kockázati helyszíneinek ellenőrzésében.

A Szegedi HTP 67 db jóváhagyott Tűzoltási és Műszaki Mentési Tervvel rendelkezik, amely dokumentumokat folyamatosan felülvizsgáltunk, aktualizáltunk.

Tűzvizsgálati tevékenység

Működési területünkön 2024-ben 29 tüzesetet követően indult tűzvizsgálati eljárás. A tűzoltás során kiemelt figyelmet fordítottunk a helyszín biztosítására, a vizsgálatához szükséges nyomok sérülésmentes megtartására. A tűzoltásvezető a tüzeset helyszínen tapasztaltakról jelentést tett a tűzvizsgálatot végző Katasztrófavédelmi Műveleti Szolgálat munkatársainak. Minden tudomásunkra jutott tüzeset során a kötelező adatgyűjtést elvégeztük. A Kap Online rendszeren a statisztikai adatszolgáltatást folyamatosan végeztük.

Tűzoltás, műszaki mentés

2014-2024. évi tevékenységünk számokban

Esemény	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022	2023	2024
Tüzeset	462	529	566	828	675	738	623	621	767	571	715
Műszaki beavatkozás	478	668	465	768	756	1285	638	948	677	857	1023
Téves jelzés	46	77	154	160	221	220	198	201	209	182	282
II-es riasztási fok.	3	22	20	25	28	17	16	22	22	11	11
III-as riasztási fok.	1	3	3	2	3	3	2	0	3	3	2
IV-es riasztási fok.	0	0	2	1	6	0	0	2	2	1	1
V-ös riasztási fokozat	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Tűzvizsgálat indult	23	20	13	18	14	12	20	13	20	26	29
Összes riasztási szám	940	1197	1031	1596	1431	2023	1261	1569	1444	1428	1738

A hivatásos, létesítményi és az önkéntes tűzoltó szervezetek 2024. évben összesen 1738 esetben vonultak káreseményekhez. A beavatkozások száma 2023. évhez képest 22 %-kal, az

átlaghoz képest 19 %-kal emelkedett. A beavatkozásaink közül a tűzsetek száma 715 darab volt, ami a megelőző évhez képest 25 %-kal, az átlaghoz képest 7 %-kal nőtt.

A tűzesetek 64 %-a szabad területen vagy otthon jellegű létesítményben keletkezett.

A szabadterületen keletkezett tűzesetek száma 314 darab volt, ami 2023. évhez képest 48 %-kal, az átlaghoz viszonyítva 27 %-kal emelkedett. A működési területünkön a legnagyobb ilyen típusú tűzeset Szegeden a MOI. iparterület, Keleti út mellett volt, ahol 30 hektáron száraz fű, gaz, avar égett.

Az időjárási körülmények nagymértékben befolyásolják a szabadterületi tűzesetek számát, valamint azok kiterjedését. Ahogy a 2023/2024-es tél, úgy 2024 tavasza is a legmelegebb volt az 1901 óta íródó éghajlati adatsorban. Az évszak középhőmérséklete országos átlagban több, mint két fokkal meghaladta az 1991–2020-as éghajlati normált, mindhárom hónap melegebb volt a megszokottnál. Vármegyénkben a csapadék mennyisége nem közelítette meg a sokéves átlagot (80%).

A 2024-es nyár középhőmérséklete 2,7 °C-kal haladta meg az 1991-2020-as éghajlati normált, és ezzel a legmelegebb nyár lett 1901 óta. A jelentkező tartós hőhullámok következtében mindhárom hónap melegebb volt a megszokottnál, és előkelő helyen végzett a megfelelő hónapok rangsorában. A csapadék évszakos mennyisége országosan és helyi szinten is jelentősen elmaradt a sokéves átlagtól. Vármegyénkben ez az érték a sokéves átlag 40-60%-a volt.

A vármegyénkben 2024. április 09-én lépett életbe tűzgyújtási tilalom, ami szeptember 16-ig tartott (161 nap).

Az otthon jellegű létesítményben keletkezett tűzesetek száma 142 esemény volt, ami az elmúlt évhez képest 2 %-kal, az átlagértékhez képest 9 %-kal csökkent. A tűzesetben 40 fő sérült meg, és 1 fő állampolgár hunyt el.

2024. évben 1023 műszaki mentéshez riasztották tűzoltó egységeinket. A beavatkozások száma a 2023. évhez képest 19 %-kal, az átlaghoz viszonyítva pedig 29 %-kal nőtt. A káresetek számát nagymértékben befolyásolták a szélsőséges időjárási jelenségek. A rendkívüli időjárás okozta kárfelszámolások az összes műszaki beavatkozások 31 %-át adták. Viharkárokkal kapcsolatos beavatkozások száma 317 esemény volt, ami az elmúlt évhez képest 10 %-kal, az átlaghoz képest 14 %-kal csökkent.

2024. évben 54 szénmonoxid mérgezéssel kapcsolatos beavatkozás történt, amelyből 26 esemény igényelt beavatkozást. Ez az érték a 2023. évhez képest 45 %-kal, az átlagértékhez képest 14 %-kal csökkent. A káresemények során összesen 2 fő sérült meg, halálos kimenetelű káresemény nem volt. A káresetek helyszínén 24 esetben volt felszerelve CO érzékelő, amelyek jelzésére a lakók időben elhagyták a veszélyeztetett területet, így súlyos sérülés nem történt.

A közlekedési balesetek száma 181 volt, ami az elmúlt évhez képest 20 %-kal, az átlaghoz képest 41 %-kal emelkedett.

2024. évben 6 kéménytűzzel kapcsolatos káresemény volt. Ez az érték az elmúlt évvel megegyező értékű, az átlaghoz képest 23 %-kal csökkent. A tűz egy esetben sem esetben hagyta el az égéstermék-elvezetőt.

Az események 1 %-ában kellett tényleges I-es riasztási fokozatnál magasabb erőeszköz állománnyal beavatkozni.

2024. évben összesen 282 téves jelzés érkezett. Ez az érték a 2023. évhez viszonyítva 55 %-os, az átlaghoz képest pedig 47 %-os emelkedést mutat. A téves jelzések 65 %-át a beépített tűzjelző és CO érzékelő berendezések generálták.

A katasztrófavédelmi műveletek elemzésének rendjéről szóló BM OKF 41/2018. számú főigazgatói intézkedés alapján egy káreseményről készült jelentés elkészítésében vettünk részt. A tüzeset a Szeged, Algyő MOL keleti út melletti szabad területen történt.

A beavatkozások tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a készenléti szolgálatot ellátó tűzoltók szakmai felkészültsége megfelelő, a fiatalabb tűzoltók fejlődése folyamatos.

Beavatkozásaink sajátosságait az 1. melléklet diagramjai szemléltetik.

Létesítményi tűzoltó-parancsnokságokkal és Önkéntes tűzoltó egyesületekkel történő együttműködések

Létesítményi tűzoltó-parancsnokságok

Főfoglalkozású LTP a FER Tűzoltóság és Szolgáltató Kft., Algyő iparterületen lát el tűzvédelmi feladatokat. Az LTP napi minimum szolgálati létszáma 6 fő főfoglalkozású létesítményi tűzoltóból áll. A tűzoltóság teljes létszámát 26 fő főfoglalkozású létesítményi tűzoltó alkotja, melyből 2 fő 8 órás hivatali munkarendben dolgozik. A tűzoltóság állományából 4 fő rendelkezik felsőszintű, 1 fő pedig középszintű szakmai végzettséggel, ezen kívül 4 fő rendelkezik Önkéntes és Létesítményi Tűzoltó Tűzoltásvezető I tanfolyammal. 2024 évben összesen 25 fő tűzoltó rendelkezett alapszintű végzettséggel, egy fő végzettségének a megszerzése folyamatban volt a Katasztrófavédelmi Oktatási Központban.

A tűzoltóság állományából 16 fő rendelkezik tűzoltó technika szerkezelői jogosultsággal, közülük 11 fő gépkocsivezető beosztású. Az állomány 25 tagja rendelkezik a kiegészítő tevékenységek ellátásához szükséges egyéb végzettségekkel, szakvizsgákkal.

Az elsődleges művelési területükön 2024-ben 8 db tüzesetre érkezett jelzés (melyek mind tűzjelzőn érkezett téves tűzjelzések voltak), illetve 6 db műszaki mentés (ezek közül 3 SEVESO rendszeren érkezett téves jelzés volt) történt.

A Szegedi HTP-vel kötött együttműködési megállapodás alapján 22 db tüzesethez és 1 db műszaki mentéshez vonultak.

A gyakorlatok tartása az előírt éves képzési terv szerint történt. Parancsnoki ellenőrző gyakorlat ellenőrzésére a Szegedi HTP részéről 2 alkalommal került sor.

A LTP és a HTP a közös beavatkozások hatékonyságának növelése, egymás személyi és technikai állományának megismerése céljából szolgálati csoportonként két-két alkalommal közös szituációs begyakorló gyakorlatot szerveztünk. Az együttműködés eredményeként az állomány megismerte a másik szervezeti egység technikai és személyi lehetőségeit, ezzel is lehetővé téve a hatékonyabb, gyorsabb beavatkozásokat.

A nem főfoglalkozású Contitech Rubber Industrial Kft. LTP-nél a működés tárgyi és személyi feltételei biztosítottak. Az előírt szakszerezésekkel, védőeszközökkel rendelkeznek, azok felülvizsgálata megtörtént. Az éves képzési tervük megfelelő, a foglalkozásokat időarányosan megtartották.

A tűzoltóság személyi állománya nem főfoglalkozású tűzoltókból áll, létszámuk 41 fő, amelyből egy fő parancsnoki feladatokat lát el. 2024 évben Tűzoltó Tűzoltásvezető II tanfolyamon 3 fő, 40 órás alap tanfolyamon 4 fő Önkéntes és alkalomszerűen igénybe vehető létesítményi tűzoltó parancsnoki tanfolyamon 2 fő vett részt. A tűzoltók megfelelő végzettséggel rendelkeznek.

Önkéntes Tűzoltó Egyesületek

Az ÖTE-k aktívak a saját településükön, rendszeresen részt vesznek a települések rendezvényein, segítséget nyújtanak a lakosságfelkészítésben, Ezen tevékenységüket a Szegedi HTP segítségével, és felügyeletével végzik.

A Szegedi HTP 16 ÖTE-vel kötött együttműködési megállapodást tűzoltási és műszaki mentési tevékenységek végzésére. Az ÖTE-k az együttműködési megállapodásban szereplő szakfelszerelésekkel, védőeszközökkel rendelkeznek, amelyek alkalmasak az alapfeladataik ellátására. Az ÖTE-k állományát megismertettük a tevékenységükre vonatkozó jogi, és belső szabályozókkal. A rendszeres ellenőrzések során megállapítottuk, hogy a szervezetek nagy hangsúlyt fektetnek arra, hogy járműveik, eszközeik, felszereléseik azonnal bevetethetők, és karbantartottak legyenek. A felszereléseikre vigyáznak, azokat karbantartják. A képzettségeket tekintve is látszik, mindent megtesznek a hosszú távú együttműködésért. A pályázatokba benyújtott felszerelések és képzések is a fejlődés irányába mutatnak. A beavatkozásokat vizsgálva, a szolgálatparancsnokok jelentéseire alapozva elmondható, hogy az önkéntesek hozzáállása, elhivatottsága maximális, az együttműködések során folyamatos fejlődés tapasztalható a beavatkozások színvonalában, a rájuk bízott részfeladatokat szakszerűen, és hatékonyan oldják meg. Több egyesület oldott már meg a hívásos egységek kiérkezése előtt önállóan is feladatot. Sok esetben első kiérkezőként nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy nagyobb kárnövekedés ne következzen be.

Az ÖTE-k 230 esetben, az összes művelet 11 %-ban segítették a hívásos egységek munkáját.

Mórahalom Város ÖTE önállóan beavatkozó egyesületként (továbbiakban: BÖTE) működik. A BÖTE éves szinten vállalta a 4.500 minimális készenléti óraszámot, amelyet minden évben jelentősen túlteljesített. 2024. évben 5813 órát voltak készenlétben, amely az éves összes óraszám 66 %-a. A műveletirányítás az egyesületet 55 alkalommal riasztotta, amelyből 10 esetben önállóan avatkozott be. A BÖTE tevékenységi területe Mórahalom, Ásotthalom és Zákányszék településekre terjed ki. A működésükkel jelentősen segítik a mentő tűzvédelmi feladatok végrehajtását a vármegye délnyugati részén.

A BM OKF és a Magyar Tűzoltó Szövetség által kiírt 2024. évi ÖTE pályázatára a Szegedi HTP illetékességi területén 16 egyesület nyújtott be sikeres pályázatot és nyert el támogatást.

Polgári védelmi beavatkozások és szakfeladatok

A polgári védelmi szakterületen is kiemelt figyelmet fordítunk a megelőzésre, ennek érdekében tájékoztatókat tartottunk több fórumon. Az előzetes ütemterv alapján a helyi védelmi bizottságok (továbbiakban: HVB) megtartották rendes üléseit. A polgári védelmi felügyelő koordinálásával a katasztrófavédelmi elnökhelyettesek, katasztrófavédelmi megbízottak tájékoztatták a HVB elnökét a szükséges és esetleges feladatokról. A Szegedi HTP illetékességi területén mindhárom járási hivatal (Szeged, Mórahalom, Kistelek)

vezetőjével rendszeresen, legalább havi szinten történik egyeztetés és szükség szerinti tájékoztatás, felkészítés.

Tűzoltóságunk évek óta jelentős szerepet vállal a köznevelésben részt vevők (óvodai, általános iskolai, középiskolai pedagógusok, óvodások, általános és középiskolás diákok, felsőoktatási intézmények hallgatói, sajátos nevelési igényű gyermekek) katasztrófavédelmi felkészítésében.

A polgári védelmi szakterület a hatósági szemlélet mellett továbbra is kiemelt feladatként kezeli a lakosság aktív és passzív tájékoztatását, mely kapcsán a rendezvények alkalmával, több ezer fő találkozott a katasztrófavédelem témaköreivel, tájékoztatóival.

Összegzés

A Szegedi HTP az előjárói és társadalmi elvárásoknak megfelelően betöltötte a közbiztonság erősítése, a lakosság életének és anyagi javainak védelme érdekében alaprendeltetéséből fakadó feladatát. Meghatározó szerepet tölt be a közbiztonságban, az illetékességi területen bekövetkező veszélyhelyzetek kezelésében. Az állomány elkötelezettségét tükrözi a káresetek, a rendkívüli események kezelése érdekében végzett munkája, a megelőzés és a lakosságfelkészítés területén kifejtett tevékenysége.

A fentiek alapján elmondható, hogy 2024. évben egységes szervezettel, a Szegedi KvK szakmai és vezetői iránymutatásai alapján, megfelelő szakmai körülmények között végeztük tevékenységünket. Működésünkben, hatékonyságunkban stabilitást mutattunk. A beavatkozások tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a készenléti szolgálatot ellátó tűzoltók szakmai felkészültsége megfelelő, a fiatalabb tűzoltók fejlődése folyamatos.

A Szegedi HTP teljesítette a 2024. évre vállalt célkitűzéseit. Hatékonyan támogatta az illetékességi területen működő települési önkormányzatok védelmi igazgatási feladatait, és megfelelően biztosította a működési terület lakosságának élet és vagyonbiztonságát. Ezen feladatok végrehajtásában nélkülözhetetlen volt az illetékességi területünkön lévő önkormányzatok, közintézmények, társszervek, gazdálkodó szervezetek és önkéntes közreműködők segítsége is.

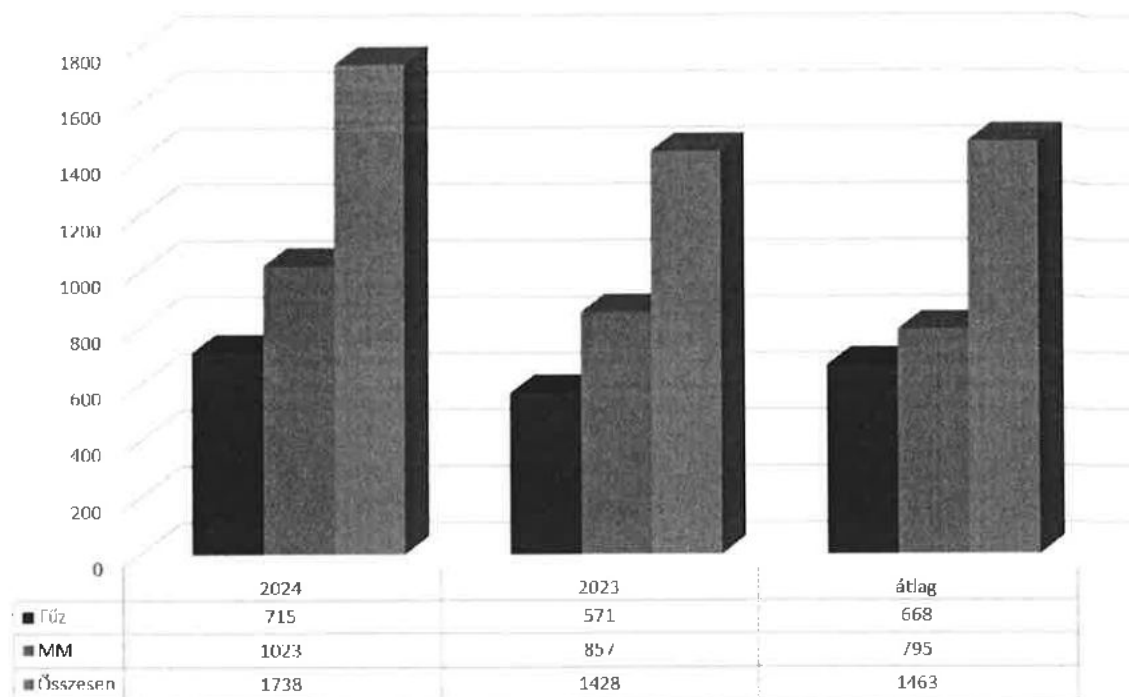
Szeged, 2025. február 6.

**Galiba Gábor tű. alezredes
tűzoltósági tanácsos
parancsnok**

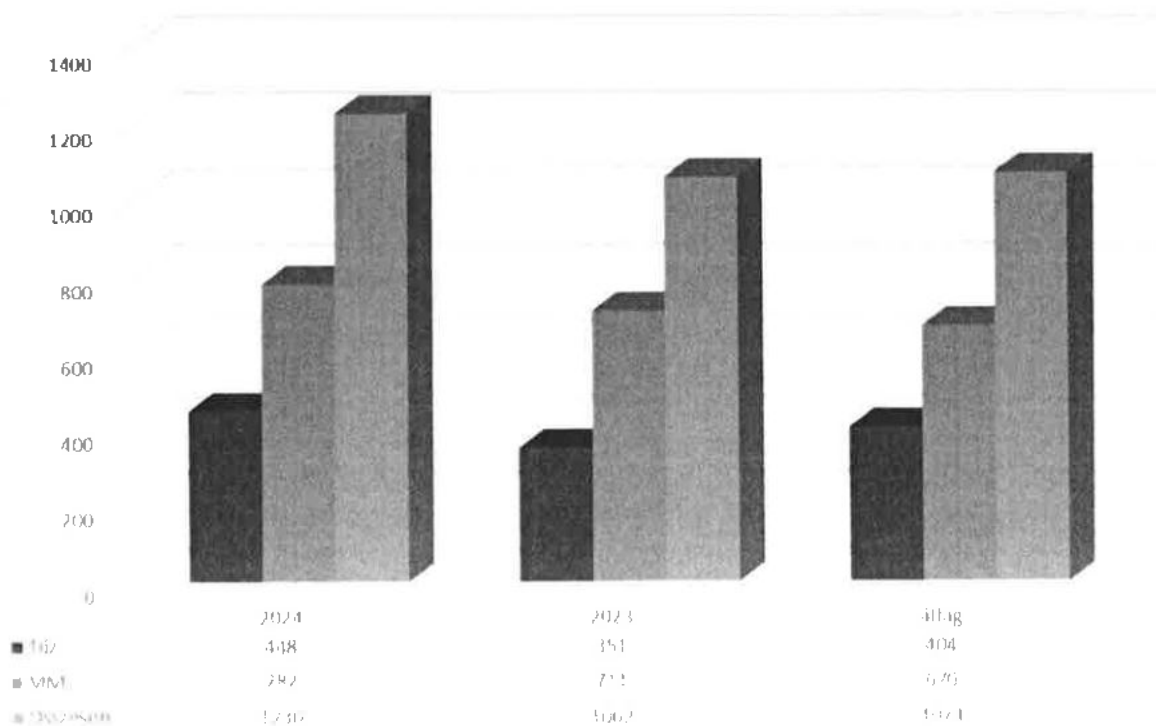
Készült: hiteles elektronikus iratként
Egy példány: 11 oldal + 1. számú melléklet (15 oldal)
Melléklet: 1. melléklet: Szegedi HTP statisztika
Kapja: 1. Címzett - Nova SZÉÜSZ

Szegedi HTP statisztika

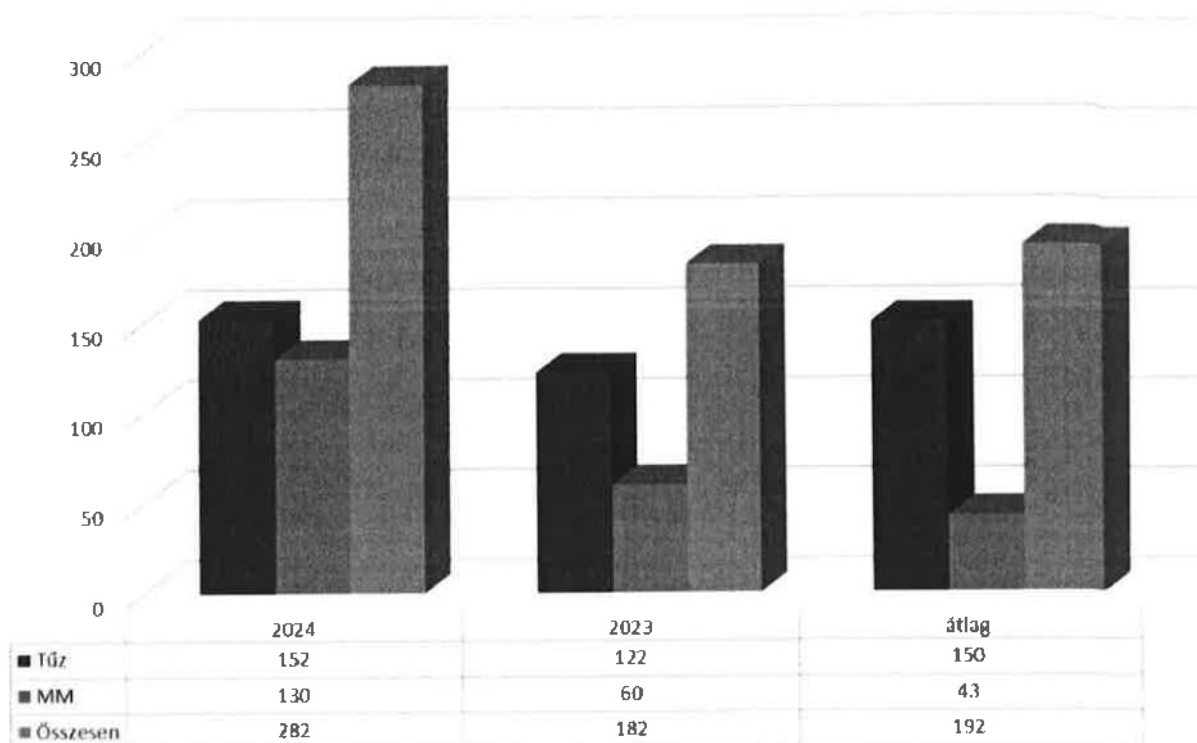
Műveletek



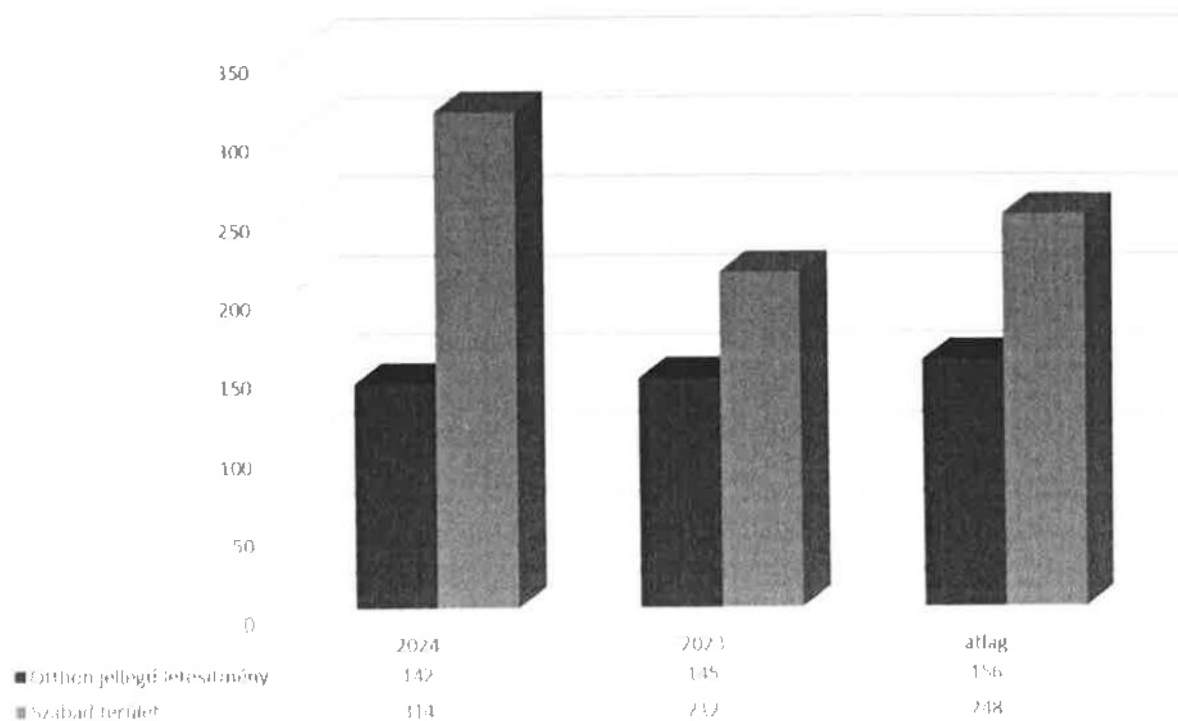
Beavatkozást igénylő műveletek



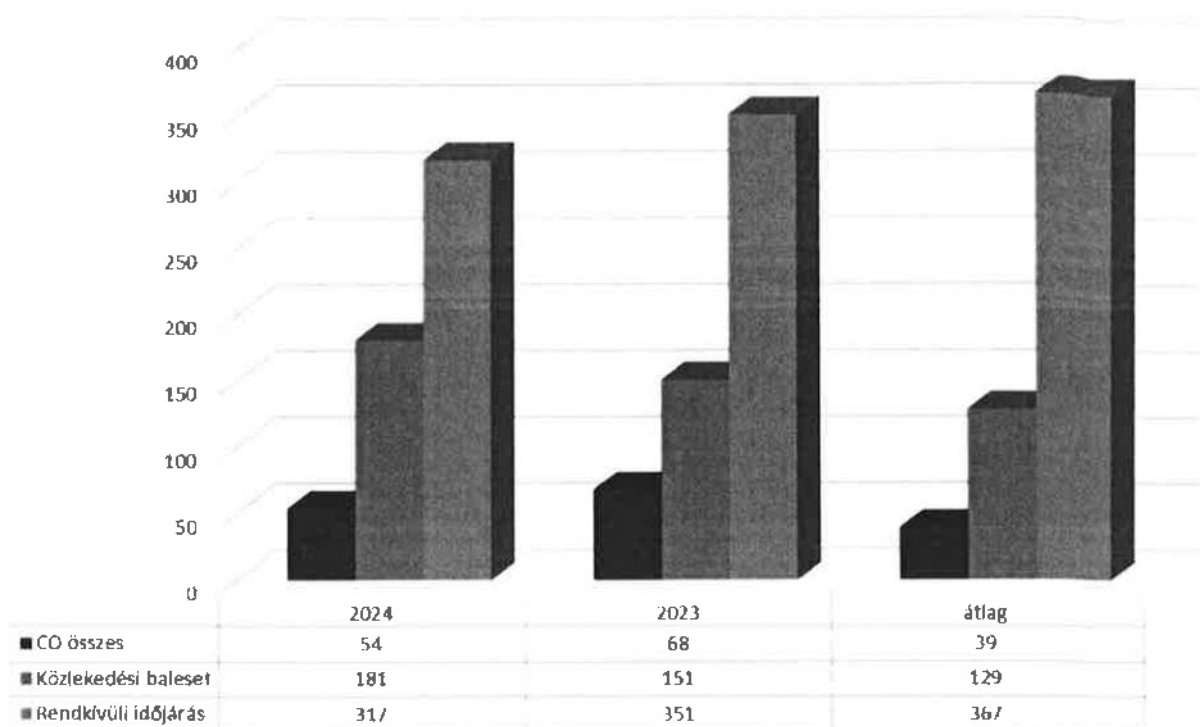
Téves jelzések



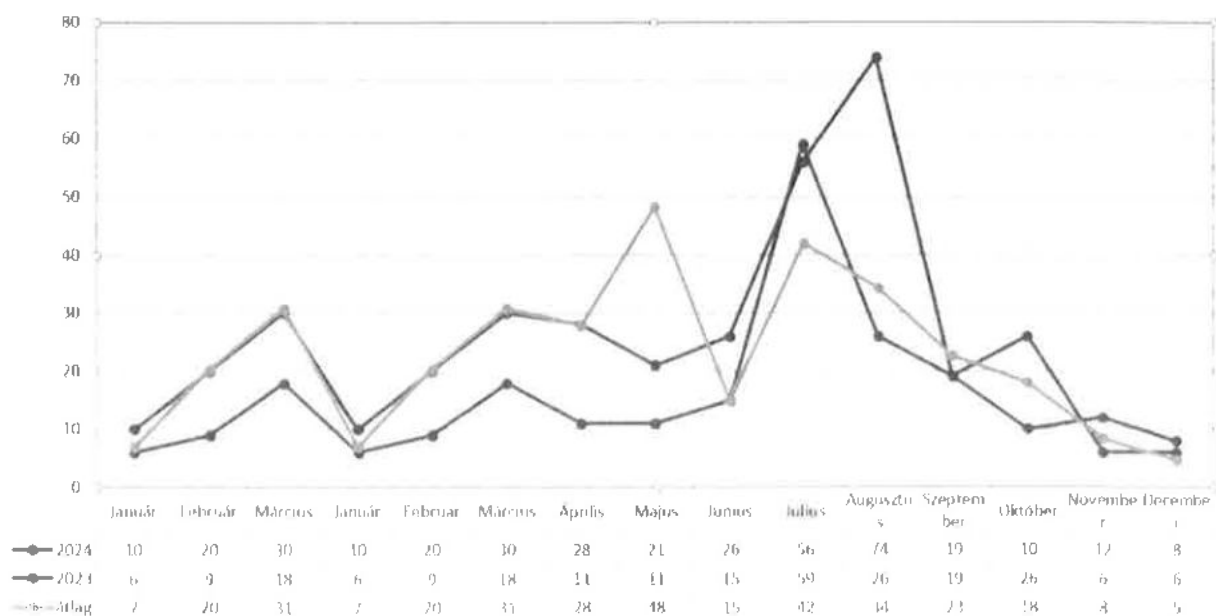
Tűzesetek



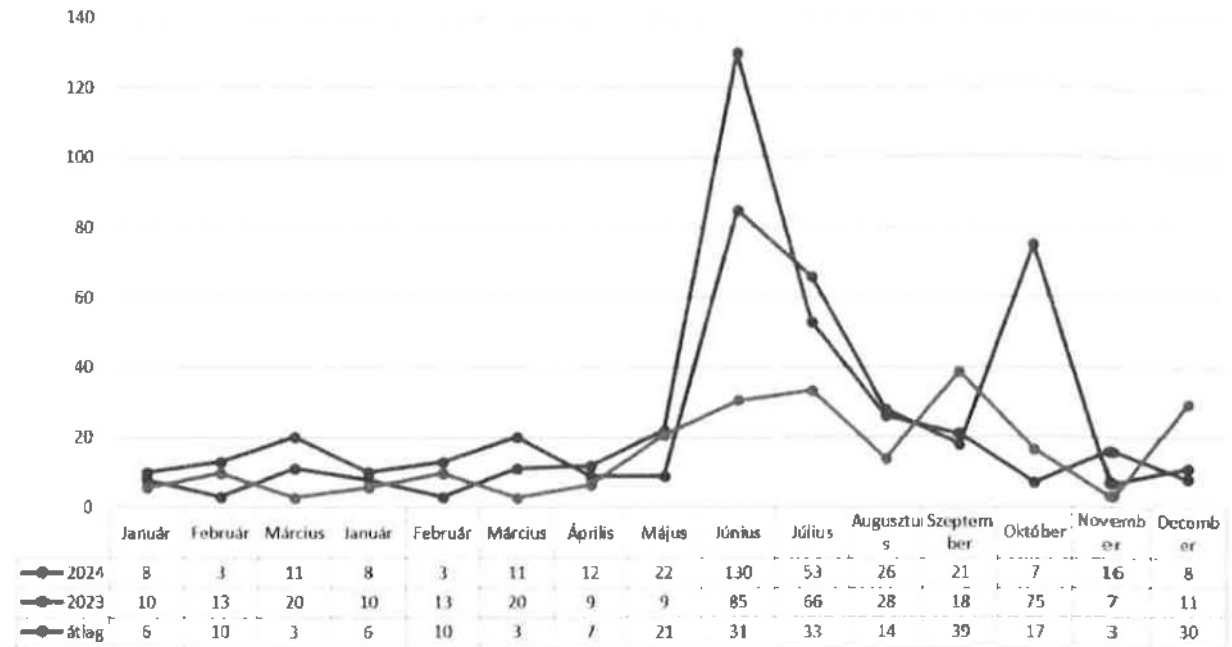
Műszaki mentések



Tűzesetek szabadterületen



Rendkívüli időjárás műszaki mentések





Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2025. június 26-i nyílt ülésére

3. NAPIREND

Tárgy: A Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ gyermekjóléti és szociális tevékenységének értékelése

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei 2004. április 30-án önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoztak létre. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagtelepülései Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Mórahalom, Ötömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés és Zákányszék.

A Társulás ellátja a Társulási Megállapodásában rögzített térségi és ágazati feladatokat, továbbá a tagönkormányzatok képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket a vonatkozó szakági, szakmai szabályok és működési engedélyek alapján.

A Társulás 2007. évtől kezdődően lát el szociális feladatokat, kezdetben csak a családsegítést és a gyermekjóléti szolgáltatást biztosította, mára azonban mind alap, mind szakellátásokat biztosít. A Társulás mindezt egy költségvetési szerv, a Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központon keresztül biztosítja. Az intézmény 2016. évtől kezdődően a központi jogszabályok módosulása révén Mórahalom, mint járásközpont által ellátandó járásközponti családsegítő és gyermekjóléti központ feladatait is ellátja.

Az Intézmény vezetője Csótiné Ördög Edit.

2024. évben az alábbi feladatokat látta el az Integrált Intézmény

- **házi segítségnyújtás,**
- támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
- **pszichiátriai betegek közösségi alapellátása**
- **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,**
- **családsegítő szolgálat,**
- **gyermekjóléti szolgálat,**
- **szenvedélybetegek nappali ellátása,**
- **idősek, demens betegek nappali ellátása,**
- időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása,
- tanyagondnoki szolgálat,
- étkeztetés.

Forráskút Község Önkormányzata a *félkövér dőlt betűvel* szedett szolgáltatásokat biztosítja az intézményen keresztül.

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontja értelmében az állami (vagyis önkormányzati) fenntartó évente egy alkalommal értékeli a szociális szakmai munka eredményességét, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés e) pontja alapján pedig a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó intézmény munkáját.

E két feladatot településünkön a Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ biztosítja, így az idén is önálló beszámoló készítésére kértük fel az intézményt, mindamелтт, hogy a fenntartó nem közvetlenül Önkormányzatunk, hanem a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása.

A településen biztosított ellátásokról a szakmai beszámolók elkészültek, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

Mindezekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Forráskút, 2025. június 20.

Tisztelettel:

Fodor Imre k.
polgármester



.../2025. (VI.26.) Kh.:

Tárgy: Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ gyermekjóléti és szociális tevékenységének értékelése

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ gyermekjóléti és szociális tevékenységéről szóló beszámolókat, s azokat az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ HoSzKp
- 3./ dr. Kapás Anita jegyző
- 4./ Irattár



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Iktatószám: **FKCSGYSZ/8-27/2025.**

**BESZÁMOLÓ A HOMOKHÁTI SZOCIÁLIS KÖZPONT
FORRÁSKÚTI TELEPHELY
CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATÁNAK
2024. ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL**

(A beszámoló a 149/1997. (IX.10.) Korm.rendelet 10. számú melléklete alapján készült)

I. A TELEPÜLÉS DEMOGRÁFIAI MUTATÓI (különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira)

Forráskút lakosságának létszáma: **2057 fő**

A kiskorúak száma: **374 fő**, ebből:

0-2 éves: 60 fő

3-5 éves: 66 fő

6-13 éves: 168 fő

14-17 éves: 80 fő

**II. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZEMÉLYES
GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK BEMUTATÁSA**

Gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata:

Forráskút község közigazgatási területén működik Család- és Gyermekjóléti Szolgálat ami a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatti intézmény keretein belül, a Forráskúti Telephely (6793 Forráskút, Fő u. 74/A.) nyitva álló helyiségében nyújtja szolgáltatását.

A család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai:

A szolgálat a feladatait a 1993. évi III.tv. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. §-a szerint:

64. § (1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

(2) A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet - észlelő jelzőrendszer működik.

(4) A családsegítés keretében biztosítani kell

- a) a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- b) az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- c) a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- d) a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- e) a tartós álláskereső, a fiatal álláskereső, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossággal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- f) a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

és a 1997. évi XXXI. tv. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 39. §-a szerint:

39. § (1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- c) a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- d) a szabadidős programok szervezése,
- e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

(3) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- c) meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

(3a) A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet biztosít.

(4) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,

- c) kezdeményezni
- ca) egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,
- cb) szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
- cc) egészségügyi ellátások igénybevételét,
- cd) pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat kialakításával párhuzamosan szintén 2016. január 01-től, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 19-21. § és az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet értelmében a **járásszékhelyen Család- és Gyermekjóléti Központ létrehozása valósult meg**, ahol 2024. évben a **járási jelzőrendszeri tanácsadói** feladatokat **Bagi Valentina** (2024. szeptember 30-ig) és **dr. Rezsneki Barbara** (2024. november 1-től), az **esetmenedzseri** feladatokat **Dorogi Beatrix**, tanácsadó pszichológusként **Jakabos Boglárka** és **családterapeutaként Dunainé Szűcs Katalin** (2024. október 31-ig) látta el. A Központ által nyújtott speciális szolgáltatások közül túlnyomórészt a tanácsadó pszichológus szolgáltatását vették igénybe legtöbbször 2024-ben, de igény mutatkozik **családterapeuta**, **mediátor** szolgáltatásra is, továbbá **családok átmeneti otthonára**, **krízisszállóra** is, ami utóbbi a járásban egyáltalán nincs.

Jogász igénybevételére az intézménynél 2020. augusztus 01. óta van lehetőség, azonban 2024. évben az állás nagyrészt betöltetlen volt. 2024. június 01-től heti 10 órában dr. Rezsneki Barbara látja el az ezzel kapcsolatos feladatokat.

2018. szeptember 01-től a **Család- és Gyermekjóléti Központ** részére kötelezően bevezetendő feladat az **óvodai- iskolai szociális segítő munka** biztosítása, mely feladatot a településen 2024. évben több személy is ellátta. **Klovács-Ábrahám Fanni** 2024. február 15-ig, **Párizsmári Mária** 2024. január 1-től 2024. szeptember 30-ig, majd 2024. szeptember 1-től **Fogasné dr. Kelemen Klaudia**. A szakemberhiány régóta fennáll ezen a területen.

Szintén kötelező feladata a **Család- és Gyermekjóléti Központnak a szociális diagnózis készítése**, melyben a szociális diagnózis felvételi szakértő a család szociális helyzetének átfogó vizsgálatát követően tesz javaslatot a szükséges szolgáltatások igénybevételére (tanácsadó pszichológus, családterápia stb.)

A **Család- és Gyermekjóléti Központ készenléti szolgálatot** működtet **Mórahalom járás közigazgatási területén**, ahol az állandóan hívható telefonszámon a nyitvatartási időn túli krízishelyzet (családban, gyermeknevelésben felmerülő azonnali segítség, tanácsadás és tájékoztatás nyújtása) kezelése a cél. Az ügyeleti vonalra a település tekintetében 2024-ben nem érkezett hívás.

A **Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál** a szolgáltatásban részesülők, részt vevők többféleképpen kerültek kapcsolatba a családsegítővel:

- Eseti ellátottként, amikor a probléma jellegéből adódóan egy egyszeri konzultációval megoldást találtunk a problémára,
- Együttműködési megállapodás keretében, amikor a probléma jellege összetett és sokrétű, így a kapcsolatfelvétel során látszott, hogy hosszabb távú együttműködésre van szükség, ez esetben havonta három alkalommal személyes találkozás keretében valósult meg a szociális segítő tevékenység a családsegítő és a ellátott között.

Az alábbi táblázat részletesen ismerteti korosztályi, esetkezelési illetve nemek szerint a megjelentek számát.

A táblázat a 2024. évi statisztikai adatokat tartalmazza.

Igénybevétel módja	Életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 és idősebb	összesen	családok száma
	Nem											
Együttműködési megállapodás alapján	férfi	1		9	5	2	1	6	2	1	27	
	nő	1	1	3	2		4	7	1		19	
	összesen	2	1	12	7	2	5	13	3	1	46	17
Nem együttműködési megállapodás alapján (cseti)	férfi	7	7	18	9			3	7	9	60	
	nő	2	2	13	6	1	4	9	4	8	49	
	összesen	9	9	31	15	1	4	12	11	17	109	70
Tanácsadottként megjelentek száma összesen		11	10	43	22	3	9	25	14	18	155	87

2024. évben összesen 46 fővel dolgozott a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat együttműködési megállapodás keretében, melyből 24 fő gyermek és 22 fő felnőtt, összesen 17 családból.

Szakmai tevékenység

A szakmai tevékenységek számánál elmondható, hogy egy személyre vonatkoztatva több tevékenység is megállapítható, hasonlóan a probléma típus szerinti megosztásnál.

A gyermekjóléti munkatevékenységek a szakmai tevékenységek száma szerint:

Munkatevékenység	2024.
Információnyújtás	150
Segítő beszélgetés	410
Tanácsadás	392
Ügyintézéshez segítségnyújtás	135
Konfliktuskezelés	17
Kríziskezelés	5
Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez - természetbeni	155
Esetkonferencia	2
Esetmegbeszélés	5
Esetkonzultáció	70
Szakmaközi megbeszélés	6
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	15
Családlátogatás	51
Adományközvetítés	35
Összesen	1.448

A pártfogó felügyelő szolgálat látókörébe nem került kliens Forráskútról.

Hatósági intézkedésre a szolgálat 2024. évben nem tett javaslatot.

Védelembé vétel alakulása a településen: 2024. évben nem volt védelembé vétel, jelenleg 2 család (4 gyermek) van a településen védelembé vétel alatt, a felülvizsgálatuk folyamatban.

Prevenációs tevékenységek a településen:

A nyári szünidőben a Homokháti Szociális Központ 1 hetes napközis tábort szervezett a térség illetve a járásban élő szociálisan rászoruló gyermekeknek.

A tábor **2024. augusztus 12-16. között került megrendezésre, „Homokháti Vándor Tábor”** elnevezéssel, Mórahalom, Zsombó, Üllés, Forráskút és Ásotthalom helyszíneken tartották meg. A tábor napközi jelleggel működött, a települések tanyagondnokai vitték a különböző helyszínekre a gyermekeket, ahol színes programokkal, egész napos étkezéssel várták őket a vendéglátó települések.

Forráskútról **5 gyermeket** vittünk a táborba. Az önkormányzat által, a tanyagondnokok segítségével hoztuk-vittük a gyerekeket.

Egyéb programok a településen:

- **Ruhabörzét** a szolgálat külön nem szervez, mert egész évben folyamatos az elérhetősége a használt, de még tovább használható ruháknak. Önálló helyiséget biztosít az önkormányzat, ahová előzetes családsegítői átellenőrzés után be lehet vinni ruhát, cipőt, játékokat, és akinek szüksége van rá, ezekből válogathat. A helyiség látogatottsága folyamatos.
- **Adománykövetítés:** a felajánlott nagyobb használati tárgyakat pl: bútor közvetítésében is segít a szolgálat.
- **Karácsonyi cipősdoboz akció:** az év közbeni felajánlásból beérkezett játékok, könyvek csomagolásában és a gyerekekhez való eljuttatásban is kivette a családsegítő a részét.
Az Önkormányzat által biztosított gyümölcsből, szaloncukorból és kozmetikumokból álló csomagot kaptak a családok, illetve tartós élelmiszer csomagot is kaptak szintén az Önkormányzat felajánlásából.
A felajánlásoknak és az Önkormányzat anyagi támogatásának köszönhetően 65 gyermeknek (35 család) tudtunk karácsonyi ajándécsomagot adni.
- 2016. évtől köteles a települési önkormányzat az **iskolai szünetekben szünidei étkeztetést biztosítani** a településen élő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára, amennyiben a szülő ezt kéri.

Szakmai továbbképzéseken való részvétel:

Az intézmény vezetése nagy hangsúlyt fektet a dolgozók folyamatos továbbképzésére, oktatására, ezért a forráskúti családsegítőnek is több ilyen képzésen volt lehetősége részt venni, Mórahalmon, Szegeden, Zalakaroson, illetve online képzés formájában.

- Újonnan megjelenő drogok, drogfüggő fiatalok és felnőttek kezelési lehetősége
- „Kistérségi kapcsolati háló erősítése a szenvedélybeteg ellátásért”
- Az aktivitás- és a figyelem zavarai, magatartászavarok, hiperaktív figyelemzavar (ADHD)
- Szupervízió (csoportos)
- Konferencia – Üllő légy vagy kalapács, de legalább ne árts!
- Országos Szociális Szakmai Konferencia – „Hogy is van ez?”

A jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködés tapasztalatai

A településen, a veszélyeztetett helyzetben lévő gyermekek feltérképezése, a veszélyeztetettség észlelése és megelőzése érdekében **jelzőrendszer működik.**

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM

rendelet 9. § alapján a gyermekjóléti szolgáltatás olyan észlelő- és jelzőrendszert működtet, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

A gyermekjóléti szolgálat feladata ezen felül a szakmaközi megbeszélések és az éves szakmai tanácskozások megszervezése és lebonyolítása, valamint éves jelzőrendszeri intézkedési terv készítése.

A gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai az egészségügyi szolgáltatást nyújtók, így különösen a védőnői szolgálat, a házi orvos, a házi gyermekorvos, a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók, így különösen a családsegítő szolgálat, a köznevelési intézmények, a rendőrség, az ügyészség, a bíróság, a pártfogó felügyelői szolgálat, a társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok.

Jelzőrendszeri tagok Forráskút településen 2024. évben:

- **Fodor Imre** polgármester – Forráskút Község Önkormányzata
- **Dr. Kapás Anita** jegyző – Forráskúti Polgármesteri Hivatal
- **Galzóné Gyuris Tímea** szociális ügyintéző – Forráskúti Polgármesteri Hivatal
- **Dr. Vereczkey Csaba** házi orvos – Ancilla-Med Háziorvosi Kft.
- **Szabó-Szántó Anikó** – bölcsődei intézményegység-vezető – Forráskúti Margaréta Napköziotthonos Óvoda és Bölcsőde
- **Fodorné Szántó Ágota** intézményvezető/gyermekevédelmi felelős – Forráskúti Margaréta Napköziotthonos Óvoda és Bölcsőde
- **Sápi Zoltán** intézményvezető – Üllés, Forráskút, Csólyospálos Községi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- **Tóth Katalin** gyermekevédelmi felelős – Üllés, Forráskút, Csólyospálos Községi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- **Gyurisné Kálmán Jolán** védőnő – Forráskút Község Önkormányzata Védőnői Szolgálat
- **Repkó Zoltán** rendőr főtörzsőrmester – körzeti megbízott
- **Oláhné Bodor Magdolna** közművelődés-szervező – Jerney János Művelődési Ház
- Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala Hatósági és Gyámügyi Osztály – **Pajtás Emma, dr. Takács István** kormánytisztviselők
- **Németh Renáta** családsegítő/telephelyvezető – Homokháti Szociális Központ Forráskúti Telephely

A jogszabály által meghatározott személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és megszüntetése érdekében *kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni.*

Jelzést küldő	0-17 évesekkel kapcsolatba n	Nagykorú (18 éves és idősebb személyekke
---------------	---------------------------------------	---

	megküldött jelzések száma	1 kapcsolatba n megküldött jelzések száma)
Egészségügyi szolgáltató (házi orvos)	4	
ebből védőnői jelzés	4	
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	8	
ebből család-és gyermekjóléti szolgálat	3	
ebből család-és gyermekjóléti központ	5	
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	7	1
Rendőrség	2	
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	2	1
Önkormányzat, jegyző	-	-
Áldozatsegítő szervezet	1	
Gyermekevédelmi és gyámügyi feladatkörben eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	2	
Összesen	26	2

Fenti táblázatból látható, hogy a **2023. évhez viszonyítottan a jelzések száma jelentős növekedést mutat (2023. évi jelzések száma: 13 db)**. A legtöbb jelzés személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatóktól érkezett, egyébiránt a jelzések járási szinten alacsony számúak a településen.

A jelzőrendszeri tagoktól beérkezett jelzésekről **heti jelentési kötelezettsége** van a családsegítőnek (aki egyben települési jelzőrendszer felelős is) a **járási jelzőrendszeri tanácsadó felé, melyben a beérkezett jelzések jelentésén túl, az azokra megtett intézkedésekről is számot kell adni.**

Legjellemzőbb problémák a településen, családsegítői aspektusból:

- életviteli,
- iskolai hiányzás,
- magatartási probléma,
- családi-kapcsolati konfliktus,
- bántalmazás gyanúja.

Forráskút településen a család- és gyermekjóléti szolgálatnak a jelzőrendszeri tagokkal jó az együttműködése, czáltal gyors és hatékony információátadás valósul meg. A jelzések a kércseknek megfelelően minden esetben írásban érkeznek a Szolgálatához, természetesen előfordul, hogy szóbeli jelzés alapján intézkedünk, azonban ezeket mindig követi az írásos forma is.

Nagyon szoros a Védőnői Szolgálattal való együttműködés, valamint az Üllés, Forráskút, Csólyospálos Községi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolával, és a Forráskúti Margarét Napköziotthonos Óvoda és Bölcsődével. Továbbá hasonlóan szoros volt a Forráskúti Polgármesteri Hivatal jegyzőjével és szociális ügyintézőjével való együttműködés is, az esetek kapcsán történt kölcsönös párbeszéd, hatékony kommunikáció miatt.

A körzeti megbízottra szükség esetén lehetett számítani. A háziorvossal történt együttműködés zavartalan volt.

Pajtás Emma és dr. Takács István kormánytisztviselővel több alkalom is volt arra, hogy a védelembe vett gyermek esetén lehetőség legyen konzultálni. A két szakterület kölcsönösen támogatta egymást a gyermekek további veszélyeztetésének megszüntetése érdekében.

III. A FELÜGYELETI SZERVEK ÁLTAL GYÁMHATÓSÁGI, GYERMEKVÉDELMI TERÜLETEN VÉGZETT SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK TAPASZTALATAINAK, TOVÁBBÁ A GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKVÉDELMI SZOLGÁLTATÓ TEVÉKENYSÉGET VÉGZŐK ELLENŐRZÉSÉNEK ALKALMÁVAL TETT MEGÁLLAPÍTÁSOK BEMUTATÁSA

A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya Szociális és Gyámügyi Osztálya hatósági ellenőrzést tartott a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központja és Szolgálatainál 2024. február 12-13. és 15. napján. Ezzel egyidőben fentnevezett hatóság szakértőként kirendelte a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézetet, egyben felkérte, hogy végezze el módszertani ellenőrzését. A módszertani ellenőrzés iratbekéréssel valósult meg, míg a hatósági ellenőrzés helyszíni ellenőrzés keretében. Az ellenőrzés valamint a módszertani ellenőrzés jogsértést nem tárt fel, az intézmény működését rendben találta. Ugyanakkor a módszertani ellenőrzés kérte a szakmai dokumentumok módosítását a szakértői javaslat figyelembevételével. A kért kiegészítések (szakmai program) és formai követelmények (a szolgálatok és a központ által használt dokumentáció, tájékoztatók) megvalósítása megtörtént.

IV. JÖVŐRE VONATKOZÓ JAVASLATOK, CÉLOK MEGHATÁROZÁSA A GYVT. ELŐÍRÁSAI ALAPJÁN (JELZŐRENDSZERI TAGOK 2024. ÉVI BESZÁMOLÓINAK RÖVID ÖSSZEFOGLALÁSA)

2025. február 13-án megtartott éves szakmai tanácskozás alkalmával a jelzőrendszeri tagok beszámolóit és szóbeli kiegészítése alapján, valamint a 2025. évi éves jelzőrendszeri intézkedési tervben az alábbi célkitűzések fogalmazódtak meg:

- A jól működő jelzőrendszer - a jelzőrendszer hatékonyságának megtartása továbbra is cél marad. A jelzőrendszeri tagokat tovább biztatjuk aktivitásra. Fontos a jelzőrendszer együttműködésének további erősítése, rendszeres konzultációk.
- A szakmaközi megbeszélések megtartása a témában kompetens szakember közreműködésével, valamint egyéni konzultációk biztosítása.
- Tájékoztató a járási jelzőrendszer működéséről, az óvodai- és iskolai szociális segítő munkájáról, a szociális diagnózis fontosságáról.
- Szülői felelősségvállalás képességének erősítése, ismereteik bővítése, érzelmi- és mentális állapotuk támogatása továbbra is elengedhetetlen feladat.
- A nyári szünet időszakában táborok szervezése helyi- és térségi szinten egyaránt. Fontos, hogy minél több gyermek részt tudjon venni a nyári táborokban, hisz fő célkitűzés az élményszerzés, ismeretátadás, szabadidő hasznos és közösségben való eltöltése.
- Adomány- és ruhagyűjtés és azok célzott kiosztása.

- **Szülők tájékoztatása** a gyermekeiket veszélyeztető tényezőkkel kapcsolatban, pl: internethasználat, - közösségi háló veszélyei.
- Továbbra is cél, hogy **egyetlen idős ember és idős embert gondozó család se maradjon magára.**
- **Idős, egyedül élő személyek gondnokság alá helyezésével** kapcsolatos problémák is egyre inkább előtérbe kerülnek. Ezen probléma mielőbbi felismerése és gyors megoldása.

Továbbra is fontos a jelzőrendszeri tagok közötti hatékony együttműködés, rendszeres kommunikáció.

Fontos a szakmaközi megbeszélések megtartása, minél több jelzőrendszeri tag részvételével.

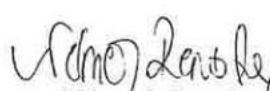
Az intézmények tájékoztatása az óvodai és iskolai szociális segítő munkájáról, a szociális diagnózist készítő esetmenedzser tevékenységéről.

A családsegítő képzéseken, szupervíziókon való részvétele az ismereteinek bővítése céljából.

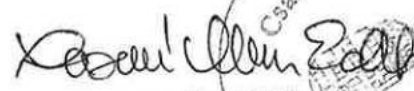
A településen élő idős emberek számára tájékoztatása a veszélyeztető tényezőkről.

Továbbra is fontos a jelzőrendszer együttműködésének további erősítése, rendszeres konzultáció a tagokkal és az adott témában kompetens szakember megkeresése.

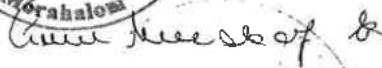
Kelt: Forráskút, 2025. május 09.


Németh Renáta
Család- és Gyermejjóléti Szolgálat
családsegítő




Kaziné Olácsi Edit
Család- és Gyermejjóléti Szolgálat
szakmai vezető




Csótiné Ördög Edit
Homokháti Szociális Központ
intézményvezető



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkgp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Ikt.sz: FK/60-1/2025

Forráskút Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére

Forráskút

Fő utca 74.

6793

Tárgy: Beszámoló a Homokháti Szociális Központ Forráskúti Telephelye által biztosított ellátások 2024. évi működéséről

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Hivatkozva a 2025.06.17.-i, „Éves képviselő-testületi beszámolóra történő felkérés” tárgyú elektronikus megkeresésre, megküldöm a Homokháti Szociális Központ Forráskúti Telephelyének 2024. évben végzett szakmai munkájáról szóló beszámolót.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója, külön előterjesztés keretében került benyújtásra a Tisztelt Képviselő-testület részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen a mellékletben szereplő beszámolót megtárgyalni, és a mellékelt tartalommal elfogadni!

Mórahalom, 2025.06.18.

Tisztelettel:


Csótiné Ördög Edit
intézményvezető





Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkip.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

lkt.: FK/60-1/2025.

BESZÁMOLÓ A HOMOKHÁTI SZOCIÁLIS KÖZPONT FORRÁSKÚT KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN VÉGZETT 2024. ÉVI SZOCIÁLIS ALAPELLÁTÁSI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Forráskút község közigazgatási területén élő szociális ellátás tekintetében rászorulóknak számító személyeknek, Forráskút Község Önkormányzata saját fenntartásában tanyagondnoki szolgáltatást és étkeztetést biztosít számukra, illetve a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális- és Gyermekjóléti Központ házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi pszichiátriai ellátás, család-és gyermekjóléti szolgáltatás szociális alapszolgáltatási tevékenységeket és a Bordányi Integrált Szociális és Egészségügyi Központ támogató szolgáltatás közreműködésével nyújtott segítséget.

A társulással létrehozott intézmény működtetésével az önkormányzatok a szociális alapszolgáltatások szakszerűbb, hatékonyabb, költséghatékonyabb működtetését tűzték ki célul. A társult települések szinte mindegyikére – így Forráskút községre is – jellemző tendencia a lakosság intenzív előregedése, nő az egyszemélyes háztartások aránya, a szociálisan rászorultak száma.

Tárgyi feltételek

A szolgáltatást nyújtó épület jól megközelíthető helyen helyezkedik el a 6793 Forráskút, Fő utca 74/A. sz. alatt.

Az épület belső tere 2021 nyarán bővítésen, felújításon és festésen esett át. A család- és gyermekjóléti szolgálat kliensei fogadására egy váróhelyiség áll rendelkezésre. Esetkezelésre alkalmas helyiség biztosított, azonban továbbra is egy irodában tartózkodik a családsegítő és ügyfélfogadási napokon az esetmenedzser. A házi segítségnyújtás szakterület gondozóinak és a közösségi koordinátornak egy helyiség áll rendelkezésükre és a tanyagondnokok egy külön irodában dolgoznak. Az épület berendezett.

A szolgáltatások szakmai célja

A szociális alapszolgáltatások elsődleges célja, hogy az egyének, családok rossz egészségi állapotára-, szociális helyzetére-, életvezetési problémáik megoldására a szociális szakemberek helyi szinten – az alapellátás biztosításával – találjanak megoldást. A szakellátás, intézményi keretek között való gondoskodás csak abban az esetben cél, ha az alapellátásban a kliens problémáinak teljeskörű megoldása már nem kivitelezhető. Az ellátott lakóhelyén mozgósításra kerülnek az egyén külső erőforrásai (család, rokonok, szomszéd), akik segítségünkre lehetnek a kliensek problémáinak megoldásában. Az ellátott saját lakókörnyezetében, otthonában kapja meg az önálló életviteléhez szükséges támogatást. Önállóságának megerősítésével, támogatásával a függőségi helyzet kialakulása megakadályozható.

A szociális alapszolgáltatások szerepe jelentős az ellátó rendszerben. Az életkor előre haladtával emelkedik a mindennapi életvitelükben korlátozott személyek, mások segítségétől függő, ápolásra, gondoskodásra szoruló aránya. Településükön az egyik legfontosabb cél az, hogy az időskorúak jóléte szempontjából a személyre szabott szolgáltatások széles köre álljon rendelkezésre, azok igazodjanak az ellátottak szükségleteihez.

A saját otthonukban élő rászorulóknak közül az egyén szükségletének megfelelően egy ellátott részére indokolt esetben akár több szolgáltatást is nyújt az intézmény (pl. házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás). A komplex alapszolgáltatás biztosításának célja, hogy az idős rászoruló egyén minél tovább maradjon otthonában, segítséget kapjon az önálló életvitel fenntartásában, valamint egészségi, mentális állapotából vagy más szociális körülményből származó problémája megoldásában. Az alapszolgáltatás biztosításával, hatékony gondozással kitölödhet az esetleges bentlakásos intézménybe vagy egészségügyi intézménybe való elhelyezés időpontja.

2024. évben Forráskút község közigazgatási területén a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermejjóléti Központ Forráskúti Telephelye a következő ellátásokat biztosította:

1. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
2. Házi segítségnyújtás
3. Idősek nappali ellátása (Üllési Tagintézménynél van lehetőség az igénybevételre)
4. Közösségi pszichiátriai ellátás
5. Család- és gyermejjóléti szolgáltatás

Szenvedélybetegek nappali- és alacsonyküszöbű ellátása a Szenvedélybetegek Nappali Intézményén (6782 Mórahalom, Mórakomb krt. 40.) keresztül valósult meg.

A településen a támogató szolgáltatás a bordányi központú Integrált Szociális és Egészségügyi Központon keresztül volt biztosított.

Forráskút Község Önkormányzata által biztosított ellátások:

1. Tanyagondnoki szolgáltatás
2. Szociális étkeztetés

A házi segítségnyújtásra, idősek nappali ellátására és a család-és gyermejjóléti szolgáltatásra vonatkozóan az Intézmény **határozatlan idejű működési engedéllyel** rendelkezik. A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézményének koordinálása mentén működik. A közösségi pszichiátriai ellátás szakmai koordinációja a Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. sz alatti telephelyen keresztül valósul meg, szakmai munkacsoport-vezető által.

A telephelyvezetői feladatokat 2023. augusztus 01-től Németh Renáta családsegítő végzi.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ által biztosított alapszolgáltatások:

I. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 65. § alapján „a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időszerű vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.”

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából **szociálisan rászorult**

- a) az egyedül élő 65 év feletti személy,
- b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

I.1. Az intézménybe történő felvétel gyakorlata, a megkötött megállapodások tartalmi vizsgálata, szakmai szempontú elemzése

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás által nyújtott ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérésére, indítványára történt az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon és a 9/1999.(XI. 24.) SzCsM rendelet. 1. számú mellékletében meghatározott I. számú - egészségi állapotra vonatkozó igazolás, illetve II. számú - jövedelemnyilatkozat benyújtásával.

Az igényt a telephelyvezetőnél közvetlenül lehetett benyújtani.

A megállapodásokat átruházott hatáskörben a telephelyvezető kötötte meg az ellátottakkal.

A telephelyvezető gondoskodott az ellátást igénylő bevonásával, a 36/2007. (XII. 22.) SzMM rendelet melléklete alapján a szociális rászorultság vizsgálatáról az ellátott orvosánál, és kérte mindazon dokumentumok bemutatását, melyek a szociális rászorultságot igazolják (pl.: életkort, fogyatékossgot, pszichiátriai betegséget igazoló dokumentum).

Az intézményvezető az ellátást igénybe vevővel az ellátás megkezdését megelőzően megállapodást kötött.

I.2. Az intézmény feladatainak ellátására vonatkozó szakmai program megvalósulása

Az ügyeletes gondozó a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében megtette a szükséges azonnali intézkedéseket, a következő feladatokat láthatta el:

- vészhelyzet esetén a megfelelő szakember értesítése,
- elsősegély nyújtása,
- ápolási, gondozási feladatok ellátása, sebellátás, gyógyszerbeadás, az ellátott mozgatása, emelése.
- szükség esetén további, az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátást kezdeményezni.

A gondozó a segélyhívó készüléken visszaigazolta megérkezését a Diszpécser Központ felé, nyugtázta a hívást.

A gondozók a probléma megoldása, a szükséges intézkedés megtétele után felvették a segélyhívási jegyzőkönyvet. A riasztási jegyzőkönyv átadásra került a telephelyvezetőnek, aki ezt továbbította a Zákányszéki Tagintézmény felé.

2024. évben összesen 21 fő (20+1 két fős háztartás) vette igénybe az ellátást, 10 fő ellátása megszűnt és az év folyamán új ellátott nem került felvételre.

2024. év során 15 alkalommal érkezett riasztás, melyből 4 alkalom tévesnek bizonyult.

2024. december 31-i statisztika alapján a 11 fő igénybe vevő közül 11 fő egyedül élő 65 év feletti személy vette igénybe az ellátást. (Kétszemélyes háztartásban élő személy nem vette igénybe az ellátást.)

Az ellátásért térítési díjat kellett fizetni, melynek összege az ellátást igénybe vevő havi rendszeres jövedelmétől függött. Amennyiben az ellátást igénylő havi jövedelme nem haladta meg a 30.000 Ft-ot, akkor 20 Ft/ellátási nap/készülék. Ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri, vagy meghaladja a 30.000 Ft-ot, akkor 30 Ft/ellátási nap/készülék. Szociálisan nem rászorult esetén 100 Ft/ellátási nap/készülék.

Településünkön 2024. évben egy fő kivételével - aki 25/Ft/ellátási nap/készülék kategóriába sorolt - minden ellátást igénybe vevő személy a 30 Ft/ellátási nap/készülék kategóriába került besorolásra.

2024-ben a nyilvántartás szerint nem volt olyan személy, aki várólistán szerepelt volna.

I.3. Az intézmény működésének általános feltételei, a tárgyi-, személyi-, működési-, illetve szakmai feltételek

Az Intézmény telephelyein és tagintézményeinél a szegedi székhelyű Raguza – 97 Kft. által kitelepített segélyhívó készülékek működnek 2024. augusztus 31-ig. A készülékek folyamatos műszaki ellenőrzését és rendszerfelügyeletét 2024. augusztus 31-ig a Raguza - 97 Kft. látta el. A Raguza – 97 Kft. által biztosított készülékek leszerelésre kerültek.

Az intézmény telephelyein és tagintézményeinél a szolgáltatás biztosítását 2024. 09.02-től a Gondosóra – Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Kft. által biztosított kétirányú kommunikáció eszközzel biztosítja.

Az ellátást igénybe vevők a gondosóra üzemeltetéséről részletes szóbeli és írásbeli tájékoztatót kaptak.

2024. szeptember 30-ig 3 fő ügyeletes gondozó látta el a feladatokat (2 fő tanyagondnok, 1 fő mezőőr), akik a nap 24 órájában a jelzés helyszínére siettek.

2024. október 1-től 2 fő ügyeletes gondozó (tanyagondnok) látja el a feladatokat.

Tevékenységükért tiszteletdíjas juttatásban részesülnek.

II. Házi segítségnyújtás

Az 1993.évi III. törvény a Szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról 63. § alapján „házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakóköznyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás

keretében biztosítani kell az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást."

II.1. Az intézménybe történő felvétel gyakorlata, a megkötött megállapodások tartalmi vizsgálata-, szakmai szempontú elemzése

Az ellátást az igénybe vevő vagy annak törvényes képviselője a fenntartónál, az intézmény székhelyén, vagy annak telephelyén az ott elérhető formanyomtatvány kitöltésével, írásban vagy szóban kérelmezhet.

Házi segítségnyújtás igénybevétele megelőzően vizsgálni kellett a gondozási szükségletet. A törvényi szabályok szerint házi segítségnyújtás gondozási igény esetén a telephelyvezetőnek (átruházott hatáskörben) gondozási szükséglet vizsgálata alapján kiállított értékelő adatlap alapján került biztosításra. A telephelyvezető a gondozási szükséglet jogszabályban meghatározottak szerint megvizsgálta, és megállapította a gondozási szükséglet fokozatát, mely alapján személyi gondozásra vagy szociális segítségre volt jogosult az igénylést kérelmező.

Az intézményvezető által megbízott telephelyvezető az ellátást igénybe vevővel vagy annak törvényes képviselőjével, még az ellátás megkezdését megelőzően megállapodást kötött.

II.2. Az intézmény feladatainak ellátására vonatkozó szakmai program megvalósulása

A szociális gondozó házi segítségnyújtás keretében hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete biztosított legyen saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével.

A házi segítségnyújtás keretében nyújtott gondozási tevékenységek és résztvékenységek, melyet a rászoruló személy kérelmezhet:

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
- gyógyszerkiváltás
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűrkútról vízhozás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt

- kísérés
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arcszőrzet ápolás
- száj, fog és protézisápolás
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés
- felületi sebkezelés
- sztómaszák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig).

2024. évben telephelyünkön házi segítségnyújtásban összesen 24 fő ellátott volt – 2 fő szociális segítségben-, 22 fő személyi gondozásban részesült. Tárgyév során 7 fő kikerült az ellátásból (időotthonba költözés, elhalálozás volt az ok) és 8 fő felvételére került sor.

Házi segítségnyújtás esetén a leggyakoribb, leginkább igényelt ellátási forma a bevásárlás-, gyógyszerkiváltás-, a segítségnyújtás az étkezés előkészítésében-, a mentális támogatás-, a környezeti higiéné biztosításában közreműködés-, mosdatás-, ágyazás- és ágyneműcsere, gyógyszer adagolás- és monitorozás-, valamint az ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében volt. Napi szinten mérték a gondozónők vérnyomást, illetve gyakran vércukorszintet is.

2024. május 1. napjától a szolgáltatás térítésmentes napi 60 percet meg nem haladóan, napi egy óra gondozási időtartamot meghaladóan 840,- Ft/gondozási óra. Tartási-eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 840,- Ft/gondozási óra. Az intézmény térítési díjait Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023. (III.30.) önkormányzati rendelete állapította meg.

A 2024. évben házi segítségnyújtás szakfeladaton térítési befizetés nem történt, az ellátottak nem igényeltek egy órán túli gondozást. Tartási – eltartási szerződéssel rendelkező ellátást igénylő személy gondozására nem került sor.

Személyi feltételek: A szakfeladaton heti 40 órában 2 fő (szociális gondozó és ápoló) és heti 20 órában 1 fő részmunkaidős (szociális gondozó és ápoló) látta el a gondozói feladatokat.

2024. év március végén az egyik gondozó munkaviszonya megszűnt, tartós távollétét követően, majd 2024. májusától új gondozó felvételére került sor. Az új gondozó vállalta a szakirányú képzés (szociális ápoló és gondozó) elvégzését.

II.3. Az intézmény működésének általános feltételei, a tárgyi-, a személyi-, a működési-, illetve a szakmai feltételek.

A gondozottakhoz való kijutást befolyásolják a külterületi megközelítésből adódó nehézségek. A belterület ellátása érdekében minden gondozónő rendelkezik szolgálati kerékpárral, illetve elektromos kerékpárok is segítik a feladatellátásukat. A külterületen élőkhez a tanyagondnoki szolgálat közreműködésével jutottak ki a gondozónők.

2023. év végén megvásárlásra került egy darab Z-TECH Barcelona típusú elektromos kerékpár, így jelenleg mindhárom gondozó elektromos kerékpárral közlekedik a településen.

Tárgyi eszközök a szolgáltatás nyújtásához:

- vérnyomásmérő
- vércukorszintmérő
- munkavégzésnél biztosított a hordozható folyékony kézfertőtlenítő
- fülhőmérő, digitális hőmérő
- pulzoximéter
- szükség esetén maszk, gumikesztyű, védőszemüveg.

III. Közösségi pszichiátriai ellátás

A közösségi pszichiátriai ellátás célja:

A közösségi ellátás célja, hogy a kliens a segítő közreműködésével a mindennapi élethez szükséges készségeit megtartsa, fejlessze, továbbá konfliktusait, problémáit - a szociális környezetét megtartva - legyen képes rendezni. Ide tartoznak azon szolgáltatások, melyek a megkereső munkát, a különböző ellátások felé megjelenő motiválást segítik elő.

A közösségi pszichiátriai ellátás eltér mind feladatában (szoros együttműködést kíván az egészségügyi ellátással), mind gondozási módszerében a hagyományos ellátási formák alkalmazásától. A szolgáltatás célcsoportjába nem csak a problémával küzdő személy, hanem közvetlen családj is beletartozik.

Elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget.

Az Szt. 65/A. § alapján „A közösségi alapellátás keretében biztosítani kell

- a) a lakókörnyezetben történő segítségnyújtást az önálló életvitel fenntartásában,
- b) a meglevő képességek megtartását, illetve fejlesztését,
- c) a háziorvossal és a kezelőorvossal való kapcsolattartás révén a szolgáltatást igénybe vevő állapotának folyamatos figyelemmel kísérését,
- d) a pszichoszociális rehabilitációt, a szociális és mentális gondozást,
- e) az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,
- f) megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében.”

A közösségi pszichiátriai ellátás a következő szolgáltatásokat biztosítja:

- a készségek, képességek felmérése, életviteli készségek fejlesztése, megtartása,
- az egyén pszichiátriai betegségének ismeretében az állapotváltozás követése, s a változásnak megfelelően szakmai segítségnyújtás, beavatkozás,
- az ellátott személy és a család számára felvilágosítás nyújtása és a jobb megértés biztosítása, az adott mentális betegségről, a gyógyszeres- és egyéb terápiákról, azok céljairól, eszközeiről és lehetőségeiről, továbbá egyéni esetkezelés alkalmával az egyéni célok elérése érdekében a problémák feltárása, és azok megoldásának elősegítése,
- az ellátott személy rehabilitálása korábbi környezetébe,
- információ nyújtása az ellátott számára az ellátórendszerek különböző szolgáltatásairól,
- szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egyéni szükségletei alapján egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférési lehetőségek támogatása (pl. nyugdíjas klub, rendezvények stb.),
- a közösségi gondozó együttműködési megállapodás alapján az egészségügyi és szociális szervekkel az ellátott érdekében együttműködik.

III.1. Az intézménybe történő felvétel gyakorlata, a megkötött megállapodások tartalmi vizsgálata-, szakmai szempontú elemzése

A szolgáltatás igénybevétele önkéntesen, írásban (az Intézménynél alkalmazott kérelem adatlap aláírásával) történt.

A szolgálatnál személyesen, telefonon, vagy levélben történő igénybejelentést követően a szolgálat munkatársa előzetes egyeztetés után személyesen kereste fel az ellátásra váró pszichiátriai beteget. A közösségi pszichiátriai ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelni kellett a pszichiáter vagy neurológus szakorvos szakvéleményét a pszichiátriai betegség fennállásáról. Ha a szolgáltatást igénylő nem rendelkezett szakvéleménnyel, a szolgáltatás részére a kérelem benyújtásától számított legfeljebb három hónapig átmeneti jelleggel biztosítható volt.

Az ellátást térítésmentesen vehették igénybe. Az ellátás igénybevételéről a szolgáltatást nyújtó Homokháti Szociális Központ Intézményvezetője és az ellátást igénybe vevő vagy törvényes képviselője megállapodást köt.

III.2. Az intézmény feladatainak ellátására vonatkozó szakmai program megvalósulása

Az ellátást az ellátottak saját lakókörnyezetében nyújtottuk az egyéni gondozási tervek alapján, melyek a jogszabályi előírásoknak megfelelően legalább évente felülvizsgálatra kerültek.

A közösségi pszichiátriai ellátás keretében a 2024. év során **10 fő részesült ellátásban**. Az ellátottak személyében történtek változások, év közben 2 fő ellátása sajnos megszűnt elhalálozás, illetve idősotthoni elhelyezés miatt. Így az ellátotti létszám 2024.12.31.-én 8 fő volt.

III.3. Az intézmény működésének általános feltételei, a tárgyi-, személyi-, működési-, illetve szakmai feltételek

Az ellátást törvényi előírásoknak megfelelően térítésmentesen biztosítottuk.

Az ellátás biztosításáról 2024. március 31-ig 1 fő részmunkaidős (4 órás) gondozó gondoskodott, aki munkaviszonyának megszüntetését kérte. Sikertelen pályázatát okán 2024. április 01-től 2024. december 31-ig tartós helyettesítéssel került ellátásra a feladat. 2025.01.01-től sikerült új munkatársat felvenni a munkakör ellátására.

A gondozó az ellátott életterében nyújt komplex segítséget. Mindez magába foglalja az ellátott testi és pszichés állapotának javítását, az életviteli készségeinek fejlesztését, a mindennapok során jelentkező problémák feltárását, az abból adódó konfliktusok feloldását, a szabadidő hasznos eltöltésének strukturálását, valamint az egészségügyi ellátáshoz való hozzásegítést és kapcsolattartását más szolgáltatási intézménnyel.

III.4. A gondozási tervek hatékonysága, eredményessége, összhangban az intézményben folyó ápolási-gondozási munkával

Az igénybe vevővel, illetve annak törvényes képviselőjével továbbá a természetes támogatók bevonásával gondozási tervet kell készíteni, amely az ellátott személyes céljainak elérésére és a természetes támogatók (hozzátartozók) személyes céljaira fókuszál. A célok elérése érdekében a gondozási tervben megfogalmazódnak a közösségi ellátás során nyújtott szolgáltatási elemek (tanácsadás, esetkezelés, készségfejlesztés és gondozás.) Így a gondozási terv egyénre szabottan határozza meg az ellátásban részesülő állapotának megfelelő gondozási, készségfejlesztési feladatokat és azok megvalósításának módszereit.

A gondozási tervet az ellátás igénybevételét követően egy hónapon belül kell elkészíteni.

A gondozási tervet a közösségi koordinátori feladatokat ellátó szociális munkatárs a gondozó közreműködésével, az ellátott házi- vagy szakorvosának, gondnokának, szükség szerint egyéb

szakemberek (pl. házi segítségnyújtás, gyámhivatal, családsegítő, munkaügyi központ munkatársai) bevonásával készítette elő. A gondozási terv eredményességének feltétele az ellátást igénybe vevő aktív közreműködése.

Az egyéni gondozási terv tartalmazza:

- az ellátott személy fizikai, mentális állapotának helyzetét,
- az állapotjavulás, illetve megőrzés érdekében szükséges, illetve javasolt feladatokat, azok időbeli ütemezését,
- az ellátott részére történő segítségnyújtás egyéb elemeit.

Az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó gondozó folyamatosan figyelemmel kíséri és elősegíti az egyéni gondozási tervben meghatározottak érvényesülését. A kötelezően vezetendő dokumentációk közül az esetkövető lapon kerül rögzítésre a napi gondozási tevékenység. A gondozási tervet készítő gondozó és szociális munkatárs évente - jelentős állapotváltozás esetén annak bekövetkeztekor - átfogóan értékelt az elért eredményeket, annak figyelembevételével és a személyes célok áttekintésével az egyéni gondozási tervek módosításra kerültek.

IV. Idősek nappali ellátása

Az idősek nappali ellátása intézményrendszere elsősorban a saját otthonukban élő szociális és mentális gondozásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál és nyújt különböző szolgáltatásokat. A klubtagoknak lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, higiéniai szükségletek kielégítésére, valamint a szabadidős tevékenységekre. A klub célja a családi gondoskodás pótlása szociális és mentális segítségnyújtás révén, valamint az idős ember szociális helyzetének javítása, egyedüllétének megszüntetése, a tétlenséggel járó káros hatások megelőzése, valamint egészségi és higiénias viszonyainak javítása.

A nappali ellátás keretében az alábbi szolgáltatási elemek biztosítottak: tanácsadás, készségfejlesztés, háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, esetkezelés, felügyelet, gondozás, közösségi fejlesztés.

Az idősek nappali ellátása szociális alapellátást a Homokháti Szociális Központ Üllési Tagintézményével közösen biztosította a településen a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes lakosai számára.

Az ellátás igénybevételére Üllésen a Gondozási Központban volt és van lehetősége az időskorú lakosságnak. 2024. évben **nem kérte forráskúti lakos az ellátást.**

Az ellátást tekintve az Intézmény és az Önkormányzat elhatározása, hogy az ellátás helyben biztosításához alkalmas épület kerüljön kialakításra a jövőben, melyre nagy szüksége lenne a településünk lakóinak.

V. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

A Homokháti Szociális Központ Forráskúti Telephelye Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a saját beszámolóját összeállította, azt külön dokumentumként nyújtotta be Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének felé.

VI. 2024. évi hatósági ellenőrzések

VI.1. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.01.22.-2024.01.25. közötti időszakban ellenőrizte a 2023. évi normatív támogatások igénylését, elszámolását, amelyet megalapozottnak talált. Intézkedési terv készítésére nem volt szükség. Az ellenőrzés megállapítása, hogy költségvetési támogatások elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt, és a tagintézményekben és telephelyeken a nyilvántartások és dokumentumok vezetése a jogszabályokban foglaltaknak megfelelt, az ellátottak adatainak- a Szocvtv. 20/C. § (1)-(4) bekezdései szerinti- nyilvántartásba vétele megtörtént, a külön jogszabály szerinti időszakos jelentési kötelezettség teljesítésében néhány esetben hiányosság fordult elő, melynek belső kontrollját tovább kell javítani.

VI.2. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.08.28.-2024.08.29. napokon ellenőrizte az adatkezelés, az adatvédelem biztosítását az intézményben.

A BET/27-3/2024. számú ellenőrzési jelentésben leírtak szerint az Intézménynél az adatkezelés, adatvédelem, a panaszkezelési rendszer kialakítása és működése, az adatszolgáltatási folyamatok szabályozottságának ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy az Intézmény adatkezelése megfelel a jogszabályoknak, a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közze téendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje, a panaszkezelési szabályzat aktualizálása megtörtént, a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvény alapján kialakításra került a belső visszaélés-bejelentési rendszer.

Az Intézmény iratkezelése szabályozott, az iratkezelés elektronikus eljárással, iratkezelési szoftverrel történik.

Az ellenőrzés lezárását követően intézkedési terv meghozatalára volt szükség, mivel az Intézményben iratkezelő munkakörben alkalmazott, iratkezelő feladatot ellátó munkavállaló nem került alkalmazásra az ellenőrzés időpontjában, a központi iratkezelői feladattal az intézményvezető helyettese került megbízásra. 2024.12.31.-ig átmenetileg egy részmunkaidős munkavállaló segíti a feladatellátást.

A TCT/17-3/2024. iktatószámmal elkészült az intézkedési terv, melyben intézkedésként 0,5 fő iratkezelő munkakör kialakítása került elfogadásra.

VI.3. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.10.22. és 2024.10.28. napokon ellenőrizte az Intézményben a gépjármű üzemeltetést és a saját gépjármű használatát. A helyszíni ellenőrzések során vizsgálatra kerültek az intézményi gépjárművek használatának és a kiküldetés költségtérítésének szabályzatai, a költségtérítések, költségelszámolások dokumentumai.

A BET31-3/2024. iktatószámú ellenőrzési jelentésben foglaltak szerint az intézményvezető szabályozta a működéséhez szükséges gépjárművek használatának rendjét és a költségek elszámolását továbbá az intézményben a belföldi kiküldetéssel kapcsolatos feladatok egységes, szabályszerű végrehajtásának rendjét. Az üzemeltetett gépjárművek fogyasztási normája meghatározására a megelőző év átlagfogyasztása alapján került sor. A Gépjármű használati szabályzat és a kiküldetési szabályzat az ellenőrzéskor tett észrevételek, javaslatok alapján az ellenőrzés lezárásig aktualizálásra került.

A szociális alapfeladatok ellátásához üzemben tartott gépjárművek felelős vezetőit az intézményvezető kijelölte, a gépjárművek vezetésére Gépjármű használati engedély került kiadásra, a gépjárművezetői felelősség meghatározása a szabályzatban megtörtént. Az intézmény üzemeltetésében lévő gépjárművek többsége szigorú számadású bizonylatként kezelt tankolókártyával rendelkezik, a készpénzzel történő üzemanyag vásárlás szabályai kialakításra kerültek.

Az Intézményben a hivatali gépjármű magáncélú használata engedélyezett, a használat engedélyezése, a költségtérítésének elszámolása a szabályzatban foglaltak szerint történt.

A gépjármű használati szabályzat alapján jogszabály szerinti költségtérítés megilleti a dolgozót, költségtérítés elszámolására a szabályzatban foglaltak szerint került sor.

Az intézmény kiküldetési szabályzata szerint a saját tulajdonú személygépkocsi hivatali célú használata szabályozott, a költségtérítésben részesülő dolgozók rendelkeztek az ellenőrzés időpontjában érvényes nyilatkozattal. A jogszabály által elismert költségek kerültek kiküldetési költségtérítésként kifizetésre, a kiküldetés szükségessége úti jelentéssel igazolt.

Intézkedési terv meghozatalára nem volt szükség.

VI.4. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00648-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Forrásküti Telephely (6793 Forráskút, Fő u. 74/A)** által biztosított házi segítségnyújtás ellátás vonatkozásában.

A 2024.10.17. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00648-6/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Forrásküti Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

VI.5. A Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/465-3/2024. iktatószámú értesítése szerint 2024.04.25.-én megkezdte ellenőrzését a 2023.01.01-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakban az ASZ-063/13-2018. számú finanszírozási szerződés és annak módosításai alapján igénybe vett támogatás elszámolása szabályszerűségének, a közölt adatok valóságának, a felhasználás jogszerűségének vizsgálata céljából a Tanyai Idősek Klubja Telephelye által biztosított szenvedélybetegек részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás vonatkozásában.

A CSO-ÁHI/465-10/2024. számú jegyzőkönyvben foglaltak szerint a vizsgált elszámolás megfelelt a jogszabályi előírásoknak és a finanszírozási szerződésben foglaltaknak, valamint a jogszerű felhasználás követelményei biztosítottak voltak.

VI.6. A Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/719-2/2024. iktatószámú felülvizsgálatról készített jegyzőkönyvében foglaltak szerint 2024.05.22.-2024.07.10. között elvégezte az Önkormányzat által igényelt, a 2024. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatásai igénylése évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálatát.

Az igazgatóság az Önkormányzat igénylése évközi módosításában szerepeltetett mutatószámokat felülvizsgálta és azokat megalapozottnak tartott.

A jegyzőkönyvben foglalt megállapítás szerint a szociális segítség jogcíménél az Önkormányzat az ebr42 rendszerben 15 fő mutató után igényli a támogatást. A KENYSZI rendszer adatai alapján az éves átlagot számolva a mutató 12 fő, ami nem éri el az igényelt mutatót.

A felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő formában észrevétel került benyújtásra 2024.07.16. dátummal a Magyar Államkincstár felé.

VI.7. A Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Csongrád-Csanád Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya OPSZEF/1241-4/2023. iktatószámú értesítése szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és az általa

irányított költségvetési szerv ellenőrzésre kijelölésre kerültek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a szerinti kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében.

Az Intézmény 2023. évi könyvvezetési kötelezettségével, adatszolgáltatásával és beszámolójával kapcsolatos szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés várható időtartamának megjelölt időszak: 2023.07.01.-2024.06.30.

Ellenőrzött időszak: 2023. év

Az ellenőrzés során vizsgálták, hogy az ellenőrzésre kiválasztott szervek

- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi-e a könyvvezetést, vezeti-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a követelések és a kötelezettségvállalások teljesítésének elszámolása szabályszerűen történt-e
- A KGR_K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és analitikus nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

Az ellenőrzés adatbekéréssel történt az ÖPSZEF/1241-6/2023. számú értesítés mellékletében kijelölt mintatételek bekérésével.

2023. novemberében megküldésre került az ellenőrző hatóság által a közbenső megállapítások és javaslatok táblázata, valamint a mintavételek értékelései.

2024. februártól ismét adatbekéréssel folytatódott az ellenőrzés II. szakasza.

A könyvvezetésre vonatkozóan a közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban foglaltak alapján feltárt hiányosságok javítása céljából a szükséges intézkedések végrehajtása az ellenőrzési jelentéstervezet elkészítéséig megtörtént.

Az ellenőrző hatóság 2024. áprilisában küldte meg az ellenőrzési jelentés tervezetét, majd 2025. május 02-án pedig a végleges ellenőrzési jelentést, melyben foglaltak szerint az ellenőrző hatóság által „végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés az éves költségvetési beszámolót megalapozó adatokra elvégzett vizsgálatok alapján a pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák abszolút értékben számított összege nem érte el a költségvetési év mérlegfőösszegének a 2%-át, így az ellenőrzött szerv által biztosított az éves költségvetési beszámoló megbízható való összekepe.”

Ellenőrzési javaslat nem került megfogalmazásra egyik vizsgálat terület vonatkozásában sem. (belső kontrollrendszer értékelése, könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzése, éves költségvetési beszámoló ellenőrzése)

Ezúton szeretnénk megköszönni Polgármester Úr, Jegyző Asszony továbbá a Képviselő-testület minden tagjának a támogatását, mellyel hozzájárulnak a szociális alapszolgáltatásban tevékenykedő munkatársaink feladatellátásához.

Mórahalom, 2025. június. 18.


Csótiné Ördög Edit
intézményvezető



Németh Renáta
telephelyvezető



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2025. június 26-i nyílt ülésére

4. NAPIREND

Tárgy: Az Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatások éves átfogó értékelése

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontja értelmében az állami (vagyis önkormányzati) fenntartó évente egy alkalommal értékeli a szociális szakmai munka eredményességét.

Forráskút Község Önkormányzata többféle intézményi és együttműködési struktúrával biztosítja a szociális alap- és szakellátásokat, melyek a következők:

- önállóan,
- feladat-ellátási megállapodás alapján Bordány Nagyközség Önkormányzatával, továbbá
- a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ külön napirend keretében számol be szociális szakmai tevékenységéről, míg az Önkormányzat által önállóan és Bordány Nagyközség Önkormányzatával közösen ellátott szolgáltatásokról e napirend keretében számolunk be.

Forráskút Község Önkormányzata saját feladatellátásban:

- étkeztetést,
- tanyagondnoki szolgáltatást, míg

Bordány Nagyközség Önkormányzatával közösen

- fogyatékos személyek részére támogató szolgáltatást nyújt.

A beszámoló lényeges tartalmi elemeit a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) ESZCSM rendelet 13. §-a határozza meg az alábbiak szerint:

13. § Az állami fenntartó az Szt. 92/B. §-ában meghatározott feladataira figyelemmel, legalább évente egyszer ellenőrzi és ennek alapján átfogóan értékeli a személyes gondoskodást nyújtó intézmény működését. Az értékelés magában foglalja különösen

a) az intézménybe történő felvétel gyakorlatát, a megkötött megállapodások tartalmi vizsgálatát, szakmai szempontú elemzését,

b) az intézmény feladatainak ellátására vonatkozó szakmai program megvalósulását,

c) az intézmény működésének általános feltételeit, a tárgyi, a személyi, a működési, illetve a szakmai feltételeket,

d) a gondozási tervek hatékonyságát, eredményességét, összhangban az intézményben folyó ápolási-gondozási munkával,

e) az intézmény szerepét a helyi szociális ellátórendszerben, valamint az ellátotti szükségletek alakulásának ismert tendenciáit.

A beszámolókat Földiné Nagy Márta szociális asszisztens készítette.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Forráskút, 2025. június 20.

Tisztelettel:

Fodor Imre k.
polgármester



.../2025. (VI.26.) Kh.:

Tárgy: Az Önkormányzat által biztosított szociális szolgáltatásai éves átfogó értékelése

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzat szociális szolgáltatásai — szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgáltatás és támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére — 2024. évi ellátásáról szóló beszámolókat, s azokat az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Földiné Nagy Márta szociális asszisztens
- 4./ Irattár

Forráskút Község Önkormányzata

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.:(62)287-222

hivatal@forraskut.hu

BESZÁMOLÓ A SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS SZOCIÁLIS ALAPELLÁTÁS 2024. ÉVI FELADATELLÁTÁSÁRÓL

A 1993. évi III. törvény 92/B §-ában meghatározott feladataira figyelemmel a fenntartó legalább évente egy alkalommal ellenőrzi és ennek alapján átfogóan értékeli a személyes gondoskodást nyújtó intézmény működését 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 13. §-ban felsorolt feltételek szerint.

I. 2024. évben bekövetkezett változások

A 2024. év közben nem történt érdemi változás nem történt a szolgáltatás ellátásában.

Önkormányzatunk továbbra is kormányzati funkcióként biztosította a szociális étkeztetés és a tanyagondnoki szolgáltatás szociális alapellátásokat a Forráskút község közigazgatási területén élő, ellátást igénylők számára.

A szociális étkeztetés szociális alapellátást az Önkormányzat a 6793 Forráskút, Petőfi u. 3/A. szám alatti telephelyén, a **Borostyán Éttermen** keresztül biztosította.

2024. évben nem történt működési-engedély módosítás.

2024. év végével Czékusné Csuka Györgyi részmunkaidős közalkalmazotti jogviszonya közös megegyezéssel megszűnt, 2025. január 1. napjával Földiné Nagy Márta vette át a munkakört.

II. Az intézmény szerepe a helyi szociális ellátórendszerben

Forráskút Község Önkormányzata, a Forráskút község közigazgatási területén élő rászorulóknak nyújtott segítséget. A rászorulóknak saját környezetükben biztosította azt, hogy a szociális alapellátások számukra elérhetőbbek legyenek alapvető szükségleteik (gondozási igények) kielégítése érdekében.

A 2024. évben is a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül valósultak meg a következő ellátások:

- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (3 fő ügyeletes gondozó)
- házi segítségnyújtás (2,5 fő gondozónő)
- idősek nappali ellátás (Ülléssel közösen)
- család- és gyermekjóléti szolgáltatás (1 fő családsegítő)
- közösségi pszichiátriai ellátás (1 fő gondozónő)
- szenvedélybetegek nappali intézménye (Mórahalmon elérhető)

A településen a támogató szolgáltatást a bordányi központú Integrált Szociális és Egészségügyi Központon keresztül 1 fő gondozónő által biztosítottuk.

Forráskút Község Önkormányzata által biztosított szociális alapellátások:

- **szociális étkeztetés**
- **tanyagondnoki szolgáltatás**

III. Ellátotti szükségletek tendenciái

A társadalomban lezajló gazdasági, demográfiai változások tükrében minden rászorult védelmét és létbiztonságát jelentő szociális háló jelentősége az elmúlt évtizedben felértékelődött. Magyarországon a lakosság szociális biztonságának főbb elemeit a foglalkoztatási lehetőségek, a munkanélküliek ellátása, a társadalombiztosítás és a szociálpolitika képezik.

A fentiek alapján elsődlegesnek tekintettük az önhibájukon kívül nehéz helyzetbe került családok, személyek életminőségének javítását biztosító feltételrendszer kialakítását.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény határozza meg a szociális szolgáltatások iránti egyre bővülő igények kielégítésére szolgáló ellátások formáit, ehhez kapcsolódóan a helyi önkormányzatok kötelező szociálpolitikai feladatait is, mely feladatok az elmúlt időszakban jelentősen bővültek.

A településen működő szociális ellátásokat évről évre többen vették igénybe. A szolgáltatások alanyai a kedvezőtlen szociális körülmények között élők közül kerültek ki, közülük is elsősorban az idősek, külterületen élők, betegek, fogyatékkal élők, pszichiátriai betegek, hajléktalanok, szenvedélybetegek, valamint megromlott egészségi állapotba került személyek.

2024. évben 12 új ellátott igényelte a szociális étkeztetés szociális alapellátást. A 12 új ellátottból 11 fő 60 év feletti idős személy. A 12 új ellátottból 1 ellátott külterületi, míg 11 belterületi lakos volt.

Összesen 82 fő rendelkezett megállapodással 2024. évben, ebből 11 fő ellátása szűnt meg az év folyamán. Átlagosan, napi szinten **61 fő** vette igénybe a szolgáltatást, mely alapján az állami normatíva igénylése is történt.

Szociális étkeztést igénybe vevők nem és kor szerinti megoszlása 2024.12.31.-i állapot szerint	Nő	Férfi
60 év alatti:	4	8
60 év feletti:	42	28
Összesen:	46	36
Összesen: 82 fő		

IV. Tárgyi, személyi, működési, szakmai feltételek

IV.1. Személyi feltételek

A szociális étkeztetés feladaton egész évben 1 fő részmunkaidős alkalmazott látta el a szociális étkeztetés szakfeladattal járó teendőket.

Az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a szociális étkeztetés vonatkozásában 100 fő ellátottra 1 fő teljes munkaidős munkavállalót írt elő kötelezően. Településünkön az ellátottak száma 2024. évben 82 fő volt, melyet, ha ellátási napokra vetítünk, akkor 61 főt jelent.

IV.2. Működési, tárgyi, szakmai feltételek

Az étel előállítását, ételszállító edénybe helyezését, helyben fogyasztás esetén a tálalását a Borostyán Étterem dolgozói végezték. Az Étterem rendelkezik a szociális étkeztetés ellátásához szükséges engedélyekkel, betartották a szükséges előírásokat.

Helyben fogyasztás esetén az étel elfogyasztásához szükséges evőeszközöket az étterem biztosította. A külterületre történő kiszállítás (mely térítésmentes volt) a tanyagondnokok közreműködésével valósult meg.

2024. évben összesen **15.270 adag** ebédet fogyasztottak el szociális étkeztetés keretében, melyből helyben fogyasztás nem volt, **2.448 adagot** pedig maguk vittek el az ellátottak. Az ebédadagok legnagyobb részét, **12.822 adagot** kiszállítással, a tanyagondnokok juttatták el térítésmentesen az ellátottakhoz.

Szociális étkeztetést igénybe vevők megoszlása 2024.12.31. állapot szerint	
Kiszállítással kéri:	70 fő
Helyben fogyasztja vagy elviszi:	12 fő
Összesen:	82 fő

V. Az intézménybe történő felvétel gyakorlata, megállapodások tartalmi vizsgálata, szakmai szempontú elemzése

Szociális étkeztetés esetében a kérelmezőnek írásban kellett **kérelmeznie** az ellátás biztosítását az erre a célra elkészített formanyomtatványon.

A 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet „II. Jövedelemnyilatkozat” formanyomtatványon nyilatkozott az igénylő a rendszeres havi jövedelmének összegéről, melyhez csatolta a 3 hónapnál nem régebbi jövedelemigazolását.

A kérelem benyújtásával egyidejűleg az ellátást igénylő **nyilatkozott** az általa igénybe vett szociális alapellátásokról.

A **szociális rászorultság feltételeit** Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete szabályozta, mely feltételek a nem változtak:

Szociálisan rászorultnak, aki

- a) életkora alapján, aki 60. életévét betöltötte,
- b) egészségi állapota alapján,
 - ba) aki megváltozott munkaképességű személyek ellátásaira jogosult,
 - bb) akinek egészségi állapotára tekintettel háziorvosa szociális étkeztetés igénybevételét kifejezetten javasolja vagy
 - bc) akinek egészségi állapota átmeneti vagy krónikus betegség miatt megromlott,
- c) fogyatékosága alapján, aki fogyatékosági támogatásban, magasabb összegű családi pótlékban részesül,
- d) pszichiátriai betegsége alapján, aki szakorvosi igazolással rendelkezik
- e) szenvedélybetegsége alapján, aki háziorvosi, szakorvosi igazolással rendelkezik,
- f) hajléktalansága alapján, aki hajléktalanságát lakcímkártyával igazolja.

A szociális rászorultságot igazolni kellett. A kérelmekhez minden esetben mellékelve lettek a rászorultságot igazoló dokumentációk, mint például

- orvosi javaslat az ellátás igénybevételéhez,
- szakorvosi igazolás,
- fogyatékosági támogatás megállapításáról készült határozat,
- munkaképesség-csökkenésről, egészségkárosodásról szóló határozat stb.

Amennyiben a kérelmező megfelelt a rendeletben szereplő feltételek legalább egyikének, akkor a kérelmező megállapodást kötött a polgármesterrel az ellátás biztosítására. A megállapodás egy példányát az ellátott mindig megkapta az aláírást követően, melyet aláírásával igazolt.

A **megállapodás** tartalmazta az 1993. évi III. törvény 94/C. § (3) bekezdése által előírt kötelező tartalmi elemeket, melyek a következők voltak:

- az ellátás kezdetének időpontját.
- az intézményi ellátás időtartama (határozott vagy határozatlan)

- az igénylő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,
- személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat,
- az igénybe vevő természetes személyazonosító adatait.

A megállapodással egyidejűleg az ellátottat írásban **értesítettük** az ellátás biztosításáról és a fizetendő térítési díjról.

A 1993. évi III. törvény, valamint a 415/2015. (XII.23.) Kormányrendelet alapján a „**Központi elektronikus nyilvántartás** a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások igénybe vevőiről” elektronikus rendszerben az ellátottak jogszabály által meghatározott adatai rögzítésre kerültek. A TEVADMIN KENYSZI rendszerben kötelezően rögzítésre került a szociális segítő által a havi igénybevétel is, amely alapján az állami normatíva kifizetése történik. Tárgyhót követő hónap 15-ig, még a térítési díj számlázását megelőzően a szociális segítő önellenőrzést végzett a havi igénybevételről az esetleges eltérések kiküszöbölésének érdekében.

2024. április hónapban került sor a már ellátásban részesülők **személyi térítési díjának és jövedelmének** felülvizsgálatára Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális ellátásokról szóló 4/2015. (II.27.) önkormányzati rendelethez, az 1993. évi III. törvény és a 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet alapján.

A felülvizsgálathoz kapcsolódó jövedelemnyilatkozatokat, jövedelemigazolásokat beszereztük, az ez alapján elkészített értesítések egy példányát az ellátottaknak még a térítési díj változását megelőzően átadtuk, melyet az ellátottak aláírásukkal igazoltak.

A személyi térítési díjak az ellátottak jövedelmi viszonyaihoz igazítva kerültek megállapításra az önkormányzati rendeletben foglalt kedvezmények figyelembevételével.

VI. Szakmai program megvalósulása

A 2024. évben a hatályos szakmai program szerint folyt a feladatellátás.

VII. Hatósági ellenőrzések

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal soros helyszíni hatósági ellenőrzést tartott Forráskút Község Önkormányzata engedélyes tekintetében. A becsatolt dokumentumok és a helyszíni ellenőrzés nem tárt fel olyan hiányosságot, ami további intézkedést indokolt volna, így a hatósági ellenőrzés lezárult. Az ellenőrzési jegyzőkönyvben apróbb javaslatokkal éltek az 5 évnél régebbi szabályzatok felülvizsgálata, dokumentumok átvételi időpontjának pontos feltüntetése, jogorvoslati lehetőségről szóló tájékoztatást biztosítása érdekében.

Forráskút, 2025. június 18.

Földiné Nagy Márta sk.
szociális asszisztens

Forráskút Község Önkormányzata

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

hivatal@forraskut.hu

BESZÁMOLÓ A TANYAGONDNOKI SZOLGÁLTATÁS SZOCIÁLIS ALAPELLÁTÁS 2024. ÉVI FELADATELLÁTÁSÁRÓL

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. §-ában meghatározott feladataira figyelemmel a fenntartó legalább évente egy alkalommal ellenőrzi és ennek alapján átfogóan értékeli a személyes gondoskodást nyújtó intézmény működését a a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 13. §-ban felsorolt feltételek szerint.

Forráskút Község Önkormányzata 2024. évben is kormányzati funkcióként biztosította a szociális étkeztetés és a tanyagondnoki szolgáltatás szociális alapellátásokat a Forráskút község közigazgatási területén élő, ellátást igénylők számára.

A tanyagondnoki szolgáltatást az Önkormányzat a 6793 Forráskút, Fő u. 74/A. szám alatti telephelyén történik.

I. 2024. évben bekövetkezett változások

2024. évben érdemi változás nem történt.

II. Az intézmény szerepe a helyi szociális ellátórendszerben

Forráskút Község Önkormányzata, a Forráskút község közigazgatási területén élő rászorulóknak nyújt segítséget. A rászorulóknak saját környezetükben biztosította, hogy a szociális alapellátások számukra elérhetőbbek legyenek alapvető szükségleteik (gondozási igények) kielégítése érdekében. A tanyagondnoki szolgálat aktívan közreműködik más szociális ellátásokhoz való hozzáférés biztosításában, ennek kereteiben együttműködik a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központjával, valamint a bordányi központú Integrált Szociális és Egészségügyi Központtal.

A Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központon keresztül biztosított ellátások:

- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (3 fő ügyeletes gondozó)
- házi segítségnyújtás (2,5 fő gondozónő)
- idősek nappali ellátása (Ülléssel közösen)
- család- és gyermekjóléti szolgáltatás (1 fő családsegítő)
- közösségi pszichiátriai ellátás (1 fő gondozónő)
- szenvedélybetegek nappali ellátása (Mórahalmon vehető igénybe)

A bordányi központú Integrált Szociális és Egészségügyi Központ által biztosított ellátás:

- a támogató szolgáltatás (1 fő részmunkaidős gondozónő).

Forráskút Község Önkormányzata által biztosított szociális alapellátások:

- **szociális étkeztetés**
- **tanyagondnoki szolgáltatás**

II. Ellátotti szükségletek tendenciái

A társadalomban lezajló gazdasági, demográfiai változások tükrében minden rászorult védelmét és lebiztonságát jelentő szociális háló jelentősége az elmúlt évtizedben felértékelődött. Magyarországon a lakosság szociális biztonságának főbb elemeit a foglalkoztatási lehetőségek, a munkanélküliek ellátása, a társadalombiztosítás és a szociálpolitika képezik.

A fentiek alapján elsődlegesnek tekintettük az önhibájukon kívül nehéz helyzetbe került családok, személyek életminőségének javítását biztosító feltételrendszer kialakítását.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény határozza meg a szociális szolgáltatások iránti egyre bővülő igények kielégítésére szolgáló ellátások formáit, ehhez kapcsolódóan a helyi önkormányzatok kötelező szociálpolitikai feladatait is, mely feladatok az elmúlt időszakban jelentősen bővültek.

A tanyagondnoki szolgáltatás célja a külterületi vagy egyéb belterületi, valamint a tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatáshoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése. Így az ellátotti kört nagyrészt a külterületi lakosok alkotják.

Az alábbi táblázatban szemléltetjük a külterületi lakosság arányát a teljes lakosságszámhoz képest az elmúlt években.

	2014. 12.31.	2015. 12.31.	2016. 12.31.	2017. 12.31.	2018. 12.31.	2019. 12.31.	2020. 12.31.	2021. 12.31.	2022. 12.31.	2023. 12.31.	2024. 12.31.
Teljes ellátási terület lakosság- száma (fő)	2128	2115	2114	2107	2086	2079	2078	2064	2072	2057	2071
Ebből külterülete n élők száma (fő)	797	792	785	779	764	752	740	723	710	713	720
Ebből rendszeres en ellátott személyek hozzávető leges száma (fő)	128	122	115	121	138	147	138	125	136	117	116

A szolgáltatások alanyai a kedvezőtlen szociális körülmények között élők közül kerültek ki, közülük is elsősorban az idősek, külterületen élők, betegek, fogyatékkal élők, pszichiátriai betegek, hajléktalanok, szenvedélybetegek, valamint megromlott egészségi állapotba került személyek.

IV. Tárgyi, személyi, működési, szakmai feltételek

A.1. Személyi feltételek

A tanyagondnoki szolgáltatást 2024. évben is 2 fő tanyagondnok (Gera Istvánné, Farkas Illésné) közreműködésével biztosítottuk a településen.

A.2. Működési, tárgyi, szakmai feltételek

A 2024. évi tanyagondnoki körzetek a következők voltak:

1. számú tanyagondnoki körzet: Forráskút, Átokháza d. 4-278.
(Farkas Illésné)
2. számú tanyagondnoki körzet: Forráskút, Átokháza d. 1-3., Forráskút d. 1-130,
Gyapjas d. 1-150.
(Gera Istvánné)

A tanyagondnokok munkájuk során 2 darab, az Önkormányzat tulajdonában lévő gépjárművet használnak (Dacia Duster, Suzuki Vitara).

A körzetet a jogszabályi előírásoknak megfelelően az adott körzethez rendelt tanyagondnok látta el, mely több esetben megnehezítette a feladatellátást. Az ellátási körzetek éles elhatárolása, így a benne élők egy adott tanyagondnoki körzethez rendelése miatt több esetben gyakorlati és adminisztratív nehézségek is adódtak.

A 6793 Forráskút, Fő u. 74/A. szám alatti telephely irodájában biztosítva voltak a feltételek az adminisztratív feladatok ellátásához.

V. Az intézménybe történő felvétel gyakorlata, megállapodások tartalmi vizsgálata, szakmai szempontú elemzése

Az 1993. évi III. törvény 93. § értelmében a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele önkéntes volt, melyet a fenntartó helyi rendeletében is megfogalmazott.

Az ellátás az ellátást igénybe vevő szóbeli kérelmére jött létre. A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele iránti kérelemről a tanyagondnokok döntöttek.

A továbbiakban az ellátást végző és az ellátott közösen határozták meg a szolgáltatás formáját és gyakoriságát az ellátott igényeihez és az intézményi lehetőségekhez igazítva azt.

A tanyagondnoki szolgáltatást 2023. évben is térítésmentesen biztosította az Önkormányzat minden azt igénylő külterületi lakos számára.

VI. Szakmai program megvalósulása

Az új szakmai program 2019. június 27-én került elfogadásra, melyet a Csongrád Megyei Kormányhivatal és Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete is elfogadott.

A Program 2021. tavaszán került pontosításra, mely nem érintette a tanyagondnoki ellátást.

A tanyagondnokok munkájuk során közreműködtek a következő, szakmai programban megfogalmazott feladatokban:

- A tanyagondnok részt vesz a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapellátások biztosításában, közvetítésében,
- A szociális alapellátásokhoz kapcsolódóan – melyeket a községben más intézmények látnak el – a tanyagondnokok feladata a szolgáltatások közvetítése, illetve az igényfelmérés.
- Közreműködés az étkeztetésben
- A hétköznapiakon a tanyagondnokok szállítják ki a külterületre a meleg ételből álló ebédet az idős, illetve az arra rászorult emberek lakására.
- Gyógyszerkiváltás,
- Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása,
- Orvoshoz szállítás,
- Egészség megővésének elősegítése,
- Személyi higiéné biztosítása: ágyneműcsere, mosás megszervezése,
- Bevásárlás,
- Vízhordás, (elsősorban ivóvíz biztosítása) vízmelegítés,
- Könyvtári kölcsönzés,
- Számlák kifizetése,
- Tüzelő beszerzése,
- Segédkezés kisebb, nagyobb feladatok elvégzésében, problémák megoldásában, illetve megszervezésében (pl. meszelés megszervezése, szerelő házhoz hívása, lomtalanítás, kártevők elterjedésének megelőzése, illetve kiirtásának megszervezése),
- Szociális otthonba történő költöztetés segítése, ha más módon nem tudja megoldani,
- Távol élő hozzátartozókkal történő kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás segítése, kiszállítás a buszmegállóba, hazaszállítás a faluból,
- "jótékony meghallgatás"
- Kapcsolattartás az ellátottak érdekében: önkormányzattal, illetve hivatali ügyintézőkkel, háziorvossal, védőnővel, önkormányzati képviselőkkel, falugazdással, körzeti megbízottal,
- Helyi szociális szükségletek, egyéb szolgáltatási igények, információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között,
- Segítség annak a családnak, amelyik állandó felügyeletre szoruló idős, beteg embert, illetve súlyos fogyatékos gyermeket gondoz - pl. felügyelet biztosítása arra az időre, míg a szülő, illetve a gondozó ügycs-bajos dolgait intézi.
- Óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek intézménybe történő szállítása, egyéb gyermekszállítás (pl. színházi előadások, kiállítások, múzeumok, egyéb rendezvények, tanfolyamok.)
- Közvetítés: a tanyagondnok a fogadóóráin, valamint az egyéb alkalmakkor meghallgatja a lakosok problémáit, javaslatait a helyi szociális ellátásra vonatkozóan, és azokat közvetíti az önkormányzat, illetve annak intézményei felé.
- A lakosokat tájékoztatja az igénybe vehető támogatásokról, illetve egyéb hasznos információkat nyújt számukra
- Szabadidős tevékenység szervezése – a tanyagondnok tevékenyen részt vesz a helyi rendezvények megszervezésében (műsoros estek, ünnepekhez kapcsolódó rendezvények, jótékonyági estek szervezése).
- Művelődés, sport, szabadidős tevékenység szervezése,
- Segítséget nyújt az ellátottak ügyintézéséhez (pl. postai ügyintézés, különböző hivatalok megkeresése, kérelmek, egyéb ügyiratok megfogalmazása).
- Az egyéni és az önkormányzati hivatalos ügyek intézésének segítése.

- Az önkormányzati munkában való részvétel – a tanyagondnok részt vesz az önkormányzati intézmények árubeszerzésében.
- Önkormányzati feladatok megoldásában közreműködés.

A felsorolt tevékenységek közül a leggyakrabban ellátott feladatok 2024. évben:

- Közreműködés az **egészségügyi alapellátáshoz** való hozzájutásban.
- Családsegítés, gyermekjóléti szolgálat, **házi segítségnyújtás**, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, **szociális étkeztetés**, közösségi pszichiátriai ellátás szociális alapellátások működésének segítése.
- Bevásárlás.
- Ügyintézés.
- Uzsonna és tízórai szállítása az óvodába.
- Községi szállítási feladatok. (iskolások szállítása versenyekre, focisták szállítása).
- Önkormányzati feladatok segítése (közfoglalkoztatottak szállítása).

VII. Hatósági ellenőrzések

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal soros helyszíni hatósági ellenőrzést tartott Forráskút Község Önkormányzata engedélyes tekintetében. A becsatolt dokumentumok és a helyszíni ellenőrzés nem tárt fel olyan hiányosságot, ami további intézkedést indokolt volna, így a hatósági ellenőrzés lezárult. Az ellenőrzési jegyzőkönyvben apróbb javaslatokkal éltek az 5 évnél régebbi szabályzatok felülvizsgálata érdekében.

Forráskút, 2025. június 18.

Földiné Nagy Márta sk.
szociális asszisztens

WAGNER VIKTÓRIA SZOCIÁLIS KÖZPONT
TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT
6795. BORDÁNY, KOSSUTH UTCA 53/2.

lkt. szám: SZ/158-4/2025

B E S Z Á M O L Ó
T Á M O G A T Ó S Z O L G Á L A T
2 0 2 4 . É V I M U N K Á J Á R Ó L

Tisztelt Képviselőtestület!

A Képviselőtestület elé terjesztendő beszámoló összeállításához az Integrált Szociális és Egészségügyi Központ Támogató szolgálatának szakmai munkájáról az alábbi tájékoztatást nyújtom.

A szolgáltatás működtetése:

A támogató szolgáltatás 2005. január 1. napjától mikrotérsgégi önkormányzati társulás formában működtetett szociális alapszolgáltatás. A szolgálat gesztor települése Bordány. Ellátási terület Mórahalom járás illetékességi területéhez tartozó szomszédos települések - Bordány, Zsombó, Forráskút, Üllés és Pusztamérges települések.

A szolgálat finanszírozása 2016. január 1. óta közvetlenül központi költségvetésből történik. Finanszírozott feladategység 2024. évben 8000 feladategység volt, ami az előző évhez képest (7000 FE) 1000 feladategységgel nőtt, ez nagyban hozzájárul a működési költségek finanszírozásához.

A szolgáltatás célcsoportja:

Egyedül, vagy családban élő, önmaga ellátására nem képes, vagy csak részben képes súlyos fogyatékkal élő látás-, hallás-, mozgásszervi-, értelmi-, halmozottan sérült-, pervazív fejlődési zavarokkal küzdő-, vagy egyéb fogyatékkal élő személy, aki az ellátási területen életvitelszerűen tartózkodik.

Eseti jelleggel, amennyiben a szolgáltatás kapacitása engedi, szociálisan nem rászoruló (nem súlyos fogyatékkal rendelkező) személyeket is segít a szolgálat.

Személyi feltételek:

A szolgáltatás személyi feltételei a jogszabály előírásainak megfelelően biztosított.

A szolgálat dolgozói létszáma:

- terápiás munkatárs (szolgálatvezető): 0,5 fő
- gondozó (személyi segítő): 7 fő - átlaglétszám 2,25 fő
- gondozó (személyszállító): 1,5 fő

Bordányban 3 fő részmunkaidős gondozó-, a többi településen 1-1 fő gondozó látja el a szociális segítő tevékenységet.

Forráskút településen 1 fő szakképzett személy heti 10 órában látja el a gondozói (személyi segítői) feladatokat.

WAGNER VIKTÓRIA SZOCIÁLIS KÖZPONT
TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT
6795. BORDÁNY, KOSSUTH UTCA 53/2.

Tárgyi feltételek:

A szolgáltatást igénybevevők részére nyitva álló intézmény épülete teljeskörűen akadálymentesített.

Adott időszakban a szolgálat személyszállítási feladatainak elvégzésére egy 8 személy szállítására alkalmas Mercedes Vito Tourer típusú személygépjármű, valamint helyettesítő gépjárműként egy Suzuki Ignis személygépjármű állt rendelkezésre.

A mindennapi személyszállítást a Bordány Sportkör tulajdonában levő Mercedes Vito Tourer típusú gépjárművel végezte szolgálatunk, intézményünk és a Sportkör között létrejövő megállapodás alapján.

A kisbusz az előírásoknak megfelelő műszaki paraméterekkel rendelkezik, szükség esetén korlátozott lehetőségek mellett biztosított a kerékessékkal közlekedő mozgásszervi fogyatékossgal élő személy biztonságos szállítása.

A tárgyi feltételek további javítása érdekében 2023. évben pályázatot nyújtott be Bordány Nagyközség Önkormányzata egy 7 személyes személygépjármű beszerzése céljából. A pályázat sikeres volt, a gépjármű beszerzése a 2024. évben megvalósult, és a feladatellátásba a vizsgált 2024. évet követően 2025. január 1-jével került be.

Támogató szolgálat szakmai jellemzői:

A szolgálat célja a fogyatékossgal élő személyek önrendelkezésén alapuló önálló életvitelének megkönnyítése, elsődlegesen a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása.

2024. évben az alábbi szolgáltatási elemeket biztosította szolgálatunk:

- tanácsadás
- esetkezelés
- szállítás
- gondozás
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás
- felügyelet
- készségfejlesztés
- gyógypedagógiai segítségnyújtás

A szolgáltatáselemek közül leginkább a gondozást, háztartást pótló segítségnyújtást, személyszállítást, valamint a személyszállításhoz kapcsolódó személyi segítséget veszik igénybe gondozottjaink.

Szolgálatunk együttműködik a hivatalokkal, egészségügyi ellátórendszerrel, szociális intézményekkel, oktatási intézményekkel, civil szervezetekkel, munkaügyi központtal, mely révén komplexebben és hatékonyabban tudunk segíteni a fogyatékossgal élőknek és családjaiknak, hozzájárulva az esélyegyenlőség megteremtéséhez.

Térítési díj:

Szociálisan rászoruló (súlyos fogyatékossgal élő személy) részére térítésmentesen vehetők igénybe a szolgáltatások.

WAGNER VIKTÓRIA SZOCIÁLIS KÖZPONT
TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT
6795. BORDÁNY, KOSSUTH UTCA 53/2.

Szociálisan nem rászorulóknak esetében a megállapított térítés díj 2024 évben:

Gondozás: 500 Ft/óra (60 perc)

Személyi szállítás: 60 Ft/km

2024. évben Forráskút tekintetében csak szociálisan rászoruló személyeket látott el a szolgálat.

A feladatellátás szakmai tartalma

Személyi segítség:

- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz való hozzáférés segítése.
- a fogyatékosággal élő ember személyi, higiénés, életviteli, életfenntartási szükségleteinek kielégítése.
- segítségnyújtás az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételehez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez.
- segítségnyújtás a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős programok egyenrangú részvételéhez szükséges feltételek biztosításában.

Tanácsadás, információ szolgáltatás:

- a fogyatékosággal élő személyeket érintő szolgáltatásokról, juttatásokról, jogokról történő információnyújtás.

Személyszállítás:

- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.

Felügyelet:

- személyszállításhoz kapcsolódó személyi segítség, melynek célja az igénybevevő lelki és fizikai biztonságának fenntartása.

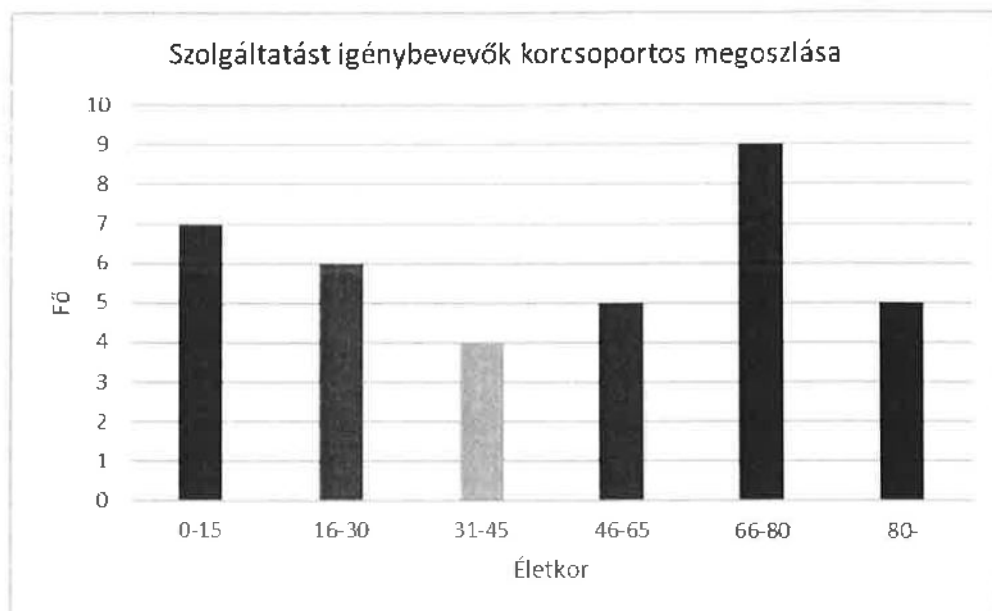
Támogató szolgálat szakmai mutatói

2024. évben megállapodással rendelkező szociálisan rászoruló ellátásban részesülő személyek száma: 36 fő (melyből 18 fő férfi), szociálisan nem rászoruló igénybevevők száma pedig 1 fő (férfi).

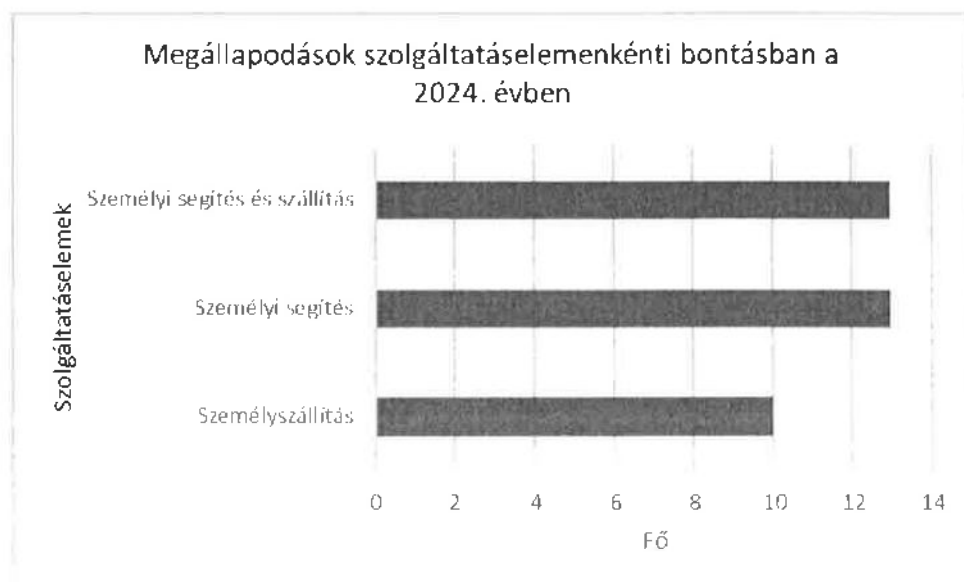
Szolgáltatást igénybe vevők létszámának alakulása települések szerinti bontásban				
Település	Előző év XII.31.-én szolgáltatásban részesülők száma (fő)	Tárgyév folyamán ellátásba vettek száma (fő)	Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek száma (fő)	Tárgyév XII.31.-én szolgáltatásban részesülők száma (fő)
Bordány	12	1	1	12
Forráskút	7	0	0	7
Üllés	8	0	0	8
Pusztamérges	3	0	1	3
Zsombó	4	1	0	5
Összesen:	34	3	2	35

Forrás: 2024. évi KSH adat

WAGNER VIKTÓRIA SZOCIÁLIS KÖZPONT
TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT
 6795. BORDÁNY, KOSSUTH UTCA 53/2.

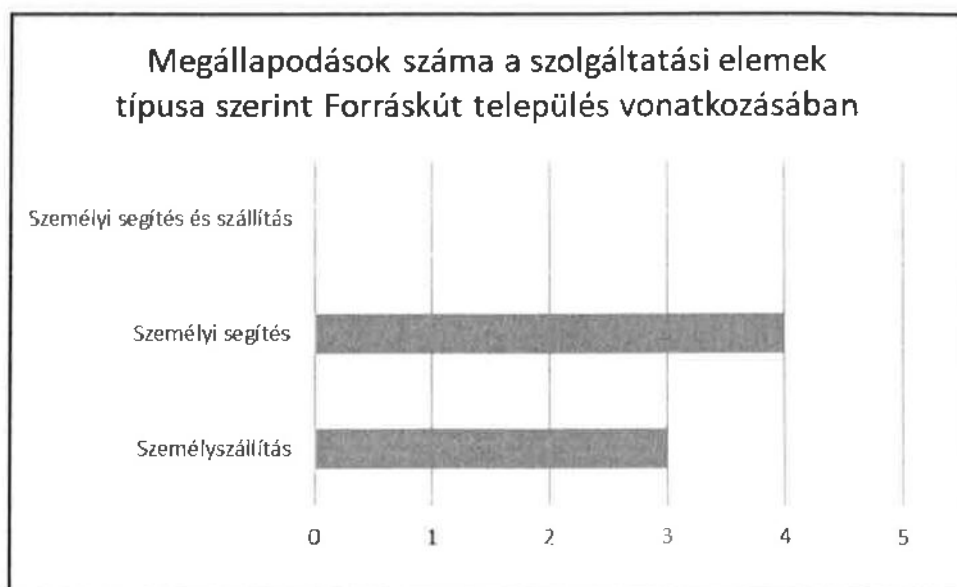


A táblázatból megfigyelhető, hogy a szolgáltatást többségében kiskorú gyermekek-, fiatal korúak és a nyugdíjkorhatárt betöltött személyek veszik igénybe.

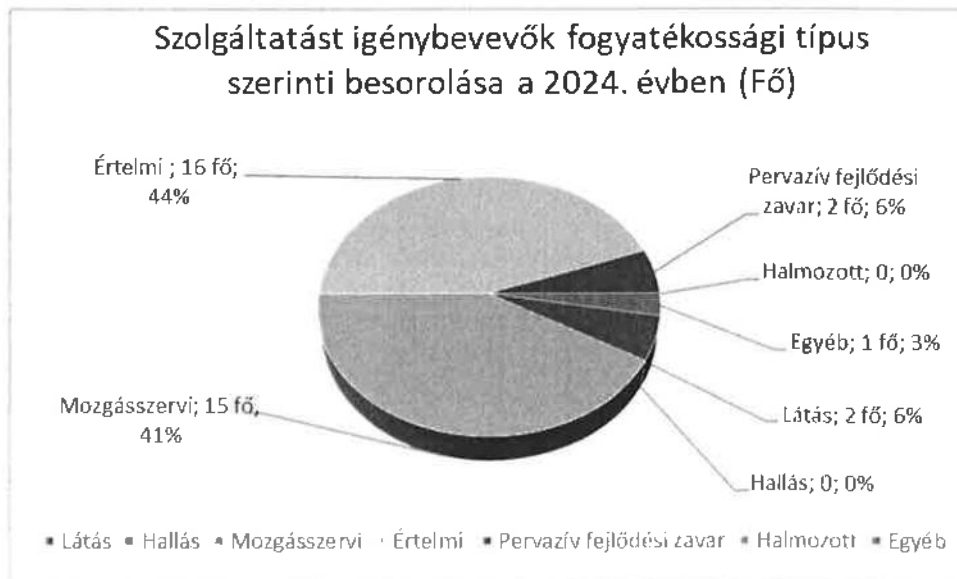


A kérelmező (vagy törvényes képviselője) egyéni igénye alapján a szolgálat és a szolgáltatást igénybevevő között létrejövő megállapodás magába foglalja a szolgáltatás keretében nyújtandó szolgáltatási elemeket. Ágazati szabályozás alapján a megállapodások személyi segítségre és/vagy a személyi szállításra szólnak.

WAGNER VIKTÓRIA SZOCIÁLIS KÖZPONT
TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT
 6795. BORDÁNY, KOSSUTH UTCA 53/2.

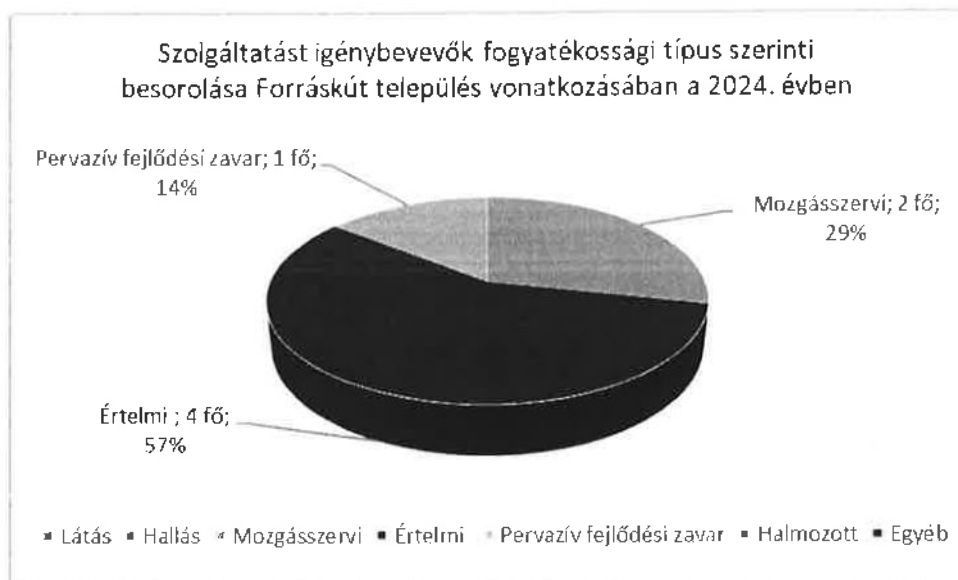


Amennyiben a fogyatékosági típus alapján vizsgáljuk a szolgáltatást igénybevevőket, úgy megállapítható, hogy nagyobb részt értelmi -, és mozgásszervi fogyatékossgal élő lakosok.



A mozgásszervi fogyatékossgal élő gondozottjaink elsősorban felnőtt személyek, akik otthonközeli segítségnyújtást (gondozást, segítséget) igényelnek, míg az értelmi fogyatékossgal élő gondozottjaink többsége kiskorú gyermekkek és fiatal felnőttek, akik élethelyzetükből adódóan speciális nevelési-, oktatási intézményekbe, illetve nappali intézményekbe történő szállítást vesznek igénybe.

WAGNER VIKTÓRIA SZOCIÁLIS KÖZPONT
TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT
 6795. BORDÁNY, KOSSUTH UTCA 53/2.



Forráskút település esetében látható, hogy főként értelmi és mozgásszervi fogyatékosággal élő személyek veszik igénybe a szolgáltatást. Az értelmi fogyatékosággal és pervazív fejlődési zavarral élő ellátottak közül 2 fő kiskorú gyermek és 1 fő fiatal felnőtt, akik speciális iskolákba és fogyatékosággal élő személyek nappali intézményeibe történő személyszállítást vesznek igénybe. A másik 4 fő, akik közül 2-2 fő értelmi fogyatékosággal és mozgásszervi fogyatékosággal élő személyek, főleg gondozást és ügyintézésben való segítségnyújtást vettek igénybe.

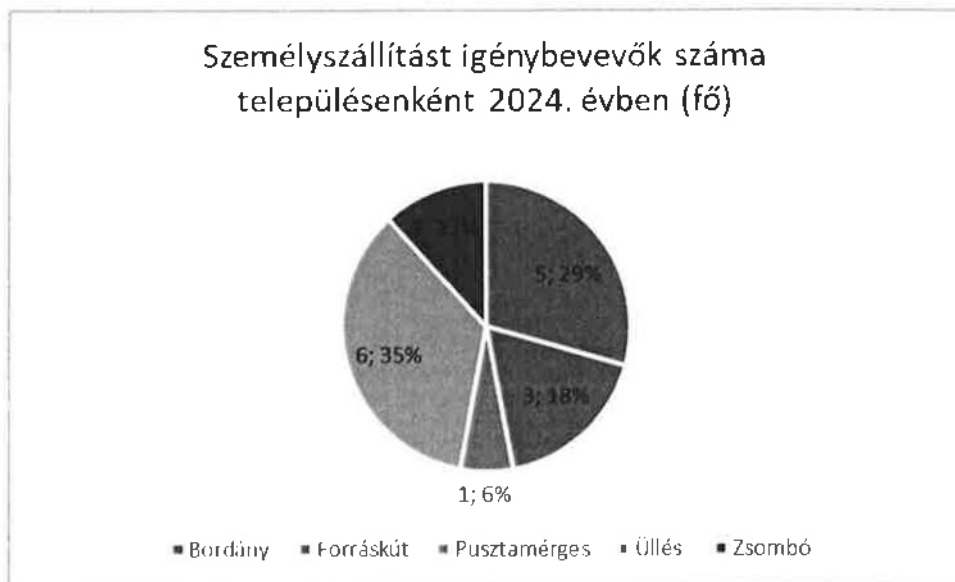
Személyi segítség:

Személyi segítség			
Települések	Gondozói statisztikai létszám	Gondozásra fordított idő (perc)	Teljesített feladategység (perc/60 perc)
Bordány	1,25 fő	47540	792,33
Üllés	0,25 fő	27360	456
Pusztamérges	0,25 fő	24310	405,16
Forráskút	0,25 fő	54870	1058
Zsombó	0,25 fő	24260	404,83
Összesen:	2,25 fő	178340 perc	3116,32 egység

Forráskút településen gondozást és háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtást, illetve szállításhoz kapcsolódó személyi segítséget (felügyeletet) vettek igénybe az ellátottak.

Forráskút település vonatkozásában személyi segítségben, napi rendszerességgel 4 fő szociálisan rászorult személy gondozására került sor. Szállításhoz kapcsolódó személyi segítséget (felügyeletet) 3 ellátott esetében vettek igénybe.

Személyi szállítás:



A szállított személyek száma 2024. évben 17 fő volt, akik közül 1 fő szociálisan nem rászorulónak minősült. Ebből 13 fő értelmi fogyatékossgal, Down-szindrómával vagy pervazív fejlődési zavarral élő kiskorú-, illetve fiatal felnőtt, akik heti rendszerességgel veszik igénybe a közeli városokban (Szeged, Mórahalom) az intézményi ellátásokat. A szolgálat alkalmoszerű szállításokat is végzett. Ezekben az esetekben egészségügyi szakrendelések igénybevételéhez nyújtott a szolgálat segítséget.

A táblázathól látható, hogy **Forráskút** település esetében 3 fő veszi igénybe a szállítási feladatellátást, ami az ellátotti létszám 18 %-a. Napi rendszerességgel 2 fő kiskorú gyermeket és 1 fő fiatal felnőtt személyt szállított szolgálatunk fogyatékossgal élők nappali intézményébe, illetve speciális iskolákba.

A szolgálat gépjárművei 2024. évben megközelítőleg összesen 45.400 km-t futottak. Ebből 25615 km volt elszámolható, amivel 5123 feladategységet teljesített a szolgálat.

Személyi szállítás (elszámolható km)		
Települések	Elszámolható km	Teljesített feladategység
Forráskút	10176,2	2035,24
Bordány	2911,0	582,2
Pusztamérges	0	0
Üllés	11087,7	2217,54
Zsombó	1440,1	288,02
Összesen:	25615	5123

WAGNER VIKTÓRIA SZOCIÁLIS KÖZPONT
TÁMOGATÓ SZOLGÁLAT
6795. BORDÁNY, KOSSUTH UTCA 53/2.

Egyéb feladatellátás:

Az év során több esetben segítette a szolgálat a fogyatékkal élőket pénzügyi és természetbeni támogatások igénylésében (pl.: FOT, OEP egyszeri segély), illetve kedvezményes gyógyászati segédeszközök beszerzésében.

Több esetben térítésmentesen adtunk kölcsön gyógyászati segédeszközöket elsősorban a szolgáltatást igénybevevők számára (betegágy, kerekesszék, járókeret, szoba wc, rolátor, biopton lámpa, vérnyomásmérő, decubitus matrac, stb.), illetve kapacitásunknak megfelelően más családoknak, akik beteg hozzátartozókról gondoskodtak.

Ezen szolgáltatás nagyarányú igénybevételét az indokolja, hogy irreálisan magas összegért szerezhetők be a gyógyászati segédeszközök, illetve készlethiány jellemzi a piacot. Egyes alapvető gyógyászati eszközökre több hónapot kell várni, amíg az azokat forgalmazó cégek betudják szerezni.

2024. évben teljesített feladatmutató:

A jogszabály által 2024. évre meghatározott feladatmutató alapján kapta a fenntartó a működési támogatást.

Elszámolható (befogadott) feladategység:	8000 egység
A teljesített feladategység:	8239 egység

Az elszámolható feladategységet továbbra is évről évre túlteljesíti a szolgálat. Látható, hogy a szolgáltatás igénybevételére továbbra is nagy igény és szükséglet mutatkozik a mikrotérségben súlyos fogyatékkal élő személyek és hozzátartozóik részéről.

A szolgálat által nyújtott szolgáltatási elemek közül évről évre kiemelkedik a személyi szállítás és az ahhoz kapcsolódó személyi segítség (felügyelet/személyi kísérés) iránti igény.

Ezúton is szeretném megköszönni Forráskút Község Képviselőtestületének támogatását, valamint Czékusné Csuka Györgyi gondozók szakmai munkáját.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestülettől a beszámoló elfogadását.

Bordány, 2025. Június 12.

Kiss Gábor
intézményvezető h.



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2025. június 26-i nyílt ülésére

5. NAPIREND

Tárgy: Beszámoló a társulások működéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezet 87 - 95. §-ai szabályozzák a helyi önkormányzatok társulásairól szóló szabályokat. Többek között a társulás általános szabályait, — létrehozási, csatlakozási, kiválási, kizárási, megszűnési szabályokat — a társulási megállapodás alapvető szabályait, a társulás szervezetének és működésének a szabályait. A 93. § 14. pontjában foglalt rendelkezés alapján a polgármester évente beszámol a képviselő-testületnek a társulásokban végzett tevékenységéről, azok működéséről.

Önkormányzatunk jelenleg az alábbi társulásoknak tagja:

1. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
2. Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
3. Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4. Dél-alföldi Kistérség Többcélú Társulása

Társulások által ellátott feladatok rövid áttekintése

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

Önkormányzatunk szociális és gyermekjóléti feladatokat lát el a Többcélú Társuláson keresztül, úgymint házi segítségnyújtás, család- és gyermekjóléti szolgáltatás, közösségi pszichiátriai ellátás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, szenvedélybetegek nappali ellátása, idősek, demens betegek nappali ellátása.

A szociális feladatok szakmai beszámolóját külön napirendben tárgyalja a Képviselő-testület.

A Társulás székhelye: Mórahalom.

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás főtevékenysége „a hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú projekt megvalósítása. A Társulás térségi hulladékgazdálkodási feladatok ellátása és fejlesztése érdekében működik.

A Társulás székhelye: Mórahalom.

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

Az ISPA Konzorcium tagönkormányzatok által aláírt dokumentumok alapján a Társulás 2008. március 6-án alakult meg hulladékgazdálkodási feladatok térségi ellátására és összehangolására. A Társulás létrehozásának fő indoka szintén hazai és EU-s pályázati források lehívása. A Képviselő-testület a társulásból történő kiválásról döntött 2024. decemberi 31. napjával, azonban a Társulás Elnökének tájékoztatása szerint a Társulási Megállapodás ezt nem teszi lehetővé projektfenntartási kötelezettségekre tekintettel, tagságunk nem szűnt meg.

A Társulás székhelye: Szeged.

A Dél-alföldi Kistérség Többcélú Társulása

A rövidített nevén DAKTT 2024. év végén alakult a Szegedi Kistérség Többcélú Társulásának kényszerű megszűnését követően, így éves beszámolóval még nem rendelkezik. Forráskút jelenleg csak a fogorvosi ügyeleti ellátással kapcsolatos feladatot látja el a keretében, de az év folyamán valószínűleg lehetőség nyílik az ebrendészeti feladatok közös megszervezésére is.

Tájékoztatom továbbá a Képviselő-testületet, hogy a projektmegvalósításra létrejött Mórahalmi Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás sikeresen megszűnt 2024. május 31. napjával.

A társulások elkészítették 2024. évi működéséről szóló beszámolójukat, melyeket az előterjesztéséhez csatoltunk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Forráskút, 2025. június 20.

Tisztelettel:

Fodor Imre sk.
polgármester



...../2025. (VI.26.) Kh.:

Tárgy: Beszámoló a társulások működéséről

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja az Önkormányzat részvételével működő alábbi társulások 2024. évi beszámolóit:

- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
- Dél-alföldi Kistérség Többcélú Társulása

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Érintett társulások
- 3./ dr. Kapás Anita jegyző
- 4./ Irattár



I. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója	2. oldal
Költségvetési beszámoló mellékletei (II_1 – II_8):	9. oldal
Szakmai beszámoló melléklet (II_9):	24. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (II_10):	124. oldal

I. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

A Társulás a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §, 91. §-a (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2023. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 149. § (1) bekezdés és a 155. § alapján a pénzmaradvány elszámolását.

A költségvetés tárgyalására a 2024. 02. 09-i Társulási ülésen került sor. A 2024. évi költségvetést az 3/2024. (II.09.) Tkt. sz. határozatával fogadta el a Tisztelt Társulási Tanács. A Társulás 2024. évi költségvetése négy alkalommal, a 2024. májusi, a 2024. szeptemberi, 2024. novemberi, valamint 2025. februári ülésén módosította.

A Társulási Tanács a Társulás 2024. évi mérlegét a II_1. sz. mellékletben találja meg. Bevételi előirányzatairól és azok teljesítéséről a II_2. sz. mellékletben, a kiadási előirányzatairól és azok teljesítéséről a II_3. sz. mellékletben tájékozódhat. Pénzforgalommal kapcsolatos kimutatás a II_4. sz. melléklet, a maradvány-kimutatást a II_5. sz. melléklet, az eredmény-kimutatást a II_6. sz. melléklet tartalmazza. A Társulás vagyoni kimutatása a II_7. számú mellékletben látható.

Kérjük a Tisztelt társulási Tanácsot az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Pénzügyi beszámoló

Bevételi források és azok teljesítése

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés II_2. számú melléklete tartalmazza, melyek 95,81 % -ban teljesültek.

Működési költségvetés

I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

1. Elvonások és befizetések bevételei (B12)

A Társulási Tanács 2024. május 10.-én értékelte a Homokháti Szociális Központ és a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2023. évi beszámolóját és maradvány elszámolását. A Homokháti Szociális Központ 84.695.546,- forint maradványából 2.506.722,- forint kötelezettséggel terhelt maradvány volt. A **82.188.824,- forint** szabad maradvány elvonásáról döntött a Társulási Tanács, mely a Többcélú Társuláshoz átutalásra került. Az elvont maradvány összegéből 28.833.259,- forintot használtak fel az Önkormányzatok a Homokháti Kistérség Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központjának 2024. évi kiadásainak növelésére, 17.129.834,- forint önkormányzatokhoz történő visszautalásáról rendelkeztek, 36.225.731,- forint pedig a Társulásnál tartalékba helyeződött.

2. Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)

Egyéb működési célú támogatások helyi önkormányzattól és azok költségvetési szerveitől

A Többcélú Társulás által felvállalt feladatok ellátásához szükséges tagtelepülési tagi hozzájárulások összege, valamint a Mórahalom Város részére utalt normatív támogatások

tovább utalása jelenik meg. A tagi hozzájárulás nyújt fedezetet a normatíva által nem támogatott kiadásokra, Ezen a soron **1.085.699.755,- forintot** könyveltünk, mellyel a tervet 100,00 %-ban teljesítettük.

Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól működési célú támogatások

A Társulás tagönkormányzatai a Társulás működési feladatainak ellátására 2024-ben 12.141.306,- forintot fizettek be.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásához 2024-ben befolyt összes működési célú támogatás **1.098.016.971,- forint** volt, mely 100,00 %-os teljesülést jelent.

3. Működési bevételek

Közvetített szolgáltatások ellenértéke: (B403)

Ezen a soron a 2024-ben továbbszámlázott a mórakalmi és a ruzsai központi orvosi ügyeletet érintő közüzemi díjak tovább számlázásából befolyt bevételt tartjuk nyilván, melynek összege 2024-ben **655.558,- forint** volt. A kapcsolódó ÁFA összege **177.001,- forint (B406)**.

A közvetített szolgáltatások rovatrenden könyveljük továbbá a közbeszerzési költségek tagönkormányzatok részére kiszámlázott díjának megtérülését is, melynek összege 2024-ben **1.316.007,- forint** volt. A kapcsolódó ÁFA összege **355.322,- forint (B406)**.

Itt tartjuk nyilván a Belső Ellenőrzési Társulásban nem tag önkormányzatok részére továbbszámlázott szolgáltatási díj befizetést.

A közvetített szolgáltatás összes bevétele 2024-ben **2.124.355,- forint**.

Általános forgalmi adó visszatérítése B407)

Általános forgalmi adó visszatérítés kapcsán **495.099,- Ft** bevétel keletkezett.

Kamatbevételek (B408)

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak 2024-ben a bankszámlája folyószámla kamatjából **4,- forint** kamatbevétele származott.

A Társulás szabad pénzeszközét 2024-ben rövidlejáratú bankbetétben kamatoztattuk. Az év során összesen **9.381.302,- Ft** kamatbevétele származott a Társulásnak a lekötésekből. A betétlekötéseket hetente végezzük és a fenti időszakban 10,40 % és 6,35% között volt a kamat mértéke. A lekötések heti összege 105-162 millió forint között mozgott.

A kamatbevételt a Társulásnál tartalékoltt pénzeszközök arányában osztottuk fel. A kamatbevételből 6.742.571,- forint a települések Társulásnál lévő maradványára került elszámolásra.

Egyéb bevételek (B411)

Az egyéb működési bevételek soron 1.268.- Ft összeg szerepel, mely a kerekítési különbségek rendezéséből ered.

4.Működési célú finanszírozási bevételek

Előző évi maradvány igénybevétele működési célra (8131).

A Társulás 2023. évi maradványa **106.021.746,-Ft**, melyet 100%-ban felhasznált. A 2023. évi beszámolóban 76.501.545,- forint volt a teleülések maradványa, 1.240.353,- forint a szállítói kötelezettség, és 26.983.622,- forint a Társulás maradványa.

5. Felhalmozási bevételek

Felhalmozási bevétele 2024-ben nem volt a Társulásnak.

Kiadások alakulása

A Társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés 3. számú melléklete tartalmazza, melyet 94,16 %-ban teljesített.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása költségvetésének kiadási teljesítései az alábbiakban kerülnek értékelésre:

I. Működési költségvetés

1. Személyi juttatások:

Nem volt forgalom.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

Nem volt forgalom.

3. Dologi kiadások

A dologi kiadásokra mindösszesen 68.932.811,- Ft-ot könyveltünk, a teljesítés 38,98 %.

Ebből: egyéb anyag beszerzés	30.402,- Ft
irodaszer	49.430,- Ft
közvetített szolgáltatások (belső ell.	
közbeszerzési tanácsadás, közüzemi díj)	2.042.608,- Ft
áram költség (orvosi ügyeleteken)	101.897,- Ft
gázenergia költsége- ügyeletek	16.068,- Ft
informatikai szolgáltatás	4.800,- Ft
postai szolgáltatás	46.690,- Ft
egyéb szolgáltatások	1.574.804,- Ft
ÁFA vissza nem igényelhető	981.158,- Ft
Fizetendő általános forgalmi adó	502,451,- Ft
pénzügyi szolgáltatások	
kiadásai (bankköltség):	805.599,- Ft
előző évi tagönkormányzati maradványa	62.777.729,- Ft

4. Egyéb működési célú kiadások

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás kapcsán érkezett, fel nem használt támogatás visszaautalásra került **175.890,- Ft** összegben.

Az alacsonyküszöbű ellátásra 2024-ban **12.746.000,- forint** támogatást kaptunk, melyet szintén tovább adtunk a Szociális Központ részére.

Munkaszervezeti feladatok ellátása kapcsán **10.100.000,- Ft** került átutalásra a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal részére.

Tartalékok (513)

A **22.751.890,- forint** tartalék előirányzatot nem használtuk fel.

5. Finanszírozási kiadások

A Homokháti Szociális Központ intézményünknek intézményfinanszírozás címen **991.034.951,- forintot** folyósítottunk 2024. évben.

II. Felhalmozási költségvetés

Felhalmozási kiadás 2024-ben nem volt a Társulásban.

A pénzmaradványok tartalma és okai

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi maradványa az alábbiak szerint alakult:

Adatok Ft-ban	
Nyitó pénzkészlet	106.020.736
Tárgyévi pénzforgalmi bevételek	7.787.700.558
Tárgyévi pénzforgalmi kiadások	-7.653.719.652
Pénzmaradvány felhasználás	-106.021.746
364, 365,366 számlák egyenlege	1.010
2024. évi pénzmaradvány	133.980.906

Alaptevékenység 2024. évi maradványa: 133.980.652,- Ft

Kötelezettségvállalással terhelt maradvány: 133.980.652,- Ft

Alaptevékenység szabad maradványa: ,- Ft

A Társulás kötelezettséggel terhelt pénzmaradványa az alábbiak szerint alakul:

A Társulás a 2023. évi kötött maradványából:

- korábbi évek települési maradványának nyilvántartása kötelezettségként 77.797.771,- forint,
- 26.983.622,- forint társulási tartalék
- 19.416.095,- forint Szociális Intézménybél képződött 2023. évi maradvány nyilvántartásba vétele
- 6.856.032,- forint társult településeket illető 2024. évi kamatbevétel
- 2.878.353,- forint társulási tartalék 2024. évi növekménye
- 49.033,- szállítói kötelezettség

A Társulásnál szállítói kötelezettség **49.033,- forint** összegben szerepel a mérlegben, mely a Társulás I. számú rendelet módosítása alkalmával kerül beépítésre a költségvetésbe.

A Társulásnál 2024-ben képződött maradvány összegét a Társulás 2025. évi I.-es számú költségvetési rendelet módosítása alkalmával tartalékba helyezzük.

A vagyon alakulása

Társulás vagyona 2024. év végére 36.582.442,- forinttal **390.233.204,-forintra** csökkent, melyet leginkább az eredményez, hogy a Társulás tárgyi eszközei után elszámolt értékcsökkenés csökkentette a vagyon állományát, új eszköz beszerzés viszont 2024-ben nem történt. A Társulás tárgyi eszközök állománya 64.291.387,- forinttal volt kevesebb, mint 2023.-ban.

Az eszközök csökkenése az alábbiak szerint alakult:

- 10.180.340,- forint értékcsökkenés.
- 54.111.047,- térítésmentes átadás miatt.

A pénzeszközök állománya 2024. év végére 27.938.730,- forinttal emelkedett. A követeléseink összege 534.406,- forinttal csökkent. Az aktív időbeli elhatárolások összege 2024. év végére nullára csökkent.

A forrás oldal alakulására az alábbi tételek voltak hatással:

- saját tőke: csökkenése 39.324.333,- forinttal
- kötelezettségek záró állománya 29.380.004- forinttal nőtt
- passzív időbeli elhatárolások csökkenése: 5.286.779,- forinttal

Létszám alakulása

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak 2024. évben nem volt alkalmazottja, a munkaszervezeti feladatokat a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak 2024. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés II_9. számú melléklete, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfeleléséről szóló nyilatkozatát az II_10. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi költségvetési beszámolóját, pénzmaradvány elszámolását és szakmai beszámolóját a 29/2025. (V.23.) Tkt határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

29/2025. (V.23.) Tkt határozat:

Tárgy: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Határozat:

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa áttekintette „A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. §-a alapján a 2024. évi

pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót megtárgyalta, és azt az alábbiak szerint meghatározott záró pénzkészlettel jóváhagyja.

Adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	106.020.736
Tárgyévi pénzforgalmi bevételek	7.787.700.558
Tárgyévi pénzforgalmi kiadások	7.653.719.652
Pénzmaradvány felhasználás	-106.021.746
364, 365, 366 számlák egyenlege	-20.430
2021. évi záró pénzkészlet	133.959.466

2./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését a II_2. sz. melléklet szerint fogadja el.

3./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását a II_3. sz. melléklet szerint fogadja el.

4./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi vagyonkimutatását a II_7. sz. melléklet szerint fogadja el.

5./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi maradvány kimutatását a II_5. sz. melléklet szerint **133.980.906,- Ft** összeggel fogadja el.

6./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi Mérlegét a II_1. sz. melléklet szerint **390.233.204,- Ft** főösszeggel fogadja el.

7./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi Eredmény kimutatását a II_6. sz. melléklet szerint **-6.564.620,- Ft** összeggel fogadja el.

8./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi pénzforgalom egyeztetését a II_4. sz. melléklet szerint fogadja el.

9./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységének 2024. évi maradványa: 133.959.906,- Ft

Ebből kötelezettséggel terhelt maradvány: 133.959.906,- Ft.

A 133.959.906,-Ft kötelezettséggel terhelt maradványból:

- korábbi évek települési maradványának nyilvántartása kötelezettségként 77.797.771,- forint,
- 26.983.622,- forint társulási tartalék,
- 19.416.095,- forint Szociális Intézményből képződött 2023. évi maradvány nyilvántartásba vétele,
- 6.856.032,- forint társult településeket illető 2024. évi kamatbevétel,
- 2.878.353,- forint társulási tartalék 2024. évi növekménye,
- 49.033,- szállítói kötelezettség.

A 133.959.906,- Ft kötelezettséggel terhelt maradványból 97.213.866- forint a Társulás 2025. évi eredeti költségvetésébe beépítésre került. A 2025. évi I. számú költségvetés módosítás alkalmával építjük be a szállítói kötelezettség 49.033,- forintos állományát, valamint a korábbi évek még be nem épített maradványát.

10./ A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2024. évi létszám adatait 0 fő átlagos közfoglalkoztatotti létszámmal, és 0 fő egyéb bérrendszerben foglalkoztatott létszámmal fogadja el.

11./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

12./ A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa megállapítja, hogy az év során finanszírozási problémák nem keletkeztek.

13./ A Társulási Tanács a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2023. évi szakmai beszámolóját – amely tartalmazza a térítés nélkül átadott vagyon hasznosításáról szóló beszámolót is – a II_9. sz. melléklet szerint-, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfeleléséről szóló nyilatkozatát a II_10. sz. melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Társulási Tanács elnöke
- 2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
- 3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
- 4./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának tagjai

Mórahalom, 2025. május 23.


Nógrádi Zoltán
Elnök

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása



II.1. sz. melléklet:

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2024.évi mérlege

adatok Ft-ban

E s z k ö z ö k	2023	2024
	Előző év	Tárgy év
A/1/1 Vagyoni értékű jogok		
A/1/2 Szellemi termékek	0	0
A/1/3 Imateriális javak értékhelyesbítése		
A/1 Imateriális javak (=A/1/1+A/1/2+A/1/3) (04=01+02+03)	0	0
A/1/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	311 274 213	251 658 558
A/1/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	9 145 829	4 470 097
A/1/3 Tenyészállatok		
A/1/4 Beruházások, felújítások		
A/1/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
A/1/1 Tárgyi eszközök (=A/1/1+...+A/1/5) (10=05+...+09)	320 420 042	256 128 655
A/1/1/1 Tartós részesedések (11>=12+13)		
A/1/1/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban		
A/1/1/1b - ebből: tartós részesedések társulásban		
A/1/1/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (14>=15+16)		
A/1/1/2a - ebből: államkötvények		
A/1/1/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei		
A/1/1/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
A/1/1 Befektetett pénzügyi eszközök (=A/1/1/1+A/1/1/2+A/1/1/3) (18=11+14+17)	0	0
A/1/1/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
A/1/1/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése		
A/1/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/1/1/1+A/1/1/2) (21=19+20)	0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/1+A/1/1+A/1/1/1+A/1/1/2) (22=04+10+18+21)	320 420 042	256 128 655
B/1/1 Vásárolt készletek	0	0
B/1/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek		
B/1/3 Egyéb készletek		
B/1/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek		
B/1/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok		
B/1 Készletek (=B/1/1+...+B/1/5) (28=23+...+27)		
B/1/1 Nem tartós részesedések		
B/1/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (30>=31+...+35)		
B/1/2a - ebből: kárpótlási jegyek		
B/1/2b - ebből: kincstárjegyek		
B/1/2c - ebből: államkötvények		
B/1/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei		
B/1/2e - ebből: befektetési jegyek		
B/1/1 Értékpapírok (=B/1/1/1+B/1/1/2) (36=29+30)		
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/1+B/1/1) (37=28+36)	0	0
C/1 Lekötött bankbetétek		
C/1/1 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	177 885	56 115
C/1/1/1 Forintszámlák	105 842 851	133 903 351
C/1/1/2 Devizasámlák		
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/1+...+C/1/1) (43=38+...+42)	106 020 736	133 959 466
D/1/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (44>=45)		
D/1/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/1/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (46>=47)		
D/1/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/1/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/1/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	471 685	135 304
D/1/4a-ebből: Költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	79 550	63 993

F o r r á s o k	2023	2024
	Előző év	Tárgy év
G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	844 792 237	844 792 237
G/1/1 Nemzeti vagyon változásai	-147 476 551	-201 587 598
G/1/1/1 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	7 971 406	7 971 406
G/1/1/2 Felhalmozott eredmény	-373 210 713	-369 811 320
G/1/1/3 Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
G/1/1/4 Mérleg szerinti eredmény	3 399 393	-6 564 620
G) SAJÁT TOKE (=G/1+...+G/1/1) (98=92+...+97)	335 475 772	274 800 105
H/1/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/1/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/1/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	67 814 171	97 213 866
H/1/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/1/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (103>=104)		
H/1/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/1/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/1/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/1/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (107>=108)		
H/1/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/1/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (109>=110+...+117)		
H/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...H/1/9) (118=99+...+103+105+...+107+109)	67 814 171	97 213 866
H/1/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/1/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/1/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	68 724	49 033
H/1/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		0
H/1/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (123>=124)		
H/1/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/1/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/1/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/1/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (127>=128)		
H/1/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/1/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (129>=130+...+137)		
H/1/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...H/1/9) (138=119+...+123+125+...+127+129)	68 724	49 033
H/1/1/1 Kapott előlegek		
H/1/1/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
H/1/1/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása		
H/1/1/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár)		
H/1/1/5 Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
H/1/1/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
H/1/1/1/1 Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/1/1/1+...+H/1/1/1/7) (146=139+...+145)		
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/1+H/1/1+H/1/1/1) (=118+138+146)	67 882 895	97 262 899
I) KINCSTÁRI SZÁMLA VEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
I/1 Eredménysemleltetű bevételek passzív időbeli elhatárolása	407 240	301 466
I/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	0
I/3 Halasztott eredménysemleltetű bevételek	23 049 739	17 868 734
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3) (153=150+...+152)	23 456 979	18 170 200
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K) (=154=98+147+...+149+153)	426 815 646	390 233 204

D/II/4d-ebből: Költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	21 135	17 278
D/II/4e-ebből: Költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	371 000	54 033
D/II/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (51>=52)		
D/II/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (53>=54)		
D/II/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/II/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (55>=56)		
D/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből		
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) (57=44+46+48+...+51+53+55)	471 685	135 304
D/III/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (58>=59)	0	0
D/III/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/III/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (60>=61)		
D/III/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/III/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/III/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	218 455	0
D/III/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/III/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (65>=66)		
D/III/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (67>=68)		
D/III/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (69>=70)		
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/III/1+...+D/III/8) (71=58+60+62+...+65+67+69)	218 455	0
D/III/1 Adott előlegek (72>=73+...+77)	1 010	21 440
D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek		
D/III/1b - ebből: beruházásokra adott előlegek		
D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek		
D/III/1d - ebből: igénybevett szolgáltatásokra adott előlegek		
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		
D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása		
D/III/4 Forgótőke elszámolása		
D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7) (84=72+78+...+83)	1 010	21 440
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III) (85=57+71+84)	691 150	156 744
E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	56 857	354 288
E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó	0	0
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	56 857	354 288
E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-427 195	-365 949
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	-427 195	-365 949
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	-370 338	-11 661
F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása		
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	54 056	0
F/3 Halasztott ráfordítások		
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3) (90=87+...+89)	54 056	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) (91=22+37+43+85+86+90)	426 815 646	390 233 204

HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA 2024.évi bevételi előirányzatai és azok teljesülése

II_2. sz. melléklet:

CÍM	ALCÍM	ELŐ/IR. CSOPORT	KIEMELT ELŐ/IRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	ELŐ/IR. CSOPORT	KIEMELT ELŐ/IRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	2024. évi eredeti előirányzat összesen	kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	2024.évi módosított előirányzat összesen	2024.évi teljesítés		
																tény	eltérés	tény %-ban
I. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása																		
		1					Működési költségvetés	1 731 159 125	0	0	1 731 159 125	8 128 171 513	0	0	8 128 171 513	7 787 700 558	-340 470 955	95,81
			1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	961 781 814	0	0	961 781 814	1 097 841 081	0	0	1 097 841 081	1 098 016 971	175 890	100,02
				1			Önkormányzatok működési támogatásai				0				0		0	
				2			Elvonások és befizetések bevételei				0	0			0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
				3			Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0		0	
				4			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0		0	
				5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0		0	
				6			Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	961 781 814	0		961 781 814	1 097 841 081	0		1 097 841 081	1 098 016 971	175 890	100,02
			2				Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				1			Vagyoni típusú adók (Helyi adók)				0				0		0	
				2			Gépjárműadó				0				0		0	
				3			Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)				0				0		0	
				3			Működési bevételek	5 868 379	0	0	5 868 379	13 308 686	0	0	13 308 686	12 661 841	-646 845	95,14
				1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0		0	
				2			Szolgáltatások ellenértéke	0			0				0	0	0	
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	500 489			500 489	2 124 355			2 124 355	2 124 355	0	100,00
							Tulajdonosi bevételek				0				0		0	
							Kiszámlázott általános forgalmi adó	81 000	0		81 000	518 539			518 539	518 539	0	100,00
				8			Kamatbevételek	5 000 000			5 000 000	9 381 302			9 381 302	9 381 302	0	100,00
				9			ÁFA visszatérülés	81 000			81 000	1 078 600			1 078 600	495 099	-583 501	45,90
				10			Egyéb működési bevételek	205 890			205 890	205 890			205 890	142 546	-63 344	69,23
			4				Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1			Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0		0	
				2			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0		0	
				3			Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0	0			0		0	
				5			Finanszírozási bevételek	763 508 932	0	0	763 508 932	7 017 021 746	0	0	7 017 021 746	6 677 021 746	-340 000 000	95,15
				1			Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0		0	
				2			Belföldi értékpapírok bevételei				0				0		0	
				3			Maradvány igénybevétele	63 508 932			63 508 932	106 021 746			106 021 746	106 021 746	0	100,00
				4			Központi, irányítószervi támogatás - szoc.normatíva	0			0				0		0	0,00
							Lekötött bankbetétek megszüntetése	700 000 000			700 000 000	6 911 000 000			6 911 000 000	6 571 000 000		95,08
																	0	
			2				Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
				1			Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
				1			Ingatlanok értékesítése				0				0		0	
				2			Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0	0			0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
				2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
				1			Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0		0	
				2			Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0		0	
				3			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0		0	
				4			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0		0	
				5			Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0		0		0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
				3			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				1			Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0		0	
				2			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0		0	
				3			Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0		0	
				4			Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					1		Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0		0	
					2		Belföldi értékpapírok bevételei				0				0		0	
					3		Maradvány igénybevétele				0				0		0	
					4		Központi, irányítószervi támogatás				0				0		0	
							Összesen:	1 731 159 125	0	0	1 731 159 125	8 128 171 513	0	0	8 128 171 513	7 787 700 558	-340 470 955	95,81

II_3. sz. melléklet:

	Főfoglalkozási körítésrészlet								
	Főfoglalkozási közalkalmazott								
	Részfoglalkozási közalkalmazott								
	Részfoglalkozás Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott						0		
	Főfoglalkozási Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott						0		
	További jogviszonyban foglalkoztatott								
	Atlag statisztikai tézis						0		
	Egyedülálló létesítmény (álláshely)						0		
	Közfoglalkoztatottak létszáma								

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
2024. évi pénzforgalmának egyeztetése

II_4. számú melléklet:
adatok Ft-ban

Ssz.		Megnevezés	Összeg
Költségvetési számvitel			
1.	+	32* Forintpénztár tárgydőszak elején	177 885
2.	+	33* Bankszámlák egyenlege tárgydőszak elején	105 842 851
3.		Pénzkészlet tárgydőszak elején - Összesen (1+2)	106 020 736
4.	-	003* Költségvetési kiadások összesen	7 653 719 652
5.	+	005* Költségvetési bevételek összesen	7 787 700 558
6.	-	0981313 Pénzmaradvány felhasználása	106 021 746
7.	-	364*365*366*367*számlák forgalma	1 010
8.		Összesen: (3-4+5-6-7)	133 980 906
9.	+	32* Forintpénztár tárgydőszak végén	56 115
10.	+	33* Bankszámlák egyenlege tárgydőszak végén	133 903 351
11.		Pénzkészlet tárgydőszak végén Összesen (9+10)	133 959 466
12.		Eltérés (8-11)	21 440

Maradványkimutatása

2024. év

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Összeg
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1	1 110 678 812
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2	91 684 701
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	3	1 018 994 111
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4	6 677 021 746
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	5	7 562 034 951
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	6	-885 013 205
A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	7	133 980 906
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	8	0
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	9	0
III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	10	0
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11	0
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	12	0
IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	13	0
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	14	0
C) Összes maradvány (=A+B)	15	133 980 906
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	16	133 980 906
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	17	0
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	18	0
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	19	0

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Eredménykimutatása
2024. év

II_6. sz. melléklet:

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	1	0	0	0
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	2	3 108 321	0	1 915 165
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	3	0	0	0
I. Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03) (04=01+02+03)	4	3 108 321	0	1 915 165
04 Saját termelésű készletek állományváltozása	5	0	0	0
05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	6	0	0	0
II. Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05) (07=±05+06)	7	0	0	0
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	8	0		0
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9	979 186 159	0	1 015 933 921
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	10	9 863 621		4 802 732
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	11	54 891 596	0	82 732 631
III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08) (11=08+09+10)	12	1 043 941 376	0	1 103 469 284
10 Anyagköltség	13	918 830	0	79 832
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	14	62 649 657	0	1 717 040
12 Eladott áruk beszerzési értéke	15	0	0	0
13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	16	1 727 878	0	1 889 475
IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12) (16=12+...+15)	17	65 296 365	0	3 686 347
14 Bérköltség	18	0	0	0
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	19	0	0	0
16 Bérjárulékok	20	0	0	0
V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15) (20=17+...+19)	21	0	0	0
VI Értékcsökkenési leírás	22	14 669 861	0	11 961 591
VII Egyéb ráfordítások	23	978 454 162	0	1 105 682 433
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII) (23=04±07+11-(16+20+21+22))	24	-11 370 691	0	-15 945 922
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	28	14 770 492	0	9 381 302
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18) (28=24+...+26)	32	14 770 492	0	9 381 302
24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	35	408	0	0
IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21) (33=29+...+31)	42	408	0	0
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX) (34=28-33)	43	14 770 084	0	9 381 302
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B) (35=±23±34)	44	3 399 393	0	-6 564 620

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Vagyongkimutatás 2024

II_7. sz. melléklet:
adatok Ft-ban

	Megnevezés	Előző év				Tárgy év			
		Törzsvagyon		Üzleti vagyon	Összes vagyon	Törzsvagyon		Üzleti vagyon	Összes vagyon
		Forgalomképtelen	Korlátozottan forgalomképes			Forgalomképtelen	Korlátozottan forgalomképes		
1	2	3	4	5	6				0
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok				0				0
04	A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)				0				0
05	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok		311 274 213		311 274 213		251 658 558		251 658 558
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		9 145 829		9 145 829		4 470 097		4 470 097
08	A/II/4 Beruházások, felújítások				0				0
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	0	320 420 042	0	320 420 042	0	256 128 655	0	256 128 655
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	0	320 420 042	0	320 420 042	0	256 128 655	0	256 128 655
30	B/I/1 Vásárolt készletek		0		0				0
35	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)		0	0	0		0	0	0
46	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)		0	0	0		0	0	0
50	C/II/1 Forintpénztár			177 885	177 885			56 115	56 115
53	C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	0	0	177 885	177 885	0		56 115	56 115
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák			105 842 851	105 842 851			133 903 351	133 903 351
56	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	0	0	105 842 851	105 842 851	0	0	133 903 351	133 903 351
60	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	0	0	106 020 736	106 020 736	0	0	133 959 466	133 959 466
61	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a			0	0			0	0
72	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)			471 685	471 685			135 304	135 304
73	D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére			79 550	79 550			63 993	63 993
75	D/II/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra				0				0
76	D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra			21 135	21 135			17 278	17 278
77	D/II/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére			371 000	371 000			54 033	54 033
104	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	0	0	471 685	471 685	0	0	135 304	135 304
116	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire (=D/II/4a+...+D/II/4i)			218 455	218 455			0	0
117	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére			0	0			0	0
118	D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra				0				0

119	D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámázott általános forgalmi adóra				0			0	0
145	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)			218 455	218 455			0	0
146	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)			1 010	1 010			21 440	21 440
148	D/III/1b - ebből: beruházásra adott előlegek				0				0
151	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések			1 010	1 010			21 440	21 440
161	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	0	0	1 010	1 010	0	0	21 440	21 440
162	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	0	0	691 150	691 150	0	0	156 744	156 744
164	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó			56 857	56 857			354 288	354 288
165	E/I/3 Adott előlegekhez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó			0	0			0	0
167	E/I előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolás (=E/I/1+...+E/I/4)	0	0	56 857	56 857	0	0	354 288	354 288
169	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó			-427 195	-427 195			-365 949	-365 949
170	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolás (=E/II/1+E/II/2)	0	0	-427 195	-427 195	0	0	-365 949	-365 949
171	E/I December havi illetmények, munkabérek elszámolása				0				0
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)	0	0	0	0	0	0	0	0
174	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	0	0	-370 338	-370 338	0	0	-11 661	-11 661
176	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			54 056	54 056			0	0
178	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0	54 056	54 056	0	0	0	0
179	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	0	320 420 042	106 395 604	426 815 646	0	256 128 655	134 104 549	390 233 204
180	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke			844 792 237	844 792 237			844 792 237	844 792 237
181	G/II Nemzeti vagyon változásai			-147 476 551	-147 476 551			-201 587 598	-201 587 598
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai			7 971 406	7 971 406			7 971 406	7 971 406
183	G/IV Felhalmozott eredmény			-373 210 713	-373 210 713			-369 811 320	-369 811 320
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény			3 399 393	3 399 393			-6 564 620	-6 564 620
186	G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	0	0	335 475 772	335 475 772	0	0	274 800 105	274 800 105
189	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásra			67 814 171	67 814 171			97 213 866	97 213 866
191	H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra				0				0
192	H/I/5a- ebből: Költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú vissztérítendő támogatások/kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről				0				0
212	H/I költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	0	0	67 814 171	67 814 171	0	0	97 213 866	97 213 866
215	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			68 724	68 724			49 033	49 033
236	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek		0	68 724	68 724		0	49 033	49 033
247	H) KÖTELEZETTSÉGEK(=H/I+H/II+H/III)	0	0	67 882 895	67 882 895	0	0	97 262 899	97 262 899
249	I/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása			407 240	407 240			301 466	301 466
251	I/3 Halasztott eredménybyszintű bevételek			23 049 739	23 049 739			17 868 734	17 868 734
252	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	0	0	23 456 979	23 456 979	0	0	18 170 200	18 170 200
253	FORRÁSOK ÖSSZESEN (G+H+I+J)	0	0	426 815 646	426 815 646	0	0	390 233 204	390 233 204

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

Maradvány kimutatás 2024

II_8. számú melléklet

Nyitó pénzkészlet	106 020 736
Tárgyévi pénzforgalmi bevételek	7 787 700 558
Tárgyévi pénzforgalmi kiadások	7 653 719 652
Pénzmaradvány felhasználás	-106 021 746
364, 365,366 számlák egyenlege	1 010
2024. évi maradvány	133 980 906

	korábbi évek maradványa	korábbi évek maradványa korrigálva a kamatbevétellel	kamatbebételt felosztás
Zákányszék védőnői pályázat maradványa	1 528 078	1 641 539	113 461
Szállítói állomány	49 033	49 033	
Korábbi évek települési maradványai	95 685 788	102 428 359	6 742 571
2024. évi maradvány	27 336 705	29 861 975	2 525 270
2024. évi maradvány összesen	124 599 604	133 980 906	9 381 302

II_9 számú melléklet:

BESZÁMOLÓ

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

2024. ÉVI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL



A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS SZAKMAI TEVÉKENYSÉGE

A TÁRSULÁS BEMUTATÁSA

A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei 2004. április 30-án önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoztak létre. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagtelepülései Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék és Zombó.

A Társulás ellátja a Társulási Megállapodásában rögzített térségi és ágazati feladatokat, továbbá a tagönkormányzatok képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket a vonatkozó szakági, szakmai szabályok és működési engedélyek alapján, az alábbiak szerint:

SZOCIÁLIS FELADATOK TEKINTETÉBEN:

- Étkeztetés
- Népkehelyei étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Idősek, demens betegek nappali ellátása
- Szenvedélybetegek nappali ellátása
- Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
- Szenvedélybetegek alacsony-küszöbű ellátása
- Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
- Családsegítő szolgálat
- Tanyagondnoki szolgálat
- Gyermekétkeztetés

Gyermekvédelmi feladatok tekintetében:

- Gyermekjóléti alapellátás- gyermekjóléti szolgáltatás

Közigazgatás- és Szolgáltatásszervezési feladatok:

- Internetes portál működtetése

Területfejlesztési feladatok:

- Fejlesztési programok, dokumentumok készítése
- Területfejlesztési projektek tervezése, megvalósítása

A vállalt feladatokat a szociális ellátások tekintetében a társulás részben önálló intézménye útján, az egészségügyi feladatokat közreműködői megállapodások, illetve vállalkozói szerződések útján, az összes többi feladatot saját feladatellátásban végzi. A társulás munkaszervezeti feladatait 2013.06.30. napjáig saját munkaszervezete útján látta el, ezen feladatokat a társulási tanács döntésének értelmében 2013.07.01. napjától a társulás székhelyönkormányzatának polgármesteri hivatala a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal útján látja el.

A döntéshozás szerve a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa.

A TÁRSULÁS ÁLTAL 2024. ÉVBEN ELLÁTOTT FELADATOK

I. Szociális Szolgáltatási Feladatok

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Intézménye (rövidített neve: Homokháti Szociális Központ) 2009.01.15. napján kezdte meg, mint részben önálló költségvetési szerv a működését. A Homokháti Szociális Központ 2010.01.01. napjától napjainkig, önálló költségvetési szervként működik.

Az Intézmény székhelye 2022.07.01. naptól a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatti Család-és Gyermekjóléti Központban biztosított.

A Homokháti Szociális Központ szerteágazó tevékenységeket folytat, ezért azok a könnyebb áttekinthetőség kedvéért szolgáltatásonként kerülnek bemutatásra. Minden szolgáltatás bemutatásánál a nyújtott szolgáltatás működési engedélyének jelenlegi helyzete, feladata, szakmai tartalma, az esetleges problémák és a kiemelt történések kerülnek leírásra.

A szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonyát az 1. számú melléklet tartalmazza.

1. Étkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:

A szolgáltatás nyújtása az alábbi ellátási területeken valósul meg:

- Ásotthalom Nagyközség,
- Mórahalom Város,
- Zákányszék Község,
- Pusztamérges Község,
- Öttömös Község közigazgatási területén.

Üllésen és Forráskúton az Önkormányzat biztosítja a szociális étkeztetést.

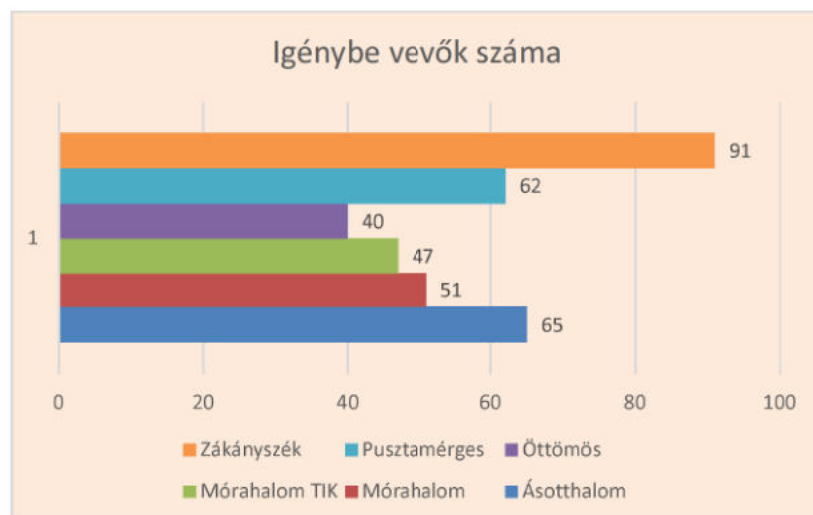
Az intézmények határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

Feladata, az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről való gondoskodás, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

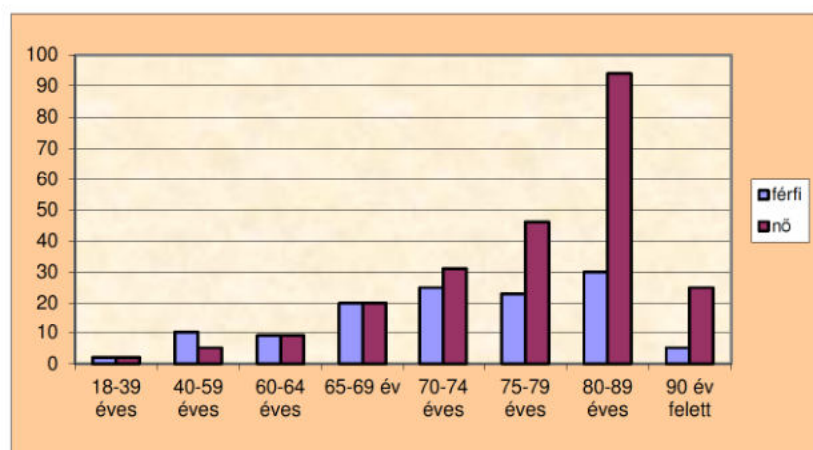
A kistérség területén élő szociálisan, egészségügyi okok miatt, vagy idős koruk miatt rászorult igénylő kaphat étkeztetést. A szolgáltatás nyújtásakor a szociális rászorultságot vizsgálni kell. A szociális rászorultság szabályait Mórahalom Város 17/2023 (III.30.) önkormányzati rendelete tartalmazza egységes szerkezetben. A rendeletben leírt szabályoknak megfelelően az Intézmény minden szociálisan rászorult kérelmezőnek ellátást tud biztosítani.

2024. évben az Intézmény **356** fő igénylő után részesült állami támogatásban.



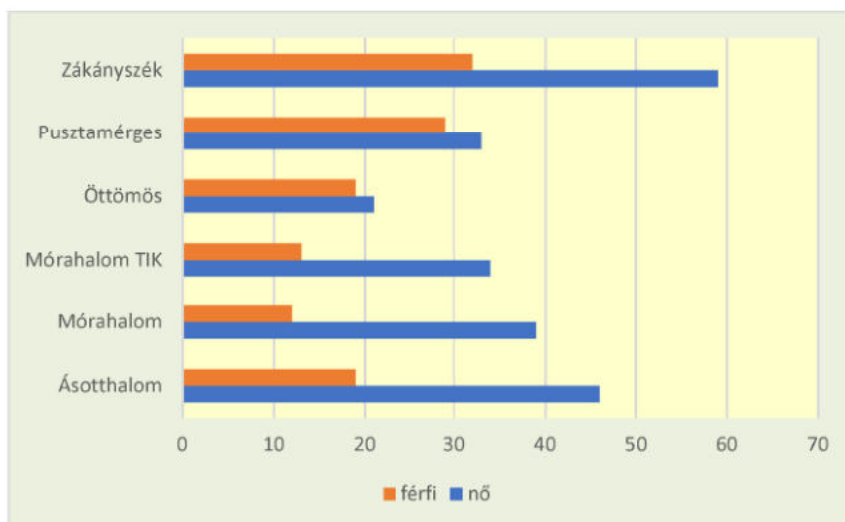
Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők száma 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: KSH Elektra

Kiemelkedően magas volt a 80-89 éves igénybe vevők száma. Ez azzal magyarázható, hogy az egészségi állapot romlásával már nem tudják saját maguknak biztosítani az étkezést. Helyhez kötöttek, egyedül élnek, nincs közeli hozzátartozó, vagy távol él, aki segítséget nyújtana számukra. A szolgáltató az a közeg, amely támaszt nyújthat ezeknek az embereknek.



Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők életkor szerinti megoszlása 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: KSH Elektra

A diagramon jól látható, hogy 65 év felett a női igénybe vevők száma magasabb, mint a férfiaké. Ez azzal magyarázható, hogy a férfiak halálozási rátája magasabb, amely abból adódik, hogy egészségi állapotuk sokkal rosszabb, később fordulnak orvoshoz.

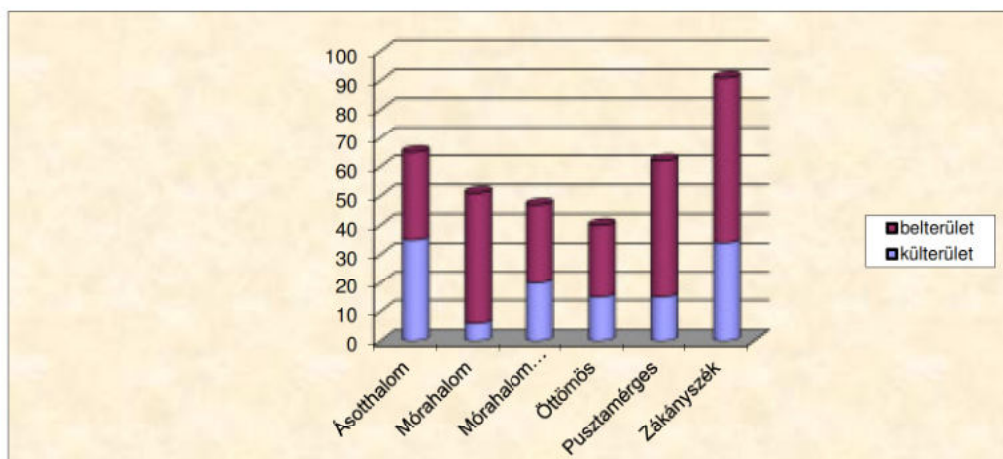


Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők nem szerinti megoszlása 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: települési adatszolgáltatás

Külterületi és belterületi lakosok egyaránt igénybe vették a szolgáltatást, viszont a szórás változó. A település esetében a belterületen élő lakosok vették inkább igénybe az étkeztést.

Homokháti Szociális Központ által ellátott települések	Ellátásban részesülők száma 2024.12.31. állapot szerint	Külterületen él	Belterületen él
Ásotthalom	65 fő	35 fő	30 fő
Mórahalom	51 fő	6 fő	45 fő
Mórahalom TIK	47 fő	20 fő	27 fő
Öttömös	40 fő	15 fő	25 fő
Pusztamérges	62 fő	15 fő	47 fő
Zákányszék	91 fő	34 fő	57 fő
Összesen	356 fő	125 fő	231 fő

Forrás: KSH Elektra



Ellátásban részesülők megoszlása lakóhely jellege szerint

Forrás: KSH Elektra

Az étkezőhelyeken kihelyezett étlapokon kötelezően fel vannak tüntetve az étel összetevői, illetve a lehetséges allergének, illetve a korcsoportonként megengedett só bevitel.

Diétás étkezést tud biztosítani az ellátottak számára, Mórahalom, Pusztamérges, Zákányszék, Öttömös vásárolt élelmezés formájában.

Az étkeztetés szervesen összekapcsolódik a házi segítségnyújtással és a tanyagondnoki szolgálat feladatkörével. Az igénybevétel módja mentén kapcsolódnak a szolgáltatások a szociális étkeztetéshez. Ennek megfelelően lehetőség van kiszállítással, elvitellel vagy helyben fogyasztással kérni az étkeztetést. A kiszállítás és az elvitel aránya változik.

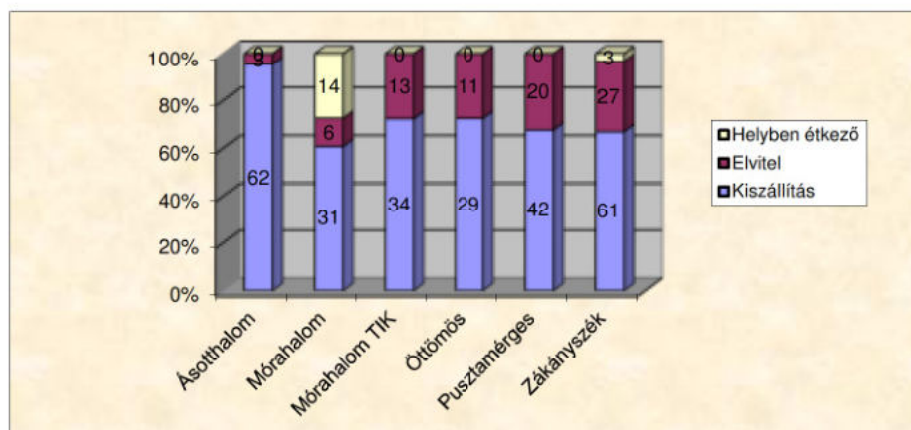
A településeken külterületre tanyagondnokok segítségével, gépjárművel történt az ebédszállítás, belterületen házi gondozók kerékpárral vagy motorkerékpárral, esetenként gépjárművel juttatták el az ebédet az ellátottak részére. Egyre nagyobb igény van erre a szolgáltatási módra, ennek oka lehet az átlagéletkor növekedése, valamint az egészségi állapotban bekövetkező változás.

Akik elvitellel igénylik az étkeztetést, maguk viszik el a főzőhelyről, vagy a szolgáltatást nyújtó intézménytől.

A helyben fogyasztásra is adottak a lehetőségek minden intézményegységben. A tagintézményekben, telephelyeken kulturált, teljes infrastruktúrával ellátott, akadálymentesített helyiségek állnak az ott étkezők rendelkezésére. Mórahalom és Zákányszék településeken jellemző igénybevételi mód a helyben étkezés is.

Települések	Ellátásban részesülők száma 2024.12.31.	Az igénybevétel módja		
		Kiszállítás	Elvitel	Helyben étkező
Ásotthalom	65	62	3	0
Mórahalom	51	31	6	14
Mórahalom TIK	47	34	13	0
Öttömös	40	29	11	0
Pusztamérges	62	42	20	0

Zákányszék	91	61	27	3
Összesen	356	259	80	17



*Ellátásban részesülők megoszlása, a megállapodásban rögzített igénybevétel módja
(2024.12.31. állapot) szerint
Forrás: KSH Elektra*

Személyi változások a szakfeladaton

Zákányszéken 2024. évben a szociális étkezés szakfeladaton, heti 20 órában 1 fő és heti 10 órában 2 fő látja el a feladatokat.

A többi településen nem történt személyi változás.

Informatikai, energetikai fejlesztés

A Mórahalmi Tagintézményben megvalósult a napelemek felszerelése.

A Pusztamérgesi Telephelyen nagyobb teljesítményű mosogatógépre, valamint a meleg víz hatékonyabb előállítására lenne szükség.

Az egész intézményben egységes iktatóprogram került bevezetésére. Minden számítógépen vírusirtó program van.

A tagintézményekben és telephelyeken TSZG program segítségével történik a számlázás.

2. Népkehényai étkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2019. március 01. napjától bevezetett szociális szolgáltatása a népkonyhai étkeztetés, melynek kereteit a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) fekteti le.

Ásotthalom, Mórahalom, Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések közigazgatási területén élő személyek részére biztosított ezen ellátási forma is.

A népkonyha szolgáltatás kapacitása az igényeknek megfelelően változó, az ellátási terület településein az igények koordinálása a tagintézmény/telephely-vezetők feladata.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

A Népkehénya az étkeztetés keretén belül nyújtott ellátás.

Térítésmentesen, alkalmi jelleggel, helyben történő fogyasztással napi egyszeri, egy tál meleg étel biztosítása, azoknak, akik önmaguk és eltartottaik részére átmeneti vagy tartós jelleggel, vagy egyéb módon nem képesek biztosítani és más étkeztetési formát nem vesznek igénybe.

Az étel szétosztása helyben történik, valamint elfogyasztására csak helyben van lehetőség. A népkonyhai étkeztetés keretében diétás étkeztetés nem történik. A népkonyha szolgáltatásának igénybevétele önkéntesen történik.

A népkonyha célja az ellátottak szociális helyzetének javítása a kornak, állapotnak megfelelő egészséges táplálkozással.

Az országos tendenciák egyértelműen bizonyítják, hogy a társadalmi, gazdasági változások hatására jelentős a társadalom periferiájára szoruló kör, akik a halmozottan jelentkező szociális problémáik hatására olyan krízishelyzetbe kerülnek, amikor már a napi egyszeri meleg étel biztosítása, elfogyasztása is problémát jelent.

Célcsoportok és jellemzőik:

- mindazok, akik 18 év felettiek és más szociális étkeztetésben nem részesülnek
- hajléktalanok
- létminimum alatt élő rászoruló családok
- tartós munkanélküliek, részmunkaidőben foglalkoztatottak
- kis nyugdíjból élő, segítségre szoruló idős emberek
- tartós betegségben szenvedők, fogyatékkal élők, vagy más egészségügyi probléma miatt hátrányos helyzetű emberek
- a szegénység terheit egyéb okból hordozó rászoruló

Az étkeztetés formája a településeken a szociális konyha kategóriába sorolható konyháról történik Pusztamértes, Öttömös területén.

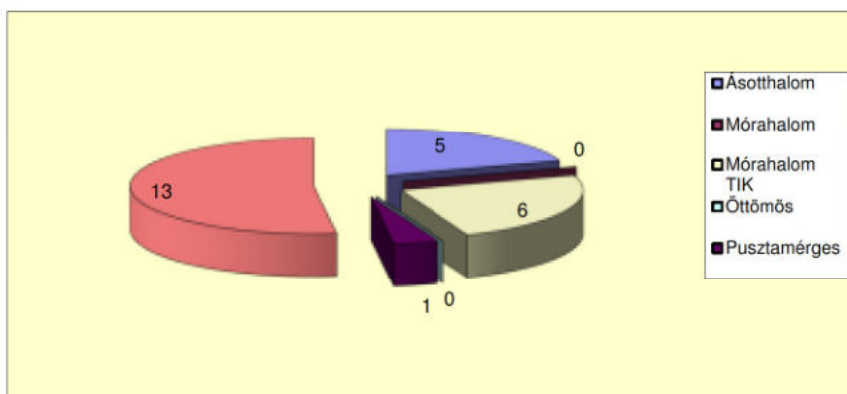
Ásotthalom tekintetében az Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ telephelyen lévő szociális konyha, a Zákányszéki és Mórashalmi Tagintézmény esetén a Zákányszéki Tagintézmény konyhája biztosítja az étkeztetést. A népkonyhai étkeztetés biztosításának helye az egyes településeken megegyezik az alapszolgáltatás keretében biztosított étkeztetés helyszínével.

A szolgáltatás igénybe vevőinek felkutatása a szociális alap és szakellátások intézményeinek, mint a család- és gyermekjóléti szolgálat, hajléktalanokat ellátó szolgálatok, idős ellátás intézményei, házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, önkormányzatok szociális osztálya, szociális bizottsága és egyéb karitatív szervezetek segítségével történik.

A fenntartó/szolgáltatást nyújtó a változásokról, rendkívüli eseményekről köteles tájékoztatni a szolgáltatás igénybe vevőit.

A tájékoztatás történhet helyben szokásos módon (honlap, helyi újság stb.) személyesen, telefonon, levél útján.

Az ellátottaknak szóló értesítés, közlés, tájékoztató minden esetben kifüggesztésre kerül az intézmény faliújságján is.



*Népkonyha keretén belül történő étkeztetést igénybe vevők száma 2024.12.31. állapot szerint
Forrás települési adatszolgáltatás*

2019. január 1-től a költségvetési támogatásban részesülő népkonyha szolgáltatás esetében az igénybe vevőkre vonatkozóan adatszolgáltatást kell végezni az Igénybevevői Nyilvántartásban, mely feltétele az állami támogatás igénybevételének.

A népkonyha szolgáltatás párhuzamosan nem vehető igénybe az alábbi szolgáltatásokkal: szociális étkeztetés (népkonyha vagy szociális konyha), gyermekjóléti alapellátás (kivétel: családok átmeneti otthona esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre), gyermekvédelmi szakellátás (kivétel: utógondozói ellátás esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre), szociális szakosított ellátás (kivétel: éjjeli menedékhely, hajléktalan személyek átmeneti szállása, támogatott lakhatás esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre)

3. Házi segítségnyújtás

Működési engedély, ellátási terület

A szolgáltatás nyújtása az alábbi ellátási területeken valósul meg:

- Ásotthalom nagyközség,
- Mórahalom város,
- Zákányszék község,
- Üllés nagyközség,
- Öttömös község,
- Forráskút község közigazgatási területén.

Az említett tagintézmények/telephelyek határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.

2024. évben az ellátási igények növekedése okán módosításra került a következő szervezeti egységek működési engedélye az alábbiak szerint:

- Öttömösön 7 fővel, 14-ről 21 főre,
- Pusztamérgesen 2 fővel, 27-ről 29 főre,
- Üllésen 11 fővel, 39-ről 50 főre emelkedett az ellátható, engedélyezett létszám.
- Zákányszéken 2024.03.01. naptól az ellátható személyek száma változatlanul 34 fő, viszont az ellátható létszámon belül a személyi gondozásban ellátható személyek száma 30 főről 34 főre emelkedett.

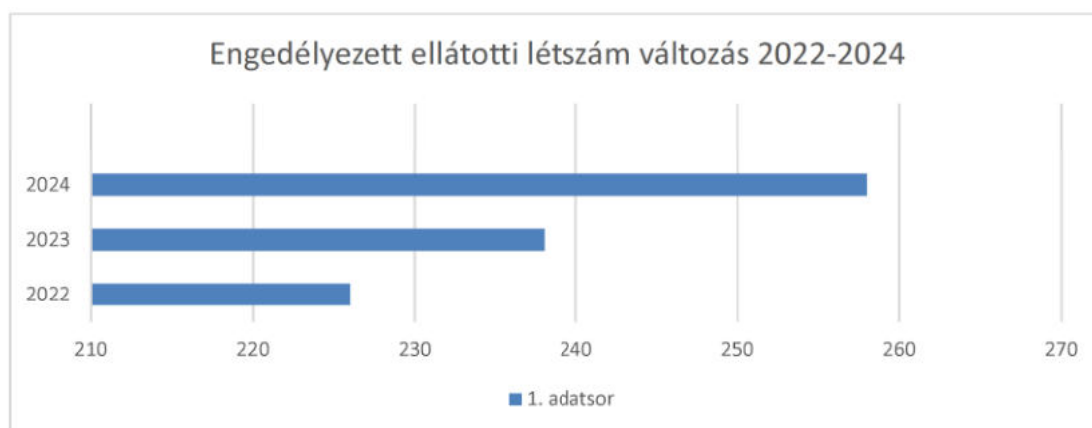
Zákányszék vonatkozásában ezen időponttól változás történt a szolgáltatást nyújtó szervezeti egység tekintetében is. Munkaszervezési szempontokat figyelembe véve a 6787 Zákányszék, Lengyel tér 1. szám alatti Zákányszéki Telephely 2. helyett a

szolgáltatást a 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44. szám alatti Zákányszéki Tagintézmény biztosítja.

Engedélyezett ellátotti létszám változásai 2022-2024 évben

	2022.12.31	2023.12.31	2024.12.31
1 Ásotthalom	45	45	45
2 Forráskút	26	26	26
3 Mórahalom	17	23	23
4 Mórahalom TIK	27	30	30
5 Öttömös	11	14	21
6 Pusztamérges	27	27	29
7 Üllés	39	39	50
8 Zákányszék	34	34	34
Összesen:	226	238	258

Az egyre növekvő házi segítségnyújtás iránti igény azt mutatja, hogy a szociális alapellátásra egyre nagyobb igény van a társadalomban. Fontos cél, hogy a szolgáltatások minősége továbbra is fejlődő tendenciát mutasson.



Engedélyezett ellátotti létszám változásai 2022-2024 években

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok:

A házi segítségnyújtás biztosítja azt, hogy a segítségre szoruló idős, vagy beteg emberek minél tovább a közösség tagjai maradjanak, valamint saját lakókörnyezetükben, önrendelkezési jogukat megőrizve, meglévő képességeiket figyelembe véve és felhasználva, úgy kapjanak segítséget, hogy emberhez méltó életminőséggel élhessék életüket.

A házi segítségnyújtás szolgáltatás személyi gondozást, és/vagy szociális segítséget nyújt.

A gondozás fogalmába értjük a testi és lelki támogatást, az igénybe vevővel közösen meghatározott célok, segítő tevékenységek körét. Ha vannak természetes támaszok, azokat meg kell erősíteni, a gondozási folyamatba beilleszteni. Kapcsolatot kell tartani az egészségügyi intézményekkel, családorvossal. Tervszerűen, célzottan és akkor kell segítséget nyújtani, ha az önellátási képesség csökkent, vagy hiányzik. Az életminőség megtartása érdekében végzett gondozási folyamatban úgy segítjük az ellátottat, hogy az életét - meglévő képességeinek birtokában - maga irányítsa.

A szociális segítség fogalmába tartozik az igénybe vevő segítése életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában, vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet alapján a házi segítségnyújtás a személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás, a szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtás szolgáltatási elemet biztosít.

A szolgáltatásnyújtás során igény szerint biztosítani kell személyi gondozás esetén: az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, a gondozási és ápolási feladatok elvégzését, a szociális segítő feladatokat, szociális intézménybe történő beköltözés segítését; szociális segítség esetén pedig a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést, a háztartási tevékenységben való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást, szociális intézménybe történő beköltözés segítését.

A szolgáltatás szorosan kapcsolódik a tanyagondnoki szolgálatok munkájához, kölcsönösen segítik, ezáltal hatékonyabbá teszik az ellátásokat.

Az Intézmény házi segítségnyújtás ellátást nyújtó minden tagintézményében, telephelyén, rendelkezésre állnak a segítő munkához szükséges eszközök: vérnyomásmérők, vércukormérők, informatikai eszközök, közlekedéshez kerékpárok, gépjárművek

A házi segítségnyújtás alapellátási forma igénybevétele önkéntes. A szolgáltatás nyújtása alapvetően szükségletfelmérésen alapul, ahol az értékelő adatlapon az intézményvezető által kijelölt munkatárs, és az ellátást igénylő orvosa rögzítik az ellátást kérelmező szociális, mentális és egészségi állapotának indikátorait. Az adatlap orvosi részének kitöltését a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet alapján az ellátott kezelőorvosa, szakorvosa vagy családorvosa teheti meg.

A szükségletfelmérés alapján az ellátást kérelmező állapota 4 fokozatba sorolható:

0. fokozat: Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.

I. fokozat: Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul, vagy figyelmet, irányítást igényel.

II. fokozat: Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul, vagy napi szintű kontrollt igényel.

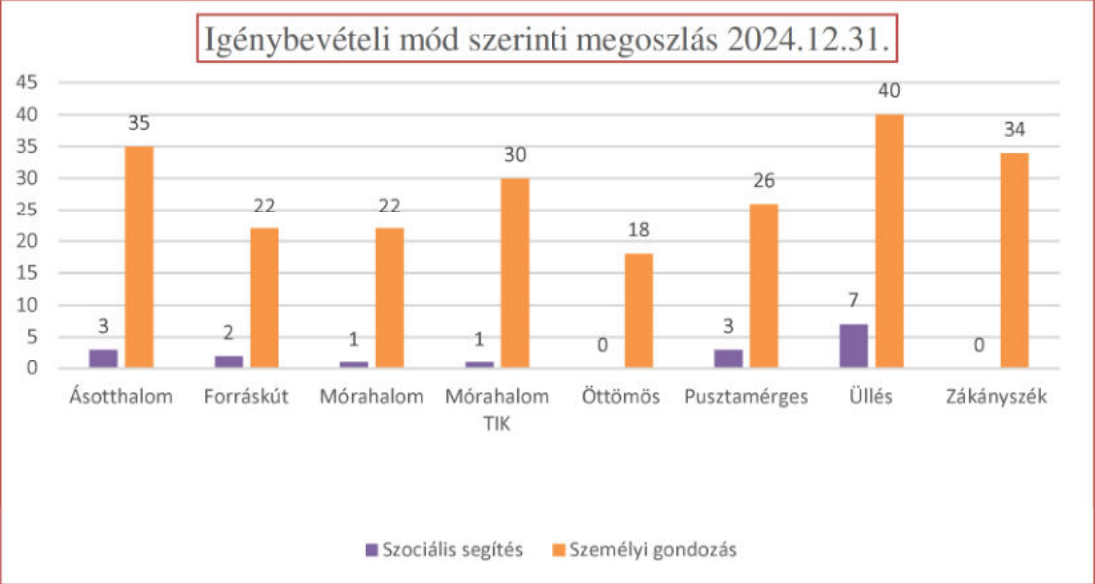
III. fokozat: Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.

Nulladik fokozatban az ellátott szociális segítésre, első-harmadik fokozatban személyi gondozásra jogosult. Ez nem jelenti automatikusan az előbbieket igénybe vételét, hiszen a második fokozatot elért igénylő lehet, hogy csak a szociális segítést kívánja igénybe venni. Gondozási szükséglet nélkül is ellátható az igénylő, ha megfelel az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés b) pontjában megjelölt egyéb körülményeknek.

Jövedelemvizsgálat, orvosi javaslat beszerzése után készült el az ellátásról szóló megállapodás, mely megállapodást a felek személyi gondozásra vagy szociális segítésre kötnék meg. A dokumentációk formája, a felvételi eljárás rendje az Intézményben egységes. A szolgáltatás térítésköteles, ennek rendjét Mórahalom Város Képviselő-testületének 17/2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete szabályozta.

A gondozók elvégzett munkájukat az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 5. számú melléklete szerinti, ellátottanként vezetett tevékenységnaplókban rögzítik. A tevékenységnaplók tartalma és alakja különbözik személyi gondozás és szociális segítés esetén. A fenti rendelet nevesíti a házi

segítségnyújtás tevékenységeit és résztvékenységeit, a tevékenységi naplókban ettől eltérni nem lehet. A jogszabály szerint az ellátott naponta aláírásával hitelesíti a segítő tevékenység elvégzését és időtartamát. A gondozási tevékenység leírása mellett a naplóban rögzíteni kell percben az időtartamot is óra perctől óra percig, és a közlekedésre fordított időt is óra perctől óra percig.



Igénybevételi mód szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.				
		Szociális segítség	Személyi gondozás	Összesen
1	Ásotthalom	3	35	38
2	Forráskút	2	22	24
3	Mórahalom	1	22	23
4	Mórahalom TIK	1	30	31
5	Öttömös	0	18	18
6	Pusztamérges	3	26	29
7	Üllés	7	40	47
8	Zákányszék	0	34	34
	Összesen	17	227	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások

Az igénybevétel módja szerint kivehető, hogy a személyi gondoskodás 93 %-a személyi gondozás, és csupán 7%-a szociális segítség.

Jogosultság szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

	Település	Fokozat				Összesen
		0	1	2	3	
1	Ásotthalom	3	31	1	3	38

2	Forráskút	2	19	2	1	24
6	Mórahalom	1	18	3	1	23
4	Mórahalom TIK	1	23	5	2	31
5	Öttömös	0	15	2	1	18
6	Pusztamérges	0	27	2		29
7	Üllés	7	35	2	3	47
8	Zákányszék	0	28	3	3	34
	Összesen	14	196	20	14	244

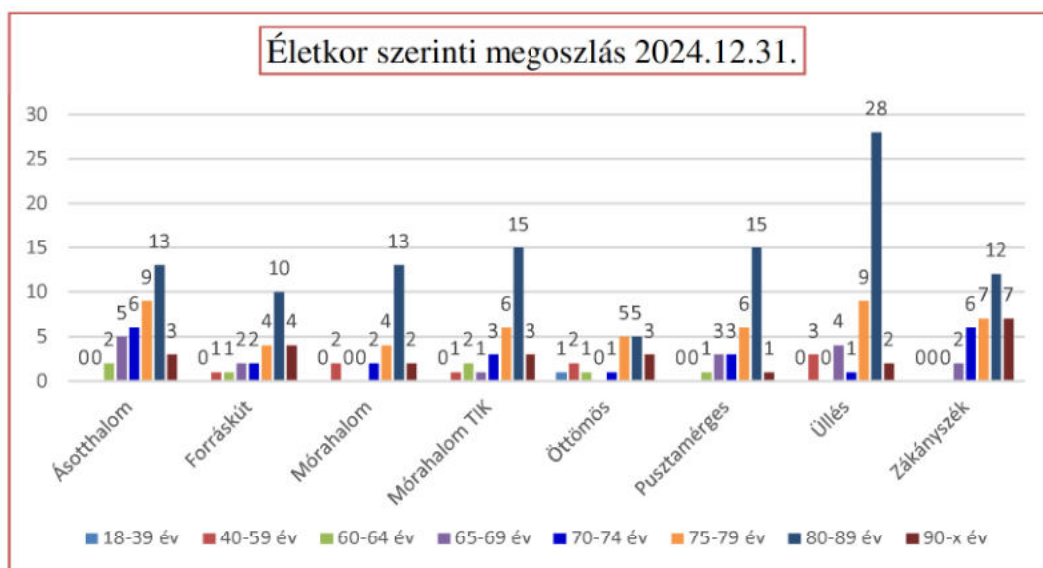
Forrás: Intézményi nyilvántartások

A jogosultság szerinti kimutatásból látható, hogy a szükségletfelmérés alapján az ellátást kérelmező állapota az ellátottak 80%-ánál I-es fokozatba sorolható.

I. fokozat: Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul, vagy figyelmet, irányítást igényel.

Az ellátásban részesülők között magas volt az időskorúak aránya, ezt határozottan tükrözi a házi segítségnyújtásban részesülők kor szerinti megoszlásáról készített diagramm.

2024.12.31-én az ellátottak összlétszáma 244 fő, ebből 10 fő 60 év alatti, 234 fő hatvan év fölötti, 210 fő hetven év feletti, 136 fő 80 év feletti, és 25 fő 90 év feletti.



Forrás: Intézményi nyilvántartások

Életkor szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

		18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-x	Össz:
		év	év	év	év	év	év	év	év	év
1	Ásotthalom	0	0	2	5	6	9	13	3	38
2	Forráskút	0	1	1	2	2	4	10	4	24
3	Mórahalom	0	2	0	0	2	4	13	2	23
4	Mórahalom TIK	0	1	2	1	3	6	15	3	31

5	Öttömös	1	2	1	0	1	5	5	3	18
6	Pusztamérges	0	0	1	3	3	6	15	1	29
7	Üllés	0	3	0	4	1	9	28	2	47
8	Zákányszék	0	0	0	2	6	7	12	7	34
	Összesen	1	9	7	17	24	50	111	25	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások

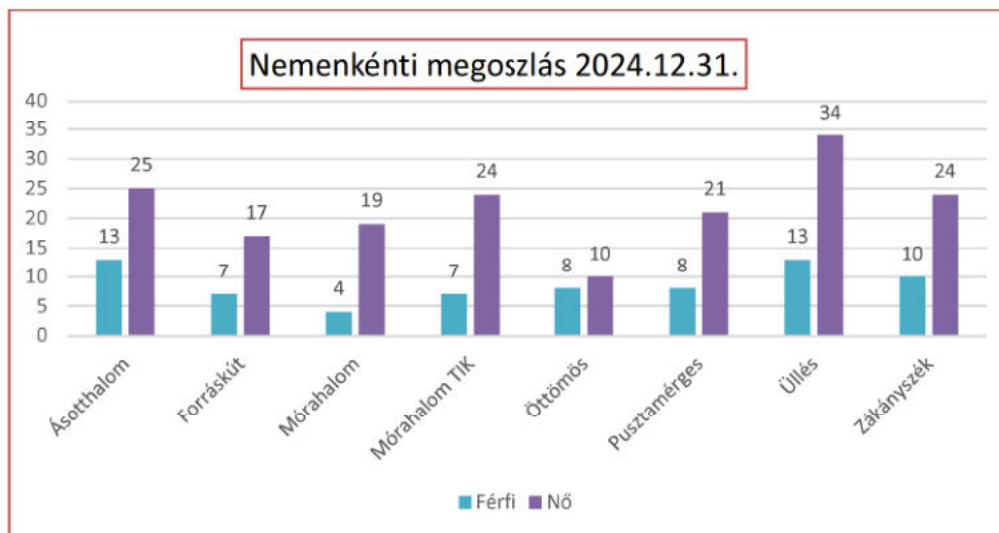
A települések demográfiai mutatói igazodnak az országos demográfiai mutatókhoz, miszerint a hatvan év feletti népességben a nők aránya magasabb. Ez az arány az ellátásban részesülőknél is megmutatkozott, a nemek aránya a szolgáltatást igénybe vevők között megközelítőleg 1/4-3/4 arányú.

A nők létszáma az összes ellátott 70 % -a, 174 fővel, a férfiaké 30 %, 70 fő ellátotti létszámmal.

Nemenkénti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

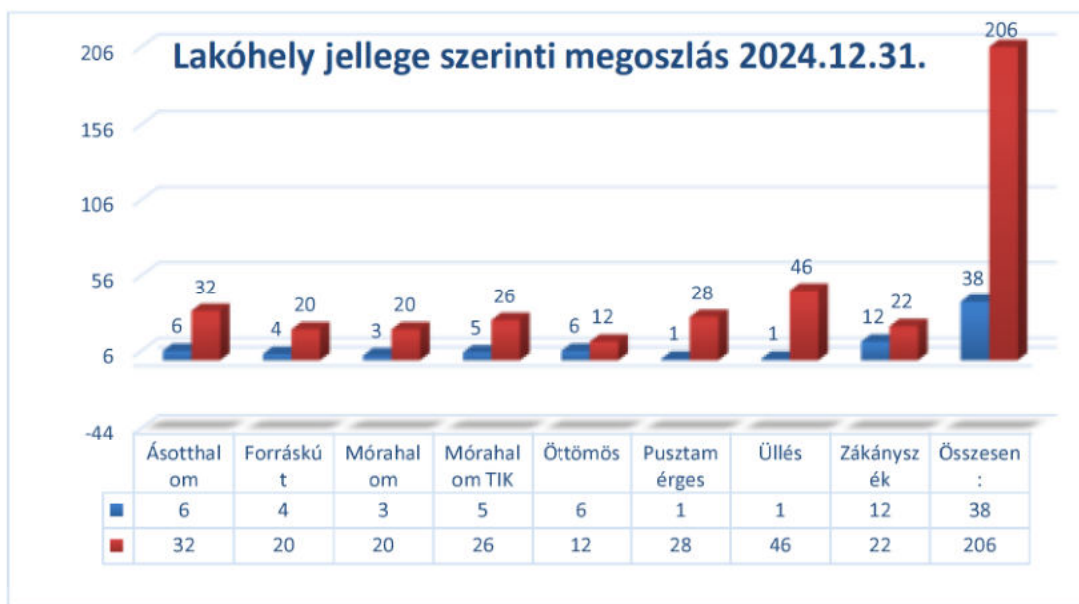
		Férfi	Nő	Összesen
1	Ásotthalom	13	25	38
2	Forráskút	7	17	24
3	Mórahalom	4	19	23
4	Mórahalom TIK	7	24	31
5	Öttömös	8	10	18
6	Pusztamérges	8	21	29
7	Üllés	13	34	47
8	Zákányszék	10	24	34
	Összesen	70	174	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások



Forrás: Intézményi nyilvántartások

A lakóhely jellege szerinti megoszlás alapján jellemzően minden településen a belterületen élők vették igénybe nagyobb arányban a házi segítségnyújtást. Az összes házi segítségnyújtásban részesülő ellátott 85%-a belterületi, 15% külterületi lakos.



Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Személyi feltételek, változások

Házi segítségnyújtás ellátásban személyi gondozást csak az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete szerinti képesítéssel rendelkező személy végezhet.

A szakirányú szakképesítéssel nem rendelkező segítő – ideértve az általános iskolai végzettséggel rendelkező személyt is –, gondozó, valamint ápoló munkakörökben foglalkoztatottak a szociális ágazati képzésekről és vizsgakövetelményekről szóló 14/2022. (IV. 29.) EMMI rendelet 1. § (1) bekezdés c)–e) pontjában meghatározott, munkakörüknek megfelelő képzés teljesítésére kötelesek a foglalkoztatásuk megkezdését követő egy éven belül. 2024. évben ilyen jellegű, ágazati képzést nem végzett egy munkavállaló sem.

A házi segítségnyújtás területén 2024. évben országos és helyi szinten is egyre súlyosabban jelentkezett a humánerőforrás-hiány problémája. Az ellátásra szoruló személyek számának növekedése következtében a meglévő szakmai kapacitások már nem bizonyultak elegendőnek a szolgáltatás biztonságos működtetéséhez. Több esetben csak túlórák elrendelésével volt biztosítható az ellátás folyamatossága, amely hosszú távon nem fenntartható megoldás. Szakképzett munkaerő hiányában egyes településeken szakképzetlen dolgozók felvételére is sor került, azonban a tapasztalatok szerint megfelelő szakmai háttér és gyakorlat nélkül ezen munkaviszonyok jellemzően még a próbaidő alatt megszűntek. Olyan esetekben, ahol még szakképzetlen munkaerő sem volt elérhető, a meglévő munkatársak túlórával biztosították az ellátás fenntartását.

Házi segítségnyújtás keretében nyújtott személyi gondozás esetén a szociális gondozók havi számát havonta rögzített időtartamok összesítése alapján kell meghatározni. Egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete éves átlagban 147 óra.

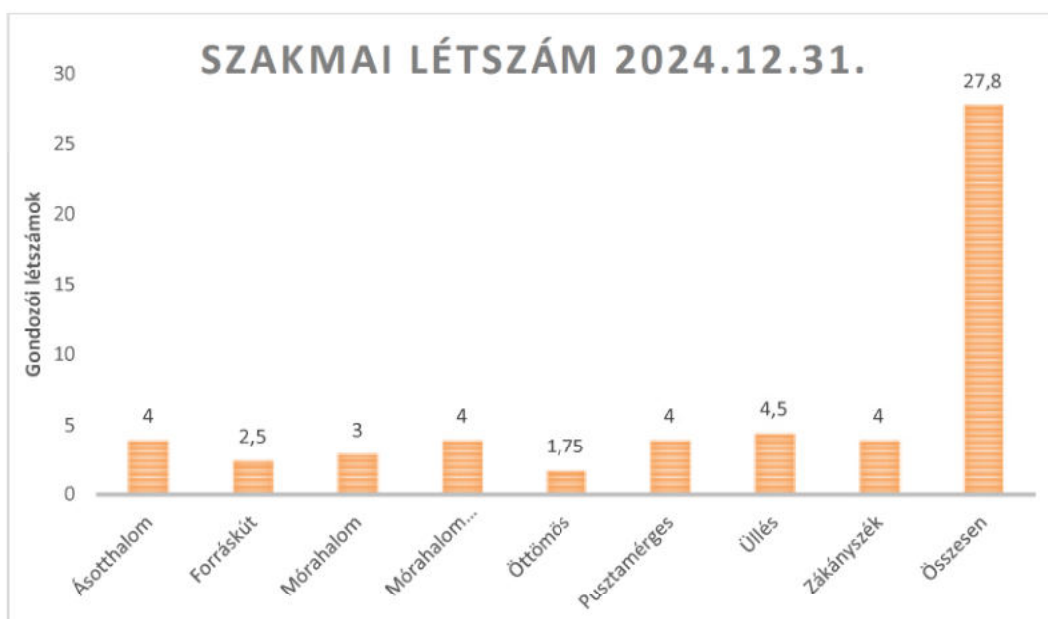
Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott. (1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklet kiegészítő szabályok 3. pont). Eszerint, ha a 147 gondozási órát osztjuk a 21 ellátotti órával, eredményként megkapjuk, hogy egy gondozó 7 fő személyi gondozását végezheti.

Településeinken beszerzésre került az elmúlt évben több elektromos kerékpár, mely jelentősen segíti a gondozónők munkáját. Használatuk által csökken az utazással eltöltött idő, nő a gondozásra fordítható idő. Ásotthalmon 4 db, Forráskúton 3 db, Mórahalmon 5 db, Öttömösön 1 db, Pusztamérgesen 3 db, Üllésen 3 db, Zákányszéken 3 db elektromos kerékpár segíti a gondozónők munkáját.

Szakmai létszám 2024.12.31.-én

		gondozó	segítő	egyéb	összesen
1	Ásotthalom	4	0	0	4
2	Forráskút	1,5	0	1	2,5
3	Mórahalom	3	0	0	3
4	Mórahalom TIK	3	0	1	4
5	Öttömös	1,75	0	0	1,75
6	Pusztamérges	4	0	0	4
7	Üllés	4,5	0	0	4,5
8	Zákányszék	3,5	0	0,5	4
	Összesen:	25,3	0,0	2,5	27,8

Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Fejlesztendő terület:

A házi segítségnyújtás szolgáltatásának hosszú távon fenntartható működtetése érdekében az alábbi fejlesztési irányokat és célkitűzéseket tartjuk indokoltnak:

Humánerőforrás fejlesztése:

A humánerőforrás-hiány kezelése érdekében kiemelten fontos a meglévő munkaerő megtartása, motiválása.

A szakmai utánpótlás biztosítása érdekében duális képző intézményként segítettük 2024. évben 4 tanuló gyakorlatának teljesítését, gyakorlat szerzését. Ezen tevékenységet szeretnénk a továbbiakban is folytatni.

A szakmai létszámkeret fokozatos emelése a megnövekedett ellátási igények kielégítésére.

- A telephelyeken indított helyi képzések segíthetik a pályorientációt és a dolgozók szakmai fejlődését.
- A toborzási stratégiák újragondolása (pl. pályakezdők, fiatalok megszólítása)

Munkaerő-megtartási eszközök erősítése

- Kiemelten fontos a szociális szakterület társadalmi és szakmai elismerésének növelése, valamint a dolgozók anyagi megbecsülésének erősítése, hiszen csak így biztosítható a hivatás vonzóvá tétele a jövő generációi számára is.
- Cafeteria rendszer korszerűsítése és bővítése.
- Rekreációs lehetőségek biztosítása (pl. regenerációs napok, egészségmegőrző programok).
- Munkakörülmények színvonalának megtartása, szükség esetén fejlesztése
- Szakmai szupervízió

Informatikai fejlesztések, melyekkel javítható a szolgáltatások hatékonysága, átláthatósága.

Digitális gondozási platform bevezetése mobilalkalmazással:

1. **Automatikus napi teendőlista** a gondozók számára, személyre szabottan az ellátott igényei alapján.
2. **Egészségügyi állapotnapló**, ahol rögzíthető a vérnyomás, vércukorszint, gyógyszerbevétel, hangulat stb.
3. **Integráció EESZT-vel** (Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér), hogy az orvosok és gondozók hozzáférjenek a páciens adataihoz.
4. **Automatikus jelenléti ív:** A gondozó mobilalkalmazáson keresztül bejelentkezik, ha megérkezik a klienshez, és kijelentkezik távozáskor – ezzel automatikusan készül a napi jelentés.
5. **Digitális dokumentáció:** Nem kell papíron vezetni a napi ellátási naplót; egy-két kattintással rögzíthetők a napi események, gyógyszerbevétel, panaszok stb.
6. **Előre kitöltött űrlapok:** Személyre szabott sablonokkal gyorsabb és pontosabb a dokumentáció (pl. rendszeresen mért vérnyomás vagy vércukor esetén).

Energetikai korszerűsítés

A telephelyek energiahatékonyságának növelése (pl. nyílászárócseré, szigetelés, megújuló energiaforrások alkalmazása) jelentős működési megtakarítást eredményezhet.

Demens ellátottak számának növekedése komoly kihívást jelent a szociális ellátórendszer, különösen a házi segítségnyújtás számára. A demenciával élő személyek ellátására való felkészülés sürgető feladat, különös tekintettel a speciális módszertani, gondozási ismeretek bővítésére. Több szakápoló, szociális gondozó alkalmazása, és a szolgáltatások időtartamának rugalmasabbá tétele (pl. hosszabb látogatások, gyakrabban) lenne a cél.

Gondosóra program bevezetésének tapasztalatai

A házi segítségnyújtás szempontjából a program bevezetése pozitív visszajelzéseket eredményezett a gondozottak részéről. Az állandó kapcsolattartás növelte a biztonságérzetet és javította a gondozás rugalmasságát. A tapasztalatok alapján indokolt a program továbbfejlesztése.

4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Működési engedély, ellátási terület:

A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedélye 2019. május 1-jétől a Zákányszéki Tagintézmény működési engedélyében szerepel. Az évek során folyamatosan módosításra került az engedélyezett készülékszám, 2024.01.01-től 209 készülékről 179 készülékre módosult.

2013.07.01-jétől állami feladatellátásba került a szolgáltatás. A finanszírozási feltételek változatlanok maradtak.

Finanszírozási támogatásban 120 készülékre kapott a Fenntartó támogatást 2024 évben.

Az ingyenes Gondosóra program bevezetésével egyre csökkent a térítési díj ellenében igénybe vehető jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak száma, annak ellenére, hogy a szolgáltatás mögött kidolgozott szakmai háttér és 0-24 órában riasztható, a településen tartózkodó ügyeletes gondozók voltak. A Gondosóra Program bár ingyenes, de riasztás esetén az ellátott által megjelölt hozzátartozót, ismerőst tudja értesíteni a diszpécser.

A Belügyminisztérium által 2024. márciusában kiadott tájékoztatás szerint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosító intézmények számára lehetőség nyílt arra, hogy a Gondosóra Programmal való együttműködés keretében az eddigi infrastruktúra (jelzőkészülék, diszpécserszolgálat) helyett a Gondosóra Program által a 65 év feletti állampolgároknak alanyi jogon biztosított szolgáltatáson keresztül nyújtsa a szolgáltatást.

Ezen lehetőséget kihasználva (indokolt volt már a jogszabályi előírásnak megfelelő, két irányú kommunikációra képes készülékek beszerzése) az Intézmény **2024. július 01. naptól csatlakozott a Gondosóra Programhoz**, így a 65 év feletti ellátottaknak a Gondosóra Programon keresztül, egy új formában, megújult infrastruktúrával, de a korábbi szakmai tartalommal nyújtja.

A 65 év alatti igénybe vevők számára pedig az S.O.S. Központtól bérelt jelzőkészülékekkel biztosítjuk ezen időponttól az ellátást. Az S.O.S. Központ által biztosított készülékek is megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, itt is Diszpécserközpont biztosítja a riasztások fogadását és továbbítását az ügyeletes gondozók felé.

Jellemző tendencia, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást korábban megszüntető ellátottak újra igénylik az ellátást, mivel a riaszthatóság kööttséget jelent a hozzátartóknak, illetve sok esetben a földrajzi távolság miatt nem éri el célját a szolgáltatás, ezért szükségesnek érzik igénybe venni a 0-24 órában riasztható, intézményi ügyeletes gondozókat.

Ellátási területe:

- Ásotthalom nagyközség,
- Mórahalom város,
- Öttömös község,
- Ruzsa község,
- Pusztamérges község,
- Forráskút község,
- Üllés Nagyközség,
- Zákányszéki község közigazgatási területe

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok

A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére, az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás *felügyelet* szolgáltatási elemet biztosít.



A kihelyezett jelzőkészülékek megoszlása településenként 2025.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



A kihelyezett jelzőkészülékek megoszlása településenként, kül- és belterület szerint 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Ellátottak nemenkénti és korcsoportos megoszlása az összes település vonatkozásában 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



*Ellátottak nemenkénti megoszlása az összes település vonatkozásában 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás*

A szolgáltatásért 2013.04.01-jétől intézményi térítési díjat kell fizetni. A térítési díj mértéke településenként eltérően került megállapításra, évente felülvizsgálatra kerül.

19 ügyeletes gondozó látta el a feladatokat tiszteletdíjas szerződés keretében. Egyre nagyobb kihívást jelentett ügyeletes gondozó feladatellátásra személyt találni, ezen területen is megjelent a munkaerőhiány és ez által a feladat ellátás is egyre nehezebb.

Az év során 170 segélyhívás érkezett, melyből 134 segítségnyújtást igénylő, míg 36 téves riasztás volt.

5. Nappali ellátás

Működési engedély, ellátási terület:

A nappali ellátást a kistérség településein Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Öttömös, Pusztamérges településeken, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Intézmény nyújtja. Bordány és Ruzsa településen a Települési Önkormányzat által fenntartott Intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

Működési engedélyvek:

Ásotthalmi Tagintézmény 6783 Ásotthalom, Királyhalmi út 6/a

Engedélyezett férőhely 50 fő. 2013.07.01-jétől egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a demencia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.

Móraalmi Tagintézmény 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.

Engedélyezett férőhely 40 fő. Mórahalom város belterületén élőknek nyújt ellátást.

Zákányszéki Tagintézmény 6787 Zákányszék, Lengyel tér 1.

Engedélyezett férőhely 40 fő. Minden szakmai feltételnek megfelelő, 40 fő befogadására alkalmas idősok nappali ellátó Intézménye. 2013.07.01-jétől egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a demencia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.

Üllési Tagintézmény 6794 Üllés, Radnai u. 22.

Üllés Tagintézmény keretében, 25 fő ellátásával Üllés és Forráskút község közigazgatási területe is lefedett a szolgáltatás tekintetében. Az idősek nappali ellátását 2012.03.01-jétől a Radnai u. 22. szám alatt található Tagintézmény biztosítja.

Öttömösi Telephely 6784 Öttömös, Béke u. 3.

Az engedélyezett létszám 30 fő.

Pusztamérgesi Telephely 6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.

Az engedélyezett létszám 30 fő.

Tanyai Idősek Klubja Telephely 6782 Mórahalom, Móradszék körút 40.

Az engedélyezett létszám 30 fő. A telephely az egyetlen olyan intézményegység, amely kifejezetten külterületi lakosok szociális ellátását kívánja megvalósítani.

Személyi feltételek, változások

A nappali ellátás szakfeladaton az Ásotthalmi Tagintézmény és a Zákányszéki Tagintézmény esetében személyi változás nem történt.

- A Móraalmi Tagintézmény tekintetében a gondozói munkakör tekintetében 2024. 10. 01-étől volt személyi változás.
- A Tanyai Idősek Klubja Telephely tekintetében a gondozó nyugdíjba vonulása miatt 2024. 12. 16. naptól volt szükség más munkavállalóval betölteni ezt a pozíciót.
- A Zákányszéki Tagintézmény esetében 2024. 01. 01-étől a szociális munkatárs személyében történt változás.
- Az Üllési Tagintézmény esetében továbbra is a gyed-en lévő munkavállaló tartós helyettesítésével megoldott a terápiás munkatársi feladatok ellátása.

Tagintézmény megnevezése	Munkakör	Férőhelyek száma
Ásotthalmi Tagintézmény	2 fő terápiás munkatárs (4-4 órában) 1 fő nappali ellátás vezető 2 fő gondozó	50 fő
Móraalmi Tagintézmény	0,5 fő terápiás munkatárs 1,75 fő gondozó	40 fő
Zákányszéki Tagintézmény	0,5 fő terápiás munkatárs 1,37 fő szociális munkatárs 1,75 fő gondozó	40 fő
Üllési Tagintézmény	1 fő terápiás munkatárs 2 fő gondozó	25 fő
Pusztamérges Telephely	1 fő szociális munkatárs 1 fő gondozó	30 fő
Öttömös Telephely	0,5 fő terápiás munkatárs 2 fő gondozó (4-4 órában)	30 fő

Mórahalom Tanyai Idősek Klubja	0,5 fő terápiás munkatárs 1 fő gondozó	30 fő
---	--	-------

A feladatellátáson dolgozó szakmai létszám, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet feltételeit az ellátotti létszám függvényében teljesíti

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok

A nappali ellátás lehetőséget biztosít **napközbeni tartózkodásra**, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Nappali ellátást nyújtó Intézményeink az igénybe vevők részére szociális, mentális, egészségi állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújtanak úgy, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátottak és a lakosság számára egyaránt elérhető legyen. A Tagintézmények, Telephelyek többfunkciós helyiségeiben lehetőség van étkezésre, foglalkoztatásra, szabadidős programok megrendezésére. Az idősek nappali ellátását a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, koruk vagy egészségi állapotuk miatt szociális vagy mentális támogatásra szoruló, önellátásra részben képes személyek veszik igénybe. A demens ellátottaknak állandó gondozói felügyeletet, naponta egyéni és csoportos foglalkoztatást nyújtanak az intézményegységek, meglévő képességeik megőrzésére és fejlesztésére, egészségi állapotuk romlásának késleltetésére.

Az idősek nappali ellátása olyan szociális szolgáltatás, amely elsősorban a saját otthonukban élő, elhagyatott, magányos, idős emberek számára nyújt napközbeni segítséget, közösséget.

Az idősek nappali ellátásának célja, hogy szerepet vállaljon az igénybe vevő személyek szociális helyzetének javításában, egészségük megőrzésében, mentális állapotuk szinten tartásában. Az ellátás által nyújtott szolgáltatások részben pótolhatják a hiányzó családi gondoskodást, enyhíteni tudják a magány és az egyedüllét érzését, illetve a tétlenséggel járó káros hatások is kiküszöbölhetők.

Az idősek nappali ellátása hozzásegíti az ellátottakat az önrendelkezés jogának minél további megtartásához, adott esetben késleltetheti az idősotthoni elhelyezést. A napközbeni védett környezetben tartózkodás, kialakuló társas kapcsolatok, pozitív ingerek jótékonyan hatnak az igénybe vevők egészségi és mentális állapotára. Mérhető az állapotjavulás a közösségbe kerülés után, az izoláció megszűnésével.

A demens személyek nappali ellátásának célja, hogy a gondozott a visszafordíthatatlan szellemi leépülése ellenére, az általa érzékelhető módon, jó közérzettel, testi-lelki egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Gondolkodási/ emlékezési zavarai ellenére is érzékelje a jó bánásmódot, állapotromlását késleltető támogatást kapjon. Önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát.

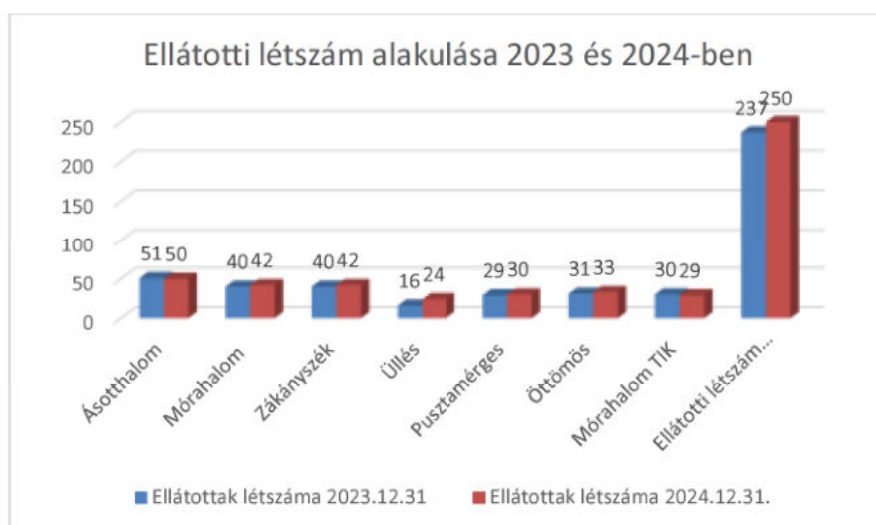
A külterületi lakosok a nappali ellátásban még mindig alul-reprezentáltak, kivételt képez Mórahalmon a Tanyai Idősek Klubja.

Tagintézmény megnevezése	Ellátottak létszáma 2023.12.31.	Ellátottak létszáma 2024.12.31.
Ásotthalom	51	50
Mórahalom tagintézmény	40	42
Zákányszék	40	42

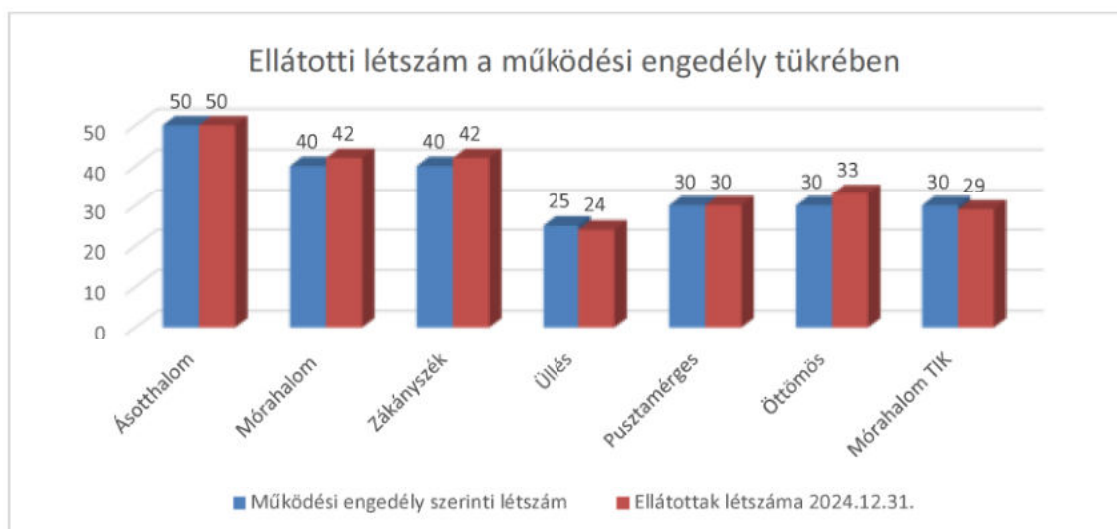
Üllés-Forráskút	16	24
Pusztamérges	29	30
Öttömös	31	33
Mórahalom Tanyai Idősek Klubja	30	29
Ellátotti létszám összesen	237	250

Ellátotti létszám alakulása 2023. és 2024-es évben

Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Forrás: Intézményi statisztika



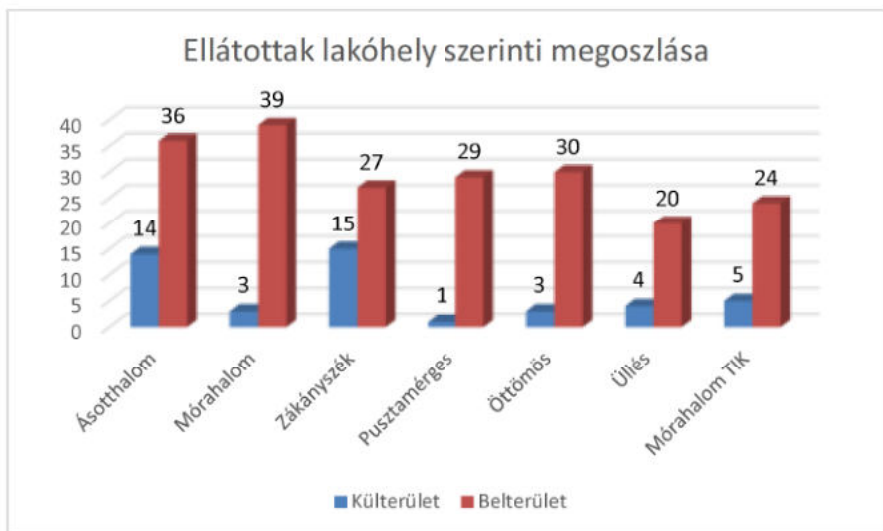
Forrás: Intézményi statisztika

Intézményi szinten a kihasználtság a 2024.12.31-i állapot szerint emelkedő tendenciát mutat, mely a tavalyi 97% helyett 102 %. Engedélyezett létszám: 245 fő, ellátotti létszám: 250 fő.

A kistérség települései tekintetében elmondható, hogy egyre nagyobb az igény az ellátás folyamatos biztosítására. Intézményünk Tagintézményei és Telephelyei megfelelően felújított, illetve új épületekben biztosítják ezen ellátási formát. Az Intézmény dolgozói színes programokkal, kirándulásokkal, ismeretterjesztő előadások megszervezésével, múltidéző fotóvetítéssel, jóga foglalkozással színesítik az ellátást igénybe vevő személyek mindennapjait. A klubok minden évben megünneplik a nagyobb ünnepeket, mint például a nőnapot, húsvétot, anyák napját, mikulást és a karácsonyt. Rendszeresen megemlékeznek közösen a klubtagok név és születésnapjaikról. Az egyes települések ellátottjai szoros kapcsolatot ápolnak egymással, különböző rendezvényekre vendégül hívják egymást. Az egyes rendezvények már hagyománnyá váltak a térségben, ilyen például a zákányszéki tavaszi bál, a mórahalmai pünkösdi bál és az ásoththalmi szüreti mulatság.

Települések	Ellátottak létszáma 2024. 12. 31.	Ellátottak lakóhely szerinti megoszlása		Ellátottak nemek szerinti megoszlása	
		Külterület	Belterület	Férfi	Nő
Ásoththalmom	50	14	36	7	43
Mórahalom	42	3	39	6	36
Zákányszék	42	15	27	11	31
Pusztamérgecs	30	1	29	5	25
Öttömös	33	3	30	9	24
Üllés	24	4	20	3	21
Mórahalom TIK	29	5	24	5	24

Forrás: Intézményi statisztika

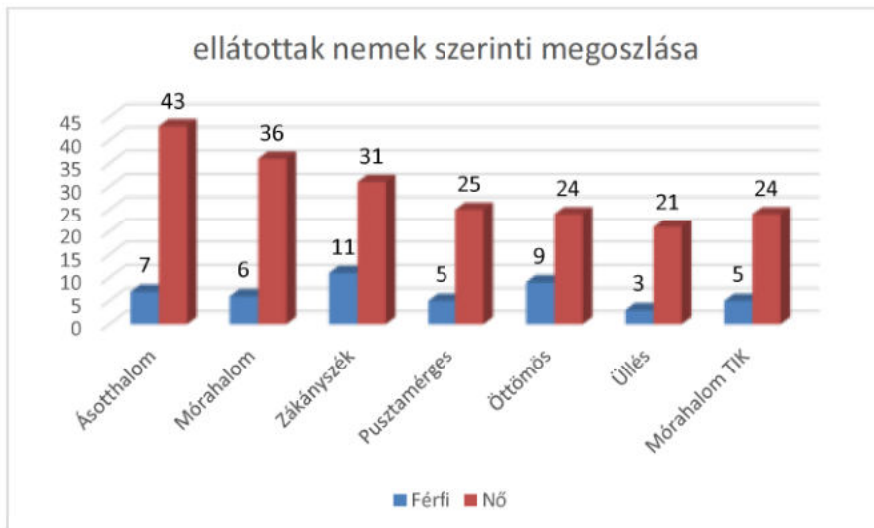


Forrás: Intézményi statisztika

A lakóhely szerinti megoszlás alapján az ellátást - túlnyomó többségben - a belterületi lakosok veszik igénybe. A belterületi lakosok egyszerűbben meg tudják közelíteni a települési intézményeket, könnyebben hozzáférnek az ellátáshoz. Az aktívabban élő külterületi lakosok

több munkát találnak az ingatlan körül, így az elfoglaltságuk miatt nem, vagy csak nagyon kevesen veszik igénybe ezen ellátási formát.

A településeken működő tanyagondnoki szolgálatok lehetőséget biztosítanak a külterületi lakosok számára, hogy tanyagondnoki gépjárművel beszállítsák őket a helyi intézményekbe, így nagy segítséget nyújtanak számukra a közszolgáltatásokhoz való hozzáférésben.



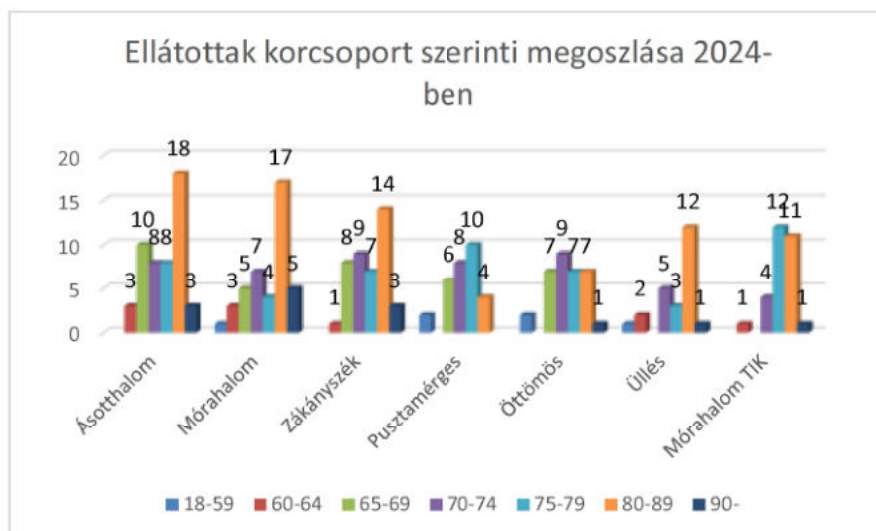
Forrás: Intézményi statisztika

Nemek szerinti megoszlás alapján elmondható, hogy az ellátást elsősorban a női lakosok veszik igénybe a településeken. Ennek oka lehet, hogy az átlagéletkor a női lakosok körében magasabb, mint a férfi társaiké.

Települések	Ellátottak létszáma 2024. 12. 31.	Ellátotti létszám korcsoport szerinti megoszlása						
		18-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-
Ásotthalom	50	0	3	10	8	8	18	3
Mórahalom	42	1	3	5	7	4	17	5
Zákányszék	42	0	1	8	9	7	14	3
Pusztamérges	30	2	0	6	8	10	4	0
Öttömös	33	2	0	7	9	7	7	1
Üllés	24	1	2	0	5	3	12	1
Mórahalom TIK	29	0	1	0	4	12	11	1

Ellátottak létszáma településbontásban, és az ellátottak korcsoport szerinti megoszlása

Forrás: Intézményi statisztika



Forrás: Intézményi statisztika

A korcsoport szerinti megoszlás alapján megállapítható, hogy az ellátást elsősorban a 70-89 éves korosztály vette igénybe.

Az Intézmény nappali ellátás szolgáltatásban végzett munkája sokrétű, és szakmailag megfelelő. Az igénybe vevők emberi méltóságának megőrzését mindenkor előtérbe helyezve arra törekszünk, hogy az egyéni szükségleteket olyan módon elégítsük ki, hogy a fizikai szükségletek mellett odafigyeljünk a mentális állapotra is. A támogatásra szorulóknak érzelmi állapota helyzetükből adódóan sérülékeny.

2017. 02. 17-től a nappali ellátás tekintetében az alábbi törvényi változás került bevezetésre:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletbe bekerültek a szolgáltatási elemek. A szolgáltatási elemek megjelenésével egyidejűleg kivezetésre került az egyéni gondozási terv készítése.

A szociális szolgáltatások tevékenységei alapvetően meghatározott szolgáltatási elemekre épülnek, azokat a szolgáltatás célcsoportjának szükségleteihez igazítva. A szolgáltatási elemek bevezetésével lehetőség nyílik arra, hogy a szolgáltatással érintettek személyre szabott ellátásban részesüljenek, törekedve az egyéni szükségletek kielégítésére.

Az Intézmény szakmai programjának tartalmaznia kell, hogy a fenntartó a szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja.

Az időskorúak nappali ellátása esetében, az Intézményen belül az alábbi szolgáltatási elemek biztosítottak:

- **Tanácsadás:** az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.
- **Esetkezelés:** az igénybe vevő szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.
- **Gondozás:** az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes

lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.

- **Felügyelet:** az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.
- **Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
- **Készségfejlesztés:** az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.
- **Közösségi fejlesztés:** egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító-ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködésekkel valósít meg.

A településeken eltérő, de leggyakrabban igénybe vett szolgáltatási elemek a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, a készségfejlesztés és a felügyelet, de a többi elem is megjelenik.

Móráhalom város helyi szociális rendelete értelmében az ellátási formát térítésmentesen veheti igénybe az adott településen élő, önellátásra részben, vagy segítséggel képes időskorú személy.

6. Demens betegek nappali ellátása

Működési engedély, ellátási terület:

Az Intézmény határozatlan idejű működési engedélyeivel az alábbi ellátási területen biztosítja az ellátást:

- Zákányszék község,
- Ásotthalom nagyközség,
- Üllés nagyközség közigazgatási területe.

Az ellátás feladata, célja

A demens nappali ellátás alapvető célja, hogy a demenciával küzdő idős ember a szellemi leépülése során életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Kognitív zavarai mellett is érzékelje a jó bánásmódot, képes legyen élvezni az adott pillanatokat, és olyan támogatást kapjon, mely késlelteti állapota romlását.

Az idősek nappali ellátásában cél, hogy a gondozott önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát. Az idős, sokszor magányos ember életminőségének javításába beletartozik a biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása.

A demenciával küzdő személy jól-lététől elválaszthatatlan a család jól-léte, ezért a demenciával küzdők családi kapcsolataira is figyelemmel kell lennünk.

Az ellátott szükségleteihez igazodó feladataink:

- biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása
- közösségi aktivitás színterének biztosítása

- ápolási-gondozási szükségletek kielégítése
- az állapotának, az élethelyzetének és az adott helyzetnek megfelelő kommunikáció alkalmazása
- a tájékozódás, a térbeli és az időbeli orientáció megőrzésének támogatása
- a kognitív jellegű tünetek és a magatartási, valamint a pszichés tünetek enyhítése
- az önellátási képességek javítása, a képességromlás késleltetése, a képességek csökkenéséből származó zavarok enyhítése
- az izoláció elkerülése
- a szűkebb és tágabb szociális környezetben való részvétel támogatása
- az állandóság biztosítása
- biztonságának megőrzése és védelem

Kiemelt jelentőségű a betegség időben történő felismerése és diagnosztizálása. A mentális hanyatlás lassításában, késleltetésében nagy jelentősége van a megfelelő színvonalú szakmai munkának.

Fontos szegmens az ellátás során a környezet ingergazdagsága, amely jelentősen befolyásolja a mentális hanyatlás folyamatát. Megfelelő szakmai team odafigyelésével, a család bevonásával törekedni kell részeredmények elérésére.

A demens betegek ellátásához biztonságos keretek, intenzív gondozási feltételek szükségesek.

Az ellátás módszereinek, szakmai tartalmának kidolgozása során tekintettel voltunk az alábbi, a demens ellátottakra jellemző problémákra:

- Memóriazavar – hanyatló memória, a rövidtávú memória zavara, feledékenység, összefüggő események felejtése;
- Nehézségek a mindennapi tevékenységekben – rutinszerű tevékenységek elvégzése is nehézséget jelenthet, vagy egy tevékenységet végez állandóan, rögeszme-szerűen;
- A nyelvi kifejezőkészség zavarai – az ellátott elfelejt egyes szavakat, vagy más szavakat alkalmaz helyettük, írása, beszéde nehezen érthetővé, esetleg összefüggéstelenné válhat;
- Időbeli és térbeli tájékozódás zavara – a demens beteg elfelejti, milyen nap van, felcseréli a napszakokat, nem ismeri ki magát, megszokott környezetében is eltévedhet, nem talál haza;
- Hibás vagy csökkent ítélőképesség – nem az időjárásnak megfelelően öltözködik, mindenkivel szóba áll, az ismeretlent is ismerősként üdvözlí;
- A figyelem hanyatlása – nem tudja követni egy beszélgetés vonalát, elfelejti mindennapi, korábban rutinszerű tevékenységeit;
- Tárgyak rossz helyre tétele – szokatlan helyekre teszi használati tárgyait, azután nem találja meg őket, így könnyen vádaskodik, miszerint ellopták azokat;
- Hangulati, viselkedésbeli változás – hirtelen ingadozó, hullámzó kedélyállapot, túlzott érzelmesség, vagy éppen közönyösség;
- Személyiségváltozás – a demens beteg korábbi személyisége torzulhat, szélsőséges tulajdonságok alakulhatnak ki nála, melyek korábban nem jellemezték;
- A kezdeményezőkézség elvesztése – átlagon felüli passzivitás alakulhat ki, az érdeklődés teljes elvesztése.

A nappali ellátás minden intézményegységben új, vagy felújított épületben, akadálymentesített, az ellátotti kör fizikai és mentális igényeihez igazodó közösségi és szociális helyiségekkel várja a gondozottakat. A szakmai munka jelentősége az ellátások egymásra épülésében, a komplex szolgáltatásokban, az egyéni szükségletekhez igazodó rugalmas gondozásban van.

Mindhárom tagintézményben szakképzett gondozók látták el a speciális gondozási tevékenységet.

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

A demens ellátottak napi, heti, havi programjainak megszervezésénél minden ellátottra személyre szabottan készült a foglalkozási terv.

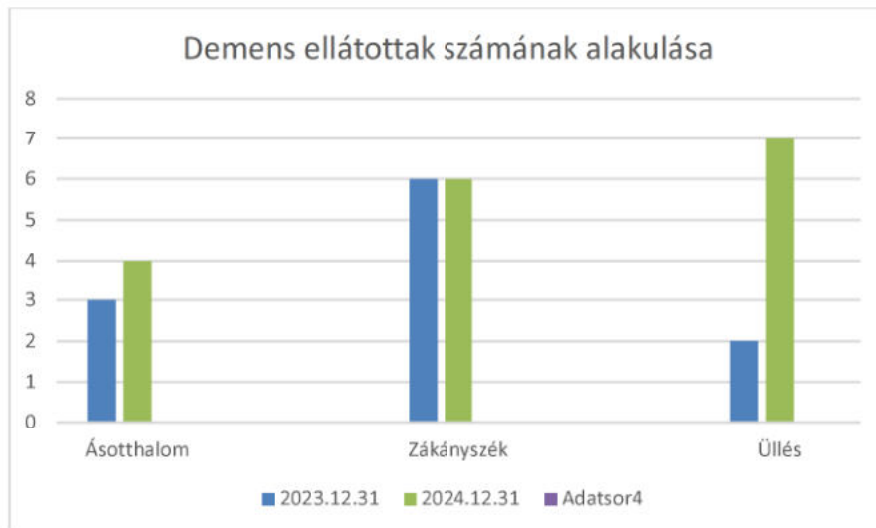
Előtérbe helyeztük a napi programok szervezésénél azokat az alábbi tevékenységeket, amelyek leginkább a megmaradt képességek fenntartását, valamint a demencia okozta veszteségek mérséklését segítik:

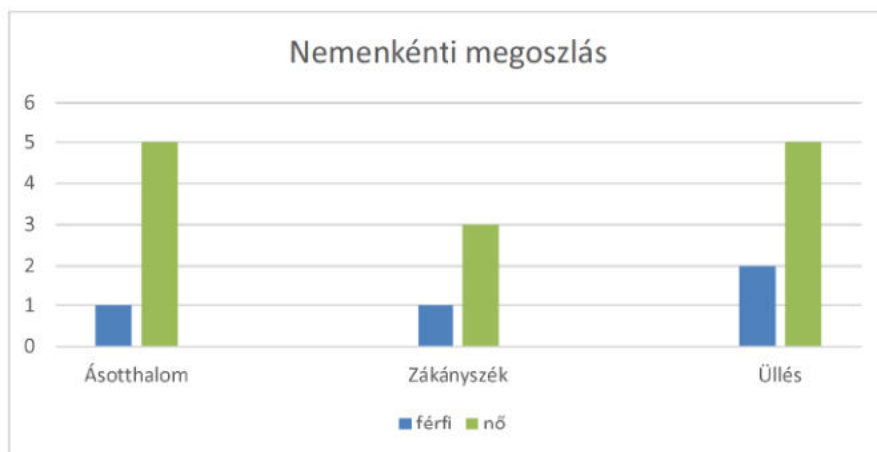
- mozgásos foglalkozások (torna, séta)
- tér és időbeli orientációk fejlesztése
- kreatív foglalkozások (színezés, gyurmázás, ünnepekre való díszek készítése)
- emlékidéző, memória szinten tartó beszélgetések
- társasjátékok használata.
- zenehallgatás, éneklés

2024.12.31. napján az Ásotthalmi Tagintézményben 6 fő vette igénybe a demens nappali ellátást, akik közül 3 fő napközbeni felügyeletet igényelt, 3 fő pedig étkezéssel együtt igényelte a szolgáltatást. Ásotthalom közigazgatási területéről jelenleg csak belterületi lakosok veszik igénybe a demens betegek nappali ellátását.

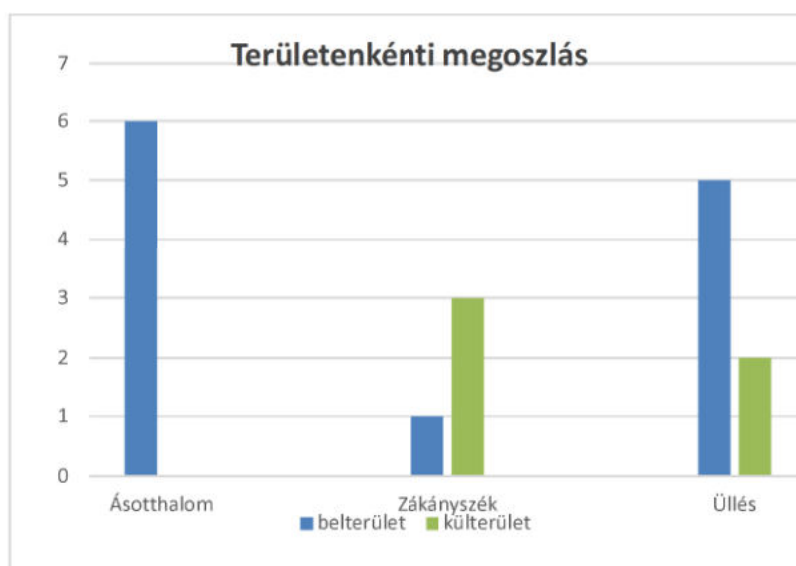
A Zákányszéki Tagintézményben demens nappali ellátást 4 fő igényelt. Ebből 3 fő napi egyszeri meleg étkezéssel kérte a szolgáltatást, 1 fő pedig napközbeni felügyeletet igényelt. Zákányszék közigazgatási területéről 3fő külterületről és 1 fő belterületről igényli a szolgáltatást.

Az Üllési Tagintézményben 2023.12.31. napján 7 fő vette igénybe a demens személyek nappali ellátását, mely a 2023-as évhez képest lényeges növekedést és ugrást mutat. Az ellátottak közül 6 fő napi egyszeri meleg étkezéssel kérte a szolgáltatást, 1 fő étkezés nélkül, csak felügyeletet igényelt.

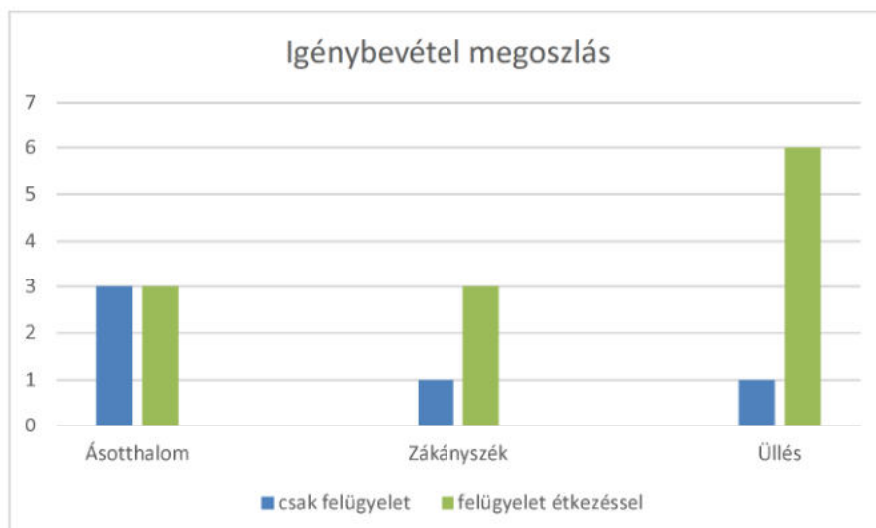




Demens ellátottak nemenkénti megoszlása 2024.12.31-i állapot alapján
Forrás: Intézményi statisztika



Demens ellátottak területi eloszlása 2024.12.31. napján
Forrás: Intézményi statisztika

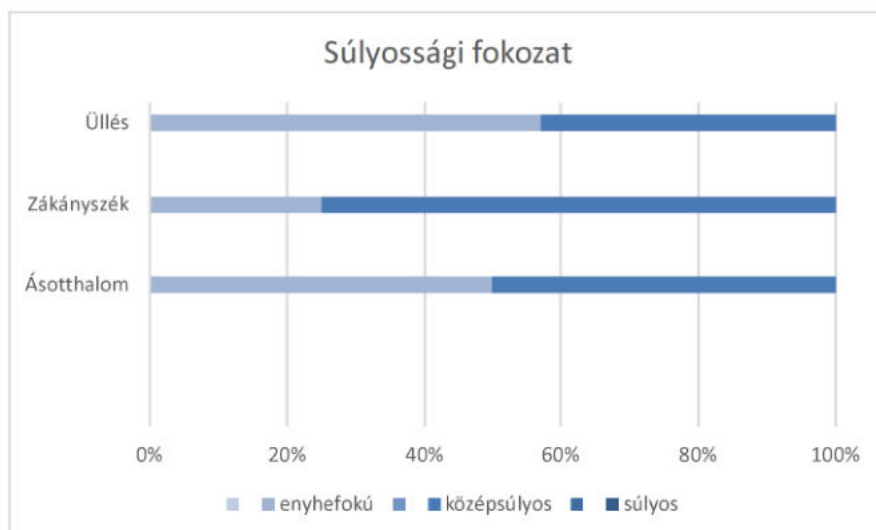


Demens nappali ellátás igénybevételi megoszlása 2024.12.31. napján

Forrás: Intézményi statisztika

A demens nappali ellátás igénybevételéhez, szakvéleménnyel szükséges alátámasztani az ellátott mentális állapotát. Ez alapján megkülönböztetünk enyhe, közép súlyos és súlyos demenciában szenvedőket.

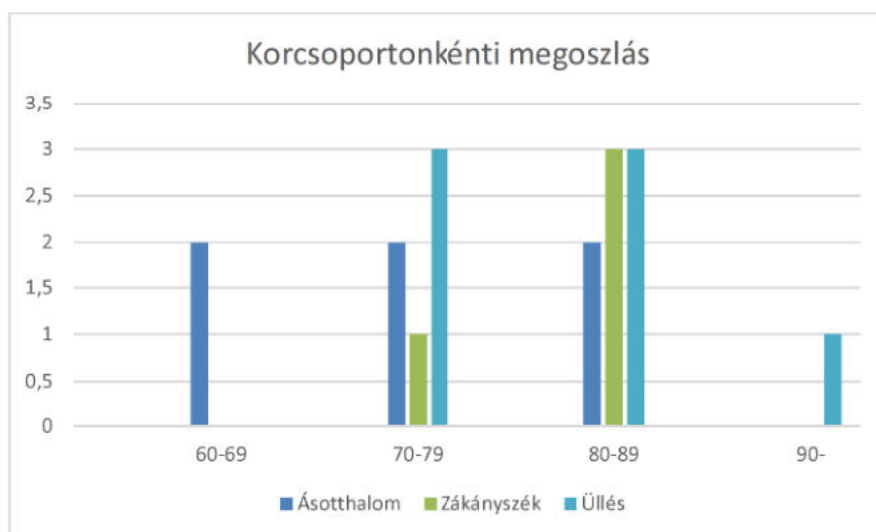
Az ellátottak betegségük súlyossági fokozatát tekintve 8 fő enyhefokú, 9 fő közép súlyos és súlyos kórképpel rendelkezett.



Demens ellátottak száma súlyossági fokozat alapján 2024.12.31-i állapot alapján

Forrás: Intézményi statisztika

Kutatások alapján a nők veszélyeztetettebbek a demencia kórkép kialakulása során, valamint a betegség elsősorban a 60 év feletti korosztályt érinti. Az ellátotti körben is ezek a jellemzők mutatkoztak. A három tagintézményben 13 nő és 4 férfi vette igénybe a szolgáltatást.



*Demens ellátottak korcsoportos megoszlása 2024.12.31-i állapot alapján:
Forrás: Intézményi statisztika*

Személyi feltételek:

Ásotthalmi Tagintézményben 2024. évben 1 fő felsőfokú végzettségű terápiás munkatárs látta el a feladatokat. 2023. 10. 31-ig, 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű munkatárs végzi a gondozási feladatokat.

Zákányszéki Tagintézményben 2024 évben 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű és 1 fő terápiás munkatárs látta el a feladatokat.

Üllési Tagintézményben 1 fő, GYED terápiás munkatárs gyeden tartózkodik, akinek helyettesítését két részmunkaidős, felsőfokú végzettségű munkavállaló látta el az év során. A megnövekedett ellátotti létszám végett szükségessé vált 2024. 07. 01-től 1 fő gondozó helyett 1 fő terápiás munkatárs alkalmazása, így a gondozási feladatokat 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű munkatárs látta el ettől az időponttól.

Fejlesztendő terület

Mivel mindhárom tagintézményben volna lehetőség még új ellátottak fogadására, céljaink közé tartozik, hogy jobban megismertessük ezeken a településeken a demens ellátási formát.

Probléma, hogy az ellátottak és családtagjaik nem partnerek abban, egy elmenjenek szakorvoshoz, hogy legyen demencia szakvéleményük, amellyel igénybe tudnák venni a szolgáltatást. Ez nagy mértékben annak köszönhető, hogy az ellátottak, illetve a családok negatív stigmatként azonosítják a demencia kórképet, illetve sok esetben félnek szembesülni a gyógyíthatatlan betegséggel.

7. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Működési engedély, ellátási terület:

A 2021. 08. 01.-től érvényes határozat alapján a 6782 Mórahalom, Móradoomb krt. 40. sz. alatt működő szenvedélybetegek nappali ellátása a Dél-alföldi régióban élők számára elérhető, a Homokháti Kistérség fenntartásában. Az engedélyezett férőhelyek száma 25 fő.

Személyi feltételek:

A 2024-es évben az alábbi táblázatban feltüntetett személyek látták el a feladatokat.

Munkakör	Szakképzettség	Munkakör betöltésének kezdő időpontja	Munkaviszony időtartama	Teljes- vagy részmunkaidő
Intézményvezető	szociálpolitikus	2009.02.13.	Határozatlan	Teljes
Szakmai vezető, terápiás munkatárs	Pszichológus	2014.07.08.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Gondozó	általános ápolónő és szakasszisztens	2011.08.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiás munkatárs	érettségi (képzettség megszerzése előtt)	2020.09.16.	Határozott: 2025.03.19.	Részmunkaidő: heti 20 óra
gondozó	Szociális gondozó és ápoló	2023.06.01	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 10 óra

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

A Szenvedélybetegek Nappali Intézményében folyó munka célja, hogy elérje, és megfelelő kezelésben részesítse mindazokat a szerfüggőket, valamint viselkedési addikcióban szenvedőket, akik úgy érzik, hogy segítségre van szükségük, és motiváltak a szermentesség elérésére és megtartására, illetve a viselkedési addikcióktól való megszabadulásra.

A terápiás munka elsősorban egyéni pszichológiai tanácsadásból áll, melynek során az egyén megismeri betegségét és kezelési lehetőségeit. 2024-ben 11 új ellátottunk volt, de a régiek közül is többen az ellátásban maradtak utánkötés vagy esetleges visszaesések miatt.

A sikeres felépülések aránya 50% körül van, ide azokat az ellátottakat soroljuk, akik 1 év elteltével még mindig tartják a józanságukat, illetve a kényszeres viselkedés nem tért vissza ez idő alatt.

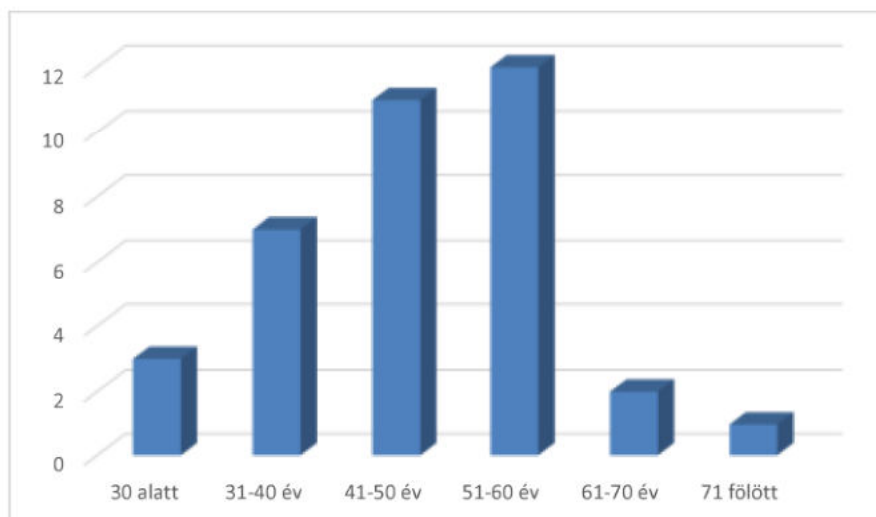
A szolgáltatást igénybe vevők elsősorban aktív korú, 30-60 év közötti személyek voltak, többségük alkoholbeteg vagy gyógyszerfüggő. Mivel nikotinfüggőket már nem láthattunk el a nappali intézményben, őket az alacsonyküszöbű ellátás felé delegáltuk.

Statisztikai elnevezés	Érték	Férfi	Nő
A szolgáltatást igénybe vevők száma	36	23	13
Új igénybe vevők száma	11	7	4
Régi igénybe vevők száma	25	16	9

A forgalom alakulása 2024. 01. 01 - 2024. 12. 31. között

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

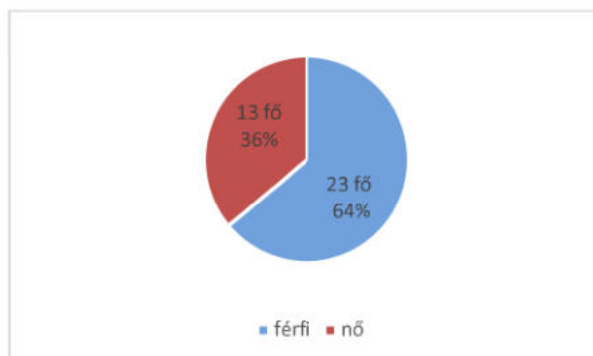
A napi átlagforgalom 2024-ben is 3-4 fő körül alakult, ebbe mind a személyes, mind a telefonos megkeresések beleértendők. Legmagasabb számban az 40-60 év közöttiek jelentek meg.



Az elmúlt év ellátottjainak száma korösszetétel alapján

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az alkoholbetegségben még mindig több férfi érintett, legnagyobb számban ők jelentek meg a szenvedélybeteg ellátásban. A sportfogadások és egyéb kóros méreteket öltő szerencsejáték- vagy az online játékfüggőségek inkább a férfiakra, a gyógyszer-, illetve egyes viselkedési függőségek pedig inkább a nőkre jellemzők, ők is egyre többen vették igénybe az ellátást.



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása 2024-ben

Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Az elmúlt évben a Szenvedélybetegek Nappali Intézményének helyet adó Mórahalom városból, és a környékbeli településekről vették igénybe legtöbben az ellátást. Az új ellátottak száma hasonlóan alakult az előző évhez, és megint érkeztek kliensek olyan településekről (pl. Dusnok vagy Jánoshalma), ahonnan korábban még nem voltak. Ezek a Bács-Kiskun vármegyei lakosok az ellátást már korábban igénybe vevő ismerőseiktől hallottak az intézményről, és viszonylag nagy távolságot is megtesznek, hogy ilyen típusú ellátásban részesüljenek, ami a környékükön nincs.

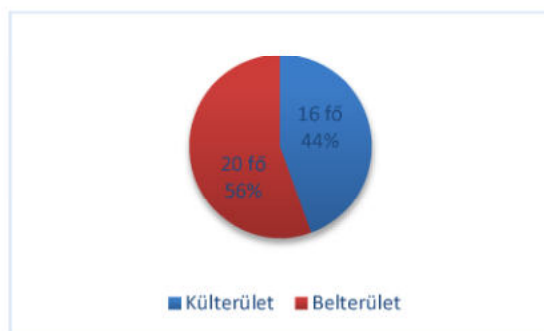
Az ellátottak településenkénti megoszlása az alábbi táblázatban látható:

Település	Fő
-----------	----

Ásotthalom	5
Bordány	2
Dusnok	1
Domaszék	1
Forráskút	1
Jánoshalma	1
Kalocsa	1
Kiskunhalas	1
Kunfehértó	3
Mórahalom	10
Röszke	1
Üllés	2
Zákányszék	4
Szeged	1
Zsombó	2

Az ellátottak településenkénti megoszlása

Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján



A kül- és belterületről érkezők aránya

Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Fejlesztendő terület:

Folyamatosan törekednünk kell arra, hogy csökkentsük a torz berögződéseket a szenvedélybetegségekkel kapcsolatban annak érdekében, hogy az érintettek, illetve a hozzátartozóik merjenek segítséget kérni. Szakemberek, különböző terápiás módszerek állnak rendelkezésre, de a szolgáltatás igénybevétele még mindig szégyent vált ki sokakban. Hogy az ellenállást csökkentsük, sok felvilágosító tevékenységre, pszichoeducációra kell törekednünk a különböző fórumokon.

8. Ápolást-gondozást nyújtó idősok otthona

Működési engedély:

Az Ásotthalmi Tagintézmény és a Zákányszéki Tagintézmény által működtetett Bentlakásos Idősok Otthona esetében határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik az Intézmény. A működési engedély módosítására 2024. évben nem volt szükség.

Ellátási terület:

Mindkét Tagintézmény vonatkozásában az ellátási terület az idősok bentlakásos otthonát tekintve Ásotthalom Nagyközség és Zákányszék Község közigazgatási területe volt.

Az ellátás feladata:

Az idősek otthonában az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi ötszöri étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásáról (a továbbiakban: teljes körű ellátás) az ápolást, gondozást nyújtó intézményben kell gondoskodni, feltéve, hogy ellátásuk más módon nem oldható meg. Az idősek otthonában elsősorban azoknak a nyugdíjkorhatárt betöltött személyeknek (a továbbiakban: időskorúaknak) ápolását, gondozását végezzük, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.

Személyi feltételek:

A munkakörök az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet szerint kerültek meghatározásra.

Az Intézmény előírta és egyúttal biztosította is a bentlakásos otthonokban dolgozó, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkező gondozóknak, hogy elvégezzék a jogszabály által előírt **demens gondozó** képzést, melyet a munkavállalók 2024. évben teljesítettek is.

Tagintézmény, Telephely megnevezése	Munkakör megnevezése és szakmai létszám	Szakképzettség	Ellátotti létszám
Ásotthalmi Tagintézmény	0,5 fő szakmai vezető 0,5 fő terápiás munkatárs 10 fő gondozó 1 fő foglalkoztatás szervező 1 fő szociális munkatárs 1 fő gyógytornász 1 fő mosodai dolgozó 1 fő szociális segítő 1 fő kisegítő személyzet	szociális gondozó és ápoló mentálhigiénés asszisztens, szociális gondozó és ápoló szociális munkás, szociális asszisztens gyógytornász 8.általános 8.általános érettségi	36 fő
Zákányszéki Tagintézmény	0,5 fő vezető gondozó 0,625 fő terápiás munkatárs 6,5 fő gondozó	Gyógytornász 0,125 fő Általános szociális munkás, Szociális gondozó és ápoló, 0,5 fő szociális asszisztens 4,5 fő szociális gondozó és ápoló, demens gondozó és ápoló	16 fő

		1 fő gyógymasször-GYED-szakképzetlen 1 fő szakképzetlen	
	1,5 fő konyhai kisegítő	0,5 fő szociális asszisztens	
	1 fő takarító		
	0,5 fő karbantartó		
	0,1 fő gyógytornász	gyógytornász	

A szolgáltatás ellátására vonatkozó kapacitásbeli és szakmai információk idők tartós bentlakásos otthona vonatkozásában

Forrás: intézményi adatbázis

Személyi változások:

Zákányszéki Tagintézmény Idősek Otthonában az év során bekövetkezett változások.

- 1 fő gondozó 2024-es évben Gyeden tartózkodott- Helyére 2023.07.01-től határozott idejű kinevezéssel 1 fő teljes munkaidejű szociális gondozó végzettségű munkavállaló került felvételre, aki 2024. évben is ellátta a tartós helyettesítést.
- 1 fő, napi 8 órában dolgozó gondozónő kérte az osztott munkakört, hogy napi 4 órában gondozói és napi 4 órában konyhai kisegítői feladatokat láthasson el. Ez belső átcsoportosítással megoldható volt.
- 1 fő napi 4 órában gondozónőként, napi 4 órában konyhai kisegítőként dolgozó munkatárs 8 órás gondozói státuszba került.

Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthonában az év során bekövetkezett változások.

- 1 fő gondozó munkaviszonya egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.02.07-vel megszűnt.
- 1 fő gondozó 2024.03.01-től kérte heti 40 óra helyett heti 20 órában való foglalkoztatását. 1 fő gondozó 2024.02.17-től felvételre került erre a megüresedő heti 20 órás munkakörre
- 1 fő gondozó munkaviszonya egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.06.24-vel megszűnt.
- 1 fő gondozó egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.07.29-vel másik munkakörbe került áthelyezésre.
- 1 fő szociális munkatárs került felvételre belső áthelyezéssel 2024.07.08-val.
- 1 fő foglalkoztatás szervező 2024.08.12-től tartósan táppénzen tartózkodik, ezért helyettesítésére 1 fő munkavállaló felvételre került 2024.11.19-től.
- 1 fő gondozó áthelyezésre került az Üllési Tagintézménybe 2024.12.15-től.
- A gondozók a 2024. évi szabadságukat nem tudták kivenni a folyamatos, keresőképtelenségek miatti helyettesítések okán, ezért felvételre került 2024.12.01-től 1 fő gondozó heti 40 órában.
- 1 fő kisegítő személyzet 2024.10.11-től baleseti táppénzen tartózkodik.

Tárgyi feltételek:

A Tagintézményekben az elhasználódott berendezést, felszerelést igyekszünk folyamatosan cserélni és pótolni.

Zákányszéki Tagintézményben 2024-ben tisztasági festés történt a tálalókonyha helyiségeiben, a vizesblokkokban, valamint az étkező és a négyágyas szobák teljes körű festése is megvalósult. Beszerzésre került mosógép, szárítógép, betegemelő lift, 15 darab karosszék, fürdetőszék, heverők.

A nyári forróság elviselhetőbbé tétele érdekében felszerelésre került 2 darab klímaberendezés is.

Az Ásotthalmi Tagintézményben a megváltozott ápolási igények és az elhasznált eszközök cseréje okán beszerzésre került 1 db betegágy. A lakószobákban beszerzésre került 7 db ruhás szekrény, 7 db éjjeli szekrény, 2 db ágy. A közösségi térbe 5 db ebédlőasztal került beszerzésre. 2024-ben az Idősek Otthona udvarán egy zárt pihenőkert került kialakításra, mely lehetővé teszi a nagy számban reprezentált demens lakók biztonságos, szabadtéri levegőztetését, mobilizálását.

Az épületen belül és kívül állagmegóvó és tisztasági festések történtek.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

Az Idősek Otthona szolgáltatásának igénybevétele kérelem benyújtásával indul. A kérelmezővel történt kapcsolatfelvétel után széleskörű információhoz juthatunk. Az adatgyűjtés egyaránt magába foglalja az előgondozás, a szolgáltatást kérelmezővel folytatott első interjú és az első orvosi vizsgálat során megtudott, valamint a családtól kapott információkat. Elsődlegesen az önellátó képességre vonatkozó adatok az aktuális fizikai és egészségi állapotra vonatkozóan. A mentális állapot felmérése is elengedhetetlen, mely tartalmazza az alapvető információkat a szolgáltatást igénybe vevő kedélyállapotáról, tájékozódási képességéről, kommunikációs készségéről és képességéről, kapcsolattartási készségéről.

Mindkét Tagintézményben az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt az Intézmény, mely írásban történik.

A megállapodásokban minden esetben szerepelnek a kötelező tartalmi elemek: az ellátás kezdetének időpontja, az intézményi ellátás időtartama, az igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok, az igénybe vevő természetes személyazonosító adatai.

Az Intézményben 2023-as évben egyszeri hozzájárulás került bevezetésre.

A belépési hozzájárulás Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023 (III.30) önkormányzati rendeletének I pontja és az 1993. évi III törvény 117/C § alapján került megállapításra. Ásotthalom tekintetében 300.000 forintban, Zákányszék tekintetében 500.000 forintban határozta meg az összeget.

Az ellátottak felvételét követően 30 napon belül mindkét Tagintézményben elkészítésre kerültek az egyéni gondozási tervek. Ezek eredményességét és hatékonyságát biztosítja, hogy az előgondozás során összegyűjtött információkra, a gondozónők megfigyelésére, valamint a korábbi orvosi leletekből nyert információkra épültek. A gondozási tervek minden esetben összhangban vannak az Intézményben folyó ápolási-gondozási munkával. A komplex gondozás valamennyi elemére kitérnek, a fizikai, az egészségügyi, a mentális ellátásra és a foglalkoztatásra.

Az érdekvédelem minden esetben figyelembevételre került. A team tagjai: a gondozó, a terápiás munkatárs, vezető gondozó, tagintézmény-vezető, az ellátott bevonásával készítették el a személyre szóló gondozási tervet.

A Szakmai Programban megfogalmazott elvárásokkal összhangban, mindkét Tagintézményben biztosított az ellátottak egyéni fizikai és szellemi jó közérzete. Az Idősek otthonán belüli

harmonikus légkör szinkronban van a vonatkozó szakmai etikai és jogi irányelvekkel, a Szakmai Programban leírtakkal.

Ennek megfelelően kerültek kialakításra az életritmus, napirend, szabadidős programok, foglalkozások – figyelembe véve az egyéni adottságokat-, ami a lakó számára biztonságot ad, a hasznosság érzését támasztja alá, valamint segíti a gondozási munkát, a tervezhetőséget.

Emellett biztosított a privát szféra, a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése, mely szolgálja a pihenést, az egyéni készségek szinten tartását, fejlesztését, alkalmat ad a társas kapcsolatok ápolására.

A Zákányszéki Tagintézmény bentlakásos intézménye 16 férőhelyes: 13 nő és 3 férfi élte itt mindennapjait.

A 2024-es évben 7 haláleset történt. 5 fő soron kívüli ellátásban részesült. 1 fő 60 nap letelte után az otthonába költözött. 2 fő, a határozott idejű megállapodás ideje alatt elhunyt, 2 fő megállapodása 60 nap után határozatlanná változott.

Az ellátottak átlagéletkora 84,8 év: 84 év a férfiaké, és 84,9 a nőké. 70-79 év között van 1 férfi és 1 nő. 80-89 év között van 2 férfi és 9 nő, a 90. évét betöltötte 3 nő. Magas életkoruk együtt jár azzal is, hogy egyre több betegségben szenvednek, és a gondozási-ápolási feladatok száma is egyre magasabb és egyre hosszabb időtartamú.

A lakók közül 4 fő súlyos, 2 fő középsúlyos fokú demenciában szenved, állapotuk folyamatosan romlik.

A várakozók száma 2024.12.31-én 22 fő.

2024. évben 18 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. 6 fő külterületi és 12 fő belterületi kérelmező. 15 fő a III. fokozatú gondozási szükséglet alapján, 1 fő súlyos pszichiátriai kórkép alapján, 1 fő az 1993 évi III. törvény 68 § 5. bekezdése alapján, házastárs jogán. 1 fő a szakértői vélemény rokkantsági fokozata alapján.

1 fő már az előgondozás időpontja előtt elhunyt. 1 fő pszichiátriai betegeket kezelő intézménybe lett irányítva.

Az Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthona 36 férőhelyes.

2024. év során összesen 17 férőhely üresedett meg, elhalálozás okán.

16 fő nyert az év során soron kívüli elhelyezést, ebből 2 fő 60 napos határozott idejű megállapodással került felvételre, 3 fő pedig 60 nap után határozatlan idejű elhelyezést nyert. Az ellátottak átlagéletkora 82,55 év. Ez egyben azt is jelenti, hogy az ellátottak egyre több betegségben szenvednek, illetve a gondozási, ápolási feladatok száma is egyre szélesebb körű, és nagyobb szakmai kihívást jelent.

A lakók közül 15 fő súlyos fokú demenciában szenved, és 7 fő ellátott valamilyen fogyatékkal él (6 fő mozgásában, 1 fő látásában korlátozott.)

A várakozók száma az Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthonában 2024. 12. 31-én 32 fő volt. 2024. évben 20 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. A várakozók közül 16 fő felvételt nyert Intézményünkbe.

A fenti adatok jól tükrözik, hogy az idősellátás területén, továbbra is hangsúlyosan jelen vannak a bentlakásos elhelyezést nyújtó intézmények. Az intézményi elhelyezést kérők magas száma alapján jól látható, hogy továbbra is megalapozott igény mutatkozik ezen ellátási forma irányában.

A Homokháti Kistérség területén működő bentlakásos otthonok	Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthon	Zákányszéki Tagintézmény Bentlakásos Otthon	Összesen
Férőhelyek száma (fő)	36	16	52
Intézményi elhelyezésre várók száma (fő)	32	22	54

A szolgáltatás ellátására vonatkozó listán szereplő információk idősek tartós bentlakásos otthona vonatkozásában

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az intézményeinkben egyre több **demens** idős ember él, akiknek foglalkoztatása, állapotuk fenntartása egyre nehezebb.

Alapvető célunk, hogy a demenciával küzdő idős emberek a szellemi leépülés során is életminőségüket megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyuk megtartása mellett éljék életüket.

Mindkét Tagintézményben a Szakmai Programban megfogalmazottaknak megfelelően, továbbá a szakszerű gondozói munkának köszönhetően, az ellátottak a kognitív zavarok mellett is érzékelik a jó bánásmódot és olyan támogatást kapnak, mely késlelteti állapotuk romlását. A demens ellátottaknak önellátási képességeik csökkenése mellett is kielégítettek szükségleteik, és meg tudják őrizni emberi méltóságukat.

Olyan környezet kialakítására törekedtünk, ahol az ellátottnak lehetősége van az intézményen belüli mozgásra, a szabad levegőn tartózkodásra, az intézményen kívüli program esetén kísérrőre, továbbá a tájékozódását, biztonságát segítő segédeszközök használatára.

A demens ellátottak függetlenségének korlátozása csak olyan mértékben történjen meg, amennyire az az állapotából adódóan szükséges.

Alapvető szempont a stabil környezet megteremtése, a berendezési tárgyak állandósága, szükség szerint irányjelzők alkalmazása. A demens ellátottak részére állandó napirend készül.

A demencia kórképben szenvedők kiszolgáltatott helyzetük okán különleges gondoskodást igényelnek. Fontosnak tartjuk, hogy szakorvosi ellátásuk biztosított legyen, az állapotuk felméréséhez szükséges rendszeres szűrések, vizsgálatok megtörténjenek, gyógyszerrel történő ellátásuk biztosított legyen.

A demens betegek ápolása, gondozása kiemelt feladat az ellátásuk során. Egyénre szabottan szükséges figyelembe venni az esetlegesen kialakuló, vagy már meglévő társbetegségeket, fogyatékosságokat is, és ezeknek megfelelően kell elvégezteni az orvosi kontrollvizsgálatokat, illetve folytatni az orvos által ellenőrzött gyógyszeres kezelést.

Fontos az érzékelés megfigyelése, a látás, hallás romlásának nyomon követése, és szükség esetén az ellátott szakorvoshoz történő eljuttatása.

Az empatisz bánásmód része, hogy a demens ellátott hő-érzékelésére is figyel a szakember, és szükség szerint segíti őt az évszaknak, időjárásnak megfelelő öltözködésben, a helyiség megfelelő fűtöttségének figyelemmel kísérésében, továbbá ügyel a levegőztetés szükséges és elégséges mértékére.

Az ellátott alapvető fizikai szükségleteinek kielégítése a szakember részéről fokozott figyelmet igényel, különös tekintettel a megfelelő mennyiségű folyadékfogyasztásra.

Törekszünk a demens ellátottak fizikai aktivitásának megőrzésére, ennek érdekében – állapotuknak megfelelő mértékben – motiválni szükséges őket a mozgásra, egyéb könnyű fizikai tevékenységek elvégzésére.

A demens ellátottak számára szükséges olyan tevékenységek szervezése, amelyek megoldásában sikerélményt szerezhetnek. Figyelembe kell venni mentális állapotukat, korábbi

tapasztalataikat, élményeiket, képességeiket, továbbá fontos, hogy a feladatok legyenek alkalmasak az ellátott érzelmeinek kifejezésére is, emellett viszonylagos önállóságra is törekedni kell a feladatok elvégzése során.

Szükséges a demens ellátottak közösségi programokba történő bevonása az állapotuknak megfelelő mértékben, szociális készségeik fenntartása céljából.

Az egyes demens ellátottak esetében jellemző elkóborlás megelőzésére a szakemberek kiemelkedő figyelmet fordítanak, mivel az elkóborlás az ellátott balesetéhez is vezethet, továbbá könnyen bűncselekmények áldozatává is válhat az idős.

Az Idősek Otthonán belül és kívül egyaránt biztosított az egyén autonómiájának tiszteletben tartása, érdekképviselése és érdekvédelme.

A középiskolás diákok a közösségi munka keretében szívesen vesznek részt a segítő munkában, ezzel is erősítve a generációk közötti kapcsolattartást.

A kötelezően vezetendő dokumentációk minden esetben vezetésre kerültek.

Szakmai cél, fejlesztendő terület:

Továbbra is a szolgáltatásainkat igénybe vevő, gondozásra szoruló ellátottak szükségleteihez igazodó segítségnyújtást kívánunk biztosítani, amelynek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló lakók egészségi, szociális és pszichés állapota alapján határozzuk meg úgy, hogy az egyén individuális szabadsága a lehető legteljesebb mértékben érvényre jusson.

2024. évben sajnálatos módon nem került kiírásra pályázat Idősek Otthona férőhelybővítésére, vagy infrastrukturális fejlesztésére.

Ásotthalmon az év során megvalósult felújítás az intézmény saját költségvetéséből és Ásotthalom Nagyközség Önkormányzatának anyagi támogatásból valósult meg.

Zákányszék tekintetében szükségessé vált az érintett tagintézmény felújítása, energetikai korszerűsítése, mely az Intézmény költségvetéséből nem kivitelezhető. (pl. kazáncsere, szigetelés stb.) Ezek megvalósítására a fenntartó önkormányzatok bevonásával igyekszünk pályázati forrásra szert tenni.

A demens ellátás területén:

Az ellátottak körében az egyre növekvő demencia miatt a jövőképe egy demens részleg kialakítását vetíti előre.

A bentlakásos intézményben élők családi kapcsolatai beszűkülnek, életük lecsökken, a külvilággal keveset érintkeznek, ezért különösen fontos, hogy a gondozásuk tervezésekor erre kiemelten figyeljünk, színvonalas, szakszerű ellátásban részesüljenek.

A gondozónők speciális, erre a területre irányuló képzésére még nagyobb hangsúlyt fektetünk. Törekszünk a témában előadások szervezésére, a demencia módszertanában jártas szervezetekkel való kapcsolatfelvételle.

Tervezzük az újonnan kialakított udvar parkosítását, szépítését, valamint biztonságos, igényeknek megfelelő padok, kiülők beszerzését, elhelyezését.

9. Közösségi pszichiátriai ellátás

Működési engedély, ellátási terület:

Az Intézmény határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik a feladatellátás tekintetében, a székhely által biztosított ellátásként.

Az évek során mutatkozó ellátási igények miatt folyamatosan módosítani kellett a szolgáltatói nyilvántartásban az ellátható személyek számát.

A 2023-as évet érintő változás, hogy 2023.07.01. naptól a szolgáltatói nyilvántartásban a szolgáltatás ellátási területe kiterjesztésre került Mórahalom közigazgatási területére, s ezáltal az ellátottak számára nyitva álló helyiségek közé felvételre került a 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21. szám alatti tagintézmény. Az ellátási terület bővítéséből adódóan várható

ellátási igények miatt az ellátható személyek száma is emelésre került, így 2023.07.01. naptól 62 fő személy ellátására van lehetőség.

Személyi feltételek, közösségi munkacsoport:

A közösségi munkacsoport az ellátottak szükségleteinek megfelelően került felállításra, bevonva a gondozási, segítségi feladatok hatékony ellátásához szükséges személyeket (gondnok, háziorvos, védőnő, pszichiáter, pszichiátriai gondozó, pszichológus, a szociális alap- és szakellátás, a család- és gyermekjóléti szolgálat, a gyámhivatal, a rehabilitációs szakértői szerv, valamint az állami foglalkoztatási szervként eljáró megyei kormányhivatal vagy az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatal, az önkormányzat és civil szervezetek, a szabadidős szolgáltatást nyújtó intézmények képviselői).

A közösségi munkacsoport tagjaival az Intézmény vezetője együttműködési megállapodást köt. A megállapodásban rögzítésre kerülnek a rendszeres megbeszélések gyakoriságai, az eseti megbeszélések összehívásának módja - arra az esetre, ha egyes ellátottak állapota ezt szükségessé teszi. Szóban és írásos anyaggal is tájékoztatásra kerülnek az egészségügyi ellátásban dolgozó szakemberek a közösségi pszichiátriai ellátás működéséről, tevékenységi köréről. Ez segítséget nyújt a szakellátásokon, rendeléseken megjelenő, a közösségi ellátásba még fel nem vett kliensekről szóló tájékoztatásban, illetve az ellátásba irányításához.

Az ellátottak hozzájárulásával, illetve jelenlétében kerül sor az információcserére állapotukról, a gyógyulásuk elősegítése érdekében. A kórházi ellátásba került kliensek látogatása rendszeresen, és beleegyezésükkel, jelenlétükben kezelőorvosuktól tájékoztatást kérünk állapotukról és hazakerülésük esetén a további teendőkről, a kontroll időpontjáról.

A feladaton alkalmazott munkavállalóknak az alábbiak szerint alakult a munkaköre:

- Munkacsoport-vezető 0,25 fő szakképzett
- Zákányszéken 0,5 fő szakképzett
- Öttömösön 0,25 fő közösségi gondozó szakképzetlen, 2024. évben megkezdte a közösségi pszichiátriai ellátáshoz kapcsolódó, munkakör betöltéshez előírt képzést, melyet 2025.02. hónapban sikeresen elvégzett.
- Ásotthalmon 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Ruzsán 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Üllésen 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Forráskúton 0,5 fő gondozó, szakképzett

Forráskúton volt változás a feladatot ellátó munkavállaló vonatkozásában, mivel munkaviszonya közös megegyezéssel 2024.03.31. nappal megszűnt. A folyamatos pályázati kiírás ellenére nem sikerült szakképzett munkaerőt találni, így a helyettesítési feladatokat 2024.04.01. naptól a közösségi munkacsoport-vezető látta el 2024.12.31.-ig.

Az öttömösi gondozó munkatárs a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által, 2024. évben elindított képzést 2025. februárjában sikeresen teljesítette.

A közösségi ellátás kollégáinak munkáját változatlanul, 2019. július 01. óta, havi 4 órában, pszichiáter szakorvos konzulens segíti.

A munkacsoport-vezető személyében 2020. augusztusa óta nem történt változás. Feladatait a Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Központi Irodájában látja le.

Település	Dolgozói létszám / óra	Kötelezően előírt szakképesítés
	munkacsoport-vezető 0,25 fő szociális munkatárs 2 órában	Általános szociális munkás, Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítványt 2023. februárban megszerezte

Öttömös	0,25 fő gondozó 2 órában látja el a közösségi gondozást (2023.03.01. naptól)	Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítvány megszerzése folyamatban. Teljesítve 2025.02. hó.
Ruzsa	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Zákányszék	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítványt 2023. februárban megszerezte.
Üllés	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Forráskút	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó 2024.04.01. naptól helyettesítés szakképesítéssel rendelkező munkacsoport-vezetővel.
Pusztamérges	0,5 fő gondozó 4 órában láthatná el a közösségi gondozást, azonban a mai napig nincs betöltve	-
Ásotthalom	0,5 fő gondozó 4 órában közösségi gondozó	Közösségi pszichiátriai gondozó

7.1. Táblázat: A szolgáltatás ellátására vonatkozó szakmai információk közösségi pszichiátriai ellátás vonatkozásában

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

A közösségi ellátás önkéntesen vehető igénybe, a szolgáltatás térítésmentes. Az ellátás igénybevétele szóban, vagy az Intézménynél rendszeresített kérelem nyomtatványon keresztül történik. A szolgálatnál személyesen, telefonon, vagy levélben történő igénybejelentést követően a szolgálat munkatársa előzetes egyeztetés után, személyesen keresi fel az ellátásra váró pszichiátriai beteget. A közösségi pszichiátriai ellátás igénybevitelére irányuló kérelemhez, mellékelni kell a pszichiáter vagy neurológus szakorvos szakvéleményét a pszichiátriai betegség fennállásáról. Ha a szolgáltatást igénylő nem rendelkezik szakvéleménnyel, a szolgáltatás részére a kérelem benyújtásától számított legfeljebb három hónapig, átmeneti jelleggel biztosítható.

Az ellátás igénybeviteléről a szolgáltatást nyújtó Intézmény vezetője, illetve az ellátást igénybe vevő, vagy az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője megállapodást köt. Az ellátást a kliens saját lakókörnyezetében biztosítjuk, illetve a csoportokkal végzett szociális munka keretében a települések közösségi tereiben nyújtunk szolgáltatást, programokat.

A pszichiátriai beteg kliens a segítők közreműködésével a mindennapi élethez szükséges készségeit tartsa meg, fejlessze, továbbá konfliktusait, problémáit, a szociális környezetét megtartva legyen képes rendezni. Ide tartoznak azon szolgáltatások, melyek a megkereső munkát, a különböző ellátások felé megjelenő motiválást segítik elő.

Az ellátást igénylő személy minél további megtartása az eddigi életterében. Segítség, illetve támogatás nyújtása a kliens és szűkebb környezete részére. Ebben a speciális ellátási típusban a különböző szociális segítségnyújtáson túl (étkeztetés, segéllyel kapcsolatos ügyintézés), a

megkereső programok, az életviteli készségek fejlesztése, a szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egészségügyi ellátással való kapcsolatának követése, kapcsolattartás más szolgáltatási intézménnyel, re-integráció.

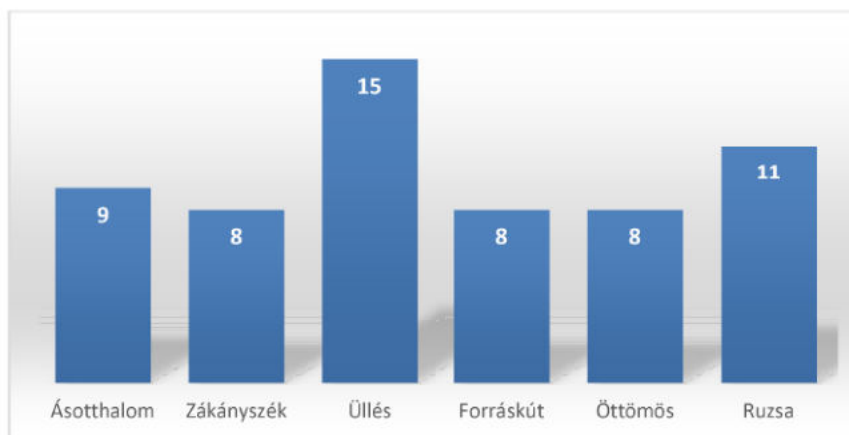
A pszichiátriai közösségi ellátás eltér mind feladatában (szoros együttműködést kíván az egészségügyi ellátással), mind gondozási módszerében a hagyományos szociális alapellátási formák alkalmazásától. A szolgáltatás célcsoportjába nem csak a problémával küzdő személy, hanem közvetlen családja is beletartozik.

Elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek az ellátás célcsoportja, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget.

Az ellátás céljai közé tartozik a tartós intézeti tartózkodás megelőzése, melyben a hozzátartozók is bevonhatóak, amennyiben ehhez írásos nyilatkozatot tesz az ellátott.

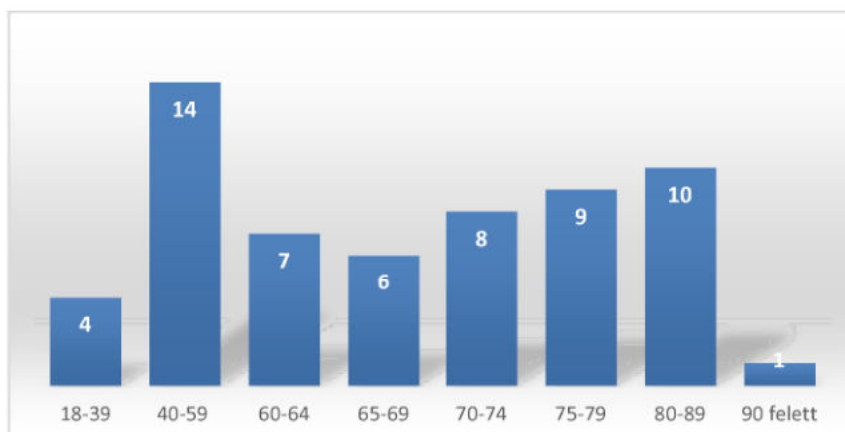
A közösségi ellátás a következő szolgáltatásokat biztosítja:

- a készségek, képességek felmérése, életviteli készségek fejlesztése, megtartása;
- az egyén pszichiátriai betegségének ismeretében az állapotváltozás követése és a változásnak megfelelően szakmai segítségnyújtás, beavatkozás;
- az ellátott személy és a család számára felvilágosítás nyújtása és a jobb megértés biztosítása az adott mentális betegségről, a gyógyszeres és egyéb terápiákról, azok céljairól, eszközeiről és lehetőségeiről. Egyéni esetkezelés alkalmával az egyéni célok elérése érdekében a problémák feltárása, és azok megoldásának elősegítése;
- az ellátott személy rehabilitálása korábbi környezetébe;
- információ nyújtása az ellátott számára az ellátórendszerek különböző szolgáltatásairól;
- szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egyéni szükségletei alapján egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférési lehetőségek biztosítása (nyugdíjasklub, rendezvények stb.);
- a közösségi gondozó, együttműködési megállapodás alapján az egészségügyi és szociális szervekkel, az ellátott érdekében együttműködik.



Ellátottak száma, megoszlása a 2024.12.31-i adatoknak megfelelően

Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Az ellátást igénybe vevők életkor szerinti megoszlása 2024.12.31.-én

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az ábrából látható, hogy az ellátottak között életkor szerint leginkább a 60 év felettiek fordulnak elő magas számban, azonban az életkor szerinti megoszlást tekintve a 40-59 közötti életkorúak is magas számba szerepelnek az ellátottak között.

Üllésen kiemelkedően magas volt az év során az igénybevételek száma, Ásotthalmon nem volt változás az ellátottak személyében. Öttömösön megnövekedett az ellátás iránti igény, az előző évek stagnálásához képest. Ruzsán és Forráskúton pedig egy kisebb mértékű visszaesést lehetett tapasztalni.

A 2024-es évben az előző évekhez képest alacsony volt a fluktuáció az ellátottak számát tekintve. 5 fő ellátása szűnt meg, ebből 4 fő ellátásának megszüntetése az ellátott kérelmére történt, főként bentlakásos otthonba költözés miatt. 1 fő ellátása pedig az ellátott halála miatt került lezárásra.

Az év során 4 fő új ellátott került felvételre.

A 2024-es évben az ellátottak közül a BNO-10 kódrendszernek megfelelően a ténylegesen teljesített feladatmutatóból 100%-ban elszámolható 54,615 feladatmutató, míg egyéb BNO-kóddal felvett ellátottak vonatkozásában elszámolható 3,53 feladatmutató, így a ténylegesen teljesített feladatmutató 58,15 lett. Az éves igénybevételek száma 21282 nap.

10. Szenvedélybetegek Alacsonyküszöbű Ellátása

Működési engedély, ellátási terület:

A 2021. 08. 01.-től érvényes határozat alapján a 6782 Mórahalom, Móradszék krt. 40. sz. alatti központtal működő szolgáltatás 2018. 11. 01-jétől érhető el a Móraalmi Járás, valamint Balotaszállás közigazgatási területén. A pályázati forrásból működő, évről évre megújított szolgáltatás 2021. 01. 01.-től határozatlan idejű ellátási formává vált. Az igénybe vevők száma tekintetében nincs korlát.

Személyi feltételek:

A 2024-es évben az alábbi táblázatban feltüntetett személyek látták el a feladatokat.

Munkakör	Szakképzettség	Munkakör betöltésének kezdő időpontja	Munkaviszony időtartama	Teljes- vagy részmunkaidő
Intézményvezető	Szociálpolitikus	2018.11.01.	Határozatlan	Teljes

Szakmai vezető, terápiais munkatárs	Pszichológus	2018.11.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 10 óra
Terápiais munkatárs	Pszichiáter szakorvos	2018.11.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Szociális munkatárs	Szociális munkás	2020.08.11.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 30 óra
Terápiais munkatárs	Egészségpszichológus	2020.10.01.	2024.03.31.	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiais munkatárs	Pszichológus	2024.04.01.	2024.08.31.	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiais munkatárs	Pszichológus	2024.09.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra

A szolgáltatás feladata

Az alacsonyküszöbű ellátás egy olyan segítségnyújtási forma, melynek keretein belül a szenvedélybetegségben érintettek és hozzátartozóik anonim módon, lakóhelyükön kaphatnak szakmai támogatást nehézségeik leküzdésére. Az ellátás igénybevételének nem feltétele a változtatás szándéka, a szolgáltatás elsődleges célja az ártalomcsökkentés, azaz segíteni a betegnek abban, hogy életvitelével minél kevesebb kárt okozzon önmagának és a környezetének.

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

2024-ben mind az egyéni ellátottak, mind csoportos foglalkozásokon részt vevőket illetően hasonlóan alakultak a számadatok az előző évhez.

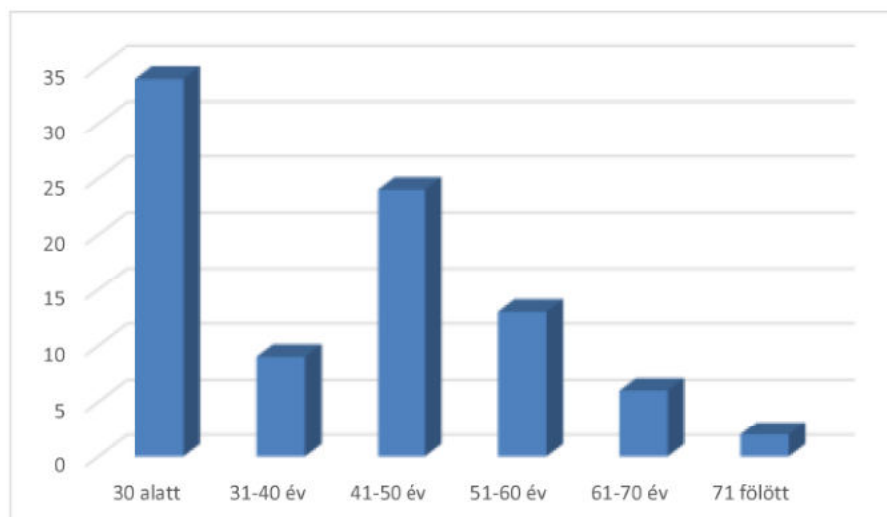
Statisztikai elnevezés	Érték	Férfi	Nő
A szolgáltatást egyéni formában igénybe vevők száma	88	25	63
A szolgáltatást csoportos formában igénybe vevők száma	77	nincs adat	nincs adat

A forgalom alakulása 2024. 01. 01 - 2024. 12. 31. között

Forrás: intézményi adatbázis

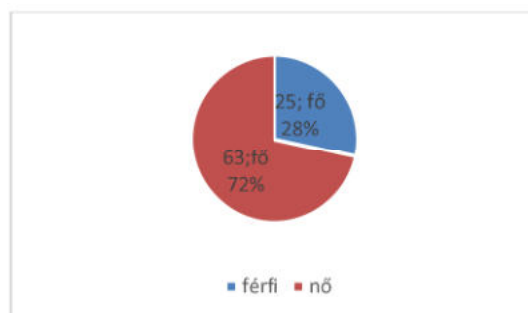
A fenti táblázatban az összes ellátott megjelenik, akik a 2024-es évben igénybe vették a szolgáltatást, új, egyéni ellátottként 39 fő jelentkezett, de még ennél is több kliensünk volt, akik már a korábbi években is kérték a segítségünket.

A korosztályi adatokból az látszik, hogy az egyéni ellátottakat tekintve a fiatalok, a 30 év alattiak jelentek meg a legnagyobb létszámban a prevenciós foglalkozásokon pedig kizárólag kiskorúak vagy fiatal felnőttek vannak jelen, mivel ezeket iskolákban csoportos formában tartják a kollégák.



Az elmúlt év egyéni ellátottjainak száma korösszetétel alapján
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

A nappali ellátással ellentétben az alacsonyküszöbű ellátásban a nemek megoszlását tekintve fordított a tendencia: ezt a szolgáltatást 2024-ben is háromszor annyi nő vette igénybe, mint férfi. Ez egyrészt annak köszönhető, hogy a nők még a férfiaknál is kevésbé vállalják fel szenvedélybetegségüket, így az anonim szolgáltatást szívesebben veszik igénybe, mint a nappali ellátást, illetve ebben az ellátási formában hozzátartozóként is sok nő, feleség, anya jelenik meg. A fiatalok sem szívesen adják nevüket egy ilyen típusú ellátás igénybevételéhez, őket sokszor éppen ezzel lehet a szolgáltatás felé irányítani, hogy nem lesz nyoma az egészségügyi vagy bármilyen más rendszerben annak, hogy küzdött ezzel a problémával.



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása 2024-ben
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Település	Fő
Ásotthalom	21
Bordány	6
Forráskút	1
Mórahalom	39
Öttömös	1
Pusztamérges	5
Ruzsa	3
Üllés	6
Zákányszék	2
Zsombó	3

Az egyéni ellátottak településenkénti megoszlása

Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Fejlesztendő terület:

A szolgáltatás ismertté tétele érdekében újra meg újra meg kell jelennünk a médiában, újságokban, illetve az egészségügyi dolgozók figyelmét is folyamatosan rá kell irányítani az ellátásunkra. Hasznos lenne szenvedélybetegséggel küzdő, de már felépült sorstársak munkatársként való alkalmazása, akik hitelességük miatt pozitív hatással lehetnének a betegségbelátás kialakítására, illetve a motiváció fenntartására a kliensekben.

11. Támogató szolgáltatás

Működési engedély, ellátási terület:

2023.01.01. naptól a székhely engedélyes (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) határozatlan idejű működési engedélyében szerepel a támogató szolgáltatás, mely a Homokháti Kistérség öt településének közigazgatási területén (Zákányszék, Mórahalom, Ásotthalom, Ruzsa, Öttömös) nyújt segítséget a fogyatékkal élő személyek és családjaik részére.

Az évek során a megnövekedett ellátási igények miatt folyamatosan szükség volt a feladategység emelésére, mely legutóbb 2023.10.01. naptól indokolta a szolgáltatói nyilvántartás módosítását és a feladategység 20.200-ra módosult.

2024.12.01. napjától a bérelt gépjármű kiváltására egy új, akadálymentesített gépjármű került beszerzésre, ami újabb működési engedély módosítást vont maga után.

Az ellátás szakmai tartalma, statisztikai adatok

A szolgálat célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, életvitelének megkönnyítése, az izoláció, szegregáció elkerülése. Elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségével, a társadalmi integráció, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén, az elérhető legmagasabb szintű életvitel elősegítése, az egészségügyi állapotának, szociális körülményeinek és egyéni elvárásoknak megfelelően.

A szolgáltatás célcsoportja az egyedül, vagy családban élő, önmaga ellátására nem képes, vagy csak részben képes fogyatékossgal élő látás-, hallás-, mozgás-, értelmi, halmozottan sérült, vagy autista személy, aki az ellátási területen életvitelszerűen tartózkodik.

A szolgálat feladata - a fogyatékossgág jellegének megfelelően - különösen:

- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztőtevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- segítségnyújtás a fogyatékkal élő személyek kapcsolatképességének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez, speciális, önszorgító csoportokban való részvételükhöz,
- egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékkal élő személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- segítségnyújtás a fogyatékkal élő emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása.

A támogató szolgáltatás a következő szolgáltatási elemeket biztosítja: gondozás, készségfejlesztés, tanácsadás, szállítás, felügyelet, háztartási segítségnyújtás és esetkezelés, gyógypedagógiai segítségnyújtás.

Személyi feltételek, személyi változások:

6 fő munkavállaló végezte el az év folyamán az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséget.

Település	Dolgozói létszám / óra	Kötelezően előírt szakképesítés
	Támogató Szolgálat szervezeti egység vezető	szociális munkás 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
Öttömös	0,25 fő 2 órában látta el a Támogató Szolgálat gondozói feladatait 2024. 06.30-ig	szociális gondozó és ápoló 1 főnek 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megszerzése előírásra került.
Ruzsa	2 fő 4-4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat 1 fő segítő (gépkocsivezető) 8 órában látja el a feladatokat	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkeznek
Zákányszék	1 fő segítő (gépkocsivezető) 8 órában látja el a feladatokat 2 fő	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik szociális gondozó és ápoló

	4-4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat	1 fő 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik 1 főnek 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megszerzése előírásra került.
Ásotthalom-Móráhalom	1 fő gondozó 8 órában,	szociális gondozó és ápoló, szociális munkás
	1 fő gondozó 4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkeznek
	1 fő terápiás munkatárs 4 órában látja el a feladatokat	családsegítő és pedagógiai asszisztens 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
	1 fő segítő (gépkocsivezető)	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
	1 fő segítő (gépkocsivezető) és szakmai vezető	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik

Táblázat: A szolgáltatás ellátására vonatkozó szakmai információk vonatkozásában

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

Szállító szolgáltatás:

A szállítás speciálisan kialakított gépjárművekkel történt Móráhalom, Ásotthalom, Ruzsa és Zákányszék településekről Szegedre és Hódmezővásárhelyre a sajátos nevelési igényeket kielégítő iskolákba és óvodákba.

2024/2025-ös tanévben a Támogató Szolgálat szállítása 4 gépjárművel elindult, 32 fő gyermeket szállítottak 11 köznevelési intézménybe.

1. gépjármű Ruzsa-Szeged-Ruzsa vonalon szállított 7 fő gyermeket 2 köznevelési intézménybe.
2. gépjármű Zákányszék-Móráhalom-Szeged-Móráhalom-Zákányszék vonalon szállított 8 fő gyermeket 3 köznevelési intézménybe.
3. gépjármű Ásotthalom-Móráhalom-Szeged-Hódmezővásárhely-Szeged-Móráhalom-Ásotthalom vonalon szállított 7 főt 4 köznevelési intézménybe.
4. gépjármű Ásotthalom-Móráhalom-Szeged-Móráhalom-Szeged vonalon szállított 9 főt 3 köznevelési intézménybe. Itt nem igényelt minden ellátott minden napra szállítást, így megoldható volt minden gyermek szállítása a kért időben.

Ásotthalom és Móráhalom vonatkozásában az Opel Vivaro B, valamint Ford Transit Custom típusú kisbusszal történt a szállítás.

Zákányszék közigazgatási területéről érkező szállítási igényeket a szolgálat harmadik autója (Ford Transit) látta el.

A három – folyamatos szállításhoz használt- gépkocsi helyettes autója 2014-es évjáratú Ford Transit.

A Citroen Jumpy gyártmányú gépjárművet 2023.10.01-től 2025.11.30.-ig bérleti szerződés keretében vette igénybe a ruzsai gyermekek köznevelési intézménybe történő szállítási feladatok ellátására, mely gépjármű a működési engedélyben is feltüntetésre került.

Ennek az autónak a kiváltására került beszerzésre 2024.12.01. naptól egy új, akadálymentesített Ford NXN Transit Custom gépjármű.

Az autók kihasználtsága nagyfokú volt, a napi szintű gyermekszállítás mellett más szállítási tevékenység vállalására kevésbé volt lehetőség.

3 gépjármű alkalmas elektromos kerekés székes személy szállítására, mivel rendelkezik a 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel, mobil rámpával, biztonsági gyermekülésekkel. Mindegyik gépjármű felszereltsége megfelel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletnek.

2024. évben az ellátottak szállítása folytán megtett km: 86450 km volt.

Személyi segítség

A személyi segítség szolgáltatási elemei közül leginkább a segítségnyújtást a közszolgáltatások eléréséhez és az ügyintézés az ellátott érdekében fordult elő leggyakrabban, a szállításhoz kapcsolódó személyi segítség után.

Móráhalom és Zákányszék településeken a gondozásra fordított (személyi higiéne megteremtéséhez való segítségnyújtás) idő is számottevő volt.

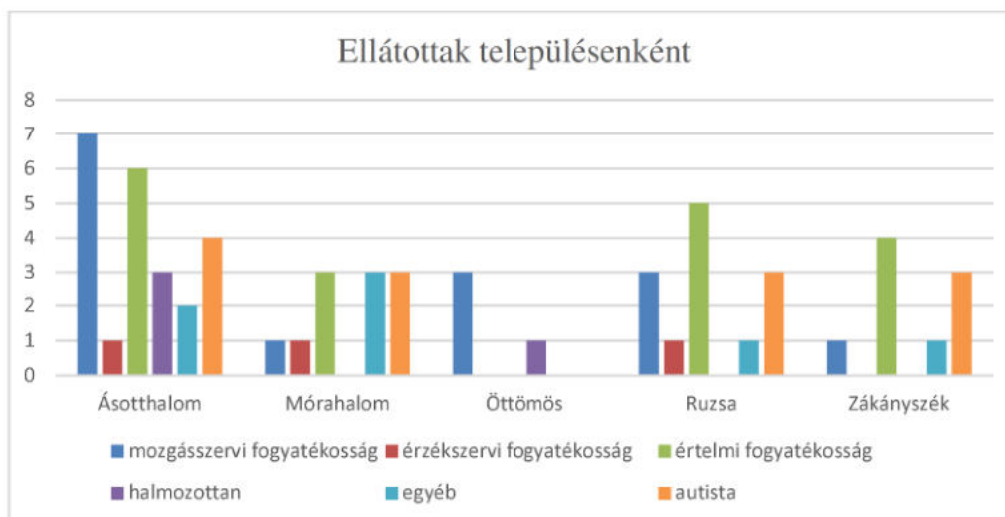
2024. évben az elszámolható személyi segítség feladatmutatója: 6355 feladategység volt.

A szolgáltatás szorosan együttműködött a háziorvosi szolgálatokkal, szakorvosokkal, civil szervezetekkel, szakápolást, egészségügyi, rehabilitációs ellátást, gondozást nyújtó, illetve oktatási intézményekkel.

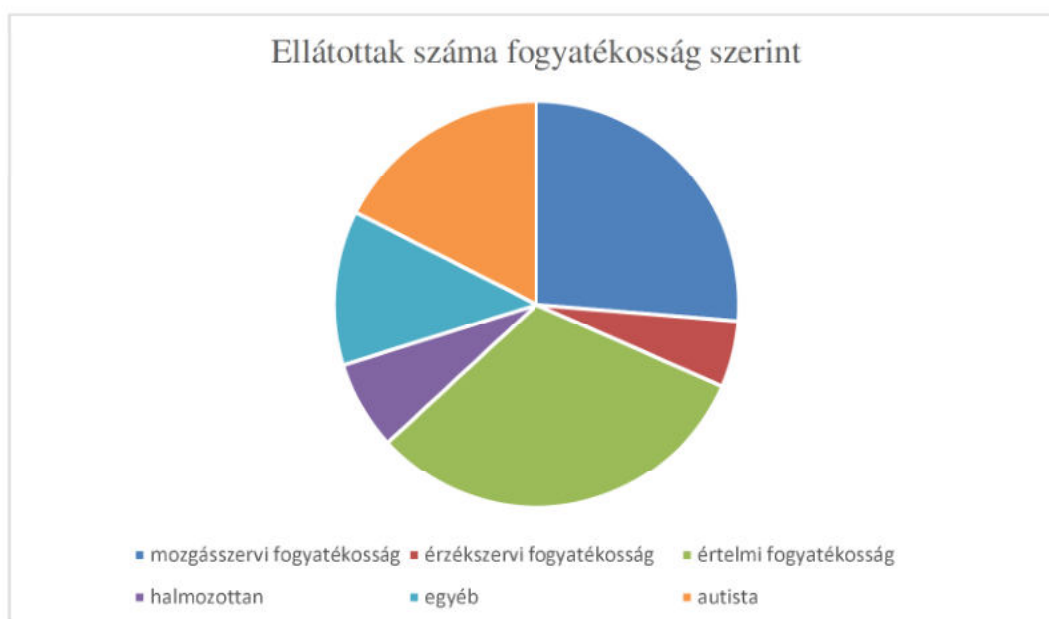
Települések	Mozgásszervi Fogyatékos	Érzékszervi fogyatékos	Értelmi fogyatékos	Halmazottan	Egyéb	Autista	összesen
Ásotthalom	7	1	6	3	2	4	23
Móráhalom	1	1	3	0	3	3	11
Öttömös	3	0	0	1	0	0	4
Ruzsa	3	1	5	0	1	3	13
Zákányszék	1	0	4	0	1	3	9
Összesen	15	3	18	4	7	13	60

Ellátottak száma az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)

Forrás: intézményi adatbázis



Ellátottak száma településenként az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis



Ellátottak száma fogyatékoság szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis



Ellátottak aránya nemek szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)

Forrás: intézményi adatbázis

2024. évben a 18 év alatti ellátottak száma emelkedést mutatott.

Az ellátottak életkorának elemzésekor megállapítható, hogy 18 év alatti életkorban, az oktatási intézményekbe való eljutáshoz vették igénybe a támogató szolgálat szolgáltatását, itt jellemzően a szállítási tevékenység igénybevétele dominált.

Az idősebb korosztály leginkább a lakáson végzett tevékenységben és az ügyintézők lebonyolításában igényelt segítséget.



Ellátottak aránya lakóhely szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)

Forrás: intézményi adatbázis

A külterületen élők aránya Ásotthalom és Ruzsa települések vonatkozásában nagyon magas volt, ezek különösen nehezítő tényezők, hiszen a hozzájuk való kijutáshoz minden alkalommal gépkocsi igénybevételére volt szükség.

Támogató Szolgálat munkáját nehezítő tényezők

Összességében elmondható, hogy megítélésünk szerint ez is egy olyan szolgáltatási forma, mely térségi szinten egyre nagyobb igényt próbál kielégíteni. Az igénybe vevők közül kiemelkednek a speciális tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek, akik csak Szegeden, vagy Hódmezővásárhelyen tudnak hozzájutni a megfelelő fejlesztéshez.

A családok leterheltségét, anyagi helyzetét figyelembe véve, a következő fejlesztésre váró nagy feladat térségi szinten, a szolgáltatás hatékony támogatási rendszerének és szállítói szolgáltatásának további fejlesztése, a folyamatosan növekvő igénybe vevők száma szerint, melyben már történtek sikeres előre lépések a megnyert pályázatok által.

A továbbiakban figyelemmel követjük a pályázati lehetőségeket, és mindent megteszünk, hogy klienseink igényeit maradéktalanul kielégíthessük.

12. Tanyagondnoki szolgáltatás

Működési engedély, ellátási terület:

A tanyagondnoki szolgáltatást Zákányszék településen a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Intézmény biztosítja határozatlan idejű működési engedély keretében. A többi kistérségi településen az Önkormányzat által fenntartott Intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

A tanyagondnoki szolgálat feladata:

A szolgálatok alapvető küldetése, hogy a tanyagondnokok a társult települések kiterjedt külterületén élők hátrányait enyhítsék, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzáférést elősegítsék. A tanyagondnoki szolgáltatás biztosítja a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését.

Személyi feltételek:

Zákányszéken 3 tanyagondnoki körzet került kialakításra, ahol a körzetekhez rendelt három tanyagondnok látta el a feladatokat.

A három tanyagondnoki körzetben mind három tanyagondnok szakképzett.

2022. december 26-tól a Gyed-en lévő tanyagondnok feladatait tartós helyettesítéssel látták el, aki a jogszabályi előírásoknak megfelelően jelentkezett a tanyagondnoki képzésre. Mivel szakképzetlennek számított, így elő lett írva a tanyagondnoki képzés teljesítésének kötelezettsége, melyet 2024. november 21-én sikeresen teljesített is.

Tekintve, hogy a tanyagondnokok egymást nem helyettesíthetik, így a távollétük esetén 1 fő osztott munkakörű, helyettes-tanyagondnok látta el elsődleges helyettesként a tanyagondnoki feladatokat.

További 1 fő, megbízási szerződés keretében látta el a helyettesítési feladatokat, amennyiben a helyettes-tanyagondnok akadályoztatva volt, vagy esetlegesen kettő körzetet kellett helyettesíteni.

A szolgáltatás szakmai tartalma:

Zákányszéken az I. számú tanyagondnoki körzetben pályázati forrásból vásárolt Ford Transit Custom Tourneo típusú autó látta el a feladatokat.

A II. számú körzetben, a 2012-ben nyertes tanyagondnoki pályázat keretein belül vásárolt Dacia Duster terepjáró látta el feladatát.

A III. számú tanyagondnoki körzetben egy Mercedes-Benz Vito Tourer típusú gépjármű tevékenykedett.

Egészségügyi szolgáltatások:

- egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszer-, gyógyászati segédeszközök beszerzése; orvosi rendelőbe, laboratóriumba szállítás; gyógytornász, szakápoló kijuttatása; szükség esetén háziorvos kiszállítása, gyógyászati segédeszköz kölcsönzésében segítségnyújtás, gyógyfürdőbe szállítás)
- a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása.

Szállítási szolgáltatások:

- bevásárlás, árubeszerzés,
- háztartási gépek javításának intézése,
- közreműködés termények értékesítésében - különféle ügyintézekben,
- levelek, csomagok feladása a postán,
- étkeztetés keretében ebédszállítás az oktatási, nevelési intézményeknek és a Homokháti Szociális Központ étkeztetésében részesülőknek,
- óvodás-, iskoláskorú gyermekek intézménybe, szakköri foglalkozásra, úszásoktatásra, sportversenyre történő eljuttatása,
- művelődési, sport, szabadidős tevékenységben való közreműködés (színházlátogatás, kirándulás, könyvkölcsönzés, helyi rendezvények látogatása, családlátogatás, kapcsolattartásban való segítségnyújtás, sportolók szállítása, igény szerint versenyző csoportok szállításában való közreműködés),
- csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában.

Egyéb szolgáltatások:

- házi segítségnyújtást végző szociális gondozónő, családsegítő munkájának segítése, szállításuk az ellátottakhoz,
- védőnő szállítása terhes gondozásban részt vevő kismamákhoz, kisgyermekes családokhoz.
- a rászorultak körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
- hivatalos ügyek intézése,
- tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról, kezdeményezi pénzügyi ellátásukat, személyes gondoskodás alá vételüket,
- szabadidős tevékenységek szervezése,
- tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról, és elősegíti az azokon való részvételüket,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításába,
- igény szerint könyveket cserél a könyvtárban.

Gyermekszállítási tevékenység:

A tanyagondnoki szolgálat kötelező feladatai közé tartozik a külterületen élő gyermekek köznevelési intézménybe szállítása. Településünkön kettő család tekintetében történt a gyerekek köznevelési intézményekbe történő, napi szintű oda-visszaszállítása.

Az érintett családok tekintetében gyermekvédelmi okok is indokolták a folyamatos jelenlétét az intézményi szolgáltatásoknak.

A tanyán élő ellátottak Mórahalmon működő szakrendelésre szállítására is lehetőség volt, intézményvezetői engedély megléte esetén.

Fejlesztendő terület, nehézségek

2024. évben a magas üzemanyagár óriási megterhelést jelentett. Természetesen az intézmény mindent megtesz a gépjárművek futás teljesítményének racionalizálására.

A gépjárművek meghibásodása, folyamatos, homokos úton történő használatból eredő hibáinak javítása nagy kiadást jelentett.

Ugyanezen okokból indokolt lenne a gépjárműpark frissítése, új gépjárművek beszerzése.

13. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra.

Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben. 2024. évben ez **öt településen**: Ásotthalmon, Üllésen, Forráskúton, Zákányszéken, valamint a járásszékhelyen, Mórahalmon valósul meg a Homokháti Szociális Központ fenntartásában a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása.
- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciális szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő Család-és Gyermekjóléti Központ látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő **tíz településre** terjed ki, a korábban említett 5 település kiegészül Ruzsa, Öttömös, Pusztamérges, Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Röszei út 2. szám alatt működik. Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg.

Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.

13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet 2016. január 1-jétől: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra. Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben. **2024. évben is öt település** vonatkozásában: Ásotthalom Nagyközségben, Zákányszék Községben, Üllés Nagyközségben, Forráskút Községben, valamint a járásszékhelyen, Mórahalom Városában.
- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciális szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő **Család- és Gyermekjóléti Központ** látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő **tíz településre** terjed ki, a korábban említett 5 település kiegészül Ruzsa, Öttömös, Pusztamérges, Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Röszei út 2. szám alatt működik. Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg a folyamatosan fennálló szakember hiány miatt.

Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.

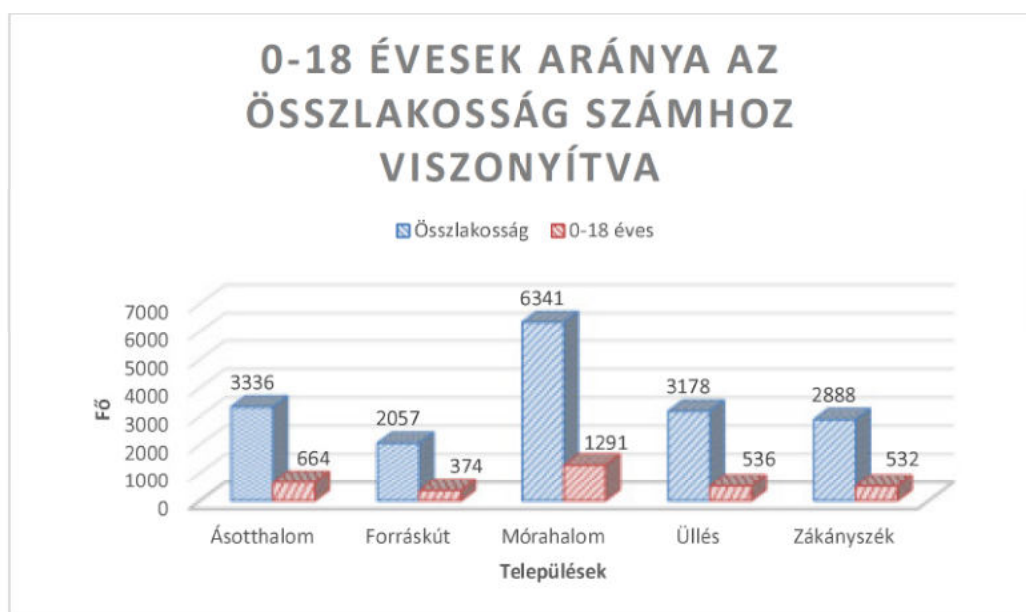
13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A szolgálat a feladatait az 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 39. §-a, valamint az 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. §-a alapján látja el.

Település	Lakosságszám	0-18 éves korosztály száma	0-18 éves korosztály aránya a teljes
-----------	--------------	----------------------------	--------------------------------------

			lakossághoz viszonyítottan
Ásotthalom	3336 fő	664 fő	19,9 %
Forráskút	2057 fő	374 fő	18,2 %
Mórahalom	6341 fő	1291 fő	20,4 %
Üllés	3178 fő	536 fő	16,9 %
Zákányszék	2888 fő	532 fő	18,4 %
Összesen:	17800 fő	3397 fő	19,1 %

Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatásainak működési területén 2024. évi adat



Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatásainak működési területén diagramon ábrázolva (2024.01.01-i adat)

Az ellátási terület jellemzői

A Homokhátság településein a településeket tekintve 16,9 – 20,4 %-át teszi ki (átlagosan 19,1 %) az összlakosságnak a 0-18 éves korosztály.

A települések lakosságszáma nem minden esetben tükrözi hűen az ellátottak számát a család- és gyermekjóléti szolgáltatások tekintetében. Évek óta tendencia a Homokháti Kistérségben, hogy sokan költöznek ki a városokból (Szegedről) a külterületi ingatlanokba a jobb és olcsóbb megélhetés reményében. Szinte minden településen a külterületen élő ellátottak száma magasabb, vagy legalábbis jelentősebb részét teszi ki, mint a belterületen élőké.

A „falusi CSOK” miatt is többen költöznek a települések belterületén álló, család által nem használt, üres, vagy idősök által lakott, majd elhalálozásuk miatt üresen maradt ingatlanokba, melyek a család által értékesítésre kerülnek.

A család- és gyermekjóléti szolgálatok munkáját nagyban segítik a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának speciális szolgáltatásai (tanácsadó pszichológus), továbbá a járási jelzőrendszeri tanácsadó, az esetmenedzseri tevékenység, a szociális diagnózis készítési lehetőség; ezen szolgáltatások a járás minden településén elérhetők. Nagy igény mutatkozna **mediátorra**, mivel az elmúlt időszakban – főleg a pandémiás időszakot követően - a válás utáni, kapcsolattartási, párkapcsolati problémák megszorodtak, a szülők még a gyermekek érdekében sem képesek hosszú távon együttműködni, felszínen maradnak a korábbi sérelmek. Nagy szükség lenne a járásban **családok átmeneti otthonára** is, hiszen a családon belüli erőszak miatt, az elszigeteltség, a kapcsolati tőke hiánya és a korlátozott anyagi lehetőségek okán a bántalmazott nők, vagy fedél nélkül maradt családok nehéz helyzetbe kerülnek. Országosan kevés családok átmeneti otthona van, sokkal többre mutatkozik igény, járásszinten pedig egyáltalán nincs, a legközelebbi Szeged-Szentmihálytelek, de területi korlát miatt a járásból nem fogad családokat.

További segítség a 2018. szeptember 01-jétől kötelezőben bevezetésre kerülő óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység a helyi köznevelési intézményekben, azonban az állandó szakember hiány miatt ezen állások nagy része nem volt betöltve 2023-2024. évben, illetve nagy arányú a fluktuáció ezen a területen is. A Homokháti Szociális Központ szociális alapszolgáltatásai, továbbá a településeken működő védőnői szolgálatok, tanyagondnoki szolgálatok, mezőőri szolgálatok munkája is nagy segítséget nyújt abban, hogy rendszer szinten váljanak kezelhetővé az egyes ellátottak esetében felmerülő problémák, az adott család problémáinak komplex feltérképezése és felkutatása során. A jelzőrendszeri tagok szoros, településszintű együttműködése vezethet oda, hogy a problémák megfelelő időben felszínre kerüljenek, a családok hatékony segítséget kapjanak. Fontos a jelzések időben történő megtétele, a preventív szemlélet – a család- és gyermekjóléti szolgálatok ebben a szemléletben történő elhelyezése – könnyítené a családokkal történő segítő munkát.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok működési adatai, szakmai munka

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a szolgáltatásban részesülők **együttműködési megállapodás** alapján, vagy **eseti ellátottként** (nem együttműködési megállapodás alapján) kerültek kapcsolatba a családsegítővel.

Együttműködési megállapodás keretében: azok a személyek a szolgáltatást igénybe vevők, akiknél a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le. A probléma jellege összetett és sokrétű, éves átlagban havi háromszori személyes találkozás valósul meg az ellátott és a családsegítő között (krízis esetén ez a szám lényegesen magasabb is lehet), intenzív szociális segítő tevékenység keretében. Ide sorolandóak azok az ellátottak is, akik hatósági intézkedésben érintettek, számukra gondozási-nevelési terv alapján szociális segítő tevékenységet biztosítanak a szolgálatok családsegítői, a központ esetmenedzserével szoros együttműködésben.

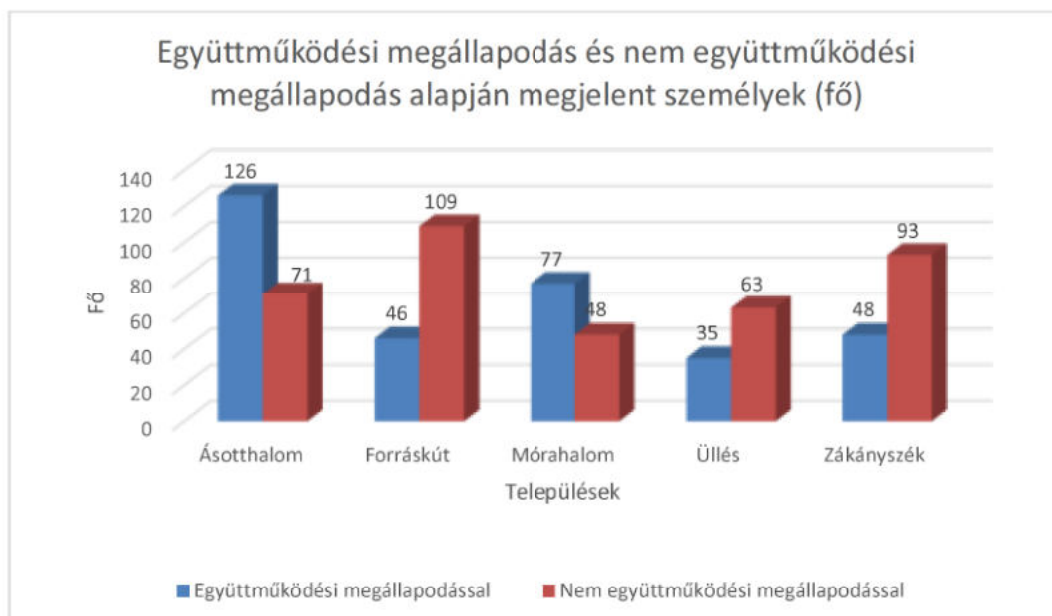
Az együttműködési megállapodás nem csak gyermekes családok esetében nyújthat segítséget, hanem felnőtt igénybevevőknél is, a szociális segítő tevékenység a gyermektelen vagy idős, egyedülálló személyek esetén is tud hathatós segítséget nyújtani. Az ellátási területen egyre több **idős, egyedülálló, illetve demens személy él**, akiket a családjuk nem tud gondozni, önálló életvitelre képtelenek. A szociális ellátórendszer a hétköznapiakban segíti őket, intézményi

elhelyezés szolgálná biztonságukat. A családok – mióta megszűnt a több generáció együtt élése – nem képesek gondoskodni az idős, demens hozzátartozókról. Ez a teher egyre inkább áthárul a szociális ellátórendszerre.

Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent: azon igénybe vevők, akik esetében a Szolgálat egyszeri alkalommal (a probléma jellegéből adódóan egy egyszeri konzultációval megoldást találnak a problémára), vagy akár évente több alkalommal nyújt segítséget, de *együttműködési megállapodás megkötése nem indokolt*, mivel alkalmasszerűen jelennek meg a Szolgálatoknál: ezeknél az eseteknél javarészt egyszeri ügyintézéshez nyújt segítséget a családsegítő (nyomtatvány kitöltésben, adategyeztetésben telefonszolgálatonál, segélykérelem kitöltésében, települési és egyéb támogatások igénylésében, nyugdíj-emelési kérelem kitöltésében, a járási hivatal felé benyújtandó különféle támogatások igénylésének segítésében, hivatalos levelek értelmezésében, időpont egyeztetésben (kormányablak vagy szakrendelés) stb.), illetve adományosztás kapcsán (települési adományok kiosztása, korábbi RSZTOP csomagosztás, saját szervezésű adomány osztása stb.) kerül a szolgálat családsegítője kapcsolatba a családdal.

Település	Együttműködési megállapodással rendelkező ellátottak száma	Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent
Ásotthalom	126 fő (52 család)	71 fő (51 család)
Forráskút	46 fő (17 család)	109 fő (70 család)
Mórahalom	77 fő (25 család))	48 fő (14 család)
Üllés	35 fő (17 család)	63 fő (30 család)
Zákányszék	48 fő (17 család)	93 fő (70 család)
ÖSSZESEN	332 fő (128 család)	384 fő (235 család)

A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint (2024. évi KSH adatok)



A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint, diagram formátumban (2024. évi KSH adatok)

2023. évben csak egy alkalommal volt (áprilisban) mobilizált Kormányablak ügyfélszolgálat igénybevételére lehetőség a településeken, 2024. évben már több alkalommal számíthattak a településeken élők erre a szolgáltatásra, de rendszertelenül. Ezek nagy segítséget jelentenek az idős vagy akár a gyermekes lakosság részére, hiszen havonta egyszer hozzák "házhoz" a Kormányablak szolgáltatásait.

A megállapodással rendelkező ellátottak mellett a korábbi években **kiemelkedően magas volt az eseti ellátottak száma**, akik a napi forgalom jelentős részét teszik ki. A korábbi, 6 éven keresztül futó RSZTOP (Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program, Európai Unió Leginkább Rászoruló Személyeket Támogató Európai Segítségnyújtási Alapjának finanszírozásával és Magyarország kormányának társfinanszírozásával élelmiszer és alapvető fogyasztási cikkek tartalmazó csomagokat juttatott el a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (SZGYF) közvetítésével, többféle célcsoportnak, de mindenképpen rászoruló személyeknek, ahol a végső kedvezményezettek kiválasztása, az úgymond jogosulti lista meghatározása a Magyar Államnkincstár adatszolgáltatása alapján történt, az adott személy ellátási jövedelme alapján. A család- és gyermekjóléti szolgálatok az SZGYF-vel kötött együttműködési megállapodás alapján tevékenyen és aktívan részt vettek a programban, havonta vagy negyedévente (jogosult-csoporttól függően), a jogosultak kiértékelésében, a csomagok átadásában és akár akadályoztatás esetén meghatalmazással történő átvételében, valamint a tanyagondnoki szolgálat bevonásával a csomagok esetenkénti kiszállításában. Ennek megszűntével az eseti ellátottak száma jelentősen csökkent. 2025. év második felétől várhatóan indul az RSZTOP „utódprogramjaként” az EFOP+ operatív program, melynek keretében szintén a hátrányos helyzetű személyek részére nyílik lehetőség segélycsomag osztására.

A megállapodással rendelkező ellátottak/családok esetében az alábbi problémátípusokkal kerülnek látótérbe a szolgálatoknál:

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	Életviteli	27	46
2	Családi – kapcsolati konfliktus	27	55
3	Családon belüli bántalmazás	11	21
4	Elhanyagolás	3	8
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	1	4
6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	1	1
7	Gyermeknevelési	26	57
8	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	5	6
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	10	17
10	Fogyatékoság, retardáció	1	1
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	4	34
12	Szenvedélybetegség	5	9
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	4	12

14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	15
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	5	43
16	Ügyintézésrel kapcsolatos	-	40
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	43
18	Egyéb	-	-
19	Összesen	128 család	407 db

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2024-ben (forrás: KSH)

A szolgáltatást igénybe vevők elsődleges problémáit figyelembe véve – az elmúlt évekhez hasonlóan - az életviteli, családi-kapcsolati konfliktusok, gyermeknevelési problémák jelentkeznek a legmagasabb arányban a szolgálatok ellátási területén. A kapcsolati konfliktusok és a gyermeknevelési problémák évről-évre továbbra is sokkal magasabb számban jelentkeznek az anyagi problémákhoz viszonyítva fő problémaként. Az elvált, különélő szülők és mozaikcsaládok **gyermeknevelési és kapcsolattartási problémái**, a **gyermekek érzelmi elhanyagolása** minden településen hangsúlyosan megjelenik, a **pandémiás helyzet óta ez tovább erősödött. A nevelési készségek alacsony szintje, a nevelés és a szeretet hiánya a legfőbb probléma. Az engedékeny, következtlen magatartás, a szülői kontroll teljes hiánya** magával hozza a gyermekek intézménybe való beilleszkedési nehézségét (lógás, csavargás), a lázadó csoportokhoz való kapcsolódás lehetőségét. Ilyenkor a szülő nem tud szülőként funkcionálni, a gyermek irányít. Ez már egészen kis korban, az óvodában is megfigyelhető. Sajnos, a térségben is megjelennek a **családon belüli bántalmazás problémái, (leginkább lelki)** melyeket nehéz tetten érni. A családon belüli bántalmazásokról kapott jelzések beérkezését követően a Szolgálat minden esetben – mérlegelés nélkül – rendőrségi, gyámhivatali eljárást is indított.

A különböző függőségek és **szenvedélybetegségek** markánsan jelen vannak a járás településein. Az **internetfüggőség** nemcsak a gyermekek, de a szülők között is egyre magasabb arányban jelenik meg, a nem megfelelő szülői minta és magatartás, és az ebből következő mintakövetés még inkább elmélyíti a problémát. A digitális oktatást követően, a folyamatos jelenlét az internet világában, közösségi oldalakon, a szülői kontroll hiánya kiélezte az interneten történő zaklatást, kiközösítést, illetve a játék-függőséget. A gyermekek túl korai bevezetése a képernyő világába sok magatartásproblémának az okozója, hiszen évről-évre egyre több a speciális magatartás-zavarral, beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő illetve sajátos nevelési igényű gyermek.

Továbbra is gyakori a szülők körében jelen lévő **alkohol probléma**, illetve a **lelki betegségek** (falcolás) is egyre magasabb számban elterjedtek, ez utóbbi jellemzően az általános iskolások körében. Ezeknél az eseteknél a tanácsadó pszichológus illetve a szenvedélybeteg ház pszichológusának bevonása minden esetben megtörténik. Előfordul azonban, hogy a probléma már **olyan súlyos (későn érkező jelzés)**, ami miatt a tanácsadó pszichológus nem elegendő, ilyenkor a pszichiátriai kivizsgálás, kontroll is szükséges. Ehhez szükséges az érintettek részéről a belülről jövő készletelés, ennek hiányában a külső nyomás (védelembé vétel) megtétele.

Települési szintű jelzőrendszer

A települési szintű észlelő- és jelzőrendszer működtetésért a **települési jelzőrendszer felelős** felel a család- és gyermekjóléti szolgálatoknál. Azokon a településeken, ahol két fő látja el a családsegítő munkakört, ott egy fő van megbízva a feladat ellátásával. Az egyszemélyes szolgálatoknál minden esetben a családsegítők látják el a települési jelzőrendszer felelősi tevékenységet.

A települési jelzőrendszer felelős

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi, vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben résztvevő további szervezeteket, és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségeiről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén és a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén a GYVR-be (Gyermekeink Védelmében informatikai rendszer) feltölti a jelzéseket, együttműködési megállapodásokat, azokat ott kezeli, figyelemmel kíséri,
- a megtett intézkedésekről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert (kivéve a Gyvt. 17. §. (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés esetét),
- a beérkezett jelzésekről, és azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében *esetmegbeszélést szervez*, az ott elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva, *esetkonferenciát szervez*,
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal,
- *települési jelzőrendszeri felelősként* ellátja a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (1) bekezdés szerinti feladatokat, valamint a feladatok koordinálását,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez. A szakmaközi megbeszélésre meghívja a gyermekvédelmi jelzőrendszer azon tagjait, akiknek részvétele a gyermekek nagyobb csoportját érintő, veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges.

Település	Jelzések száma 2022.	Jelzések száma 2023.	Jelzések száma 2024
Ásotthalom	60	45	72
Forráskút	10	16	28
Mórahalom	37	39	27
Üllés	25	17	31
Zákányszék	23	24	36
ÖSSZESEN	155	141	194

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatai által ellátott településeken 2022-2024. év

Fenti táblázat alapján, az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma erős növekedést mutat 2023. évhez képest. Ennek oka lehet a 2024. szeptember 01-től életbe lépő törvényi változás.

2024. szeptembertől lépett hatályba az a változás, ami a **jelzőrendszeri tagokat fokozottabban érinti**. A korábbi szabályozás szerint is a jelzési kötelezettség elmulasztása fegyelmi vétségnek minősült, a 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4) bekezdése egyes minősített (kiemelten veszélyeztető) esetekben súlyosabb, büntetőjogi felelősséget határoz meg. Az érvénybe lépett módosítás lényege: ha jelzési vagy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget a jelzőrendszeri tag, a gyámhatóság – jelzésre vagy hivatalból – értesíti a fegyelmi jogkör gyakorlóját és **javaslatot tesz az érintett személlyel szembeni fegyelmi felelősségre vonás megindítására**. A gyermek sérelmére elkövetett bűncselekmény gyanúja esetén a gyámhatóság büntetőeljárást kezdeményez. Ha a jelzőrendszeri tag kiemelt veszélyeztető okra utaló körülményt észlel (melyek: a gyermek szexuális bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak, a gyermek fizikai bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak, a gyermek elhanyagolására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak és a gyermek által megkísérelt öngyilkosság, ha a gyermek még nem részesül egészségügyi ellátásban, gyermekjóléti alapellátásban vagy gyermekvédelmi szakellátásban, illetve pszichés segítségnyújtásban), és haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül nem tesz eleget jelzési vagy kezdeményezési kötelezettségének, vagy nem tesz feljelentést, büntetőjogi felelősségre vonásának van helye. A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény a 209. §-t követően a *Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos kötelezettség megszegése* alcímmel egészül ki. Eszerint: 209/A. § Aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4a)–(4c) bekezdésében meghatározott, a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő. A jelzések megtételének fontossága méginkább kiemelt jelentőségű!

Legtöbb jelzés a **személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatóktól** és a **köznevelési intézményektől** (iskolák, óvodák) érkezik. Jelentősen emelkedett az **állampolgári bejelentések** száma is (Ásotthalmon kiemelkedően magas), az állampolgárok többször élnek a névtelen jelzés lehetőségével, leginkább elvált szülők a gyermeket gondozó szülővel kapcsolatban. Továbbra is erős az **egészségügyi szolgáltatóktól** (házi orvos, gyermekorvos, kórházak, védőnők), érkezett jelzések száma. Jellemző az elmagányosodás, az **idős, demens**, rokon nélkül maradt, nagyrészt külterületen élő lakosság, akik az étkezés vagy tanyagondnoki szolgálat révén kapcsolódnak csak a települési szolgáltatásokhoz. A családsegítés ilyen esetekben az ellátáshoz való hozzájutásban, települési ügyintézésben, bentlakásos otthon igénybeviteléhez történő segítségnyújtásban, illetve egyre több esetben a **gondnokság alá helyezés folyamatának elindításában** nyújt segítséget, de egyszerűen a látótérbe kerülés, a szociális alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás, azok igénylése (étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás stb) szintén nagy segítség az igénybevevők számára.

Jelzést küldő megnevezése	2022. év	2023. év	2024. év
---------------------------	----------	----------	----------

	Kiskorú (0-17 éves)	Nagykorú (18 éves és idősebb)	Összesen	Kiskorú (0-17 éves)	Nagykorú (18 éves és idősebb)	Összesen	Kiskorú (0-17 éves)	Nagykorú (18 éves és idősebb)	Összesen
Egészségügyi szolgáltató - Ebből védőnői jelzés	9 8	8 1	17 9	17 9	9 2	26 11	19 14	9	28 14
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók, -ebből család- és gyj. szolgálat -ebből család- és gyj. központ	7 4 3	13 2 1	20 6 4	14 7 4	7 - 1	21 7 5	29 12 14	6 2 2	35
Kisgyermek napközbeni ellátást nyújtók	3	-	3	-	-	-	1	-	1
Átmeneti gondozást biztosítók	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	46	5	51	36	-	36	50	3	53
Menekülteket befogadó állomás, menekültek	7	-	7						
Rendőrség	1	-	1	3	1	4	6	2	8
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társ.i szervezet	27	9	36	20	12	32	38	8	46
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képvisező	3	10	13	8	5	13	7	4	11
Fővárosi és megyei kormányhivatal	6	1	7	4	-	4	5	-	5
Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	-	-	-	-	-	-	5	-	5
Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság	-	-	-	1	1	2	-	-	-
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	-	-	-	1	1	2	1	-	1
Ügyészség, bíróság				1	-	1	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Összesen:	109	46	155	105	36	141	161	33	194

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések 2022-2024. év jelzést küldőnként a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálati által ellátott településeken

13.2. Család-és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint végrehajtási rendelete, a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről alapján biztosítja.

Homokháti Szociális Központ Család-és Gyermekjóléti Központja a Mórahalom Telephely 2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal együttesen, elkülönült szakmai egységként működik.

A Család-és Gyermekjóléti Központ 2024. évi működési adatai:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat kialakításával párhuzamosan, a járásszékhelyen 2016. január 1. napjától Család- és Gyermekjóléti Központ kezdte meg működését, ahol esetmenedzseri és tanácsadói munkakörök jöttek létre. Az esetmenedzserek a hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatot látják el Mórahalom Járás közigazgatási területén.

A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere, a szakmai vezetővel közösen javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek;

- a) védelembe vételére,
- b) megelőző pártfogására,
- c) ideiglenes hatályú elhelyezésére,
- d) nevelésbe vételére,
- e) családba fogadására,
- f) harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
- g) családba fogadó gyám kirendelésére,
- h) tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
- i) gondozási helyének megváltoztatására,
- j) után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó, hatósági intézkedés alatt álló gyermekek védelme

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal határozata alapján kell biztosítani.

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében az esetmenedzser:

- együttműködik a pártfogó felügyelővel,
- tájékoztatja a gyámhivatalt a gyermek veszélyeztetettségére vonatkozó körülményekről,
- elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, szervezi a megvalósítását, és
- közreműködik a családból kiemelt gyermek visszahelyezésében, utógondozásában.

A pártfogó felügyelővel való együttműködés keretében az esetmenedzser:

- a pártfogó felügyelővel közösen végez családlátogatást, és közösen hallgatják meg a gyermeket.

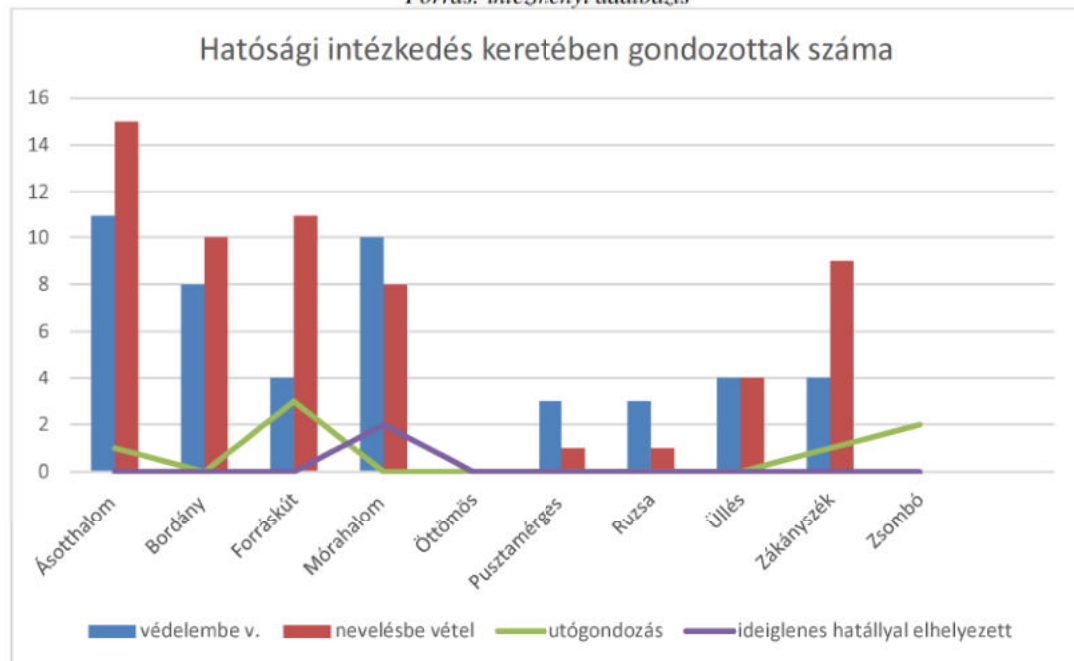
Az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előre haladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról, és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, vagy a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.

	védelembe vettek száma	ideiglenes hatállyal elhelyezettek száma	Nevelésbe vettek száma	Utógondozás, szakellátásból kikerültek száma
Ásotthalom	11 fő	0 fő	15 fő	1 fő
Bordány	8 fő	0 fő	10 fő	0 fő
Forráskút	4 fő	0 fő	11 fő	3 fő
Mórahalom	10 fő	2 fő	8 fő	0 fő
Öttömös	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Pusztamérges	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő
Ruzsa	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő

Üllés	4 fő	0 fő	4 fő	0 fő
Zákányszék	4 fő	0 fő	9 fő	1 fő
Zsombó	0 fő	0 fő	0 fő	2 fő
Összesen:	47 fő	2 fő	59 fő	7 fő

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2024-ben

Forrás: intézményi adatbázis



Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2024-ben

Forrás: intézményi adatbázis

A Család- és Gyermekjóléti Központ hatósági tevékenységének ellátása során nehézséget jelentett, hogy a 2024-es évben sem működött egész évben teljes létszámmal a szervezeti egység az esetenedzseri tevékenységet tekintve. 2024 februárig két fő látta el a hatósági tevékenységekkel összefüggő feladatokat, majd márciustól augusztusig teljes létszámmal, három fő szakember vitte az eseteket. Végül 2024 év végére a létszám ismét két főre csökkent – 2024 októberétől ismét két szakember felelt a területért.

Sajnos még mindig azt tapasztaljuk, hogy van olyan jelzőrendszeri tag, intézmény, aki nincs tisztában a jelzés megküldésével kapcsolatos jogszabályi kötelezettségével. Egyes intézmények sajátossága, hogy igyekeznek megoldani mindent „házon belül”, de végül úgymint kiderülnek a problémák, ami ilyenkor már a munkánkat megnehezíti, hiszen már nem beszélhetünk egyáltalán prevencióról, mely a gyermekvédelem egyik alapelve. Problémaként éljük meg, hogy vannak olyan jelzőrendszeri tagok, akik jogszabályi kötelezettségük ellenére sem vállalják fel jelzésüket, mert nem szeretnék konfrontálódni a kliensekkel. Ezen problémák minden évben előjönnek és folyamatosan jelen vannak – annak ellenére, hogy a törvényi keretek egyre szigorúbb szankciót szabnak ki az ebből eredő felelősségre vonás alkalmával.

A térségben a konfliktusos válások száma évről évre nő. A család- és gyermekjóléti központ esetenedzseri tevékenységét szabályozó törvények egy igen kiemelkedő veszélyeztető

tényezőként említik az ilyen válások következtében kialakult helyzetet, amely elég összetett és súlyos veszélyt jelent a családokban élő gyermekeknek. Sokszor a védelembe vétel egyik vezető indokaként szerepel a kapcsolattartással összefüggő veszélyeztetés, valamint a konfliktusos válások lelki nyomatai a gyermekekben. Központunk mindent megtesz annak érdekében, hogy ezekben a helyzetekben a legkevésbé sérüljenek a kiskorúak, ám sokszor a szakértelem és a széles szolgáltatási palettával rendelkező intézmény együttes megléte sem elég az ilyen helyzetek mérséklésére.

Problémaként jelenik meg az esetvitelben egyre gyakrabban bekapcsolódni szándékozó jogi képviselők jelenléte – a szociális szakember sokszor nincs felkészülve ezekre a szituációkra, nagyban gátolják a kliensekkel folyó segítő folyamatot.

Mórahalom járásközpont Család-és Gyermekjóléti Szolgálatánál megjelenő problémák a 2024-es évben

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	Életviteli	4	6
2	Családi – kapcsolati konfliktus	3	10
3	Családon belüli bántalmazás	2	4
4	Elhanyagolás	1	4
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	1	4
6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	1	1
7	Gyermeknevelési	3	10
8	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	2	2
9	Magatartászavar, teljesítményszavar	3	6
10	Fogyatékoság, retardáció	-	-
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	1	3
12	Szenvedélybetegség	3	3
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	1	1
14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	-
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	2	3
16	Ügyintézésrel kapcsolatos	-	3
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	1
18	Egyéb	-	-
19	Összesen	25	56

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2024-ben

Speciális szolgáltatások biztosítása a Mórahalomi Járásban:

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatellátása keretében, speciális szolgáltatásokat biztosít Mórahalom Járás közigazgatási területén.

A család- és gyermekjóléti központ a speciális szolgáltatásai körében

- pszichológiai tanácsadást,

- családterápiát/családkonzultációt,
- a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet,
- utcai szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- jogi tanácsadást,
- és készenléti szolgálatot működtet Mórahalom Járás Közigazgatási területén.

Település neve	Pszichológiai tanácsadás	Óvodai és iskolai szociális segítség (nem halmozott adat)
Ásotthalom	38 fő	353 fő
Bordány	35 fő	333 fő
Forráskút	13 fő	161 fő
Mórahalom	44 fő	831 fő
Öttömös	2 fő	0 fő
Pusztamérges	7 fő	0 fő
Ruzsa	14 fő	0 fő
Üllés	38 fő	204 fő
Zákányszék	13 fő	232 fő
Zsombó	20 fő	0 fő
Összesen:	224 fő	2114 fő

Speciális szolgáltatások biztosítása 2024-ben

Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Pszichológiai tanácsadás

A pszichológiai tanácsadást két pszichológus biztosította heti 20-20 órában a Mórahalmi Járás 10 településén.

2024-ben a korábbi évekhez hasonlóan a szülők közti konfliktusok okozták a legtöbb pszichés nehézséget a gyerekek, illetve az egész család működése szempontjából. Együtt élőknel a nem megfelelő fegyelmezési módok, bántó kommunikációs stílus alkalmazása, elváltaknál a kapcsolattartási ügyek jelentették a fő problémát, ezek kezelése sokszor destruktív módon történt. Jellemzőek még az érzelmszabályozási, indulatkezelési eszköztár hiányosságai mind a felnőttek, mind a gyerekek tekintetében, valamint a túlzott szorongásos tünetek megjelenése egész fiatal korban.

Családterápia és családkonzultáció

Családterápia és családkonzultációs szolgáltatást egy fő, heti 20 órában foglalkoztatott családterapeuta szakember biztosította 2024 júliusáig a járás tíz településén.

Évek óta tartó folyamat, hogy egyre magasabb a szolgáltatást önkéntesen igénybe vevők aránya a kötelezett kliensekhez képest. A kliensek elsősorban gyermeknevelési kérdésekben keresték meg a szakembert. A konzultáció során azonban viszonylag gyorsan észlelhetővé válik a család egészének valamilyen működési zavara.

- Jellemzőek voltak az előző generációval való rejtett vagy nyílt konfliktusos kapcsolatok, feldolgozatlan veszteségek, ártalmas minták, traumák a szülők gyermekkorából, stb.
- A második leggyakoribb probléma a párkapcsolati, házassági konfliktus. Bár a férfiak nehezebben jönnek el, – gyakran csak párjuk unszolására – de miután megértik a munka lényegét, és racionalitását, jobban el tudnak köteleződni, mint a nők.
- A párterápia a kapcsolat megromlásakor még hatékony módszer lehet, de a váláskor és a gyermekláthatáskor jelentkező jellegzetes problémák kezelésére inkább a mediáció alkalmas.
- Egyre növekvő az egyéni megkeresések száma, ahol rendszerszemléletű munkával dolgoztak, azaz a kliens adott rendszereinek (munkahely, család, eredeti család, stb.) a figyelembe vételével. Ilyen egyéni munka folyhat egészségügyi problémák lelki, és kapcsolati hatása, izoláció, pánik, daganatos betegségek, stb miatt. Ehhez kapcsolódik, amikor a beteg ember ápolása ró olyan túlterhelést az egyénre, vagy családra, amit nem tud segítség nélkül vinni.

Szociális diagnózis felvétele

A 2024-es évben 1 fő látta el a szociális diagnózist készítő esetmenedzseri feladatokat Mórahalom Járás közigazgatási területén. A szociális diagnózis elkészítése során több munkafolyamatban is megjelenik a jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködés. A szociális diagnózis elkészítésére történő felkérés legtöbb esetben jelzőrendszeri tag kezdeményezésére történik, illetve előfordulnak helyzetek, amikor az elkészítésének szakaszában szükséges bevonni a szakembert az esetleges tisztázatlan körülmények rendezéséhez, illetve a szociális diagnózis elkészítésének utolsó részében, amikor az értékelés elkészül, van, hogy a diagnoszta veszi fel a kapcsolatot.

A diagnózis elkészítését követően a felkérést elküldő szakember visszajelzéssel él a diagnoszta felé, arra vonatkozóan, hogy az értékelő dokumentumon feltüntetésre kerülő szolgáltatások közül melyek valósultak meg sikeresen, és azok megvalósulása milyen irányba vitte tovább a diagnózisban feltárt problémák megoldását, illetve melyek azok a szolgáltatások, amelyek valamilyen oknál fogva nem tudtak megvalósulni.

Kapcsolattartási ügyelet

A Család- és Gyermekjóléti központ az 1997. évi XXXI. törvény 40/A § (2) alapján az általános szolgáltatási feladatain túl kapcsolattartási ügyeletet biztosít. A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

szerint a kapcsolattartási ügyelet biztosítja a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő, vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt.

A 2024-es évben 1 családnak biztosította a Központ ezt a speciális szolgáltatást. A szolgáltatás biztosítására minden esetben szombati napokon került sor. Ezeknél a családoknál igen erőteljes konfliktushelyzet alakult ki a szülők között, más körülmények között nem tudják megvalósítani gyermekük kapcsolattartási jogának megvalósulását, csakis szakemberek jelenlétében, felügyelet mellett. Sokszor az esetek bonyolultsága más kompetenciákkal is rendelkező szakember jelenlétét is igényelné; egyre gyakrabban merül fel egy szakképzett mediátor jelenléte ezen alkalmakon.

Jelen szolgáltatás biztosítása egyre nagyobb nehézséget okoz a szakembereknek, a kapcsolattartások alkalmával/következtében a szülők egyre gyakrabban lépnek fel támadó jelleggel a szakemberek irányába és kifogásolják eljárásrendjüket. Ennek a klienskörnek a jellemzőjeként írható le, hogy az életükben bekövetkezett megoldatlan konfliktusok kialakulásáért mindig az őket körülvevő szakembereket és intézményeket hibáztatják és ebből adódóan nagyon nehéz velük a közös munka és az együttműködés.

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

2024. évben a humán erőforrás hiánya, valamint személyi változások nehezítették a folyamatos szakmai munkát.

Munkavállalók körében történt változások az év során:

Mórahalom város közigazgatási területén négy köznevelési intézményben folyik óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység:

- Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
- Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola
- Szent László Katolikus Általános Iskola
- Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium

A 2024 augusztusig Gajdosné Kócsó Anna látta el az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet az intézményekben.

Ásotthalom település köznevelési intézményeiben Bede-Csatári Piroska szociális segítő látja el 4 órában az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.

Forráskút közigazgatási területén lévő köznevelési intézmények részére 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította.

Bordány település köznevelési intézményei részére 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő látta el a szociális segítői feladatokat.

Üllésen 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította a szociális segítő tevékenységet a köznevelési intézményekben

Zákányszék köznevelési intézményeiben 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította.

Zsombó, Ruzsa, Öttömös és Pusztamérges települések köznevelési intézményei részére az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet Gajdosné Kócsó Anna helyettes szociális segítő és Holló Éva vezető helyettesítésben biztosította szükség esetén.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás **feladata és célja** 2024. évben is az volt, hogy **segítséget nyújtson a gyermekeknek a beilleszkedésben és a tanulmányi kötelezettségeik**

teljesítésében. A segítők feladatai közé tartozott a **gyermekek előmenetelét akadályozó tényezők feltárása, a konfliktusok feloldása, a gyermekek veszélyeztetettségének kiszűrése a köznevelési intézményben.** Ezen kívül továbbra is fontos feladatként jelent meg a **jelzőrendszer hatékony működésének a segítése.**

Az óvodai és iskolai szociális segítséget tekintve három fő munkaforma megjelenése jellemző a köznevelési intézményekben: egyéni segítségnyújtás, csoportfoglalkozások és közösségi jellegű tevékenységek.

Mórahalmi járás 10 településén az alábbi szám adatok jellemezték az egyes tevékenység típusokat:

Település:	Egyéni segítségnyújtások száma	Csoportfoglalkozások száma	Közösségi tevékenységek száma	Összes ellátott száma (nem halmozott)
Ásotthalom	218	41	5	353 fő
Bordány	81	47	-	333 fő
Forráskút	70	42	-	161 fő
Mórahalom	510	122	31	831 fő
Öttömös	-	-	-	-
Pusztamérges	-	-	-	-
Ruzsa	-	-	-	-
Üllés	66	38	-	204 fő
Zákányszék	73	46	-	232 fő
Zsombó	-	-	-	0 fő
Összesen:	601	265	46	2014

Az iskolai szociális segítő tevékenységek közül az egyéni foglalkozások mellett nagyobb hangsúly került a csoportos tevékenységek, a készségfejlesztő csoportfoglalkozások, a prevenciós, edukációs csoportmunka bevezetésére és tartására. Az egyéni foglalkozások célja elsősorban a tanulási kompetenciák, az önismeret és a konfliktuskezelés fejlesztése volt, míg a csoportos tevékenység a szociális készségfejlesztésre, közösségfejlesztésre fókuszált, valamint az iskolai szinten megjelenő kiközösítés, kirekesztés, bántalmazás elleni prevencióra. Az osztályközösségen belül jelentkező kiközösítések, konfliktusok, kortársbántalmazás egyre többször okoz komoly problémát a közösségen belül, mely (negatív) hatással van az egyénre, mind az egész osztály közösségére. A 2024. év során több iskolában és osztályban zajlott csoportos foglalkozás, amelyeknek témája és célja az osztályközösség és a szociális kompetenciák fejlesztése, az iskolai zaklatással kapcsolatos érzékenyítés, az iskolai bullying megelőzése, ill. megfékezése, valamint az online tér-, és a függőségek veszélyeinek a tudatosítása volt. Az egyéni foglalkozásokra hozott leggyakoribb problémák szociális és a tanulási jellegűek, iskolai konfliktusok, magatartási és beilleszkedési problémák, életkori változásokból adódó nehézségek, valamint szülő-gyerek konfliktusok voltak.

Az óvodai intézményekben a szociális segítő tevékenységek közül a csoportfoglalkozásokon történő megfigyelés volt a leginkább jellemző. A szociális segítő a csoportfoglalkozások alkalmával nyomon követte a gyermekek óvodai viselkedését, testi és lelki fejlődésükkel kapcsolatban rendszeresen konzultált az óvodapedagógusokkal. A csoportokban a legnagyobb

problémát a magatartási és beilleszkedési nehézségek jelentették, illetve kisebb számban előfordultak a szülők közötti konfliktusok, nevelési problémák is.

Utcai szociális munka

Az **utcai szociális munka** szolgáltatás a prevenciós célzatú közösségi rendezvények keretében valósult meg a korábbi évek során. A 2024-es év folyamán is lehetőségünk volt egy hét időtartamban nyári prevenciós tábort szervezni a térség hátrányos helyzetű gyermekei részére. A prevenciós tábor Homokháti Vándor Tábor néven került megrendezésre és a járás 5 települése vett részt a szervezésben és lebonyolításban, napi váltásban; Mórahalom, Zsombó, Üllés, Forráskút és Ásotthalom adott otthont a 2024-es évben a gyermekek táboroztatásának.

Készenléti szolgálat

A **Család- és Gyermekjóléti Központ Készenléti Szolgálatot** működtet Mórahalom Járás **közigazgatási területén**, melynek célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A **készenléti szolgálat** ügyeleti száma +36-30/257-72-43 normál tarifával hívható szám. A 2024-es évben Mórahalom Járás területéről 4 alkalommal hívták az ügyeleti számot. A készenléti szolgálat a 2019-es évtől a szociális és mentálhigiénés problémák, illetve az egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára is segítséget nyújt a krízishelyzet megszüntetésében (1993. évi III. tv. 64. § (4) g. pontja alapján).

Jogi tanácsadás

A Homokháti Szociális Központ szolgáltatási köre 2020. júniusában a jogi tanácsadással egészült ki. A jogi tanácsadó segíti a Homokháti Szociális Központ fenntartójának intézményi feladatellátásával kapcsolatos tevékenységét, továbbá a mórähalmi Család- és Gyermekjóléti Központ gyermekvédelmi feladatellátása során felmerülő hatósági, kapcsolattartási és egyéb jogi segítséget igénylő esetekben biztosít tanácsadói tevékenységet.

A Család- és Gyermekjóléti Központtal és Szolgálattal személyes és telefonos konzultációk valósultak meg, a kapcsolattartás rendszeres volt, írásos szakmai anyagok készültek a segítő szakemberek munkájának támogatására. A jogi tanácsadó részt vett esetmegbeszéléseken és szakmaközi megbeszéléseken egyaránt. A jogi tanácsadás tekintetében ez évben is a kapcsolattartási probléma volt a legjellemzőbb.

Járási jelzőrendszeri tevékenység

A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében a **Család- és Gyermekjóléti Központ járási jelzőrendszeri tanácsadójának feladatai:**

- Koordinálja a járás területén működő jelzőrendszer munkáját,
- Szakmai támogatást nyújt:
 - a szakmaközi megbeszélések,
 - az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez,
 - valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- Összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése körében a család -és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó vagy szakmai támogatást igénylő esetről szerez tudomást, haladéktalanul megkeresi a család - és gyermekjóléti központot - megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- Segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok feloldásában,
- Megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszer működésével kapcsolatban,

- Megteszi a Gyvt. 17. §. (4) bekezdése szerinti jelzést,
- Valamint a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonos szolgálattal.

A jelzőrendszer négy szintjét különböztethetjük meg, a következők szerint:

- Települési szint (család -és gyermekjóléti szolgálatok/jelzőrendszer felelős)
- Járási szint (család -és gyermekjóléti központok/jelzőrendszeri tanácsadó/készenléti szolgálat)
- Vármegyei, Fővárosi szint (Vármegyei, Fővárosi Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály)
- Országos szint (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság/ Gyermekvédő hívószám, ami napi 24 órában hívható telefonvonal) 06-80-212-021

A járási jelzőrendszeri tanácsadó minden évben statisztikát készít a településekre érkezett jelzésekről, amelyet az alábbi táblázat mutat be az elmúlt év vonatkozásában.



2024. évben is Ásotthalom Nagyközség területén kiemelkedő volt a jelzőrendszeri tevékenység, melyet Zákányszék település követett.

Kiemelkedően fontos szerepe van a jelzőrendszeri tevékenységnek a veszélyeztetettség észlelésében, jelzésében és mindezek eredményeképpen az időben történő, megfelelő kezelésében – sajnos a jelzőrendszer működésében nehézséget okozott a pandémia, illetve a köznevelési intézményektől tartósan távol lévő kiskorúak, ugyanis a jelzőrendszeri tevékenység egyik fő mozgatórugója a köznevelési intézményekben észlelt gyermek veszélyeztetettségek megfelelő időben történő felismerése, jelzése a gyermekvédelmi intézmények irányába.

Települési adatok a jelzések számáról:

Települések	2023. évben <u>küldött jelzések száma</u>		
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	18 éves és idősebb személyekkel kapcsolatos jelzések száma	Összesen
Ásotthalom	58	9	67
Bordány	22	1	23
Forráskút	14	4	18
Mórahalom	49	6	55
Öttömös	1	1	2
Pusztamérges	9	-	9
Ruzsa	25	2	27
Üllés	15	5	20
Zákányszék	20	8	28
Zsombó	7	3	10

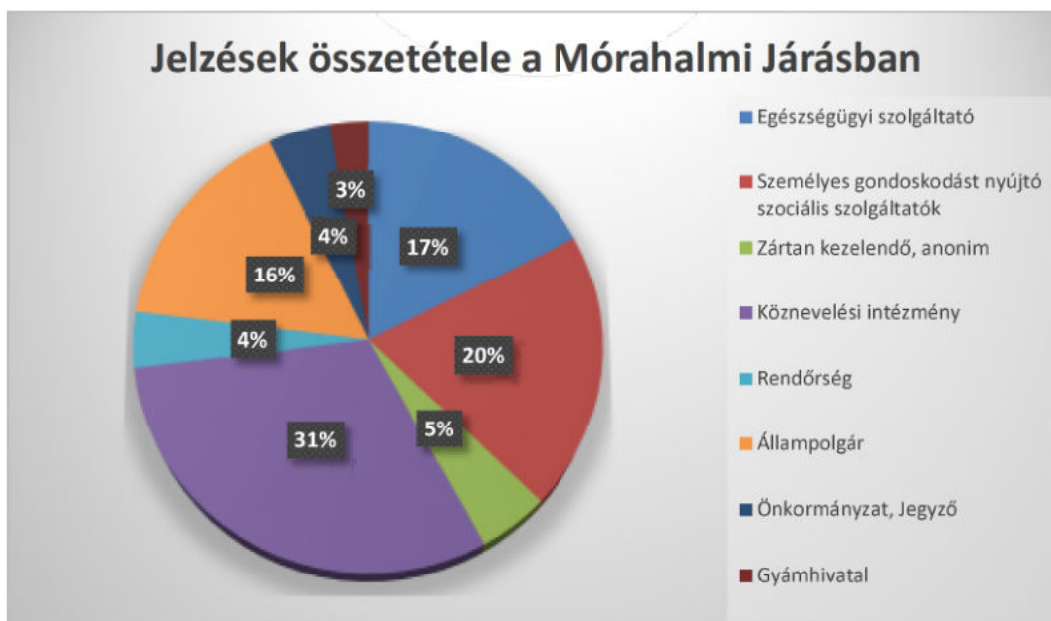
Települések	2024. évben <u>küldött jelzések száma</u>		
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	18 éves és idősebb személyekkel kapcsolatos jelzések száma	Összesen
Ásotthalom	63	9	72
Bordány	30	1	31
Forráskút	26	2	28
Mórahalom	25	5	30
Öttömös	2	3	5
Pusztamérges	10	1	11
Ruzsa	7	4	11
Üllés	23	8	31
Zákányszék	26	10	36
Zsombó	6	-	6

A 2023/2024-es jelzéseket bemutató táblázatok jól érzékeltetik a jelzések számának alakulását az elmúlt két évben, a járás 10 településén.

A jövőben a járási jelzőrendszeri tanácsadó továbbra is arra ösztönzi a jelzőrendszeri tagokat a járásban, hogy jelzési kötelezettségüknek tegyenek eleget, a szakmai összejöveteleken jelenjenek meg, a szakemberek konzultáljanak a problémás egyénekről, családokról.

<i>Jelzést küldő megnevezése</i>	<i>2024. év</i>		
	<i>Kiskorú (0-17 éves)</i>	<i>Nagykorú (18 éves és idősebb)</i>	<i>összesen</i>
Egészségügyi szolgáltató - Ebből védőnői jelzés	32 18	12 2	44 20
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók, -ebből család- és gyj. szolgálat -ebből család- és gyj. központ	42 13 26	8 3 1	50 16 27
Kisgyermek napközbeni ellátást nyújtók	1	0	1
Köznevelési intézmény	72	6	78
Rendőrség	6	4	10
Alapítvány	0	1	1
Állampolgár	44	8	52
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	8	3	11
Járási hivatal gyámhivatala	4	0	4
Áldozatsegítés	2	1	3
Állam fenntartó feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv (kormányablak)	7	0	7
Kormányhivatal	1	0	1
Összesen:	219	43	262

*Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma a jelzést küldő megnevezése szerint a Mórahalmi
Járásban 2024-ben*



A **köznevelési intézményektől** érkezett jelzések teszik ki a fogadott jelzések többségét, amelyeknek nagy részét az **igazolatlan iskolai hiányzásokkal** kapcsolatos problémák, valamint az oktatási, nevelési intézményekben előforduló **magatartásproblémák** alkották, egyre több az iskolai agresszió; annak minden formája egyre több esetben fordul elő már egészen kisiskolás korban.

A személyes gondoskodást nyújtó intézményektől a 2024-es évben kiemelkedően magas számban érkeztek jelzések Mórahalom Járás közigazgatási területén lévő gyermekvédelmi intézményekhez.

A tavalyi évben az állampolgári jelzések száma is megnövekedett, amely jelen kimutatásban magában foglalja az anonim jelzések körét is.

Évről évre az a tapasztalat, hogy kiemelt hangsúlyt kell fektetnünk a szociális jelzőrendszerre, az esetmegbeszélésekre, esetkonferenciák szervezésére a veszélyeztetett felnőttek és idősek érdekében egyaránt.

2024. szeptemberétől egy jogszabályi módosítás következtében szigorítottak a jelzési kötelezettség elmulasztásából eredő felelősségre vonás rendszerén, amelynek értelmében a Büntető Törvénykönyvben tényállásként szerepel a Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos kötelezettség megszegése (Btk.: 209/A.)

Aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4a)–(4c) bekezdésében meghatározott, a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.

Ennek értelmében a jogi szabályozás súlyosabb büntető szankciókat társít bizonyos – kiemelten súlyos veszélyeztetettség tényét jelezni elmulasztó minden jelzőrendszeri tag számára.

A család- és gyermekjóléti szolgálatatás 2024. évi aspektusai

A Család- és Gyermekjóléti Központnál a 2024-es évben a szakemberhiány soha nem látott méreteket öltött. A tendencia sajnos országosan problémát jelent. Ennek oka az évek óta alacsony bérezés, illetve az, hogy a látókörbe kerülő esetek egyre bonyolultabbak,

összetettebbek és a gyermekvédelem már nem jelenti a legvonzóbb pályát a szociális végzettséggel rendelkező fiatalok számára. A szakmából elfogynak a szakemberek és azok, akik több éve a pályán vannak állandó létszámihiánnyal, többlet terheléssel küzdenek, amely előbb-utóbb kiegészítéshez vezet és végül ők is pályaelhagyókká válnak. A gyermekvédelmi munkát végző szakemberek mentális leterheltsége óriási - ennek negatív következményei és hatásai megjósolhatatlanok.

A szakellátásban továbbra sincs kellő férőhely a családjukból kiemelt gyermekek számára, amelynek következtében még hónapokat töltenek el ezek a kiskorúak olyan családi környezetben, ahol súlyos veszélyeztető tényezők vannak jelen és az alapellátás (minden törekvése ellenére) már nem tudja maximálisan kiszolgálni ezeknek a gyerekeknek a biztonságát, a szakemberek tehetetlenné válnak a rendszerben.

A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatása a felügyelt kapcsolattartás biztosítása. Az elmúlt időszakban azt tapasztaltuk, hogy a szolgáltatás biztosítása egyre nagyobb szakmai koncentrációt igényel. Sorozatosak a szakembereket ért verbális támadások, jogi eljárással és feljelentésekkel való fenyegetések. A felügyelt kapcsolattartásban részt vevő kollégák pszichés megterhelése egyre nagyobb, az ilyen szituációk megfelelő kezelésére nem rendelkeznek megfelelő kompetenciákkal.

Jövőre vonatkozó tervek

A Családok Átmeneti Otthonának hiánya minden évben visszatérő probléma. Sok esetben érzékeljük, hogy akár családon belül előforduló kapcsolati erőszak következtében, akár lakhatási probléma megléte okán, azonnal szükség lenne egy átmeneti megoldásra, ahol egy adott család azon tagjai számára lehetne biztonságos környezetet teremteni, akiknek azonnali lakhatási megoldásra lenne szüksége.

A Család- és Gyermekjóléti Központ továbbra is szükségesnek tartja speciális szolgáltatásainak bővítését a mediáció lehetőségének biztosításával, amelyhez speciális végzettségű szakember alkalmazására van szükség. A felügyelt kapcsolattartások lényegesen hatékonyabban tudnának megvalósulni egy mediátor szakember bevonásával, illetve a gyermekvédelem számos területén jelentene segítséget.

Szeretnénk a Bíróságokkal egy szorosabb együttműködést elindítani, ugyanis számos velünk kapcsolatban álló család életében szerepelnek, mint hatóság és olyan, gyermekek sorsát érintő kérdéseket döntenek el a család életében részt vevő gyermekvédelmi szakemberek véleménye nélkül, amelyek nem minden esetben szolgálják tapasztalataink szerint a gyermekek érdekeit.

A jövőre nézve kiemelt fontosságúnak tartjuk, hogy a jelzőrendszeri kötelezettség elmulasztásából eredő szankciók súlyosságát minden településen tudatosítsuk a jelzőrendszeri tagokban – ennek megvalósítására szakmaközi megbeszélések keretei között tervezzük sort keríteni.

A jövőben is tervezzük családi napokat szervezni a Kapocs Népfőiskolával közösen, ahol a térség olyan gyermekei vesznek részt, akik a járás valamelyik gyermekvédelmi szolgáltató intézményével kapcsolatban állnak. Ezeket az alkalmakat Mórahalmon valósítanánk meg – bizonyos ünnepekhez/témahetekhez kapcsolódóan.

14. Konyha

Az Intézmény az Ásotthalmi Tagintézmény keretében 260 adagszámmal működő, és a Zákányszéki Tagintézményben 180 adagszámmal működő konyhát üzemeltet.

A **Zákányszéki főzőkonyha**, szociális étkeztetés keretében ellátja a Zákányszék Község és Mórahalom Város közigazgatási területén élők étkeztetését, munkanapokon pedig biztosítja a helyi idősök otthona étkeztetési feladatait.

2015.09.01-jétől érvénybe lépett a közétkeztetésre vonatkozó szabályozás, ami előírja a diétás étkeztetést végző konyhákban a dietetikus, vagy diétás szakács alkalmazását.

Az Intézmény 2015.09.01-jétől alkalmaz dietetikust heti 10 órában, Ásotthalom és Zákányszék esetében 5-5 órára bontva. Feladata - az ételmezésvezető által elkészített heti normál étlap alapján - a diabetikus étlap elkészítése és a napi diétás ételkészítés szakmai felügyelete.

Ásotthalmi konyha statisztikai mutatói:

Az Idősek Otthonában 5 fő diétás étkezést igénylő lakó vette igénybe az egész napos diétás étkeztetést, belterületen 1 fő, külterületen további 1 fő ellátott igényelt orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Az Ásotthalmi főzőkonyhán 2024-ben 57 398 adag ebéd készült, ebből

• Általános iskolai étkezők	25 209 adag
• Gyakorlaton lévő tanuló étkező	0 adag
• Idősek Otthona lakói	12 356 adag
• Demens ellátottak	499 adag
• Helyben étkezők	0 adag
• Elvitellel étkezők	766 adag
• Kiszállítással étkezők	13595 adag
• Zákányszéki Idősek Otthona	1978 adag
• Népkonyha	1081 adag
• Szünidei gyermekétkeztetés óvoda	56 adag
• Szünidei gyermekétkeztetés iskola	359 adag
• Munkahelyi étkezés	1499 adag

Emellett az iskolások **16 026** adag tízórait és **15 461** adag uzsonnát, míg az Ásotthalmi Idősek Otthona lakói **12 517** adag reggelit, tízórait és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.

Eszközbeszerzések 2024-ben:

A főzőkonyhára a következő eszközök kerültek beszerzésre:

- 1 db hűtőszekrény
- 1 db fagyasztó láda
- 2 db ételszállító badella
- 4 db csúszás mentes kilépő a mosogatóba
- 1 db előtető
- a hűtős raktár ajtajának cseréje
- uzsonnás dobozok, ételminta-tároló tasakok, szűrő, fakanalak

Zákányszéki konyha statisztikai mutatói:

Zákányszéken 2024-ben összesen 43 890 adag ebéd készült, ebből

• Helyben étkezők	607 adag
• Elvitellel étkezők	5 083 adag
• Kiszállítással étkezők	12 515 adag
• Mórahalom helyben étkezők	2 367 adag
• Mórahalom kiszállítással étkezők	8 557 adag
• Idősek Otthona Zákányszék	3 837 adag

• ISZEK, Bordány diétás étkezés	1 618 adag
• Munkahelyi étkezés	2 994 adag
• Demens étkezők	673 adag
• Mórahalmi népkonyha	1 748 adag
• Zákányszéki népkonyha	3 106 adag
• Óvoda, iskola szünidei étkezők	54 adag
• Ásotthalmi diabetikus étkezés	31 adag
• Napsugár Otthon	754 adag

Emellett az Idősek Otthona lakói 6003 adag reggelit, tízórait, és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.

Az Idősek Otthonában 1 fő diétát igénylő lakó egész napos diétás étkeztetésben részesült, külterületen további 6 fő ellátott igényel orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Eszközbeszerzések 2024-ben:

- 1 db főzőszámoly
- 60 db mokkás kanál
- 1 db RM asztal
- 1 db botmixer
- műanyag edények, fakanál
- 2 db lengőajtó

A konyhákban a HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer követelményeit kötelező betartani, ami kiterjed a konyha működésének összes higiéniai előírására.

Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.

A konyhákban a szakmai létszámot tekintve változás nem történt.

15. Gyermekétkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:

A Homokháti Szociális Központ „A szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól” szóló 2009. évi LXXVI. törvény, valamint a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, valamint a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló kormányrendelet alapján 2017.01.01. naptól látja el a gyermekétkeztetés feladatait az Ásotthalmi Kiss Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola diákjai számára.

Az engedély a hideg-meleg ételek forgalomba hozatalát engedélyezi.

Az engedély visszavonásig érvényes.

Külön engedély: a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Kistéleki Járási Hivatala az alábbiakban felsorolt élelmiszerek kiskereskedelmi forgalomba hozatalát engedélyezi.

- Hűtést igénylő tej-és tejtermék,
- Hideg-meleg étel
- Az engedély száma:333-08-KüE.-00538
- Az engedély visszavonásig érvényes.

Személyi feltételek:

A gyermekétkeztetés szakfeladaton

- 0,75 fő asszisztens
- 2 fő konyhai kisegítő

- 1 fő tiszteletdíjas kapcsolattartó munkatárs lát el feladatot.

Tárgyi feltételek:

A Kiss Ferenc Általános Iskola ebédlőjében történt az általános iskolás gyermekek étkeztetése. A tálaló konyhán készítették el a gyerekeknek a tízórait, tálalták ki az ebédet és adták ki az uzsonnát.

Augusztusban megtörtént a tálaló konyha és az ebédlő tisztasági festése.

A tálalókonyha illemhelyiségében létrejövő dugulása miatt szükséges volt a szennyvízcső cseréjére, ami egy nagyobb volumenű beruházás volt. A javítási munkálatok elvégzésével egyidőben megtörtént a mosdó és az előtér járólapozása is.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok

Az asszisztens feladatai közé tartozott az iskolai kapcsolattartóval a létszám egyeztetése, étkezés számlázása, a kedvezményben részesülő gyermekek igazolásának érvényességi idejének figyelemmel kísérése, begyűjtése.

A konyhai kisegítők feladata létszám alapján a tízórait elkészítése, a tízóraihoz tartozó folyadék kiadagolása, a főzőkonyháról érkező ebéd átvétele, kitálalása, az uzsonna kiadása. A tálalókonyha és az ebédlő fertőtlenítése, takarítása.

Az ebédeltetésnél 1 fő közfoglalkoztatott dolgozó a főzőkonyháról januártól-áprilisig besegített a mosogatásban.

Május-június hónapban 1 fő, 2 órában tiszteletdíjas szerződéssel foglalkoztatott konyhai kisegítő segített a mosogatásban.

Szeptember hónaptól kezdődően 1 fő konyhai kisegítő 4 órában mosogatott a tálalókonyhán.

A 2024. évben a következők szerint alakultak a létszámok.

	Tízórai/adag	Ebéd/adag	Uzsonna/adag
Alsó tagozat	11 195	16 630	11 967
Felső tagozat	4831	8579	3494
Összesen:	16 026	25 209	15461

Ellenőrzések:

HACCP felülvizsgálat megtörtént.

Eszközbeszerzések 2024-ben:

Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.

- 1 db tálalópult
- 1 db tálcátartó pult

16. Mini Bölcsőde

Működési engedély, ellátási terület:

Az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődei Telephely 2024. április 11. napján nyitotta meg kapuit, 7 kisgyermek gondozására-nevelésére kapta meg a működési engedélyt.

A Mini Bölcsődét a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) működteti.

Ellátási terület: Csongrád-Csanád vármegye és Bács -Kiskun vármegye közigazgatási területe.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermek elajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz.

A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét. A bölcsődei nevelés további célja, hogy minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytasson.

Az intézmény esztétikus környezetben derűs, nyugodt légkörben személyre szóló bánásmódot biztosítva, a gyermekek egyéni sajátosságához és igényeihez igazodva fogadja a gyermekeket.

A gyermekek életkori igényeihez kialakított csoportszoba, játékkészlettel, udvarral, a gondozáshoz szükséges teljeskörű felszereltséggel várja a kisgyermeket.

A bölcsődei ellátás nyújtása hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez. A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő - 20 hetestől - 3 éves korú - gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődében. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében.

A Csibe Mini Bölcsődében a felvétel önkéntes, kérelemre történt, melyet a törvényes képviselő terjeszthetett elő. A felvételi kérelmet a Homokháti Szociális Központ Intézményvezetőjéhez vagy az Öttömösi Telephely vezetőjéhez lehetett benyújtani.

A Csibe Mini Bölcsődébe azon szülők gyermeke volt felvehető és gondozható, akiknek bejelentett lakóhelye, vagy életvitelszerű tartózkodási helye Csongrád-Csanád megye vagy Bács -Kiskun megye közigazgatási területe.

Bölcsődébe a gyermek húszhetes korától felvehető és

- harmadik életévének, sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévének betöltéséig,
- annak az évnek az augusztus 31-éig, amelyben a harmadik életévét, a sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévét betölti, vagy
- annak az évnek a december 31-éig, amelyben a gyermek szeptember 1-je és december 31-e között tölti be a harmadik életévét, ha a szülő, törvényes képviselő vállalja, hogy a gyermek ellátását a nevelési év végéig a bölcsőde biztosítja.

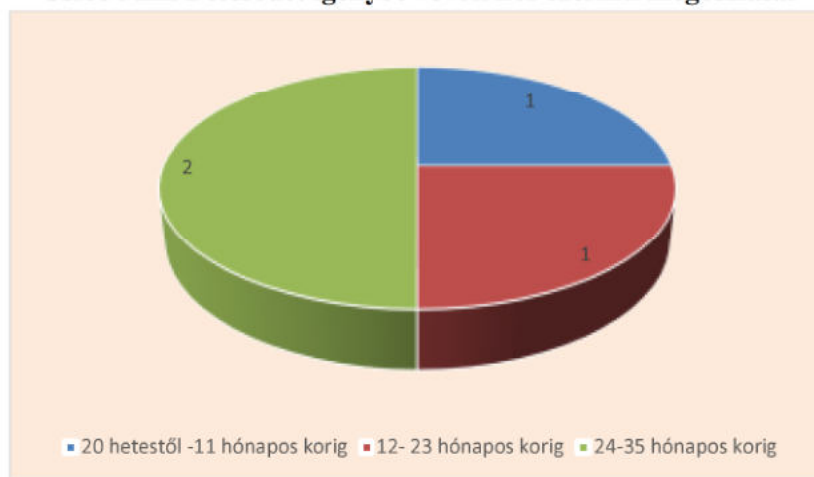
A gyermekek mini bölcsődei felvételét a szülő hozzájárulásával a körzeti védőnő kezdeményezte 2 esetben, 2 gyermek szülei rendelkeztek a beiratkozáskor igazolható munkahellyel.

4 kisgyermek szülője kérte gyermekének felvételét a bölcsődébe, az alábbi kormegoszlás szerint.

Életkor szerinti megoszlás 2024.12.31. állapot szerint

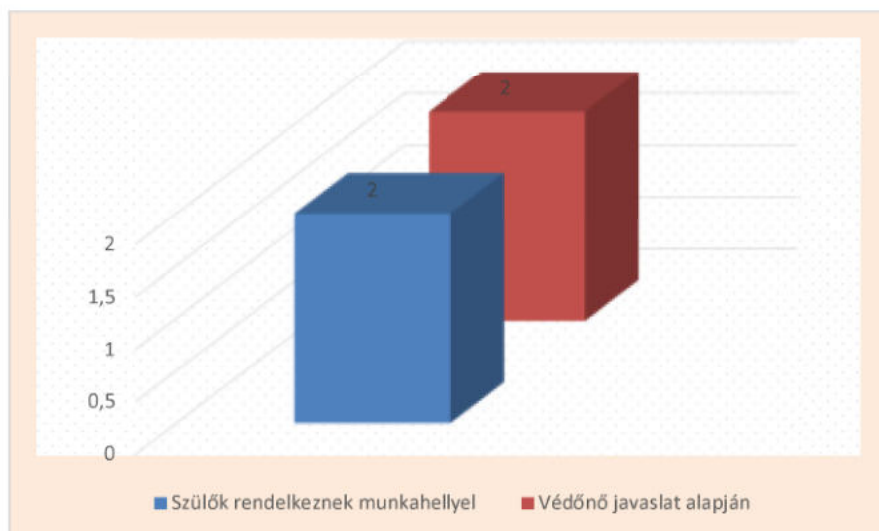
		20 hetes-11 hónapos	12-23	24-35	Összesen
		hó	hó	hó	
1	Csibe Mini bölcsőde	1	1	2	4

Csibe Mini Bölcsődét igénybe vevők kor szerinti megoszlása.



Forrás: KSH Elektra

Bölcsődei felvételt nyert gyermekek száma felvétel indoka alapján



Forrás: KSH Elektra

Az **ellátásokért fizetendő napi gondozási díj**, a mindenkor hatályos Mórahalom Város Önkormányzat gyermekvédelmi ellátások igénybevételéről és azok térítési díjáról szóló helyi rendeletben kerül leszabályozásra.

Az aktuális intézményi térítési díjról a telephelyvezető az intézményvezető nevében és megbízásából írásbeli tájékoztatást adott a szülőknek.

A **gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának** meghatározása a helyi gyermekvédelmi ellátások igénybevételéről és azok térítési díjáról szóló rendeletben került leszabályozásra, mivel a gyermekétkeztetési feladatokat Pusztamérges Község Önkormányzata biztosította közvetlenül.

Ezen térítési díjak mértékéről és változásáról az intézményvezető megbízásából a telephelyvezető tájékoztatta írásban a szülőket.

A mini bölcsődében a bölcsődés korosztályú gyermekek kettő főétkezését, és két kísétkelését a Krajcáros Főzőkonyha intézmény biztosította a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően.

Személyi feltételek

A Csibe Mini Bölcsöde ellátásában az alábbi végzettségű és szakképzettségű személyek kerültek alkalmazásra:

1 fő intézményvezető - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központjának magasabb vezetője

2 fő kisgyermeknevelő – a kisgyermeknevelők közül egy fő szakmai vezetői feladatokkal került megbízásra.

1 fő dajka

Munkakörök	kisgyermeknevelő	dajka	összesen
létszám	2	1	3

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Bölcsődei felvételt nyert gyermekek száma felvétel indoka alapján, 2024.12.31. állapot szerint.



Forrás: KSH Elektra

A Csibe Mini bölcsődében 2024. április 22-től az éves munkatervhez igazodva az alábbi programok valósultak meg.

Április 23-tól, kéthetes beszoktatási időszak kezdődött, ahol csúsztatott időbeosztással történt a gyermekek és szüleik ismerkedése a bölcsődével, valamint a kisgyermeknevelővel és dajkával. Az első héten a szülővel közösen töltötték a gyerekek a beszoktatási időt. Ezt követően a fokozatosság elve alapján egyre többször töltötték a gyerekek a szüleik nélkül a csoportban az időt. A gyerekek és a szülők is jól vették az akadályokat.

Május 08-án a gyermekek közös énekkel, mondókával köszöntötték az édesanyjukat. Áadták az általuk készített képeslapot, amelyen a kézlenyomatuk volt látható, ennek megvalósításában kisgyermeknevelő közreműködött.

Május 10-én és 13-án lehetőség volt a 2024. szeptember 02-től induló nevelési évre beiratkozni. Május 30-án szülői értekezlet volt, ahol megbeszélték a Csibe Mini Bölcsöde megnyitása óta eltelt időszak tapasztalatit, valamint ismertetésre kerültek a nyári programok és a nyári szünet időpontja.

Május 31-én gyermeknap került megrendezésre. Ezen a napon a gyerekek ellátogattak egy kecskefarmra, ahol állatokat simogathattak és házi készítésű joghurtot kóstolhattak.

Júniusban a születésnaposok köszöntése volt, ahol megvendégelték egymást a gyerekek.

Június 20-án egészségnap keretén belül, gyümölcsökből és zöldségekből bábokat készítettek.

Július 09-én Nyílt nap volt, ahol a leendő bölcsődések és szüleik megismerkedhettek a bölcsőde mindennapjaival. „Kerekítő” foglalkozás keretén belül a szülők és a gyerekek közösen énekeltek, táncoltak és mondókáztak.

Augusztus 01-31-ig nyári szünet volt a bölcsődében.

2024.09.02-től 4 gyermek kezdte el az új nevelési évet, ebből 1 gyermek került felvételre ettől a naptól.

Októberben őszi terméseket gyűjtöttek, tököket faragtak, valamint sütőtök golyót készítettek, amit jóízűen el is fogyasztottak.

Novemberben gyümölcsnapot tartottak, valamint november 26-án került sor a bölcsődei ballagásra. 2 kisgyermek köszönt el a csoporttársaitól, akik januártól már óvodába járnak.

Decemberben a bölcsődébe is ellátogatott a Mikulás, nagy örömmel fogadták, verssel és énekkel készültek. Karácsony közeledtével képeslapot készítettek, amelyen a fenyőfán az ujjenyomatuk szerepelt.



Fejlesztendő terület:

A Telephely pályázati forrásból felújított, korszerű, jól felszerelt épület.

A gyermekek rendelkezésére állnak a szükséges játékok, eszközök. Amennyiben felmerül újabb eszközök szükségessége, akkor azt igyekszünk beszerezni.

Az udvar további elrendezése, kültéri játékokkal való felszerelése, a terasz árnyékolása még fejlesztendő terület.

17. Ellenőrzések

17.1. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.01.22.-2024.01.25. közötti időszakban ellenőrizte a 2023. évi normatív támogatások igénylését, elszámolását, amelyet megalapozottnak talált. Intézkedési terv készítésére nem volt szükség. Az ellenőrzés megállapítása, hogy költségvetési támogatások elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt, és a tagintézményekben és telephelyeken a nyilvántartások és dokumentumok vezetése a jogszabályokban foglaltaknak megfelelt, az ellátottak adatainak- a Szocvtv. 20/C. § (1)-(4) bekezdései szerinti- nyilvántartásba vétele megtörtént, a külön jogszabály szerinti időszakos jelentési kötelezettség teljesítésében néhány esetben hiányosság fordult elő, melynek belső kontrollját tovább kell javítani.

17.2. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.08.28.-2024.08.29. napokon ellenőrizte az adatkezelés, az adatvédelem biztosítását az intézményben.

A BET/27-3/2024. számú ellenőrzési jelentésben leírtak szerint az Intézménynél az adatkezelés, adatvédelem, a panaszkezelési rendszer kialakítása és működése, az adatszolgáltatási folyamatok szabályozottságának ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy az Intézmény adatkezelése megfelel a jogszabályoknak, a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje, a panaszkezelési szabályzat aktualizálása megtörtént, a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvény alapján kialakításra került a belső visszaélés-bejelentési rendszer.

Az Intézmény iratkezelése szabályozott, az iratkezelés elektronikus eljárással, iratkezelési szoftverrel történik.

Az ellenőrzés lezárását követően intézkedési terv meghozatalára volt szükség, mivel az Intézményben iratkezelő munkakörben alkalmazott, iratkezelő feladatot ellátó munkavállaló nem került alkalmazásra az ellenőrzés időpontjában, a központi iratkezelői feladattal az intézményvezető helyettese került megbízásra. 2024.12.31.-ig átmenetileg egy részmunkaidős munkavállaló segíti a feladatellátást.

A TCT/17-3/2024. iktatószámmal elkészült az intézkedési terv, melyben intézkedésként 0,5 fő iratkezelő munkakör kialakítása került elfogadásra.

17.3. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.10.22. és 2024.10.28. napokon ellenőrizte az Intézményben a gépjármű üzemeltetést és a saját gépjármű használatát. A helyszíni ellenőrzések során vizsgálatra kerültek az intézményi gépjárművek használatának és a kiküldetés költségtérítésének szabályzatai, a költségtérítések, költségelszámolások dokumentumai.

A BET31-3/2024. iktatószámú ellenőrzési jelentésben foglaltak szerint az intézményvezető szabályozta a működéséhez szükséges gépjárművek használatának rendjét és a költségek elszámolását továbbá az intézményben a belföldi kiküldetéssel kapcsolatos feladatok egységes, szabályszerű végrehajtásának rendjét. Az üzemeltetett gépjárművek fogyasztási normája meghatározására a megelőző év átlagfogyasztása alapján került sor. A Gépjármű használati szabályzat és a kiküldetési szabályzat az ellenőrzéskor tett észrevételek, javaslatok alapján az ellenőrzés lezárásig aktualizálásra került.

A szociális alapfeladatok ellátásához üzemben tartott gépjárművek felelős vezetőit az intézményvezető kijelölte, a gépjárművek vezetésére Gépjármű használati engedély került kiadásra, a gépjárművezetői felelősség meghatározása a szabályzatban megtörtént. Az intézmény üzemeltetésében lévő gépjárművek többsége szigorú számadású bizonylatként kezelt tankolókártyával rendelkezik, a készpénzzel történő üzemanyag vásárlás szabályai kialakításra kerültek.

Az Intézményben a hivatali gépjármű magáncélú használata engedélyezett, a használat engedélyezése, a költségterítésének elszámolása a szabályzatban foglaltak szerint történt.

A gépjármű használati szabályzat alapján jogszabály szerinti költségterítés megilleti a dolgozót, költségterítés elszámolására a szabályzatban foglaltak szerint került sor.

Az intézmény kiküldetési szabályzata szerint a saját tulajdonú személygépkocsi hivatali célú használata szabályozott, a költségterítésben részesülő dolgozók rendelkeztek az ellenőrzés időpontjában érvényes nyilatkozattal. A jogszabály által elismert költségek kerültek kiküldetési költségterítésként kifizetésre, a kiküldetés szükségessége úti jelentéssel igazolt.

Intézkedési terv meghozatalára nem volt szükség.

17.4. Az Oktatási Hivatal Felsőoktatási Engedélyezési és Nyilvántartási Osztálya az Intézményt, mint duális képzési szakmai gyakorló helyet 2024.02.16. napon ellenőrizte.

A szakmai véleményezésben szereplők szerint az Intézmény mindenben megfelel a jogszabályi előírásoknak.

FNYF/142-12/2024. iktatószámú értesítésben szereplők szerint az ellenőrzést lezárja. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok orvoslása (A hallgatói munkaszerződés nem tartalmazta a hallgatói azonosítót és a felsőoktatási intézményi azonosítót.) az ellenőrzési eljárás során megtörtént.

17.5. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00579-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Móraalmi Tagintézménye (**6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.**) által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés (szociális konyha és népkonyha), időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 40 fő)) vonatkozásában.

A 2024.09.10.-én lefolytatott ellenőrzésről készült, CS/C01/00579-3/2024. számú jegyzőkönyv alapján egyes dokumentumok pontosítása szükséges. Az ellenőrzést követően a működést engedélyező szerv a CS/C01/00579-10/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.6. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00591-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Pusztamérgesi Telephely (6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.)** által biztosított szociális étkeztetés-szociális konyha és népkonyha, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 30 fő) ellátások vonatkozásában.

A 2024.09.16. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00591-13/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Pusztamérgesi Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.7. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00588-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált

Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Öttömösi Telephely (6784 Öttömös, Béke u. 3.)** által biztosított szociális étkeztetés-szociális konyha és népkonyha, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 30 fő) ellátások vonatkozásában.

A 2024.09.16. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00588-12/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy az Öttömösi Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.8. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00648-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Forráskúti Telephely (6793 Forráskút, Fő u. 74/A)** által biztosított házi segítségnyújtás ellátás vonatkozásában.

A 2024.10.17. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00648-6/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Forráskúti Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.9. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00651-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Üllési Tagintézménye (**6794 Üllés, Radnai u. 22.**) által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, időskorúak és demens személyek nappali ellátása (férőhelyek száma: 25 fő)) vonatkozásában.

A 2024.10.16.-án lefolytatott ellenőrzésről készült, CS/C01/00651-4/2024. számú jegyzőkönyv alapján egyes dokumentumok pontosítása szükséges. Az ellenőrzést követően a működést engedélyező szerv a CS/C01/651-10/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.10. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/465-3/2024. iktatószámú értesítése szerint 2024.04.25.-én megkezdte ellenőrzését a 2023.01.01-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakban az ASZ-063/13-2018. számú finanszírozási szerződés és annak módosításai alapján igénybe vett támogatás elszámolása szabályszerűségének, a közölt adatok valódiságának, a felhasználás jogszerűségének vizsgálata céljából a Tanyai Idősek Klubja Telephelye által biztosított szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás vonatkozásában.

A CSO-ÁHI/465-10/2024. számú jegyzőkönyvben foglaltak szerint a vizsgált elszámolás megfelelt a jogszabályi előírásoknak és a finanszírozási szerződésben foglaltaknak, valamint a jogszerű felhasználás követelményei biztosítottak voltak.

17.10. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/719-2/2024. iktatószámú felülvizsgálatról készített jegyzőkönyvében foglaltak szerint 2024.05.22.-2024.07.10. között elvégezte az Önkormányzat által igényelt, a 2024. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatásai igénylése évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálatát.

Az igazgatóság az Önkormányzat igénylése évközi módosításában szerepeltetett mutatószámokat felülvizsgálta és azokat megalapozottnak tartott.

A jegyzőkönyvben foglalt megállapítás szerint a szociális segítség jogcíménél az Önkormányzat az ebr42 rendszerben 15 fő mutató után igényli a támogatást. A KENYSZI rendszer adatai alapján az éves átlagot számolva a mutató 12 fő, ami nem éri el az igényelt mutatót.

A felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő formában észrevétel került benyújtásra 2024.07.16. dátummal a Magyar Államkincstár felé.

17.11. A **Magyar Államkincstár** Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Csongrád-Csanád Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya ÖPSZEF/1241-4/2023. iktatószámú értesítése szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és az általa irányított költségvetési szerv ellenőrzésre kijelölésre kerültek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a szerinti kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében.

Az Intézmény 2023. évi könyvvizelési kötelezettségével, adatszolgáltatásaival és beszámolójával kapcsolatos szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés várható időtartamának megjelölt időszak: 2023.07.01.-2024.06.30.

Ellenőrzött időszak: 2023. év

Az ellenőrzés során vizsgálták, hogy az ellenőrzésre kiválasztott szervek

- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi-e a könyvvizelést, vezeti-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a követelések és a kötelezettségvállalások teljesítésének elszámolása szabályszerűen történt-e
- A KGR_K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és analitikus nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

Az ellenőrzés adatbekéréssel történt az ÖPSZEF/1241-6/2023. számú értesítés mellékletében kijelölt mintatételek bekérésével.

2023. novemberében megküldésre került az ellenőrző hatóság által a közbenső megállapítások és javaslatok táblázata, valamint a mintavételek értékelései.

2024. februártól ismét adatbekéréssel folytatódott az ellenőrzés II. szakasza.

A könyvvizelésre vonatkozóan a közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban foglaltak alapján feltárt hiányosságok javítása céljából a szükséges intézkedések végrehajtása az ellenőrzési jelentéstervezet elkészítéséig megtörtént.

Az ellenőrző hatóság 2024. áprilisában küldte meg az ellenőrzési jelentés tervezetét, majd 2025. május 02-án pedig a végleges ellenőrzési jelentést, melyben foglaltak szerint az ellenőrző hatóság által „végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés az éves költségvetési beszámolót megalapozó adatokra elvégzett vizsgálatok alapján a pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák abszolút értékben számított összege nem érte el a költségvetési év mérlegfőösszegének a 2%-át, így az ellenőrzött szerv által biztosított az éves költségvetési beszámoló megbízható való összeképe.”

Ellenőrzési javaslat nem került megfogalmazásra egyik vizsgálat terület vonatkozásában sem. (belső kontrollrendszer értékelése, könyvvizelési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzése, éves költségvetési beszámoló ellenőrzése)

18. Intézményi pályázatok

18.1. TOP Plusz pályázat

Az Intézmény, mint konzorciumi partner vesz részt az Öttömös Községi Önkormányzat által benyújtott, TOP-PLUSZ-3.1.3-23-CS1-2024-00023. kódszámú, „Helyi humán fejlesztések”

című pályázatban, melyet Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések önkormányzatai nyújtottak be 2024. áprilisában.

Konzorciumi partnerként az Intézmény által pályázott összeg 39 207 252 Ft, amely összegből az alábbi tevékenységek megvalósítását tervezi 2026.08.31.-ig a Homokháti Szociális Központ a három érintett település vonatkozásában:

- Nyári napközis szomszédoló tábor
- Szépkorúak ismerkedése a színház világával
- Az egészségházhhoz megy (egészség hét)
- Szülői elsősegélynyújtó tanfolyam
- "Hogyan legyek jó szülő" tanfolyam
- "Gyermekeink és családjaink védelmében" foglalkozás
- Segítők támogatás – szupervízió
- Mentális egészség világnapja (intézményi nyílt nap)
- Szépkorúak sportjátéka - memória játéka
- "Gondoskodó emlékezet" - egészségmegőrzési és ápolástani alapismeretek

2025.02.20.-i értesítése szerint a pályázatot a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóság támogatásra érdemesnek ítélte meg. A pályázat megvalósítása a 2024-es évet nem érinti.

19. Összefoglaló

A szakmai beszámoló reményeink szerint jól reprezentálja a településeken végzett sokrétű szociális és gyermekvédelmi tevékenységet, mellyel az Intézmény szervesen hozzájárul a térség szociális biztonságához.

Az intézmény azonban nem tudna ezen a színvonalon végezni a tevékenységét, ha a társult önkormányzatoktól nem kapnák meg azt az anyagi, erkölcsi támogatást mely nélkülözhetetlen az intézmény rentábilis működéséhez.

Mórahalom, 2025.05.15.

Tisztelettel:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

Melléklet: a szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonya (a Homokháti Szociális Központ által közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatottak létszáma, és az ellátotti létszám 2024. december 31. napján)

Az intézmény szakmai összetétele:

Szakfeladat	Ellátotti létszám	Szakmai létszám	Létszám
Központ – szervezeti egység		1 fő Intézményvezető (Szakvizsgázott szociális munkás, okleveles szociálpolitikus egyetemi végzettség, védőnő) 1 fő Gazdaságvezető (pénzügyi- számviteli főiskolai végzettség, államháztartási mérlegképes könyvelő 1 fő Munkaügyi ügyintéző	5 fő

		(középfokú végzettség – közgazdasági szakközépiskola, szociális asszisztens végzettség) 1 fő könyvelő (felsőfokú mérlegképes könyvelői végzettség vállalkozói szakon) 0,5 fő pénztáros (érettségi, jogi asszisztens végzettség)	
Család- és Gyermejjóléti Szolgálat	Kistérség lakosságszáma: 17800 fő A Kistérségben a 0-17 éves korúak száma: 3397 fő	1 fő családsegítő és szakmai vezető - Zákányszék, (nevelőtanári és gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó végzettséggel) 1 fő szociális munkás - Forráskút 1 fő szociális munkás - Üllés 2 fő szociális munkás - Ásotthalom	5 fő
Család – és Gyermejjóléti Központ	Kistérség lakosságszáma: 17800 fő	1 fő Szakmai vezető – (szociális munkás) 3 fő Esetmenedzser (szociális munkás, szociálpedagógus) 0,5 fő – járási jelzőrendszerei tanácsadó 0,5 fő családsegítő 1 fő családsegítő (szociális munkás) 0,5 fő tanácsadó – okleveles pszichológus 1 fő diagnózis felvételi esetmenedzser szociális munkás 2 x 0,5 fő pszichológus – tanácsadó 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő (szakvizsgázott szociálpedagógus, szociálpedagógus) 0,5 fő óvodai és iskolai szociális segítő – szociálpedagógus, 0,5 fő jogi tanácsadó - jogász	12 fő
Házi segítségnyújtás	244 fő (ebből 227 fő személyi gondozásban, 17 fő szociális segítésben részesül)	21,75 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló végzettség (5 fő részére végzettség megszerzése előírva) 3 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	25 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	179 db készülék (melyből 120 db támogatott 2024. évben)	19 fő gondozónő és/vagy tanyagondnok	16 fő
Étkeztetés	356 fő	2,25 fő asszisztens – szociális gondozó és ápoló; szociális	5 fő

		asszisztens végzettség (0,5 fő részére végzettség megszerzése előírva)	
Tanyagondnoki szolgálat	3 szolgálat	3 fő tanyagondnok	3 fő
Idősek nappali ellátása, és az idősek nappali ellátásán belül működtetett, demens betegek nappali ellátása, utóbbi 3 telephelyen.	250 fő demens: 17 fő	1 fő terápiás munkatárs (tagintézmény-/telephelyvezető,) 5 fő szociális munkatárs (tagintézmény-vezető, 2 fő végzettség megszerzése előírva) 10,75 fő gondozó 2 terápiás munkatárs <u>Ezek szakképesítés szerint:</u> 4 fő szociális munkás 15,75 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és asszisztens	19 fő
Szenvedélybetegek nappali ellátása	25 fő	0,5 fő viselkedéselemző, pszichológus (szakmai vezető) 0,5 fő terápiás munkatárs – érettségi (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	3 fő
Közösségi pszichiátriai ellátás	59 fő	Közösségi koordinátor: 0,25 fő szociális munkatárs (szakmai vezető) - szociális munkás Közösségi gondozó: 2 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens 0,25 fő gondozó – szociális gondozó és ápoló (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens <i>1 fő pszichiáter konzulens</i>	7 fő
Támogató szolgálat	60 fő	1 fő segítő (szakmai vezető) érettségi támogató szolgálat 0,5 fő egységvezető – szociális munkás 1 fő terápiás munkatárs – pedagógiai és családsegítő munkatárs 2 fő segítő - érettségi, támogató szolgálat (gépkocsivezető) 1 fő segítő – általános iskola (gépkocsivezető) 1,5 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló 2 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens	12 fő

Idősek ápolást-gondozást nyújtó otthona	Idősek Bentlakásos Otthona Ásotthalom: 36 fő Idősek Bentlakásos Otthona Zákányszék: 16 fő	0,5 fő vezető gondozó 0,5 fő szakmai vezető (végzettség megszerzése előírva) 2 x 0,5 fő terápiás munkatárs 14 fő gondozó (4 főnek végzettség megszerzése előírva) 0,25 fő mozgásterapeuta 1 fő foglalkozás szervező 0,5 fő konyhai kisegítő 1 fő mosodai alkalmazott 2 fő takarító 1,5 fő karbantartó 0,5 fő szociális segítő <u>Szakképesítés szerint:</u> 0,5 fő általános szociális munkás, szociális gondozó és ápoló 2 fő szociális asszisztens 16 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és általános asszisztens 1 fő érettségi 2 fő 8 általános iskola	26 fő
Főzőkonyha	Ásotthalmi főzőkonyha: 57398 adag étel/év Zákányszéki főzőkonyha: 43890 adag étel/év	2 fő élelmezésvezető 7,25 fő szakács 0,25 fő készlet- és anyagnyilvántartó (érettségi) 1 fő konyhai kisegítő 1 fő kisegítő személyzet	12 fő
Gyermekekétkeztetés	25209 adag ebéd/év	2,5 fő konyhai kisegítő 0,75 fő asszisztens	4 fő
Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása	85 fő/év (csoportos foglalkozáson résztvevők száma az év során: 58 fő)	1,25 fő terápiás munkatárs 0,75 fő szociális munkatárs	3 fő
Mini Bölcsőde	4 fő	1,75 fő csecsemő- és kisgyermeknevelő 1 fő dajka	2 fő

Mindösszesen 136 fő közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatott munkavállaló és **5 fő Közfoglalkoztatási törvény alapján** foglalkoztatott munkavállaló dolgozott 2024-ben az Intézménynél.

II. Területfejlesztési feladatok

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a területfejlesztési feladatok ellátása során a kistérség területének összehangolt fejlesztését kívánja megvalósítani.

A társulás 2024-ben kizárólag a társulási tanács határozataiban meghozott döntésekhez kapcsolódóan látott el és valósított meg területfejlesztési feladatokat. A korábbi évek pályázatait 2024-re lezárultak, új pályázatot a társulás a saját nevében nem adott be és nem valósított meg. A Homokháti Szociális Központ a társulás intézményeként végzett 2024-ben pályázati tevékenységet, amelyről szóló tájékoztatás a jelen beszámoló I. Szociális Szolgáltatási Feladatok/18. Intézményi pályázatok részében és alább olvasható.

A 2024. év pályázati aktivitása tételesen:

2/1. Folyamatban lévő pályázatok:

TOP Plusz pályázat

A Homokháti Szociális Központ a többcélú társulás intézményeként, mint konzorciumi partner vesz részt az Öttömös Községi Önkormányzat által benyújtott, **TOP-PLUSZ-3.1.3-23-CS1-2024-00023. kódszámú, „Helyi humán fejlesztések”** című pályázatban, melyet Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések önkormányzatai nyújtottak be 2024. áprilisában.

Konzorciumi partnerként az Intézmény által pályázott összeg 39 207 252 Ft, amely összegből az alábbi tevékenységek megvalósítását tervezi 2026.08.31.-ig a Homokháti Szociális Központ a három érintett település vonatkozásában:

- Nyári napközis szomszédoló tábor
- Szépkorúak ismerkedése a színház világával
- Az egészségházhhoz megy (egészségghét)
- Szülői elsősegélynyújtó tanfolyam
- "Hogyan legyek jó szülő" tanfolyam
- "Gyermekeink és családjaink védelmében" foglalkozás
- Segítők támogatás – szupervízió
- Mentális egészség világnapja (intézményi nyílt nap)
- Szépkorúak sportjátéka - memória játéka
- "Gondoskodó emlékezet" - egészségmegőrzési és ápolástani alapismeretek

2025.02.20.-i értesítése szerint a pályázatot a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóság támogatásra érdemesnek ítélte meg. A pályázat megvalósítása a 2024-es évet nem érinti.

Családbarát Pályázat

A Homokháti Szociális Központ a többcélú társulás intézményeként 2024.06.28-án a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő által, a CSP-CSBM-24 pályázati kategóriában kiírt pályázat keretében, „Érted-Együtt” pályázati címmel pályázatot nyújtott be.

2024.12.02.-án került megküldésre a támogató okirat, melyben foglaltak szerint 100%-os támogatási intenzitással, 3.000.000 Ft összegű, vissza nem térítendő támogatást nyert az Intézmény.

A pályázat megvalósítása a 2025. évet érinti. 2025.06.30. napig lehetősége van az Intézménynek az alábbiak megvalósítására:

- „Együtt-ügyesen - őseink nyomában” – családi nap pályázati program keretében a 2025. június hónapra, 200 fő részvételével tervezett családi nap megvalósítása. A pályázat fedezi az ugrálóvár és a helyszín bérleti költségét, valamint a résztvevők napi étkezési költségeit.

- „Kerékpáron a család” program keretében 3 darab elektromos kerékpár beszerzése.
- Távmunka lehetőségének feltételrendszerének erősítésére 3 darab laptop beszerzése.

2/2. Lezárt pályázati projektek:

NKA pályázat

Nemzeti Kulturális Alap által meghirdetett „Idősek klubja” tevékenységet Magyarországon ellátó szervezetek által megvalósításra kerülő közösségépítő kulturális programok megvalósítására nyújtott be a Homokháti Szociális Központ a többcélú társulás intézményeként pályázatot 205108/7435 pályázati azonosítóval, múzeumlátogatás, színházlátogatás megvalósítására.

A pályázatban megigényelt 972 000 Ft támogatást a Közművelődési Kollégium 2022.08.09.-i ülésén jóváhagyta, melyről a 70295/22 számú levelében tájékoztatott. A pályázat intenzitása: 100,00 %

Múzeumlátogatás keretében az intézményünkhöz tartozó 3 település Tagintézményeinek részvételével (Ásotthalmi, Zákányszéki és Móraalmi Tagintézmények) 100 fő klubtag részére lehetőség nyílt az Ópusztaszeri Nemzeti Történeti Emlékparkban tett látogatásra. Idős ellátottjainkat 20 fő kísérő segítette a kirándulás során. A kirándulásra 40-40-40 fő részvételével 2022. októberében, 3 egymást követő napon került sor. Az utazás autóbusszal valósult meg, amelynek költségét a Homokháti Szociális Központ vállalta és finanszírozta.

Színházlátogatás keretében megvalósított programon belül szintén a 3 település (Ásotthalmi, Zákányszéki és Móraalmi Tagintézmény) ellátottjai, kísérőkkel együtt 122 fő részvételével 2022. 10. 10-én a móraalmi Aranyaszöm Rendezvényház előadásában a Hippolyt a lakáj című zenés vígjátékot tekintették meg.

2023.02.24. napon benyújtásra került az elektronikus felületen a pályázati elszámolás, melynek jóváhagyására, valamint a pályázat lezárására **2024.03.18. napján került sor.**

III. Egyéb adatok, információk, összegzések

1. A TÁRSULÁS FELADATAINAK ELLÁTÁSA ÉRDEKÉBEN TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉRTÉKELÉSE

A Többcélú Társulás tagönkormányzatai között megvalósul a belső együttműködés a Társulás által ellátott közös feladatok, a közös pályázatok bonyolítása és az egyéb napi feladatok ellátása tekintetében.

Az együttműködés jegyében 2009. január 1-jétől a Társulás elősegíti a települések szociális kohézióját azáltal, hogy biztosítja az egységes szociális ellátórendszert, ennek keretében a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Alapító Okirata szerint ellátjuk az abban foglalt feladatokat a térség érintett településein.

A Többcélú Társulás tágabb értelemben együttműködik a regionális és területi illetékességű szervekkel is, többek között a

- a NAV Dél-alföldi Regionális Adó Főigazgatóságával adó és pénzügyekkel kapcsolatos kérdésekben,
- Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóságával pályázatokkal, normatív állami támogatásokkal, illetve a működéssel kapcsolatosan,

- a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatallal a Társulás működésének törvényességi ellenőrzésével, a társulás által ellátott feladatok szakigazgatási kérdéseivel és működési engedélyezési eljárásokkal kapcsolatosan.

A KISTÉRSÉG GAZDASÁGI, TÁRSADALMI, ÉS KÖRNYEZETI FEJLESZTÉSE ÉRDEKÉBEN A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK, AZOK TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSAI, A KISTÉRSÉG TERÜLETÉN MŰKÖDŐ GAZDASÁGI, TÁRSADALMI SZERVEZETEK FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEI ÖSSZEHANGOLÁSÁNAK ÉRDEKÉBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSE

A KISTÉRSÉGI CSELEKVÉSI TERV KIDOLGOZÁSÁNAK ÉS ELFOGADÁSÁNAK BEMUTATÁSA

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása évente megállapított munkatervében meghatározott módon és időpontokban tartja meg a Társulási Tanács üléseit. A munkaterv részét képezi többek között a tárgy évi költségvetés és közbeszerzési terv megvitatása, a tárgyévut megelőző évi pénzügyi beszámoló elfogadása, az éves belső ellenőri jelentés-, a tárgyévi belső ellenőrzési terv elfogadása és a Társulás, valamint a társulás által fenntartott Homokháti Szociális Központ éves szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása.

A TÁRSULÁS MŰKÖDTETÉSÉHEZ ÉS A FEJLESZTÉSI (STRATÉGIAI ÉS OPERATÍV) PROGRAMOK MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ ÖNÁLLÓAN GYŰJTÖTT FORRÁSOK BEMUTATÁSA

A Társulás Elnöke, a települési önkormányzatok és a munkaszervezet által gyűjtött információk, források a társulási tanácsüléseken kerültek megvitatásra.

A TÁRSULÁS ÁLTAL TÉRÍTÉS NÉLKÜL ÁTADOTT VAGYON ÉS A HASZNÁLATRA ÁTADOTT VAGYON HASZNOSÍTÁSÁNAK BEMUTATÁSA

A Társulás a tagönkormányzatainak, a társulás intézményének a Homokháti Szociális Központnak a helyi közfadataik ellátása céljából korábbi döntések alapján adott át térítés nélkül tulajdonba, vagy használatra vagyontárgyakat.

A vonatkozó jogszabályok szerint a térítés nélkül átadott vagyontárgyak közül kizárólag csak az átadáskor könyv szerinti értékkel bíró térítés nélkül átadott vagyontárgyak hasznosításáról kell az átvevő szervezetnek az átadó társulás felé beszámolnia.

Ilyen vagyontárgy a Monitoring Mérési és Képzési Központ épülete (6782 Mórahalom, külterület 0185/130. hrsz.), amellyel kapcsolatban Mórahalom város Alpolgármestere a 2025.05.20. napján kelt nyilatkozatában arról tájékoztatta a társulást, hogy az épületet a város a közfadataik ellátása céljából hasznosította 2024-ben.

Ilyen vagyontárgy továbbá többek között a Tanyai Idősek Klubjának- (6782 Mórahalom, Mórados körút 40.) és a Zákányszéki Szociális Szolgáltató Központnak az épülete (6786 Zákányszék, Lengyel tér 1-2.), amelyek a címük szerinti tagönkormányzatok számára kerültek átadásra és az átvevő tagönkormányzatok ezen épületeket a helyi közfadataik ellátása céljából használatba adták a Homokháti Szociális Központ számára.

A Homokháti Szociális Központ vezetője az intézmény által a társulástól és a társulási tagönkormányzatoktól használatba kapott ingó és ingatlan vagyontárgyak 2024. évi használatával és hasznosításával kapcsolatban a 2025.05.23-ai társulási tanácsülésre készített I_11. számú mellékletben számolt be és tett nyilatkozatot.

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOKKAL, ÖNKORMÁNYZATI TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSOKKAL, MEGYEI TERÜLETFEJLESZTÉSI TANÁCCSAL ÉS A REGIONÁLIS FEJLESZTÉSI

TANÁCCSAL A SAJÁT KISTÉRSÉGI FEJLESZTÉSI PROGRAMOK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS MEGVALÓSÍTÁSÁRA KÖTÖTT MEGÁLLAPODÁSOK ISMERTETÉSE

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyertes pályázatainak megvalósítása tekintetében a projektmegvalósításban résztvevő önkormányzatokkal, szervezetekkel 2024-ban is minden egyes alkalommal partnerségi megállapodást kötött, mely segíti a szerződő felek munkáját, rögzíti az együttműködő felek jogait és kötelezettségeit, feladatait és meghatározza a felelősségi szabályokat.

2. A KISTÉRSÉGI FEJLESZTÉSI TANÁCS, ILLETVE A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS ADATAI, AMELYEKRŐL ÉVENTE EGYSZER, DE A VÁLTOZÁSOKRÓL AZONNAL TÁJÉKOZTATNI KÖTELES

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSÁNAK TAGJAI:

Ásotthalom Nagyközség Képviselőtestülete (6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.)
Bordány Nagyközség Képviselőtestülete (6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.)
Forráskút Község Képviselőtestülete (6793 Forráskút, Fő u. 74.)
Mórahalom Város Képviselőtestülete (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)
Öttömös Község Képviselőtestülete (6784 Öttömös, Fő u. 12.)
Pusztamérges Község Képviselőtestülete (6785 Pusztamérges, Móra tér 2.)
Ruzsa Község Képviselőtestülete (6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.)
Üllés Nagyközség Képviselőtestülete (6794 Üllés, Dorozsmai út 40.)
Zákányszék Község Képviselőtestülete (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.)
Zsombó Nagyközség Képviselőtestülete (6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.)

A TÁRSULÁSI TANÁCS ÜLÉSEIRE ÁLLANDÓ MEGHÍVOTTAK

A munkaszervezet vezetője, 2013.07.01. napját követően a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal vezetője, a Helyi Vidékfejlesztési Közösség képviselője, a munkaszervezet adott kérdés tekintetében illetékes dolgozói.

A TÁRSULÁSI ÜLÉSEK ÉS A HOZOTT HATÁROZATOK SZÁMA

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa

- a 2024. február 09. napján tartott társulási tanácsülésén 19 határozatot hozott,
- a 2024. március 14. napján tartott társulási tanácsülésén 13 határozatot hozott,
- a 2024. május 10. napján tartott társulási tanácsülésén 19 határozatot hozott,
- a 2024. szeptember 20. napján tartott társulási tanácsülésén 14 határozatot hozott,
- a 2024. november 15. napján tartott társulási tanácsülésén 21 határozatot hozott.

A fentiekre tekintettel a társulás 2024-ben öt döntési alkalommal összesen 86 db határozatot hozott.

3. A TÁRSULÁS TERÜLETFEJLESZTÉSI SZAKMAI MUNKASZERVEZETÉNEK ADATAI, AMELYEKRŐL ÉVENTE EGYSZER, DE A VÁLTOZÁSOKRÓL AZONNAL TÁJÉKOZTATNI KÖTELES

A MUNKASZERVEZET JOGI FORMÁJA:

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete a 2009. évben hivatalosan is önállósodott és önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézményként a mórachalmi polgármesteri hivataltól minden szempontból elkülönülten látta el a feladatát egészen 2013.06.30. napjáig, amely nappal az önálló munkaszervezet a társulási tanács döntése értelmében megszüntetésre került.

Az önálló munkaszervezet megszüntetésére tekintettel a társulás munkaszervezeti feladatait 2013.07.01. napjától a Mórachalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

A MUNKASZERVEZET TULAJDONOSI ÖSSZETÉTELE:

A munkaszervezet, valamint 2013.07.01. napjától a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórachalmi Polgármesteri Hivatal irányítását és felügyeletét a többcélú társulás ügyei tekintetében a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása látja el.

A MUNKASZERVEZET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE:

A Munkaszervezet általános feladatai közé tartozik:

- Ellátja a Társuláshoz telepített és a Társulási Tanács által a Munkaszervezetre ruházott feladatokat
- Előkészíti a Társulási Tanács elé kerülő előterjesztéseket
- Végrehajtja a Társulási Tanács határozatait
- Biztosítja a Tanács működésének technikai feltételeit
- Gondoskodik a Tanács és a Társulás Elnökének tevékenységével kapcsolatos ügyviteli teendők ellátásáról
- Ellátja a Társulás gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat
- Ellátja a hozzárendelt részben önálló költségvetési szervek gazdálkodási feladatait
- Ellátja a belső ellenőrzési feladatokat a Társulás és a Munkaszervezet vonatkozásában

A Munkaszervezet speciális feladatkörébe a következők tartoznak:

Igazgatási, jogi, adminisztrációs feladatok tekintetében:

A munkaszervezet feladata a Társulási Tanács döntéseinek előkészítése, feladatainak végrehajtása, az elnök munkájának segítése, így különösen:

- Előkészíti és megszervezi a Társulási Tanács üléseit, vezeti az ülések jegyzőkönyveit és megküldi a kormányhivatalnak;
- Nyilvántartja a Társulási Tanács határozatait, szervezi azok végrehajtását, előkészíti a lejárt határidejű döntésekről szóló beszámolóit;
- A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez;
- Gondoskodik a szakmai anyagok szakmailag megalapozott véleményezéséről, a döntésre való előkészítéséről;
- Ellátja a Társulási Tanács és a saját működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat (irat- és ügykezelés);
- Gondoskodik a Társulás és szervei működésének szabályozásáról, biztosítja a működés szabályszerűségét.

Térségfejlesztési feladatok tekintetében:

- Javaslatot, koncepciót készít a térséget érintő fejlesztési programok megvalósítására, a társulási határozatoknak megfelelően elkészíti, véleményezi a társulás fejlesztési programjait;

- Részt vesz a térségi programok megvalósítási folyamataiban, információt szerez és szolgáltat a résztvevők számára, kapcsolatot tart a térségi, megyei és regionális szervezetekkel és intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források érdekében;
- Figyeli a pályázati lehetőségeket, közreműködik és szakmai segítséget nyújt a településeknek a saját pályázataik elkészítésében;
- Intézi a társulás nyertes pályázatainak megvalósítását, végzi azok adminisztratív feladatait, elszámolását, utánkövetését;
- A Társulási Tanács döntése alapján megfogalmazott a kistérséget érintő fejlesztési programok megvalósítására javaslatokat dolgoz ki, illetve dolgoztat ki;
- A kistérségben lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.

Gazdasági feladatok tekintetében:

- Elkészíti a társulás költségvetését, féléves és éves beszámolóját, időközi költségvetési és mérlegjelentéseit, államkincstári és egyéb adatszolgáltatásokat, adóbevallásokat (önálló gazdálkodás);
- A társulási döntésnek megfelelően gondoskodik a gazdálkodás előirányzatnak megfelelő bonyolításáról, beszámol erről a Társulási Tanácsnak, jelzi a Társulási Tanács felé az esetleges eltérést, javaslatot tesz a költségvetés módosítására;
- Nyilvántartja és kezeli a Társulás pénztárának és bankszámlájának pénzforgalmát (pénzügyi feladatok);
- Intézi a számlák kollaúdálását és könyvelését, a támogatások lehívását, a pályázatok pénzügyi elszámolását;
- Vezeti a Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági és gazdálkodási feladatainak ellátásához szükséges nyilvántartásokat.

Belső ellenőrzési feladatok tekintetében:

- Belső ellenőrzési feladatok ellátása, elláttatása a belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak alapján.

A MUNKASZERVEZET LÉTSZÁMA ÉS A FOGLALKOZTATOTTAK VÉGZETTSÉGE:

2013.07.01. napjától a többcélú társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező gazdasági vezető, 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező adminisztrátor és 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező jogász látja el.

Az alkalmazottak létszámát időszakosan a projektekben határozott idejű szerződéssel dolgozók is növelik. A munkaszervezeti feladatok ellátása során külső szakértő szaktudását is igénybe vesszük.

A többcélú társulás munkaszervezeti feladatait ellátó alkalmazottai a társulás székhelyén minden munkanap 7.30 - 16.00 óráig rendelkezésre állnak, végzik a működéssel kapcsolatos tevékenységeket.

A MUNKASZERVEZET ELHELYEZÉSE:

A többcélú társulás és a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

A MUNKASZERVEZET INFRASTRUKTURÁLIS HELYZETÉNEK BEMUTATÁSA:

A munkaszervezeti feladatokat ellátó Móraalmi Polgármesteri Hivatal 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. szám alatt található székhelyén felül a többcélú társulás adminisztratív feladatainak ellátása céljából telephelyet tart fenn, amely a korábbi Homokháti Kistérségi Iroda épületében a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16. szám alatt helyezkedik el. A Kistérségi Iroda épülete egy helyi védettség alatt álló, infokommunikációs szempontból kitűnően felszerelt, akadálymentes épület. A Kistérségi Iroda műemléki jellegű épületének korszerűsítésére 2002-ben került sor. Az épület felújítása során a bejárat akadálymentesítésére (rámpa kiépítése), akadálymentes mosdó kialakítására, fűtéskorszerűsítésre (gázkazán biztosítja a fűtést, padlófűtéssel kombinálva) és a belső helyiségek felújítására került sor. Nyertes projekt keretében az Iroda északi homlokzatára ablak beépítését a helyileg védett épület jellegének megőrzésével valósítottuk meg, a természetes fény bejutásának elősegítése, ezzel az áramköltségek csökkentése érdekében. A meglévő ablakok és a padlózat felújítását is megvalósítottuk. Épületgépészetileg energetikai korszerűsítést, világításkorszerűsítést, fűtéskorszerűsítést, használati melegvíz korszerűsítést, a fizikailag akadálymentes épület infokommunikációs akadálymentesítését, szellőzőtechnikai rendszer beépítését valósítottuk meg.

Mórahalom, 2025. május 15.

.....
Nógrádi Zoltán
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
elnök

NYILATKOZAT

A) Alulírott, dr. Tóth Krisztián, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása székhely önkormányzatának jegyzője, mint költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodásában, használatában adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezetben belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

Rendelkezésre áll a szervezeti struktúra, amelyben egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. A Társulás önálló szabályzatokkal rendelkezik.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A tárgyévben a kockázatok meghatározására és elhárítására sor került, elemzése megtörtént. A projekt megvalósítási időszakra egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések meghatározása, valamint kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata szükséges.

c) Kontrolltevékenységek:

A gazdálkodási tevékenységre vonatkozóan biztosított a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, a pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, valamint ellenjegyzése, továbbá a gazdasági események elszámolása kontrollja.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője, mint a munkaszervezeti feladatot ellátó jegyző kialakított és működtet olyan rendszereket, amelyek biztosítják a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, személyekhez. A Társulás iratkezelésének folyamata jól működik és biztosított.

e) **Nyomonkövetési rendszer (monitoring):** A tevékenységek folyamatos nyomonkövetése biztosított.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Tóthné Klamik Gyöngyi költségvetési-és adóosztály vezető) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Mórahalom, 2025 május 16.

P. H.

.....
aláírás



D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

.....

Kelt:

P. H.

.....
aláírás



I. A Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója	2. oldal
Költségvetési beszámoló mellékletei (I_1 – I_9):	14. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (I_10):	24. oldal
Térítésmentesen átvett vagyon használata, hasznosítása (I_11):	27. oldal
Szakmai beszámoló mellékletei (I_12):	63. oldal

I. A Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

A Homokháti Szociális Központ a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §, 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2024. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 149.§ (1) bekezdés és a 155. § alapján a maradvány elszámolását és szakmai beszámolóját.

Az Intézmény 2024. évi költségvetését a Társulás Tanács a 3/2024. (II.09.) Tkt határozatával fogadta el, mely az évben többször módosult az alábbiak szerint:

- I. módosítás: 39/2024. (V.10.) Tkt. határozat
- II. módosítás: 55/2024. (IX.20.) Tkt. határozat
- III. módosítás: 68/2024. (XI.15.) Tkt. határozat
- IV. módosítás: 5/2025. (II.07.) Tkt. határozat

Az intézmény bevételeinek és kiadásainak alakulása: (I 1., I 2., I 3. számú melléklet szemlélteti)

Az intézmény bevételeit 99,87 %-ban teljesítette.

Az Intézmény működési bevétel teljesítése 99,87 %-os.

A működési célú bevételek közül az **egyéb működési célú támogatási bevétel államháztartáson belülről előirányzat teljesítése 98,69%-os.**

A fejezeti kezelésű előirányzatok működési támogatási bevétel teljesítése 100 %.

A támogatás keretében a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás támogatási összege 4.042.400 Ft, a Családbarát pályázat működési támogatás összege 1.272.000 Ft.

Az Elkülönített Állami Pénzalapok teljesítése 96,25 %. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala által támogatott közfoglalkoztatás esetében van bevételi elmaradás, ennek oka keresőképtelenség (betegszabadság), illetve a munkaviszonyát megszüntető munkavállaló helyét nehezen tudjuk feltölteni.

A Társulás által átadott pénzeszközök teljesítése 100,00 %-os.

A működési bevételek teljesítése 99,38 %-os.

Ezen belül a szolgáltatások teljesítése 99,66 %-os. A Zákányszéki Főzőkonyha bevételi teljesítése az alkalmazottak étkeztetése esetében csökkent a II. félévben az előző időszakhoz képest.

Az ellátási díjak bevételi teljesítése 99,34 %-os, míg az általános forgalmi adó teljesítése 99,48 %. Az alábbi táblázat szemlélteti kormányzati funkcióként a tervezett és teljesített bevételeket.

Azon ellátási formák is feltüntetésre kerültek a táblázatban, melyeket térítés mentesen biztosítunk az ellátottak számára.

Az Idősek Otthona és a szociális étkeztetés esetében külön feltüntetésre került az adóköteles és adómentes bevétel.

Az eredeti előirányzathoz viszonyítva a térítési díj 17,2 %-kal, 25.306.410 Ft-tal magasabb, mint a tervezett.

Korm. funkciók	Megnevezés	Térítési díj				ÁFA			
		Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Teljesítés %-a	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Teljesítés %-a
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	11 413 575	11 913 575	11 907 032	99,95%	3 081 665	3 216 665	3 214 806	99,94%
101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása								
101143	Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása								
101145	Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása								
101222	Támogató szolg. fogyatékos szem. részére	4 700 000	5 350 000	5 657 434	105,75%				
102023/ 102024	Időskoriak tartós bentlakásos ellátása	77 150 000	97 900 000	96 798 935	98,88%	117 500	117 500	195 274	166,19%
	ebből: bentlakásos térítési díj (adómentes)	74 000 000	94 000 000	92 775 035	98,70%				
	ebből: gyógyszer térítési díj (adóköteles)	2 350 000	2 750 000	2 897 686	105,37%	117 500	117 500	195 274	166,19%
	ebből: egyszerű belépési hozzájárulás	800 000	1 150 000	1 126 214	97,93%				
102031	Idősek nappali ellátása								
102032	Demens betegek nappali ellátása	718 000	1 018 000	1 396 550	137,19%				
104031	Gyermekek bölcsődében mini bölcs. tört. Ell.								
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások								
104043	Család és gyermekjóléti központ								
107050	Szociális étkeztetés népkonyhán								
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán	50 254 000	54 204 000	53 604 736	98,89%	12 987 000	13 980 600	13 856 647	99,11%
	ebből: kiszállítási díj (adómentes)	2 154 000	2 504 000	2 359 570	94,23%				
	ebből: étkeztetési díj (adóköteles)	48 100 000	51 700 000	51 245 166	99,12%	12 987 000	13 980 600	13 856 647	99,11%
107052	Házi segítségnyújtás			29 563	0,00%				
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	2 986 000	3 286 000	3 133 735	95,37%				
107055	Fakugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás								
	Összesen	147 221 575	173 671 575	172 527 985	99,34%	16 186 165	17 314 765	17 266 727	99,72%

Az intézmény kamat bevétele 3.914.434 Ft.

A biztosító által fizetett CASCO kártérítés összege:

1.497.325 Ft

- PKX429. forg.r. DACIA DUSTER – Pusztamérgesi Telephely 1.302.510 Ft

- PSB389. forg.r. OPEL VIVARO – Ásotthalmi Tagintézmény 194.815 Ft

Egyéb különféle működési bevétel teljesítése 99,41 %.

- a bevétel egyrészt a kerekítési különbözetekekből képződik,
- a munkaviszonyát megszüntető munkavállalók esetében a munkaruha megtérítése, tandíj visszafizetése jelenik meg itt, ez nehezen tervezhető bevétel,
- műanyag palackok kötelező visszaváltási díja,
- Illetve itt jelenik meg az előző évi, társulásnál lévő intézményi maradvány tárgyévi felhasználása is.

A működési célú átvett pénzeszközök, maradvány felhasználás és intézményfinanszírozás teljesítése 100 %-os.

Felhalmozási bevétele teljesítése 100 %.

Itt jelenik meg a Pusztamérgesi Telephely használatában lévő FORD Transit kisteherautó értékesítés bevétele, valamint a Családbarát pályázat felhalmozási célú támogatás összege.

A működési célú kiadási előirányzat felhasználása 94,66 %.

Személyi juttatások esetében a teljesítés 97,01 %. Megtakarítást többnyire az eredményezte, hogy a személyi változások esetében a munkakör betöltése miatti pályáztatási időszakban bérmetakarítás keletkezett, valamint a hosszabb ideje táppénzen lévő munkavállaló helyettesítése alacsonyabb óraszámokban történt. Ehhez kapcsolódik a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megtakarítása is.

A munkaadókat terhelő járulékok esetében az előirányzat felhasználása 92,28 %.

Egyes munkakörök esetében a nyugdíjas munkavállalók visszafoglalkoztatása történik. Nyugdíjas munkavállaló foglalkoztatása esetén szociális hozzájárulás adó fizetési kötelezettség nem terheli az Intézményt.

A dologi kiadások előirányzat felhasználása 89,31 %-os.

Ssz.	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás - Költségvetés i. évben esedékes	Kötelezettségvállalás - Költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás - Költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás - Költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
28	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	10 370 000	13 540 819	0	11 446 597	0	0	11 446 597
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	102 577 732	107 741 889	200 905	102 820 137	0	431 455	102 820 137
30	Árubeszerzés (K313)		10 000		787			787
31	Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	112 947 732	121 292 699	200 905	114 267 521	0	431 455	114 267 521
32	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	5 857 632	6 567 178	0	6 151 886	0	205 450	6 151 886
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	1 989 026	2 189 026	0	1 596 260	0	54 086	1 596 260
34	Kommunikációs szolgáltatások (=322+33) (K32)	7 846 658	8 756 204	0	7 748 146	0	259 536	7 748 146
35	Villamosenergia szolgáltatás díja (K3311)	11 177 150	10 824 973	0	8 556 524	10 000 000	1 088 203	8 556 524
36	Gázenergia szolgáltatás díja (K3312)	17 222 400	13 464 280	0	10 302 911	9 715 189	1 754 885	10 302 911
37	Távhő- és melegvíz szolgáltatás díja (K3313)	1 200 000	1 200 000	0	795 047	3 100 000	195 614	795 047
38	Víz- és csatorna szolgáltatás díja (K3314)	6 286 000	5 186 000	0	3 999 248	15 725 000	166 233	3 999 248
39	Közüemi díjak (=35+...+38) (K331)	35 885 550	30 675 253	0	23 653 730	38 540 189	3 204 935	23 653 730
40	Vásárolt ételmezés (K332)	36 445 577	38 443 593	0	35 500 370	0	1 825 749	35 500 370
41	Bérelti és lízing díjak (>=42) (K333)	14 473 000	13 608 367	0	13 083 195	0	657 370	13 083 195
43	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	5 124 858	14 730 380	865 000	12 534 144	0	19 935	12 534 144
44	Közvetített szolgáltatások (>=45) (K335)	270 000	270 000	0	235 214	0	10 472	235 214
47	Egyéb szolgáltatások (>=48) (K337)	30 155 770	53 990 018	47 506	48 287 625	0	959 655	48 277 625
48	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	5 056 676
49	Szolgáltatási kiadások (=39+40+41+43+44+46+47) (K33)	122 354 755	151 717 611	912 506	133 294 278	38 540 189	6 678 116	133 284 278
50	Küldetések kiadásai (K341)	7 433 000	8 114 868	0	7 655 168	0	0	7 655 168
51	Reklám- és propagandakiadások (K342)	12 000	12 000	0	0	0	0	0
52	Küldetések, reklám- és propagandakiadások (=50+51) (K34)	7 445 000	8 126 868	0	7 655 168	0	0	7 655 168
53	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	55 330 484	57 281 316	12 826	49 836 008	9 723 848	1 606 716	49 833 308
54	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	3 239 000	3 439 000	0	3 429 000	0	0	3 429 000
55	Kamatkiadások (K353)		115 528		115 528			115 528
62	Egyéb dologi kiadások (K355)	16 326 021	7 233 559	0	3 370 828	0	9 208	3 370 828
63	Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások (=53+54+55+58+62) (K35)	74 895 505	68 069 403	12 826	56 751 364	9 723 848	1 615 924	56 748 664
64	Dologi kiadások (=31+34+49+52+63) (K3)	325 489 650	357 962 785	1 126 237	319 716 477	48 264 037	8 985 031	319 703 777

A készletbeszerzések esetében a felhasználás 94,21 %-os. A gyógyszer, folyóirat, egyéb üzemeltetési anyag esetében a teljesítés 100 % felett van, míg a könyv beszerzés, szakmai anyag, irodaszer, munkaruha, élelmiszer, hajtó- és kenőanyag esetében mutatkozik megtakarítás.

A kommunikációs szolgáltatások teljesítése 88,49 %-os.

A szolgáltatások teljesítése 87,85 %.

A közüzemi díjak teljesítése 77,11 %-os, ezen belül a villamos energia teljesítése 79,04 %, gázenergia szolgáltatás 76,52 %, távhőszolgáltatás 66,25 % és a víz- és csatorna szolgáltatási díj teljesítése 77,12 %.

A vásárolt élelmezés teljesítése 92,34 %.

A pénzügyi, befektetési szolgáltatási éves díja 5.616.663 Ft, ez az előző évi teljesítéshez képest 24,38 %-os, 1.100.875- Ft-os növekedést mutat.

A bankköltség megtakarítást eredményezett, hogy évközben bevezetésre került a bankautomatán keresztül történő befizetés a bankfiókban történő befizetés helyett.

A kiküldetés, reklám és propaganda kiadások teljesítése 94,34 %.

A különféle befizetések és dologi kiadások teljesítése 83,37 %.

Az intézmény felhalmozási kiadásainak alakulása (I. 4. számú melléklet szemlélteti)

A 4. számú melléklet szemlélteti tagintézményenként, telephelyenként az előirányzat felhasználást.

A felhalmozási kiadások pénzforgalmi teljesítése 66,56 %-os.

A következő évre áthúzódó eszközbeszerzés összege. 419.800 Ft.

A tagintézményekben és telephelyeken a szükséges eszköz pótlások megtörténtek.

Az elmaradt beszerzések halaszthatóak voltak.

Intézményi Központ

Az Intézményi Központ kiadásainak felosztását az Önkormányzatok 100 %-ban a teljesített kiadások figyelembevételével határozták meg.

Az alábbi táblázat szemlélteti az Önkormányzatok tervezett fizetendő hozzájárulását, valamint a ténylegesen teljesített kiadások alapján számított ténylegesen fizetendő hozzájárulást.

Az arány eltolódást befolyásoló tényező, hogy évközben módosult a tagintézmények, telephelyek költségvetése, mely az előző évi maradvány, normatíva többlet felhasználása eredményezett.

Település	Központ-hoz való hozzájárulás 2024. tervezett	Központ-hoz való hozzájárulás 2024. tényleges	Teljesítés változása tervezetthez képest
Ásotthalom	10 407 250	10 543 479	136 229
Forráskút	1 247 791	1 197 241	- 50 550
Mórahalom	7 926 362	8 067 802	141 440
Öttömös	2 419 952	2 241 021	- 178 931
Pusztamérges	2 621 630	2 622 235	605
Ruzsa	249 302	234 712	- 14 590
Üllés	2 369 695	2 315 201	- 54 494
Zákányzék	7 963 683	7 983 974	20 291
Összesen	35 205 665	35 205 665	-

Az Intézményi Központ maradvány levezetését az alábbi táblázat szemlélteti.

A Szenvedélybeteg alacsony-küszöbű ellátás többlet költségével (a pályázatban nem elszámolható tételek) került korrigálásra a maradvány összege.

A 2025. évi költségvetésnél már figyelembevételre került a 2024. decemberében kifizetett jutalom összegének munkavállalót és munkáltatót terhelő járuléka.

Ez a tétel, mint kötelezettségvállalással terhelt maradvány összeg levonásra került.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. mód. Előir.	2024. évi teljesítés	Teljesítés %	Maradvány
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	500 000	475 400	621 032	130,63%	145 632
Működési bevételek	1 631 750	4 146 184	4 125 894	99,51%	- 20 290
Finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétele)	-	4 237 376	4 237 376	100,00%	-
Maradvány elvonás	-	- 2 206 336	- 2 206 336	100,00%	-
Áfa visszatérítések	-	-	114 000	100,00%	114 000
Maradvány igénybevétele	-	- 1 848 350	- 1 848 350	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - szociális ágazati pótlék	7 128 040	8 387 259	8 387 259	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - kiegészítő ágazati pótlék	-	-	-	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	13 332 224	13 332 224	13 332 224	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	32 152 637	34 000 987	34 000 987	100,00%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	54 744 651	60 524 744	60 764 086	100,40%	239 342
Személyi juttatások	33 533 787	35 465 228	34 702 383	97,85%	762 845
Munkaadókat terhelő járulékok	5 123 623	5 448 298	5 004 932	91,86%	443 366
Dologi kiadások	16 087 241	18 911 968	18 620 078	98,46%	291 890
Beruházások	-	699 250	717 550	102,62%	- 18 300
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	54 744 651	60 524 744	59 044 943	97,56%	1 479 801
Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány	-	-	-	-	1 719 143
Szenvedélybeteg alacsonyászóbbú ellátás	-	-	-	-	- 25 069
Maradvány	-	-	-	-	1 694 074
2024. évről áthúzódott, 2025-ben teljesülő kötelezettségvállalás	-	-	-	-	-
2025. évi költségvetéssel jóváhagyott maradvány felhasználás	-	-	-	-	462 934
Szabad maradvány	-	-	-	-	1 231 140

Család és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető

A feladatellátás közös finanszírozása Ásotthalom, Forráskút, Üllés, Zákányszék településeket érinti.

Az alábbi táblázat szemlélteti a feladat 2024. évi pénzforgalmi teljesítés adatait és szabad maradvány összegét.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. mód. Előir.	2024. évi teljesítés	Teljesítés %	Maradvány
Finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétele)	-	1 868	1 868	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	1 835 135	1 835 135	1 835 135	100%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	1 835 135	1 837 003	1 837 003	100,00%	-
Személyi juttatások	1 268 000	1 268 000	1 253 301	98,84%	14 699
Munkaadókat terhelő járulékok	175 249	175 249	172 991	98,71%	2 258
Dologi kiadások	290 286	292 154	314 062	107,50%	- 21 908
Beruházások	101 600	101 600	70 000	68,90%	31 600
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	1 835 135	1 837 003	1 810 354	98,55%	26 649
Központi költség megosztása %	-	-	-	-	-
Pszichológus költsége	-	-	-	-	-
Kiadások mindösszesen:	1 835 135	1 837 003	1 810 354	98,55%	26 649
Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány	-	-	-	-	26 649
Maradvány	-	-	-	-	26 649

A szabad maradvány összege dologi kiadási előirányzat emelésre került jóváhagyásra.

Közösségi koordinátor

A feladatellátás közös finanszírozása Ásotthalom, Forráskút, Öttömös, Ruzsa, Üllés és Zákányszék településeket érinti.

Az alábbi táblázat szemlélteti a feladat 2024. évi pénzfogalmi teljesítés adatait és szabad maradvány összegét.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. mód. Előí.	2024. évi teljesítés	Teljesítés	Maradvány
				%-a	
Működési bevételek	6 350	6 350	5 268	82,96%	- 1 082
Finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétel)	-	59 584	59 584	100,00%	-
Maradvány igénybevétel	-	59 584	59 584	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - szociális ágazati pótlék	732 240	747 757	747 757	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	2 525 188	2 584 772	2 584 772	100,00%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	5 263 778	5 338 879	5 337 797	99,98%	- 1 082
Személyi juttatások	4 104 000	4 117 724	4 003 989	97,24%	113 735
Munkaadókat terhelő járulékok	537 024	538 817	502 101	93,19%	36 716
Dologi kiadások	622 754	682 338	466 266	68,33%	216 072
Beruházások	-	-	-	#####	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	5 263 778	5 338 879	4 972 356	93,13%	366 523
<i>Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány</i>					365 441
Maradvány					365 441
2024. évről áthúzódott, 2025-ben teljesülő kötelezettségvállalás					-
2024. évi lejárt határidejű számla					-
2025. évi költségvetésnél már beszámított maradvány					4 887
Szabad maradvány					360 554

A szabad maradvány összege felhalmozási és dologi kiadási előirányzat emelésre került jóváhagyásra.

Pszichológus és jogász

A járás települései a lakosságszám arányában járulnak hozzá a feladat finanszírozásához.

Az alábbi táblázat szemlélteti a feladat 2024. évi pénzfogalmi teljesítés adatait és szabad maradvány összegét.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. mód. Előí.	2024. évi teljesítés	Teljesítés	Maradvány
				%-a	
Működési bevételek	12 700	32 700	34 808	106,45%	2 108
Intézményfinanszírozásból - szociális összevont ágazati pótlék	3 693 700	2 246 870	2 246 870	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	-	-	-	-	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	9 427 852	9 427 582	9 427 582	100,00%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	13 134 252	11 707 152	11 709 260	100,02%	2 108
Személyi juttatások	9 818 085	8 537 464	8 114 995	95,05%	422 469
Munkaadókat terhelő járulékok	1 244 067	1 077 588	965 480	89,60%	112 108
Dologi kiadások	2 072 100	2 092 100	2 373 245	113,44%	- 281 145
Beruházások	-	-	-	#####	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	13 134 252	11 707 152	11 453 720	97,84%	253 432
<i>Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány</i>					255 540
Korrekció					-
Maradvány					255 540
Kötelezettségvállalással terhelt maradvány					-
2025. évi költségvetésnél már beszámított maradvány					58 872
Szabad maradvány					196 668

A szabad maradvány összege társulási tartalékba került.

Informatikus-rendszergazda

A 2022. február 1-től került jóváhagyásra az Informatikus-rendszergazda 4 órás foglalkoztatása, költségfelosztás alapja az üzemeltetett számítógépek, laptopok aránya.
Az alábbi táblázat szemlélteti a feladat 2024. évi pénzfogalmi teljesítés adatait és szabad maradvány összegét.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. mód. Előir.	2024. évi teljesítés	Teljesítés	Maradvány
				%-a	
Működési bevételek	-	-	-	#ZÉRÓOSZTÓ!	-
Intézményfinanszírozásból - kiegészítő ágazati pótlék	542 400	542 409	542 409	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	-	-	-	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	2 450 192	2 450 192	2 450 192	100,00%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	2 992 592	2 992 601	2 992 601	100,00%	-
Személyi juttatások	2 486 000	2 486 004	2 487 317	100,05%	- 1 313
Munkaadókat terhelő járulékok	330 680	330 685	323 053	97,69%	7 632
Dologi kiadások	175 912	175 912	110 814	62,99%	65 098
Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	#ZÉRÓOSZTÓ!	-
Beruházások	-	-	-	#ZÉRÓOSZTÓ!	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	2 992 592	2 992 601	2 921 184	97,61%	71 417
Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány					71 417
Korrektció					-
Maradvány					71 417
2024. évről áthúzódott, 2025-ben teljesülő					-
2024. évi lejárt határidejű számla					-
2025. évi költségvetésnél már beszámított maradvány					41 955
Szabad maradvány					29 462

A szabad maradvány összege dologi kiadási előirányzat emelésre került jóváhagyásra.

Támogató szolgáltatás

A Támogató szolgálat 2024. január 1-től lett különálló szervezeti egység.
Az alábbi táblázat szemlélteti a feladat 2024. évi pénzfogalmi teljesítés adatait és szabad maradvány összegét.

A 2024. évben 8 személyes Ford Transit Custom gépjármű került beszerzésre a feladatellátás biztosítása érdekében.

A szabad maradvány összege dologi kiadási előirányzat és felhalmozási előirányzat emelésre került jóváhagyásra.

Megnevezés	2024. évi eredeti előirányzat	2024. év IV. mód. Előir.	2024. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Maradvány
Működési bevételek	-	-	22 659	#####	22 659
Intézményfinanszírozásból - szociális ágazati pótlék	4 404 740	5 876 233	5 876 233	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	77 542 080	81 838 040	81 838 040	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	- 211 223	- 211 223	- 211 223	100,00%	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	81 735 597	87 503 050	87 525 709	100,03%	22 659
Személyi juttatások	43 157 300	41 659 492	41 146 748	98,77%	512 744
Munkaadókat terhelő járulékok	5 797 383	5 566 684	5 551 076	99,72%	15 608
Dologi kiadások	31 780 679	22 536 629	23 023 046	102,16%	- 486 417
Beruházások	1 000 235	17 740 245	17 686 038	99,69%	54 207
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	81 735 597	87 503 050	87 406 908	99,89%	96 142
<i>Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány</i>					118 801
<i>Korrektció</i>					-
<i>Maradvány</i>					118 801
<i>2024. évről áthúzódot, 2025-ben teljesülő kötelezettségvállalás</i>					-
<i>2024. évi lejárt határidejű számla</i>					-
<i>2025. évi költségvetésnél már beszámított maradvány</i>					-
<i>Szabad maradvány</i>					118 801

Vagyonsváltozás (I 6. számú melléklet - Mérleg)

Az intézmény mérlegének főösszege 18,23 %-os növekedést mutat az előző évhez képest.

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök értéke 113,76 %-os növekedést mutat. Ezt a vagyonértékű jogok beszerzése, építmények (kerítés) 29,76 % növekedése, a gépek, berendezések, felszerelések, járművek (Ford Transit Custom) 131,15 %-os növekedése eredményezte.

A Nemzeti vagyonba tartozó készletek esetében a készletérték az előző évhez képest 9,53 %-kal magasabb.

Minden készlet értéke magasabb, mint az előző évi záró készletérték, mely részben az infláció hatása.

A Pénzeszközök esetében a növekedés 3,61 %.

A költségvetési évben esedékes követelések állománya az előző évhez képest 19,09 %-kal magasabb, mint az előző év végén. A támogató szolgáltatás esetében van olyan lejárt határidejű tartozás, amelynek behajtásában közjegyző igénybevétele szükséges.

A költségvetési évet követően esedékes követelések esetében 7,42 %-os a növekedés, ami a térítési díj emelés hatása.

A követelések együttes változása 10,54 % növekedés.

Az Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások között jelenik meg a forgalmi adó.

Az Aktív időbeli elhatárolások a 2024-ben kifizetett, de 2025. évet érintő kiadások összegét mutatja (újság előfizetések, biztosítások, stb.).

A Mérlegszerinti eredmény összegének levezetését az I_7. számú melléklet szemlélteti.

A költségvetési évben esedékes kötelezettségek év végi állománya 95,73 %-kal csökkent, a költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek állománya viszont 89,55 %-kal magasabb, mint az előző időszak záró állománya.

A kötelezettség jellegű bevételek passzív időbeli elhatárolása 165,91 %-os növekedést mutat, mely a letéti számlák forrásoldala.

A Kötelezettségek együttes aránya az előző évhez képest 107,44 %-kal magasabb.
A Passzív időbeli elhatárolások a 2024. decemberi munkabért, és járulékait tartalmazza.

A Vagyonkimutatást az I_8. számú melléklet szemlélteti.

A mellékletben kerül bemutatásra az Intézményi vagyon forgalomképesség szerinti megoszlása.

Az Intézménynél jellemzően kisértékű tárgyi eszközök kerülnek beszerzésre, melyek nettó 200 e Ft alatti beszerzéseket jelentenek, így az Intézményi vagyon jelentős része kisértékű tárgyi eszközben realizálódik. Ezek a tételek a mérlegben nem jelennek meg, mivel a beszerzéskor már 100 %-ban leírásra is kerülnek.

Maradvány elszámolás

Az intézmény Maradvány levezetését az I_5. számú melléklet szemlélteti a 2024. évi beszámoló elkészítésére vonatkozó jogszabályok alapján, valamint a pénzforgalom egyeztetését az I_9. számú melléklet tartalmazza.

Az Intézmény 2024. évi maradvány összege: 84.695.546 Ft.

Település/szervezeti egység/pályázat	Maradvány	Köt. Váll. Terh. (-)	2025. évi kölségvetésben tervezett -2024. decemberi jutalomhoz kapcsoldódó maradvány összeg	2025. évi kölségvetésben tervezett Intézménynél pályázat kötelezettséggel terhelt maradvány	Szabad maradvány - társulásnak visszaulandó
Ásotthalmi Tagintézmény	24 476 730	2 013 827			22 462 903
Forráskúti Telephely	2 516 876	-			2 516 876
Mórahalmi Tagintézmény + TIK	2 559 766		554 889		2 004 877
Öttömösi Telephely	18 663 210	-			18 663 210
Pusztamérgesi Telephely	5 130 141	-			5 130 141
Ruzsai Telephely	2 133 845				2 133 845
Üllési Tagintézmény	5 145 702	12 700			5 133 002
Zákányzéki Tagintézmény	13 789 188				13 789 188
Szenvedélybeteg Ház	1 744 239		108 255		1 635 984
Intézményi Központ	1 694 074		462 934		1 231 140
Informatikus-rendszergazda	71 417		41 955		29 462
Támogató Szolgálat	118 801		-		118 801
Közösségi ellátás	365 441		4 887		360 554
Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása	806 027		-	806 027	-
Család és gyermekjóléti Központ	1 679 159		937 231		741 928
Pszichológus	255 540		58 872		196 668
Család és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető	26 649				26 649
Család barát munkahely	3 000 000			3 000 000	-
Összesen	84 176 805	2 026 527	2 169 023	3 806 027	76 175 228

A kötelezettséggel terhelt maradvány

- kötelezettséggel terhelt maradvány **8.001.577 Ft,**
 - o 2024-ban nem teljesült megrendelés **2.026.527 Ft**
 - o lejárt határ idejű számla **2.013.827 Ft**
 - o 2024.12. havi jutalom munkavállalót és munk. terhelő járulék összege **12.700 Ft**
- **2.169.023 Ft**

- Pályázati kötelezettség	3.806.027 Ft
o Szenvedélybeteg alacsonyküszöbű ellátás	806.027 Ft
o Családbarát pályázat	3.000.000 Ft

A fennmaradó 76.175.228 Ft szabad maradvány a társulásnak visszautalandó.

Vagyon hasznosítás

A Homokháti Szociális Központ használatában lévő vagyont és annak hasznosításáról szóló nyilatkozatot jelen előterjesztés I_11. számú melléklete tartalmazza.

Az Intézmény működéséhez szükséges vagyont részben az Önkormányzatok, részben pályázati támogatásból a fenntartó biztosítja.

Az Intézmény belső szabályzatai alapján, mivel a vagyon elég jelentős idegen vagyont is tartalmaz, minden évben teljeskörű mennyiségi leltározást végez.

Az Idegen vagyon elhasználódásakor a tulajdonosok felé jelzésre került az elhasználódás ténye, és kérjük az eszközök selejtezését.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Szociális Központ 2024. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés I_12. számú melléklete tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési beszámolóját, maradvány elszámolását és szakmai beszámolóját a 28/2025. (V.23.) Tkt határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

28/2025. (V.23.) Tkt határozat:

Tárgy: A Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Határozat:

A Társulási Tanács megtárgyalta a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) 2024. évi költségvetési és szakmai beszámoló előterjesztését és az alábbiak szerint határoz:

1./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi bevételi teljesítés összegét 1.318.371.804 Ft-tal állapítja meg, melyből a működési bevétel 1.316.243.804 Ft, felhalmozási bevétel 2.128.000 Ft.

A 2024. évi kiadási előirányzat teljesítés összegét 1.234.194.999 Ft-tal állapítja meg, melyből 1.197.855.969 Ft működési kiadás, 36.339.030 Ft felhalmozási kiadás.

1.1/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését az I_1 számú melléklet szerint fogadja el.

1.2/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását az I_2 számú melléklet szerint fogadja el.

1.3/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési teljesítés mérlegét az I_3 számú melléklet szerint fogadja el.

1.4/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi felhalmozási kiadási teljesítését célonként az I_4 számú melléklet szerint, 36.339.030 Ft összeggel fogadja el.

1.5/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi maradvány kimutatását az I_5 számú melléklet szerint 84.176.805 Ft alaptevékenység maradvány összeggel, és 76.175.228 Ft alaptevékenység szabad maradványa összeggel fogadja el.

1.6/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi Mérlegét az I_6 számú melléklet szerint 140.572.097 Ft főösszeggel fogadja el.

1.7/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi Eredmény kimutatását az I_7 számú melléklet szerint 6.271.111 Ft összeggel fogadja el.

1.8/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi vagyonkimutatását az I_8 számú melléklet szerint fogadja el.

1.9/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi pénzforgalom egyeztetését az I_9 számú melléklet szerint 84.615.876 Ft záró egyenleggel fogadja el.

2./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi költségvetési maradványát 84.176.805 Ft alaptevékenység maradvány összeggel, és 76.175.228 Ft alaptevékenység szabad maradványa összeggel fogadja el.

2.1/ A Társulási Tanács a maradvány felhasználását az alábbiak szerint határozza meg az intézménynél képződött pénzmaradvány esetében:

a.) Az Intézménynél maradó költségvetési maradvány:	8.001.577 Ft
ebből: Kötelezettséggel terhelt maradvány	2.026.527 Ft
ebből: 2025. évi költségvetésnél figyelembe vett	5.975.050 Ft
b) A Társulásnak visszautalandó maradvány:	76.175.228 Ft
ebből: Elvonás	58.601.481 Ft
ebből Önkormányzat visszautalandó	7.133.845 Ft
ebből Társulásnál tartalék	51.467.636 Ft
ebből: 2024. évi intézményfinanszírozásra jóváhagyott működési és felhalmozási célra	17.573.747 Ft

3./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ költségvetési szervezőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát megismerte és azt az I_10. számú melléklet szerint elfogadja.

4./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ használatában lévő vagyont és hasznosításáról szóló nyilatkozatot megismerte és azt az I_11. számú melléklet szerint elfogadja.

5./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi szakmai beszámolóját megismerte és azt az I_12. számú melléklet szerint elfogadja.

6./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2024. évi létszám adatait 147 fő záró munkajogi létszámmal és 130 fő átlagos létszámmal fogadja el.

7./ A Homokháti Szociális Központ többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

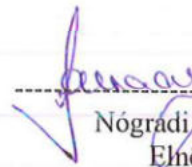
Határidő: azonnal
Felelős: Nógrádi Zoltán elnök

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Nógrádi Zoltán Társulási Tanács elnöke
- 2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
- 3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának tagjai
- 4./ Homokháti Szociális Központ intézményvezető

Mórahalom, 2025. május 23.



Nógrádi Zoltán
Elnök

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása



HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉT KÖZPONT
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

I_1. számú melléklet
adatok Ft-ban

CÍM	ALCÍM	ELŐÍR. CSOPORT	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	ELŐÍR. CSOPORT	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT		Eredeti előirányzat				Módosított előirányzat				Teljesítés	Teljesítés %-a
								Kötelezőben ellátott feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezőben ellátott feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Módosított előirányzat összesen		
JOGCÍM CSOPORT																	
I. Homokháti Szociális Központ																	
		1					Működési költségvetés	1 138 291 425	0	0	1 138 291 425	1 317 921 514	0	0	1 317 921 514	1 316 243 804	99,87%
			1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 690 829	0	0	22 690 829	27 319 469	0	0	27 319 469	26 962 516	98,69%
				1			Önkormányzatok működési támogatásai				0				0	0	
				2			Elvonások és befizetések bevételei				0				0	0	
				3			Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0	0	
				4			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0	0	
				5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0	0	
				6			Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	22 690 829			22 690 829	27 319 469			27 319 469	26 962 516	98,69%
					1		Központi kv-i működési célú támogatása	0				0				0	#####
					2		Egyéb fejezeti kezelésű ei. Működési célú támogatás									5 314 400	#####
					3		Tb. Pü. Alap működési célú támogatása										#####
					4		Elk. Áll. Pa. Működési célú támogatása									9 172 116	#####
					5		Társulástól működési célú támogatás									12 476 000	#####
				2			Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
					1		Vagyoni típusú adók (Helyi adók)				0				0	0	
					2		Gépjárműadó				0				0	0	
					3		Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)				0				0	0	
				3			Működési bevételek	177 475 088	0	0	177 475 088	214 217 548	0	0	214 217 548	212 896 791	99,38%
					1		Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	80 000	0	0	80 000	75 200	94,00%
					2		Szolgáltatások ellenértéke	9 986 400	0		9 986 400	11 736 400	0		11 736 400	11 696 708	99,66%
					3		Közvetített szolgáltatások értéke	270 000	0	0	270 000	270 000	0	0	270 000	259 692	96,18%
					4		Tulajdonosi bevételek	-	0	0	0		0	0	0	0	
					5		Ellátási díjak	147 221 575	0		147 221 575	173 671 575	0		173 671 575	172 527 985	99,34%
					6		Kiszámlázott általános forgalmi adó	18 317 113	0	0	18 317 113	19 661 713	0	0	19 661 713	19 559 373	99,48%
					7		Általános forgalmi adó visszatérítése	-	0	0	0	-	0	0	0	0	
					8		Kamatbevételek	1 500 000	0	0	1 500 000	3 914 434	0	0	3 914 434	3 914 434	100,00%
					9		Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	-	0	0	0	-	0	0	0	0	
					10		Biztosító által fizetett kártérítés		0	0	0	1 497 325	0	0	1 497 325	1 497 325	100,00%
					11		Egyéb működési bevételek	180 000	0	0	180 000	3 386 101	0	0	3 386 101	3 366 074	99,41%
				4			Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	654 000	0	0	654 000	654 000	100,00%
					1		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
					2		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
					3		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	654 000	0	0	654 000	654 000	100,00%
				5			Finanszírozási bevételek	938 125 508	0	0	938 125 508	1 075 730 497	0	0	1 075 730 497	1 075 730 497	100,00%
					1		Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről		0	0	0		0	0	0	0	
					2		Belföldi értékpapírok bevételei		0	0	0		0	0	0	0	
					3		Maradvány igénybevétele	-	0	0	0	84 695 546	0	0	84 695 546	84 695 546	100,00%
					4		Központi, irányítószervi támogatás	938 125 508	0	0	938 125 508	991 034 951	0	0	991 034 951	991 034 951	100,00%
				2			Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0	2 128 000	0	0	2 128 000	2 128 000	100,00%
				1			Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	400 000	0	0	400 000	400 000	
					1		Ingatlanok értékesítése				0				0	0	
					2		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0	400 000			400 000	400 000	
				2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	1 728 000	0	0	1 728 000	1 728 000	100,00%
					1		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0	0	
					2		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0	0	
					3		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0	0	
					4		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0	0	
					5		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0	1 728 000			1 728 000	1 728 000	100,00%
				3			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
					1		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0	0	
					2		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0		
					3		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0	0	
				4			Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
					1		Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0		
					2		Belföldi értékpapírok bevételei				0				0		
					3		Maradvány igénybevétele				0	0			0	0	
					4		Központi, irányítószervi támogatás	0			0	0			0	0	
							Összesen:	1 138 291 425	0	0	1 138 291 425	0	0	0	1 320 049 514	1 318 371 804	99,87%

HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉT KÖZPONT
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

L.2. számú melléklet

KIADÁSOK

adatok Ft-ban

CÍM	ALCÍM	EL/BL CSOPORT	KEMELT EL/BL RÁNYZAT	JOCCM CSOPORT	EL/BL CSOPORT	KEMELT EL/BL RÁNYZAT	JOCCM CSOPORT	Eredeti előirányzat				Módosított előirányzat				Teljesítés	Teljesítés %-a
								Kötelező/en ellátott feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelező/en ellátott feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Módosított előirányzat összesen		
1. Homokháti Szociális Központ																	
		1					Működési költségvetés	1 131 746 245	-	-	1 131 746 245	1 265 450 857	-	-	1 265 450 857	1 197 855 969	94,66%
		1					Személyi juttatások	710 880 466	-	-	710 880 466	726 822 348	-	-	726 822 348	705 085 416	97,01%
		2					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	95 376 129	-	-	95 376 129	98 476 900	-	-	98 476 900	90 877 952	92,28%
		3					Dologi kiadások	325 489 650	-	-	325 489 650	357 962 785	-	-	357 962 785	319 703 777	89,31%
		4					Ellátottak pénzbeli juttatásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			1				Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			2				Lakhatással kapcsolatos ellátások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			3				Egyéb nem intézményi ellátások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		5					Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	-	82 188 824	-	-	82 188 824	82 188 824	100,00%
			1				Elvonások és befizetések	-	-	-	-	82 188 824	-	-	82 188 824	82 188 824	100,00%
			2				Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			3				Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			4				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			5				Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			6				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			7				Működési célú tartalék	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		6					Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			1				Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			2				Belföldi értékpapírok kiadása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			3				Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		2					Felhalmozási költségvetés	6 545 180	-	-	6 545 180	54 598 657	-	-	54 598 657	36 339 030	66,56%
		1					Beruházások	6 545 180	-	-	6 545 180	54 598 657	-	-	54 598 657	36 339 030	66,56%
		2					Felújítások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		3					Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			1				Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			2				Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			3				Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			4				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			5				Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			6				Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			7				Lakástámogatás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			8				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			9				Felhalmozási célú tartalék	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		4					Finanszírozási kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			1				Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			2				Belföldi értékpapírok kiadásai	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			3				Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
							Összesen:	1 138 291 425	-	-	1 138 291 425	1 320 049 514	-	-	1 320 049 514	1 234 194 999	93,50%

HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉI KÖZPONT

2024. évi költségvetés mérlege

I_3. számú melléklet
adatok Ft-ban

Ssz.	Bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés	Teljesítés % a	Ssz.	Kiadások	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettség- vállalás, más fizetési kötezettség - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettség- vállalás, más fizetési kötezettség - Költségvetési évet követően esedékes végleges	Kötelezettség- vállalás, más fizetési kötezettség - Költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettség- vállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés	Teljesítés % a
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	22 690 829	27 319 469	26 962 516	-	26 962 516	98,69%	1.	Személyi juttatások	710 880 466	726 822 348	-	705 085 416	1 818 661 738	4 551	705 085 416	97,01%
2.	Közhatalmi bevételek	-		-			0,00%	2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	95 376 129	98 476 900	-	90 877 952	233 781 495	-	90 877 952	92,28%
3.	Működési bevételek	177 475 088	214 217 548	214 031 936	15 121 785	212 896 791	99,38%	3.	Dologi kiadások	325 489 650	357 962 785	1 126 237	319 716 477	48 264 037	8 985 031	319 703 777	89,31%
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	654 000	654 000		654 000	100,00%	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				-	-		-	0,00%
5.	Finanszírozási bevételek	938 125 508	1 075 730 497	1 075 730 497		1 075 730 497	100,00%	5.	Egyéb működési célú kiadások	-	82 188 824	-	82 188 824	-	-	82 188 824	100,00%
								6.	Finanszírozási kiadások								0,00%
	Működési bevételek összesen	1 138 291 425	1 317 921 514	1 317 378 949	15 121 785	1 316 243 804	99,87%		Működési kiadások összesen	1 131 746 245	1 265 450 857	1 126 237	1 197 868 669	2 100 707 270	8 989 582	1 197 855 969	94,66%
1.	Felhalmozási bevételek		400 000	400 000		400 000	100,00%	1.	Beruházások	6 545 180	54 598 657	887 590	36 339 030	-	419 800	36 339 030	66,56%
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		1 728 000	1 728 000		1 728 000	100,00%	2.	Felújítások								
3.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások								
4.	Finanszírozási bevételek							4.	Finanszírozási kiadások								
	Felhalmozási bevételek	-	2 128 000	2 128 000	-	2 128 000	100,00%		Felhalmozási kiadások	6 545 180	54 598 657	887 590	36 339 030	-	419 800	36 339 030	66,56%
	BEVÉTELEK	1 138 291 425	1 320 049 514	1 319 506 949	15 121 785	1 318 371 804	99,87%		KIADÁSOK	1 138 291 425	1 320 049 514	2 013 827	1 234 207 699	2 100 707 270	9 409 382	1 234 194 999	93,50%

**HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉI KÖZPONT**

2024. évi felhalmozási kiadásainak bemutatása célonként

I_4. számú melléklet
adatok Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Ssz.	Alcím	Beruházás forrása	Beruházás, felújítás megnevezése	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi IV. módosított előirányzat	Kötelezettség- vállalás	2024. évi teljesítés	Teljesítés kötelezettség vállalással %-a
1.	Ásotthalmi Tagintézmény	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	1 900 000	9 489 153	419 800	7 117 824	79,43%
2.	Forráskúti Telephely	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	130 000	240 000		85 675	35,70%
3.	Mórahalmi Tagintézmény	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	283 345	636 165		497 533	78,21%
4.	Család és Gyermejjóléti Központ	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	70 000	907 632		884 940	97,50%
5.	Öttömösi Telephely és Csibe Mini Bölcsöde	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	420 000	1 229 607		1 305 473	106,17%
6.	Öttömösi Telephely	Működési bevétel	Gépjármű beszerzés		10 937 090		-	0,00%
7.	Pusztamérgesi Telephely	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	845 000	1 195 000		1 028 955	86,11%
8.	Pusztamérgesi Telephely	Maradvány	Gépjármű beszerzés		-			0,00%
9.	Ruzsai Telephely	Maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	-	1 785 565		-	0,00%
10.	Üllési Tagintézmény	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	80 000	1 925 000	-	1 368 127	71,07%
11.	Zákányszéki Tagintézmény	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	1 615 000	5 834 350		5 431 014	93,09%
12.	Intézményi Központ	Maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	-	699 250		717 550	102,62%
13.	Szenvedélybeteg Ház	Működési bevétel, maradvány	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	100 000	150 000		145 901	97,27%
14.	Család és Gyermejjóléti Szolgálat szakmai vezető	Működési bevétel	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	101 600	101 600		70 000	68,90%
15.	Támogató szolgálat	Működési bevétel	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz	1 000 235	1 240 245		675 230	54,44%
16.	Támogató szolgálat	Működési bevétel	Gépjármű beszerzés	-	16 500 000		17 010 808	103,10%
17.	Család Barát Munkahely pályázat	Pályázati bevétel	Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz		1 728 000		-	0,00%
			Összesen	6 545 180	54 598 657	419 800	36 339 030	66,56%

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Maradványkimutatás 2024.

I_5. számú melléklet

	Megnevezés	Összeg Ft-ban
1	2	4
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	242 641 307
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	1 234 194 999
03	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	- 991 553 692
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 075 730 497
06	II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 075 730 497
07	A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	84 176 805
15	C) Összes maradvány (=A+B)	84 176 805
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	8 001 577
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	76 175 228

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Mérleg 2024.

L_6. számú melléklet
adatok Ft-ban

	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	A/II/1 Vagyoni értékű jogok	-	-	255 397
04	A/II Imateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	-	-	255 397
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 464 629	-	3 198 214
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10 433 832	-	24 117 701
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	12 898 461	-	27 315 915
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/III/A/IV)	12 898 461	-	27 571 312
30	B/II/1 Vásárolt készletek	3 623 763	-	3 969 172
35	B/II Készletek (=B/II/1+...+B/II/5)	3 623 763	-	3 969 172
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/II+B/III)	3 623 763	-	3 969 172
49	C/II/1 Forintpénztár	330 790	-	219 175
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	330 790	-	219 175
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	84 285 086	-	87 455 438
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	84 285 086	-	87 455 438
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)	84 615 876	-	87 674 613
71	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	953 186	-	1 135 145
72	D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	6 199	-	14 578
74	D/II/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	936 062	-	1 111 698
75	D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	10 925	-	8 869
78	D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	-	-	-
103	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	953 186	-	1 135 145
115	D/II/4 Költségvetési évét követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	14 077 019	-	15 121 785
116	D/II/4a - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	684 180	-	195 504
118	D/II/4c - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések ellátási díjakra	12 224 724	-	13 820 155
119	D/II/4d - ebből: költségvetési évét követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	1 168 115	-	1 106 126
144	D/II Költségvetési évét követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	14 077 019	-	15 121 785
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	1 250 303	-	2 032 612
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	-	-	746 396
148	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	189 474	-	-
149	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	380 000	-	-
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	479 078	-	687 633
151	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	201 751	-	598 583
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	985 404	-	796 947
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	2 235 707	-	2 829 559
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/II+D/III+D/III)	17 265 912	-	19 086 489
162	E/II Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	-	-	73 302
163	E/II/2 Más előzetesen felszámított általános forgalmi adó	989 052	-	1 884 579
164	E/II/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	51 158	-	128 224
165	E/II/4 Más előzetesen felszámított nem levonható ÁFA	-	-	128 224
166	E/II Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+...+E/II/4)	1 040 210	-	1 957 881
168	E/II/2 Más fizetendő forgalmi adó	2 795 723	-	2 765 810
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	2 795 723	-	2 765 810
170	E/II December havi illetmények, munkabérek elszámolása	345 062	-	257 814
172	E/III EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/III/1+E/III/2)	345 062	-	257 814
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/II+E/III/2+E/III/3)	1 410 451	-	550 115
175	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	1 904 688	-	2 820 626
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	1 904 688	-	2 820 626
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	118 898 249	-	140 572 097
179	G/II Nemzeti vagyon induláskori értéke	9 083 807	-	9 083 807
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	12 061 226	-	12 061 226
182	G/IV Felhalmozott eredmény	4 984 518	-	30 077 450
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény	25 092 932	-	6 271 111
185	G/ SAJÁT TŐKE (= G/II+...+G/VI)	51 222 483	-	57 493 594
186	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	-	-	-
188	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	297 563	-	12 700
211	H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	297 563	-	12 700
212	H/II/1 Költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	3 425	-	4 551
214	H/II/3 Költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	4 960 666	-	8 985 031
219	H/II/6 Költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	-	-	419 800
235	H/II Költségvetési évét követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	4 964 091	-	9 409 382
236	H/III/1 Kapott előlegek (=H/III/1a+H/III/1b+H/III/1c)	-	-	10
242	H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	2 552 257	-	6 786 697
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	2 552 257	-	6 786 707
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/III)	7 813 911	-	16 208 789
248	J/1 Eredménysemleltü bevételek passzív időbeli elhatárolása	-	-	3 000 000
249	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	59 861 855	-	63 869 714
251	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	59 861 855	-	66 869 714
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	118 898 249	-	140 572 097

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Eredménykimutatás 2024.

I_7. számú melléklet
adatok Ft-ban

	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszámléletű bevételei	168 917 743	-	188 738 445
04	I Tevékenység nettó eredményszámléletű bevétele (=01+02+03)	168 917 743	-	188 738 445
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszámléletű bevételei	885 025 046	-	991 034 951
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszámléletű bevételei	31 517 152	-	26 344 516
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszámléletű bevétele	-	-	-
11	09 Különféle egyéb eredményszámléletű bevételek	4 669 894	-	5 283 721
12	III Egyéb eredményszámléletű bevételek (=06+07+08+09)	921 212 092	-	1 022 663 188
13	10 Anyagköltség	105 615 574	-	113 770 624
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	146 754 477	-	150 655 843
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	247 224	-	237 252
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=11+12+13)	252 617 275	-	264 663 719
18	14 Bérköltség	575 827 078	-	640 061 298
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	55 248 330	-	68 341 887
20	16 Bérjárulékok	84 703 826	-	91 569 168
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	715 779 234	-	799 972 353
22	VI Értéksökkenési leírás	10 249 461	-	14 511 776
23	VII Egyéb ráfordítások	92 467 268	-	129 781 580
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	19 016 597	-	2 472 205
28	20 Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszámléletű bevételek	6 076 335	-	3 914 434
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszámléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	6 076 335	-	3 914 434
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			115 528
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+...+26)			115 528
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	6 076 335	-	3 798 906
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	25 092 932	-	6 271 111

ssz.	Megnevezés	Előző év				Tárgy év			
		Törzsvagyon		Üzleti vagyon	Összes vagyon	Törzsvagyon		Üzleti vagyon	Összes vagyon
		Forgalom- képtelen	Korlátozottan forgalomképes			Forgalom- képtelen	Korlátozottan forgalomképes		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	A/II/1 Vagyoni értékű jogok						255 397		255 397
04	A/II Imateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)				-		255 397		255 397
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		2 464 629		2 464 629		3 198 214		3 198 214
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		10 433 832		10 433 832		24 117 701		24 117 701
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)		12 898 461		12 898 461		27 571 312		27 315 915
29	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)				12 898 461				27 571 312
30	B/II/1 Vásárolt készletek		3 623 763		3 623 763		3 969 172		3 969 172
35	B/II Készletek (=B/II/1+...+B/II/5)		3 623 763		3 623 763		3 969 172		3 969 172
45	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)		3 623 763		3 623 763		3 969 172		3 969 172
49	C/III/1 Forintpénztár			330 790	330 790			219 175	219 175
52	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)			330 790	330 790			219 175	219 175
53	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák			84 285 086	84 285 086			87 455 438	87 455 438
55	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)			84 285 086	84 285 086			87 455 438	87 455 438
59	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)			84 615 876	84 615 876			87 674 613	87 674 613
71	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)			953 186	953 186			1 135 145	1 135 145
72	D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére			6 199	6 199			14 578	14 578
74	D/II/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra			936 062	936 062			1 111 698	1 111 698
75	D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra			10 925	10 925			8 869	8 869
78	D/II/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre				-				-
103	D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)			953 186	953 186			1 135 145	1 135 145
115	D/II/4 Költségvetési év követően esedékes követelések működési bevételekre (=D/II/4a+...+D/II/4i)			14 077 019	14 077 019			15 121 785	15 121 785
116	D/II/4a - ebből: költségvetési év követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére			684 180	684 180			195 504	195 504
118	D/II/4c - ebből: költségvetési év követően esedékes követelések ellátási díjakra			12 224 724	12 224 724			13 820 155	13 820 155
119	D/II/4d - ebből: költségvetési év követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra			1 168 115	1 168 115			1 106 126	1 106 126
144	D/II Költségvetési év követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)			14 077 019	14 077 019			15 121 785	15 121 785
145	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)			1 250 303	1 250 303			2 032 612	2 032 612
147	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek				-			746 396	746 396
148	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek			189 474	189 474				-
149	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek			380 000	380 000				-
150	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek			479 078	479 078			687 633	687 633
151	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések			201 751	201 751			598 583	598 583
157	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása			985 404	985 404			796 947	796 947
160	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)			2 235 707	2 235 707			2 829 559	2 829 559
161	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)			17 265 912	17 265 912			19 086 489	19 086 489
162	E/II/1 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó				-			73 302	73 302
163	E/II/2 Más előzetesen felszámított általános forgalmi adó			989 052	989 052			1 884 579	1 884 579
164	E/II/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó			51 158	51 158			128 224	128 224
165	E/II/4 Más előzetesen felszámított nem levonható ÁFA							-	128 224
166	E/II Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+...+E/II/4)			1 040 210	1 040 210			1 957 881	1 957 881
168	E/II/2 Más fizetendő forgalmi adó			- 2 795 723	- 2 795 723			- 2 765 810	- 2 765 810
169	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)			- 2 795 723	- 2 795 723			- 2 765 810	- 2 765 810
170	E/II December havi illetmények, munkabérek elszámolása			345 062	345 062			257 814	257 814
172	E/III EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/III/1+E/III/2)			345 062	345 062			257 814	257 814
173	E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/1+E/II/2+E/III/3)			- 1 410 451	- 1 410 451			- 550 115	- 550 115
172	F/II Eredménysemleléti bevételek aktív időbeli elhatárolása				-				-
172	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			1 904 688	1 904 688			2 820 626	2 820 626
177	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)			1 904 688	1 904 688			2 820 626	2 820 626
178	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	-	16 522 224	102 376 025	118 898 249	-	31 540 484	109 031 613	140 572 097
179	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke			9 083 807	9 083 807			9 083 807	9 083 807
181	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai			12 061 226	12 061 226			12 061 226	12 061 226
182	G/IV Felhalmozott eredmény			4 984 518	4 984 518			30 077 450	30 077 450
184	G/VI Mérleg szerinti eredmény			25 092 932	25 092 932			6 271 111	6 271 111
185	G) SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)			51 222 483	51 222 483			57 493 594	57 493 594
186	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra				-				-
188	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			297 563	297 563			12 700	12 700
194	H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra				-				-
211	H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)			297 563	297 563			12 700	12 700
212	H/II/1 Költségvetési év követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			3 425	3 425			4 551	4 551
214	H/II/3 Költségvetési év követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			4 960 666	4 960 666			8 985 031	8 985 031
219	H/II/6 Költségvetési év követően esedékes kötelezettségek beruházásokra							419 800	419 800
235	H/II Költségvetési év követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)			4 964 091	4 964 091			9 409 382	9 409 382
236	H/III/1 Karott előlegek (=H/III/1a+H/III/1b+H/III/1c)							10	10
242	H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok			2 552 257	2 552 257			6 786 697	6 786 697
245	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)			2 552 257	2 552 257			6 786 707	6 786 707
246	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)			7 813 911	7 813 911			16 208 789	16 208 789
248	I/1 Eredménysemleléti bevételek passzív időbeli elhatárolása				-			3 000 000	3 000 000
249	I/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása			59 861 855	59 861 855			63 869 714	63 869 714
251	I) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)			59 861 855	59 861 855			66 869 714	66 869 714
252	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	-	-	118 898 249	118 898 249	-	-	140 572 097	140 572 097

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
2024. évi pénzforgalmának egyeztetése

I_9. számú melléklet
adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Összeg Ft-ban
01	A. 32-33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege összesen (=2+3)	84 615 876
02	32. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege [+32]	330 790
03	33. számlák nyitó tárgydőszaki egyenlege [(331-3318) + (332-3328)]	84 285 086
04	B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8-9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)	3 058 737
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege [-003]	-1 234 194 999
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege [+005]	1 318 371 804
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydőszaki egyenlege [-0981313]	-84 695 546
13	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó tárgydőszaki forgalma (+/-36411)	73 302
14	Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó tárgydőszaki forgalma [+/-36413]	77 066
16	Adott előlegek számla tárgydőszaki forgalma összesen [+/-3651]	782 309
18	Beruházásokra, felújításokra adott előlegek tárgydőszaki forgalma [+/-36512]	746 396
19	Készletekre adott előlegek tárgydőszaki forgalma (+/-36513)	-189 474
20	Igénybevett szolgáltatásokra adott előlegek tárgydőszaki forgalma (+/-36514)	-380 000
21	Foglalkoztatottaknak adott előlegek tárgydőszaki forgalma [+/-36515]	208 555
22	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések tárgydőszaki forgalma [+/-36516]	396 832
34	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása számla tárgydőszaki forgalma [+/-3657]	-188 457
36	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások tárgydőszaki forgalma összesen [+/-366]	-87 248
37	December havi illetmények, munkabérek elszámolása számla tárgydőszaki forgalma [+/-3661]	-87 248
39	Kapott előlegek tárgydőszaki forgalma [+/-3671]	-10
40	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgydőszaki forgalma [+/-36711]	-10
46	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgydőszaki forgalma [+/-3678]	-4 234 440
53	C. 32-33. számlák számított tárgydőszaki záró egyenlege (A + B)	87 674 613
54	D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydőszaki egyenlege [+32 + (331-3318) + (332-3328)]	87 674 613

NYILATKOZAT

A) Alulírott, **Csótiné Ördög Edit**, a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermejköltségi Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.)** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2024. évben** az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodására, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolósi, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

1. **Célok és szervezeti felépítés:** Olyan kontrollkörnyezet került kialakításra az Intézmény többször módosított Szervezeti és Működési Szabályzatában, melyben világos a szerkezeti struktúra, egyértelműek a felelősségi körök, a hatásköri viszonyok és feladatok.

Az SZMSZ-en kívül, a Szakmai program és az Intézményi szabályzatok, munkaköri leírások rendelkeznek a feladatokról és jogkörökről.

2. Belső szabályzatok: Az Intézmény rendelkezik a jogszabályokban előírt kötelező szabályzatokkal, aktualizálásuk folyamatos.

A tagintézmények, telephelyek ismerik a szabályzatok tartalmát, a szervezeti struktúrát, a felelősségi- és hatásköröket.

3. Feladat-, és felelősségi körök megfelelően meghatározásra kerültek a szervezeti és működési szabályzatban, a munkaköri leírásokban.

4. A folyamatok meghatározása megtörtént az Intézményen belül, szervezeti egységenként, azonban a folyamatokhoz kapcsolódó ellenőrzési nyomvonalak felülvizsgálata szükséges a megváltozott jogszabályi környezet és szakmai ajánlások okán.

5. Humán erőforrás: Az Intézmény szakmai létszáma és összetétele a jogszabályban előírt minimum követelményeknek megfelel. A munkakörökhöz megfelelő szakmai képesítéssel rendelkező alkalmazottak hozzárendelése egyre nagyobb problémát jelent. Egyre több esetben szakképzettség nélküli munkavállaló kerül felvételre, akik felmentéssel vállalják a munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megszerzését.

A szakmai továbbképzés lehetősége biztosított a munkavállalók számára.

Az Intézményben a fluktuáció évről évre növekszik.

6. Etikai értékek és integritás: a rögzített erkölcsi és magatartási szabályok minden munkavállaló számára elérhetőek. Az Intézményben olyan belső kontrollrendszer került kialakításra, amely minden egyes tevékenységi kör esetében alkalmas az etikai értékek és integritás tényleges érvényesítésének biztosítására.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

1. **A kockázatok meghatározása és felmérése,** az Intézmény tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok az ellenőrzési terv készítése során megtörtént.

2. **A kockázatok elemzésére, értékelésére** sor került, a szervezeti célokkal összefüggő kockázatokkal kapcsolatban az intézkedések meghatározásra kerültek.

3. **A kockázatok kezelése** vizsgálatára sor került az Intézményben.

4. **A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálatát** elvégeztük az Intézményben. A szakmai feladatellátáshoz a megfelelő humán-erőforrás biztosítása a magas fluktuáció és szakképzettség hiánya miatt egyre nagyobb kockázatot jelent.

5. **Csalás, korrupció:** Az intézménynél a Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje elkészítésre került, valamint kialakításra került a belső visszaélés bejelentési rendszer is.

c) Kontrolltevékenységek:

1. **Kontroll stratégiák és módszerek:** A kontrolltevékenység részeként a gazdálkodási tevékenységre vonatkozóan az Intézményben teljes körűen biztosított volt a vezetői ellenőrzés, a pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése, a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizsgálat és beszámolás) kontrollja.

2. **Feladatkörök szétválasztása:** a tevékenységek feladatköri elkülönítése rendezett.

3. **Feladatvégzés folytonossága:** az Intézménynél biztosított a munkakörök dokumentált átadása.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

1. **Információ és kommunikáció** a beszámolási szintek, határidők és módok meghatározására kerültek az Intézmény szervezeti rendszerében.

2. **Iratkezelési szoftver** beszerzése 2023. évben megvalósult.

3. Hiányosságok, szabálytalanságok kezelése: a szervezeti integritást sértő események jelentéstételi rendszere és a belső visszaélés-bejelentési rendszer kialakításra került, bejelentés nem történt.

e) Nyomkövetési rendszer (monitoring):

1. A szervezeti célok megvalósításának monitoringja: az Intézmény szakmai programjában meghatározott célok nyomon követése, a teljesített mutatószámok korrekciója folyamatos.

2. A belső kontrollok értékelése, a Bkr. alapján megtörtént.

3. Belső ellenőrzés során feltárt hiányosságok kijavítására a szükséges intézkedések megtörténtek.

4. Az ellenőrzések során feltárt hiányosságokra az intézkedési tervek a Társulási Tanács által jóváhagyásra kerülnek. Az intézkedési tervben foglaltak végrehajtásának folyamatos nyomon követése biztosított.

Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok az alábbi területen igényelnek fejlesztést:

A belső kontroll további fejlesztése, az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálása, jogszabály harmonizáció, szakmai változások átvezetése.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

C1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Bálintné Mityók Szilvia, gazdasági vezető) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Mórahalom, 2025. február 28.



Csótiné Ördög Edit
intézményvezető



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

Tel: 62/ 254-286

e-mail: vezeto@hoszkip.hu

**Nyilatkozat a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által átruházott ingó és ingatlan
vagyon hasznosításáról 2024.12.31. állapot szerint**

Nyilatkozom, hogy a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja (Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) az alábbi pályázatokkal érintett szervezeti egységei a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által átadott ingó és ingatlan vagyon az az intézmény szociális- és gyermekjóléti feladatellátásában kerül hasznosításra.

Szervezeti/pályázati egységek:

1. TOP 4.2.1-15-CS1-2016-00004 - Pusztamérges - telephely
2. TP-1-2012/1693 – Zákányszék Tagintézmény- tanyagondnoki feladatellátás
3. TP-1/1276/2017 – Zákányszék Tagintézmény - tanyagondnoki feladatellátás
4. Zákányszék tanyag.szolg. 2013 - Zákányszék Tagintézmény – tanyagondnoki feladatellátás
5. TP-1-2016/9164 Tanyafejlesztési pályázat - Zákányszék Tagintézmény – tanyagondnoki feladatellátás
6. TP-1-2015/6035 pályázat - Zákányszék Tagintézmény – tanyagondnoki feladatellátás
7. TP1-2018/3419 pályázat - Zákányszék Tagintézmény – tanyagondnoki feladatellátás
8. DAOP-4.1.3/A-2008-0028 – Család-és gyermekjóléti alapellátások fejlesztése
9. BM 4/2012 – Mórahalom- ingatlankorszerűsítés
10. DAOP-4.1.3/A-11-2012-0003 – Tanyai Idősek Klubja létrehozása Mórahalmon
11. DAOP-4.1.3/A-2008-0028 – Ásotthalom Tagintézmény- szociális alapszolgáltatások fejlesztése
12. DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0008 – Öttömös - szociális alapszolgáltatások fejlesztése
13. DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0009 - Pusztamérges szociális alapszolgáltatások fejlesztése

14. DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0014 – Zákányszék Telephely 2.sz - szociális alapszolgáltatások fejlesztése
15. DAOP-4.1.3/A-09-2009-0019 – Üllés Tagintézmény- szociális alapszolgáltatások fejlesztése

Jelen nyilatkozat mellékletét képezi 1-22. számú melléklet, amelyek a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által az előzőekben felsorolásra kerülő pályázatok keretében átadott ingó és ingatlan leltárfelvételi ívei.

Mórahalom, 2025.02.28.



Csótiné Ördög Edit

Intézményvezető



Honokhát Kistérség
Többszélű Társulása
gazdálkodó szervezet

INGATLAN LELETÁRTELÉTEL IÉ

A leltárforduló napja: 2024. december 31.
A leltárletételel időpontja: 2025.01.13.

Sorszám	Ingatlan címe	Tényleges	Könyv-	Önkormányzat	Társulás	Civil Szervezet	Pályázat
		menyiség db	szerinti				
1	6782 Mórakhalom Milleniumi sétány 16.	1	1			X	
2	6782 Mórakhalom Milleniumi sétány 18.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/A-2008-0028
3	6782 Mórakhalom Zákányzéki út 21.	1	1	X	X		BM 4/2012
4	6782 Mórakhalom Mórakomb krt. 40.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/A-11-2012-0003
5	6782 Mórakhalom Röskei út 2.	1	1	X			
6	6783 Ásottahalom Királyhalmi u. 2-6.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/A-2008-0028
7	6783 Ásottahalom Királyhalmi u. 6/A	1	1	X			
8	6784 Ötömös Béke u. 3.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0008
9	6784 Ötömös Fő u. 7.	1	1	X			
10	6785 Pusztamérkes Petőfi u. 47.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0009
11	6787 Zákányzéki Dózsa Gy. u. 44.	1	1	X			(DAOP-4.1.3/D-2F-2009-0014)
12	6787 Zákányzéki Lengyel tér 1-2.	1	1	X			(DAOP 2007-4.3.1-09-2009-0005)
13	6793 Forráskút Fő u. 74/A	1	1	X			
14	6795 Üllés Radnai u. 22.	1	1	X	X		DAOP-4.1.3/A-09-2009-0019

A leltárvezetés vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

Ellenőrizte

3. sz. MELLÉKLET
Homoki Áti Kistérség
Többségi Társulása
DACP 4.1.3.-A
gazdálkodó szervezet

KÉZPONT
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELEKÉRTÉKELÉSI ÍV
Kisérletű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfeleltel időpontja: 2025. 02.03.

Sorszáma:
Leltározási közet
száma:

A leltározott tárgyi eszközök										
Sor szám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	gyártási száma	Tényleges		Könyv- szerinti		Leltár különbségek		Megjegyzések
				mennyiség db		többet db		hiány db		
1	5/0/78-117	fémvázak szék, fekete		40	40					
2	5/0/242-245	fali polc, fekete		4	4					
3	5/0/132-135	forgószék, fekete, bőr		4	4					
4	5/0/334-343	szék, bőr, favázazzal		10	10					
5	5/0/384	Fügőnyőskarnissal 1ablakhoz		1	1					
7	4/0/225	Projektor Sanyo PLC-XW65		1	1					
9	4/0/283	Szerver háttér tápszelvényes tápegység		1	1					
11	4/0/237	Asztali számítógép Samsung	Fujitsu Siemens RX300S3	1	1					
12	4/0/237	Pendrív	MY20H9CQ960769F	1	1					
13	4/0/228	Hálózati nyomtató fénymásoló UTAXCD1116/DC	PD250284	1	1					
15	4/0/272	Spirálzó Fellowes Quasar	AGK3134835	1	1					
16	4/0/308	Digitális kamera Canon	081118VA0025403	1	1					
17	5/0/223	Olympus diktáfon	943850120035	1	1					
			VN5500PC200180834	1	1					

A leltározás vezetője

A feleltételért felelősök aláírása

Ellenőrzte

leltárfeleltel aláírása

22	201-8028	papírkosár	1		1					1
23	201-8029	kanapé (zöld szövetes)	1		1					1
Udvari iroda										
24	201-8030	elektromos kapcsoló (kétállásos)	1		1					1
25	201-8031	4 neonos fali lámpa	4		4					4
26	201-8032	fűstérzékelő	1		1					1
27	201-8033	mozgásérzékelő	1		1					1
28	201-8034	SAMSUNG klíma távirányítóval	1		1					1
29	201-8035	elektromos csatlakozó	12		12					12
30	201-8036	telefonkészlet	4		4					4
31	201-8037	számítógép-csatlakozó aljzat	5		5					5
32	201-8038	paradox riasztóközpont	1		1					1
33	201-8039	Computer termosztát	1		1					1
34	201-8040	karnis átlátszó függőnnyel	2		2					2
35	201-8041	vészkiáratjelző tábla	1		1					1
36	201-8042	fali RACK szekrény	1		1					1
37	201-8043	APC szünetmentes	1		1					1
38	201-8044	formázott asztal klaviatúratartóval	3		3					3
39	201-8045	irattartó konténer	2		2					2
40	201-8046	lekele szövetes forgószék	1		0		1			1
41	201-8047	tárgyalóvég csózábbal	1		1					1
42	201-8048	tárgyalóvég csózábbal	1		1					1
43	201-8049	2 ajtós nagyszekrény	3		3					3
44	201-8050	1 üvegajtós szekrény	2		1					2
45	201-8051	2 ajtós kasszetrény	3		1					3
46	201-8052	1 ajtós kasszetrény	2		1					2
47	201-8053	tetőtálc	2		2					2
48	201-8054	papírkosár	2		2					2
49	201-8055	zöld szövetes forgószék	3		0		3			3
Félszoba										
50	201-8055	fűstérzékelő	1		1					1
51	201-8056	mennyezeti lámpa	1		1					1
52	201-8057	karnis sötétítő és átlátszó függőnnyel	1		1					1
53	201-8058	elektromos csatlakozó	2		2					2
54	201-8059	UTP csatlakozó	3		3					3

55	201-8060	elektromos kapcsoló	1						1
Férfi WC előtér									
53	201-8061	fali lámpa+ izzó	1						1
57	201-8062	fali tükör	1						1
53	201-8063	piperepolic csempéből	1						1
53	201-8064	törölközőakasztó	1						1
63	201-8065	kézmosókagyló+dugó	1						1
61	201-8066	csaptelep (egykarú)	1						1
62	201-8067	elektromos kapcsoló	1						1
63	201-8068	folyékony szappanadagoló	1						1
Férfi pissoar									
61	201-8069	pissoar csappal	1						1
63	201-8070	kapcsoló	1						1
63	201-8071	fali lámpatest	1						1
61	201-8072	szagelszívó	1						1
63	201-8073	szellőző nyílás	1						1
Férfi WC									
61	201-8074	WC kagyló (+ülőké és fedél)	1						1
71	201-8075	fali WC tartály (Geberit)	1						1
71	201-8076	WC-papír tartó (fali, fém)	1						1
71	201-8077	fali lámpa	1						1
71	201-8078	szellőző	1						1
Női/mozgáskorlátozott WC									
71	201-8079	WC csésze	1						1
71	201-8080	WC ülőké+ fedlap	1						1
71	201-8081	WC-papír tartó	1						1
71	201-8082	fali kapaszkodó	1						1
71	201-8083	WC tartály	1						1
71	201-8084	kézmosókagyló	1						1
81	201-8085	csaptelep (egykaros)	1						1
81	201-8086	fali lámpa+ izzó	1						1
82	201-8087	fali tükör	1						1
83	201-8088	piperepolic csempéből	1						1
84	201-8089	törölköző akasztó	1						1

85	201-8090	szagelszívó	1		1			1
86	201-8091	szellőző	1		1			1
87	201-8092	folyékony szappanadagoló	1		1			1
88	201-8093	szemetes	1		1			1
Pince								
89	201--8094	mennyezeti lámpatest, izzóval	2		2			2
90	201--8095	beépített polciendszer téglából, deszkából	1		1			1
91	201--8096	lépcső fából, korlattal	1		1			1
92	201--8097	boros hordó	1		1			1
Konyha								
93		villanykapcsoló	2		2			2
94	201-8098	elektromos csatlakozó	6		6			6
95	201-8099	4 neonos lámpatest	2		2			2
96	201-8100	fűtőszékkelő	1		1			1
97	201-8101	étkező szék	6		6			6
98	201-8102	riasztó (mozgásérzékelő)	1		1			1
99	201-8103	alsó sarokszekrény	1		1			1
100	201-8104	tűzhelyszekrény	1		1			1
101	201-8105	beépített kombinált Whirpool elektromos tűzhely	1		1			1
102	201-8106	beépített mosogatógéphez ajtó	1		1			1
103	201-8107	Whirpool ADG 365 mosogatógép	1		1			1
104	201-8108	mosogatószekrény	1		1			1
105	201-8109	kétlécés mosogatótálca	1		1			1
106	201-8110	fiókos szekrény 4 fiókkal	1		1			1
107	201-8111	hűtőszekrényest	1		1			1
108	201-8112	beépített hűtőgép	1		1			1
109	201-8113	Whirpool páraelszívó	1		1			1
110	201-8114	páraelszívó szekrény	1		1			1
111	201-8115	felső üvegaljús szekrény	1		1			1
112	201-8116	kétajtós polcos szekrény	1		1			1
113	201-8117	kétajtós felsőszekrény	1		1			1
114	201-8118	szegélycsík	1		1			1
Közeledőfolyosó								
115	201-8119	beépített szekrény	1		1			1
116	201-8120	Viesmann Vitodens 100 kazán	1		1			1

117	201-8121	kiegyenlítő tartály	1		1				1
118	201-8122	hőtároló tartály a hozzá tartozó szerelvényekkel	1		1				1
119	201-8123	Vitocell kezelő panel	1		1				1
120	201-8124	vészkiáratjelző tábla	2		2				2
121	201-8125	"Advent P" szellőző rendszer központi egység	1		1				1
122	201-8126	PV1 elosztó	1		1				1
123	201-8127	IBC Solár napalelem központi egység	1		1				1
124	201-8128	4 neonos lámpatest	2		2				2
125	201-8129	menyezeti lámpa, izzóval	2		2				2
126	201-8130	fűsterzékelő	2		2				2
127	201-8131	iasztókürt	1		1				1
128	201-8132	kartás tárgyalószék	3		3				3
129	201-8133	villanykapcsoló	7		7				7
130	201-8134	konnektor	1		1				1
131	201-8135	mozgásérzékelő	1		1				1
132	201-8136	információs tábla a falon	6		6				6
133	201-8137	beépített szekrény/takarítószerelő	1		1				1
134	201-8138	polc	1		1				1
135	201-8139	fallikűt	1		1				1
136	201-8140	csap	1		1				1
Előtér									
137	201-8141	villanykapcsoló	1		1				1
138	201-8142	tűzriasztó nyomógomb	1		1				1
139	201-8143	iasztókapcsoló PARADOX	1		1				1
140	201-8144	230 V csatlakozó	1		1				1
141	201-8145	mozgásérzékelő	1		1				1
142	201-8146	menyezeti lámpa izzóval	1		1				1
143	201-8147	E1 elosztó	1		1				1
144	201-8148	vészkiáratjelző tábla	1		1				1
145	201-8149	tűzriasztó-központ STIM J506-F	1		1				1
Terasz									
146	201-8150	SAMSUNG klíma kültéri egység	1		1				1
147	201-8151	elektromos főkapcsoló	1		1				1
148	201-8152	fali lámpa	1		1				1
149	201-8153	kapcsoló (egyk csengő)	3		3				3

1:0	201-8154	mozgásérzékelős udvari reflektor	1		1			1
1:1	201-8155	fali biztonsági kamera	1		1			1
		Udvar						
1:2	201-8156	kút						
1:3	201-8157	öntözőrendszer (tétésfve)						
1:4	201-8158	PIERO BJW/3 CL szivattyú	1		1			1
1:5	201-8159	kerti pad	2		2			2
1:6	201-8160	utcaiszemelés	2		2			2
1:7	201-8161	világítóoszlop	1		1			1

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

leltárfelelős aláírása

Ellenőrizte

5. H. MECEK UT
Honokhát Kistérség
Többé élű Társulása DAOP
4.1.3/A-09-2009-007
gazdálkodó szervezet

Asz ottitalom Tagint.
s.ervezetű egység

TÁRGYI ESZKÖZ LEITÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.01.04.

Sorsszám:

Leltározási közzet szám: 11,

Sor szám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajtszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges		Leltár különbözett		gyártási száma	Megjegyzések
			Mennyiség	Könyv- szerinti	Többlet (db)	hiány (db)		
1	100/333.335	Acer Aspire 5736Z 45G32 Mnc Laptop	1	1				
2	100/336	BENO MX660P Digital Projektor EP4227 model	1	1				
3	100/337	Reflector Cinehome lux vetítvászón	1	1				
5	100/401-406	Íróasztal	6	6				
6	100/407-412	nagy asztal tárolóba	6	6				
7	100/413-418	Számítógépasztal	6	6				
8	100/419-420,422-438	Irodai szék	19	19				
9	100/439-444	Iratszekrény	6	6				
10	100/445-450	Nyitott könyves polc	6	6				
11	100/451-456	Irodai forgószék	6	6				
12	100/457-462	Öltözőszekrény	6	6				
13	100/463	mediaállvány	1	1				
14	100/464	dohányzóasztal	1	1				
15	100/465-466	állófogas	2	2				
16	100/467-468	falfogas	2	2				
17	100/469-474	kisméretű kuka	6	6				
18	100/475	Ülőgarnitúra	1	1				
19	100/476	Solar rendszer (Napelem)	1	1				

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrzte

leltárfelelős aláírása

6.11. MELLÉKLET
Hozzájárulási Kísérlet
Több:élt Társulása DAOP
4.1.3.-A
gazdálkodó szervezet

A:otthalom Tagint.
s szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
Kísérletű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2024.02.13.

sorsszám:

Leltározási körzet szám: 11

A leltározott tárgyi eszközök									
Sor szám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges		Könyv- szerinti	Leltár különbözött		gyártási száma	Megjegyzések
			Mennyiség	(db)		Többet (db)	hiány (db)		
1	500/118	Zárt szekrény (nyír)	1	1					
2	500/127-128	szék (fekete, bőr, forgó)	2	2					
3	500/152	Gyerekasztal+szék garnitúra (asztal 2 szék)	1	1					
4	500/235-236	Pólc (nyír)	2	2					
5	500/209	asztali lámpa	1	1					
6	500/176-177	parafatábla	2	2					
7	500/168	állófogas, fém	1	1					
8	500/217	ventilátor HMM600	1	1					
9	500/201	fém szemetes, szürke	1	1					
10	500/193	fém irattartó, szürke	1	1					
11	500/310	Terápiás eszk.: bábkeszlet	1	1					
12	500/318	Terápiás eszk.: fejáték	2	2					
13	500/326	Terápiás eszk.: könyv	2	2					
14	500/294-295	Terápiás eszk.: játékdoboz	2	2					
15	100/234	Asztali számítógép	1	1				MY20HMAQ904886J	
16	100/234	pendrive IP72991	1	1					
17	100/246	Access point	1	1					
18	100/273	Hordozható hifi készülék SONY	1	1				00156DD2C119	
19	100/254	Hálózati nyomt.fénym. HP LaserJet M1522N	1	1				SO1-0220073-0	
20	100/259	Szűnőmentes tápegység Powecom	1	1				40054580901	
21	100/267	Spirálozó Fellowes Quasar	1	1				081118VA0025241	
22	100/285	IP telefon készülék telefonközpont	1	1				001565109EH1	
23	100/299	Digitális fényképezőgép--memóriák.PANASONIC	1	1				WS8KA008267	

A leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrizte

leltárfelelős aláírása

7. sz. MELLÉKLET

Homo (házi) Kistérség
Tobt-célú Társulása
Dakip 4.1.3.D-2F
gazdálkodó szervezet

TÁRGYI ESZKÖZ LEJÁRÉLVÉTELI IV
Kisértékű tárgyi eszközök

Sorszáma:

Ötödös telephely
szervezeti egység

A lejárati forduló napja: 2024. december 31.
A lejárati időpontra: 2025.01.01.

Lejárati körzet szám: 11.

A lejárati tárgyi eszközök

Sor szám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges		Könyv- szerinti		Lejárati különbözlet		gyártási száma	Megjegyzések
			Mennyiség	(db)	Többet (db)	hiány (db)				
2	400/342	számítógép konfiguráció	1	1						
3	500/718	Rowenta hajszárító	1	1					CV14212	
4	500/719	Moulinex gőzdús vasaló	1	1					IM3060EO/AMO-3810 R	
5	500/720	Személyi mérleg	1	1					SA-M-1600	
6	500/721	Asztali digitális bútorcsészé	1	1					ST25A	
7	500/723	H-Line Aliprot Termosz 1 l	1	1					Vog-Nr.:721039	
8	500/724	H-Line Aliprot Termosz 1,9 l	1	1					DP901	
13	500/751-755	Irodai szemekes (3db-os)	5	5					599839-4750876	
14	500/756	30m-es hosszabbító	1	1					NV 2-30/ OR	
15	500/757	20m-es hosszabbító	1	1					NV 2-20/ OR	
16	500/758-759	6-os elosztó kapcs.	2	2					DG-208KA (3m)	
18	500/761-762	Parafa tábla, 2 oldalas, 40x60	2	2					500936	
19	500/763	Mosógép felülöltős	1	1					Elektrolux ESF63021	
20	500/764	Mikrohullámú sütő	1	1					LG MH6349HS	
22	500/766	Mosogatógép elöltöltős	1	1					SIEMENS SE25E259EU	
23	500/767	Mobil Tóth Rubytec Naxos zseblámpa és akku USB	1	1					AT 128	
24	500/768	Alkohol szonda digitális 1X	1	1					Alilith Fein B-4350, 243518	
25	500/769	Járóbot Fem 3 lábú	1	1					Alilith B-4341, 39947	
26	500/770	Járóbot Fem	1	1						
27	500/771-772	Lázmérő digitális East-West	2	2					Juvaph.	
28	500/773	Lázmérő digitális flex	1	1						
29	500/776-777	Agybetét Gummis 220x120 cm	2	2					IR110	
30	500/778	Infra lámpa	1	1					Alilith Összecsukható B-4263	
31	500/779	Járókereket	1	1					Omron M2	
									automat, 20100801545VF, 2010	
									08806841VF	
33	500/782	Vérnyomásmérő	1	1					Hartmann-Rico	
34	500/783	Elsősegélyfelszerelés	1	1					019-1048-3409	
35	500/784	Bioptron Compact III CE0124	1	1					Kroby. állítható	
36	500/785-786	Asztali lámpa	2	2					Stopp. 165*235	
37	500/787-788	Csuszágató.	2	2					Fall. fém	
38	500/789-791	fogas	3	3					Asztali, fém, szürke	
39	500/792-793	lirattartó	2	2					Késlátó, késsel,	
40	500/794	Etkészlet tartozék	1	1					Tálató kanál készlet	
41	500/795-796	Etkészlet tartozék	2	2					Evőeszköz készlet	
42	500/797-800	Etkészlet tartozék	4	4					Evőeszköz készlet	
43	500/801	Etkészlet tartozék	1	1					Kávéskanál készlet	
44	500/802-805	Etkészlet tartozék	4	4					Téskanál készlet	
45	500/806-809	Etkészlet tartozék	4	4					Villa készlet	
46	500/810-813	Etkészlet tartozék	4	4						

47	500/815-818	Törölköző tartó	✓	4			Fém, fail.
48	500/819-821	WC kefe	✓	3			Műanyag
49	500/822-823	WC papír tartó	✓	2			Fém, fail
50	500/824-825	Parafa tábla	✓	2			Keretes
51	500/826	Honfoglaló	✓	1			5-998558-060015
52	500/827	Gilles Duneux-Belmondo	✓	1			978-963-9943-57-3
53	500/828	Ugron Zsófia-Urliányok Erdélyben	✓	1			978-963-254-434-2
54	500/829	Gauland Agnes: Fabry cenzúra nélkül	✓	1			963-061-294-1
55	500/830	Márai Sándor: Fűves könyv	✓	1			9-789632-272771
56	500/831	Gregor	✓	1			978-963-06-4257-6
57	500/832	Eftúja a szél	✓	1			Z28-V26006
58	500/833	Zongoralecke	✓	1			IPH-7057
59	500/834	Pitkin: En és a tábornok	✓	1			IPH-4113
60	500/835	Bob herceg	✓	1			IPH-6095
61	500/836-839	ágynemű	✓	4			
62	500/840-845	ágytextilek	✓	6			
63	500/846	esernyőtartó	✓	1			
64	500/847-850	étkezőasztal+székek garnitúra	✓	4			
65	500/851-852	fallapoc	✓	2			
66	500/853-854	fogas	✓	2			
67	500/855-857	fofel	✓	3			
68	500/858-859	függönyözés	✓	2			
69	500/860	gyógyszer-kötszer szekrény	✓	1			
70	500/861	hosszabító kábelek	✓	1			
72	500/866	kapaszkodó	✓	1			
73	500/867	kerti szerszámkészlet	✓	1			
74	500/868	könyvespoc	✓	1			
75	500/869	kulcsszekrény	✓	1			
76	500/870	média tároló	✓	1			
77	500/871	öltöző szekrény	✓	1			
78	500/872	poc	✓	1			
79	500/873	poc	✓	1			
80	500/874-878	rozsdamentes szemetes	✓	5			
82	500/884	széf	✓	1			
83	500/885-890	szék	✓	6			
84	500/891-892	szekrény	✓	2			
85	500/893	dohányzóasztal	✓	1			
86	500/894	szemetes	✓	1			
87	500/895	szerszámkészlet	✓	1			
88	500/896	takarító felszerelés	✓	1			
89	500/897-898	tálaló és szállító edények	✓	2			
91	500/911	tükör	✓	1			
92	500/912	tükör	✓	1			
93	500/913	ventillátor	✓	1			
94	500/914	WC papír tartó	✓	1			
95	500/915	zuhanyülés	✓	1			
96	500/916	zseblámpa	✓	1			
97	500/917	2 fázisú mosogató	✓	1			
98	500/918-919	ágy+matrac	✓	2			
99	500/920	három személyes kanapé	✓	1			
100	500/921	háztartási rendszer, DVD lejátszóval	✓	1			
101	500/922	hűtőszekrény	✓	1			
102	500/923-924	irodai asztal	✓	2			

103	500/925-928	kerthútor garnitúra	✓	2				
104	500/927	komplett zuhanykabin	✓	1				
105	500/928	konyhaszekrény rendszer	✓	1				
106	500/929	takarítógép	✓	1				
107	500/930	telefonközpont	✓	1				
108	500/931	TV	✓	1				
109	500/932	villanyfűtőhely	✓	1				
110	500/1189	Könyv : Lele József	✓	1				
111	500/1190	Könyv : Lele József	✓	1				
112	500/1303	tányér	✓	3x30				
113	500/1304	pohár	✓	25				

A leltározás vezetője

Börcsök Zoltán
A felvételért felelősök aláírása

Stécher Károly
leltárfelelős aláírása

Ellenőrizte

Zoltán

8. sz. MELLÉKLET

Humankhátú Kistérség
Táborcélú Társulása
DAOP 4.1.3.-A
gazdálkodó szervezet

Forráskút telephely
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
Kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.02.13.

Leltározási körzet szám: 14.

A leltározott tárgyi eszközök									
Sor szám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Ténylege	Könyv-	Leltár különbözőzett		gyártási száma	Megjegyzések	
			s	szerinti	Többet (db)	hiány (db)			
1.	400/234	Samsung LCD monitor	1	1				Fekete	
3.	400/235	Asztali Számítógép	1	1			MY20H9CQA 10616T	Samsung LCD monitor, fekete	
5.	400/247	ACESS POINT	1	1			00156DE43FE5		
7.	400/260	Szünetmentes Tápegység	1	1			40054440901		
8.	400/274	Hifi 400/274	1	1				Hordozható Sony	
11.	500/119	Zárt szekrény	1	1				Nyír, 3 fiókos	
13.	500/153	Gyermekasztal garnitúra + 2 szék	1	1					
15.	500/169	Állófogas	1	1				Fém	
16.	500/178	Parafatábla	1	1					
17.	500/179	Parafatábla	1	1					
18.	500/194	Irártató	1	1				Fém, szürke	
19.	500/202	Szemetes	1	1				Fém, szürke	
21.	500/219	Ventilátor	1	1				Fém, szürke	
22.	500/224	Asztal	1	1			HM8600		
31.	500/356-367	Szék	12	12				Nagy, nyír Rakácsolható, szövetses, szürke	

A ellátórendszer vezetője

[Signature]
A felvételért felelősök aláírása
[Signature]
leltárfelkészítő aláírása

Ellenőrizte

9. 4. melléklet

Homokháti Kistérség
Többcélú Társulása
gazdálkodó szervezet

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

BM pálya
szervezet/egység

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025. 01.13.

Leltározási közet szám: V.

Sor szám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajtszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges		Könyv-szerinti		Leltár különbözeti		gyártási száma	Megjegyzések
			Mennyiség		Mennyiség (db)		Többet (db)	hiány (db)		
1	GKF2 113/1	Electrolux kombinált tűzhely	1		1				EKK51352	
2	GKF2 113/4	Zanussi hűtőszekrény	1		1					
3	GKF2 113/3	Bosch konyhai robotgép	1		1					
4	GKF2 113/10	Duplafiú badella 5 L	2		2					
5	GKF2 113/11	Duplafiú badella 10 L	2		2					
6	GKF2 113/12	Duplafiú badella 15 L	2		2					
7	GKF2 113/13	Duplafiú badella 20 L	2		2					
8	GKF2 113/17	Mosogatógépszer	1		1					
9	GKF2 113/8	Rozsdamentes acél munkasztal	1		1				RMA18070	
10	GKF2 113/8	Rozsdamentes acél munkasztal	1		1				RMA 1070AP	
11	GKF2 113/9	Horganyzott acél tároló állvány (4 SZINTES)	1		1				HAAL 1060	
12	500/1:99	Étkezőasztal	6		6					összecsatolható, fém
13	GKF2 113	fehér, porcelán étkészlet (3db szett)	30		30					leveses- lapos- desszertes tányér
14	GKF2 113/2	Evőszőrkészlet (3db szett)	30		30					kanál, villa, kés

A leltározás vezetője

Borcs Szabolcs
A felvételért felelősök aláírása
Polgár Csaba
leltárfelvételek aláírása

C. S.
Ellenőrizte

10. 5t. MELLÉKLET

Homokháti (istárság)

Többségi (istárság)

gazdálkodó szervezet

Tanulmányi klub
szervezeti költség

TÁRGYI ESZKÖZ LEJÁRÁSELEVELEZÉSI IV
Készítendő tárgyi eszközök

A lejárati forduló napja: 2024. december 31.
A lejárati felvétel időpontja: 2024.12.31.

Sorszám:

Lejárati körzeti szám:

Sor szám	nyil./tartási szám	megnevezése, leírása és tartozéka (típusa, rajtszáma, mérete, teljesítménye)	A lejárati tárgyi eszközök				gyártási száma	Megjegyzések
			Tényező	Könyv- szám	Lejárati (db)	Többi (db)		
2	205-3/1004	Könyves szekrény	1	1				Mórakert
4	-	Pólar takaró	4	4				Hszk
5	205-8/1001/1-4	Függöny	4	4				Bonitas Növény
6	205-2/1001	Nyomtató-fényképező HP Laser Jet	1	1				Mórakert
8	2600-103699	Falpolc	4	4				Bonitas Növény
9	205-8/1002	Függöny	1	1				Mórakert
10	205-8/1003	Zuhanyfüggöny	1	1				Bonitas Növény
11	205-3/1007	szekrény (800/293)	1	1				Mórakert
12	205-8/1004	3 medencés acél mosogató (rozsdamentes)	1	1				Mórakert
13	205-8/1005	Rozsdamentes acél állvány	1	1				Mórakert
14	205-8/1006	Konyhapult	1	1				Mórakert
15	205-7/1001	Elektrolux villanytűzhely	1	1				Mórakert
16	205-8/1008	Rozsdamentes 3 medencés mosogató	1	1				Mórakert
17	205-8/1009	Rozsdamentes asztal	1	1				Mórakert
18	205-3/1008	Zárható szekrény (800/293)	1	1				Mórakert
19	205-7/1002	Zanussi hűtőszekrény	1	1				Mórakert
20	205-7/1003	Mikrohullámú sütő	1	1				Mórakert
21	205-8/1010	Szemétszűrő hamutartóval rozsdamentes	1	1				Mórakert
24	2600-100019	1800-os asztal	1	1				Mórakert
25	205-5/1001/1-5	Káncsó	4	4				Mórakert
26	205-5/1002/1-90	Kés, Villa, Kanál	90	3x30				Mórakert
27	205-5/1003/1-90	Kiságy, melyágy, laposágy	90	3x30				Mórakert
28	205-5/1004/1-30	Pohár	30	30				Mórakert
29	205-7/1004	Candy hűtőszekrény	1	1				Mórakert

A lejárati v. zsejtje

A felvételről felvételről aláírása

Ellenőrizte

lejárati felvétel aláírása

11. 12. MELLÉKLET

Homokh íto Kistérség
Többsé u Társulása
gazdálkító szervezet

Pusztamérges telephely
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LEÍTÁRFELVÉTELI IV
Kisértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2024. 12. 31.

sorsszám:

Leltározási körzet szám: 11.

Sor szám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (fűpasa, rajtszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges		Könyv-		Leltár különbözett		gyártási száma	Megjegyzések
			Mennyiség	szentit	(db)	(db)	Többlet (db)	hiány (db)		
1	500/122-124	Zárható szekrény (barna)	0	0	0					
3	500/368-383	Rakácsolható székek (fekete)	14	14						
4	500/354-355	Asztal (többszál)	1	1						
6	500/231-232	Polo-fali, barna	0	0	0					
7	500/347	Függönyözés karnissal (táblához)	0	0	0					
9	500/213	asztali lámpa	0	0	0					
10	500/184-185	parafatábla	0	0	0					
11	500/172	állófogas, fém	0	0	0					
12	500/205	fémcsomagtartó, szürke	0	0	0					
13	500/197	fém irattartó, szürke	0	0	0					
14	500/118	ventilátor MH8600	1	1						
16	500/322	Terápiás eszközcsomag (falaték)	0	0	0					
17	500/130	Terápiás eszközcsomag (könyv)	0	0	0					
18	500/102-303	Terápiás eszközcsomag (játékdoboz)	0	0	0					
25	400/177	Hordozható hifi készülék SONY SO1-00220226-0	0	0	0					
26	400/127	Hálózati nyomtató fénymásoló UTAX CD1116/DC	1	1					K3134032	
28	400/170	Spirálzózó Fellowea Quasar	1	1					071118VA0025404	

A leltározás vezetője

Csontos Csaba
A felvételért felelősök aláírása

János Molnár
leltárfelelős aláírása

Ellenőrizte

2024

12. sz. MELLÉKLET

Homok járó Kislérség
Többszű Társulása
DAO 4.1.3/D-2F
gazdálkodó szervezet

TÁRGYI ESZKÖZ LEITÁRFELVÉTELI ÍV
Kisértékű tárgyi eszközök

sorszám:

Pusztán értes telephely
szervezeti egység

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.02.17.

Leltározási körzet szám: VI.

A leltározott tárgyi eszközök									
Sor szám	nylvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges		Könyv- szerinti	Leltár különbséget		gyártási száma	Megjegyzések
			Mennyiség	(db)		Többet (db)	hiány (db)		
					4				
6	50/483	Kulcsos lemezszéf	1	1	1				SB25K
7	50/484	Asist digitális bútorszéf	1	1	1				ST25A
8	50/485-486	H-Line Airpot Termosz 1 l	2	2	2				Vog-Nr.:721039
9	50/487	H-Line Airpot Termosz 1,9 l	1	1	1				DP901
14	50/520-521	TH Finca lábtörő 90x150	1	2	2				796005
15	50/522	30m-es hosszabbító	1	1	1				NV 2-30/ OR
16	50/523	20m-es hosszabbító	1	1	1				NV 2 -20/OR
17	50/524-525	6-os elosztó kapcs.	1	2	2				DG-206KA (3m)
18	50/526	Hellas lábtörő 40x70	1	1	1				8-000877-800067
19	50/527-528	Parafa tábla, Zoldalás, 40x60	1	2	2				500936
21	50/530	Mikrohullámú	1	1	1				Samsung GW76NXXEH
23	50/532	Mosogatógép előtöltős	1	1	1				Electrolux ESF63021
25	50/534	Hűtőszekrény alulfagyasztiós	1	1	1				SAMSUNG RL34SCSW1XEO
26	50/535	Alkohol szonda digitális 1X	1	1	1				AT128
27	50/536	Járdbot Fém 3 lábú	1	1	1				Alilth. Fein B-4350,243511
28	50/537	Járdbot Fém	1	1	1				Alilth B-4341,39944
29	50/538-539	Lázmérő digitális East-West	1	2	2				
30	50/540	Lázmérő digitális flex	1	1	1				Juvaph.
31	50/541-544	Agybetét Gumis 220x120 cm	1	4	4				
32	50/545	Infalámpa	1	1	1				IR110
33	50/546	Járdkeret	1	1	1				Alilth. Összecsukhat B-4263

35	500/548-549	Vérnyomásmérő	1	2				Omron M2 automat	
37	500/551	dilmarson mérleg	1	1					
38	500/552	Bioptron Compact III CE0124	1	1					
39	500/553	Csúszásgátló,	1	1				Stopp, 165*235	
40	500/554-555	fogas	2	2				Fali, fém	
41	500/556-559	lratartó	4	4				Asztali, fém, szürke	
42	500/560-568	papírkosár	9	9				Fém, szürke	
43	500/569	papírkosár	1	1				Rozsdamentes, fém	
44	500/570	Étkészlet tartozék	1	1				Késtartó, késsel,	
45	500/571-572	Étkészlet tartozék	2	2				Tálaló kanál készlet	
46	500/573-577	Étkészlet tartozék	5	5				Evőeszközkészlet	
47	500/578-581	Étkészlet tartozék	4	4				Kávéskanál készlet	
48	500/582-585	Étkészlet tartozék	4	4				Teáskanál készlet	
49	500/586-589	Étkészlet tartozék	4	4				Villa készlet	
50	500/590-594	Törölköző tartó	5	5				Fém, fali,	
52	500/598-600	WC papír tartó	3	3				Fém, fali	
53	500/601-602	Parafa tábla	2	2				Keretes	
54	500/603	Scrabble	1	1				5-011363- 533222	
55	500/604	A király beszéde	1	1				978-963-689-452-8	
56	500/605	Szegő András: Antal Imre	1	1				978-963-9684-62-1	
57	500/606	Polgár Dénes: Egy polgár a nagyvilágban	1	1				978-963-8516-28-2	
58	500/607-608	Márai Sándor: Fűves könyv	2	2				9-789632-272771	
59	500/609	Szécsi Katalin: Több, mint szerelem	1	1				978-963-9887-36-7	
60	500/610	Keserű méz	1	1				IPH-7054	
61	500/611	Casablanca	1	1				Z16-65008	
62	500/612	Szabó Magda: Abigél	1	1				5-996357-340010	
63	500/613	Salamon Béla: Ha én egyszer kinyitom a számat	1	1				F/9618/E	
64	500/614	Pitkin: Ne hagyd magad, Pitkin	1	1				IPH-4118	
65	500-615-618	ágynemű	4	4					
66	500/621-624	ágytextilek	4	4					
67	500/625	dohányzóasztal	1	1					
68	500/626	esemélytartó	1	1					
70	500/631-632	fali polc	2	2					
71	500/634-635	fogas	2	2					
72	500/636-639	fotel	4	4					

74	50/647	gyógyszer-kótszer szekrény	1	1					
75	50/648	hosszabbító kábelek	1	1					
77	50/655	kapaszkodó	1	1					
78	50/656	keri számkészlet	1	1					
79	50/657	könyvespólc	1	1					
80	50/658	kulcsszekrény	1	1					
81	50/659	média szekrény	1	1					
82	50/660	öltöző szekrény paddal	1	1					
83	50/661	pólc	1	1					
84	50/662	pólc	1	1					
85	50/663-666	rozsdamentes szemetes	1	1					
86	50/667-671	szappanadagoló	1	4					
87	50/672-677	szék	1	5					
88	50/678-679	szekrény	6	6					
89	50/680	szekrény	2	2					
90	50/681	szekrény	1	1					
92	50/683-684	szerszámkészlet	1	1					
93	50/685-696	tálaló és szállító edények	2	2					
94	50/697	terítő	12	12					
95	50/698	tükör	1	1					
96	50/699-702	tükör	1	1					
97	50/703	várakozó székek	4	4					
98	50/704	ventilátor	1	1					
99	50/705	zuhanyülés	1	1					
100	50/706-707	zseblámpa	1	1					
101	50/708	Ágy+matrac	2	2					
102	50/709-710,712	Három személyes kanapé	1	1					
103	50/713	irodai asztal	1	3					
104	50/714	kertháló garitúra	1	1					
105	50/715	konyhaszekrény rendszer	1	1					
106	50/716	TV	1	1					
107	50/717	takarítógép	1	1					
108	50/7191	telefonközpont	1	1					
109	50/7192	Könyv : Lele József	1	1					
110	50/7305	Könyv : Lele József	1	1					
111	50/1306	fényér	1	1					
		pohár	30	30					

[illegible]

2

A leltározás vezetője

Considered Valid Of

A felvételiért felelősök aláírása

Ellenőrizte

2, 2

Jaun Mēdži
Ietārfeļos alātrasa

Ieltárfelelős aláírása

19. 12. MELLÉKLET

Honf. Kistérség Többcélú Társulása

vezetői kód: 000004

TOP 1.2.1-15-CS1-2016-00004
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRÉLVÉTELI IV
Kisérletű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2023. december 31.
A leltárfelelősi időpontja: 2023.02.13.

sorszám:

Leltározási körzet szám: VI.

Sor s. ám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	A leltározott tárgyi eszközök		Leltár különbözlet		gyártási száma	Megjegyzések
			Tényleges	Könyv- szerinti	Többet (db)	hiány (db)		
			Mennyiség (db)					
1	2017/12/21-5	Micr. Office 2016 Home and Business Magyar TSD-02867 szoftver	4	4				
2	2017/12/21-6-7	Micros. Windows 10 Home 64bit OEM magyar szoftver	2	2				
3	2017/12/20/1-2	Canon MF732cdw nyomtató	1	1				
4	2017/11/20/1-3	Asus Vivo AIO számítógép	2	2				
5	2017/12/20/3-4	Asus X556UQ-DM588D fehér laptop 15,6"	2	2				
6	2017/12/20/5-6	Logitech egér USB fehér M150 LS1	2	2				
7	2017/11/22/1090	Siemens WM16Y891EU Mosógép	1	1				
8	2017/12/22/139	Siemens WT47W540BY Szárítógép	1	1				
9	2017/12/22/27-30	Csepel Budapest kerékpár első és hátsó fémkosárral	4	3				
10	2017/12/22/31-110	K66 konferenciasték, vörös	10	80				
11	2017/12/22/11-122	Bankett asztal	12	12				
12	2017/12/22/123	C típusú tábla	1	1				
13	2017/12/22/124-128	HUAWEI P10 LITE mobiltelefon	1	2				
14	2017/12/22/129	Karcher NT 14/1 AP TE ADV Porzivó 1.510	1	1				
15	2017/12/22/130	MTD SMART 53 SPO önlátó benzines fűnyíró (128-PCJ6600)	1	1				
16	2017/12/22/131-134	Multicare IN vércukor, - kolesterin, - trigliceridmértő csomag	4	4				
17	2017/12/22/135-138	Omnion HBP-1100 professzionális vérnyomásmérő	4	4				
18	2017/12/22/140-144	Irodai sték karfás fekeke szov. borít. fész. hálos hátánia, króm látkereszt	4	4				
19	2017/12/22/145	Gyerekasztal /nyálgoskék/	0	0				
20	2017/12/22/146-147	Játékszönyeg /Stockholm, fehér-kék szín/	0	1				
21	2017/12/22/148-153	Gyereksték /nyálgoskék/	0	0				
22	2017/12/22/154	Szivargyűjtős autós elektronos hűtőláda	1	1				
23	2017/12/22/155-234	Etelhordó mm. 3 részes	80	80				
24	2017/11/28/14	Dacia Duster Outdoor 4x4 1.6 16V 114LE EURO-6	1	1				

1. leltározás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

leltárfelelős aláírása

Ellenőrzte

14. 94. MELLÉKLET

Homokháti Kistérség Többcélú
Társulása DAOP 4.1.3.-A
gazdálkodó szervezet

Üllési tagintézmény
szerkezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LEÍTÁRFELVÉTELI IV
kiszámlázó tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja:

sorsszám:

Leltározási körzet szám: 1111.

A leltározott tárgyi eszközök							
Sor szám	n /ilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges	Könyv- szerinti	Leltár különbözött		gyártási száma
			Mennyiség (db)		Többlet (db)	hiány (db)	
1	500/968/1/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1			
2	500/968/2/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1			
3	500/968/3/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1			
4	500/968/4/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1			
5	500/968/5/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1			
6	500/968/6/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1			
7	500/968/7/1-5	Jokkmokk étkező asztal + 4db szék + 4 db Justina székpárna	1	1			
8	500/969	JANDIA Red 12 db-os kávé-szett	1	3			
9		Pipacs étkező asztal 12 db-os	1	12			
10		Pipacs kávé-szett 12 részes	1	16			
11		Pipacs tejközlő + cukortartó	1	3			
12		Dots evőeszköz készlet	1	9			
13		Pipacsos bögre	1	24			
14		Oxford sütővilla	1	9			
15		Grunka tállal készlet	1	7			
16		Reko pohár 1,7 dl	1	16			
17		Dragon teáskanál 5db-os	1	10			
18		Dragon kávéskanál	1	8			
19		Vanillig pohár 6 db-os	1	1			
20	500/970-971	Vérnyomásmérő	1	2			ED 110531248, ED
21	500/972	Vércukorszint mérő ACCU-CHEK	1	1			110616242

22	500/973-975	Digitális lázmérő Beurer	3	3				E0678306, E0735692.
23	500/976	Testúlymérleg SALTER	1	1				E0735686
24	500/977	Infárlámpa Beurer	1	1				E0655139
25	500/978-979	Zseblámpa	1	2				ED10531248
26	500/980	Hajszárító	1	1				E0763244
27	500/981	Alkohol szonda	1	1				2114091125
28	500/982	Mentőláda I. típusú	1	1				REF 13310002011
30	500/984-985	Botok	2	2				
31	500/986	Járókeret	1	1				
32	500/987	Biotron lámpa	1	1				
34	500/992-996	Ágy + matrac	5	5				
35	500/997-1001	Ágynemgarnitúra	5	5				
36	500/1002-1011	Ágytextilek	10	10				
37	500/1012-1014	asztali lámpa	3	3				
38	500/1015	Csúszásgátló	1	1				
39	500/1016	Eseménylárto	1	1				
40	500/1017-1020	Fali polc	4	4				
41	500/1021:1023-1025	Fogas	1	3				
42	500/1026	Fregoli	1	1				
43	500/1027-1034	Függönyöztés	8	8				
44	500/1035-1044	Gumilepedő	10	10				
45	500/1045	Gyógy-szer-kötszer szekrény	1	1				
46	500/1046-1049	Iratartó	4	4				
47	500/1050-1052	Irodai asztal	3	3				
48	500/1053-1062	Irodai szék	10	10				
49	500/1063	Kapaszokó	1	1				
50	500/1064	Kerti szerszámkészlet garnitúra	1	1				
51	500/1065	Kerti bútor garnitúra	1	1				
52	500/1066-1075	Konyharuha	10	10				
53	500/1076	Kulcsszekrény	1	1				
54	500/1077-1079	Lábtörő (szövet)	3	3				
55	500/1080-1082	Papírkosár	3	3				
56	500/1083-1085	parafeálba	3	3				
57	500/1086-1088	Poic (fürdőszobai)	3	3				
58	500/1089-1091	Poic (ajtós)	3	3				
59	500/1092-1095	Rozsdamentes szemetes	4	4				
60	500/1096	Ruhaszárító	1	1				
61	500/1097-1104	Szappanadagoló	8	8				
62	500/1105-1106	Széf	2	2				Protector XS1
63	500/1107-1110	Szekrény	4	4				
64	500/1111-1117	Szemetes	7	7				
65	500/1118	szerszám készlet	1	1				

66	500/1119	Takarító felszerelés	1	1				
67	500/1120-1121	Tálaló és szállító edények	2	2				
68	500/1122-1135	Terítő	14	14				
69	500/1136-1138	Termosz	3	3				
70	500/1139-1158	Törölköző	20	20				1 fekete 2 szürke
71	500/1159-1168	Törölköző tartó	10	10				
72	500/1169-1171	Tükör	3	3				
73	500/1172	Tükör	1	1				
74	500/1173-1174	várakozó székek	2	2				
75	500/1175	ventilátor	1	1				
76	500/1176-1179	WC kefe	4	4				
77	500/1180-1183	WC papír tartó	4	4				
78	500/1184	Zuhanyülés	1	1				
81	400/332/0003	DELL Vostro 230 MT 126438	1	1				271 862 638, EAN kód
82	400/332/0004	Bilienyűzet + egér Genius KB-C210	1	1				5996409190426
83	400/332/0005	ASUS VH222D LCD Monitor	1	1				ZCE0C1500847
								ACLNT F 169497
85	500/990	Mosogatógép	1	1				ADG6500:38111
87	500/1185	Kanapé	1	1				3005086
88	500/1186	Konyhaszekrény rendszer	1	1				beépíthető Whirlpool
89	500/1187	Oltozszekrény paddal	1	1				
90	500/1188	Szekrény	1	1				
91	500/398	Hűtőszekrény Samsung	1	1				
92	500/399	LCD TV Samsung	1	1				DA99-01537E
93	500/400	Takarítógép KARCHER	1	1				B23 F 3 HJ B5000653
94		TSR-5 segélyhívó készülék 1	1	1				647545
95		TSR-5 segélyhívó készülék 2	1	1				9616
								9617

A leltár zárs vezetője

A felvételt felelősök aláírása

leltárfelelős aláírása

Ellenőrizte

15. sz. Melléklet

Homokháti Kistérség
Többszámú Tanulási DAOP.

4.1.3-A

gazdálkodó szervezet

Ülési T. intézmény
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
Kisérletű tárgyi eszközök

sorsszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025. 01. 07.

Leltározási körzet szám: 111

Sor szám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajtszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges		Leltár különböző	gyártási száma	Megjegyzések
			Mennyiség	Könyv- szerinti			
1.	500/159	Gyerekasztal	1	1			kézi faragású
2.	500/2040-241	polc	2	2			fényő álló+ fényő fali
3.	500/167	szőnyeg	1	1			közép egyéb irodai kis értékű eszköz
4.	500/215	asztali lámpa	1	1			
5.	500/174	álló fogas fém	1	1			
6.	500/188-189	parafatábla	2	2			
7.	500/192	fali fogas fényő	1	1			
8.	500/207	fém szemetes szűrke	1	1			
9.	500/199	fém irattartó szűrke	1	1			
10.	500/317	bábkészlet	1	1			terápiás eszközcsomag
11.	500/325	fajáték	1	1			
12.	500/333	könyv	1	1			
13.	500/308-309	játekdoboz	2	2			
14.	500/290	író, ragasztó tábla	1	1			
15.	400/252	Access point	1	1			Nanostation 00156DE44111
16.	400/279	Hordozható HI-FI készülék	1	1			Sony SO1-0220077-4
17.	400/296	IP telefonkészülék	1	1			SIP 00156510A219
18.	400/305	Digitális fényképezőgép, memóriakártyával	1	1			Panasonic WS8KA008344

A leltár: ás vezetője

A felvételért felelősök aláírása

Ellenőrzte

leltárfelvétele aláírása

16. sz. MELLÉKLET

Honfoglaló Kistérség
Többjéű Társulása
D/OP 4.1.3.-A
gazdálkodó szervezet

Zárkán /szék telephely
szel /vezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LEITÁRFELVÉTELI ÍV
Kisérletű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2024.12.31.

sorszám:

Leltározási kódszám: 17

Sor szám	n /inventáriási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges		Könyv-		Leltár különbözeti		gyártási száma	Megjegyzések
			Mennyiség	(db)	Többi	(db)	hiány	(db)		
1.	5/0/148-151	Beszélgétszék	4	4						
2.	5/0/266-287	Rakásolható székek	1	22						réteggel lemez, Wenge
3.	5/0/157	Gyerekasztal + szék garnitúra	1	1						asztal, 2 szék
4.	5/0/349-351	Főgőnyözés karnissal	1	3						3 ablakhoz
5.	5/0/162-163	Szőnyeg	1	2						előtér
6.	5/0/216	Egyéb íródal kis értékű l. eszközök	1	1						asztali lámpa
7.	5/0/190-191	Parafatábla	1	2						
8.	5/0/175	Allofogas, fém	1	1						
9.	5/0/208	fém szemetes, szürke	1	1						
10.	5/0/200	Fém irattartó, szürke	1	1						
11.	5/0/221	Ventilátor HM8600	1	1						
12.	5/0/312	Terápiás eszközcsomag	1	1						bábkészlet
13.	5/0/320	Fajáték	1	1						
14.	5/0/328	Könyv	1	1						
15.	5/0/298-299	Játékdoboz	1	2						
16.	5/0/293	Rajztábla	1	1						
18.	4/0/244	Pendrive	1	1						AC:EC14874-00114234
20.	4/0/245	Pendrive	1	1						AC:EC14874-00114198
21.	4/0/253	Access point	1	1						500156DD2C112
22.	4/0/280	Hordozható hífi készülék	1	1						Nanostation
24.	4/0/265	Szünetmentes tápegység	1	1						Sony 0193751
25.	4/0/271	Spirálozó	1	1						Powercom
26.	4/0/297-298	IP telefon készülék	1	2						081118VA0025227
27.	4/0/282	Fax	1	1						Fellowes Quasar
28.	4/0/307	Digitális kamera	1	1						SIP IP
29.	4/0/306	Digitális fényképezőgép - memóriakártyával	1	1						Panasonic
30.										Panasonic
										LS80WS8KA008345+2GB
										Kingston ACEJ09040-03808347

A leltár vezetője

A felvétel felelőse aláírása

Ellenőrzte

Lelelőző

leltárfelvéls aláírása

Horvath Kistérség

Többséltársulása

gázfalkodó szervezet

Tanya Jond. szolg. fejlesztése

а Homokh.

s: szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisántékú tárgyi eszközök

Sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.

A leltárfelvétel időpontja: 2025. 09.17.

Leltározási körzet szám: IX.

[illegible]

A leltározás vezetője

A felvételiért felelősök aláírása

Regr. Pr. Öt.
Aeltárfeljelős aláírása

Eilenőrizte

Ho| nokhāti Kistérség
Tö| bécélú Társulása

gai dalkodó szervezet

IP-1-2012/1693
szervezeti egység

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltárfelvétel időpontja: 2025.01.13.

Leltározási körzet
szám: 19.

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

Sorszám:

A leltározott tárgyi eszközök							Megjegyzések
Sor szám	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajzszáma, mérete, teljesítménye)	Tényleges		Leltár különböző	gyártási száma	
			Mennyiség	Könyv-szerinti			
1	500/1367	Gorenje kombinált hűtőszekrény	1	1			
2	500/1368	KARCHER HD 7/18 C magasnyomású mosó	1	1			
3	500/1369	STHILL FS 90 bezimotoros aljondyettisztító gép	1	1			
4	500/1370	NT 70/3 Nedves-száraz porszívó	1	1			
5	500/1371	Számitástechnikai eszközök					
		Intel Pentium asztali számítógép	1	1			
		Genius SP-S110 hangfal	1	1			
		Genius KB-C110 billentyűzet egérrel	1	1			
		Beng 18.5" g950a monitor	1	1			
		Samsung SCX-3205 NYOMTATÓ	1	1			
		Windows 7 Home Prémium 32 OEM szoftver	1	1			
		Microsoft Office 2010 home&business	1	1			

A leltározási vezetője

A felvételiért felelősök aláírása

leltárfelelős aláírása

Ellenőrzte

19.47. MELLÉKLET

Helyi önkormányzatok Többségi
Társulása
gazdálkodó szervezet

TÁRGYI ESZKÖZ LEÍTÁRFELVÉTELI IV
Kisérletű tárgyi eszközök

sorszám:

TP-1-1015/6035 tárgygondnoki
Dátum: 2024.12.31.
szervezeti egység

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltár felvétel időpontja: 2024.12.31.

Leltározási körzet szám: 14.

Sor száma	nyilvántartási szám	megnevezése, leírása és tartozékai (típusa, rajtszáma, mérete, lejegyzései)	A leltározott tárgyi eszközök				gyártási száma	Megjegyzések
			Tényleges mennyiség (db)	Környezeti sérülés (db)	eltér. különbözet (db)	Többlet hiány (db)		
1	2714004	Thermobox szállító	1	1				
2		Duplirafu itatmosz 10 L 1	1	1				
3		Duplirafu étkeztető badella 5 L	1	1				
4		Duplirafu étkeztető badella 10 L	1	1				
5		Duplirafu étkeztető badella 15 L	1	1				
6		Duplirafu étkeztető badella 20 L	1	1				
7	71300024	1 garitúra méretpontos üléshez Dacia Duster tárgygondnoki gépjárműbe	1	1				
8	71300024	1 garitúra méretpontos üléshez Niva 1.7 tárgygondnoki gépjárműbe (engedéllyel módosított tétel)	1	1				
9	71300024	2 kg-os ABC porral ellátó készülék tárgygondnoki gépjárműbe	3	3				
10	1. 00158 2. 00187 3. 00095	G3C "Comblind 200" spirálzörgő	1	1				
11	1. 1 070000 004863 2. 5 999881 193077 3. 1 070000 004870 4. 5 999881 193077 5. 999881 193077	Tárgyi segélyhívó rendszer LED LENSER energiatárolós zseblámpa tárgygondnoki gépjárműbe	4	4				
12	1155104	FELLOWES Powerstap írtárgygondnoki gépjárműbe	3	3				
13	M-TC 150827 V B 0028228 CRC 46031	Thermobox hőszigetelő étkeztető láda	1	1				
14	AVATHERM 601 M SN: 013812	MVA Car Kit nedves-száraz tisztítási porzivó	3	3				
15	13481140013812	Segélyhívó TSR-5	1	1				
16	400395	Segélyhívó TSR-5	1	1				
17	400396	Segélyhívó TSR-5	1	1				
18	400397	Segélyhívó TSR-5	1	1				
19	400398	Segélyhívó TSR-5	1	1				
20	MP119KNY	1 garitúra tál gummi Lada Niva 1.7 tárgygondnoki gépjárműbe (engedéllyel módosított tétel)	1	1				
21		Nicebook	1	1				

A leltározás vezetője

A felvételről felelős aláírása

leltározás aláírása

Ellenőrzte

Holnoki Kistérség
Töbpcélú Társulása
gazdálkodó szervezet
T/2-1-2016/9164
szervezeti egység

Holnoki Kistérség
Töbcéli Társulása
gazdálkodó szervezet

T/2-1-2016/9164
szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELTÁRFELVÉTELI ÍV
kísértékű tárgyi eszközök

A leltár forduló napja: 2024. december 31.
A leltár felvétel időpontja: 2025. 01.17.

Sorszám:

Leltározási
körzet szám: 1X.

[illegible]

A kultúrázás vezetője

Összmunka *10.000 Ft*
A felvételek feladók aláírása
Pap Péter
Ieltárfeladás aláírása

Ellenőrizte

70

Harmokhâti Kistérség

g. izdálkodó szervezet

TP-1-2019/3419

szervezeti egység

TÁRGYI ESZKÖZ LELETÁRFELVÉTELI ÍV
kisértékű tárgyi eszközök

Sorszám:

A leltár forduló napja: 2024. december 31.

A leltárfelvétel időpontja: 2025.02.11.

Leltározási
körzet szám: 1X.

körzet szám: 15

[illegible]

A leltározás vezetője

A felvételiért felelősök aláírása

leltárfelelős aláírása

Ellenőrizte

I_12. számú melléklet:

BESZÁMOLÓ

HOMOKHÁTI SZOCIÁLIS KÖZPONT

2024. ÉVI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL



Szociális Szolgáltatási Feladatok

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Intézménye (rövidített neve: Homokháti Szociális Központ) 2009.01.15. napján kezdte meg, mint részben önálló költségvetési szerv a működését. A Homokháti Szociális Központ 2010.01.01. napjától napjainkig, önálló költségvetési szervként működik.

Az Intézmény székhelye 2022.07.01. naptól a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatti Család-és Gyermekjóléti Központban biztosított.

A Homokháti Szociális Központ szerteágazó tevékenységeket folytat, ezért azok a könnyebb áttekinthetőség kedvéért szolgáltatásonként kerülnek bemutatásra. Minden szolgáltatás bemutatásánál a nyújtott szolgáltatás működési engedélyének jelenlegi helyzete, feladata, szakmai tartalma, az esetleges problémák és a kiemelt történések kerülnek leírásra.

A szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonyát az 1. számú melléklet tartalmazza.

1. Étkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:

A szolgáltatás nyújtása az alábbi ellátási területeken valósul meg:

- Ásotthalom Nagyközség,
- Mórahalom Város,
- Zákányszék Község,
- Pusztamérges Község,
- Öttömös Község közigazgatási területén.

Üllésen és Forráskúton az Önkormányzat biztosítja a szociális étkeztetést.

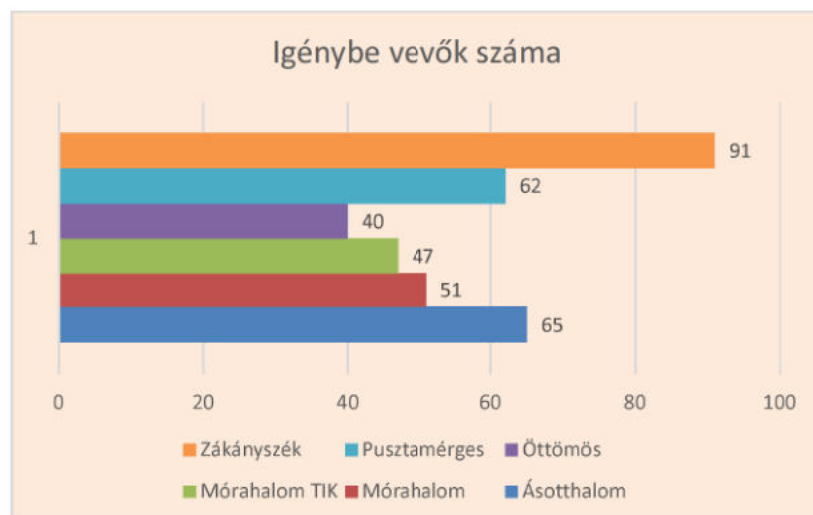
Az intézmények határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

Feladata, az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről való gondoskodás, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

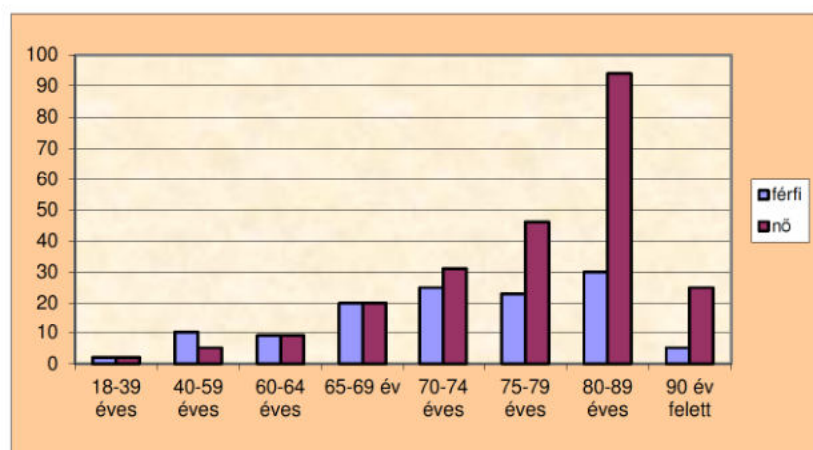
A kistérség területén élő szociálisan, egészségügyi okok miatt, vagy idős koruk miatt rászorult igénylő kaphat étkeztetést. A szolgáltatás nyújtásakor a szociális rászorultságot vizsgálni kell. A szociális rászorultság szabályait Mórahalom Város 17/2023 (III.30.) önkormányzati rendelete tartalmazza egységes szerkezetben. A rendeletben leírt szabályoknak megfelelően az Intézmény minden szociálisan rászorult kérelmezőnek ellátást tud biztosítani.

2024. évben az Intézmény **356** fő igénylő után részesült állami támogatásban.



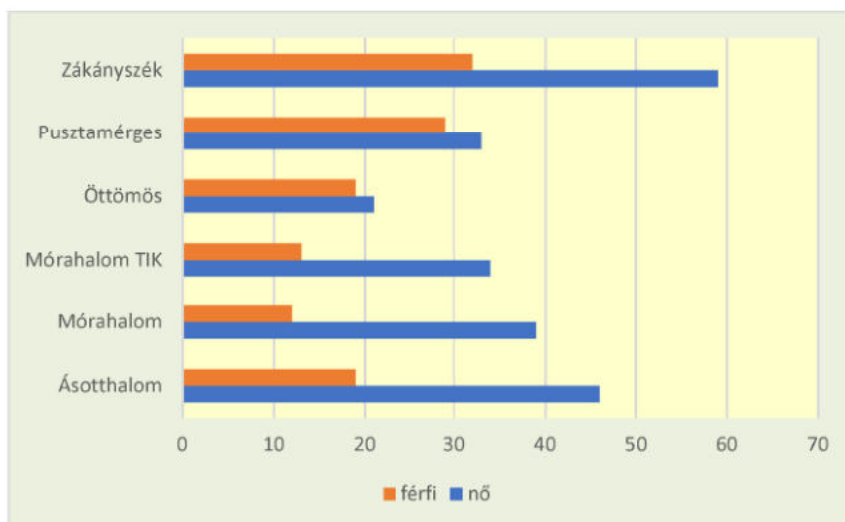
Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők száma 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: KSH Elektra

Kiemelkedően magas volt a 80-89 éves igénybe vevők száma. Ez azzal magyarázható, hogy az egészségi állapot romlásával már nem tudják saját maguknak biztosítani az étkezést. Helyhez kötöttek, egyedül élnek, nincs közeli hozzátartozó, vagy távol él, aki segítséget nyújtana számukra. A szolgáltató az a közeg, amely támaszt nyújthat ezeknek az embereknek.



Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők életkor szerinti megoszlása 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: KSH Elektra

A diagramon jól látható, hogy 65 év felett a női igénybe vevők száma magasabb, mint a férfiaké. Ez azzal magyarázható, hogy a férfiak halálozási rátája magasabb, amely abból adódik, hogy egészségi állapotuk sokkal rosszabb, később fordulnak orvoshoz.

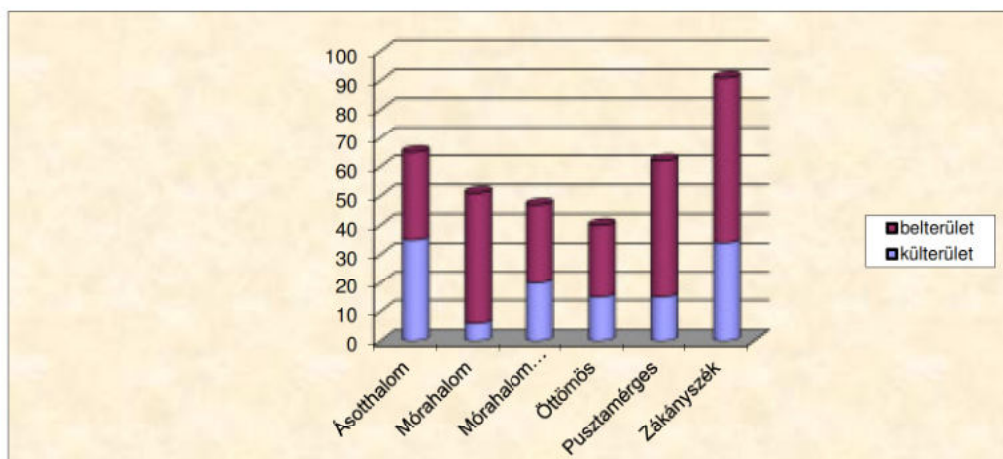


Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők nem szerinti megoszlása 2024.12.31. állapot szerint
Forrás: települési adatszolgáltatás

Külterületi és belterületi lakosok egyaránt igénybe vették a szolgáltatást, viszont a szórás változó. A település esetében a belterületen élő lakosok vették inkább igénybe az étkeztést.

Homokháti Szociális Központ által ellátott települések	Ellátásban részesülők száma 2024.12.31. állapot szerint	Külterületen él	Belterületen él
Ásotthalom	65 fő	35 fő	30 fő
Mórahalom	51 fő	6 fő	45 fő
Mórahalom TIK	47 fő	20 fő	27 fő
Öttömös	40 fő	15 fő	25 fő
Pusztamérges	62 fő	15 fő	47 fő
Zákányszék	91 fő	34 fő	57 fő
Összesen	356 fő	125 fő	231 fő

Forrás: KSH Elektra



Ellátásban részesülők megoszlása lakóhely jellege szerint

Forrás: KSH Elektra

Az étkezőhelyeken kihelyezett étlapokon kötelezően fel vannak tüntetve az étel összetevői, illetve a lehetséges allergének, illetve a korcsoportonként megengedett só bevitel.

Diétás étkezést tud biztosítani az ellátottak számára, Mórahalom, Pusztamérges, Zákányszék, Öttömös vásárolt élelmezés formájában.

Az étkeztetés szervesen összekapcsolódik a házi segítségnyújtással és a tanyagondnoki szolgálat feladatkörével. Az igénybevétel módja mentén kapcsolódnak a szolgáltatások a szociális étkeztetéshez. Ennek megfelelően lehetőség van kiszállítással, elvitellel vagy helyben fogyasztással kérni az étkeztetést. A kiszállítás és az elvitel aránya változik.

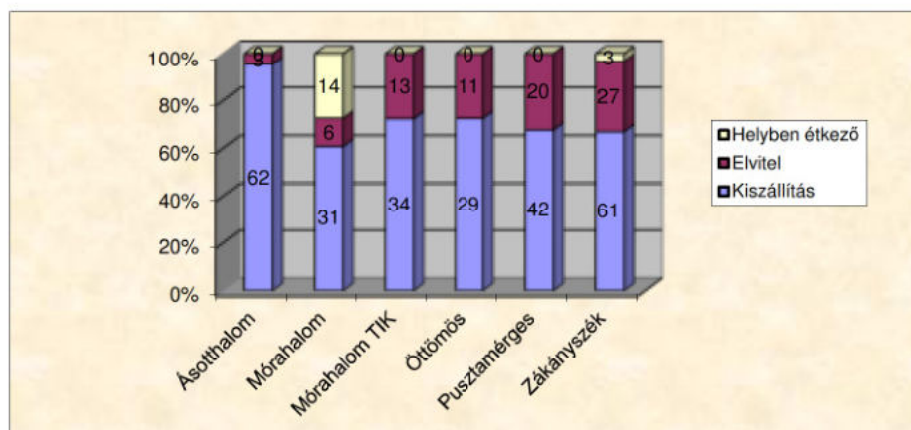
A településeken külterületre tanyagondnokok segítségével, gépjárművel történt az ebédszállítás, belterületen házi gondozók kerékpárral vagy motorkerékpárral, esetenként gépjárművel juttatták el az ebédet az ellátottak részére. Egyre nagyobb igény van erre a szolgáltatási módra, ennek oka lehet az átlagéletkor növekedése, valamint az egészségi állapotban bekövetkező változás.

Akik elvitellel igénylik az étkeztetést, maguk viszik el a főzőhelyről, vagy a szolgáltatást nyújtó intézménytől.

A helyben fogyasztásra is adottak a lehetőségek minden intézményegységben. A tagintézményekben, telephelyeken kulturált, teljes infrastruktúrával ellátott, akadálymentesített helyiségek állnak az ott étkezők rendelkezésére. Mórahalom és Zákányszék településeken jellemző igénybevételi mód a helyben étkezés is.

Települések	Ellátásban részesülők száma 2024.12.31.	Az igénybevétel módja		
		Kiszállítás	Elvitel	Helyben étkező
Ásotthalom	65	62	3	0
Mórahalom	51	31	6	14
Mórahalom TIK	47	34	13	0
Öttömös	40	29	11	0
Pusztamérges	62	42	20	0

Zákányszék	91	61	27	3
Összesen	356	259	80	17



*Ellátásban részesülők megoszlása, a megállapodásban rögzített igénybevétel módja
(2024.12.31. állapot) szerint
Forrás: KSH Elektra*

Személyi változások a szakfeladaton

Zákányszéken 2024. évben a szociális étkezés szakfeladaton, heti 20 órában 1 fő és heti 10 órában 2 fő látja el a feladatokat.

A többi településen nem történt személyi változás.

Informatikai, energetikai fejlesztés

A Mórahalmi Tagintézményben megvalósult a napelemek felszerelése.

A Pusztamérgesi Telephelyen nagyobb teljesítményű mosogatógépre, valamint a meleg víz hatékonyabb előállítására lenne szükség.

Az egész intézményben egységes iktatóprogram került bevezetésére. Minden számítógépen vírusirtó program van.

A tagintézményekben és telephelyeken TSZG program segítségével történik a számlázás.

2. Népkehényei étkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2019. március 01. napjától bevezetett szociális szolgáltatása a népkonyhai étkeztetés, melynek kereteit a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) fekteti le.

Ásotthalom, Mórahalom, Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések közigazgatási területén élő személyek részére biztosított ezen ellátási forma is.

A népkonyha szolgáltatás kapacitása az igényeknek megfelelően változó, az ellátási terület településein az igények koordinálása a tagintézmény/telephely-vezetők feladata.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

A Népkehénya az étkeztetés keretén belül nyújtott ellátás.

Térítésmentesen, alkalmi jelleggel, helyben történő fogyasztással napi egyszeri, egy tál meleg étel biztosítása, azoknak, akik önmaguk és eltartottaik részére átmeneti vagy tartós jelleggel, vagy egyéb módon nem képesek biztosítani és más étkeztetési formát nem vesznek igénybe.

Az étel szétosztása helyben történik, valamint elfogyasztására csak helyben van lehetőség. A népkonyhai étkeztetés keretében diétás étkeztetés nem történik. A népkonyha szolgáltatásának igénybevétele önkéntesen történik.

A népkonyha célja az ellátottak szociális helyzetének javítása a kornak, állapotnak megfelelő egészséges táplálkozással.

Az országos tendenciák egyértelműen bizonyítják, hogy a társadalmi, gazdasági változások hatására jelentős a társadalom periferiájára szoruló kör, akik a halmozottan jelentkező szociális problémáik hatására olyan krízishelyzetbe kerülnek, amikor már a napi egyszeri meleg étel biztosítása, elfogyasztása is problémát jelent.

Célcsoportok és jellemzőik:

- mindazok, akik 18 év felettiek és más szociális étkeztetésben nem részesülnek
- hajléktalanok
- létminimum alatt élő rászoruló családok
- tartós munkanélküliek, részmunkaidőben foglalkoztatottak
- kis nyugdíjból élő, segítségre szoruló idős emberek
- tartós betegségben szenvedők, fogyatékkal élők, vagy más egészségügyi probléma miatt hátrányos helyzetű emberek
- a szegénység terheit egyéb okból hordozó rászoruló

Az étkeztetés formája a településeken a szociális konyha kategóriába sorolható konyháról történik Pusztamértes, Öttömös területén.

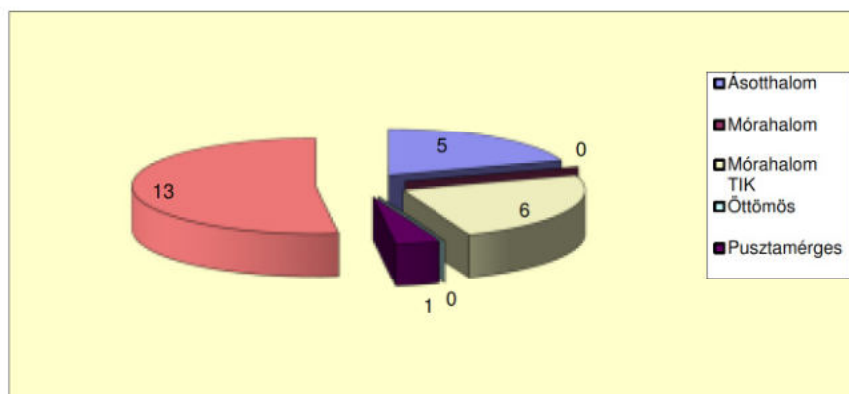
Ásotthalom tekintetében az Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ telephelyen lévő szociális konyha, a Zákányszéki és Mórashalmi Tagintézmény esetén a Zákányszéki Tagintézmény konyhája biztosítja az étkeztetést. A népkonyhai étkeztetés biztosításának helye az egyes településeken megegyezik az alapszolgáltatás keretében biztosított étkeztetés helyszínével.

A szolgáltatás igénybe vevőinek felkutatása a szociális alap és szakellátások intézményeinek, mint a család- és gyermekjóléti szolgálat, hajléktalanokat ellátó szolgálatok, idős ellátás intézményei, házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, önkormányzatok szociális osztálya, szociális bizottsága és egyéb karitatív szervezetek segítségével történik.

A fenntartó/szolgáltatást nyújtó a változásokról, rendkívüli eseményekről köteles tájékoztatni a szolgáltatás igénybe vevőit.

A tájékoztatás történhet helyben szokásos módon (honlap, helyi újság stb.) személyesen, telefonon, levél útján.

Az ellátottaknak szóló értesítés, közlés, tájékoztató minden esetben kifüggesztésre kerül az intézmény faliújságján is.



*Népkonyha keretén belül történő étkeztetést igénybe vevők száma 2024.12.31. állapot szerint
Forrás települési adatszolgáltatás*

2019. január 1-től a költségvetési támogatásban részesülő népkonyha szolgáltatás esetében az igénybe vevőkre vonatkozóan adatszolgáltatást kell végezni az Igénybevevői Nyilvántartásban, mely feltétele az állami támogatás igénybevételének.

A népkonyha szolgáltatás párhuzamosan nem vehető igénybe az alábbi szolgáltatásokkal: szociális étkeztetés (népkonyha vagy szociális konyha), gyermekjóléti alapellátás (kivétel: családok átmeneti otthona esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre), gyermekvédelmi szakellátás (kivétel: utógondozói ellátás esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre), szociális szakosított ellátás (kivétel: éjjeli menedékhely, hajléktalan személyek átmeneti szállása, támogatott lakhatás esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre)

3. Házi segítségnyújtás

Működési engedély, ellátási terület

A szolgáltatás nyújtása az alábbi ellátási területeken valósul meg:

- Ásotthalom nagyközség,
- Mórahalom város,
- Zákányszék község,
- Üllés nagyközség,
- Öttömös község,
- Forráskút község közigazgatási területén.

Az említett tagintézmények/telephelyek határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.

2024. évben az ellátási igények növekedése okán módosításra került a következő szervezeti egységek működési engedélye az alábbiak szerint:

- Öttömösön 7 fővel, 14-ről 21 főre,
- Pusztamérgesen 2 fővel, 27-ről 29 főre,
- Üllésen 11 fővel, 39-ről 50 főre emelkedett az ellátható, engedélyezett létszám.
- Zákányszéken 2024.03.01. naptól az ellátható személyek száma változatlanul 34 fő, viszont az ellátható létszámon belül a személyi gondozásban ellátható személyek száma 30 főről 34 főre emelkedett.

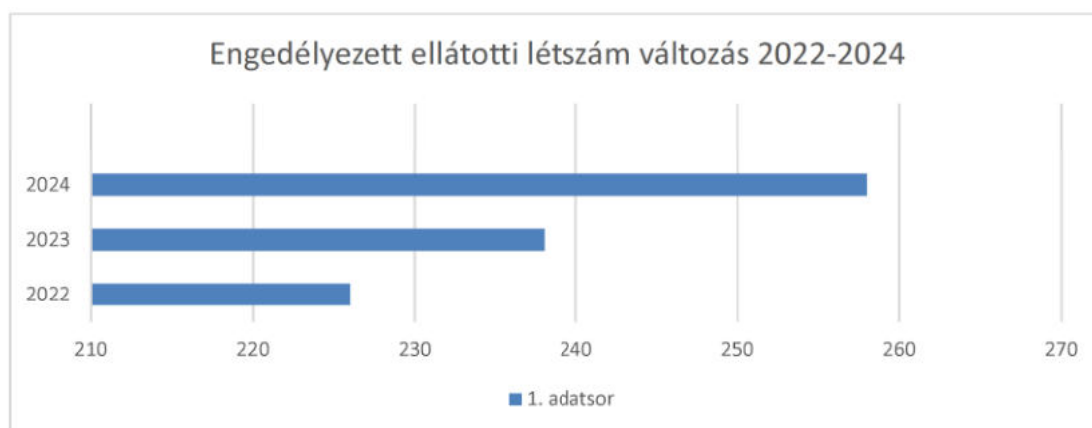
Zákányszék vonatkozásában ezen időponttól változás történt a szolgáltatást nyújtó szervezeti egység tekintetében is. Munkaszervezési szempontokat figyelembe véve a 6787 Zákányszék, Lengyel tér 1. szám alatti Zákányszéki Telephely 2. helyett a

szolgáltatást a 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44. szám alatti Zákányszéki Tagintézmény biztosítja.

Engedélyezett ellátotti létszám változásai 2022-2024 évben

	2022.12.31	2023.12.31	2024.12.31
1 Ásotthalom	45	45	45
2 Forráskút	26	26	26
3 Mórahalom	17	23	23
4 Mórahalom TIK	27	30	30
5 Öttömös	11	14	21
6 Pusztamérges	27	27	29
7 Üllés	39	39	50
8 Zákányszék	34	34	34
Összesen:	226	238	258

Az egyre növekvő házi segítségnyújtás iránti igény azt mutatja, hogy a szociális alapellátásra egyre nagyobb igény van a társadalomban. Fontos cél, hogy a szolgáltatások minősége továbbra is fejlődő tendenciát mutasson.



Engedélyezett ellátotti létszám változásai 2022-2024 években

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok:

A házi segítségnyújtás biztosítja azt, hogy a segítségre szoruló idős, vagy beteg emberek minél tovább a közösség tagjai maradjanak, valamint saját lakókörnyezetükben, önrendelkezési jogukat megőrizve, meglévő képességeiket figyelembe véve és felhasználva, úgy kapjanak segítséget, hogy emberhez méltó életminőséggel élhessék életüket.

A házi segítségnyújtás szolgáltatás személyi gondozást, és/vagy szociális segítséget nyújt.

A gondozás fogalmába értjük a testi és lelki támogatást, az igénybe vevővel közösen meghatározott célok, segítő tevékenységek körét. Ha vannak természetes támaszok, azokat meg kell erősíteni, a gondozási folyamatba beilleszteni. Kapcsolatot kell tartani az egészségügyi intézményekkel, családorvossal. Tervszerűen, célzottan és akkor kell segítséget nyújtani, ha az önellátási képesség csökkent, vagy hiányzik. Az életminőség megtartása érdekében végzett gondozási folyamatban úgy segítjük az ellátottat, hogy az életét - meglévő képességeinek birtokában - maga irányítsa.

A szociális segítség fogalmába tartozik az igénybe vevő segítése életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában, vagy annak hiányában nem tudja megoldani.

Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet alapján a házi segítségnyújtás a személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás, a szociális segítség keretében háztartási segítségnyújtás szolgáltatási elemet biztosít.

A szolgáltatásnyújtás során igény szerint biztosítani kell személyi gondozás esetén: az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, a gondozási és ápolási feladatok elvégzését, a szociális segítő feladatokat, szociális intézménybe történő beköltözés segítését; szociális segítség esetén pedig a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést, a háztartási tevékenységben való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást, szociális intézménybe történő beköltözés segítését.

A szolgáltatás szorosan kapcsolódik a tanyagondnoki szolgálatok munkájához, kölcsönösen segítik, ezáltal hatékonyabbá teszik az ellátásokat.

Az Intézmény házi segítségnyújtás ellátást nyújtó minden tagintézményében, telephelyén, rendelkezésre állnak a segítő munkához szükséges eszközök: vérnyomásmérők, vércukormérők, informatikai eszközök, közlekedéshez kerékpárok, gépjárművek

A házi segítségnyújtás alapellátási forma igénybevétele önkéntes. A szolgáltatás nyújtása alapvetően szükségletfelmérésen alapul, ahol az értékelő adatlapon az intézményvezető által kijelölt munkatárs, és az ellátást igénylő orvosa rögzítik az ellátást kérelmező szociális, mentális és egészségi állapotának indikátorait. Az adatlap orvosi részének kitöltését a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet alapján az ellátott kezelőorvosa, szakorvosa vagy családorvosa teheti meg.

A szükségletfelmérés alapján az ellátást kérelmező állapota 4 fokozatba sorolható:

0. fokozat: Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.

I. fokozat: Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul, vagy figyelmet, irányítást igényel.

II. fokozat: Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul, vagy napi szintű kontrollt igényel.

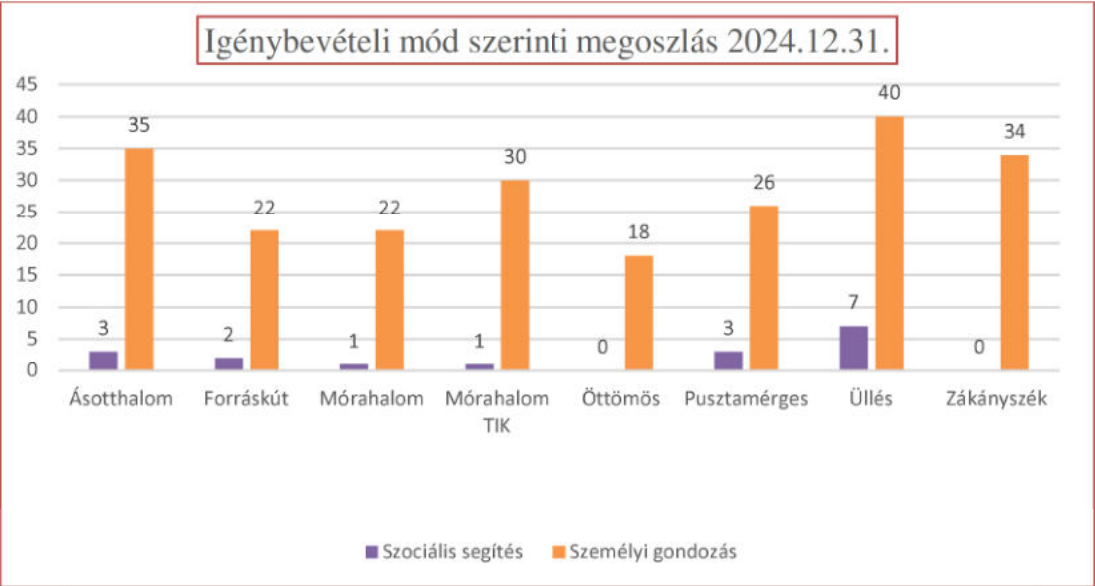
III. fokozat: Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.

Nulladik fokozatban az ellátott szociális segítésre, első-harmadik fokozatban személyi gondozásra jogosult. Ez nem jelenti automatikusan az előbbieket igénybe vételét, hiszen a második fokozatot elért igénylő lehet, hogy csak a szociális segítést kívánja igénybe venni. Gondozási szükséglet nélkül is ellátható az igénylő, ha megfelel az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés b) pontjában megjelölt egyéb körülményeknek.

Jövedelemvizsgálat, orvosi javaslat beszerzése után készült el az ellátásról szóló megállapodás, mely megállapodást a felek személyi gondozásra vagy szociális segítésre kötnék meg. A dokumentációk formája, a felvételi eljárás rendje az Intézményben egységes. A szolgáltatás térítésköteles, ennek rendjét Mórahalom Város Képviselő-testületének 17/2023. (III. 30.) önkormányzati rendelete szabályozta.

A gondozók elvégzett munkájukat az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 5. számú melléklete szerinti, ellátottanként vezetett tevékenységnaplókban rögzítik. A tevékenységnaplók tartalma és alakja különbözik személyi gondozás és szociális segítés esetén. A fenti rendelet nevesíti a házi

segítségnyújtás tevékenységeit és résztvékenységeit, a tevékenységi naplókban ettől eltérni nem lehet. A jogszabály szerint az ellátott naponta aláírásával hitelesíti a segítő tevékenység elvégzését és időtartamát. A gondozási tevékenység leírása mellett a naplóban rögzíteni kell percben az időtartamot is óra perctől óra percig, és a közlekedésre fordított időt is óra perctől óra percig.



Igénybevételi mód szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.				
		Szociális segítség	Személyi gondozás	Összesen
1	Ásotthalom	3	35	38
2	Forráskút	2	22	24
3	Mórahalom	1	22	23
4	Mórahalom TIK	1	30	31
5	Öttömös	0	18	18
6	Pusztamérges	3	26	29
7	Üllés	7	40	47
8	Zákányszék	0	34	34
	Összesen	17	227	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások

Az igénybevétel módja szerint kivehető, hogy a személyi gondoskodás 93 %-a személyi gondozás, és csupán 7%-a szociális segítség.

Jogosultság szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

	Település	Fokozat				Összesen
		0	1	2	3	
1	Ásotthalom	3	31	1	3	38

2	Forráskút	2	19	2	1	24
6	Mórahalom	1	18	3	1	23
4	Mórahalom TIK	1	23	5	2	31
5	Öttömös	0	15	2	1	18
6	Pusztamérge	0	27	2		29
7	Üllés	7	35	2	3	47
8	Zákányszék	0	28	3	3	34
	Összesen	14	196	20	14	244

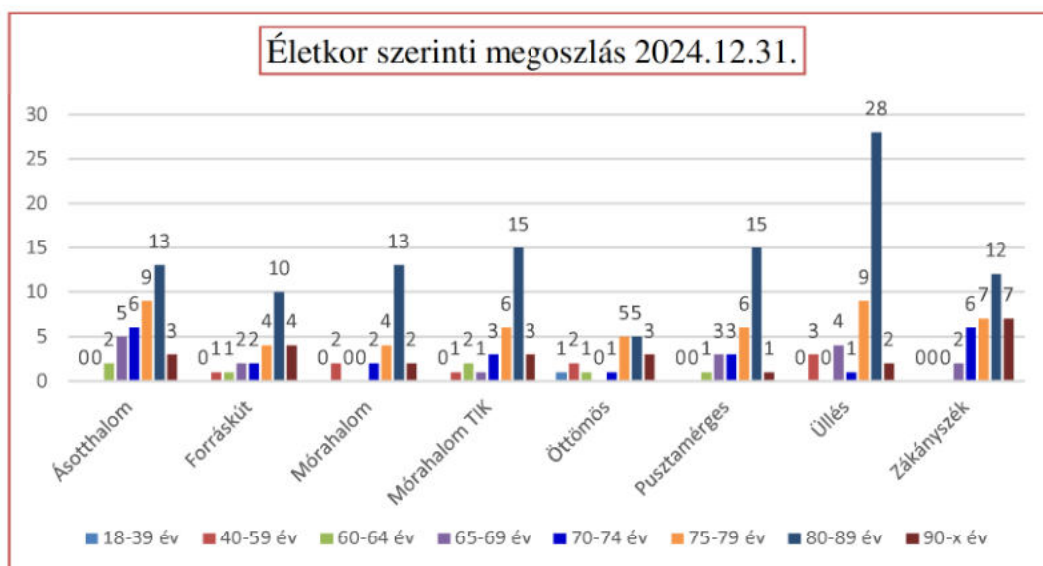
Forrás: Intézményi nyilvántartások

A jogosultság szerinti kimutatásból látható, hogy a szükségletfelmérés alapján az ellátást kérelmező állapota az ellátottak 80%-ánál I-es fokozatba sorolható.

I. fokozat: Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul, vagy figyelmet, irányítást igényel.

Az ellátásban részesülők között magas volt az időskorúak aránya, ezt határozottan tükrözi a házi segítségnyújtásban részesülők kor szerinti megoszlásáról készített diagramm.

2024.12.31-én az ellátottak összlétszáma 244 fő, ebből 10 fő 60 év alatti, 234 fő hatvan év fölötti, 210 fő hetven év feletti, 136 fő 80 év feletti, és 25 fő 90 év feletti.



Forrás: Intézményi nyilvántartások

Életkor szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

		18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-x	Össz:
		év	év	év	év	év	év	év	év	év
1	Ásotthalom	0	0	2	5	6	9	13	3	38
2	Forráskút	0	1	1	2	2	4	10	4	24
3	Mórahalom	0	2	0	0	2	4	13	2	23
4	Mórahalom TIK	0	1	2	1	3	6	15	3	31

5	Öttömös	1	2	1	0	1	5	5	3	18
6	Pusztamérges	0	0	1	3	3	6	15	1	29
7	Üllés	0	3	0	4	1	9	28	2	47
8	Zákányszék	0	0	0	2	6	7	12	7	34
	Összesen	1	9	7	17	24	50	111	25	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások

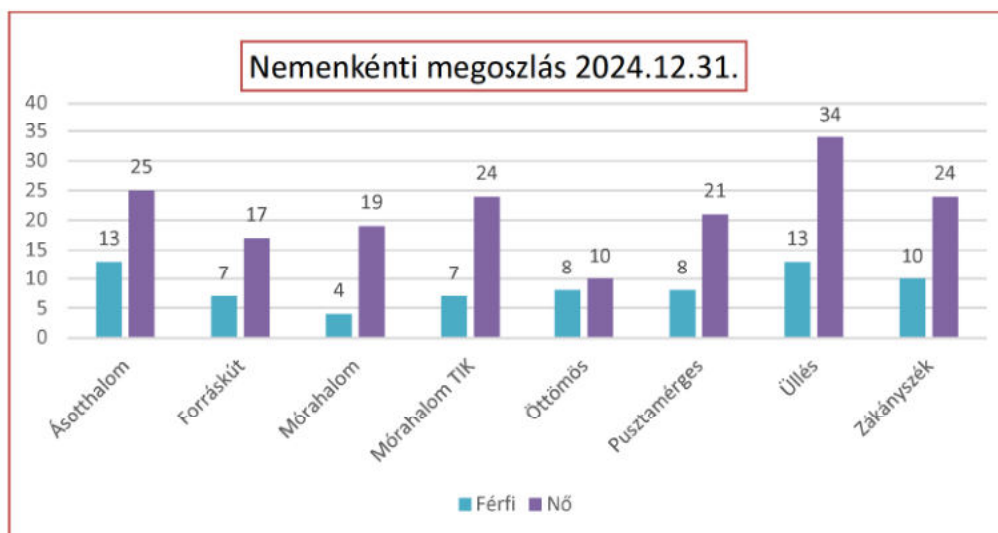
A települések demográfiai mutatói igazodnak az országos demográfiai mutatókhoz, miszerint a hatvan év feletti népességben a nők aránya magasabb. Ez az arány az ellátásban részesülőknél is megmutatkozott, a nemek aránya a szolgáltatást igénybe vevők között megközelítőleg 1/4-3/4 arányú.

A nők létszáma az összes ellátott 70 % -a, 174 fővel, a férfiaké 30 %, 70 fő ellátotti létszámmal.

Nemenkénti megoszlás, házi segítségnyújtás 2024.12.31.

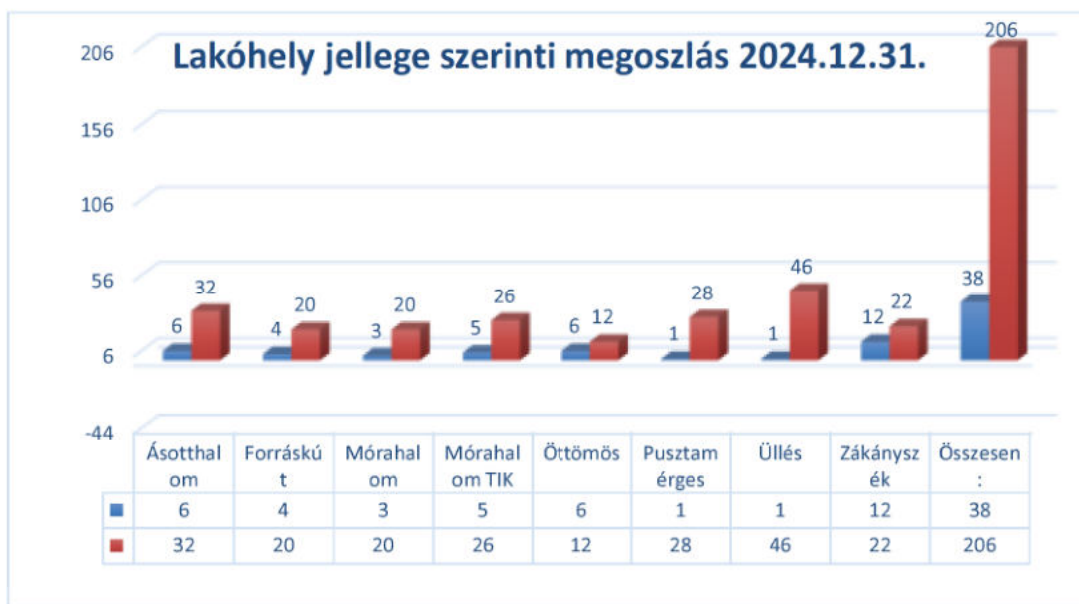
		Férfi	Nő	Összesen
1	Ásotthalom	13	25	38
2	Forráskút	7	17	24
3	Mórahalom	4	19	23
4	Mórahalom TIK	7	24	31
5	Öttömös	8	10	18
6	Pusztamérges	8	21	29
7	Üllés	13	34	47
8	Zákányszék	10	24	34
	Összesen	70	174	244

Forrás: Intézményi nyilvántartások



Forrás: Intézményi nyilvántartások

A lakóhely jellege szerinti megoszlás alapján jellemzően minden településen a belterületen élők vették igénybe nagyobb arányban a házi segítségnyújtást. Az összes házi segítségnyújtásban részesülő ellátott 85%-a belterületi, 15% külterületi lakos.



Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Személyi feltételek, változások

Házi segítségnyújtás ellátásban személyi gondozást csak az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete szerinti képesítéssel rendelkező személy végezhet.

A szakirányú szakképesítéssel nem rendelkező segítő – ideértve az általános iskolai végzettséggel rendelkező személyt is –, gondozó, valamint ápoló munkakörökben foglalkoztatottak a szociális ágazati képzésekről és vizsgakövetelményekről szóló 14/2022. (IV. 29.) EMMI rendelet 1. § (1) bekezdés c)–e) pontjában meghatározott, munkakörüknek megfelelő képzés teljesítésére kötelesek a foglalkoztatásuk megkezdését követő egy éven belül. 2024. évben ilyen jellegű, ágazati képzést nem végzett egy munkavállaló sem.

A házi segítségnyújtás területén 2024. évben országos és helyi szinten is egyre súlyosabban jelentkezett a humánerőforrás-hiány problémája. Az ellátásra szoruló személyek számának növekedése következtében a meglévő szakmai kapacitások már nem bizonyultak elegendőnek a szolgáltatás biztonságos működtetéséhez. Több esetben csak túlórák elrendelésével volt biztosítható az ellátás folyamatossága, amely hosszú távon nem fenntartható megoldás. Szakképzett munkaerő hiányában egyes településeken szakképzetlen dolgozók felvételére is sor került, azonban a tapasztalatok szerint megfelelő szakmai háttér és gyakorlat nélkül ezen munkaviszonyok jellemzően még a próbaidő alatt megszűntek. Olyan esetekben, ahol még szakképzetlen munkaerő sem volt elérhető, a meglévő munkatársak túlórával biztosították az ellátás fenntartását.

Házi segítségnyújtás keretében nyújtott személyi gondozás esetén a szociális gondozók havi számát havonta rögzített időtartamok összesítése alapján kell meghatározni. Egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete éves átlagban 147 óra.

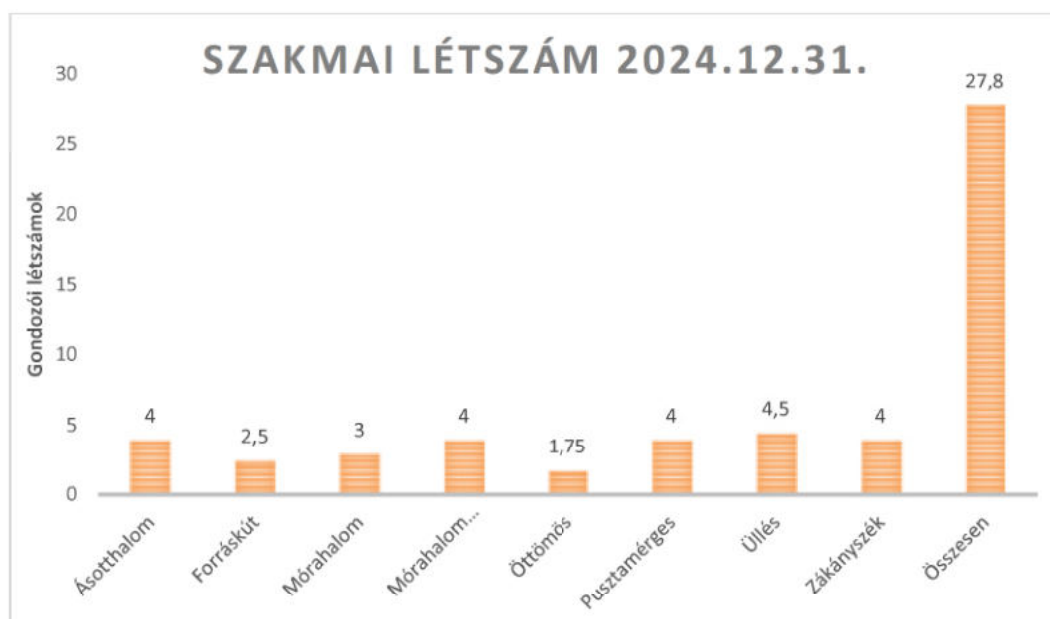
Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott. (1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklet kiegészítő szabályok 3. pont). Eszerint, ha a 147 gondozási órát osztjuk a 21 ellátotti órával, eredményként megkapjuk, hogy egy gondozó 7 fő személyi gondozását végezheti.

Településeinken beszerzésre került az elmúlt évben több elektromos kerékpár, mely jelentősen segíti a gondozónők munkáját. Használatuk által csökken az utazással eltöltött idő, nő a gondozásra fordítható idő. Ásotthalmon 4 db, Forráskúton 3 db, Mórahalmon 5 db, Öttömösön 1 db, Pusztamérgesen 3 db, Üllésen 3 db, Zákányszéken 3 db elektromos kerékpár segíti a gondozónők munkáját.

Szakmai létszám 2024.12.31.-én

		gondozó	segítő	egyéb	összesen
1	Ásotthalom	4	0	0	4
2	Forráskút	1,5	0	1	2,5
3	Mórahalom	3	0	0	3
4	Mórahalom TIK	3	0	1	4
5	Öttömös	1,75	0	0	1,75
6	Pusztamérges	4	0	0	4
7	Üllés	4,5	0	0	4,5
8	Zákányszék	3,5	0	0,5	4
	Összesen:	25,3	0,0	2,5	27,8

Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Fejlesztendő terület:

A házi segítségnyújtás szolgáltatásának hosszú távon fenntartható működtetése érdekében az alábbi fejlesztési irányokat és célkitűzéseket tartjuk indokoltnak:

Humánerőforrás fejlesztése:

A humánerőforrás-hiány kezelése érdekében kiemelten fontos a meglévő munkaerő megtartása, motiválása.

A szakmai utánpótlás biztosítása érdekében duális képző intézményként segítettük 2024. évben 4 tanuló gyakorlatának teljesítését, gyakorlat szerzését. Ezen tevékenységet szeretnénk a továbbiakban is folytatni.

A szakmai létszámkeret fokozatos emelése a megnövekedett ellátási igények kielégítésére.

- A telephelyeken indított helyi képzések segíthetik a pályaeorientációt és a dolgozók szakmai fejlődését.
- A toborzási stratégiák újragondolása (pl. pályakezdők, fiatalok megszólítása)

Munkaerő-megtartási eszközök erősítése

- Kiemelten fontos a szociális szakterület társadalmi és szakmai elismerésének növelése, valamint a dolgozók anyagi megbecsülésének erősítése, hiszen csak így biztosítható a hivatás vonzóvá tétele a jövő generációi számára is.
- Cafeteria rendszer korszerűsítése és bővítése.
- Rekreációs lehetőségek biztosítása (pl. regenerációs napok, egészségmegőrző programok).
- Munkakörülmények színvonalának megtartása, szükség esetén fejlesztése
- Szakmai szupervízió

Informatikai fejlesztések, melyekkel javítható a szolgáltatások hatékonysága, átláthatósága.

Digitális gondozási platform bevezetése mobilalkalmazással:

1. **Automatikus napi teendőlista** a gondozók számára, személyre szabottan az ellátott igényei alapján.
2. **Egészségügyi állapotnapló**, ahol rögzíthető a vérnyomás, vércukorszint, gyógyszerbevétel, hangulat stb.
3. **Integráció EESZT-vel** (Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér), hogy az orvosok és gondozók hozzáférjenek a páciens adataihoz.
4. **Automatikus jelenléti ív:** A gondozó mobilalkalmazáson keresztül bejelentkezik, ha megérkezik a klienshez, és kijelentkezik távozáskor – ezzel automatikusan készül a napi jelentés.
5. **Digitális dokumentáció:** Nem kell papíron vezetni a napi ellátási naplót; egy-két kattintással rögzíthetők a napi események, gyógyszerbevétel, panaszok stb.
6. **Előre kitöltött űrlapok:** Személyre szabott sablonokkal gyorsabb és pontosabb a dokumentáció (pl. rendszeresen mért vérnyomás vagy vércukor esetén).

Energetikai korszerűsítés

A telephelyek energiahatékonyságának növelése (pl. nyílászárócseré, szigetelés, megújuló energiaforrások alkalmazása) jelentős működési megtakarítást eredményezhet.

Demens ellátottak számának növekedése komoly kihívást jelent a szociális ellátórendszer, különösen a házi segítségnyújtás számára. A demenciával élő személyek ellátására való felkészülés sürgető feladat, különös tekintettel a speciális módszertani, gondozási ismeretek bővítésére. Több szakápoló, szociális gondozó alkalmazása, és a szolgáltatások időtartamának rugalmasabbá tétele (pl. hosszabb látogatások, gyakrabban) lenne a cél.

Gondosóra program bevezetésének tapasztalatai

A házi segítségnyújtás szempontjából a program bevezetése pozitív visszajelzéseket eredményezett a gondozottak részéről. Az állandó kapcsolattartás növelte a biztonságérzetet és javította a gondozás rugalmasságát. A tapasztalatok alapján indokolt a program továbbfejlesztése.

4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Működési engedély, ellátási terület:

A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedélye 2019. május 1-jétől a Zákányszéki Tagintézmény működési engedélyében szerepel. Az évek során folyamatosan módosításra került az engedélyezett készülékszám, 2024.01.01-től 209 készülékről 179 készülékre módosult.

2013.07.01-jétől állami feladatellátásba került a szolgáltatás. A finanszírozási feltételek változatlanok maradtak.

Finanszírozási támogatásban 120 készülékre kapott a Fenntartó támogatást 2024 évben.

Az ingyenes Gondosóra program bevezetésével egyre csökkent a térítési díj ellenében igénybe vehető jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak száma, annak ellenére, hogy a szolgáltatás mögött kidolgozott szakmai háttér és 0-24 órában riasztható, a településen tartózkodó ügyeletes gondozók voltak. A Gondosóra Program bár ingyenes, de riasztás esetén az ellátott által megjelölt hozzátartozót, ismerőst tudja értesíteni a diszpécser.

A Belügyminisztérium által 2024. márciusában kiadott tájékoztatás szerint a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosító intézmények számára lehetőség nyílt arra, hogy a Gondosóra Programmal való együttműködés keretében az eddigi infrastruktúra (jelzőkészülék, diszpécserszolgálat) helyett a Gondosóra Program által a 65 év feletti állampolgároknak alanyi jogon biztosított szolgáltatáson keresztül nyújtsa a szolgáltatást.

Ezen lehetőséget kihasználva (indokolt volt már a jogszabályi előírásnak megfelelő, két irányú kommunikációra képes készülékek beszerzése) az Intézmény **2024. július 01. naptól csatlakozott a Gondosóra Programhoz**, így a 65 év feletti ellátottaknak a Gondosóra Programon keresztül, egy új formában, megújult infrastruktúrával, de a korábbi szakmai tartalommal nyújtja.

A 65 év alatti igénybe vevők számára pedig az S.O.S. Központtól bérelt jelzőkészülékekkel biztosítjuk ezen időponttól az ellátást. Az S.O.S. Központ által biztosított készülékek is megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, itt is Diszpécserközpont biztosítja a riasztások fogadását és továbbítását az ügyeletes gondozók felé.

Jellemző tendencia, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást korábban megszüntető ellátottak újra igénylik az ellátást, mivel a riaszthatóság kööttséget jelent a hozzátartóknak, illetve sok esetben a földrajzi távolság miatt nem éri el célját a szolgáltatás, ezért szükségesnek érzik igénybe venni a 0-24 órában riasztható, intézményi ügyeletes gondozókat.

Ellátási területe:

- Ásotthalom nagyközség,
- Mórahalom város,
- Öttömös község,
- Ruzsa község,
- Pusztamérges község,
- Forráskút község,
- Üllés Nagyközség,
- Zákányszéki község közigazgatási területe

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok

A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére, az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás *felügyelet* szolgáltatási elemet biztosít.



A kihelyezett jelzőkészülékek megoszlása településenként 2025.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



A kihelyezett jelzőkészülékek megoszlása településenként, kül- és belterület szerint 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Ellátottak nemenkénti és korcsoportos megoszlása az összes település vonatkozásában 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



*Ellátottak nemenkénti megoszlása az összes település vonatkozásában 2024.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás*

A szolgáltatásért 2013.04.01-jétől intézményi térítési díjat kell fizetni. A térítési díj mértéke településenként eltérően került megállapításra, évente felülvizsgálatra kerül.

19 ügyeletes gondozó látta el a feladatokat tiszteletdíjas szerződés keretében. Egyre nagyobb kihívást jelentett ügyeletes gondozó feladatellátásra személyt találni, ezen területen is megjelent a munkaerőhiány és ez által a feladat ellátás is egyre nehezebb.

Az év során 170 segélyhívás érkezett, melyből 134 segítségnyújtást igénylő, míg 36 téves riasztás volt.

5. Nappali ellátás

Működési engedély, ellátási terület:

A nappali ellátást a kistérség településein Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Öttömös, Pusztamérges településeken, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Intézmény nyújtja. Bordány és Ruzsa településen a Települési Önkormányzat által fenntartott Intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

Működési engedélyvek:

Ásotthalmi Tagintézmény 6783 Ásotthalom, Királyhalmi út 6/a

Engedélyezett férőhely 50 fő. 2013.07.01-jétől egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a demencia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.

Móraalmi Tagintézmény 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.

Engedélyezett férőhely 40 fő. Mórahalom város belterületén élőknek nyújt ellátást.

Zákányszéki Tagintézmény 6787 Zákányszék, Lengyel tér 1.

Engedélyezett férőhely 40 fő. Minden szakmai feltételnek megfelelő, 40 fő befogadására alkalmas idősok nappali ellátó Intézménye. 2013.07.01-jétől egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a demencia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.

Üllési Tagintézmény 6794 Üllés, Radnai u. 22.

Üllés Tagintézmény keretében, 25 fő ellátásával Üllés és Forráskút község közigazgatási területe is lefedett a szolgáltatás tekintetében. Az idősek nappali ellátását 2012.03.01-jétől a Radnai u. 22. szám alatt található Tagintézmény biztosítja.

Öttömösi Telephely 6784 Öttömös, Béke u. 3.

Az engedélyezett létszám 30 fő.

Pusztamérgesi Telephely 6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.

Az engedélyezett létszám 30 fő.

Tanyai Idősek Klubja Telephely 6782 Mórahalom, Móradszék körút 40.

Az engedélyezett létszám 30 fő. A telephely az egyetlen olyan intézményegység, amely kifejezetten külterületi lakosok szociális ellátását kívánja megvalósítani.

Személyi feltételek, változások

A nappali ellátás szakfeladaton az Ásotthalmi Tagintézmény és a Zákányszéki Tagintézmény esetében személyi változás nem történt.

- A Mórahalmi Tagintézmény tekintetében a gondozói munkakör tekintetében 2024. 10. 01-étől volt személyi változás.
- A Tanyai Idősek Klubja Telephely tekintetében a gondozó nyugdíjba vonulása miatt 2024. 12. 16. naptól volt szükség más munkavállalóval betölteni ezt a pozíciót.
- A Zákányszéki Tagintézmény esetében 2024. 01. 01-étől a szociális munkatárs személyében történt változás.
- Az Üllési Tagintézmény esetében továbbra is a gyed-en lévő munkavállaló tartós helyettesítésével megoldott a terápiás munkatársi feladatok ellátása.

Tagintézmény megnevezése	Munkakör	Férőhelyek száma
Ásotthalmi Tagintézmény	2 fő terápiás munkatárs (4-4 órában) 1 fő nappali ellátás vezető 2 fő gondozó	50 fő
Mórahalmi Tagintézmény	0,5 fő terápiás munkatárs 1,75 fő gondozó	40 fő
Zákányszéki Tagintézmény	0,5 fő terápiás munkatárs 1,37 fő szociális munkatárs 1,75 fő gondozó	40 fő
Üllési Tagintézmény	1 fő terápiás munkatárs 2 fő gondozó	25 fő
Pusztamérges Telephely	1 fő szociális munkatárs 1 fő gondozó	30 fő
Öttömös Telephely	0,5 fő terápiás munkatárs 2 fő gondozó (4-4 órában)	30 fő

Mórahalom Tanyai Idősek Klubja	0,5 fő terápiás munkatárs 1 fő gondozó	30 fő
---	--	-------

A feladatellátáson dolgozó szakmai létszám, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet feltételeit az ellátotti létszám függvényében teljesíti

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok

A nappali ellátás lehetőséget biztosít **napközbeni tartózkodásra**, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Nappali ellátást nyújtó Intézményeink az igénybe vevők részére szociális, mentális, egészségi állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújtanak úgy, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátottak és a lakosság számára egyaránt elérhető legyen. A Tagintézmények, Telephelyek többfunkciós helyiségeiben lehetőség van étkezésre, foglalkoztatásra, szabadidős programok megrendezésére. Az idősek nappali ellátását a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, koruk vagy egészségi állapotuk miatt szociális vagy mentális támogatásra szoruló, önellátásra részben képes személyek veszik igénybe. A demens ellátottaknak állandó gondozói felügyeletet, naponta egyéni és csoportos foglalkoztatást nyújtanak az intézményegységek, meglévő képességeik megőrzésére és fejlesztésére, egészségi állapotuk romlásának késleltetésére.

Az idősek nappali ellátása olyan szociális szolgáltatás, amely elsősorban a saját otthonukban élő, elhagyatott, magányos, idős emberek számára nyújt napközbeni segítséget, közösséget.

Az idősek nappali ellátásának célja, hogy szerepet vállaljon az igénybe vevő személyek szociális helyzetének javításában, egészségük megőrzésében, mentális állapotuk szinten tartásában. Az ellátás által nyújtott szolgáltatások részben pótolhatják a hiányzó családi gondoskodást, enyhíteni tudják a magány és az egyedüllét érzését, illetve a tétlenséggel járó káros hatások is kiküszöbölhetők.

Az idősek nappali ellátása hozzásegíti az ellátottakat az önrendelkezés jogának minél további megtartásához, adott esetben késleltetheti az idősotthoni elhelyezést. A napközbeni védett környezetben tartózkodás, kialakuló társas kapcsolatok, pozitív ingerek jótékonyan hatnak az igénybe vevők egészségi és mentális állapotára. Mérhető az állapotjavulás a közösségbe kerülés után, az izoláció megszűnésével.

A demens személyek nappali ellátásának célja, hogy a gondozott a visszafordíthatatlan szellemi leépülése ellenére, az általa érzékelhető módon, jó közérzettel, testi-lelki egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Gondolkodási/emlékezési zavarai ellenére is érzékeli a jó bánásmódot, állapotromlását késleltető támogatást kapjon. Önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát.

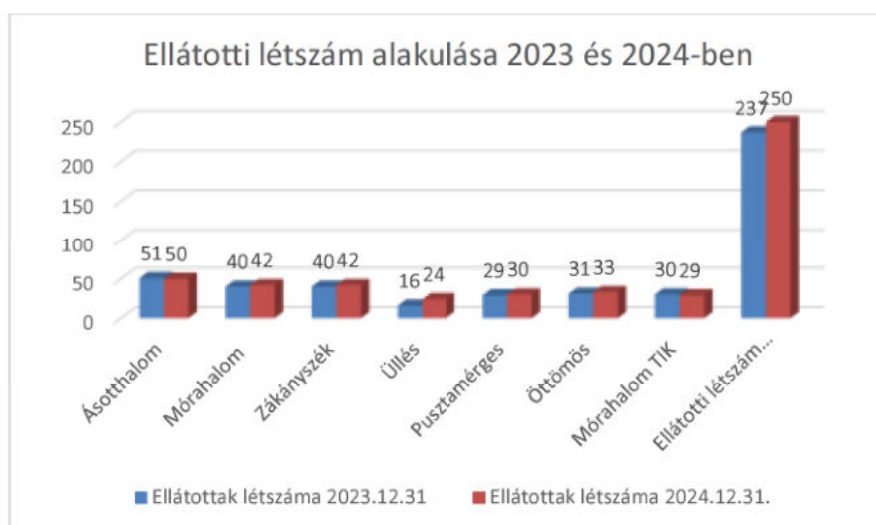
A külterületi lakosok a nappali ellátásban még mindig alul-reprezentáltak, kivételt képez Mórahalmon a Tanyai Idősek Klubja.

Tagintézmény megnevezése	Ellátottak létszáma 2023.12.31.	Ellátottak létszáma 2024.12.31.
Ásotthalom	51	50
Mórahalom tagintézmény	40	42
Zákányszék	40	42

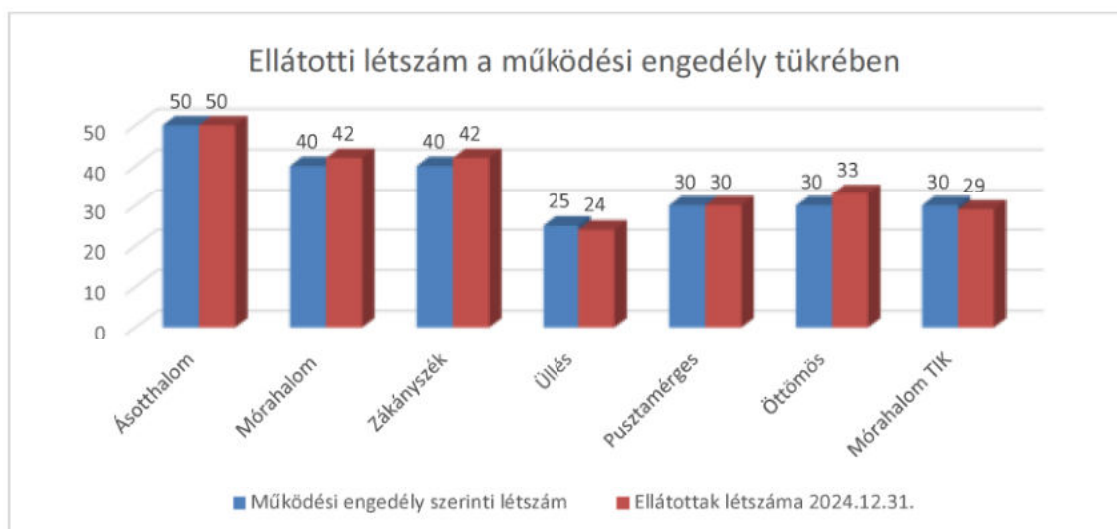
Üllés-Forráskút	16	24
Pusztamérges	29	30
Öttömös	31	33
Mórahalom Tanyai Idősek Klubja	30	29
Ellátotti létszám összesen	237	250

Ellátotti létszám alakulása 2023. és 2024-es évben

Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Forrás: Intézményi statisztika



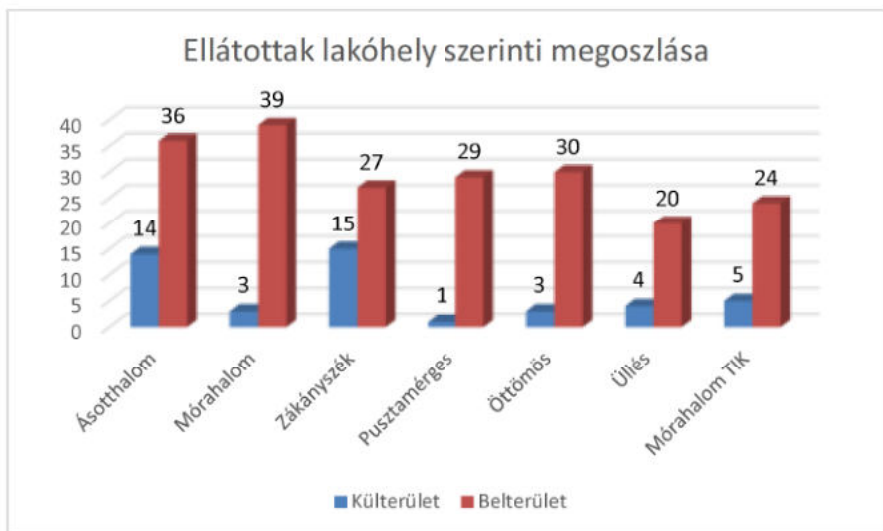
Forrás: Intézményi statisztika

Intézményi szinten a kihasználtság a 2024.12.31-i állapot szerint emelkedő tendenciát mutat, mely a tavalyi 97% helyett 102 %. Engedélyezett létszám: 245 fő, ellátotti létszám: 250 fő.

A kistérség települései tekintetében elmondható, hogy egyre nagyobb az igény az ellátás folyamatos biztosítására. Intézményünk Tagintézményei és Telephelyei megfelelően felújított, illetve új épületekben biztosítják ezen ellátási formát. Az Intézmény dolgozói színes programokkal, kirándulásokkal, ismeretterjesztő előadások megszervezésével, múltidéző fotóvetítéssel, jóga foglalkozással színesítik az ellátást igénybe vevő személyek mindennapjait. A klubok minden évben megünneplik a nagyobb ünnepeket, mint például a nőnapot, húsvétot, anyák napját, mikulást és a karácsonyt. Rendszeresen megemlékeznek közösen a klubtagok név és születésnapjaikról. Az egyes települések ellátottjai szoros kapcsolatot ápolnak egymással, különböző rendezvényekre vendégül hívják egymást. Az egyes rendezvények már hagyománnyá váltak a térségben, ilyen például a zákányszéki tavaszi bál, a mórahalmai pünkösdi bál és az ásothalmi szüreti mulatság.

Települések	Ellátottak létszáma 2024. 12. 31.	Ellátottak lakóhely szerinti megoszlása		Ellátottak nemek szerinti megoszlása	
		Külterület	Belterület	Férfi	Nő
Ásothalom	50	14	36	7	43
Mórhalom	42	3	39	6	36
Zákányszék	42	15	27	11	31
Pusztamérges	30	1	29	5	25
Öttömös	33	3	30	9	24
Üllés	24	4	20	3	21
Mórhalom TIK	29	5	24	5	24

Forrás: Intézményi statisztika

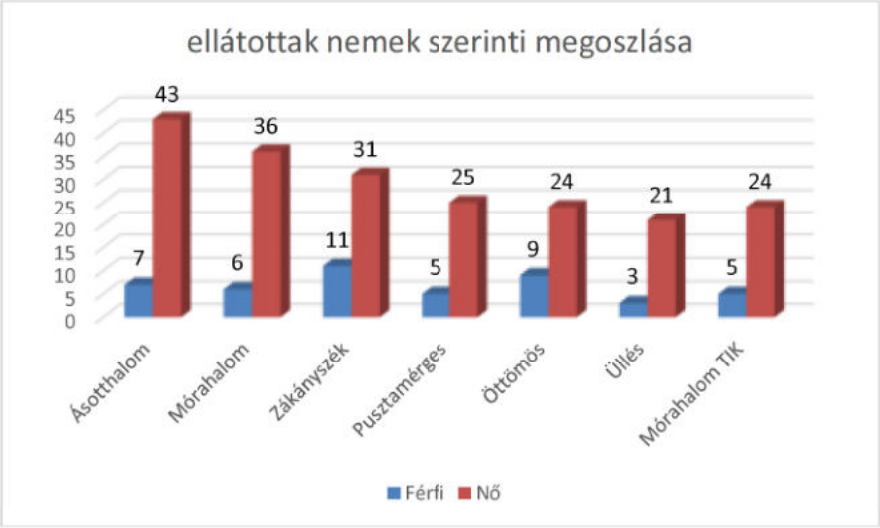


Forrás: Intézményi statisztika

A lakóhely szerinti megoszlás alapján az ellátást - túlnyomó többségben - a belterületi lakosok veszik igénybe. A belterületi lakosok egyszerűbben meg tudják közelíteni a települési intézményeket, könnyebben hozzáférnek az ellátáshoz. Az aktívabban élő külterületi lakosok

több munkát találnak az ingatlan körül, így az elfoglaltságuk miatt nem, vagy csak nagyon kevesen veszik igénybe ezen ellátási formát.

A településeken működő tanyagondnoki szolgálatok lehetőséget biztosítanak a külterületi lakosok számára, hogy tanyagondnoki gépjárművel beszállítsák őket a helyi intézményekbe, így nagy segítséget nyújtanak számukra a közszolgáltatásokhoz való hozzáférésben.



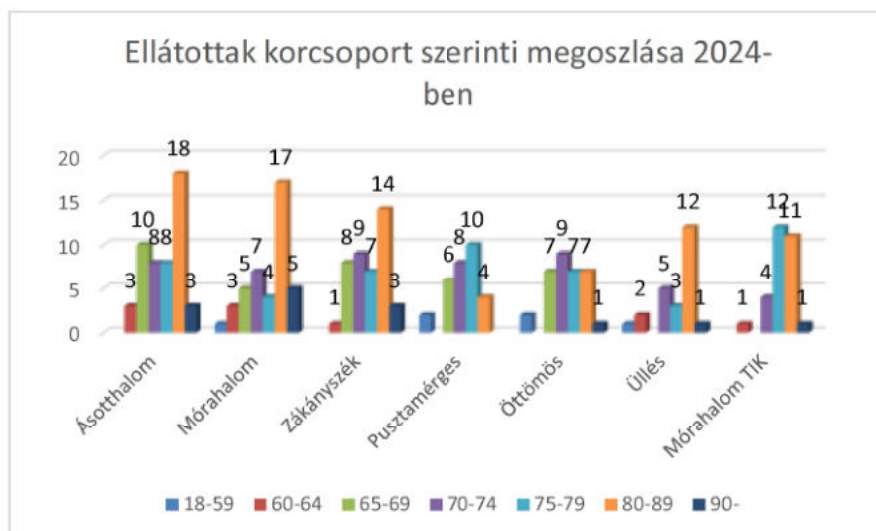
Forrás: Intézményi statisztika

Nemek szerinti megoszlás alapján elmondható, hogy az ellátást elsősorban a női lakosok veszik igénybe a településeken. Ennek oka lehet, hogy az átlagéletkor a női lakosok körében magasabb, mint a férfi társaiké.

Települések	Ellátottak létszáma 2024. 12. 31.	Ellátotti létszám korcsoport szerinti megoszlása						
		18-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-
Ásotthalom	50	0	3	10	8	8	18	3
Mórahalom	42	1	3	5	7	4	17	5
Zákányszék	42	0	1	8	9	7	14	3
Pusztamérges	30	2	0	6	8	10	4	0
Öttömös	33	2	0	7	9	7	7	1
Üllés	24	1	2	0	5	3	12	1
Mórahalom TIK	29	0	1	0	4	12	11	1

Ellátottak létszáma településbontásban, és az ellátottak korcsoport szerinti megoszlása

Forrás: Intézményi statisztika



Forrás: Intézményi statisztika

A korcsoport szerinti megoszlás alapján megállapítható, hogy az ellátást elsősorban a 70-89 éves korosztály vette igénybe.

Az Intézmény nappali ellátás szolgáltatásban végzett munkája sokrétű, és szakmailag megfelelő. Az igénybe vevők emberi méltóságának megőrzését mindenkor előtérbe helyezve arra törekszünk, hogy az egyéni szükségleteket olyan módon elégítsük ki, hogy a fizikai szükségletek mellett odafigyeljünk a mentális állapotra is. A támogatásra szorulóknak érzelmi állapota helyzetükből adódóan sérülékeny.

2017. 02. 17-től a nappali ellátás tekintetében az alábbi törvényi változás került bevezetésre:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletbe bekerültek a szolgáltatási elemek. A szolgáltatási elemek megjelenésével egyidejűleg kivezetésre került az egyéni gondozási terv készítése.

A szociális szolgáltatások tevékenységei alapvetően meghatározott szolgáltatási elemekre épülnek, azokat a szolgáltatás célcsoportjának szükségleteihez igazítva. A szolgáltatási elemek bevezetésével lehetőség nyílik arra, hogy a szolgáltatással érintettek személyre szabott ellátásban részesüljenek, törekedve az egyéni szükségletek kielégítésére.

Az Intézmény szakmai programjának tartalmaznia kell, hogy a fenntartó a szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja.

Az időskorúak nappali ellátása esetében, az Intézményen belül az alábbi szolgáltatási elemek biztosítottak:

- **Tanácsadás:** az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.
- **Esetkezelés:** az igénybe vevő szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.
- **Gondozás:** az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes

lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.

- **Felügyelet:** az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.
- **Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
- **Készségfejlesztés:** az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.
- **Közösségi fejlesztés:** egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító-ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

A településeken eltérő, de leggyakrabban igénybe vett szolgáltatási elemek a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, a készségfejlesztés és a felügyelet, de a többi elem is megjelenik.

Móráhalom város helyi szociális rendelete értelmében az ellátási formát térítésmentesen veheti igénybe az adott településen élő, önellátásra részben, vagy segítséggel képes időskorú személy.

6. Demens betegek nappali ellátása

Működési engedély, ellátási terület:

Az Intézmény határozatlan idejű működési engedélyeivel az alábbi ellátási területen biztosítja az ellátást:

- Zákányszék község,
- Ásotthalom nagyközség,
- Üllés nagyközség közigazgatási területe.

Az ellátás feladata, célja

A demens nappali ellátás alapvető célja, hogy a demenciával küzdő idős ember a szellemi leépülése során életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Kognitív zavarai mellett is érzékelje a jó bánásmódot, képes legyen élvezni az adott pillanatokat, és olyan támogatást kapjon, mely késlelteti állapota romlását.

Az idősek nappali ellátásában cél, hogy a gondozott önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát. Az idős, sokszor magányos ember életminőségének javításába beletartozik a biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása.

A demenciával küzdő személy jól-lététől elválaszthatatlan a család jól-léte, ezért a demenciával küzdők családi kapcsolataira is figyelemmel kell lennünk.

Az ellátott szükségleteihez igazodó feladataink:

- biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása
- közösségi aktivitás színtérének biztosítása

- ápolási-gondozási szükségletek kielégítése
- az állapotának, az élethelyzetének és az adott helyzetnek megfelelő kommunikáció alkalmazása
- a tájékozódás, a térbeli és az időbeli orientáció megőrzésének támogatása
- a kognitív jellegű tünetek és a magatartási, valamint a pszichés tünetek enyhítése
- az önellátási képességek javítása, a képességromlás késleltetése, a képességek csökkenéséből származó zavarok enyhítése
- az izoláció elkerülése
- a szűkebb és tágabb szociális környezetben való részvétel támogatása
- az állandóság biztosítása
- biztonságának megőrzése és védelem

Kiemelt jelentőségű a betegség időben történő felismerése és diagnosztizálása. A mentális hanyatlás lassításában, késleltetésében nagy jelentősége van a megfelelő színvonalú szakmai munkának.

Fontos szegmens az ellátás során a környezet ingergazdagsága, amely jelentősen befolyásolja a mentális hanyatlás folyamatát. Megfelelő szakmai team odafigyelésével, a család bevonásával törekedni kell részeredmények elérésére.

A demens betegek ellátásához biztonságos keretek, intenzív gondozási feltételek szükségesek.

Az ellátás módszereinek, szakmai tartalmának kidolgozása során tekintettel voltunk az alábbi, a demens ellátottakra jellemző problémákra:

- Memóriazavar – hanyatló memória, a rövidtávú memória zavara, feledékenység, összefüggő események felejtése;
- Nehézségek a mindennapi tevékenységekben – rutinszerű tevékenységek elvégzése is nehézséget jelenthet, vagy egy tevékenységet végez állandóan, rögeszme-szerűen;
- A nyelvi kifejezőkészség zavarai – az ellátott elfelejt egyes szavakat, vagy más szavakat alkalmaz helyettük, írása, beszéde nehezen érthetővé, esetleg összefüggéstelenné válhat;
- Időbeli és térbeli tájékozódás zavara – a demens beteg elfelejti, milyen nap van, felcseréli a napszakokat, nem ismeri ki magát, megszokott környezetében is eltévedhet, nem talál haza;
- Hibás vagy csökkent ítélőképesség – nem az időjárásnak megfelelően öltözködik, mindenkivel szóba áll, az ismeretlent is ismerősként üdvözlí;
- A figyelem hanyatlása – nem tudja követni egy beszélgetés vonalát, elfelejti mindennapi, korábban rutinszerű tevékenységeit;
- Tárgyak rossz helyre tétele – szokatlan helyekre teszi használati tárgyait, azután nem találja meg őket, így könnyen vádaskodik, miszerint ellopták azokat;
- Hangulati, viselkedésbeli változás – hirtelen ingadozó, hullámzó kedélyállapot, túlzott érzelmesség, vagy éppen közönyösség;
- Személyiségváltozás – a demens beteg korábbi személyisége torzulhat, szélsőséges tulajdonságok alakulhatnak ki nála, melyek korábban nem jellemezték;
- A kezdeményező-készség elvesztése – átlagon felüli passzivitás alakulhat ki, az érdeklődés teljes elvesztése.

A nappali ellátás minden intézményegységben új, vagy felújított épületben, akadálymentesített, az ellátotti kör fizikai és mentális igényeihez igazodó közösségi és szociális helyiségekkel várja a gondozottakat. A szakmai munka jelentősége az ellátások egymásra épülésében, a komplex szolgáltatásokban, az egyéni szükségletekhez igazodó rugalmas gondozásban van.

Mindhárom tagintézményben szakképzett gondozók látták el a speciális gondozási tevékenységet.

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

A demens ellátottak napi, heti, havi programjainak megszervezésénél minden ellátottra személyre szabottan készült a foglalkozási terv.

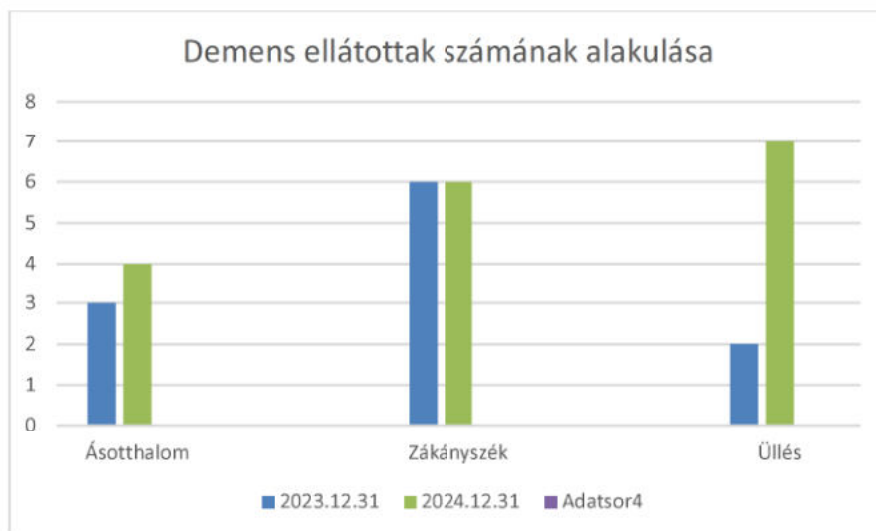
Előtérbe helyeztük a napi programok szervezésénél azokat az alábbi tevékenységeket, amelyek leginkább a megmaradt képességek fenntartását, valamint a demencia okozta veszteségek mérséklését segítik:

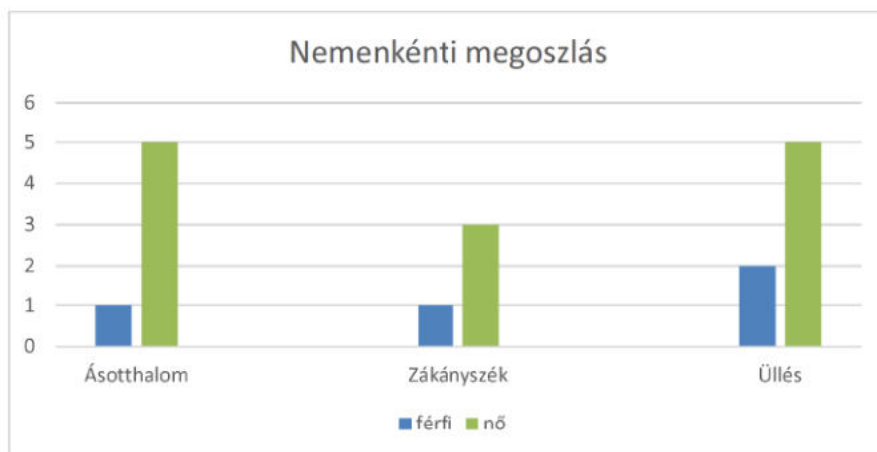
- mozgásos foglalkozások (torna, séta)
- tér és időbeli orientációk fejlesztése
- kreatív foglalkozások (színezés, gyurmázás, ünnepekre való díszek készítése)
- emlékidéző, memória szinten tartó beszélgetések
- társasjátékok használata.
- zenehallgatás, éneklés

2024.12.31. napján az Ásotthalmi Tagintézményben 6 fő vette igénybe a demens nappali ellátást, akik közül 3 fő napközbeni felügyeletet igényelt, 3 fő pedig étkezéssel együtt igényelte a szolgáltatást. Ásotthalom közigazgatási területéről jelenleg csak belterületi lakosok veszik igénybe a demens betegek nappali ellátását.

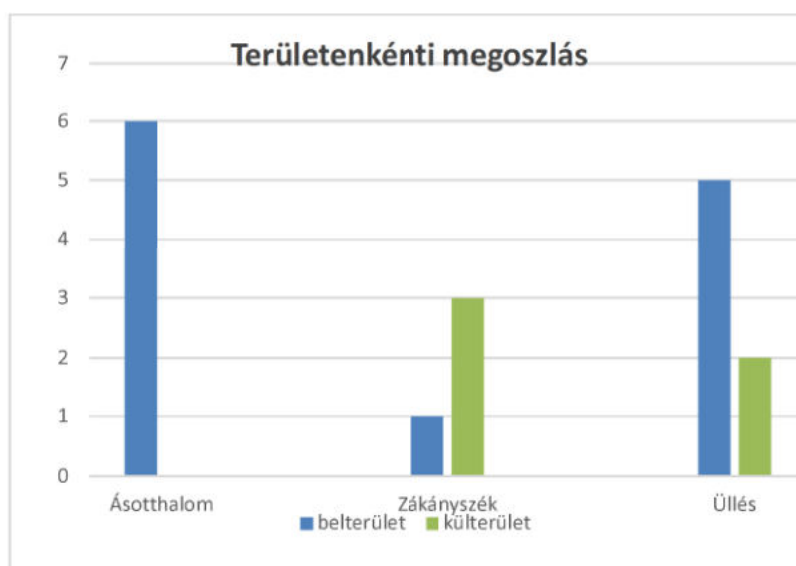
A Zákányszéki Tagintézményben demens nappali ellátást 4 fő igényelt. Ebből 3 fő napi egyszeri meleg étkezéssel kérte a szolgáltatást, 1 fő pedig napközbeni felügyeletet igényelt. Zákányszék közigazgatási területéről 3fő külterületről és 1 fő belterületről igényli a szolgáltatást.

Az Üllési Tagintézményben 2023.12.31. napján 7 fő vette igénybe a demens személyek nappali ellátását, mely a 2023-as évhez képest lényeges növekedést és ugrást mutat. Az ellátottak közül 6 fő napi egyszeri meleg étkezéssel kérte a szolgáltatást, 1 fő étkezés nélkül, csak felügyeletet igényelt.

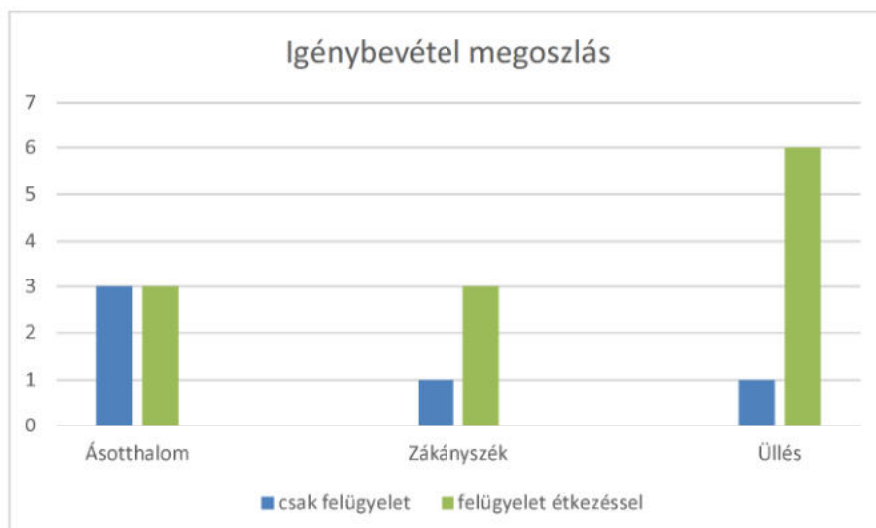




Demens ellátottak nemenkénti megoszlása 2024.12.31-i állapot alapján
Forrás: Intézményi statisztika



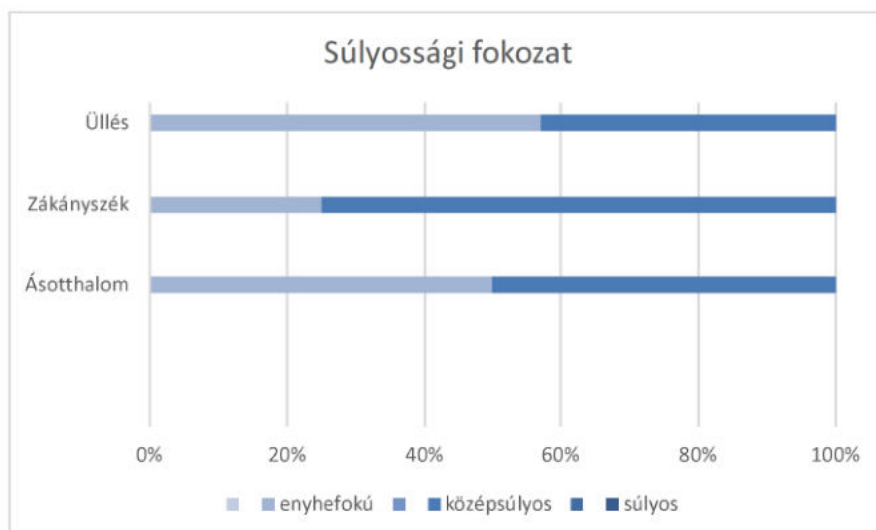
Demens ellátottak területi eloszlása 2024.12.31. napján
Forrás: Intézményi statisztika



Demens nappali ellátás igénybevételi megoszlása 2024.12.31. napján
 Forrás: Intézményi statisztika

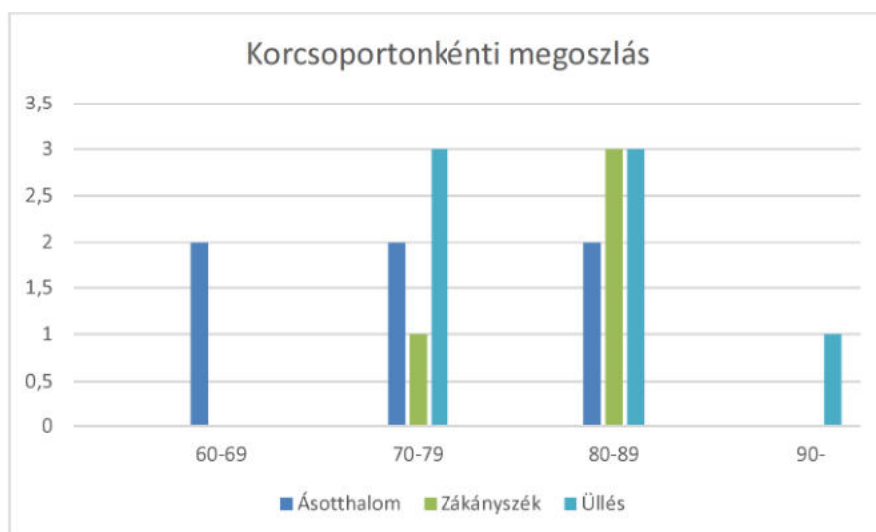
A demens nappali ellátás igénybevételéhez, szakvéleménnyel szükséges alátámasztani az ellátott mentális állapotát. Ez alapján megkülönböztetünk enyhe, középsúlyos és súlyos demenciában szenvedőket.

Az ellátottak betegségük súlyossági fokozatát tekintve 8 fő enyhefokú, 9 fő középsúlyos kórképpel rendelkezett.



Demens ellátottak száma súlyossági fokozat alapján 2024.12.31-i állapot alapján
 Forrás: Intézményi statisztika

Kutatások alapján a nők veszélyeztetettebbek a demencia kórkép kialakulása során, valamint a betegség elsősorban a 60 év feletti korosztályt érinti. Az ellátotti körben is ezek a jellemzők mutatkoztak. A három tagintézményben 13 nő és 4 férfi vette igénybe a szolgáltatást.



*Demens ellátottak korcsoportos megoszlása 2024.12.31-i állapot alapján:
Forrás: Intézményi statisztika*

Személyi feltételek:

Ásotthalmi Tagintézményben 2024. évben 1 fő felsőfokú végzettségű terápiás munkatárs látta el a feladatokat. 2023. 10. 31-ig, 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű munkatárs végzi a gondozási feladatokat.

Zákányszéki Tagintézményben 2024 évben 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű és 1 fő terápiás munkatárs látta el a feladatot.

Üllési Tagintézményben 1 fő, GYED terápiás munkatárs gyeden tartózkodik, akinek helyettesítését két részmunkaidős, felsőfokú végzettségű munkavállaló látta el az év során. A megnövekedett ellátotti létszám végett szükségessé vált 2024. 07. 01-től 1 fő gondozó helyett 1 fő terápiás munkatárs alkalmazása, így a gondozási feladatokat 1 fő szociális gondozó és ápoló végzettségű munkatárs látta el ettől az időponttól.

Fejlesztendő terület

Mivel mindhárom tagintézményben volna lehetőség még új ellátottak fogadására, céljaink közé tartozik, hogy jobban megismertessük ezeken a településeken a demens ellátási formát.

Probléma, hogy az ellátottak és családtagjaik nem partnerek abban, egy elmenjenek szakorvoshoz, hogy legyen demencia szakvéleményük, amellyel igénybe tudnák venni a szolgáltatást. Ez nagy mértékben annak köszönhető, hogy az ellátottak, illetve a családok negatív stigmatként azonosítják a demencia kórképet, illetve sok esetben félnek szembesülni a gyógyíthatatlan betegséggel.

7. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Működési engedély, ellátási terület:

A 2021. 08. 01.-től érvényes határozat alapján a 6782 Mórahalom, Móradszék krt. 40. sz. alatt működő szenvedélybetegek nappali ellátása a Dél-alföldi régióban élők számára elérhető, a Homokháti Kistérség fenntartásában. Az engedélyezett férőhelyek száma 25 fő.

Személyi feltételek:

A 2024-es évben az alábbi táblázatban feltüntetett személyek látták el a feladatokat.

Munkakör	Szakképzettség	Munkakör betöltésének kezdő időpontja	Munkaviszony időtartama	Teljes- vagy részmunkaidő
Intézményvezető	szociálpolitikus	2009.02.13.	Határozatlan	Teljes
Szakmai vezető, terápiás munkatárs	Pszichológus	2014.07.08.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Gondozó	általános ápolónő és szakasszisztens	2011.08.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiás munkatárs	érettségi (képzettség megszerzése előtt)	2020.09.16.	Határozott: 2025.03.19.	Részmunkaidő: heti 20 óra
gondozó	Szociális gondozó és ápoló	2023.06.01	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 10 óra

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

A Szenvedélybetegek Nappali Intézményében folyó munka célja, hogy elérje, és megfelelő kezelésben részesítse mindazokat a szerfüggőket, valamint viselkedési addikcióban szenvedőket, akik úgy érzik, hogy segítségre van szükségük, és motiváltak a szermentesség elérésére és megtartására, illetve a viselkedési addikcióktól való megszabadulásra.

A terápiás munka elsősorban egyéni pszichológiai tanácsadásból áll, melynek során az egyén megismeri betegségét és kezelési lehetőségeit. 2024-ben 11 új ellátottunk volt, de a régiek közül is többen az ellátásban maradtak utánkötés vagy esetleges visszaesések miatt.

A sikeres felépülések aránya 50% körül van, ide azokat az ellátottakat soroljuk, akik 1 év elteltével még mindig tartják a józanságukat, illetve a kényszeres viselkedés nem tért vissza ez idő alatt.

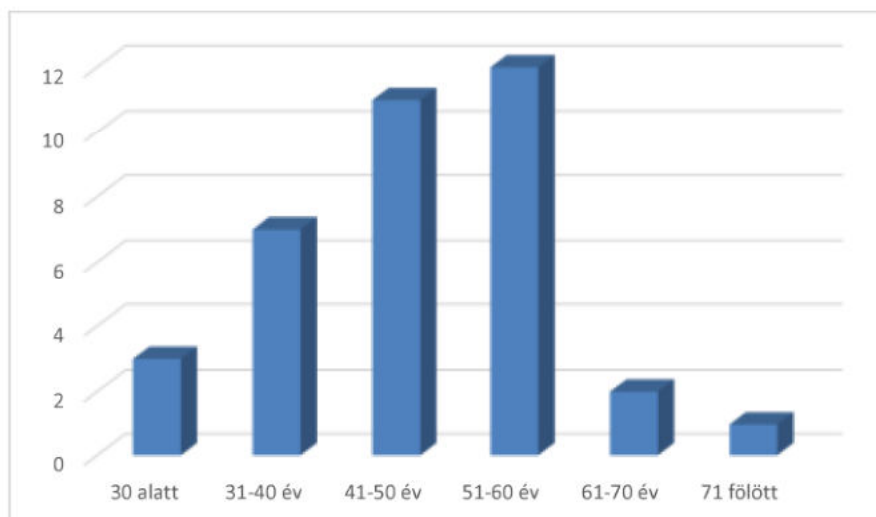
A szolgáltatást igénybe vevők elsősorban aktív korú, 30-60 év közötti személyek voltak, többségük alkoholbeteg vagy gyógyszerfüggő. Mivel nikotinfüggőket már nem láthattunk el a nappali intézményben, őket az alacsonyküszöbű ellátás felé delegáltuk.

Statisztikai elnevezés	Érték	Férfi	Nő
A szolgáltatást igénybe vevők száma	36	23	13
Új igénybe vevők száma	11	7	4
Régi igénybe vevők száma	25	16	9

A forgalom alakulása 2024. 01. 01 - 2024. 12. 31. között

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

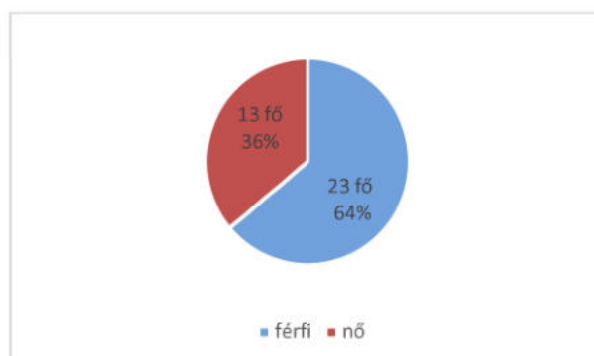
A napi átlagforgalom 2024-ben is 3-4 fő körül alakult, ebbe mind a személyes, mind a telefonos megkeresések beleértendőek. Legmagasabb számban az 40-60 év közöttiek jelentek meg.



Az elmúlt év ellátottjainak száma korösszetétel alapján

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az alkoholbetegségben még mindig több férfi érintett, legnagyobb számban ők jelentek meg a szenvedélybeteg ellátásban. A sportfogadások és egyéb kóros méreteket öltő szerencsejáték- vagy az online játékfüggőségek inkább a férfiakra, a gyógyszer-, illetve egyes viselkedési függőségek pedig inkább a nőkre jellemzők, ők is egyre többen vették igénybe az ellátást.



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása 2024-ben

Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Az elmúlt évben a Szenvedélybetegek Nappali Intézményének helyet adó Mórahalom városból, és a környékbeli településekről vették igénybe legtöbben az ellátást. Az új ellátottak száma hasonlóan alakult az előző évhez, és megint érkeztek kliensek olyan településekről (pl. Dusnok vagy Jánoshalma), ahonnan korábban még nem voltak. Ezek a Bács-Kiskun vármegyei lakosok az ellátást már korábban igénybe vevő ismerőseiktől hallottak az intézményről, és viszonylag nagy távolságot is megtesznek, hogy ilyen típusú ellátásban részesüljenek, ami a környékükön nincs.

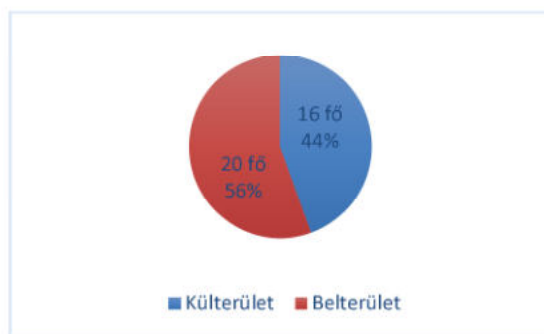
Az ellátottak településenkénti megoszlása az alábbi táblázatban látható:

Település	Fő
-----------	----

Ásotthalom	5
Bordány	2
Dusnok	1
Domaszék	1
Forráskút	1
Jánoshalma	1
Kalocsa	1
Kiskunhalas	1
Kunfehértó	3
Mórahalom	10
Röszke	1
Üllés	2
Zákányszék	4
Szeged	1
Zsombó	2

Az ellátottak településenkénti megoszlása

Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján



A kül- és belterületről érkezők aránya

Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Fejlesztendő terület:

Folyamatosan törekednünk kell arra, hogy csökkentsük a torz berögződéseket a szenvedélybetegségekkel kapcsolatban annak érdekében, hogy az érintettek, illetve a hozzátartozóik merjenek segítséget kérni. Szakemberek, különböző terápiás módszerek állnak rendelkezésre, de a szolgáltatás igénybevétele még mindig szégyent vált ki sokakban. Hogy az ellenállást csökkentsük, sok felvilágosító tevékenységre, pszichoedukációra kell törekednünk a különböző fórumokon.

8. Ápolást-gondozást nyújtó idősok otthona

Működési engedély:

Az Ásotthalmi Tagintézmény és a Zákányszéki Tagintézmény által működtetett Bentlakásos Idősok Otthona esetében határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik az Intézmény. A működési engedély módosítására 2024. évben nem volt szükség.

Ellátási terület:

Mindkét Tagintézmény vonatkozásában az ellátási terület az idősok bentlakásos otthonát tekintve Ásotthalom Nagyközség és Zákányszék Község közigazgatási területe volt.

Az ellátás feladata:

Az idősek otthonában az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi ötszöri étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásáról (a továbbiakban: teljes körű ellátás) az ápolást, gondozást nyújtó intézményben kell gondoskodni, feltéve, hogy ellátásuk más módon nem oldható meg. Az idősek otthonában elsősorban azoknak a nyugdíjkorhatárt betöltött személyeknek (a továbbiakban: időskorúaknak) ápolását, gondozását végezzük, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.

Személyi feltételek:

A munkakörök az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet szerint kerültek meghatározásra.

Az Intézmény előírta és egyúttal biztosította is a bentlakásos otthonokban dolgozó, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkező gondozóknak, hogy elvégezzék a jogszabály által előírt **demens gondozó** képzést, melyet a munkavállalók 2024. évben teljesítettek is.

Tagintézmény, Telephely megnevezése	Munkakör megnevezése és szakmai létszám	Szakképzettség	Ellátotti létszám
Ásotthalmi Tagintézmény	0,5 fő szakmai vezető 0,5 fő terápiás munkatárs 10 fő gondozó 1 fő foglalkoztatás szervező 1 fő szociális munkatárs 1 fő gyógytornász 1 fő mosodai dolgozó 1 fő szociális segítő 1 fő kisegítő személyzet	szociális gondozó és ápoló mentálhigiénés asszisztens, szociális gondozó és ápoló szociális munkás, szociális asszisztens gyógytornász 8.általános 8.általános érettségi	36 fő
Zákányszéki Tagintézmény	0,5 fő vezető gondozó 0,625 fő terápiás munkatárs 6,5 fő gondozó	Gyógytornász 0,125 fő Általános szociális munkás, Szociális gondozó és ápoló, 0,5 fő szociális asszisztens 4,5 fő szociális gondozó és ápoló, demens gondozó és ápoló	16 fő

		1 fő gyógymasször-GYED-szakképzetlen 1 fő szakképzetlen	
	1,5 fő konyhai kisegítő	0,5 fő szociális asszisztens	
	1 fő takarító		
	0,5 fő karbantartó		
	0,1 fő gyógytornász	gyógytornász	

A szolgáltatás ellátására vonatkozó kapacitásbeli és szakmai információk idők tartós bentlakásos otthona vonatkozásában

Forrás: intézményi adatbázis

Személyi változások:

Zákányszéki Tagintézmény Idősek Otthonában az év során bekövetkezett változások.

- 1 fő gondozó 2024-es évben Gyeden tartózkodott- Helyére 2023.07.01-től határozott idejű kinevezéssel 1 fő teljes munkaidejű szociális gondozó végzettségű munkavállaló került felvételre, aki 2024. évben is ellátta a tartós helyettesítést.
- 1 fő, napi 8 órában dolgozó gondozónő kérte az osztott munkakört, hogy napi 4 órában gondozói és napi 4 órában konyhai kisegítói feladatokat láthasson el. Ez belső átcsoportosítással megoldható volt.
- 1 fő napi 4 órában gondozónőként, napi 4 órában konyhai kisegítőként dolgozó munkatárs 8 órás gondozói státuszba került.

Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthonában az év során bekövetkezett változások.

- 1 fő gondozó munkaviszonya egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.02.07-vel megszűnt.
- 1 fő gondozó 2024.03.01-től kérte heti 40 óra helyett heti 20 órában való foglalkoztatását. 1 fő gondozó 2024.02.17-től felvételre került erre a megüresedő heti 20 órás munkakörre
- 1 fő gondozó munkaviszonya egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.06.24-vel megszűnt.
- 1 fő gondozó egészségügyi alkalmatlanság miatt 2024.07.29-vel másik munkakörbe került áthelyezésre.
- 1 fő szociális munkatárs került felvételre belső áthelyezéssel 2024.07.08-val.
- 1 fő foglalkoztatás szervező 2024.08.12-től tartósan táppénzen tartózkodik, ezért helyettesítésére 1 fő munkavállaló felvételre került 2024.11.19-től.
- 1 fő gondozó áthelyezésre került az Üllési Tagintézménybe 2024.12.15-től.
- A gondozók a 2024. évi szabadságukat nem tudták kivenni a folyamatos, keresőképtelenségek miatti helyettesítések okán, ezért felvételre került 2024.12.01-től 1 fő gondozó heti 40 órában.
- 1 fő kisegítő személyzet 2024.10.11-től baleseti táppénzen tartózkodik.

Tárgyi feltételek:

A Tagintézményekben az elhasználódott berendezést, felszerelést igyekszünk folyamatosan cserélni és pótolni.

Zákányszéki Tagintézményben 2024-ben tisztasági festés történt a tálalókonyha helyiségeiben, a vizesblokkokban, valamint az étkező és a négyágyas szobák teljes körű festése is megvalósult. Beszerzésre került mosógép, szárítógép, betegemelő lift, 15 darab karosszék, fürdetőszék, heverők.

A nyári forróság elviselhetőbbé tétele érdekében felszerelésre került 2 darab klímaberendezés is.

Az Ásotthalmi Tagintézményben a megváltozott ápolási igények és az elhasznált eszközök cseréje okán beszerzésre került 1 db betegágy. A lakószobákban beszerzésre került 7 db ruhás szekrény, 7 db éjjeli szekrény, 2 db ágy. A közösségi térbe 5 db ebédlőasztal került beszerzésre. 2024-ben az Idősek Otthona udvarán egy zárt pihenőkert került kialakításra, mely lehetővé teszi a nagy számban reprezentált demens lakók biztonságos, szabadtéri levegőztetését, mobilizálását.

Az épületen belül és kívül állagmegóvó és tisztasági festések történtek.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

Az Idősek Otthona szolgáltatásának igénybevétele kérelem benyújtásával indul. A kérelmezővel történt kapcsolatfelvétel után széleskörű információhoz juthatunk. Az adatgyűjtés egyaránt magába foglalja az előgondozás, a szolgáltatást kérelmezővel folytatott első interjú és az első orvosi vizsgálat során megtudott, valamint a családtól kapott információkat. Elsődlegesen az önellátó képességre vonatkozó adatok az aktuális fizikai és egészségi állapotra vonatkozóan. A mentális állapot felmérése is elengedhetetlen, mely tartalmazza az alapvető információkat a szolgáltatást igénybe vevő kedélyállapotáról, tájékozódási képességéről, kommunikációs készségéről és képességéről, kapcsolattartási készségéről.

Mindkét Tagintézményben az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt az Intézmény, mely írásban történik.

A megállapodásokban minden esetben szerepelnek a kötelező tartalmi elemek: az ellátás kezdetének időpontja, az intézményi ellátás időtartama, az igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok, az igénybe vevő természetes személyazonosító adatai.

Az Intézményben 2023-as évben egyszeri hozzájárulás került bevezetésre.

A belépési hozzájárulás Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2023 (III.30) önkormányzati rendeletének I pontja és az 1993. évi III törvény 117/C § alapján került megállapításra. Ásotthalom tekintetében 300.000 forintban, Zákányszék tekintetében 500.000 forintban határozta meg az összeget.

Az ellátottak felvételét követően 30 napon belül mindkét Tagintézményben elkészítésre kerültek az egyéni gondozási tervek. Ezek eredményességét és hatékonyságát biztosítja, hogy az előgondozás során összegyűjtött információkra, a gondozónők megfigyelésére, valamint a korábbi orvosi leletekből nyert információkra épültek. A gondozási tervek minden esetben összhangban vannak az Intézményben folyó ápolási-gondozási munkával. A komplex gondozás valamennyi elemére kitérnek, a fizikai, az egészségügyi, a mentális ellátásra és a foglalkoztatásra.

Az érdekvédelem minden esetben figyelembevételre került. A team tagjai: a gondozó, a terápiás munkatárs, vezető gondozó, tagintézmény-vezető, az ellátott bevonásával készítették el a személyre szóló gondozási tervet.

A Szakmai Programban megfogalmazott elvárásokkal összhangban, mindkét Tagintézményben biztosított az ellátottak egyéni fizikai és szellemi jó közérzete. Az Idősek otthonán belüli

harmonikus légkör szinkronban van a vonatkozó szakmai etikai és jogi irányelvekkel, a Szakmai Programban leírtakkal.

Ennek megfelelően kerültek kialakításra az életritmus, napirend, szabadidős programok, foglalkozások – figyelembe véve az egyéni adottságokat-, ami a lakó számára biztonságot ad, a hasznosság érzését támasztja alá, valamint segíti a gondozási munkát, a tervezhetőséget.

Emellett biztosított a privát szféra, a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése, mely szolgálja a pihenést, az egyéni készségek szinten tartását, fejlesztését, alkalmat ad a társas kapcsolatok ápolására.

A Zákányszéki Tagintézmény bentlakásos intézménye 16 férőhelyes: 13 nő és 3 férfi élte itt mindennapjait.

A 2024-es évben 7 haláleset történt. 5 fő soron kívüli ellátásban részesült. 1 fő 60 nap letelte után az otthonába költözött. 2 fő, a határozott idejű megállapodás ideje alatt elhunyt, 2 fő megállapodása 60 nap után határozatlanná változott.

Az ellátottak átlagéletkora 84,8 év: 84 év a férfiaké, és 84,9 a nőké. 70-79 év között van 1 férfi és 1 nő. 80-89 év között van 2 férfi és 9 nő, a 90. évét betöltötte 3 nő. Magas életkoruk együtt jár azzal is, hogy egyre több betegségben szenvednek, és a gondozási-ápolási feladatok száma is egyre magasabb és egyre hosszabb időtartamú.

A lakók közül 4 fő súlyos, 2 fő közép súlyos fokú demenciában szenved, állapotuk folyamatosan romlik.

A várakozók száma 2024.12.31-én 22 fő.

2024. évben 18 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. 6 fő külterületi és 12 fő belterületi kérelmező. 15 fő a III. fokozatú gondozási szükséglet alapján, 1 fő súlyos pszichiátriai kórkép alapján, 1 fő az 1993 évi III. törvény 68 § 5. bekezdése alapján, házastárs jogán. 1 fő a szakértői vélemény rokkantsági fokozata alapján.

1 fő már az előgondozás időpontja előtt elhunyt. 1 fő pszichiátriai betegeket kezelő intézménybe lett irányítva.

Az Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthona 36 férőhelyes.

2024. év során összesen 17 férőhely üresedett meg, elhalálozás okán.

16 fő nyert az év során soron kívüli elhelyezést, ebből 2 fő 60 napos határozott idejű megállapodással került felvételre, 3 fő pedig 60 nap után határozatlan idejű elhelyezést nyert. Az ellátottak átlagéletkora 82,55 év. Ez egyben azt is jelenti, hogy az ellátottak egyre több betegségben szenvednek, illetve a gondozási, ápolási feladatok száma is egyre szélesebb körű, és nagyobb szakmai kihívást jelent.

A lakók közül 15 fő súlyos fokú demenciában szenved, és 7 fő ellátott valamilyen fogyatékkal él (6 fő mozgásában, 1 fő látásában korlátozott.)

A várakozók száma az Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthonában 2024. 12. 31-én 32 fő volt. 2024. évben 20 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. A várakozók közül 16 fő felvételt nyert Intézményünkbe.

A fenti adatok jól tükrözik, hogy az idősellátás területén, továbbra is hangsúlyosan jelen vannak a bentlakásos elhelyezést nyújtó intézmények. Az intézményi elhelyezést kérők magas száma alapján jól látható, hogy továbbra is megalapozott igény mutatkozik ezen ellátási forma irányában.

A Homokháti Kistérség területén működő bentlakásos otthonok	Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthon	Zákányszéki Tagintézmény Bentlakásos Otthon	Összesen
Férőhelyek száma (fő)	36	16	52
Intézményi elhelyezésre várók száma (fő)	32	22	54

A szolgáltatás ellátására vonatkozó várakozó listán szereplő információk idősek tartós bentlakásos otthona vonatkozásában

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az intézményeinkben egyre több **demens** idős ember él, akiknek foglalkoztatása, állapotuk fenntartása egyre nehezebb.

Alapvető célunk, hogy a demenciával küzdő idős emberek a szellemi leépülés során is életminőségüket megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyuk megtartása mellett éljék életüket.

Mindkét Tagintézményben a Szakmai Programban megfogalmazottaknak megfelelően, továbbá a szakszerű gondozói munkának köszönhetően, az ellátottak a kognitív zavarok mellett is érzékelik a jó bánásmódot és olyan támogatást kapnak, mely késlelteti állapotuk romlását. A demens ellátottaknak önellátási képességeik csökkenése mellett is kielégítettek szükségleteik, és meg tudják őrizni emberi méltóságukat.

Olyan környezet kialakítására törekedtünk, ahol az ellátottnak lehetősége van az intézményen belüli mozgásra, a szabad levegőn tartózkodásra, az intézményen kívüli program esetén kísérrőre, továbbá a tájékozódását, biztonságát segítő segédeszközök használatára.

A demens ellátottak függetlenségének korlátozása csak olyan mértékben történjen meg, amennyire az az állapotából adódóan szükséges.

Alapvető szempont a stabil környezet megteremtése, a berendezési tárgyak állandósága, szükség szerint irányjelzők alkalmazása. A demens ellátottak részére állandó napirend készül.

A demencia kórképben szenvedők kiszolgáltatott helyzetük okán különleges gondoskodást igényelnek. Fontosnak tartjuk, hogy szakorvosi ellátásuk biztosított legyen, az állapotuk felméréséhez szükséges rendszeres szűrések, vizsgálatok megtörténjenek, gyógyszerrel történő ellátásuk biztosított legyen.

A demens betegek ápolása, gondozása kiemelt feladat az ellátásuk során. Egyénre szabottan szükséges figyelembe venni az esetlegesen kialakuló, vagy már meglévő társbetegségeket, fogyatékosságokat is, és ezeknek megfelelően kell elvégeztetni az orvosi kontrollvizsgálatokat, illetve folytatni az orvos által ellenőrzött gyógyszeres kezelést.

Fontos az érzékelés megfigyelése, a látás, hallás romlásának nyomon követése, és szükség esetén az ellátott szakorvoshoz történő eljuttatása.

Az empatikus bánásmód része, hogy a demens ellátott hő-érzékelésére is figyel a szakember, és szükség szerint segíti őt az évszaknak, időjárásnak megfelelő öltözködésben, a helyiség megfelelő fűtöttségének figyelemmel kísérésében, továbbá ügyel a levegőztetés szükséges és elégséges mértékére.

Az ellátott alapvető fizikai szükségleteinek kielégítése a szakember részéről fokozott figyelmet igényel, különös tekintettel a megfelelő mennyiségű folyadékfogyasztásra.

Törekszünk a demens ellátottak fizikai aktivitásának megőrzésére, ennek érdekében – állapotuknak megfelelő mértékben – motiválni szükséges őket a mozgásra, egyéb könnyű fizikai tevékenységek elvégzésére.

A demens ellátottak számára szükséges olyan tevékenységek szervezése, amelyek megoldásában sikerélményt szerezhetnek. Figyelembe kell venni mentális állapotukat, korábbi

tapasztalataikat, élményeiket, képességeiket, továbbá fontos, hogy a feladatok legyenek alkalmasak az ellátott érzelmeinek kifejezésére is, emellett viszonylagos önállóságra is törekedni kell a feladatok elvégzése során.

Szükséges a demens ellátottak közösségi programokba történő bevonása az állapotuknak megfelelő mértékben, szociális készségeik fenntartása céljából.

Az egyes demens ellátottak esetében jellemző elkóborlás megelőzésére a szakemberek kiemelkedő figyelmet fordítanak, mivel az elkóborlás az ellátott balesetéhez is vezethet, továbbá könnyen bűncselekmények áldozatává is válhat az idős.

Az Idősek Otthonán belül és kívül egyaránt biztosított az egyén autonómiájának tiszteletben tartása, érdekképviselése és érdekvédelme.

A középiskolás diákok a közösségi munka keretében szívesen vesznek részt a segítő munkában, ezzel is erősítve a generációk közötti kapcsolattartást.

A kötelezően vezetendő dokumentációk minden esetben vezetésre kerültek.

Szakmai cél, fejlesztendő terület:

Továbbra is a szolgáltatásainkat igénybe vevő, gondozásra szoruló ellátottak szükségleteihez igazodó segítségnyújtást kívánunk biztosítani, amelynek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló lakók egészségi, szociális és pszichés állapota alapján határozzuk meg úgy, hogy az egyén individuális szabadsága a lehető legteljesebb mértékben érvényre jusson.

2024. évben sajnálatos módon nem került kiírásra pályázat Idősek Otthona férőhelybővítésére, vagy infrastrukturális fejlesztésére.

Ásotthalmon az év során megvalósult felújítás az intézmény saját költségvetéséből és Ásotthalom Nagyközség Önkormányzatának anyagi támogatásból valósult meg.

Zákányszék tekintetében szükségessé vált az érintett tagintézmény felújítása, energetikai korszerűsítése, mely az Intézmény költségvetéséből nem kivitelezhető. (pl. kazáncsere, szigetelés stb.) Ezek megvalósítására a fenntartó önkormányzatok bevonásával igyekszünk pályázati forrásra szert tenni.

A demens ellátás területén:

Az ellátottak körében az egyre növekvő demencia miatt a jövőképe egy demens részleg kialakítását vetíti előre.

A bentlakásos intézményben élők családi kapcsolatai beszűkülnek, életük lecsökken, a külvilággal keveset érintkeznek, ezért különösen fontos, hogy a gondozásuk tervezésekor erre kiemelten figyeljünk, színvonalas, szakszerű ellátásban részesüljenek.

A gondozónők speciális, erre a területre irányuló képzésére még nagyobb hangsúlyt fektetünk. Törekszünk a témában előadások szervezésére, a demencia módszertanában jártas szervezetekkel való kapcsolatfelvételre.

Tervezzük az újonnan kialakított udvar parkosítását, szépítését, valamint biztonságos, igényeknek megfelelő padok, kiülők beszerzését, elhelyezését.

9. Közösségi pszichiátriai ellátás

Működési engedély, ellátási terület:

Az Intézmény határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik a feladatellátás tekintetében, a székhely által biztosított ellátásként.

Az évek során mutatkozó ellátási igények miatt folyamatosan módosítani kellett a szolgáltatói nyilvántartásban az ellátható személyek számát.

A 2023-as évet érintő változás, hogy 2023.07.01. naptól a szolgáltatói nyilvántartásban a szolgáltatás ellátási területe kiterjesztésre került Mórahalom közigazgatási területére, s ezáltal az ellátottak számára nyitva álló helyiségek közé felvételre került a 6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21. szám alatti tagintézmény. Az ellátási terület bővítéséből adódóan várható

ellátási igények miatt az ellátható személyek száma is emelésre került, így 2023.07.01. naptól 62 fő személy ellátására van lehetőség.

Személyi feltételek, közösségi munkacsoport:

A közösségi munkacsoport az ellátottak szükségleteinek megfelelően került felállításra, bevonva a gondozási, segítségi feladatok hatékony ellátásához szükséges személyeket (gondnok, háziorvos, védőnő, pszichiáter, pszichiátriai gondozó, pszichológus, a szociális alap- és szakellátás, a család- és gyermekjóléti szolgálat, a gyámhivatal, a rehabilitációs szakértői szerv, valamint az állami foglalkoztatási szervként eljáró megyei kormányhivatal vagy az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatal, az önszolgáltató és civil szervezetek, a szabadidős szolgáltatást nyújtó intézmények képviselői).

A közösségi munkacsoport tagjaival az Intézmény vezetője együttműködési megállapodást köt. A megállapodásban rögzítésre kerülnek a rendszeres megbeszélések gyakoriságai, az eseti megbeszélések összehívásának módja - arra az esetre, ha egyes ellátottak állapota ezt szükségessé teszi. Szóban és írásos anyaggal is tájékoztatásra kerülnek az egészségügyi ellátásban dolgozó szakemberek a közösségi pszichiátriai ellátás működéséről, tevékenységi köréről. Ez segítséget nyújt a szakellátásokon, rendeléseken megjelenő, a közösségi ellátásba még fel nem vett kliensekről szóló tájékoztatásban, illetve az ellátásba irányításához.

Az ellátottak hozzájárulásával, illetve jelenlétében kerül sor az információcserére állapotukról, a gyógyulásuk elősegítése érdekében. A kórházi ellátásba került kliensek látogatása rendszeresen, és beleegyezésükkel, jelenlétükben kezelőorvosuktól tájékoztatást kérünk állapotukról és hazakerülésük esetén a további teendőkről, a kontroll időpontjáról.

A feladaton alkalmazott munkavállalóknak az alábbiak szerint alakult a munkaköre:

- Munkacsoport-vezető 0,25 fő szakképzett
- Zákányszéken 0,5 fő szakképzett
- Öttömösön 0,25 fő közösségi gondozó szakképzetlen, 2024. évben megkezdte a közösségi pszichiátriai ellátáshoz kapcsolódó, munkakör betöltéshez előírt képzést, melyet 2025.02. hónapban sikeresen elvégzett.
- Ásotthalmon 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Ruzsán 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Üllésen 0,5 fő gondozó, szakképzett
- Forráskúton 0,5 fő gondozó, szakképzett

Forráskúton volt változás a feladatot ellátó munkavállaló vonatkozásában, mivel munkaviszonya közös megegyezéssel 2024.03.31. nappal megszűnt. A folyamatos pályázati kiírás ellenére nem sikerült szakképzett munkaerőt találni, így a helyettesítési feladatokat 2024.04.01. naptól a közösségi munkacsoport-vezető látta el 2024.12.31.-ig.

Az öttömösi gondozó munkatárs a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által, 2024. évben elindított képzést 2025. februárjában sikeresen teljesítette.

A közösségi ellátás kollégáinak munkáját változatlanul, 2019. július 01. óta, havi 4 órában, pszichiáter szakorvos konzulens segíti.

A munkacsoport-vezető személyében 2020. augusztusa óta nem történt változás. Feladatait a Homokháti Szociális Központ Mórakalmi Központi Irodájában látja le.

Település	Dolgozói létszám / óra	Kötelezően előírt szakképesítés
	munkacsoport-vezető 0,25 fő szociális munkatárs 2 órában	Általános szociális munkás, Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítványt 2023. februárban megszerezte

Öttömös	0,25 fő gondozó 2 órában látja el a közösségi gondozást (2023.03.01. naptól)	Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítvány megszerzése folyamatban. Teljesítve 2025.02. hó.
Ruzsa	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Zákányszék	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítványt 2023. februárban megszerezte.
Üllés	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Forráskút	0,5 fő gondozó 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó 2024.04.01. naptól helyettesítés szakképesítéssel rendelkező munkacsoport-vezetővel.
Pusztamérges	0,5 fő gondozó 4 órában láthatná el a közösségi gondozást, azonban a mai napig nincs betöltve	-
Ásotthalom	0,5 fő gondozó 4 órában közösségi gondozó	Közösségi pszichiátriai gondozó

7.1. Táblázat: A szolgáltatás ellátására vonatkozó szakmai információk közösségi pszichiátriai ellátás vonatkozásában

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

A közösségi ellátás önkéntesen vehető igénybe, a szolgáltatás térítésmentes. Az ellátás igénybevétele szóban, vagy az Intézménynél rendszeresített kérelem nyomtatványon keresztül történik. A szolgálatnál személyesen, telefonon, vagy levélben történő igénybejelentést követően a szolgálat munkatársa előzetes egyeztetés után, személyesen keresi fel az ellátásra váró pszichiátriai beteget. A közösségi pszichiátriai ellátás igénybevitelére irányuló kérelemhez, mellékelni kell a pszichiáter vagy neurológus szakorvos szakvéleményét a pszichiátriai betegség fennállásáról. Ha a szolgáltatást igénylő nem rendelkezik szakvéleménnyel, a szolgáltatás részére a kérelem benyújtásától számított legfeljebb három hónapig, átmeneti jelleggel biztosítható.

Az ellátás igénybeviteléről a szolgáltatást nyújtó Intézmény vezetője, illetve az ellátást igénybe vevő, vagy az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője megállapodást köt. Az ellátást a kliens saját lakókörnyezetében biztosítjuk, illetve a csoportokkal végzett szociális munka keretében a települések közösségi tereiben nyújtunk szolgáltatást, programokat.

A pszichiátriai beteg kliens a segítők közreműködésével a mindennapi élethez szükséges készségeit tartsa meg, fejlessze, továbbá konfliktusait, problémáit, a szociális környezetét megtartva legyen képes rendezni. Ide tartoznak azon szolgáltatások, melyek a megkereső munkát, a különböző ellátások felé megjelenő motiválást segítik elő.

Az ellátást igénylő személy minél további megtartása az eddigi életterében. Segítség, illetve támogatás nyújtása a kliens és szűkebb környezete részére. Ebben a speciális ellátási típusban a különböző szociális segítségnyújtáson túl (étkeztetés, segéllyel kapcsolatos ügyintézés), a

megkereső programok, az életviteli készségek fejlesztése, a szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egészségügyi ellátással való kapcsolatának követése, kapcsolattartás más szolgáltatási intézménnyel, re-integráció.

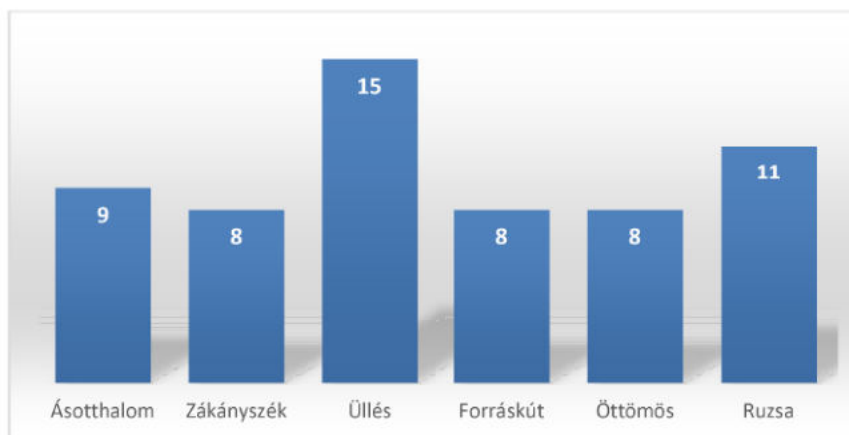
A pszichiátriai közösségi ellátás eltér mind feladatában (szoros együttműködést kíván az egészségügyi ellátással), mind gondozási módszerében a hagyományos szociális alapellátási formák alkalmazásától. A szolgáltatás célcsoportjába nem csak a problémával küzdő személy, hanem közvetlen családja is beletartozik.

Elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek az ellátás célcsoportja, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget.

Az ellátás céljai közé tartozik a tartós intézeti tartózkodás megelőzése, melyben a hozzátartozók is bevonhatóak, amennyiben ehhez írásos nyilatkozatot tesz az ellátott.

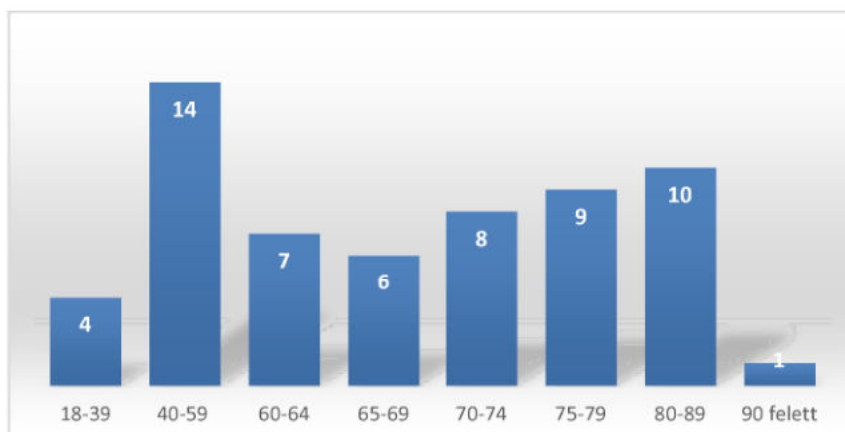
A közösségi ellátás a következő szolgáltatásokat biztosítja:

- a készségek, képességek felmérése, életviteli készségek fejlesztése, megtartása;
- az egyén pszichiátriai betegségének ismeretében az állapotváltozás követése és a változásnak megfelelően szakmai segítségnyújtás, beavatkozás;
- az ellátott személy és a család számára felvilágosítás nyújtása és a jobb megértés biztosítása az adott mentális betegségről, a gyógyszeres és egyéb terápiákról, azok céljairól, eszközeiről és lehetőségeiről. Egyéni esetkezelés alkalmával az egyéni célok elérése érdekében a problémák feltárása, és azok megoldásának elősegítése;
- az ellátott személy rehabilitálása korábbi környezetébe;
- információ nyújtása az ellátott számára az ellátórendszerek különböző szolgáltatásairól;
- szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egyéni szükségletei alapján egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférési lehetőségek biztosítása (nyugdíjasklub, rendezvények stb.);
- a közösségi gondozó, együttműködési megállapodás alapján az egészségügyi és szociális szervekkel, az ellátott érdekében együttműködik.



Ellátottak száma, megoszlása a 2024.12.31-i adatoknak megfelelően

Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Az ellátást igénybe vevők életkor szerinti megoszlása 2024.12.31.-én

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az ábrából látható, hogy az ellátottak között életkor szerint leginkább a 60 év felettiek fordulnak elő magas számban, azonban az életkor szerinti megoszlást tekintve a 40-59 közötti életkorúak is magas számba szerepelnek az ellátottak között.

Üllésen kiemelkedően magas volt az év során az igénybevételek száma, Ásotthalmon nem volt változás az ellátottak személyében. Öttömösön megnövekedett az ellátás iránti igény, az előző évek stagnálásához képest. Ruzsán és Forráskúton pedig egy kisebb mértékű visszaesést lehetett tapasztalni.

A 2024-es évben az előző évekhez képest alacsony volt a fluktuáció az ellátottak számát tekintve. 5 fő ellátása szűnt meg, ebből 4 fő ellátásának megszüntetése az ellátott kérelmére történt, főként bentlakásos otthonba költözés miatt. 1 fő ellátása pedig az ellátott halála miatt került lezárásra.

Az év során 4 fő új ellátott került felvételre.

A 2024-es évben az ellátottak közül a BNO-10 kódrendszernek megfelelően a ténylegesen teljesített feladatmutatóból 100%-ban elszámolható 54,615 feladatmutató, míg egyéb BNO-kóddal felvett ellátottak vonatkozásában elszámolható 3,53 feladatmutató, így a ténylegesen teljesített feladatmutató 58,15 lett. Az éves igénybevételek száma 21282 nap.

10. Szenvedélybetegek Alacsonyküszöbű Ellátása

Működési engedély, ellátási terület:

A 2021. 08. 01.-től érvényes határozat alapján a 6782 Mórahalom, Móradozomb krt. 40. sz. alatti központtal működő szolgáltatás 2018. 11. 01-jétől érhető el a Mórahalmi Járás, valamint Balotaszállás közigazgatási területén. A pályázati forrásból működő, évről évre megújított szolgáltatás 2021. 01. 01.-től határozatlan idejű ellátási formává vált. Az igénybe vevők száma tekintetében nincs korlát.

Személyi feltételek:

A 2024-es évben az alábbi táblázatban feltüntetett személyek látták el a feladatokat.

Munkakör	Szakképzettség	Munkakör betöltésének kezdő időpontja	Munkaviszony időtartama	Teljes- vagy részmunkaidő
Intézményvezető	Szociálpolitikus	2018.11.01.	Határozatlan	Teljes

Szakmai vezető, terápiais munkatárs	Pszichológus	2018.11.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 10 óra
Terápiais munkatárs	Pszichiáter szakorvos	2018.11.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Szociális munkatárs	Szociális munkás	2020.08.11.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 30 óra
Terápiais munkatárs	Egészségpszichológus	2020.10.01.	2024.03.31.	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiais munkatárs	Pszichológus	2024.04.01.	2024.08.31.	Részmunkaidő: heti 20 óra
Terápiais munkatárs	Pszichológus	2024.09.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra

A szolgáltatás feladata

Az alacsonyküszöbű ellátás egy olyan segítségnyújtási forma, melynek keretein belül a szenvedélybetegségben érintettek és hozzátartozóik anonim módon, lakóhelyükön kaphatnak szakmai támogatást nehézségeik leküzdésére. Az ellátás igénybevételének nem feltétele a változtatás szándéka, a szolgáltatás elsődleges célja az ártalomcsökkentés, azaz segíteni a betegnek abban, hogy életvitelével minél kevesebb kárt okozzon önmagának és a környezetének.

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

2024-ben mind az egyéni ellátottak, mind csoportos foglalkozásokon részt vevőket illetően hasonlóan alakultak a számadatok az előző évhez.

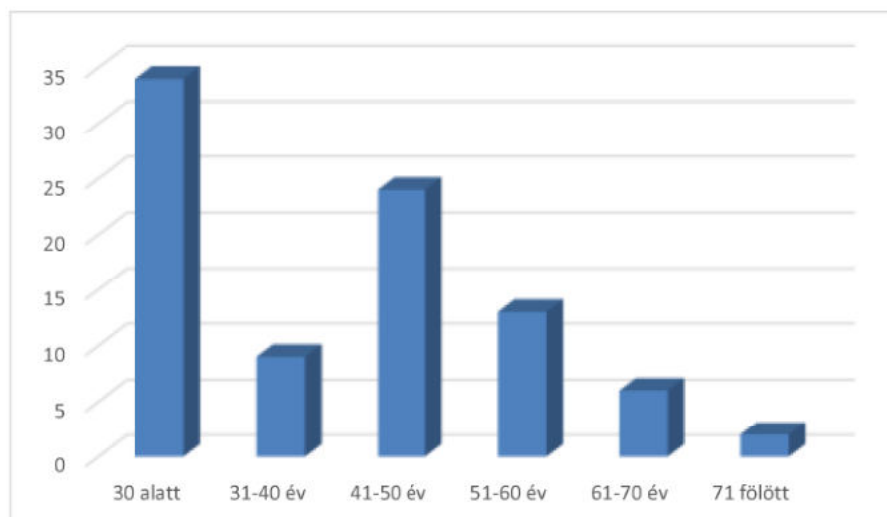
Statisztikai elnevezés	Érték	Férfi	Nő
A szolgáltatást egyéni formában igénybe vevők száma	88	25	63
A szolgáltatást csoportos formában igénybe vevők száma	77	nincs adat	nincs adat

A forgalom alakulása 2024. 01. 01 - 2024. 12. 31. között

Forrás: intézményi adatbázis

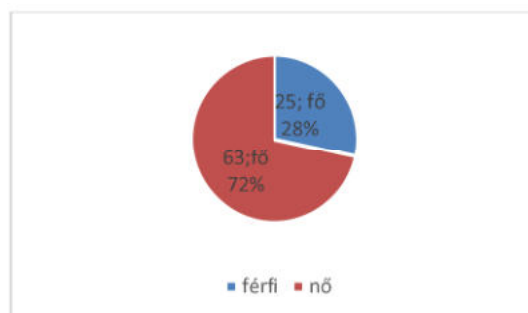
A fenti táblázatban az összes ellátott megjelenik, akik a 2024-es évben igénybe vették a szolgáltatást, új, egyéni ellátottként 39 fő jelentkezett, de még ennél is több kliensünk volt, akik már a korábbi években is kérték a segítségünket.

A korosztályi adatokból az látszik, hogy az egyéni ellátottakat tekintve a fiatalok, a 30 év alattiak jelentek meg a legnagyobb létszámban a prevenciós foglalkozásokon pedig kizárólag kiskorúak vagy fiatal felnőttek vannak jelen, mivel ezeket iskolákban csoportos formában tartják a kollégák.



Az elmúlt év egyéni ellátottjainak száma korösszetétel alapján
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

A nappali ellátással ellentétben az alacsonyküszöbű ellátásban a nemek megoszlását tekintve fordított a tendencia: ezt a szolgáltatást 2024-ben is háromszor annyi nő vette igénybe, mint férfi. Ez egyrészt annak köszönhető, hogy a nők még a férfiaknál is kevésbé vállalják fel szenvedélybetegségüket, így az anonim szolgáltatást szívesebben veszik igénybe, mint a nappali ellátást, illetve ebben az ellátási formában hozzátartozóként is sok nő, feleség, anya jelenik meg. A fiatalok sem szívesen adják nevüket egy ilyen típusú ellátás igénybevételéhez, őket sokszor éppen ezzel lehet a szolgáltatás felé irányítani, hogy nem lesz nyoma az egészségügyi vagy bármilyen más rendszerben annak, hogy küzdött ezzel a problémával.



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása 2024-ben
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Település	Fő
Ásotthalom	21
Bordány	6
Forráskút	1
Mórahalom	39
Öttömös	1
Pusztamérges	5
Ruzsa	3
Üllés	6
Zákányszék	2
Zsombó	3

Az egyéni ellátottak településenkénti megoszlása

Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Fejlesztendő terület:

A szolgáltatás ismertté tétele érdekében újra meg újra meg kell jelennünk a médiában, újságokban, illetve az egészségügyi dolgozók figyelmét is folyamatosan rá kell irányítani az ellátásunkra. Hasznos lenne szenvedélybetegséggel küzdő, de már felépült sorstársak munkatársként való alkalmazása, akik hitelességük miatt pozitív hatással lehetnének a betegségbelátás kialakítására, illetve a motiváció fenntartására a kliensekben.

11. Támogató szolgáltatás

Működési engedély, ellátási terület:

2023.01.01. naptól a székhely engedélyes (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) határozatlan idejű működési engedélyében szerepel a támogató szolgáltatás, mely a Homokháti Kistérség öt településének közigazgatási területén (Zákányszék, Mórahalom, Ásotthalom, Ruzsa, Öttömös) nyújt segítséget a fogyatékkal élő személyek és családjaik részére.

Az évek során a megnövekedett ellátási igények miatt folyamatosan szükség volt a feladategység emelésére, mely legutóbb 2023.10.01. naptól indokolta a szolgáltatói nyilvántartás módosítását és a feladategység 20.200-ra módosult.

2024.12.01. napjától a bérelt gépjármű kiváltására egy új, akadálymentesített gépjármű került beszerzésre, ami újabb működési engedély módosítást vont maga után.

Az ellátás szakmai tartalma, statisztikai adatok

A szolgálat célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, életvitelének megkönnyítése, az izoláció, szegregáció elkerülése. Elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségével, a társadalmi integráció, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén, az elérhető legmagasabb szintű életvitel elősegítése, az egészségügyi állapotának, szociális körülményeinek és egyéni elvárásoknak megfelelően.

A szolgáltatás célcsoportja az egyedül, vagy családban élő, önmaga ellátására nem képes, vagy csak részben képes fogyatékossgal élő látás-, hallás-, mozgás-, értelmi, halmozottan sérült, vagy autista személy, aki az ellátási területen életvitelszerűen tartózkodik.

A szolgálat feladata - a fogyatékossgág jellegének megfelelően - különösen:

- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztőtevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- segítségnyújtás a fogyatékkal élő személyek kapcsolatkézségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez, speciális, önszorgító csoportokban való részvételükhez,
- egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékkal élő személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- segítségnyújtás a fogyatékkal élő emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása.

A támogató szolgáltatás a következő szolgáltatási elemeket biztosítja: gondozás, készségfejlesztés, tanácsadás, szállítás, felügyelet, háztartási segítségnyújtás és esetkezelés, gyógypedagógiai segítségnyújtás.

Személyi feltételek, személyi változások:

6 fő munkavállaló végezte el az év folyamán az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséget.

Település	Dolgozói létszám / óra	Kötelezően előírt szakképesítés
	Támogató Szolgálat szervezeti egység vezető	szociális munkás 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
Öttömös	0,25 fő 2 órában látta el a Támogató Szolgálat gondozói feladatait 2024. 06.30-ig	szociális gondozó és ápoló 1 főnek 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megszerzése előírásra került.
Ruzsa	2 fő 4-4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat 1 fő segítő (gépkocsivezető) 8 órában látja el a feladatokat	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkeznek
Zákányszék	1 fő segítő (gépkocsivezető) 8 órában látja el a feladatokat 2 fő	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik szociális gondozó és ápoló

	4-4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat	1 fő 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik 1 főnek 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettség megszerzése előírásra került.
Ásotthalom-Móráhalom	1 fő gondozó 8 órában,	szociális gondozó és ápoló, szociális munkás
	1 fő gondozó 4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkeznek
	1 fő terápiás munkatárs 4 órában látja el a feladatokat	családsegítő és pedagógiai asszisztens 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
	1 fő segítő (gépkocsivezető)	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik
	1 fő segítő (gépkocsivezető) és szakmai vezető	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt, munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel rendelkezik

Táblázat: A szolgáltatás ellátására vonatkozó szakmai információk vonatkozásában

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

Szállító szolgáltatás:

A szállítás speciálisan kialakított gépjárművekkel történt Móráhalom, Ásotthalom, Ruzsa és Zákányszék településekről Szegedre és Hódmezővásárhelyre a sajátos nevelési igényeket kielégítő iskolákba és óvodákba.

2024/2025-ös tanévben a Támogató Szolgálat szállítása 4 gépjárművel elindult, 32 fő gyermeket szállítottak 11 köznevelési intézménybe.

1. gépjármű Ruzsa-Szeged-Ruzsa vonalon szállított 7 fő gyermeket 2 köznevelési intézménybe.
2. gépjármű Zákányszék-Móráhalom-Szeged-Móráhalom-Zákányszék vonalon szállított 8 fő gyermeket 3 köznevelési intézménybe.
3. gépjármű Ásotthalom-Móráhalom-Szeged-Hódmezővásárhely-Szeged-Móráhalom-Ásotthalom vonalon szállított 7 főt 4 köznevelési intézménybe.
4. gépjármű Ásotthalom-Móráhalom-Szeged-Móráhalom-Szeged vonalon szállított 9 főt 3 köznevelési intézménybe. Itt nem igényelt minden ellátott minden napra szállítást, így megoldható volt minden gyermek szállítása a kért időben.

Ásotthalom és Móráhalom vonatkozásában az Opel Vivaro B, valamint Ford Transit Custom típusú kisbusszal történt a szállítás.

Zákányszék közigazgatási területéről érkező szállítási igényeket a szolgálat harmadik autója (Ford Transit) látta el.

A három – folyamatos szállításhoz használt- gépkocsi helyettes autója 2014-es évjáratú Ford Transit.

A Citroen Jumpy gyártmányú gépjárművet 2023.10.01-től 2025.11.30.-ig bérleti szerződés keretében vette igénybe a ruzsai gyermekek köznevelési intézménybe történő szállítási feladatok ellátására, mely gépjármű a működési engedélyben is feltüntetésre került.

Ennek az autónak a kiváltására került beszerzésre 2024.12.01. naptól egy új, akadálymentesített Ford NXN Transit Custom gépjármű.

Az autók kihasználtsága nagyfokú volt, a napi szintű gyermekszállítás mellett más szállítási tevékenység vállalására kevésbé volt lehetőség.

3 gépjármű alkalmas elektromos kerekés székes személy szállítására, mivel rendelkezik a 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel, mobil rámpával, biztonsági gyermekülésekkel. Mindegyik gépjármű felszereltsége megfelel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletnek.

2024. évben az ellátottak szállítása folytán megtett km: 86450 km volt.

Személyi segítség

A személyi segítség szolgáltatási elemei közül leginkább a segítségnyújtást a közszolgáltatások eléréséhez és az ügyintézés az ellátott érdekében fordult elő leggyakrabban, a szállításhoz kapcsolódó személyi segítség után.

Móráhalom és Zákányszék településeken a gondozásra fordított (személyi higiénié megteremtéséhez való segítségnyújtás) idő is számottevő volt.

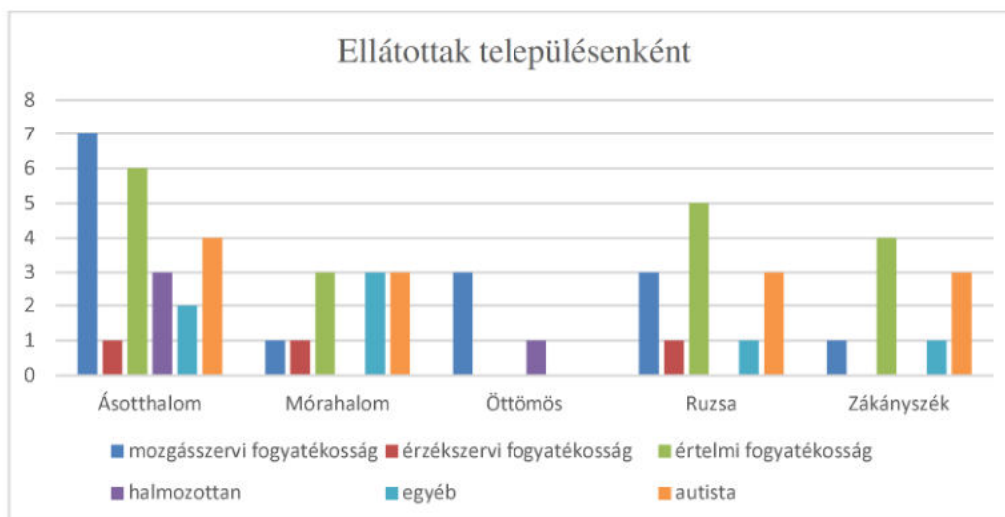
2024. évben az elszámolható személyi segítség feladatmutatója: 6355 feladategység volt.

A szolgáltatás szorosan együttműködött a háziorvosi szolgálatokkal, szakorvosokkal, civil szervezetekkel, szakápolást, egészségügyi, rehabilitációs ellátást, gondozást nyújtó, illetve oktatási intézményekkel.

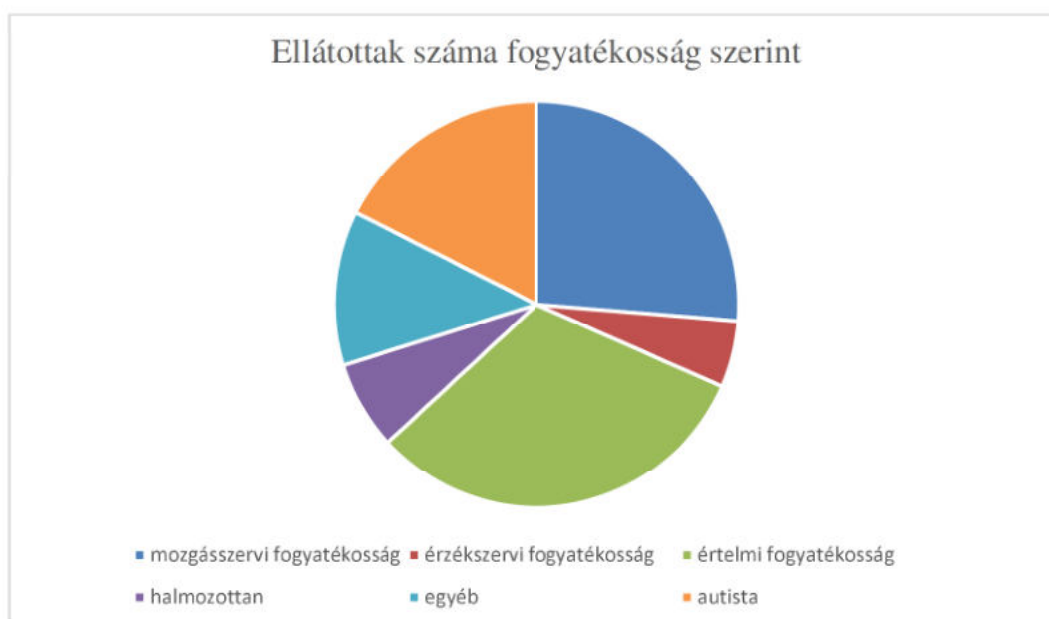
Települések	Mozgásszervi Fogyatékos	Érzékszervi fogyatékos	Értelmi fogyatékos	Halmazottan	Egyéb	Autista	összesen
Ásotthalom	7	1	6	3	2	4	23
Móráhalom	1	1	3	0	3	3	11
Öttömös	3	0	0	1	0	0	4
Ruzsa	3	1	5	0	1	3	13
Zákányszék	1	0	4	0	1	3	9
Összesen	15	3	18	4	7	13	60

Ellátottak száma az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)

Forrás: intézményi adatbázis



Ellátottak száma településenként az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis



Ellátottak száma fogyatékoság szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis



Ellátottak aránya nemek szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)

Forrás: intézményi adatbázis

2024. évben a 18 év alatti ellátottak száma emelkedést mutatott.

Az ellátottak életkorának elemzésekor megállapítható, hogy 18 év alatti életkorban, az oktatási intézményekbe való eljutáshoz vették igénybe a támogató szolgálat szolgáltatását, itt jellemzően a szállítási tevékenység igénybevétele dominált.

Az idősebb korosztály leginkább a lakáson végzett tevékenységben és az ügyintézők lebonyolításában igényelt segítséget.



Ellátottak aránya lakóhely szerint az alapszolgáltatás rendszerében (2024. december 31. állapot)

Forrás: intézményi adatbázis

A külterületen élők aránya Ásotthalom és Ruzsa települések vonatkozásában nagyon magas volt, ezek különösen nehezítő tényezők, hiszen a hozzájuk való kijutáshoz minden alkalommal gépkocsi igénybevételére volt szükség.

Támogató Szolgálat munkáját nehezítő tényezők

Összességében elmondható, hogy megítélésünk szerint ez is egy olyan szolgáltatási forma, mely térségi szinten egyre nagyobb igényt próbál kielégíteni. Az igénybe vevők közül kiemelkednek a speciális tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek, akik csak Szegeden, vagy Hódmezővásárhelyen tudnak hozzájutni a megfelelő fejlesztéshez.

A családok leterheltségét, anyagi helyzetét figyelembe véve, a következő fejlesztésre váró nagy feladat térségi szinten, a szolgáltatás hatékony támogatási rendszerének és szállítói szolgáltatásának további fejlesztése, a folyamatosan növekvő igénybe vevők száma szerint, melyben már történtek sikeres előre lépések a megnyert pályázatok által.

A továbbiakban figyelemmel követjük a pályázati lehetőségeket, és mindent megteszünk, hogy klienseink igényeit maradéktalanul kielégíthessük.

12. Tanyagondnoki szolgáltatás

Működési engedély, ellátási terület:

A tanyagondnoki szolgáltatást Zákányszék településen a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Intézmény biztosítja határozatlan idejű működési engedély keretében. A többi kistérségi településen az Önkormányzat által fenntartott Intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

A tanyagondnoki szolgálat feladata:

A szolgálatok alapvető küldetése, hogy a tanyagondnokok a társult települések kiterjedt külterületén élők hátrányait enyhítsék, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzáférést elősegítsék. A tanyagondnoki szolgáltatás biztosítja a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését.

Személyi feltételek:

Zákányszéken 3 tanyagondnoki körzet került kialakításra, ahol a körzetekhez rendelt három tanyagondnok látta el a feladatokat.

A három tanyagondnoki körzetben mind három tanyagondnok szakképzett.

2022. december 26-tól a Gyed-en lévő tanyagondnok feladatait tartós helyettesítéssel látták el, aki a jogszabályi előírásoknak megfelelően jelentkezett a tanyagondnoki képzésre. Mivel szakképzetlennek számított, így elő lett írva a tanyagondnoki képzés teljesítésének kötelezettsége, melyet 2024. november 21-én sikeresen teljesített is.

Tekintve, hogy a tanyagondnokok egymást nem helyettesíthetik, így a távollétük esetén 1 fő osztott munkakörű, helyettes-tanyagondnok látta el elsődleges helyettesként a tanyagondnoki feladatokat.

További 1 fő, megbízási szerződés keretében látta el a helyettesítési feladatokat, amennyiben a helyettes-tanyagondnok akadályoztatva volt, vagy esetlegesen kettő körzetet kellett helyettesíteni.

A szolgáltatás szakmai tartalma:

Zákányszéken az I. számú tanyagondnoki körzetben pályázati forrásból vásárolt Ford Transit Custom Tourneo típusú autó látta el a feladatokat.

A II. számú körzetben, a 2012-ben nyertes tanyagondnoki pályázat keretein belül vásárolt Dacia Duster terepjáró látta el feladatát.

A III. számú tanyagondnoki körzetben egy Mercedes-Benz Vito Tourer típusú gépjármű tevékenykedett.

Egészségügyi szolgáltatások:

- egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszer-, gyógyászati segédeszközök beszerzése; orvosi rendelőbe, laboratóriumba szállítás; gyógytornász, szakápoló kijuttatása; szükség esetén háziorvos kiszállítása, gyógyászati segédeszköz kölcsönzésében segítségnyújtás, gyógyfürdőbe szállítás)
- a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása.

Szállítási szolgáltatások:

- bevásárlás, árubeszerzés,
- háztartási gépek javításának intézése,
- közreműködés termények értékesítésében - különféle ügyintézekben,
- levelek, csomagok feladása a postán,
- étkeztetés keretében ebédszállítás az oktatási, nevelési intézményeknek és a Homokháti Szociális Központ étkeztetésében részesülőknek,
- óvodás-, iskoláskorú gyermekek intézménybe, szakköri foglalkozásra, úszásoktatásra, sportversenyre történő eljuttatása,
- művelődési, sport, szabadidős tevékenységben való közreműködés (színházlátogatás, kirándulás, könyvkölcsönzés, helyi rendezvények látogatása, családlátogatás, kapcsolattartásban való segítségnyújtás, sportolók szállítása, igény szerint versenyző csoportok szállításában való közreműködés),
- csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában.

Egyéb szolgáltatások:

- házi segítségnyújtást végző szociális gondozónő, családsegítő munkájának segítése, szállításuk az ellátottakhoz,
- védőnő szállítása terhes gondozásban részt vevő kismamákhoz, kisgyermekes családokhoz.
- a rászorultak körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
- hivatalos ügyek intézése,
- tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról, kezdeményezi pénzügyi ellátásukat, személyes gondoskodás alá vételüket,
- szabadidős tevékenységek szervezése,
- tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról, és elősegíti az azokon való részvételüket,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításába,
- igény szerint könyveket cserél a könyvtárban.

Gyermekszállítási tevékenység:

A tanyagondnoki szolgálat kötelező feladatai közé tartozik a külterületen élő gyermekek köznevelési intézménybe szállítása. Településünkön kettő család tekintetében történt a gyerekek köznevelési intézményekbe történő, napi szintű oda-visszaszállítása.

Az érintett családok tekintetében gyermekvédelmi okok is indokolták a folyamatos jelenlétét az intézményi szolgáltatásoknak.

A tanyán élő ellátottak Mórahalmon működő szakrendelésre szállítására is lehetőség volt, intézményvezetői engedély megléte esetén.

Fejlesztendő terület, nehézségek

2024. évben a magas üzemanyagár óriási megterhelést jelentett. Természetesen az intézmény mindent megtesz a gépjárművek futás teljesítményének racionalizálására.

A gépjárművek meghibásodása, folyamatos, homokos úton történő használatból eredő hibáinak javítása nagy kiadást jelentett.

Ugyanezen okokból indokolt lenne a gépjárműpark frissítése, új gépjárművek beszerzése.

13. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra.

Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben. 2024. évben ez **öt településen**: Ásotthalmon, Üllésen, Forráskúton, Zákányszéken, valamint a járásszékhelyen, Mórahalmon valósul meg a Homokháti Szociális Központ fenntartásában a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása.
- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciális szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő Család-és Gyermekjóléti Központ látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő **tíz településre** terjed ki, a korábban említett 5 település kiegészül Ruzsa, Öttömös, Pusztamérges, Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Röszei út 2. szám alatt működik. Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg.

Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.

13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet 2016. január 1-jétől: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra. Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben. **2024. évben is öt település** vonatkozásában: Ásotthalom Nagyközségben, Zákányszék Községben, Üllés Nagyközségben, Forráskút Községben, valamint a járásszékhelyen, Mórahalom Városában.
- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciális szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő **Család- és Gyermekjóléti Központ** látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő **tíz településre** terjed ki, a korábban említett 5 település kiegészül Ruzsa, Öttömös, Pusztamérges, Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Röszei út 2. szám alatt működik. Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg a folyamatosan fennálló szakember hiány miatt.

Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.

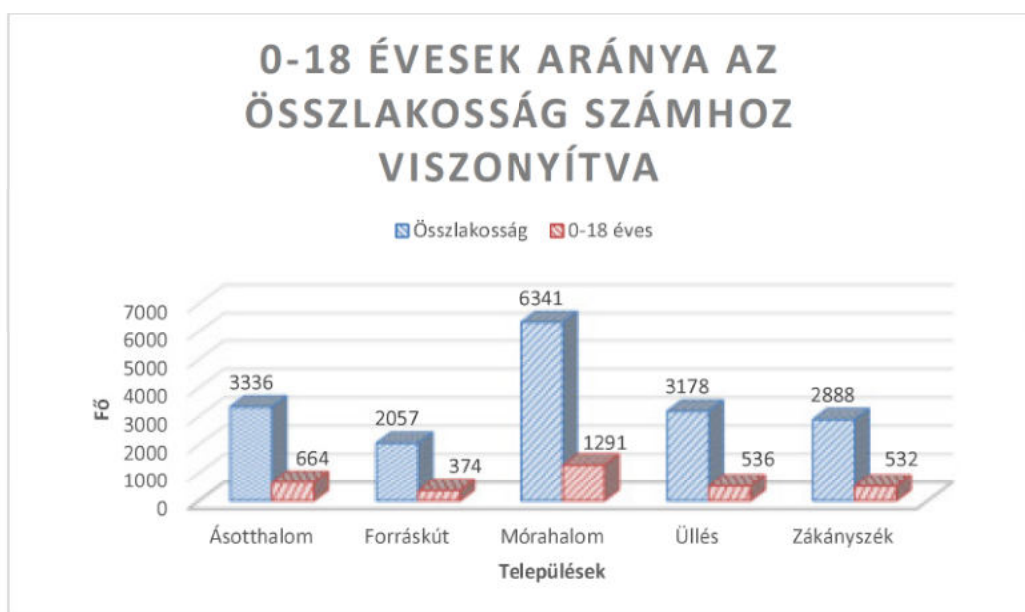
13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A szolgálat a feladatait az 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 39. §-a, valamint az 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. §-a alapján látja el.

Település	Lakosságszám	0-18 éves korosztály száma	0-18 éves korosztály aránya a teljes
-----------	--------------	----------------------------	--------------------------------------

			lakossághoz viszonyítottan
Ásotthalom	3336 fő	664 fő	19,9 %
Forráskút	2057 fő	374 fő	18,2 %
Mórahalom	6341 fő	1291 fő	20,4 %
Üllés	3178 fő	536 fő	16,9 %
Zákányszék	2888 fő	532 fő	18,4 %
Összesen:	17800 fő	3397 fő	19,1 %

Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatásainak működési területén 2024. évi adat



Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatásainak működési területén diagramon ábrázolva (2024.01.01-i adat)

Az ellátási terület jellemzői

A Homokhátság településein a településeket tekintve 16,9 – 20,4 %-át teszi ki (átlagosan 19,1 %) az összlakosságnak a 0-18 éves korosztály.

A települések lakosságszáma nem minden esetben tükrözi hűen az ellátottak számát a család- és gyermekjóléti szolgáltatások tekintetében. Évek óta tendencia a Homokháti Kistérségben, hogy sokan költöznek ki a városokból (Szegedről) a külterületi ingatlanokba a jobb és olcsóbb megélhetés reményében. Szinte minden településen a külterületen élő ellátottak száma magasabb, vagy legalábbis jelentősebb részét teszi ki, mint a belterületen élőké.

A „falusi CSOK” miatt is többen költöznek a települések belterületén álló, család által nem használt, üres, vagy idősök által lakott, majd elhalálozásuk miatt üresen maradt ingatlanokba, melyek a család által értékesítésre kerülnek.

A család- és gyermekjóléti szolgálatok munkáját nagyban segítik a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának speciális szolgáltatásai (tanácsadó pszichológus), továbbá a járási jelzőrendszeri tanácsadó, az esetmenedzseri tevékenység, a szociális diagnózis készítési lehetőség; ezen szolgáltatások a járás minden településén elérhetőek. Nagy igény mutatkozna **mediátorra**, mivel az elmúlt időszakban – főleg a pandémiás időszakot követően - a válás utáni, kapcsolattartási, párkapcsolati problémák megszorodtak, a szülők még a gyermekek érdekében sem képesek hosszú távon együttműködni, felszínen maradnak a korábbi sérelmek. Nagy szükség lenne a járásban **családok átmeneti otthonára** is, hiszen a családon belüli erőszak miatt, az elszigeteltség, a kapcsolati tőke hiánya és a korlátozott anyagi lehetőségek okán a bántalmazott nők, vagy fedél nélkül maradt családok nehéz helyzetbe kerülnek. Országosan kevés családok átmeneti otthona van, sokkal többre mutatkozik igény, járásszinten pedig egyáltalán nincs, a legközelebbi Szeged-Szentmihálytelek, de területi korlát miatt a járásból nem fogad családokat.

További segítség a 2018. szeptember 01-jétől kötelezőben bevezetésre kerülő óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység a helyi köznevelési intézményekben, azonban az állandó szakember hiány miatt ezen állások nagy része nem volt betöltve 2023-2024. évben, illetve nagy arányú a fluktuáció ezen a területen is. A Homokháti Szociális Központ szociális alapszolgáltatásai, továbbá a településeken működő védőnői szolgálatok, tanyagondnoki szolgálatok, mezőri szolgálatok munkája is nagy segítséget nyújt abban, hogy rendszer szinten váljanak kezelhetővé az egyes ellátottak esetében felmerülő problémák, az adott család problémáinak komplex feltérképezése és felkutatása során. A jelzőrendszeri tagok szoros, településszintű együttműködése vezethet oda, hogy a problémák megfelelő időben felszínre kerüljenek, a családok hatékony segítséget kapjanak. Fontos a jelzések időben történő megértése, a preventív szemlélet – a család- és gyermekjóléti szolgálatok ebben a szemléletben történő elhelyezése – könnyítené a családokkal történő segítő munkát.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok működési adatai, szakmai munka

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a szolgáltatásban részesülők **együttműködési megállapodás** alapján, vagy **eseti ellátottként** (nem együttműködési megállapodás alapján) kerültek kapcsolatba a családsegítővel.

Együttműködési megállapodás keretében: azok a személyek a szolgáltatást igénybe vevők, akiknél a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le. A probléma jellege összetett és sokrétű, éves átlagban havi háromszori személyes találkozás valósul meg az ellátott és a családsegítő között (krízis esetén ez a szám lényegesen magasabb is lehet), intenzív szociális segítő tevékenység keretében. Ide sorolandóak azok az ellátottak is, akik hatósági intézkedésben érintettek, számukra gondozási-nevelési terv alapján szociális segítő tevékenységet biztosítanak a szolgálatok családsegítői, a központ esetmenedzserével szoros együttműködésben.

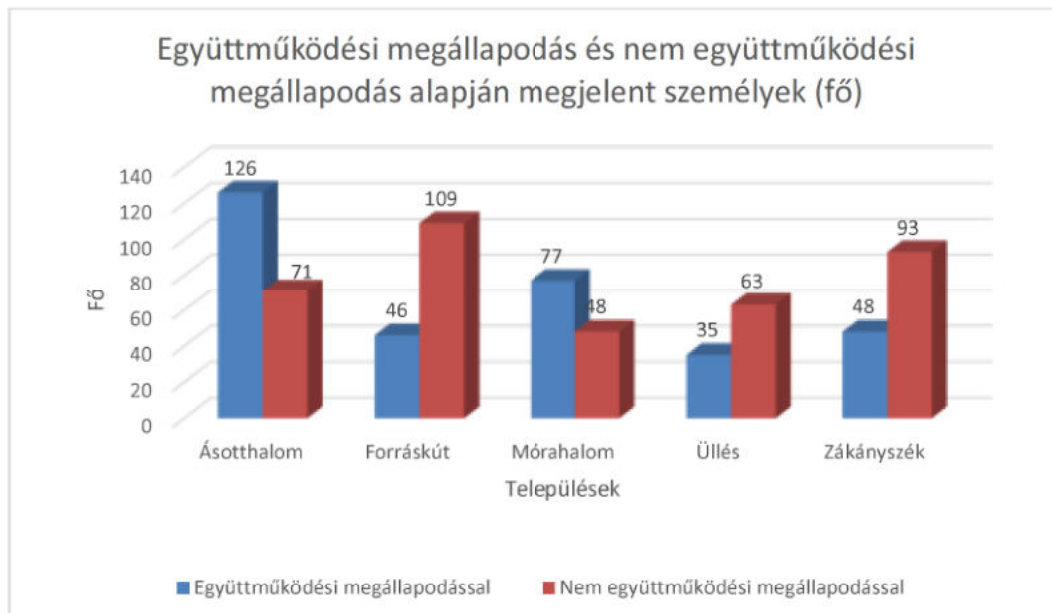
Az együttműködési megállapodás nem csak gyermekes családok esetében nyújthat segítséget, hanem felnőtt igénybevevőknél is, a szociális segítő tevékenység a gyermektelen vagy idős, egyedülálló személyek esetén is tud hathatós segítséget nyújtani. Az ellátási területen egyre több **idős, egyedülálló, illetve demens személy él**, akiket a családjuk nem tud gondozni, önálló életvitelre képtelenek. A szociális ellátórendszer a hétköznapiakban segíti őket, intézményi

elhelyezés szolgálná biztonságukat. A családok – mióta megszűnt a több generáció együtt élése – nem képesek gondoskodni az idős, demens hozzátartozókról. Ez a teher egyre inkább áthárul a szociális ellátórendszerre.

Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent: azon igénybe vevők, akik esetében a Szolgálat egyszeri alkalommal (a probléma jellegéből adódóan egy egyszeri konzultációval megoldást találnak a problémára), vagy akár évente több alkalommal nyújt segítséget, de *együttműködési megállapodás megkötése nem indokolt*, mivel alkalmasszerűen jelennek meg a Szolgálatoknál: ezeknél az eseteknél javarészt egyszeri ügyintézéshez nyújt segítséget a családsegítő (nyomtatvány kitöltésben, adategyeztetésben telefonszolgálatonál, segélykérelem kitöltésében, települési és egyéb támogatások igénylésében, nyugdíj-emelési kérelem kitöltésében, a járási hivatal felé benyújtandó különféle támogatások igénylésének segítségével, hivatalos levelek értelmezésében, időpont egyeztetésben (kormányablak vagy szakrendelés) stb.), illetve adományosztás kapcsán (települési adományok kiosztása, korábbi RSZTOP csomagosztás, saját szervezésű adomány osztása stb.) kerül a szolgálat családsegítője kapcsolatba a családdal.

Település	Együttműködési megállapodással rendelkező ellátottak száma	Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent
Ásotthalom	126 fő (52 család)	71 fő (51 család)
Forráskút	46 fő (17 család)	109 fő (70 család)
Mórahalom	77 fő (25 család))	48 fő (14 család)
Üllés	35 fő (17 család)	63 fő (30 család)
Zákányszék	48 fő (17 család)	93 fő (70 család)
ÖSSZESEN	332 fő (128 család)	384 fő (235 család)

A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint (2024. évi KSH adatok)



A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint, diagram formátumban (2024. évi KSH adatok)

2023. évben csak egy alkalommal volt (áprilisban) mobilizált Kormányablak ügyfélszolgálat igénybevételére lehetőség a településeken, 2024. évben már több alkalommal számíthattak a településeken élők erre a szolgáltatásra, de rendszertelenül. Ezek nagy segítséget jelentenek az idős vagy akár a gyermekes lakosság részére, hiszen havonta egyszer hozzák "házhoz" a Kormányablak szolgáltatásait.

A megállapodással rendelkező ellátottak mellett a korábbi években **kiemelkedően magas volt az eseti ellátottak száma**, akik a napi forgalom jelentős részét teszik ki. A korábbi, 6 éven keresztül futó RSZTOP (Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program, Európai Unió Leginkább Rászoruló Személyeket Támogató Európai Segítségnyújtási Alapjának finanszírozásával és Magyarország kormányának társfinanszírozásával élelmiszer és alapvető fogyasztási cikkek tartalmazó csomagokat juttatott el a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (SZGYF) közvetítésével, többféle célcsoportnak, de mindenképpen rászoruló személyeknek, ahol a végső kedvezményezettek kiválasztása, az úgymond jogosulti lista meghatározása a Magyar Államnkincstár adatszolgáltatása alapján történt, az adott személy ellátási jövedelme alapján. A család- és gyermekjóléti szolgálatok az SZGYF-vel kötött együttműködési megállapodás alapján tevékenyen és aktívan részt vettek a programban, havonta vagy negyedévente (jogosult-csoporttól függően), a jogosultak kiértékelésében, a csomagok átadásában és akár akadályoztatás esetén meghatalmazással történő átvételében, valamint a tanyagondnoki szolgálat bevonásával a csomagok esetenkénti kiszállításában. Ennek megszűntével az eseti ellátottak száma jelentősen csökkent. 2025. év második felétől várhatóan indul az RSZTOP „utódprogramjaként” az EFOP+ operatív program, melynek keretében szintén a hátrányos helyzetű személyek részére nyílik lehetőség segélycsomag osztására.

A megállapodással rendelkező ellátottak/családok esetében az alábbi problémátípusokkal kerülnek látótérbe a szolgálatoknál:

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	Életviteli	27	46
2	Családi – kapcsolati konfliktus	27	55
3	Családon belüli bántalmazás	11	21
4	Elhanyagolás	3	8
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	1	4
6	-ebből(04-ből):felnőttekre vonatkozóan (családi, intézményi)	1	1
7	Gyermeknevelési	26	57
8	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	5	6
9	Magatartászavar, teljesítményszavar	10	17
10	Fogyatékoság, retardáció	1	1
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	4	34
12	Szenvedélybetegség	5	9
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	4	12

14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	15
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	5	43
16	Ügyintézésrel kapcsolatos	-	40
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	43
18	Egyéb	-	-
19	Összesen	128 család	407 db

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2024-ben (forrás: KSH)

A szolgáltatást igénybe vevők elsődleges problémáit figyelembe véve – az elmúlt évekhez hasonlóan - az életviteli, családi-kapcsolati konfliktusok, gyermeknevelési problémák jelentkeznek a legmagasabb arányban a szolgálatok ellátási területén. A kapcsolati konfliktusok és a gyermeknevelési problémák évről-évre továbbra is sokkal magasabb számban jelentkeznek az anyagi problémákhoz viszonyítva fő problémaként. Az elvált, különélő szülők és mozaikcsaládok **gyermeknevelési és kapcsolattartási problémái**, a **gyermekek érzelmi elhanyagolása** minden településen hangsúlyosan megjelenik, a **pandémiás helyzet óta ez tovább erősödött. A nevelési készségek alacsony szintje, a nevelés és a szeretet hiánya a legfőbb probléma. Az engedékeny, következtlen magatartás, a szülői kontroll teljes hiánya** magával hozza a gyermekek intézménybe való beilleszkedési nehézségét (lógás, csavargás), a lázadó csoportokhoz való kapcsolódás lehetőségét. Ilyenkor a szülő nem tud szülőként funkcionálni, a gyermek irányít. Ez már egészen kis korban, az óvodában is megfigyelhető. Sajnos, a térségben is megjelennek a **családon belüli bántalmazás problémái, (leginkább lelki)** melyeket nehéz tetten érni. A családon belüli bántalmazásokról kapott jelzések beérkezését követően a Szolgálat minden esetben – mérlegelés nélkül – rendőrségi, gyámhivatali eljárást is indított.

A különböző függőségek és **szenvedélybetegségek** markánsan jelen vannak a járás településein. Az **internetfüggőség** nemcsak a gyermekek, de a szülők között is egyre magasabb arányban jelenik meg, a nem megfelelő szülői minta és magatartás, és az ebből következő mintakövetés még inkább elmélyíti a problémát. A digitális oktatást követően, a folyamatos jelenlét az internet világában, közösségi oldalakon, a szülői kontroll hiánya kiélezte az interneten történő zaklatást, kiközösítést, illetve a játék-függőséget. A gyermekek túl korai bevezetése a képernyő világába sok magatartásproblémának az okozója, hiszen évről-évre egyre több a speciális magatartás-zavarral, beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő illetve sajátos nevelési igényű gyermek.

Továbbra is gyakori a szülők körében jelen lévő **alkohol probléma**, illetve a **lelki betegségek** (falcolás) is egyre magasabb számban elterjedtek, ez utóbbi jellemzően az általános iskolások körében. Ezeknél az eseteknél a tanácsadó pszichológus illetve a szenvedélybeteg ház pszichológusának bevonása minden esetben megtörténik. Előfordul azonban, hogy a probléma már **olyan súlyos (későn érkező jelzés)**, ami miatt a tanácsadó pszichológus nem elegendő, ilyenkor a pszichiátriai kivizsgálás, kontroll is szükséges. Ehhez szükséges az érintettek részéről a belülről jövő készletelés, ennek hiányában a külső nyomás (védelemből vétel) megtétele.

Települési szintű jelzőrendszer

A települési szintű észlelő- és jelzőrendszer működtetésért a **települési jelzőrendszer felelős** felel a család- és gyermekjóléti szolgálatoknál. Azokon a településeken, ahol két fő látja el a családsegítő munkakört, ott egy fő van megbízva a feladat ellátásával. Az egyszemélyes szolgálatoknál minden esetben a családsegítők látják el a települési jelzőrendszer felelősi tevékenységet.

A települési jelzőrendszer felelős

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi, vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben résztvevő további szervezeteket, és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségeiről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén és a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén a GYVR-be (Gyermekeink Védelmében informatikai rendszer) feltölti a jelzéseket, együttműködési megállapodásokat, azokat ott kezeli, figyelemmel kíséri,
- a megtett intézkedésekről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert (kivéve a Gyvt. 17. §. (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés esetét),
- a beérkezett jelzésekről, és azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében *esetmegbeszélést szervez*, az ott elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva, *esetkonferenciát szervez*,
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal,
- települési jelzőrendszeri felelősként* ellátja a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (1) bekezdés szerinti feladatokat, valamint a feladatok koordinálását,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez. A szakmaközi megbeszélésre meghívja a gyermekvédelmi jelzőrendszer azon tagjait, akiknek részvétele a gyermekek nagyobb csoportját érintő, veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges.

Település	Jelzések száma 2022.	Jelzések száma 2023.	Jelzések száma 2024
Ásotthalom	60	45	72
Forráskút	10	16	28
Mórahalom	37	39	27
Üllés	25	17	31
Zákányszék	23	24	36
ÖSSZESEN	155	141	194

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálati által ellátott településeken 2022-2024. év

Fenti táblázat alapján, az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma erős növekedést mutat 2023. évhez képest. Ennek oka lehet a 2024. szeptember 01-től életbe lépő törvényi változás.

2024. szeptembertől lépett hatályba az a változás, ami a **jelzőrendszeri tagokat fokozottabban érinti**. A korábbi szabályozás szerint is a jelzési kötelezettség elmulasztása fegyelmi vétségnek minősült, a 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4) bekezdése egyes minősített (kiemelten veszélyeztető) esetekben súlyosabb, büntetőjogi felelősséget határoz meg. Az érvénybe lépett módosítás lényege: ha jelzési vagy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget a jelzőrendszeri tag, a gyámhatóság – jelzésre vagy hivatalból – értesíti a fegyelmi jogkör gyakorlóját és **javaslatot tesz az érintett személlyel szembeni fegyelmi felelősségre vonás megindítására**. A gyermek sérelmére elkövetett bűncselekmény gyanúja esetén a gyámhatóság büntetőeljárást kezdeményez. Ha a jelzőrendszeri tag kiemelt veszélyeztető okra utaló körülményt észlel (melyek: a gyermek szexuális bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak, a gyermek fizikai bántalmazására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak, a gyermek elhanyagolására utaló körülmények közül miniszteri rendeletben meghatározottak és a gyermek által megkísérelt öngyilkosság, ha a gyermek még nem részesül egészségügyi ellátásban, gyermekjóléti alapellátásban vagy gyermekvédelmi szakellátásban, illetve pszichés segítségnyújtásban), és haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül nem tesz eleget jelzési vagy kezdeményezési kötelezettségének, vagy nem tesz feljelentést, büntetőjogi felelősségre vonásának van helye. A Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény a 209. §-t követően a *Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos kötelezettség megszegése* alcímmel egészül ki. Eszerint: 209/A. § Aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4a)–(4c) bekezdésében meghatározott, a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő. A jelzések megtételének fontossága méginkább kiemelt jelentőségű!

Legtöbb jelzés a **személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatóktól** és a **köznevelési intézményektől** (iskolák, óvodák) érkezik. Jelentősen emelkedett az **állampolgári bejelentések** száma is (Ásotthalmon kiemelkedően magas), az állampolgárok többször élnek a névtelen jelzés lehetőségével, leginkább elvált szülők a gyermeket gondozó szülővel kapcsolatban. Továbbra is erős az **egészségügyi szolgáltatóktól** (házi orvos, gyermekorvos, kórházak, védőnők), érkezett jelzések száma. Jellemző az elmagányosodás, az **idős, demens**, rokon nélkül maradt, nagyrészt külterületen élő lakosság, akik az étkezés vagy tanyagondnoki szolgálat révén kapcsolódnak csak a települési szolgáltatásokhoz. A családsegítés ilyen esetekben az ellátáshoz való hozzájutásban, települési ügyintézésben, bentlakásos otthon igénybeviteléhez történő segítségnyújtásban, illetve egyre több esetben a **gondnokság alá helyezés folyamatának elindításában** nyújt segítséget, de egyszerűen a látótérbe kerülés, a szociális alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás, azok igénylése (étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás stb) szintén nagy segítség az igénybevevők számára.

Jelzést küldő megnevezése	2022. év	2023. év	2024. év
---------------------------	----------	----------	----------

	Kiskorú (0-17 éves)	Nagykorú (18 éves és idősebb)	Összesen	Kiskorú (0-17 éves)	Nagykorú (18 éves és idősebb)	Összesen	Kiskorú (0-17 éves)	Nagykorú (18 éves és idősebb)	Összesen
Egészségügyi szolgáltató - Ebből védőnői jelzés	9 8	8 1	17 9	17 9	9 2	26 11	19 14	9	28 14
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók, -ebből család- és gyj. szolgálat -ebből család- és gyj. központ	7 4 3	13 2 1	20 6 4	14 7 4	7 - 1	21 7 5	29 12 14	6 2 2	35
Kisgyermek napközbeni ellátást nyújtók	3	-	3	-	-	-	1	-	1
Átmeneti gondozást biztosítók	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Köznevelési intézmény, szakképző intézmények	46	5	51	36	-	36	50	3	53
Menekülteket befogadó állomás, menekültek	7	-	7						
Rendőrség	1	-	1	3	1	4	6	2	8
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társ.i szervezet	27	9	36	20	12	32	38	8	46
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	3	10	13	8	5	13	7	4	11
Fővárosi és megyei kormányhivatal	6	1	7	4	-	4	5	-	5
Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	-	-	-	-	-	-	5	-	5
Foglalkoztatás-felügyeleti hatóság	-	-	-	1	1	2	-	-	-
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	-	-	-	1	1	2	1	-	1
Ügyészség, bíróság				1	-	1	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Összesen:	109	46	155	105	36	141	161	33	194

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések 2022-2024. év jelzést küldőnként a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatai által ellátott településeken

13.2. Család-és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint végrehajtási rendelete, a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről alapján biztosítja.

Homokháti Szociális Központ Család-és Gyermekjóléti Központja a Mórahalom Telephely 2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal együttesen, elkülönült szakmai egységként működik.

A Család-és Gyermekjóléti Központ 2024. évi működési adatai:

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat kialakításával párhuzamosan, a járásszékhelyen 2016. január 1. napjától Család- és Gyermekjóléti Központ kezdte meg működését, ahol esetmenedzseri és tanácsadói munkakörök jöttek létre. Az esetmenedzserek a hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatot látják el Mórahalom Járás közigazgatási területén.

A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere, a szakmai vezetővel közösen javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek;

- a) védelembe vételére,
- b) megelőző pártfogására,
- c) ideiglenes hatályú elhelyezésére,
- d) nevelésbe vételére,
- e) családba fogadására,
- f) harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
- g) családba fogadó gyám kirendelésére,
- h) tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
- i) gondozási helyének megváltoztatására,
- j) után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó, hatósági intézkedés alatt álló gyermekek védelme

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal határozata alapján kell biztosítani.

A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében az esetmenedzser:

- együttműködik a pártfogó felügyelővel,
- tájékoztatja a gyámhivatalt a gyermek veszélyeztetettségére vonatkozó körülményekről,
- elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, szervezi a megvalósítását, és
- közreműködik a családból kiemelt gyermek visszahelyezésében, utógondozásában.

A pártfogó felügyelővel való együttműködés keretében az esetmenedzser:

- a pártfogó felügyelővel közösen végez családlátogatást, és közösen hallgatják meg a gyermeket.

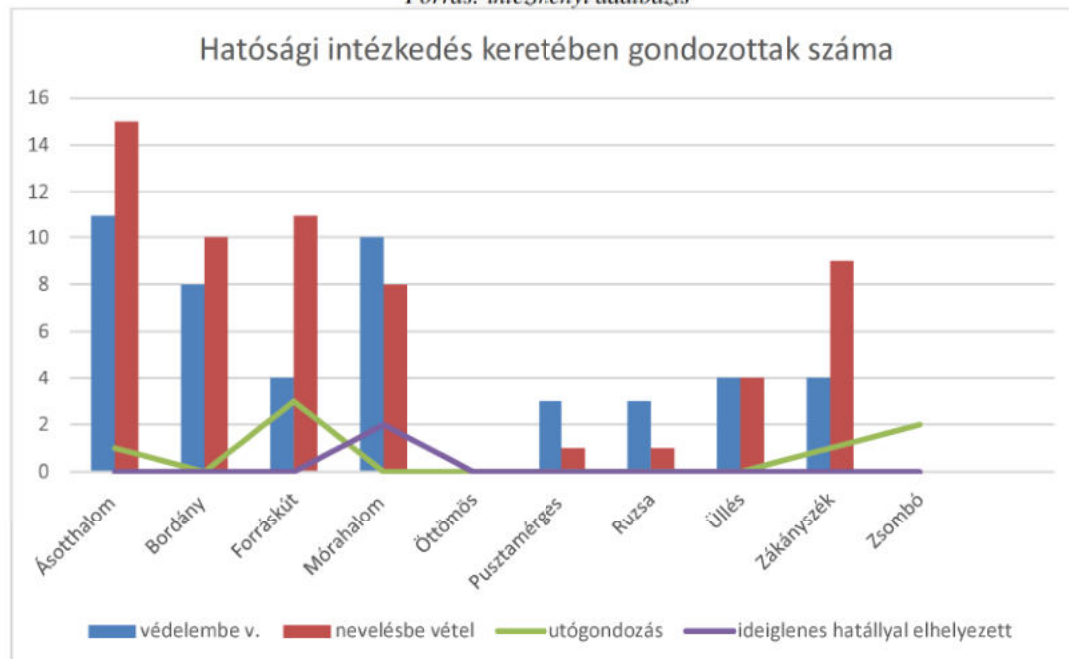
Az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előre haladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról, és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, vagy a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.

	védelembe vettek száma	ideiglenes hatállyal elhelyezettek száma	Nevelésbe vettek száma	Utógondozás, szakellátásból kikerültek száma
Ásotthalom	11 fő	0 fő	15 fő	1 fő
Bordány	8 fő	0 fő	10 fő	0 fő
Forráskút	4 fő	0 fő	11 fő	3 fő
Mórahalom	10 fő	2 fő	8 fő	0 fő
Öttömös	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Pusztamérges	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő
Ruzsa	3 fő	0 fő	1 fő	0 fő

Üllés	4 fő	0 fő	4 fő	0 fő
Zákányszék	4 fő	0 fő	9 fő	1 fő
Zsombó	0 fő	0 fő	0 fő	2 fő
Összesen:	47 fő	2 fő	59 fő	7 fő

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2024-ben

Forrás: intézményi adatbázis



Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2024-ben

Forrás: intézményi adatbázis

A Család- és Gyermekjóléti Központ hatósági tevékenységének ellátása során nehézséget jelentett, hogy a 2024-es évben sem működött egész évben teljes létszámmal a szervezeti egység az esetenedzseri tevékenységet tekintve. 2024 februárig két fő látta el a hatósági tevékenységekkel összefüggő feladatokat, majd márciustól augusztusig teljes létszámmal, három fő szakember vitte az eseteket. Végül 2024 év végére a létszám ismét két főre csökkent – 2024 októberétől ismét két szakember felelt a területért.

Sajnos még mindig azt tapasztaljuk, hogy van olyan jelzőrendszeri tag, intézmény, aki nincs tisztában a jelzés megküldésével kapcsolatos jogszabályi kötelezettségével. Egyes intézmények sajátossága, hogy igyekeznek megoldani mindent „házon belül”, de végül úgymint kiderülnek a problémák, ami ilyenkor már a munkánkat megnehezíti, hiszen már nem beszélhetünk egyáltalán prevencióról, mely a gyermekvédelem egyik alapelve. Problémaként éljük meg, hogy vannak olyan jelzőrendszeri tagok, akik jogszabályi kötelezettségük ellenére sem vállalják fel jelzésüket, mert nem szeretnék konfrontálódni a kliensekkel. Ezen problémák minden évben előjönnek és folyamatosan jelen vannak – annak ellenére, hogy a törvényi keretek egyre szigorúbb szankciót szabnak ki az ebből eredő felelősségre vonás alkalmával.

A térségben a konfliktusos válások száma évről évre nő. A család- és gyermekjóléti központ esetenedzseri tevékenységét szabályozó törvények egy igen kiemelkedő veszélyeztető

tényezőként említik az ilyen válások következtében kialakult helyzetet, amely elég összetett és súlyos veszélyt jelent a családokban élő gyermekeknek. Sokszor a védelembé vétel egyik vezető indokaként szerepel a kapcsolattartással összefüggő veszélyeztetés, valamint a konfliktusos válások lelki nyomatai a gyermekekben. Központunk mindent megtesz annak érdekében, hogy ezekben a helyzetekben a legkevésbé sérüljenek a kiskorúak, ám sokszor a szakértelem és a széles szolgáltatási palettával rendelkező intézmény együttes megléte sem elég az ilyen helyzetek mérséklésére.

Problémaként jelenik meg az esetvitelben egyre gyakrabban bekapcsolódni szándékozó jogi képviselők jelenléte – a szociális szakember sokszor nincs felkészülve ezekre a szituációkra, nagyban gátolják a kliensekkel folyó segítő folyamatot.

Mórahalom járásközpont Család-és Gyermejjóléti Szolgálatánál megjelenő problémák a 2024-es évben

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	Életviteli	4	6
2	Családi – kapcsolati konfliktus	3	10
3	Családon belüli bántalmazás	2	4
4	Elhanyagolás	1	4
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	1	4
6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	1	1
7	Gyermekevelési	3	10
8	Gyermekeintézménybe való beilleszkedési nehézség	2	2
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	3	6
10	Fogyatékoság, retardáció	-	-
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	1	3
12	Szenvedélybetegség	3	3
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	1	1
14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	-
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	2	3
16	Ügyintézésrel kapcsolatos	-	3
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	1
18	Egyéb	-	-
19	Összesen	25	56

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2024-ben

Speciális szolgáltatások biztosítása a Mórahalomi Járásban:

A Család- és Gyermejjóléti Központ feladatellátása keretében, speciális szolgáltatásokat biztosít Mórahalom Járás közigazgatási területén.

A család- és gyermejjóléti központ a speciális szolgáltatásai körében

- pszichológiai tanácsadást,

- családterápiát/családkonzultációt,
- a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet,
- utcai szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- jogi tanácsadást,
- és készenléti szolgálatot működtet Mórahalom Járás Közigazgatási területén.

Település neve	Pszichológiai tanácsadás	Óvodai és iskolai szociális segítség (nem halmozott adat)
Ásotthalom	38 fő	353 fő
Bordány	35 fő	333 fő
Forráskút	13 fő	161 fő
Mórahalom	44 fő	831 fő
Öttömös	2 fő	0 fő
Pusztamérges	7 fő	0 fő
Ruzsa	14 fő	0 fő
Üllés	38 fő	204 fő
Zákányszék	13 fő	232 fő
Zsombó	20 fő	0 fő
Összesen:	224 fő	2114 fő

Speciális szolgáltatások biztosítása 2024-ben

Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Pszichológiai tanácsadás

A pszichológiai tanácsadást két pszichológus biztosította heti 20-20 órában a Mórahalmi Járás 10 településén.

2024-ben a korábbi évekhez hasonlóan a szülők közti konfliktusok okozták a legtöbb pszichés nehézséget a gyerekek, illetve az egész család működése szempontjából. Együtt élőknel a nem megfelelő fegyelmezési módok, bántó kommunikációs stílus alkalmazása, elváltaknál a kapcsolattartási ügyek jelentették a fő problémát, ezek kezelése sokszor destruktív módon történt. Jellemzőek még az érzelmszabályozási, indulatkezelési eszköztár hiányosságai mind a felnőttek, mind a gyerekek tekintetében, valamint a túlzott szorongásos tünetek megjelenése egész fiatal korban.

Családterápia és családkonzultáció

Családterápia és családkonzultációs szolgáltatást egy fő, heti 20 órában foglalkoztatott családterapeuta szakember biztosította 2024 júliusáig a járás tíz településén.

Évek óta tartó folyamat, hogy egyre magasabb a szolgáltatást önkéntesen igénybe vevők aránya a kötelezett kliensekhez képest. A kliensek elsősorban gyermeknevelési kérdésekben keresték meg a szakembert. A konzultáció során azonban viszonylag gyorsan észlelhetővé válik a család egészének valamilyen működési zavara.

- Jellemzőek voltak az előző generációval való rejtett vagy nyílt konfliktusos kapcsolatok, feldolgozatlan veszteségek, ártalmas minták, traumák a szülők gyermekkorából, stb.
- A második leggyakoribb probléma a párkapcsolati, házassági konfliktus. Bár a férfiak nehezebben jönnek el, – gyakran csak párjuk unszolására – de miután megértik a munka lényegét, és racionalitását, jobban el tudnak köteleződni, mint a nők.
- A párterápia a kapcsolat megromlásakor még hatékony módszer lehet, de a váláskor és a gyermekláthatáskor jelentkező jellegzetes problémák kezelésére inkább a mediáció alkalmas.
- Egyre növekvő az egyéni megkeresések száma, ahol rendszerszemléletű munkával dolgoztak, azaz a kliens adott rendszereinek (munkahely, család, eredeti család, stb.) a figyelembe vételével. Ilyen egyéni munka folyhat egészségügyi problémák lelki, és kapcsolati hatása, izoláció, pánik, daganatos betegségek, stb miatt. Ehhez kapcsolódik, amikor a beteg ember ápolása ró olyan túlterhelést az egyénre, vagy családra, amit nem tud segítség nélkül vinni.

Szociális diagnózis felvétele

A 2024-es évben 1 fő látta el a szociális diagnózist készítő esetmenedzseri feladatokat Mórahalom Járás közigazgatási területén. A szociális diagnózis elkészítése során több munkafolyamatban is megjelenik a jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködés. A szociális diagnózis elkészítésére történő felkérés legtöbb esetben jelzőrendszeri tag kezdeményezésére történik, illetve előfordulnak helyzetek, amikor az elkészítésének szakaszában szükséges bevonni a szakembert az esetleges tisztázatlan körülmények rendezéséhez, illetve a szociális diagnózis elkészítésének utolsó részében, amikor az értékelés elkészül, van, hogy a diagnoszta veszi fel a kapcsolatot.

A diagnózis elkészítését követően a felkérést elküldő szakember visszajelzéssel él a diagnoszta felé, arra vonatkozóan, hogy az értékelő dokumentumon feltüntetésre kerülő szolgáltatások közül melyek valósultak meg sikeresen, és azok megvalósulása milyen irányba vitte tovább a diagnózisban feltárt problémák megoldását, illetve melyek azok a szolgáltatások, amelyek valamilyen oknál fogva nem tudtak megvalósulni.

Kapcsolattartási ügyelet

A Család- és Gyermekjóléti központ az 1997. évi XXXI. törvény 40/A § (2) alapján az általános szolgáltatási feladatain túl kapcsolattartási ügyeletet biztosít. A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet

szerint a kapcsolattartási ügyelet biztosítja a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő, vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt.

A 2024-es évben 1 családnak biztosította a Központ ezt a speciális szolgáltatást. A szolgáltatás biztosítására minden esetben szombati napokon került sor. Ezeknél a családoknál igen erőteljes konfliktushelyzet alakult ki a szülők között, más körülmények között nem tudják megvalósítani gyermekük kapcsolattartási jogának megvalósulását, csakis szakemberek jelenlétében, felügyelet mellett. Sokszor az esetek bonyolultsága más kompetenciákkal is rendelkező szakember jelenlétét is igényelné; egyre gyakrabban merül fel egy szakképzett mediátor jelenléte ezen alkalmakon.

Jelen szolgáltatás biztosítása egyre nagyobb nehézséget okoz a szakembereknek, a kapcsolattartások alkalmával/következtében a szülők egyre gyakrabban lépnek fel támadó jelleggel a szakemberek irányába és kifogásolják eljárásrendjüket. Ennek a klienskörnek a jellemzőjeként írható le, hogy az életükben bekövetkezett megoldatlan konfliktusok kialakulásáért mindig az őket körülvevő szakembereket és intézményeket hibáztatják és ebből adódóan nagyon nehéz velük a közös munka és az együttműködés.

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

2024. évben a humán erőforrás hiánya, valamint személyi változások nehezítették a folyamatos szakmai munkát.

Munkavállalók körében történt változások az év során:

Mórahalom város közigazgatási területén négy köznevelési intézményben folyik óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység:

- Mórahalmi Lurkó Világ Óvoda
- Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola
- Szent László Katolikus Általános Iskola
- Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium

A 2024 augusztusig Gajdosné Kócsó Anna látta el az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet az intézményekben.

Ásotthalom település köznevelési intézményeiben Bede-Csatári Piroska szociális segítő látja el 4 órában az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.

Forráskút közigazgatási területén lévő köznevelési intézmények részére 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította.

Bordány település köznevelési intézményei részére 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő látta el a szociális segítői feladatokat.

Üllésen 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította a szociális segítő tevékenységet a köznevelési intézményekben

Zákányszék köznevelési intézményeiben 2024 szeptembertől Fogasné dr. Kelemen Klaudia óvodai és iskolai szociális segítő biztosította.

Zsombó, Ruzsa, Öttömös és Pusztamérges települések köznevelési intézményei részére az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet Gajdosné Kócsó Anna helyettes szociális segítő és Holló Éva vezető helyettesítésben biztosította szükség esetén.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás **feladata és célja** 2024. évben is az volt, hogy **segítséget nyújtson a gyermekeknek a beilleszkedésben és a tanulmányi kötelezettségeik**

teljesítésében. A segítők feladatai közé tartozott a **gyermekek előmenetelét akadályozó tényezők feltárása, a konfliktusok feloldása, a gyermekek veszélyeztetettségének kiszűrése a köznevelési intézményben.** Ezen kívül továbbra is fontos feladatként jelent meg a **jelzőrendszer hatékony működésének a segítése.**

Az óvodai és iskolai szociális segítséget tekintve három fő munkaforma megjelenése jellemző a köznevelési intézményekben: egyéni segítségnyújtás, csoportfoglalkozások és közösségi jellegű tevékenységek.

Mórahalmi járás 10 településén az alábbi szám adatok jellemezték az egyes tevékenység típusokat:

Település:	Egyéni segítségnyújtások száma	Csoportfoglalkozások száma	Közösségi tevékenységek száma	Összes ellátott száma (nem halmozott)
Ásotthalom	218	41	5	353 fő
Bordány	81	47	-	333 fő
Forráskút	70	42	-	161 fő
Mórahalom	510	122	31	831 fő
Öttömös	-	-	-	-
Pusztamérges	-	-	-	-
Ruzsa	-	-	-	-
Üllés	66	38	-	204 fő
Zákányszék	73	46	-	232 fő
Zsombó	-	-	-	0 fő
Összesen:	601	265	46	2014

Az iskolai szociális segítő tevékenységek közül az egyéni foglalkozások mellett nagyobb hangsúly került a csoportos tevékenységek, a készségfejlesztő csoportfoglalkozások, a prevenciós, edukációs csoportmunka bevezetésére és tartására. Az egyéni foglalkozások célja elsősorban a tanulási kompetenciák, az önismeret és a konfliktuskezelés fejlesztése volt, míg a csoportos tevékenység a szociális készségfejlesztésre, közösségfejlesztésre fókuszált, valamint az iskolai szinten megjelenő kiközösítés, kirekesztés, bántalmazás elleni prevencióra. Az osztályközösségen belül jelentkező kiközösítések, konfliktusok, kortársbántalmazás egyre többször okoz komoly problémát a közösségen belül, mely (negatív) hatással van az egyénre, mind az egész osztály közösségére. A 2024. év során több iskolában és osztályban zajlott csoportos foglalkozás, amelyeknek témája és célja az osztályközösség és a szociális kompetenciák fejlesztése, az iskolai zaklatással kapcsolatos érzékenyítés, az iskolai bullying megelőzése, ill. megfékezése, valamint az online tér-, és a függőségek veszélyeinek a tudatosítása volt. Az egyéni foglalkozásokra hozott leggyakoribb problémák szociális és a tanulási jellegűek, iskolai konfliktusok, magatartási és beilleszkedési problémák, életkori változásokból adódó nehézségek, valamint szülő-gyerek konfliktusok voltak.

Az óvodai intézményekben a szociális segítő tevékenységek közül a csoportfoglalkozásokon történő megfigyelés volt a leginkább jellemző. A szociális segítő a csoportfoglalkozások alkalmával nyomon követte a gyermekek óvodai viselkedését, testi és lelki fejlődésükkel kapcsolatban rendszeresen konzultált az óvodapedagógusokkal. A csoportokban a legnagyobb

problémát a magatartási és beilleszkedési nehézségek jelentették, illetve kisebb számban előfordultak a szülők közötti konfliktusok, nevelési problémák is.

Utcai szociális munka

Az **utcai szociális munka** szolgáltatás a prevenciós célzatú közösségi rendezvények keretében valósult meg a korábbi évek során. A 2024-es év folyamán is lehetőségünk volt egy hét időtartamban nyári prevenciós tábort szervezni a térség hátrányos helyzetű gyermekei részére. A prevenciós tábor Homokháti Vándor Tábor néven került megrendezésre és a járás 5 települése vett részt a szervezésben és lebonyolításban, napi váltásban; Mórahalom, Zsombó, Üllés, Forráskút és Ásotthalom adott otthont a 2024-es évben a gyermekek táboroztatásának.

Készenléti szolgálat

A **Család- és Gyermekjóléti Központ Készenléti Szolgálatot** működtet Mórahalom Járás **közigazgatási területén**, melynek célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A **készenléti szolgálat** ügyeleti száma +36-30/257-72-43 normál tarifával hívható szám. A 2024-es évben Mórahalom Járás területéről 4 alkalommal hívták az ügyeleti számot. A készenléti szolgálat a 2019-es évtől a szociális és mentálhigiénés problémák, illetve az egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára is segítséget nyújt a krízishelyzet megszüntetésében (1993. évi III. tv. 64. § (4) g. pontja alapján).

Jogi tanácsadás

A Homokháti Szociális Központ szolgáltatási köre 2020. júniusában a jogi tanácsadással egészült ki. A jogi tanácsadó segíti a Homokháti Szociális Központ fenntartójának intézményi feladatellátásával kapcsolatos tevékenységét, továbbá a mórähalmi Család- és Gyermekjóléti Központ gyermekvédelmi feladatellátása során felmerülő hatósági, kapcsolattartási és egyéb jogi segítséget igénylő esetekben biztosít tanácsadói tevékenységet.

A Család- és Gyermekjóléti Központtal és Szolgálattal személyes és telefonos konzultációk valósultak meg, a kapcsolattartás rendszeres volt, írásos szakmai anyagok készültek a segítő szakemberek munkájának támogatására. A jogi tanácsadó részt vett esetmegbeszéléseken és szakmaközi megbeszéléseken egyaránt. A jogi tanácsadás tekintetében ez évben is a kapcsolattartási probléma volt a legjellemzőbb.

Járási jelzőrendszeri tevékenység

A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében a **Család- és Gyermekjóléti Központ járási jelzőrendszeri tanácsadójának feladatai:**

- Koordinálja a járás területén működő jelzőrendszer munkáját,
- Szakmai támogatást nyújt:
 - a szakmaközi megbeszélések,
 - az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez,
 - valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,
- Összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedési terveket,
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése körében a család -és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó vagy szakmai támogatást igénylő esetről szerez tudomást, haladéktalanul megkeresi a család - és gyermekjóléti központot - megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
- Segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok feloldásában,
- Megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszer működésével kapcsolatban,

- Megteszi a Gyvt. 17. §. (4) bekezdése szerinti jelzést,
- Valamint a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonos szolgálattal.

A jelzőrendszer négy szintjét különböztethetjük meg, a következők szerint:

- Települési szint (család -és gyermekjóléti szolgálatok/jelzőrendszer felelős)
- Járási szint (család -és gyermekjóléti központok/jelzőrendszeri tanácsadó/készenléti szolgálat)
- Vármegyei, Fővárosi szint (Vármegyei, Fővárosi Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály)
- Országos szint (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság/ Gyermekvédő hívószám, ami napi 24 órában hívható telefonvonal) 06-80-212-021

A járási jelzőrendszeri tanácsadó minden évben statisztikát készít a településekre érkezett jelzésekről, amelyet az alábbi táblázat mutat be az elmúlt év vonatkozásában.



2024. évben is Ásotthalom Nagyközség területén kiemelkedő volt a jelzőrendszeri tevékenység, melyet Zákányszék település követett.

Kiemelkedően fontos szerepe van a jelzőrendszeri tevékenységnek a veszélyeztetettség észlelésében, jelzésében és mindezek eredményeképpen az időben történő, megfelelő kezelésében – sajnos a jelzőrendszer működésében nehézséget okozott a pandémia, illetve a köznevelési intézményektől tartósan távol lévő kiskorúak, ugyanis a jelzőrendszeri tevékenység egyik fő mozgatórugója a köznevelési intézményekben észlelt gyermek veszélyeztetettségek megfelelő időben történő felismerése, jelzése a gyermekvédelmi intézmények irányába.

Települési adatok a jelzések számáról:

Települések	2023. évben <u>küldött jelzések száma</u>		
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	18 éves és idősebb személyekkel kapcsolatos jelzések száma	Összesen
Ásotthalom	58	9	67
Bordány	22	1	23
Forráskút	14	4	18
Mórahalom	49	6	55
Öttömös	1	1	2
Pusztamérges	9	-	9
Ruzsa	25	2	27
Üllés	15	5	20
Zákányszék	20	8	28
Zsombó	7	3	10

Települések	2024. évben <u>küldött jelzések száma</u>		
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	18 éves és idősebb személyekkel kapcsolatos jelzések száma	Összesen
Ásotthalom	63	9	72
Bordány	30	1	31
Forráskút	26	2	28
Mórahalom	25	5	30
Öttömös	2	3	5
Pusztamérges	10	1	11
Ruzsa	7	4	11
Üllés	23	8	31
Zákányszék	26	10	36
Zsombó	6	-	6

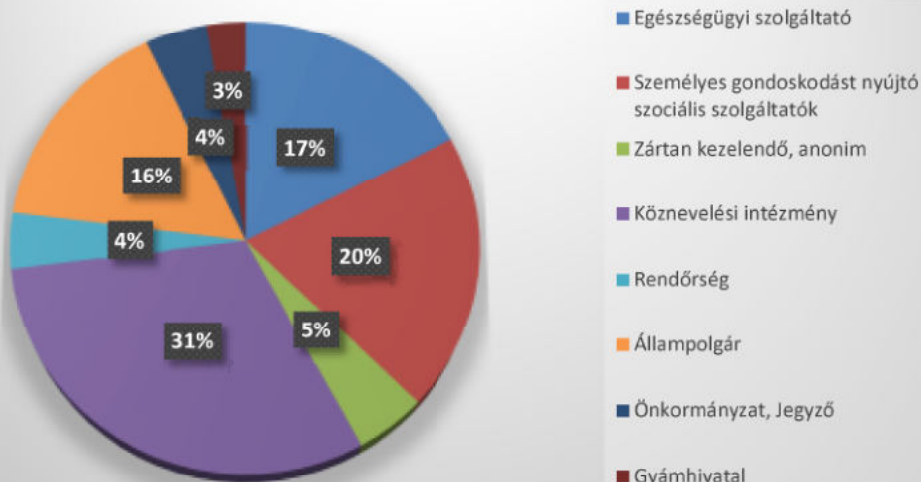
A 2023/2024-es jelzéseket bemutató táblázatok jól érzékeltetik a jelzések számának alakulását az elmúlt két évben, a járás 10 településén.

A jövőben a járási jelzőrendszeri tanácsadó továbbra is arra ösztönzi a jelzőrendszeri tagokat a járásban, hogy jelzési kötelezettségüknek tegyenek eleget, a szakmai összejöveteleken jelenjenek meg, a szakemberek konzultáljanak a problémás egyénekről, családokról.

<i>Jelzést küldő megnevezése</i>	<i>2024. év</i>		
	<i>Kiskorú (0-17 éves)</i>	<i>Nagykorú (18 éves és idősebb)</i>	<i>összesen</i>
Egészségügyi szolgáltató - Ebből védőnői jelzés	32 18	12 2	44 20
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók, -ebből család- és gyj. szolgálat -ebből család- és gyj. központ	42 13 26	8 3 1	50 16 27
Kisgyermek napközbeni ellátást nyújtók	1	0	1
Köznevelési intézmény	72	6	78
Rendőrség	6	4	10
Alapítvány	0	1	1
Állampolgár	44	8	52
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	8	3	11
Járási hivatal gyámhivatala	4	0	4
Áldozatsegítés	2	1	3
Állam fenntartó feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv (kormányablak)	7	0	7
Kormányhivatal	1	0	1
Összesen:	219	43	262

*Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma a jelzést küldő megnevezése szerint a Mórahalmi
Járásban 2024-ben*

Jelzések összetétele a Móraalmi Járásban



A **köznevelési intézményektől** érkezett jelzések teszik ki a fogadott jelzések többségét, amelyeknek nagy részét az **igazolatlan iskolai hiányzásokkal** kapcsolatos problémák, valamint az oktatási, nevelési intézményekben előforduló **magatartásproblémák** alkották, egyre több az iskolai agresszió; annak minden formája egyre több esetben fordul elő már egészen kisiskolás korban.

A személyes gondoskodást nyújtó intézményektől a 2024-es évben kiemelkedően magas számban érkeztek jelzések Mórahalom Járás közigazgatási területén lévő gyermekvédelmi intézményekhez.

A tavalyi évben az állampolgári jelzések száma is megnövekedett, amely jelen kimutatásban magában foglalja az anonim jelzések körét is.

Évről évre az a tapasztalat, hogy kiemelt hangsúlyt kell fektetnünk a szociális jelzőrendszerre, az esetmegbeszélésekre, esetkonferenciák szervezésére a veszélyeztetett felnőttek és idősek érdekében egyaránt.

2024. szeptemberétől egy jogszabályi módosítás következtében szigorítottak a jelzési kötelezettség elmulasztásából eredő felelősségre vonás rendszerén, amelynek értelmében a Büntető Törvénykönyvben tényállásként szerepel a Gyermekvédelmi jelzéssel kapcsolatos kötelezettség megszegése (Btk.: 209/A.)

Aki a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (4a)–(4c) bekezdésében meghatározott, a gyermekek veszélyeztetettségével kapcsolatos kiemelt veszélyeztető okra utaló körülménnyel összefüggő kötelezettségét megszegi, vétség miatt két évig terjedő szabadságvesztéssel büntetendő.

Ennek értelmében a jogi szabályozás súlyosabb büntető szankciókat társít bizonyos – kiemelten súlyos veszélyeztetettség tényét jelezni elmulasztó minden jelzőrendszeri tag számára.

A család- és gyermekjóléti szolgálatatás 2024. évi aspektusai

A Család- és Gyermekjóléti Központnál a 2024-es évben a szakemberhiány soha nem látott méreteket öltött. A tendencia sajnos országosan problémát jelent. Ennek oka az évek óta alacsony bérezés, illetve az, hogy a látókörbe kerülő esetek egyre bonyolultabbak,

összetettebbek és a gyermekvédelem már nem jelenti a legvonzóbb pályát a szociális végzettséggel rendelkező fiatalok számára. A szakmából elfogynak a szakemberek és azok, akik több éve a pályán vannak állandó létszámihiánnyal, többlet terheléssel küzdenek, amely előbb-utóbb kiegészítéshez vezet és végül ők is pályaelhagyókká válnak. A gyermekvédelmi munkát végző szakemberek mentális leterheltsége óriási - ennek negatív következményei és hatásai megjósolhatatlanok.

A szakellátásban továbbra sincs kellő férőhely a családjukból kiemelt gyermekek számára, amelynek következtében még hónapokat töltenek el ezek a kiskorúak olyan családi környezetben, ahol súlyos veszélyeztető tényezők vannak jelen és az alapellátás (minden törekvése ellenére) már nem tudja maximálisan kiszolgálni ezeknek a gyerekeknek a biztonságát, a szakemberek tehetetlenné válnak a rendszerben.

A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatása a felügyelt kapcsolattartás biztosítása. Az elmúlt időszakban azt tapasztaltuk, hogy a szolgáltatás biztosítása egyre nagyobb szakmai koncentrációt igényel. Sorozatosak a szakembereket ért verbális támadások, jogi eljárással és feljelentésekkel való fenyegetések. A felügyelt kapcsolattartásban részt vevő kollégák pszichés megterhelése egyre nagyobb, az ilyen szituációk megfelelő kezelésére nem rendelkeznek megfelelő kompetenciákkal.

Jövőre vonatkozó tervek

A Családok Átmeneti Otthonának hiánya minden évben visszatérő probléma. Sok esetben érzékeljük, hogy akár családon belül előforduló kapcsolati erőszak következtében, akár lakhatási probléma megléte okán, azonnal szükség lenne egy átmeneti megoldásra, ahol egy adott család azon tagjai számára lehetne biztonságos környezetet teremteni, akiknek azonnali lakhatási megoldásra lenne szüksége.

A Család- és Gyermekjóléti Központ továbbra is szükségesnek tartja speciális szolgáltatásainak bővítését a mediáció lehetőségének biztosításával, amelyhez speciális végzettségű szakember alkalmazására van szükség. A felügyelt kapcsolattartások lényegesen hatékonyabban tudnának megvalósulni egy mediátor szakember bevonásával, illetve a gyermekvédelem számos területén jelentene segítséget.

Szeretnénk a Bíróságokkal egy szorosabb együttműködést elindítani, ugyanis számos velünk kapcsolatban álló család életében szerepelnek, mint hatóság és olyan, gyermekek sorsát érintő kérdéseket döntenek el a család életében részt vevő gyermekvédelmi szakemberek véleménye nélkül, amelyek nem minden esetben szolgálják tapasztalataink szerint a gyermekek érdekeit.

A jövőre nézve kiemelt fontosságúnak tartjuk, hogy a jelzőrendszeri kötelezettség elmulasztásából eredő szankciók súlyosságát minden településen tudatosítsuk a jelzőrendszeri tagokban – ennek megvalósítására szakmaközi megbeszélések keretei között tervezzük sort keríteni.

A jövőben is tervezzük családi napokat szervezni a Kapocs Népfőiskolával közösen, ahol a térség olyan gyermekei vesznek részt, akik a járás valamelyik gyermekvédelmi szolgáltató intézményével kapcsolatban állnak. Ezeket az alkalmakat Mórahalmon valósítanánk meg – bizonyos ünnepekhez/témahetekhez kapcsolódóan.

14. Konyha

Az Intézmény az Ásotthalmi Tagintézmény keretében 260 adagszámmal működő, és a Zákányszéki Tagintézményben 180 adagszámmal működő konyhát üzemeltet.

A **Zákányszéki főzőkonyha**, szociális étkeztetés keretében ellátja a Zákányszék Község és Mórahalom Város közigazgatási területén élők étkeztetését, munkanapokon pedig biztosítja a helyi idősök otthona étkeztetési feladatait.

2015.09.01-jétől érvénybe lépett a közétkeztetésre vonatkozó szabályozás, ami előírja a diétás étkeztetést végző konyhákban a dietetikus, vagy diétás szakács alkalmazását.

Az Intézmény 2015.09.01-jétől alkalmaz dietetikust heti 10 órában, Ásotthalom és Zákányszék esetében 5-5 órára bontva. Feladata - az ételmezésvezető által elkészített heti normál étlap alapján - a diabetikus étlap elkészítése és a napi diétás ételkészítés szakmai felügyelete.

Ásotthalmi konyha statisztikai mutatói:

Az Idősek Otthonában 5 fő diétás étkezést igénylő lakó vette igénybe az egész napos diétás étkeztetést, belterületen 1 fő, külterületen további 1 fő ellátott igényelt orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Az Ásotthalmi főzőkonyhán 2024-ben 57 398 adag ebéd készült, ebből

• Általános iskolai étkezők	25 209 adag
• Gyakorlaton lévő tanuló étkező	0 adag
• Idősek Otthona lakói	12 356 adag
• Demens ellátottak	499 adag
• Helyben étkezők	0 adag
• Elvitellel étkezők	766 adag
• Kiszállítással étkezők	13595 adag
• Zákányszéki Idősek Otthona	1978 adag
• Népkonyha	1081 adag
• Szünidei gyermekétkeztetés óvoda	56 adag
• Szünidei gyermekétkeztetés iskola	359 adag
• Munkahelyi étkezés	1499 adag

Emellett az iskolások **16 026** adag tízórait és **15 461** adag uzsonnát, míg az Ásotthalmi Idősek Otthona lakói **12 517** adag reggelit, tízórait és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.

Eszközbeszerzések 2024-ben:

A főzőkonyhára a következő eszközök kerültek beszerzésre:

- 1 db hűtőszekrény
- 1 db fagyasztó láda
- 2 db ételszállító badella
- 4 db csúszás mentes kilépő a mosogatóba
- 1 db előtető
- a hűtős raktár ajtajának cseréje
- uzsonnás dobozok, ételminta-tároló tasakok, szűrő, fakanalak

Zákányszéki konyha statisztikai mutatói:

Zákányszéken 2024-ben összesen 43 890 adag ebéd készült, ebből

• Helyben étkezők	607 adag
• Elvitellel étkezők	5 083 adag
• Kiszállítással étkezők	12 515 adag
• Mórahalom helyben étkezők	2 367 adag
• Mórahalom kiszállítással étkezők	8 557 adag
• Idősek Otthona Zákányszék	3 837 adag

• ISZEK, Bordány diétás étkezés	1 618 adag
• Munkahelyi étkezés	2 994 adag
• Demens étkezők	673 adag
• Mórahalmi népkonyha	1 748 adag
• Zákányszéki népkonyha	3 106 adag
• Óvoda, iskola szünidei étkezők	54 adag
• Ásotthalmi diabetikus étkezés	31 adag
• Napsugár Otthon	754 adag

Emellett az Idősek Otthona lakói 6003 adag reggelit, tízórait, és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.

Az Idősek Otthonában 1 fő diétát igénylő lakó egész napos diétás étkeztetésben részesült, külterületen további 6 fő ellátott igényel orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Eszközbeszerzések 2024-ben:

- 1 db főzőszámoly
- 60 db mokkás kanál
- 1 db RM asztal
- 1 db botmixer
- műanyag edények, fakanál
- 2 db lengőajtó

A konyhákban a HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer követelményeit kötelező betartani, ami kiterjed a konyha működésének összes higiéniai előírására.

Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.

A konyhákban a szakmai létszámot tekintve változás nem történt.

15. Gyermekétkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:

A Homokháti Szociális Központ „A szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól” szóló 2009. évi LXXVI. törvény, valamint a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, valamint a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló kormányrendelet alapján 2017.01.01. naptól látja el a gyermekétkeztetés feladatait az Ásotthalmi Kiss Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola diákjai számára.

Az engedély a hideg-meleg ételek forgalomba hozatalát engedélyezi.

Az engedély visszavonásig érvényes.

Külön engedély: a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Kistéleki Járási Hivatala az alábbiakban felsorolt élelmiszerek kiskereskedelmi forgalomba hozatalát engedélyezi.

- Hűtést igénylő tej-és tejtermék,
- Hideg-meleg étel
- Az engedély száma:333-08-KüE.-00538
- Az engedély visszavonásig érvényes.

Személyi feltételek:

A gyermekétkeztetés szakfeladaton

- 0,75 fő asszisztens
- 2 fő konyhai kisegítő

- 1 fő tiszteletdíjas kapcsolattartó munkatárs lát el feladatot.

Tárgyi feltételek:

A Kiss Ferenc Általános Iskola ebédlőjében történt az általános iskolás gyermekek étkeztetése. A tálaló konyhán készítették el a gyerekeknek a tízórait, tálalták ki az ebédet és adták ki az uzsonnát.

Augusztusban megtörtént a tálaló konyha és az ebédlő tisztasági festése.

A tálalókonyha illemhelyiségében létrejövő dugulása miatt szükséges volt a szennyvízcső cseréjére, ami egy nagyobb volumenű beruházás volt. A javítási munkálatok elvégzésével egyidőben megtörtént a mosdó és az előtér járólapozása is.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok

Az asszisztens feladatai közé tartozott az iskolai kapcsolattartóval a létszám egyeztetése, étkezés számlázása, a kedvezményben részesülő gyermekek igazolásának érvényességi idejének figyelemmel kísérése, begyűjtése.

A konyhai kisegítők feladata létszám alapján a tízórait elkészítése, a tízóraihoz tartozó folyadék kiadagolása, a főzőkonyháról érkező ebéd átvétele, kitálalása, az uzsonna kiadása. A tálalókonyha és az ebédlő fertőtlenítése, takarítása.

Az ebédeltetésnél 1 fő közfoglalkoztatott dolgozó a főzőkonyháról januártól-áprilisig besegített a mosogatásban.

Május-június hónapban 1 fő, 2 órában tiszteletdíjas szerződéssel foglalkoztatott konyhai kisegítő segített a mosogatásban.

Szeptember hónaptól kezdődően 1 fő konyhai kisegítő 4 órában mosogatott a tálalókonyhán.

A 2024. évben a következők szerint alakultak a létszámok.

	Tízórai/adag	Ebéd/adag	Uzsonna/adag
Alsó tagozat	11 195	16 630	11 967
Felső tagozat	4831	8579	3494
Összesen:	16 026	25 209	15461

Ellenőrzések:

HACCP felülvizsgálat megtörtént.

Eszközbeszerzések 2024-ben:

Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.

- 1 db tálalópult
- 1 db tálcátartó pult

16. Mini Bölcsőde

Működési engedély, ellátási terület:

Az Öttömösi Csibe Mini Bölcsődei Telephely 2024. április 11. napján nyitotta meg kapuit, 7 kisgyermek gondozására-nevelésére kapta meg a működési engedélyt.

A Mini Bölcsődét a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) működteti.

Ellátási terület: Csongrád-Csanád vármegye és Bács -Kiskun vármegye közigazgatási területe.

Szakmai munka bemutatása, 2024. évi statisztikai adatok:

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermek elajánítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz.

A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteltését. A bölcsődei nevelés további célja, hogy minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytasson.

Az intézmény esztétikus környezetben derűs, nyugodt légkörben személyre szóló bánásmódot biztosítva, a gyermekek egyéni sajátosságához és igényeihez igazodva fogadja a gyermekeket.

A gyermekek életkori igényeihez kialakított csoportszoba, játékkészlettel, udvarral, a gondozáshoz szükséges teljeskörű felszereltséggel várja a kisgyermeket.

A bölcsődei ellátás nyújtása hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez. A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő - 20 hetestől - 3 éves korú - gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését végző intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat a bölcsődében. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében.

A Csibe Mini Bölcsődében a felvétel önkéntes, kérelemre történt, melyet a törvényes képviselő terjeszthetett elő. A felvételi kérelmet a Homokháti Szociális Központ Intézményvezetőjéhez vagy az Öttömösi Telephely vezetőjéhez lehetett benyújtani.

A Csibe Mini Bölcsődébe azon szülők gyermeke volt felvehető és gondozható, akiknek bejelentett lakóhelye, vagy életvitelszerű tartózkodási helye Csongrád-Csanád megye vagy Bács -Kiskun megye közigazgatási területe.

Bölcsődébe a gyermek húszhetes korától felvehető és

- harmadik életévének, sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévének betöltéséig,
- annak az évnek az augusztus 31-éig, amelyben a harmadik életévét, a sajátos nevelési igényű gyermek az ötödik életévét betölti, vagy
- annak az évnek a december 31-éig, amelyben a gyermek szeptember 1-je és december 31-e között tölti be a harmadik életévét, ha a szülő, törvényes képviselő vállalja, hogy a gyermek ellátását a nevelési év végéig a bölcsőde biztosítja.

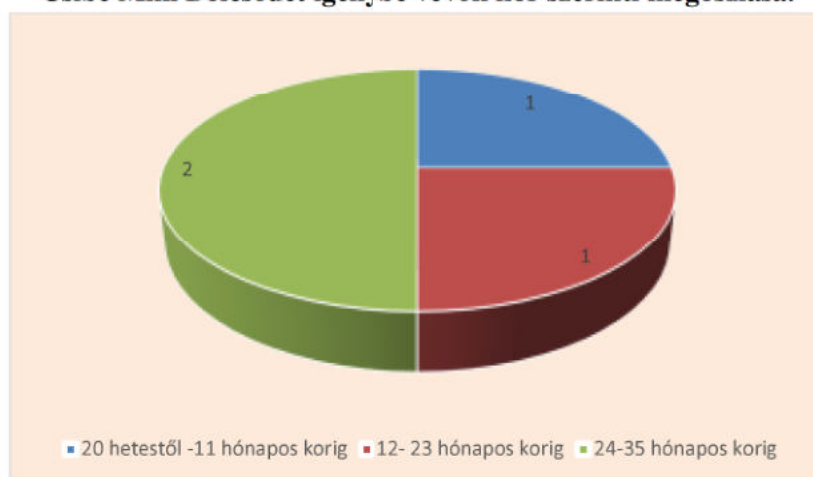
A gyermekek mini bölcsődei felvételét a szülő hozzájárulásával a körzeti védőnő kezdeményezte 2 esetben, 2 gyermek szülei rendelkeztek a beiratkozáskor igazolható munkahellyel.

4 kisgyermek szülője kérte gyermekének felvételét a bölcsődébe, az alábbi kormegoszlás szerint.

Életkor szerinti megoszlás 2024.12.31. állapot szerint

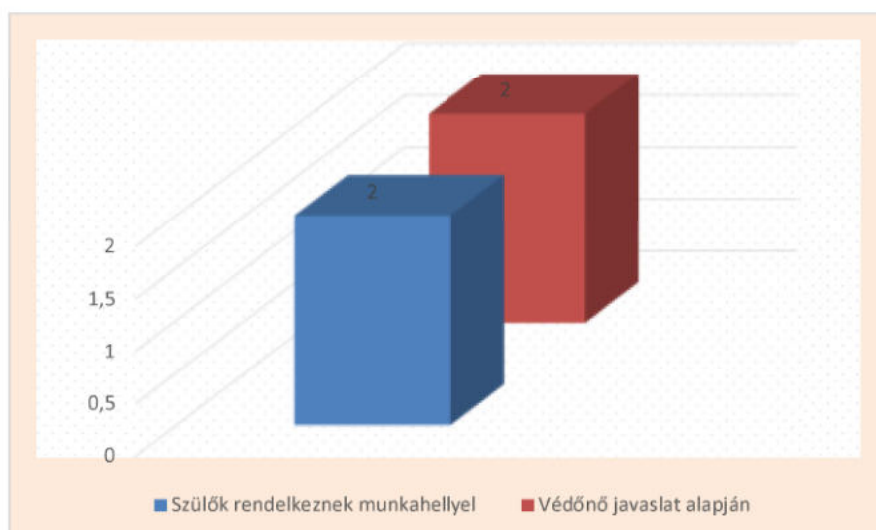
		20 hetes-11 hónapos	12-23	24-35	Összesen
		hó	hó	hó	
1	Csibe Mini bölcsőde	1	1	2	4

Csibe Mini Bölcsődét igénybe vevők kor szerinti megoszlása.



Forrás: KSH Elektra

Bölcsődei felvételt nyert gyermekek száma felvétel indoka alapján



Forrás: KSH Elektra

Az **ellátásokért fizetendő napi gondozási díj**, a mindenkor hatályos Mórahalom Város Önkormányzat gyermekvédelmi ellátások igénybevételéről és azok térítési díjáról szóló helyi rendeletben kerül leszabályozásra.

Az aktuális intézményi térítési díjról a telephelyvezető az intézményvezető nevében és megbízásából írásbeli tájékoztatást adott a szülőknek.

A **gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának** meghatározása a helyi gyermekvédelmi ellátások igénybevételéről és azok térítési díjáról szóló rendeletben került leszabályozásra, mivel a gyermekétkeztetési feladatokat Pusztamérges Község Önkormányzata biztosította közvetlenül.

Ezen térítési díjak mértékéről és változásáról az intézményvezető megbízásából a telephelyvezető tájékoztatta írásban a szülőket.

A mini bölcsődében a bölcsődés korosztályú gyermekek kettő főétkezését, és két kísétkezését a Krajcáros Főzőkonyha intézmény biztosította a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben foglaltaknak megfelelően.

Személyi feltételek

A Csibe Mini Bölcsőde ellátásában az alábbi végzettségű és szakképzettségű személyek kerültek alkalmazásra:

1 fő intézményvezető - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központjának magasabb vezetője

2 fő kisgyermeknevelő – a kisgyermeknevelők közül egy fő szakmai vezetői feladatokkal került megbízásra.

1 fő dajka

Munkakörök	kisgyermeknevelő	dajka	összesen
létszám	2	1	3

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Bölcsődei felvételt nyert gyermekek száma felvétel indoka alapján, 2024.12.31. állapot szerint.



Forrás: KSH Elektra

A Csibe Mini bölcsődében 2024. április 22-től az éves munkatervhez igazodva az alábbi programok valósultak meg.

Április 23-tól, kéthetes beszoktatási időszak kezdődött, ahol csúsztatott időbeosztással történt a gyermekek és szüleik ismerkedése a bölcsődével, valamint a kisgyermeknevelővel és dajkával. Az első héten a szülővel közösen töltötték a gyerekek a beszoktatási időt. Ezt követően a fokozatosság elve alapján egyre többször töltötték a gyerekek a szüleik nélkül a csoportban az időt. A gyerekek és a szülők is jól vették az akadályokat.

Május 08-án a gyermekek közös énekkel, mondókával köszöntötték az édesanyjukat. Áadták az általuk készített képeslapot, amelyen a kézlenyomatuk volt látható, ennek megvalósításában kisgyermeknevelő közreműködött.

Május 10-én és 13-án lehetőség volt a 2024. szeptember 02-től induló nevelési évre beiratkozni. Május 30-án szülői értekezlet volt, ahol megbeszélték a Csibe Mini Bölcsőde megnyitása óta eltelt időszak tapasztalatit, valamint ismertetésre kerültek a nyári programok és a nyári szünet időpontja.

Május 31-én gyermeknap került megrendezésre. Ezen a napon a gyerekek ellátogattak egy kecskefarmra, ahol állatokat simogathattak és házi készítésű joghurtot kóstolhattak.

Júniusban a születésnaposok köszöntése volt, ahol megvendégelték egymást a gyerekek.

Június 20-án egészségnap keretén belül, gyümölcsökből és zöldségekből bábokat készítettek.

Július 09-én Nyílt nap volt, ahol a leendő bölcsődések és szüleik megismerkedhettek a bölcsőde mindennapjaival. „Kerekítő” foglalkozás keretén belül a szülők és a gyerekek közösen énekeltek, táncoltak és mondókáztak.

Augusztus 01-31-ig nyári szünet volt a bölcsődében.

2024.09.02-től 4 gyermek kezdte el az új nevelési évet, ebből 1 gyermek került felvételre ettől a naptól.

Októberben őszi terméseket gyűjtöttek, tököket faragtak, valamint sütőtök golyót készítettek, amit jóízűen el is fogyasztottak.

Novemberben gyümölcsnapot tartottak, valamint november 26-án került sor a bölcsődei ballagásra. 2 kisgyermek köszönt el a csoporttársaitól, akik januártól már óvodába járnak.

Decemberben a bölcsődébe is ellátogatott a Mikulás, nagy örömmel fogadták, verssel és énekkel készültek. Karácsony közeledtével képeslapot készítettek, amelyen a fenyőfán az ujjenyomatuk szerepelt.



Fejlesztendő terület:

A Telephely pályázati forrásból felújított, korszerű, jól felszerelt épület.

A gyermekek rendelkezésére állnak a szükséges játékok, eszközök. Amennyiben felmerül újabb eszközök szükségessége, akkor azt igyekszünk beszerezni.

Az udvar további elrendezése, kültéri játékokkal való felszerelése, a terasz árnyékolása még fejlesztendő terület.

17. Ellenőrzések

17.1. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.01.22.-2024.01.25. közötti időszakban ellenőrizte a 2023. évi normatív támogatások igénylését, elszámolását, amelyet megalapozottnak talált. Intézkedési terv készítésére nem volt szükség. Az ellenőrzés megállapítása, hogy költségvetési támogatások elszámolásánál figyelembe vehető támogatások mutatószámait alátámasztó előírt, és a tagintézményekben és telephelyeken a nyilvántartások és dokumentumok vezetése a jogszabályokban foglaltaknak megfelelt, az ellátottak adatainak- a Szocvtv. 20/C. § (1)-(4) bekezdései szerinti- nyilvántartásba vétele megtörtént, a külön jogszabály szerinti időszakos jelentési kötelezettség teljesítésében néhány esetben hiányosság fordult elő, melynek belső kontrollját tovább kell javítani.

17.2. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.08.28.-2024.08.29. napokon ellenőrizte az adatkezelés, az adatvédelem biztosítását az intézményben.

A BET/27-3/2024. számú ellenőrzési jelentésben leírtak szerint az Intézménynél az adatkezelés, adatvédelem, a panaszkezelési rendszer kialakítása és működése, az adatszolgáltatási folyamatok szabályozottságának ellenőrzése során megállapítást nyert, hogy az Intézmény adatkezelése megfelel a jogszabályoknak, a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje, a panaszkezelési szabályzat aktualizálása megtörtént, a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló törvény alapján kialakításra került a belső visszaélés-bejelentési rendszer.

Az Intézmény iratkezelése szabályozott, az iratkezelés elektronikus eljárással, iratkezelési szoftverrel történik.

Az ellenőrzés lezárását követően intézkedési terv meghozatalára volt szükség, mivel az Intézményben iratkezelő munkakörben alkalmazott, iratkezelő feladatot ellátó munkavállaló nem került alkalmazásra az ellenőrzés időpontjában, a központi iratkezelői feladattal az intézményvezető helyettese került megbízásra. 2024.12.31.-ig átmenetileg egy részmunkaidős munkavállaló segíti a feladatellátást.

A TCT/17-3/2024. iktatószámmal elkészült az intézkedési terv, melyben intézkedésként 0,5 fő iratkezelő munkakör kialakítása került elfogadásra.

17.3. Az Intézmény **belső ellenőre** 2024.10.22. és 2024.10.28. napokon ellenőrizte az Intézményben a gépjármű üzemeltetést és a saját gépjármű használatát. A helyszíni ellenőrzések során vizsgálatra kerültek az intézményi gépjárművek használatának és a kiküldetés költségtérítésének szabályzatai, a költségtérítések, költségelszámolások dokumentumai.

A BET31-3/2024. iktatószámú ellenőrzési jelentésben foglaltak szerint az intézményvezető szabályozta a működéséhez szükséges gépjárművek használatának rendjét és a költségek elszámolását továbbá az intézményben a belföldi kiküldetéssel kapcsolatos feladatok egységes, szabályszerű végrehajtásának rendjét. Az üzemeltetett gépjárművek fogyasztási normája meghatározására a megelőző év átlagfogyasztása alapján került sor. A Gépjármű használati szabályzat és a kiküldetési szabályzat az ellenőrzéskor tett észrevételek, javaslatok alapján az ellenőrzés lezárásig aktualizálásra került.

A szociális alapfeladatok ellátásához üzemben tartott gépjárművek felelős vezetőit az intézményvezető kijelölte, a gépjárművek vezetésére Gépjármű használati engedély került kiadásra, a gépjárművezetői felelősség meghatározása a szabályzatban megtörtént. Az intézmény üzemeltetésében lévő gépjárművek többsége szigorú számadású bizonylatként kezelt tankolókártyával rendelkezik, a készpénzzel történő üzemanyag vásárlás szabályai kialakításra kerültek.

Az Intézményben a hivatali gépjármű magáncélú használata engedélyezett, a használat engedélyezése, a költségtérítésének elszámolása a szabályzatban foglaltak szerint történt.

A gépjármű használati szabályzat alapján jogszabály szerinti költségtérítés megilleti a dolgozót, költségtérítés elszámolására a szabályzatban foglaltak szerint került sor.

Az intézmény kiküldetési szabályzata szerint a saját tulajdonú személygépkocsi hivatali célú használata szabályozott, a költségtérítésben részesülő dolgozók rendelkeztek az ellenőrzés időpontjában érvényes nyilatkozattal. A jogszabály által elismert költségek kerültek kiküldetési költségtérítésként kifizetésre, a kiküldetés szükségessége úti jelentéssel igazolt.

Intézkedési terv meghozatalára nem volt szükség.

17.4. Az Oktatási Hivatal Felsőoktatási Engedélyezési és Nyilvántartási Osztálya az Intézményt, mint duális képzési szakmai gyakorló helyet 2024.02.16. napon ellenőrizte.

A szakmai véleményezésben szereplők szerint az Intézmény mindenben megfelel a jogszabályi előírásoknak.

FNYF/142-12/2024. iktatószámú értesítésben szereplők szerint az ellenőrzést lezárja. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok orvoslása (A hallgatói munkaszerződés nem tartalmazta a hallgatói azonosítót és a felsőoktatási intézményi azonosítót.) az ellenőrzési eljárás során megtörtént.

17.5. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00579-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Móraalmi Tagintézménye (**6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.**) által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés (szociális konyha és népkonyha), időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 40 fő)) vonatkozásában.

A 2024.09.10.-én lefolytatott ellenőrzésről készült, CS/C01/00579-3/2024. számú jegyzőkönyv alapján egyes dokumentumok pontosítása szükséges. Az ellenőrzést követően a működést engedélyező szerv a CS/C01/00579-10/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.6. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00591-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Pusztamérgesi Telephely (6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.)** által biztosított szociális étkeztetés-szociális konyha és népkonyha, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 30 fő) ellátások vonatkozásában.

A 2024.09.16. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00591-13/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Pusztamérgesi Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.7. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00588-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált

Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Öttömösi Telephely (6784 Öttömös, Béke u. 3.)** által biztosított szociális étkeztetés-szociális konyha és népkonyha, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása (férőhelyek száma: 30 fő) ellátások vonatkozásában.

A 2024.09.16. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00588-12/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy az Öttömösi Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.8. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00648-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés d) pontja szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Forráskúti Telephely (6793 Forráskút, Fő u. 74/A)** által biztosított házi segítségnyújtás ellátás vonatkozásában.

A 2024.10.17. napon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00648-6/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Forráskúti Telephely engedélyesnél a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.9. A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00651-1/2024. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Üllési Tagintézménye **(6794 Üllés, Radnai u. 22.)** által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, időskorúak és demens személyek nappali ellátása (férőhelyek száma: 25 fő)) vonatkozásában.

A 2024.10.16.-án lefolytatott ellenőrzésről készült, CS/C01/00651-4/2024. számú jegyzőkönyv alapján egyes dokumentumok pontosítása szükséges. Az ellenőrzést követően a működést engedélyező szerv a CS/C01/651-10/2024. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a helyszíni ellenőrzés, valamint a becsatolt dokumentumok vizsgálata nem tárt fel olyan hiányosságot, amely további intézkedés megtételét indokolná.

17.10. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/465-3/2024. iktatószámú értesítése szerint 2024.04.25.-én megkezdte ellenőrzését a 2023.01.01-jétől 2023. december 31-ig terjedő időszakban az ASZ-063/13-2018. számú finanszírozási szerződés és annak módosításai alapján igénybe vett támogatás elszámolása szabályszerűségének, a közölt adatok valódiságának, a felhasználás jogszerűségének vizsgálata céljából a Tanyai Idősek Klubja Telephelye által biztosított szenvedélybetegek részére nyújtott alacsonyküszöbű ellátás vonatkozásában.

A CSO-ÁHI/465-10/2024. számú jegyzőkönyvben foglaltak szerint a vizsgált elszámolás megfelelt a jogszabályi előírásoknak és a finanszírozási szerződésben foglaltaknak, valamint a jogszerű felhasználás követelményei biztosítottak voltak.

17.10. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatósága CSO-ÁHI/719-2/2024. iktatószámú felülvizsgálatról készített jegyzőkönyvében foglaltak szerint 2024.05.22.-2024.07.10. között elvégezte az Önkormányzat által igényelt, a 2024. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatásai igénylése évközi módosításának megalapozottságára irányuló felülvizsgálatát.

Az igazgatóság az Önkormányzat igénylése évközi módosításában szerepeltetett mutatószámokat felülvizsgálta és azokat megalapozottnak tartott.

A jegyzőkönyvben foglalt megállapítás szerint a szociális segítség jogcíménél az Önkormányzat az ebr42 rendszerben 15 fő mutató után igényli a támogatást. A KENYSZI rendszer adatai alapján az éves átlagot számolva a mutató 12 fő, ami nem éri el az igényelt mutatót.

A felülvizsgálati jegyzőkönyvben szereplő formában észrevétel került benyújtásra 2024.07.16. dátummal a Magyar Államkincstár felé.

17.11. A **Magyar Államkincstár** Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Csongrád-Csanád Vármegyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya ÖPSZEF/1241-4/2023. iktatószámú értesítése szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és az általa irányított költségvetési szerv ellenőrzésre kijelölésre kerültek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 68/B. §-a szerinti kincstári ellenőrzés éves ellenőrzési tervében.

Az Intézmény 2023. évi könyvvizelési kötelezettségével, adatszolgáltatásaival és beszámolójával kapcsolatos szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés várható időtartamának megjelölt időszak: 2023.07.01.-2024.06.30.

Ellenőrzött időszak: 2023. év

Az ellenőrzés során vizsgálták, hogy az ellenőrzésre kiválasztott szervek

- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzi-e a könyvvizelés, vezeti-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a követelések és a kötelezettségvállalások teljesítésének elszámolása szabályszerűen történt-e
- A KGR_K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és analitikus nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

Az ellenőrzés adatbekéréssel történt az ÖPSZEF/1241-6/2023. számú értesítés mellékletében kijelölt mintatételek bekérésével.

2023. novemberében megküldésre került az ellenőrző hatóság által a közbenső megállapítások és javaslatok táblázata, valamint a mintavételek értékelései.

2024. februártól ismét adatbekéréssel folytatódott az ellenőrzés II. szakasza.

A könyvvizelésre vonatkozóan a közbenső megállapítások és javaslatok táblázatban foglaltak alapján feltárt hiányosságok javítása céljából a szükséges intézkedések végrehajtása az ellenőrzési jelentéstervezet elkészítéséig megtörtént.

Az ellenőrző hatóság 2024. áprilisában küldte meg az ellenőrzési jelentés tervezetét, majd 2025. május 02-án pedig a végleges ellenőrzési jelentést, melyben foglaltak szerint az ellenőrző hatóság által „végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés az éves költségvetési beszámolót megalapozó adatokra elvégzett vizsgálatok alapján a pénzügyi számvitel szerint megállapított hibák abszolút értékben számított összege nem érte el a költségvetési év mérlegfőösszegének a 2%-át, így az ellenőrzött szerv által biztosított az éves költségvetési beszámoló megbízható való összeképe.”

Ellenőrzési javaslat nem került megfogalmazásra egyik vizsgálat terület vonatkozásában sem. (belső kontrollrendszer értékelése, könyvvizelési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzése, éves költségvetési beszámoló ellenőrzése)

18. Intézményi pályázatok

18.1. TOP Plusz pályázat

Az Intézmény, mint konzorciumi partner vesz részt az Öttömös Községi Önkormányzat által benyújtott, TOP-PLUSZ-3.1.3-23-CS1-2024-00023. kódszámú, „Helyi humán fejlesztések”

című pályázatban, melyet Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések önkormányzatai nyújtottak be 2024. áprilisában.

Konzorciumi partnerként az Intézmény által pályázott összeg 39 207 252 Ft, amely összegből az alábbi tevékenységek megvalósítását tervezi 2026.08.31.-ig a Homokháti Szociális Központ a három érintett település vonatkozásában:

- Nyári napközis szomszédoló tábor
- Szépkorúak ismerkedése a színház világával
- Az egészségházhhoz megy (egészség hét)
- Szülői elsősegélynyújtó tanfolyam
- "Hogyan legyek jó szülő" tanfolyam
- "Gyermekeink és családjaink védelmében" foglalkozás
- Segítők támogatás – szupervízió
- Mentális egészség világnapja (intézményi nyílt nap)
- Szépkorúak sportjátéka - memória játéka
- "Gondoskodó emlékezet" - egészségmegőrzési és ápolástani alapismeretek

2025.02.20.-i értesítése szerint a pályázatot a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóság támogatásra érdemesnek ítélte meg. A pályázat megvalósítása a 2024-es évet nem érinti.

19. Összefoglaló

A szakmai beszámoló reményeink szerint jól reprezentálja a településeken végzett sokrétű szociális és gyermekvédelmi tevékenységet, mellyel az Intézmény szervesen hozzájárul a térség szociális biztonságához.

Az intézmény azonban nem tudna ezen a színvonalon végezni a tevékenységét, ha a társult önkormányzatoktól nem kapnák meg azt az anyagi, erkölcsi támogatást mely nélkülözhetetlen az intézmény rentábilis működéséhez.

Mórahalom, 2025.05.15.

Tisztelettel:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

Melléklet: a szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonya (a Homokháti Szociális Központ által közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatottak létszáma, és az ellátotti létszám 2024. december 31. napján)

Az intézmény szakmai összetétele:

Szakfeladat	Ellátotti létszám	Szakmai létszám	Létszám
Központ – szervezeti egység		1 fő Intézményvezető (Szakvizsgázott szociális munkás, okleveles szociálpolitikus egyetemi végzettség, védőnő) 1 fő Gazdaságvezető (pénzügyi- számviteli főiskolai végzettség, államháztartási mérlegképes könyvelő 1 fő Munkaügyi ügyintéző	5 fő

		(középfokú végzettség – közgazdasági szakközépiskola, szociális asszisztens végzettség) 1 fő könyvelő (felsőfokú mérlegképes könyvelői végzettség vállalkozói szakon) 0,5 fő pénztáros (érettségi, jogi asszisztens végzettség)	
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Kistérség lakosságszáma: 17800 fő A Kistérségben a 0-17 éves korúak száma: 3397 fő	1 fő családsegítő és szakmai vezető - Zákányszék, (nevelőtanári és gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó végzettséggel) 1 fő szociális munkás - Forráskút 1 fő szociális munkás - Üllés 2 fő szociális munkás - Ásotthalom	5 fő
Család – és Gyermekjóléti Központ	Kistérség lakosságszáma: 17800 fő	1 fő Szakmai vezető – (szociális munkás) 3 fő Esetmenedzser (szociális munkás, szociálpedagógus) 0,5 fő – járási jelzőrendszerei tanácsadó 0,5 fő családsegítő 1 fő családsegítő (szociális munkás) 0,5 fő tanácsadó – okleveles pszichológus 1 fő diagnózis felvételi esetmenedzser szociális munkás 2 x 0,5 fő pszichológus – tanácsadó 2 fő óvodai és iskolai szociális segítő (szakvizsgázott szociálpedagógus, szociálpedagógus) 0,5 fő óvodai és iskolai szociális segítő – szociálpedagógus, 0,5 fő jogi tanácsadó - jogász	12 fő
Házi segítségnyújtás	244 fő (ebből 227 fő személyi gondozásban, 17 fő szociális segítésben részesül)	21,75 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló végzettség (5 fő részére végzettség megszerzése előírva) 3 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	25 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	179 db készülék (melyből 120 db támogatott 2024. évben)	19 fő gondozónő és/vagy tanyagondnok	16 fő
Étkeztetés	356 fő	2,25 fő asszisztens – szociális gondozó és ápoló; szociális	5 fő

		asszisztens végzettség (0,5 fő részére végzettség megszerzése előírva)	
Tanyagondnoki szolgálat	3 szolgálat	3 fő tanyagondnok	3 fő
Idősek nappali ellátása, és az idősek nappali ellátásán belül működtetett, demens betegek nappali ellátása, utóbbi 3 telephelyen.	250 fő demens: 17 fő	1 fő terápiás munkatárs (tagintézmény-/telephelyvezető,) 5 fő szociális munkatárs (tagintézmény-vezető, 2 fő végzettség megszerzése előírva) 10,75 fő gondozó 2 terápiás munkatárs <u>Ezek szakképesítés szerint:</u> 4 fő szociális munkás 15,75 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és asszisztens	19 fő
Szenvedélybetegek nappali ellátása	25 fő	0,5 fő viselkedéselemző, pszichológus (szakmai vezető) 0,5 fő terápiás munkatárs – érettségi (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	3 fő
Közösségi pszichiátriai ellátás	59 fő	Közösségi koordinátor: 0,25 fő szociális munkatárs (szakmai vezető) - szociális munkás Közösségi gondozó: 2 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens 0,25 fő gondozó – szociális gondozó és ápoló (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens <i>1 fő pszichiáter konzulens</i>	7 fő
Támogató szolgálat	60 fő	1 fő segítő (szakmai vezető) érettségi támogató szolgálat 0,5 fő egységvezető – szociális munkás 1 fő terápiás munkatárs – pedagógiai és családsegítő munkatárs 2 fő segítő - érettségi, támogató szolgálat (gépkocsivezető) 1 fő segítő – általános iskola (gépkocsivezető) 1,5 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló 2 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens	12 fő

Idősek ápolást-gondozást nyújtó otthona	Idősek Bentlakásos Otthona Ásotthalom: 36 fő Idősek Bentlakásos Otthona Zákányszék: 16 fő	0,5 fő vezető gondozó 0,5 fő szakmai vezető (végzettség megszerzése előírva) 2 x 0,5 fő terápiás munkatárs 14 fő gondozó (4 főnek végzettség megszerzése előírva) 0,25 fő mozgásterapeuta 1 fő foglalkozás szervező 0,5 fő konyhai kisegítő 1 fő mosodai alkalmazott 2 fő takarító 1,5 fő karbantartó 0,5 fő szociális segítő <u>Szakképesítés szerint:</u> 0,5 fő általános szociális munkás, szociális gondozó és ápoló 2 fő szociális asszisztens 16 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és általános asszisztens 1 fő érettségi 2 fő 8 általános iskola	26 fő
Főzőkonyha	Ásotthalmi főzőkonyha: 57398 adag étel/év Zákányszéki főzőkonyha: 43890 adag étel/év	2 fő élelmezésvezető 7,25 fő szakács 0,25 fő készlet- és anyagnyilvántartó (érettségi) 1 fő konyhai kisegítő 1 fő kisegítő személyzet	12 fő
Gyermekekétkeztetés	25209 adag ebéd/év	2,5 fő konyhai kisegítő 0,75 fő asszisztens	4 fő
Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása	85 fő/év (csoportos foglalkozáson résztvevők száma az év során: 58 fő)	1,25 fő terápiás munkatárs 0,75 fő szociális munkatárs	3 fő
Mini Bölcsőde	4 fő	1,75 fő csecsemő- és kisgyermeknevelő 1 fő dajka	2 fő

Mindösszesen 136 fő közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatott munkavállaló és **5 fő Közfoglalkoztatási törvény alapján** foglalkoztatott munkavállaló dolgozott 2024-ben az Intézménynél.

**A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési
beszámolója,
pénzmaradvány elszámolása és
szakmai beszámolója**

I. A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója	2. oldal
---	----------

Költségvetési beszámoló mellékletei (I_1 – I_6):	9. oldal
Szakmai beszámoló melléklete (I_7):	15. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (I_8):	19. oldal

A Társulás a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2024. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 149.§ (1) bekezdés és a 155. § alapján a pénzmaradvány elszámolását.

A költségvetés tárgyalására a 2024. 02. 09-én került sor. A 2024. évi költségvetést a 3/2024. (II.09.) Tt. határozatával fogadta el a Társulás.

A Társulás költségvetését 2024-ban két alaklommal, a 2024. május havi és a 2024. szeptember havi társulási ülésen módosította a Társulási Tanács.

A Társulás bevételi előirányzatait és azok teljesítését az I_1. számú melléklet, a kiadási előirányzatait és azok teljesítését I_2. számú melléklet, a Társulás 2024. évi mérlegét az I_3. számú melléklet, a pénzforgalommal kapcsolatos kimutatást az I_4. számú melléklet, a maradvány-kimutatást az I_5. számú melléklet, az eredmény-kimutatást az I_6. számú melléklet tartalmazza.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adjuk. A Társulás működése 2024. évében a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre,, projekt megvalósításáról-, valamint a projekt megvalósulása után az üzemeltetés feladatok megszervezéséről szolt.

Bevételi források és azok teljesítése

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_1. számú melléklete tartalmazza, melyek 88,77 % -ban teljesültek.

I. Működési költségvetés

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B16)

A 2020-tól a Társulás működtetéséhez tagi hozzájárulás befizetésére van szükség, mivel addigra a Társulás felhasználta az addig képződött maradványát a működésére. A 2024-as évre tagi hozzájárulás összege a munkaszervezeti feladatok ellátására **5.056.760,- forint**, a projekt menedzser feladatok ellátására pedig **6.708.580,- forint** volt melyeket a 2019.11.15-én elfogadott Társulási Megállapodás 6./ pontjában rögzített lakosságszám alapján osztottunk fel a Társulás tagtelepüléseire. A tagi hozzájárulás összegét valamennyi önkormányzat megfizette.

A működési célú támogatások teljesítése 9,30 %.

2. Közhatalmi bevételek

Nem volt forgalom.

3. Működési bevételek

Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)

A bevételek között terveztük a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása között létrejött megállapodás alapján a Belső Ellenőrzési Társulás nem tagönkormányzatai részéről fizetendő kiegészítő tagi hozzájárulás összegét, mely **127.341,- forint** volt. Ezt a megállapodás alapján számlázta ki a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása.

Egy Önkormányzat nem fizette be a hozzájárulás összegét, mely 2025-ben teljesült. Ennek összeg **4.078,- forint**. A teljesítettség ennek megfelelően **96,80%**.

Tulajdonosi bevételek (B404)

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának a bérleti és üzemeltetési szerződések alapján az alábbi bevételei képződtek 2024-ben:

- **5.040.031,- forint** bérleti díj hulladékos eszközök Móraép Kft
- **4.650.000,- forint** üzemeltetési díj hulladékátrakó állomással rendelkező települések érintettek
- **32.125.984,- forint** bérleti díj FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Kft

A Móraép Kft-nek **26.569.057,- forint** tartozása van a bérleti díjakból, melynek egy részét 2025-ben már rendezte. Egy településnek maradt tartozása a 2024. évi üzemeltetési díjból, melyet 2025-ben már rendezett. Az FBH-np Kft-nek a 2024-es évre **45.666.668,- forint** tartozása maradt, melyre és a 2025. évi díjakra részlefizetést kért a Társulástól. (A tartozások összege nettó tartozás).

Kamatbevételek (B408)

A Társulás bérleti és üzemeltetési díjakból származó szabad pénzeszköze, illetve a tag önkormányzatok által befizetett ÁFA megelőlegezés összege rövid lejáratú betétként lekötésre került addig az időpontig, ami az ÁFA befizetés szükségessé nem vált. A kamatbevételek a települési befizetések és a felhasználás időszakának arányában került felosztásra. Az tagönkormányzatok által befizetett ÁFA megelőlegezéseket a Társulás már visszafizette. Mórahalomnak van bent még 2024. év végi állapot szerint még **4.355.156,- forintja**. A tagönkormányzatok részére a megelőlegezésre jutó kamatbevétel 2024. novemberében visszafizetésre került.

A Társulás 2024. évi kamatbevétele **5.409.672,- forint** volt. Ebből a tagönkormányzatok részére kifizetésre került 2024. november 21-i elszámolással **662.789,- forint**. A különbözetként kimutatható **4.746.883,- forint** a Társulás tartalékát növeli.

Egyéb működési bevétel (B411)

A Társulásnak a gépjárművekre befizetett biztosítási díjakból 2024-ben **541.057,- forint** díj visszatérítési bevétele lett, mivel az eszközöket üzemeltetésre átadtuk, és onnantól az üzemeltető fizeti a biztosítási díjat.

5. Finanszírozási bevételek

A tervezett **215.038.940,- forint** működési célú pénzmaradvány igénybevételére **100%-ban** sor került.

II. Felhalmozási költségvetés

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B25)

a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre,, projekt megvalósítása kapcsán 2024-ben **172.568.771,- forint** támogatást kapott a Társulás.

Kiadások alakulása

A társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_2. számú melléklete tartalmazza, melyet 88,77 %- ban teljesített.

I. Működési költségvetés

1. Személyi juttatások

Nem volt forgalom.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

Nem volt forgalom

3. Dologi kiadások

Dologi kiadások között jelentkezik

- jármű karbantartás 541.759,- forint
- bankköltségek 277.857,- forint,
- projekt menedzseri feladatok 3.350.000,- forint
- közvetített szolgáltatás 127.341,- forint
- postaköltség 37.535,- forint
- szakértői díj 1.495.745,- forint
- működési célú ÁFA kiadás 159.926,- forint
- kerekítések rendezése 1.678,- forint
- fizetendő Áfa (beruházás fordított ÁFA) 16.746.746,- forint
- kamatkiadások (önkormányzatoknak fizetendő) 10.016.813,- forint

4. Ellátottak pénzbeli juttatásai

Nem volt forgalom.

5. Egyéb működési célú kiadások

Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről (K505)

A Társulás visszafizette Mórahalom Városi Önkormányzatnak az általa a Társulásnak folyósított visszatérítendő támogatást, melyet a KEHOP pályázat nyilvánossági feladatainak megelőlegezésére folyósított az Önkormányzat (11.330.000,- forint).

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)

A Társulás tagönkormányzatai által, a munkaszervezeti feladatok ellátása befizetett tagi hozzájárulást a Társulás évente két alkalommal fizeti ki a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal részére támogatásként, melynek összege 4.556.760,- forint volt 2024-ben.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)

A Társulás 4.800.000,- forint támogatást fizetett a Négy-Forrás Kft részére az üzemeltetési területéhez kapcsolódó települések hulladékkezelési feladatok támogatására. A Móraép Kft részére megítélt 12.000.000,- forint támogatás 2024-ben nem került kifizetésre, az a 2024. évi maradvány része, melyet 2025-ben fizetünk ki a 2024- évi maradvány terhére.

II. Felhalmozási költségvetés

A felhalmozási kiadások között szerepel a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre,, projekt kapcsán 2024-ben kifizetett kivitelezési számlák összege:

- 152.229.070,- forint ingatlanok kivitelezése (K62)
- 52.915.409,- forint gépek, berendezések, járművek beszerzése (K64)
- 14.287.161,- forint beruházási kiadások ÁFÁ-ja (K67)

Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)

A felhalmozási kiadások között szerepel még a KEHOP projekt kapcsán az önkormányzatok által ÁFA megelőlegezésre befizetett összegből a Társulás által 2024-ben visszafizetett támogatási összeg 152.475.390,- forint.

Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)

A Társulásnak 123.452.010,- forint fel támogatási előleget kellett visszafizetni a KEHOP projekt kacsán a támogatást folyósító Közigazgatási és Településfejlesztési Minisztériumnak.

III. A pénzmaradvány alakulása

A Társulás a 2024. költségvetési évet 71.195.869,- forint tárgyévi pénzmaradvánnyal zárta. A maradvány összegéből:

- 22.645.367,- forint szállítói kötelezettség
- 4.650.000,- forint üzemeltetési díj támogatási átadás
- 12.000.000,- forint támogatás hulladékgazdálkodási feladatokra Móraép Kft részére
- 31.900.502,- forint Társulási tartalék.

IV. A vagyon alakulása

A Társulás vagyonának alakulását az előző évhez mérten vizsgálhatjuk. A 2024. év végén összes eszközünk, illetve forrásunk értéke: **3.219.024.64,- forint**, mely az előző évhez mérten 420.735.976,- forinttal csökkent.

Eszköz oldalon az alábbi tényezők adták az összeget:

- tárgyi eszközök 3.061.313.540,- forint
- pénzeszközök 75.995.869,- forint
- követelések 92.505.428,- forint
- egyéb sajátos eszközoldali elszámolás -10.790.194,- forint

A forrás oldalra az alábbi sorok gyakoroltak hatást:

- saját tőke: 141.327.561,- forint
- kötelezettség 27.445.367- forint
- halasztott eredményszemléletübevételek 3.044.520.181,- forint

Létszámgazdálkodás

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásnak 2024. decemberétől 1 fő főmunkaidős és 1 fő részmunkaidős alkalmazottja van, melynek bér és járulék költség hatása csak 2025-ben jelentkezik. A munkaszervezeti feladatokat a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés I_7. számú melléklete, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfeleléséről szóló nyilatkozatát az I_8. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési és szakmai beszámolóját a 16/2025. (V.23.) Tt. határozattal, továbbá a társulás 2024. évi maradványának elszámolását a 17/2025. (V.23.) Tt. határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

16/2025. (V.23.) Tt határozat:

Tárgy: A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Határozat:

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa „A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést áttekintette és a következő határozatot hozza:

1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3)

bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2024. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót áttekintette, és azt

181.004.821,- forint nyitó pénzkészlettel
4.452.983.418,- forint bevételi főösszeggel,
4.381.787.549,- forint kiadási főösszeggel,
- 215.038.940,- forint maradvány felhasználással
- 28.754.039,- forint beruházásra adott előleggel,
- 2.080.080,- forint előlegek ÁFA tartalommal,
75.995.869,- forint záró pénzkészlettel elfogadja.

2./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését az I_1. sz. melléklet szerint fogadja el.

3./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását az I_2. sz. melléklet szerint fogadja el.

4./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi maradvány kimutatását az I_5. sz. melléklet szerint **71.195.869,- forint** összeggel fogadja el.

5./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi Mérlegét az I_3. sz. melléklet szerint **3.219.024.643- forint** főösszeggel fogadja el.

6./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi Eredmény kimutatását az I_6. sz. melléklet szerint **73.874.135,- forint** összeggel fogadja el.

7./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi pénzforgalom egyeztetését az I_4. sz. melléklet szerint fogadja el.

8./A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi létszám adatait 0 fő átlagos közfoglalkoztatotti létszámmal, és 0,1 fő átlagos egyéb bérrendszerben foglalkoztatott létszámmal fogadja el.

9./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása a többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

10./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása Társulási Tanácsának elnöke megállapítja, hogy az év során finanszírozási problémák nem keletkeztek.

11./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa a 2024. évi szakmai beszámolóját az I_7. sz. melléklet szerint, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfeleléséről szóló nyilatkozatát az I_8. sz. melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi

Határidő: azonnal

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Társulási Tanács Elnöke
- 2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
- 3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- 4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagjai

17/2025. (V.23.) Tt határozat:

Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi maradványának elszámolása

Határozat:

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa „A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést áttekintette és a következő határozatot hozza:

- 1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi maradványa **71.195.869,- forint**.
- 2./ A pénzmaradványból **22.645.367,-forint** a szállítói kötelezettség.
- 3./ A pénzmaradványból **4.650.000,- forint** üzemeltetési díj hulladékgazdálkodási feladatokra átadásra kerül.
- 4./ A pénzmaradványból **12.000.000,- forint** működési célú pénzeszköztadás.
- 5./ A pénzmaradványból **31.900.502,- forint** tartalékba kerül.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi

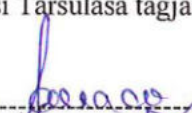
Határidő: azonnal

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Társulási Tanács elnöke
- 2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
- 3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- 4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagjai

Mórahalom, 2025. május 23.


Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása



HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA 2024.évi bevételi előirányzatai és azok teljesítése

BEVÉTELEK

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCIK CSOPORT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT JOGCIK CSOPORT	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Állam- igazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	1.sz.mód Kötelezően eltárolt feladatok	1.sz. mód. Önként Vállalt feladatok	1.sz.mód. Állami (Állam- igazgatási) feladatok	1.sz.módosított előirányzat összesen	2024. évi teljesítés		
													tény	eltérés	tény %- ban
1				Működési költségvetés	0	1 361 450 003	0	1 361 450 003	0	4 540 309 093	0	4 540 309 093	4 280 414 647	-259 894 446	94,28
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	123 815 240	0	123 815 240	0	123 815 240	0	123 815 240	11 516 894	-112 298 346	9,30
		1		Önkormányzatok működési támogatásai				0				0		0	
		5		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áll.házt. belülről		0		0				0	0	0	
		6		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		123 815 240		123 815 240		123 815 240		123 815 240	11 516 894	-112 298 346	9,30
	2			Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
		1		Vagyoni típusú adók (Helyi adók)				0				0		0	
		2		Gépjárműadó				0				0		0	
		3		Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság)				0				0		0	
	3			Működési bevételek	0	340 963 367	0	340 963 367	0	501 454 913	0	501 454 913	220 858 813	-280 596 100	44,04
		1		Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0		0	
		2		Szolgáltatások ellenértéke				0				0		0	
		3		Közvetített szolgáltatások értéke		127 341		127 341		127 341		127 341	123 263	-4 078	96,80
		8		Kamatbevételek		1 700 000		1 700 000		4 961 000		5 409 672	448 672		109,04
		9		ÁFAvisszatérítés		299 624 664		299 624 664		456 455 210		456 455 210	161 678 481	-294 776 729	
		10		Kiszámlázott ÁFA		7 902 272		7 902 272		7 902 272		7 902 272	11 290 325	3 388 053	
		11		Tulajdonosi bevételek		31 609 090				31 609 090		41 816 015	10 206 925		
		12		Egyéb működési bevétel						400 000		400 000	541 057	141 057	
	4			Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
		3		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0				0		0	
	5			Finanszírozási bevételek	0	896 671 396	0	896 671 396	0	3 915 038 940	0	3 915 038 940	4 048 038 940	133 000 000	103,40
		3		Maradvány igénybevétele		196 671 396		196 671 396		215 038 940		215 038 940	215 038 940	0	100,00
		4		Központi, irányítószervi támogatás				0				0		0	0,00
				Lekötött bankbetét megszüntetése		700 000 000				3 700 000 000		3 700 000 000	3 833 000 000		103,59
2				Felhalmozási költségvetés	0	519 423 050	0	519 423 050	0	395 971 040	0	395 971 040	172 568 771	-223 402 269	43,58
	1			Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
		1		Ingatlanok értékesítése				0				0		0	
		2		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0				0		0	
	2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	519 423 050	0	519 423 050	0	395 971 040	0	395 971 040	172 568 771	-223 402 269	43,58
		1		Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0		0	
		5		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		519 423 050		519 423 050		395 971 040		395 971 040	172 568 771	-223 402 269	43,58
				Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0		0		0	0	0	#####
	3			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
		3		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0		0	
	4			Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
		4		Központi, irányítószervi támogatás				0				0		0	
				Összesen:	0	1 880 873 053	0	1 880 873 053	0	4 936 280 133	0	4 936 280 133	4 452 983 418	-483 296 715	90,21

EL/IR. CSOPORT	KIDMÉLT EL/IRÁNYZAT	FOGCM CSOPORT	EL/IR. CSOPORT	JOGCÍM CSOPORT	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Állam-igazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Állam-igazgatási) feladatok	Módosított előirányzat összesen	2024. évi teljesítés		
													telj.	eltérés	telj.%-ban
1				Működési költségvetés	0	919 836 985	0	919 836 985	0	3 954 391 608	0	3 954 391 608	3 886 428 509	-67 963 099	98,28
	1			Személyi juttatások			0	0			0	0	0	0	
	2			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			0	0			0	0	0	0	
	3			Dologi kiadások		187 150 225	0	187 150 225		207 416 675	0	207 416 675	32 741 749	-174 674 926	15,79
	4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		1		Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0		0	
		2		Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0		0	
		3		Egyéb nem intézményi ellátások				0				0		0	
	5			Egyéb működési célú kiadások	0	32 686 760	0	32 686 760	0	46 974 933	0	46 974 933	20 686 760	-26 288 173	44,04
		1		Elvonások és befizetések				0				0		0	
		2		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0		0	
		3		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre		11 330 000		11 330 000		11 330 000		11 330 000	11 330 000	0	
		4		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		4 556 760		4 556 760		4 556 760		4 556 760	4 556 760	0	
		5		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0		0	
		6		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		16 800 000		16 800 000		16 800 000		16 800 000	4 800 000	-12 000 000	
		7		Működési célú tartalék			0	0		14 288 173	0	14 288 173	0	-14 288 173	0,00
	6			Finanszírozási kiadások	0	700 000 000	0	700 000 000	0	3 700 000 000	0	3 700 000 000	3 833 000 000	133 000 000	103,59
		1		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0		0	
				Pénzszközök lekötött bankbetétként elhelyezése		700 000 000				3 700 000 000		3 700 000 000			0,00
2				Felhalmozási költségvetés	0	961 036 068	0	961 036 068	0	981 888 525	0	981 888 525	495 359 040	-486 529 485	50,45
	1			Beruházások		655 083 056	0	655 083 056		683 837 095	0	683 837 095	219 431 640	-464 405 455	32,09
	2			Felújítások			0	0			0	0	0	0	
	3			Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	305 953 012	0	305 953 012	0	298 051 430	0	298 051 430	275 927 400	-22 124 030	
		4		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre - visszatérítendő		182 501 002		182 501 002		174 599 420		174 599 420	152 475 390	-22 124 030	
		9		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre		123 452 010		123 452 010		123 452 010		123 452 010	123 452 010	0	
		9		Felhalmozási célú tartalék				0				0		0	
	4			Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		3		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0		0	
				Összesen:	0	1 880 873 053	0	1 880 873 053	0	4 936 280 133	0	4 936 280 133	4 381 787 549	-554 492 584	88,77

FOGLALKOZTATOTTAK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Foglalkoztatottak kifizetése			
Foglalkoztatottak kifizetése			
Részfoglalkoztatottak kifizetése			
Részfoglalkoztatottak Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott			
Foglalkoztatottak Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott			
További jogviszonyban foglalkoztatott			
Átlagos statisztikai létszám			
Engedélyezett létszám (alkohol)	0	0	0
Kifizetett foglalkoztatottak létszáma	0	0	0

I_3. számú melléklet

Homokháti önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának 2024. évi mérlege

E s z k ö z ö k	2023	2024
	Tárgy év	Tárgy év
A/I. Immateriális javak	0	0
A/II. Tárgyi eszközök	3 228 912 547	3 061 313 540
A/II/1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	1 801 895 570
A/II/2. Gépek, berendezések, felszerlések, járművek	471 455 452	1 259 417 970
A/II/4 Beruházások felújítások	2 757 457 095	0
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+...+A/IV)	3 228 912 547	3 061 313 540
B/I. Készletek	0	0
B/II. Értékpapírok	0	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	0	0
C/I. Lékötött bankbetétek	0	0
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	168 410	498 705
C/III/1. Kincstáron kívüli forintszámlák	54 054 401	75 497 164
C/III/2. Kincstárban vezetett forintszámlák	134 782 010	
C/III Forintszámlák	188 836 411	75 497 164
C/IV Devizaszámlák	0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	189 004 821	75 995 869
D/II/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	94 698 000	82 469 562
D/II/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	0	0
D/II/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/II/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+.....+D/II/8)	94 698 000	82 469 562
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	64 786	10 035 866
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	28 754 039	0
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	123 516 825	92 505 428
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	102203152	3835320
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	-4545150	-14625514
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	97 658 002	-10 790 194
F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	668 424	0
F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	668 424	0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	3 639 760 619	3 219 024 643

F o r r á s o k	2023	2024
	Tárgy év	Tárgy év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	219 867 000	219 867 000
G/II Nemzeti vagyon változásai	1 669 047	1 669 047
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 598 379	1 598 379
G/IV Felhalmozott eredmény	-220 461 588	-149 681 000
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
G/VI Mérleg szerinti eredmény	70 780 588	73 874 135
G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)	73 453 426	147 327 561
H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	780 024	250 000
H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/II/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	134 627 240	17 976 000
H/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/II/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	156 830 546	4 355 156
H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9)	292 237 810	22 581 156
H/III/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/III/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szoc.hozzájár.adóra		
H/III/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	272 796	64 211
H/III/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/III/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	11 330 000	0
H/III/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/III/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/III/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/III/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9)	11 602 796	64 211
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	4 800 000	4 800 000
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	308 640 606	27 445 367
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása		1 162 640
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	3 257 666 587	3 043 337 541
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	3 257 666 587	3 044 500 181
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	3 639 760 619	3 219 273 109

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi közgazdasági tagolású költségvetési mérlege

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPOR T	KIEMELT ELŐIRÁN YZAT	ELŐIR. CSOPOR T	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT		Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés	ELŐIR. CSOPO RT	KIEMELT ELŐIRÁN YZAT	ELŐIR. CSOPOR T	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT		Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés	
				JOGCÍM CSOPORT								JOGCÍM CSOPORT				
BEVÉTELEK								KIADÁSOK								
1		Működési költségvetés			984 201 657	1 021 241 193	404 944 478	1		Működési költségvetés			219 836 985	254 391 608	53 428 509	
	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről			123 815 240	123 815 240	11 516 894		1		Személyi juttatások	0	0	0	
	3		Működési bevételek			340 963 367	501 454 913	220 858 813		2		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0	
	5		Finanszírozási bevételek			519 423 050	395 971 040	172 568 771		3		Dologi kiadások	187 150 225	207 416 675	32 741 749	
										4		Egyéb működési célú kiadások	32 686 760	32 686 760	20 686 760	
										5		Tartalékok		14 288 173	0	
2		Felhalmozási költségvetés			0	0	0	2		Felhalmozási költségvetés			961 036 068	981 888 525	495 359 040	
	1		Felhalmozási bevételek			0	0	0		3		Felhalmozási célú kiadások	961 036 068	981 888 525	495 359 040	

Pénzforgalom egyeztetése

adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	189 004 821
költségvetési bevételek	4 452 983 418
költségvetési kiadások	4 381 787 549
Előző éviköltségvetési maradvány igénybevétel	-215 038 940
Beruházásokra adott előlegek	-28 754 039
Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgydőszaki forgalma	0
Adott előlegekhez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó tárgydőszaki forgalma	-2 080 080
Pénzkészlet a tárgydőszak végén (nyitó pénzkészlet + kv-i bevételek - kv-i kiadások)	75 995 869
Egyenleg (Kv-i bevétel - Kv-i kiadás)	-143 843 071
Nyitó pénzkészlet	189 004 821
Pénzügyi számvitel 36*-364-3682 számlák:	-30 834 119
Egyenleg + Nyitó + (PüSzv 36*-364-3682 számlák) = Záró pénzkészlet	75 995 869

I_5. számú melléklet

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi maradványkimutatása

2024. év

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Összeg
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1	404 944 478
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2	548 787 549
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	3	-143 843 071
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4	4 048 038 940
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	5	3 833 000 000
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	6	215 038 940
A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	7	71 195 869
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	8	0
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	9	0
III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	10	0
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11	0
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	12	0
IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	13	0
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	14	0
C) Összes maradvány (=A+B)	15	71 195 869
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	16	71 195 869
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	17	0
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	18	0
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	19	0

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi eredménykimutatása

adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	-	-	-
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	64 786	-	62 555
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	41 700 000	-	82 525 756
I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	41 764 786	-	82 588 311
04	Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-	-
05	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	-	-	-
06	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	-	-	-
07	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9 586 442	-	11 765 340
08	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	396 199 648	-	386 897 817
09	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	14 462 430	-	541 379
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	420 248 520	-	399 204 536
10	Anyagköltség	-	-	-
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	15 357 783	-	5 830 121
12	Eladott áruk beszerzési értéke	-	-	-
13	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	64 786	-	62 555
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	15 422 569	-	5 892 676
14	Béreköltség	-	-	1 000 000
15	Személyi jellegű egyéb kifizetések	-	-	32 640
16	Bérfelrakások	-	-	130 000
V.	Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	-	-	1 162 640
VI.	Értécsökkenési leírás	384 869 648	-	263 445 807
VII.	Egyéb ráfordítások	3 448 994	-	132 810 448
A	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I+II+III-IV-V-VI-VII)	58 272 095	-	78 481 276
17	Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-
18	Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
20	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	12 508 493	-	5 409 672
21	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	-	-	-
21a	- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-
21b	- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-
VIII.	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	12 508 493	-	5 409 672
22	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	-	-	-
23	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamvesztések	-	-	-
24	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	-	-	10 016 813
25	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b)	-	-	-
25a	- ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése	-	-	-
25b	- ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékvesztése	-	-	-
26	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	-	-	-
26a	- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztése	-	-	-
26b	- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztése	-	-	-
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	-	-	10 016 813
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	12 508 493	-	- 4 607 141
C	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	70 780 588	-	73 874 135

BESZÁMOLÓ

A HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA

2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

I.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás fő tevékenysége „a hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 (a továbbiakban: KEHOP 3.2.1.) kódszámú projekt megvalósítása.

A KEHOP 3.2.1. projekt fizikai befejezése 2024. szeptember 1. napján megtörtént.

A KEHOP-3.2.1. projekt a 2024. július 19. napján megjelent a szakaszolt hulladékgazdálkodási projektekre vonatkozó KEHOP_PLUSZ-2.3.10-24-2024-00014 kódszámú (a továbbiakban: KEHOP Plusz) és „Felhívás az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszerének fejlesztésére a települési hulladék vonatkozásában - szakaszolt projektek” megnevezésű azonosítószámmal nyilvántartott projekt keretein belül tud folytatódni.

A KEHOP Plusz támogatási kérelme 2024. november 27. napján beküldésre került az Irányító Hatóság részére.

A KEHOP 3.2.1. és KEHOP Plusz pályázatok egyes projektrészeinek 2024. évben történt előrehaladásáról az alábbiakban számolunk be.

Építési kivitelezés projektrész:

A mórahalmi hulladékválogató és átrakó állomás létesítmények a teljes technológiával együtt 2024. március 9-én, majd fizikailag 2024. március 25. napján átadásra került, melyre tekintettel a Társulás és a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodó Nonprofit Kft. (a továbbiakban: DTKH) között 2024. szeptember 01. hatállyal üzemeltetési szerződés került megkötése a pályázatból megvalósult mórahalmi hulladékválogatóra vonatkozóan.

Újszentiván, Domaszék, Ruzsa, Forráskút, Zsombó, Szatymaz, Kistelek településeken a megvalósult létesítményeket (a továbbiakban: újrahasználati központok) 2024. március 1-én a Társulás átvette a kivitelezőtől (Strabag). Erre tekintettel a Társulás és az érintett települési önkormányzatok közötti üzemeltetési szerződés került megkötése 2024. március 01. napjával a pályázatból megvalósult települési újra használati központ épületekre vonatkozóan.

A mórahalmi létesítmény üzemeltetése kapcsán jelenleg a MOHU Zrt és a DTKH Kft. között zajlik az üzemeltetési feltételek kidolgozása és a tényleges üzembevétel, munkakezdés

időpontjának meghatározása, valamint az üzemeltetési díj összegének meghatározása, melyre tekintettel a megállapodás még nem került aláírásra.

Jármű I. projektrész:

A KEHOP 3.2.1 pályázat keretében a "hulladékgyűjtő- és szállító járművek beszerzése" projektrész kapcsán a Pappas Auto Magyarország Kereskedelmi és Szervíz Kft. részére a szerződésben foglalt vételár összege az ÁFA tartalommal együtt kifizetésre került. Összesen 7 darab tehergépjármű és 1 db pótkocsi került leszállításra a 2023-2024-es években.

A beszerzett járművek 2024. februárjában a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. részére üzemeltetésbe kerültek, amellyel a Kft. a térségi hulladékgazdálkodási feladatokat látja el régiókoordinátori közreműködőként.

Edényzet (műanyag és fém) projektrész:

A fém gyűjtőkonténerek, 120 literes sárga fedeles szelektív gyűjtőedény, 120 literes barna fedeles zöld hulladék gyűjtő edény, 1100 literes műanyag szelektív gyűjtőkonténerek a pályázatban résztvevő tagönkormányzatok igényfelmérései alapján beszerzésre, leszállításra kerültek. Valamennyi gyűjtőedény a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. részére üzemeltetésre átadásra került. Az önkormányzatok az általuk igényelt edényzetet a lakosság részére történő kiosztásra megkapták és a kiosztásokat részben teljesítették. Azon gyűjtőedények, melyekért a lakosok nem mentek be átvételre – és amelyek nem képezik a tagönkormányzatnál tárolási nyilatkozattal maradt, kiosztásra szánt 120 literes edények részét, azokat – az tagönkormányzatok a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. telephelyére szállították be, ahol továbbra is lehetősége van a hulladékszállítási szerződéssel rendelkező lakosoknak azt átvenni.

Egyéb gép, Jármű II. projektrészek:

2024. évben a KEHOP Plusz pályázati forrás terhére az alábbi két közbeszerzés került kiírásra.

1., „Hulladékgyűjtő és szállító járművek beszerzése”

2., „Hulladékgazdálkodási anyagmozgató gépek beszerzése”

A közbeszerzési eljárások tartalmazzák a teljes, az eredeti pályázati dokumentáció szerinti műszaki tartalmat.

Az eljárás megindításához minden dokumentáció rendelkezésre állt, az indikatív ajánlatok alapján az eljárás lebonyolításhoz a szükséges forrás rendelkezésre állt, azonban az Építési és Közlekedési Minisztérium (konzorciumi partner, a továbbiakban: ÉKM) a kiírást nem indította el.

Kötelezően előírt nyilvánossági feladatok ellátása (kommunikációs projektrész)

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. (a továbbiakban együttesen: felek) között 2022. május 30. napján megbízási szerződés jött létre a KEHOP 3.2.1 projekt keretében a kötelezően előírt nyilvánossági feladatok ellátása kapcsán.

Felek a megbízási szerződésben a projekt feltételrendszerének megfelelően az előírt nyilvánossági feladatok ellátását IV. ütemre osztották.

A Móránét a III. ütem megvalósításáig jutott el tekintettel arra, hogy 2024. szeptember 01. napjával a projekt lezárult azzal, hogy az szakaszolásra fog kerülni, így a IV. ütemben foglalt

záróesemény megrendezésére lehetőség nem volt, az a KEHOP Plusz szakaszolt projekt keretében valósulhat meg.

Szemléletformálás projektrész

A szemléletformálási projektrész a KEHOP 3.2.1 számú projekt keretében megvalósulni nem tudott, tekintettel az Irányító Hatóság 2023. október 18 -án kelt, KHVF/183-1/2023-ME iktatószámú „Szemléletformálási tevékenységek beszerzésének felfüggesztése a KEHOP hulladékgazdálkodási projekteken” tárgyú levelében foglaltakra, amelyben felszólította a Végső Kedvezményezetteket, hogy a szemléletformálással kapcsolatos beszerzést/közbeszerzést már ne indítsák el. Az Irányító Hatóság tájékoztatása szerint a szemléletformálás projektrész addig kerül felfüggesztésre, ameddig a projekt szakaszolásáról döntés nem születik.

A leírtakra tekintettel a KEHOP Plusz projekt keretében kívánja a szemléletformálást a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása megvalósítani, amelyre tekintettel a szemléletformálási anyag kidolgozása- és az Irányító Hatósággal, valamint a Nemzeti Kommunikációs Hivatallal történő egyeztetése megkezdődött.

II.

A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú projekt keretében megvalósult beruházás (hulladékválogató és átrakóállomás, a továbbiakban együttesen: létesítmény) műszaki átadás-átvétele megtörtént, a létesítményt a teljes technológiával együtt 2024. március 9-én a Társulás átvette a kivitelezőtől. A próbaüzem során felmerült javítási, beállítási feladatokat a kivitelező 2024. március 25-re elvégezte, ezen nappal a létesítmény fizikailag is átvételre került.

A létesítmény üzemeltetéséhez kapcsolódóan a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodó Nonprofit Kft. (a továbbiakban: DTKH) valamennyi engedélyt megszerzett.

A létesítmény tekintetében a DTKH, mint Üzemeltető és a Társulás, mint Üzemeltetésbe adó között 2024. szeptember 01. napján üzemeltetési megállapodás jött létre.

Jelenleg a MOL MOHU Hulladékgazdálkodási Zrt-vel (Koncessziós Társaság) történik az üzemeltetési feltételek kidolgozása és a tényleges üzembevétel, munkakezdés időpontjának meghatározása az átrakóállomás kapcsán. A válogató két 8 órás műszakban már üzemel.

A DTKH 2024. szeptember 01. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozó, összesen bruttó 57.996.668 ,- Ft üzemeltetési díj fizetést nem teljesített.

III.

A Társulás 2024. december 01. napjától 2 főt alkalmaz az alábbiak szerint:
Németh Attila részmunkaidőben (4 óra) projektmenedzseri feladatkört lát el.
Kovács Gábor teljes munkaidőben (8 óra) létesítményüzemeltetői feladatkört lát el.

IV.

A Magyar Államkincstár 2023. 07. 01. és 2024. 06. 30. napja között a 2023. évi szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot folytatott le.

A Kincstár ellenőrzése során megvizsgálta, hogy a 2023. költségvetési évre vonatkozóan az Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása:

- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzik-e a könyvvizetést, vezetik-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a teljesítések szabályszerűen történtek-e,
- a KGR-K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és analitikus nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

A Kincstár elkészítette ellenőrzési jelentését, amelyben foglaltak a 2024.04.04.-ig a KEP-re feltöltött dokumentumok és a KGR-K11 rendszerbe feltöltött adatok alapján kerültek megállapításra.

A Társulási Tanács a 2024. 05. 10. napján megtartott társulási tanácsülésén tárgyalta a „Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2023-2024. évi kincstári ellenőrzéséről készült ellenőrzési jelentés és a társulásra vonatkozó intézkedési terv elfogadása, tárgyú előterjesztésben a Magyar Államkincstár által 2024.05.02. napján megküldött ellenőrzési jelentést és az intézkedési tervet.

Az ellenőrzési jelentésben foglaltak kapcsán a Társulás Intézkedési tervet készített, amely alapján a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása gazdálkodási szabályzatának módosítása-, valamint a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és Mórahalmi Polgármesteri Hivatal között fennálló munkamegosztási megállapodás elkészítésre került, ezzel az intézkedési terv határidőn belüli végrehajtása került.

V.

A 2024. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását követően a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása vezető tisztségviselőinek újraválasztásával kapcsolatos szabályokról, a társulás vezető tisztségviselői személyének megerősítése, a társulási tanácsba delegált települési tagok és helyetteseik személyének megállapítása érdekében a Társulási Tanács a szükséges döntéseket a 2024. 11. 15. napján megtartott társulási tanácsülésén meghozta.

Mórahalom, 2025.05.19.

Nógrádi Zoltán
elnök

NYILATKOZAT

A) Alulírott, dr. Tóth Krisztián, a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása székhely önkormányzatának jegyzője, mint költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodásában, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolósi, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

Rendelkezésre áll a szervezeti struktúra, amelyben egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. A Társulás önálló szabályzatokkal rendelkezik.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A tárgyévben a kockázatok meghatározására és elhárítására sor került, elemzése megtörtént. A projekt megvalósítási időszakra egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések meghatározása, valamint kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata szükséges.

c) Kontrolltevékenységek:

A gazdálkodási tevékenységre vonatkozóan biztosított a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, a pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, valamint ellenjegyzése, továbbá a gazdasági események elszámolása kontrollja.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője, mint a munkaszervezeti feladatot ellátó jegyző kialakított és működtet olyan rendszereket, amelyek biztosítják a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, személyekhez. A Társulás iratkezelésének folyamata jól működik és biztosított.

e) **Nyomonkövetési rendszer (monitoring):** A tevékenységek folyamatos nyomonkövetése biztosított.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Tóthné Klamik Gyöngyi költségvetési-és adóosztály vezető) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Mórahalom, 2025 május 16.

P. H.

.....
aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

.....

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

SZEGED MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA
Városüzemeltetési Iroda

6720 Szeged, Széchenyi tér 11.
62/564-356

Iktatószám: 01/20643- 23/2025.
Ügyintéző: dr. Merész Nóra
Tel.: 62/564-129

Tárgy: Dél-alföldi Térségi
Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi
működési beszámolójának megküldése
Melléklet: 2024. évi beszámoló

Tisztelt Polgármester Asszony /Úr!

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának IV. A Társulás döntéshozó szerve, működési szabályai rész 3.) A Társulási működéséről szóló beszámolási kötelezettség című pontjában – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja alapján – rögzítésre került, hogy a Társulási Tanács tagjai kötelesek évente legalább egyszer képviselő testületeiknek beszámolni a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

Fenti kötelezettség teljesítéséhez mellékelten megküldöm a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi működési beszámolóját.

Szeged, 2025. (elektronikus aláírás szerint)

Tisztelettel:

Erről értesítést kap:
1. Címzett-(e-mail)
2. Irattár

Borsiné dr. Újvárosi Ivett
irodavezető

**A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
2024. évi működéséről szóló beszámoló**

1./ A Társulási Tanács a 2/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a „Döntés a 2024. évi költségvetés elfogadásáról” tárgyú előterjesztés kapcsán:

- 1./ Elfogadta az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (4) bekezdés b) pontja szerinti többéves kihatással járó döntéseit a határozat melléklete szerint.
- 2./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (4) bekezdés c) pontja szerint közvetett támogatása 0,- Ft.
- 3./ Elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2024. évi költségvetési főösszegeit az alábbiak szerint:

A bevételi főösszeg: 1.714.401.690,- Ft

A kiadási főösszeg: 1.714.401.690,- Ft

- 4./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás felhatalmazta a Szeged MJV Polgármesteri Hivatalát, mint munkaszervezetet, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket lekötött bankbetétben helyezze el. Az így képződött kamat összege a 2024. évi kiadások forrása.

A Társulás 2024. évi költségvetésének részletezését a határozat 1.-8. melléklete szerint hagyta jóvá.

2./ A Társulási Tanács a 3/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a „Döntés a 2024. évi költségvetés elfogadásáról” tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a alapján – az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rend. 2. § (1) bekezdése szerinti – saját bevételeinek, valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§-a szerinti- adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségeinek hároméves futamidejére vonatkozó, a határozat mellékletét képező számítást elfogadta.

3./ A Társulási Tanács a 11/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a „A 2023. évi zárszámadás” tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

- 1./ A Társulási Tanács a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi zárszámadását a határozat 1. - 9. számú mellékleteivel és az alábbi pontokkal elfogadta.
 - 2./ A Társulás 2023. évi költségvetés bevételi főösszegének teljesítése 4.696.540.368,- Ft, a kiadási főösszeg teljesítése 3.752.688.699,- Ft volt.
 - 3./ A Társulás 2023. évi összes maradványa 943.851.669,- Ft, a szabad maradvány összege 19.292.742,- Ft volt.
 - 4./ A Társulás eszköz-forrás mérlegének főösszege 7.624.827.846,- Ft
- Eszközök összesen: 7.624.827.846,- Ft**
- Források összesen: 7.624.827.846,- Ft**
- 5./ A Társulás az átmenetileg szabad pénzeszközöket lekötött bankbetétben helyezte el. Az így képződött kamat összeg a 2023. évi és 2024. évi kiadások forrása.

4./ A Társulási Tanács a 17/2024. (06. 26.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a „**Döntés a 2024. évi költségvetés 1. számú módosításának elfogadásáról**” tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

Elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás a 2024. évi költségvetés 1. számú módosítását az alábbiak szerint:

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2/2024. (03. 13.) TT. sz. határozat által elfogadott 2024. évi költségvetésének

Kiadási főösszegét 93.851.669, - Ft-tal

Bevételi főösszegét 93.851.669, - Ft-tal

módosította, és a Társulás 2024. évi költségvetés 1. számú módosítás utáni

Kiadási főösszegét 1.808.253.359, - Ft-ban

Bevételi főösszegét 1.808.253.359, - Ft-ban állapította meg.

A módosítás során megtörtént a maradvány összegének beemelése a tartalék megemelésével egyidejűleg. A kiadások között a pályázati elszámolással kapcsolatos visszafizetési kötelezettség, kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás szerepel. A 2024. évi költségvetésének részletezését tartalmazó 1.-3. számú mellékletek helyébe a határozat mellékletei kerültek, amelyek részletesen tartalmazzák a költségvetés módosítását.

5./ A Társulás 2023. évi közbeszerzési tervének végrehajtásáról szóló beszámolóját a Társulási Tanács az 7/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatával az alábbiak szerint fogadta el:

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2023. évi Közbeszerzési Terv (megvalósulása)					
Beszerezés rövid tartalma	Beszerezés mennyisége/ becsült értéke (nettó Ft)	Közbeszerzés megindítása	Szerződéskötés ideje	Eljárástípus	Megvalósulással kapcsolatos információk
1. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenység ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozóan (Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)	1.109.003.075,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult
2. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenység ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékszállító célgépek üzemeltetésére vonatkozóan (Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)	107.622.518,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult
3. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenység ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő edények és konténerek üzemeltetésére vonatkozóan	24.447.130,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás					
2023. évi Közbeszerzési Terv (megvalósulása)					
Beszermzés rövid tartalma	Beszermzés mennyisége/ becsült értéke (nettó Ft)	Közbeszerzés megindítása	Szerződés kötés ideje	Eljárás típusa	Megvalósulással kapcsolatos információk
(Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)					
4. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenység ellátására: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő edények és konténerek üzemeltetésére vonatkozóan (DTKH Kft.)	5.726.401,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult
5. Vagyongazdálkodási szolgáltatás beszerzése koncessziós tevékenység ellátására: A KEOP/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő edényzetek, gépek és járművek üzemeltetésére (Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.)	370.787.593,-	2023.05.11.	2023.06.19.	Kbt. 98. § (2) c) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	Megvalósult

A Társulás 2024. évi közbeszerzési tervét a Társulási Tanács a 8/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatával az alábbiak szerint fogadta el:

Közbeszerzési eljárási információk	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés és tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja	Forrás megnevezése	Szolgáltatási kategória	Szerződés típusa
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-

A Társulás új közbeszerzési eljárásokat nem tervezett, és nem bonyolított le a 2024. évben.

6./ A Társulási Tanács a 6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatában döntött a Társulás új Társulási megállapodásának elfogadásáról az alábbiak szerint:

1. Az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezte.
2. A tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolta a határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodását.

Az új Társulási megállapodás összeállítását az alábbiak indokolták:

A Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot végzett a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi beszámolójára vonatkozóan. A MÁK 2023. május 03. napján megküldött ellenőrzési

jelentésében foglaltak szerint szükségessé vált a Társulási megállapodás felülvizsgálata és módosítása, az alábbi szempontok szerint:

- Tagok nevének pontosítása;
- Képviselők személyében történő változások átvezetése;
- A Társulási megállapodás 1. és 2. számú mellékleteinek felülvizsgálata;
- A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntéseinek kiegészítése, pontosítása;
- A megállapodás módosítási feltételeinek feltüntetése az Möt. 93. § 16. pontja alapján;
- Csatlakozás a Társuláshoz fejezet kiegészítése.

A MÁK nyilvántartásában még a 2013. június 28-i időállapotú Társulási megállapodás szerepel, amelyet azonban a Társulási Tanács többször módosított (57/2019. (09. 30.) TT sz. határozattal, 32/2021. (11. 26.) TT sz. határozattal, 26/2023. (10. 12.) TT sz. határozattal), azonban a többszöri módosítások nehezen követhetőek, levezethetőek a MÁK részéről, ezért a MÁK-kal is egyeztetve egy új Társulási megállapodás elfogadása szükséges. Ez az új Társulási megállapodás az előzőekben jelzett TT döntéseken és a MÁK ellenőrzési jelentésében foglalt hiányosságok kiküszöbölésén kívül egyéb novumot nem tartalmazott.

7./ A Társulási Tanács a 23/2024. (10. 25.) TT. sz. határozatában döntött a 6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozat módosításáról.

A Társulási Tanács a 6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozat 1. pontját az alábbiak szerint módosította:

„1. A Társulási Tanács az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezi a határozat mellékletét képező Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodás hatálybalépésének dátumával.”

A határozat módosítással nem érintett része változatlan maradt.

A módosítás indoka:

A a Társulási Tanács a 6/2024. (03. 13.) TT. sz. határozatában az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezte és a tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolta a határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását. Az elmúlt időszakban nyilvánvalóvá vált, hogy a tagönkormányzatok képviselő testületei részéről a Társulási megállapodás elfogadása várhatóan hosszabb időt vesz igénybe, ezért szükséges az 1/2008. (04. 25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodás hatályon kívül helyezésének dátumát módosítani az új Társulási megállapodás hatálybalépésének dátumára.

8./ A Társulási Tanács a 10/2024. (05. 23.) TT. sz. határozatában döntött a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.

A Társulási Tanács 2024. június 01. napi hatállyal jóváhagyta a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának 8. számú módosítását egységes szerkezetben.

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását az alábbiak indokolták:

A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban. SZMSZ) határozza meg többek között a Társulási Tanács Elnökének hatáskörét, illetve a Társulás általános működésére vonatkozó rendelkezéseket.

Két társulási tanácsi ülés között a Társulás folytonos működésének biztosítása során felmerülhet olyan intézkedések meghozatalának, operatív feladatok ellátásának szükségessége, amelyek kiadásokat jelentenek a Társulás részére.

A Társulás gördülékeny feladatellátása érdekében javasolt, hogy a Társulás SZMSZ-e a Társulási Tanács utólagos tájékoztatásával egyidejűleg biztosítson jogosultságot a Társulási Tanács Elnöke számára arra, hogy a Társulás kiemelt költségvetési előirányzatai között átcsoportosíthasson a költségvetési főösszegek növelése nélkül.

Továbbá a címképző hatóság nyilvántartása szerint a Szeged III. ker. belterület 25892/4 hrsz-ú ingatlan (a Társulás telephelye) hivatalosan nem rendelkezett házszámmal, ezért Szeged Megyei Jogú Város Címzetes Főjegyzője a 67306-1/2018 iktatószámú határozatában a Szeged III. ker. belterület 25892/4 hrsz-ú ingatlan címeként a Szeged, Városgazda utca 4. sz. címet állapította meg. A hivatkozott határozatra tekintettel szükséges volt az SZMSZ módosítása az abban feltüntetett telephely, valamint levelezési cím tekintetében.

9./A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 projekt vagyonelemeinek üzemeltetése kapcsán hozott társulási tanácsi döntések

A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú, a „*A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel*” című projekt vagyonelemeinek üzemeltetésbe adása érdekében – eredményes közbeszerzési eljárás lebonyolítását követően - 2023. június 19. napján a Társulás és a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között üzemeltetési szerződés jött létre, amely 2023. július 01. napján lépett hatályba 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra.

Az üzemeltetési szerződés IV. SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI című részének 2.3. sz. pontja alapján az Üzemeltető minden évben az üzleti tervével egyidejűleg legkésőbb május 10. napjáig felújítási, beruházási tervet készít, és a Tulajdonos elé terjeszti jóváhagyásra.

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervet elkészítette, és benyújtotta a Társulás részére.

Az üzemeltetési szerződés IV. SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI című részének 2.4. sz. pontja alapján az Üzemeltető minden évben az éves beszámolójával egyidejűleg legkésőbb május 10. napjáig beszámol a Tulajdonos előtt az elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól.

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a 2023. II. félévre vonatkozó beszámolót az elvégzett felújítási, beruházási munkálatokról elkészítette, és benyújtotta a Társulás részére.

A Társulási Tanács a 12/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta „A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt vagyonelemeinek 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemek 2023. évben végzett beruházási munkálatairól” tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került vagyonelemek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés IV.2.3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.
2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került vagyonelemek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés IV.2.4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

10./ A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú, "Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű projekt bonyolítására a Társulás konzorciumi szerződést kötött, mint konzorciumvezetővel az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel.

A projekt alapadatai:

Hatályos Támogatási szerződés és hatályba lépése:	8. számú módosítás; Változás bejelentés: 2023.11.23.
Támogatás összege:	6.749.994.150,- Ft
Összköltség:	7.500.000.000,- Ft
A projekt megvalósításának kezdete:	2016. 11. 09.
A projekt fizikai befejezésének tervezett határideje:	2023. 12. 01.

Közbeszerzések, beszerzések és megkötött szerződések:						
	Tervezési és kivitelezési	Edény	Jármű	Egyéb gép	Szemlélet-formálás	PR
Közbeszerzési /beszerzési eljárás státusza	teljesült szerződés	teljesült szerződés	teljesült szerződés	teljesült szerződés	teljesült szerződés	teljesült szerződés
Szerződés aláírásának dátuma	2018.12.17.	2018.11.19.	2018.10.30.	2019.02.27.	2019.02.27.	2023.06.26.
Szerződés hatályba	2018.12.17.	2018.11.19.	2018.11.26.	2019.03.21.	2019.02.27.	2023.06.26.

Közbeszerzések, beszerzések és megkötött szerződések:						
	Tervezési és kivitelezési	Edény	Jármű	Egyéb gép	Szemplélet- formálás	PR
lépésének dátuma						
Szerződéses összeg (nettó Ft)	5.884.400.899,-	742.058.510,-	351.760.000,-	161.550.00,-	96.885.976,-	6.640.000,-
Teljesítési határidő	2021.04.21.	2019.08.19.	2019.08.26.	2019.12.21.	2021.11.30.	2023.12.01.

A projekt fizikai befejezése 2023. 12. 31. napjával sikeresen megtörtént, a projekt záró beszámolója az Építési és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: ÉKM) által benyújtásra került.

Az Irányító Hatóság 2024. 03. 04. napján a projekt szabályszerű és hatékony megvalósulásának ellenőrzése céljából záró helyszíni ellenőrzést (a továbbiakban: HE) tartott az ÉKM (1139 Budapest, Pap Károly u. 4-8.) helyszínen.

Az ellenőrzés a HE során vizsgált projekttevékenységek és dokumentumok tekintetében a projektet rendben találta a, hiányosságok megállapítása nem történt.

A projekt el nem számolt előlege (17.021.690,- Ft) 2024. 08. 05. napján visszafizetésre került az Irányító Hatóság részére.

Az Irányító Hatóság részéről a záró beszámoló 2024. 12. 31. napjáig még nem került elfogadásra, így a projekt fenntartási időszaka a 2024. évben nem kezdődhetett el.

11./ A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt vagyonelemeinek üzemeltetése kapcsán hozott társulási tanácsai döntések:

A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került létesítmények, eszközök, munkagépek, hulladékgyűjtő gépjárművek és edényzetek üzemeltetésére vonatkozó Üzemeltetési szerződések - a 2023. évben lefolytatott, eredményes közbeszerzési eljárást követően - a Társulás és Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. között 2023. június 19. napján kerültek megkötésre, 2023. július 01. napján léptek hatályba 2025. december 31. napjáig tartó határozott időtartamra.

11.1./ A Társulási Tanács a 13/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a „A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein belül beszerzésre került hulladékgyűjtő edények 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken

2022. és 2023. évben végzett beruházási munkálatairól" tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2.3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.
2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, „A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre kerülő hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozóan” címmel megkötött vagyonkezelési szerződés III. 5. és III. 6. pontja alapján elkészített 2022. évben és 2023. I. félévében, illetve a 2023. június 19. napján megkötésre került a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2. 4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.
3. Jóváhagyta a határozat 1., illetve 2. számú mellékletét képező, a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott 2022., illetve 2023. évben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámoló alapján készült teljesítésigazolásokat, és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét azok aláírására, illetve utasította a Társulás munkaszervezetét arra, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által - az aláírt teljesítésigazolások szerint - kiállított számla alapján a Társulás Üzemeltetési/Fejlesztési Keret néven elkülönített bankszámlájáról a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére a 2019. augusztus 08. napján megkötött szerződés alapján 5.103.353,- Ft + ÁFA, a 2023. június 19. napján megkötött szerződés alapján 6.198.764,- Ft + ÁFA, mindösszesen 11.302.117,- Ft + ÁFA összeget kifizesse

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. a Társulási Tanács döntését követően jelezte, hogy az elvégzett felújítások, pótlások beruházások elszámolása a Tulajdonos felé piaci értéken kell, hogy történjen és az általa benyújtott 2022. és 2023. évi felújítási, beruházási, pótlási munkálatokról szóló beszámoló adminisztrációs hibára tekintettel téves adatokat tartalmaz, ennek javítása megtörtént és a 13/2024. (05. 23.) TT. számú határozat vonatkozó pontjainak hatályon kívül helyezése, valamint az ismételten benyújtott beszámoló elfogadása a soron következő Társulási Tanács ülésen megtörténik.

11.2./ A Társulási Tanács a 14/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a „A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken 2022. és 2023. évben végzett beruházási munkálatairól” tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő

gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2. 3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.

2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2021. február 16. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó vagyonelemelési szerződés III. 5., III.6. pontja alapján elkészített, 2022. évben és 2023. I. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.
3. Jóváhagyta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2022. évben és a 2023. I. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámoló alapján elkészült, a határozat mellékletét képező teljesítésigazolást és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására, valamint utasította a Társulás munkaszervezetét arra, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által - az aláírt teljesítésigazolás szerint - kiállított számla alapján a Társulás Üzemeltetési/Fejlesztési Keret néven elkülönített bankszámlájáról a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére 1.575.203,- Ft + ÁFA összeget kifizesse.
4. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó 2023. június 19. napján megkötésre került üzemeltetési szerződés III. 2.4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

11.3./ A Társulási Tanács a 15/2024. (05. 23.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a „*A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein belül beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek 2024. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemek 2022. és 2023. évben végzett beruházási munkálatairól*” tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2. 3. pontja alapján elkészített, 2024. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.
2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó, 2022. március 18. napján megkötésre került üzemeltetési szerződés III. 5. és III. 6. pontja alapján elkészített, 2022. évben és 2023. I. félévben, illetve a 2023. június 19. napján megkötésre került, a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó tárgyú

üzemeltetési szerződés III. 2.4. pontja alapján elkészített, 2023. II. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

3. Jóváhagyta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2022. évben, illetve 2023. év I. félévben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámoló alapján készült, a határozat 1. számú mellékletét képező teljesítésigazolást, és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására, valamint utasította a Társulás munkaszervezetét arra, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által - az aláírt teljesítésigazolás szerint - kiállított számla alapján a Társulás Üzemeltetési/Fejlesztési Keret néven elkülönített bankszámlájáról a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére 11.261.401,- Ft + ÁFA összeget kifizesse.

12./ A Társulás működése kapcsán hozott egyéb társulási tanácsi döntések

12.1./ Tagi jogviszony létesítése a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa a Társulás vagyona fenntartásának, működtetésének biztosítása és a tagönkormányzatok lakossági közszolgáltatásának fokozottabb figyelemmel kísérése érdekében a 30/2023. (12. 20.) TT. számú döntésében kifejezte szándékát, hogy amennyiben a vagyont üzemeltető és az állami hulladékgazdálkodási közszolgáltatásban közreműködő Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben (a továbbiakban: Társaság) üzletrész szerzésre nyílik lehetőség, akkor annak feltételeit megvizsgálja és felkérte a Társaság ügyvezető igazgatóját, hogy amennyiben a gazdasági társaságban üzletrész szerzésre nyílik lehetőség, akkor annak feltételeiről haladéktalanul tájékoztassa a Társulást.

A Társaság 2024. február 13-án kelt levelében arról tájékoztatta a Társulást, hogy a Társaság taggyűlése a 2/2024. (02. 05.) Tgy. számú határozatával hozzájárult ahhoz, hogy a Társulás 500.000,- Ft összegű új törzsbetét (pénzbeli vagyoni hozzájárulás) szolgáltatásával a Társaságba tagként belépjen.

A Társaság Szeged MJV Önkormányzata, és a Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási vagyonelemek működtetésével jelenleg is jelentős részt vállal létesítmény-üzemeltetés, hulladékszállítás, -kezelés, -hasznosítás, -elhelyezési feladatokban a MOHU Zrt.-vel kötött 2025. december 31-ig tartó szerződés keretében. A feladat jövőbeni ellátásának biztosítása érdekében a lerakó bővítését, egyrészt a Társulás tulajdonában KEHOP pályázati forrásból létesült kazetta összekötését a meglévő lerakóval, másrészt további két kazetta létesítését tervezi.

A fentiek alapján a Társulás vagyona fenntartásának, működtetésének biztosítása és a társulási önkormányzatok lakossági közszolgáltatásának fokozottabb figyelemmel kísérése érdekében célszerű és indokolt a Társaságba tagként történő belépés.

A Társulás belépését követően az új törzsbetét szolgáltatásával a társaság jegyzett tőkéje 102.100.000,- Ft-ról 102.600.000,- Ft-ra emelkedik, a Társulás tulajdoni hányada a Társaságban 0,4875% lesz.

A Társulási Tanács a 4/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a **„Döntés a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben tagi jogviszony létesítéséről”** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

- I. A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 500.000,- Ft összegű új

törzsbetét (pénzbeli vagyoni hozzájárulás) szolgáltatásával a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-be tagként belép.

- II. A Társulási Tanács felkérte a Társulás munkaszervezetét, hogy az 500.000,- Ft összegű pénzbeli vagyoni hozzájárulásnak a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 12001008-01561765-00100008 számú bankszámlájára történő utalásáról intézkedjen jelen határozat keltét követő 8 napon belül.
- III. A Társulási Tanács kijelenti, hogy a határozat mellékletét képező társasági szerződés rendelkezéseit megismerte és az abban foglaltakat a Társulásra nézve kötelezőnek ismeri el.

12.2./ Tagi kölcsön nyújtása a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek

A 2022. évi zárszámadás szerint a Társulás összvagya 7.759.943.261,- Ft, ebből tárgyi eszköz: 7.073.329.687,- Ft volt. Ennek jelentős részét a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: Társaság) üzemelteti.

A Társaság a jelenlegi lerakó bővítését tervezi, annak érdekében, hogy 2027. után hosszú távon és fenntartható módon is biztosítható legyen Dél-alföldi Térség számára a hulladék lerakása. A bővítés egyrészt a Társulás tulajdonában KEHOP pályázati forrásból létesült kazetta összekötését a meglévő Társaság tulajdonában álló lerakóval, másrészt további két kazetta létesítését jelentené, vagyis a Társulás tulajdonának működtetése céljából is szükséges a beruházás.

A beruházást nettó 2 milliárd Ft értékűre becsülik a szakemberek, ebből 300 millió Ft a Társaság saját ereje, a fennmaradó 1,7 milliárd Ft a Társulás tagi kölcsönként a beruházás üteme alapján, részletekben kerülne átadásra a Társaság részére.

A beruházás közbeszerzési eljárásának elhúzódása miatt a 2024. évben nem történt tagi kölcsön folyósítás.

A tagi kölcsön összege rendelkezésre áll a Társulásnál, forrása Társaság által a korábbi vagyonelemezési, üzemeltetési szerződések alapján fizetett díj és a 2023. július 1-től 2025. december 31-ig tartó üzemeltetési szerződés alapján fizetendő 2024. évben esedékes díj.

A Társaság által fizetett díjból a tagi kölcsön nyújtásán felül a Társulás vagyonelemeinek pótlására, felújítására szolgáló **tartalék is képződik, jelentős összegben kb. 300 mFt.** A tagi kölcsön tervezett kondíciói alapján 8 év alatt kerülne visszafizetésre a mindenkori negyedév első napján érvényes 3 havi BUBOR + 1 % ügyleti kamattal.

Előnyök:

A Társulás számára hosszú távon biztosított kamatbevétel mellett a Társulás nagyértékű vagyonelemeinek (MBH üzem, válogató üzem stb.) a biztonságos, fenntartható üzemeltetése is biztosítottá válik. A Társulás tulajdonában lévő lerakó kazetta üzembehelyezését követően a korlátozott lerakó kapacitására tekintettel maximum 2 évig üzemeltethető. A kazettát betöltését követően rekultiválni szükséges. A tervezett beruházás végrehajtásával a Társulás tulajdonában álló kazetta kapacitása megközelítően 30-40 %-kal nő és a rekultivációs kötelezettsége is ~2035-re tolódik el. A lerakókapacitás bővítése hozzájárul a KEHOP pályázat keretein belül megvalósult létesítmények Támogatási Szerződés szerint kötelező fenntartásához (5 év), hiszen a cég és a pályázati vagyonelemek működése nem kerül veszélybe, nem lehetetlenül el a lerakókapacitások kimerülése miatt. A beruházás megvalósulásával a Társaság hosszú távon eleget tud tenni a MOHU Zrt.-vel

és a Társulással kötött üzemeltetési szerződéseknek, biztosítva ezzel a Társulási és a saját tulajdonú vagyonelemek hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységi célú igénybevételét. A kölcsön **visszafizetés biztosítóka** a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tulajdonában álló, Szeged II. ker. külterület 01207/28 hrsz. alatt felvett, közigazgatásilag a 6728 Szeged Komposztáló út 7. szám alatt található, kivett szemétkerakó telep megnevezésű ingatlanra vonatkozó ingatlan jelzálogszerződés, valamint a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel (1117 Budapest, Galvani utca 44.) szemben hulladék ártalmatlanítási díj jogcímen fennálló, vagy keletkező, valamennyi jelenlegi és jövőbeni követelésre alapított zálogjog szerződés. A biztosítókra vonatkozó szerződések a határozati javaslat 2. és 3. számú mellékleteként kerültek csatolásra.

A Társulási Tanács az 5/2024. (03. 13.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a **„Döntés a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek történő tagi kölcsön nyújtásáról”** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nek 2024. évben 1.250.000 eFt összegben tagi kölcsönt nyújt a lerakó bővítéséhez.
2. A határozat 1. számú mellékleteként csatolt tagi kölcsön szerződést jóváhagyta és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására.
3. A határozat 2. számú mellékleteként csatolt ingatlanjelzálog szerződést jóváhagyta és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására.
4. A határozat 3. számú mellékleteként csatolt zálogszerződést jóváhagyta és felhatalmazta a Társulási Tanács Elnökét annak aláírására.
5. A munkaszervezet vezetőjén keresztül felkérte a Közgazdasági Iroda vezetőjét, hogy a Társulás 2025. évi költségvetésébe tervezzen be további 450.000 eFt-ot tagi kölcsön formájában.

12.3./ A Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek megválasztása

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás tisztségviselőit az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választják, ezért szükséges volt a Társulás tisztújító ülését megtartani.

A szavazati arányok a Társulási Megállapodásban foglaltaknak megfelelően a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választási évének január 1-jei (2024. január 01.) lakosság száma alapján lettek megállapítva.

A Társulási Tanács a 19/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a **„A Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek megválasztása”** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

A Társulási Tanács az elnök, alelnökök választáson a **szavazatszámolási bizottsági feladatok ellátására** az alábbi személyeket választotta:

- | | |
|--------|---|
| Elnök: | Borbásné Márki Márta Röske Község polgármestere |
| Tagok: | Ujvári László Balástya Község polgármestere |
| | Turda Gábor Dóc Község polgármestere |

A Társulási Tanács a 20/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a „*A Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek megválasztása*” tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. A Társulási Tanács 60,52 % szavazataránnyal és 176.615 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal **Társulási Tanács elnökévé** választotta

Dr. Botka László

Szeged MJ. Város Önkormányzata polgármesterét.

2. A Társulási Tanács 60,52 % szavazataránnyal és 176.615 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal **Társulási Tanács alelnökévé** választotta

Gajdosné Pataki Zsuzsanna

Sándorfalva Város Önkormányzata polgármesterét.

3. A Társulási Tanács 60,52% szavazataránnyal és 176.615 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal **Társulási Tanács alelnökévé** választotta

Molnár Áron

Algyő Nagyközség Önkormányzata polgármesterét.

4. Az elnök akadályoztatása esetén a helyettesítési sorrend:

1./ *Gajdosné Pataki Zsuzsanna*

Sándorfalva Város Önkormányzat polgármestere

2./ *Molnár Áron*

Algyő Nagyközség Önkormányzat polgármestere

12.4./ *A Társulási Tanács Operatív, illetve Pénzügyi Bizottság elnökének, tagjainak megválasztása*

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás működésének folyamatos biztosítása érdekében, valamint gazdasági tevékenységének ellenőrzésére a Társulási Tanács tagjaiból választott 3-3 tagú Operatív Bizottságot és Pénzügyi Bizottságot (a továbbiakban: Bizottságok) működtet.

A Bizottságok tagjait a Társulási Tanács az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választja, a Bizottságok tagjai újraválaszthatók. Tekintettel arra, hogy 2024. évben önkormányzati választások zajlottak, a korábbi Bizottsági elnökök és tagok megbízatása lejárt, ezért új elnökök és tagok megválasztása vált szükségessé.

A Társulási Tanács a 21/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a „*A Társulási Tanács Operatív, illetve Pénzügyi Bizottság elnökének, tagjainak megválasztása*” tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

Az Operatív, illetve a Pénzügyi Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása nyílt szavazással, kézfeltartással történt.

1. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal az **Operatív Bizottság elnökévé** megválasztotta:

Dr. Pungor Edit

Kübekháza Községi Önkormányzat polgármesterét.

2. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal az **Operatív Bizottság tagjává** megválasztotta:

Dr. Tóth Tibor Imre

Csengele Községi Önkormányzat polgármesterét.

3. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal az **Operatív Bizottság tagjává** megválasztotta:

Boros Zsolt Mihály

Klárafalva Községi Önkormányzat polgármesterét.

A Társulási Tanács a 22/2024. (10. 25.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a **„A Társulási Tanács Operatív, illetve Pénzügyi Bizottság elnökének, tagjainak megválasztása”** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. A Társulási Tanács 61,8% szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal a **Pénzügyi Bizottság elnökévé** megválasztotta:

Borbásné Márki Márta

Röszke Községi Önkormányzat polgármesterét.

2. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal a **Pénzügyi Bizottság tagjává** megválasztotta:

Jani János

Ferencszállás Községi Önkormányzat polgármesterét.

3. A Társulási Tanács 61,8 % szavazataránnyal és 181.195 fő lakosságszám-aránnyal 2024. október 25-i hatállyal a **Pénzügyi Bizottság tagjává** megválasztotta:

Ujvári László

Balástya Községi Önkormányzat polgármesterét.

13./ Tájékoztatás a Társulásból való kilépésről

A 2024. 03.13. napján tartott TT ülés után a Társulás munkaszervezete felé **11 település** jelezte, hogy **kilépne a Társulásból 2024. december 31. napjával: Balotaszállás, Mórahalom, Zákányszék, Domaszék, Bordány, Ásotthalom, Pusztamérges, Forráskút, Öttömös, Zsombó és Üllés.**

A Társulási Megállapodás VII.1.) illetve 2.) pontja tartalmaz szabályokat az egyes tagönkormányzatok Társulásból történő kiválására vonatkozóan.

A Társulásból közös beruházási program befejezését követő végső pénzügyi elszámolások végleges lezárását követő 5 év elteltével - vagy ha a kötelező fenntartási időszak ennél hosszabb, akkor annak elteltével -, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal lehet kiválni a naptári év utolsó napjával. Amennyiben a Társulás a Tag közreműködésével, a Tag kötelezettségvállalásával összefüggő vagy azon alapuló szerződéses kötelezettséget vállalt, a Tag a szerződéses kötelezettség teljesítésével, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal válhat ki a Társulásból a naptári év utolsó napjával.

A fentiekre tekintettel a kiválni szándékozó tagönkormányzatok közül csak Zákányszék, Domaszék, Balotaszállás és Mórahalom léphetett ki 2024. december 31. napjával a Társulásból, mert ők vagy nem vettek részt a pályázatokon, vagy ha részt vettek, akkor már eltelt a közös beruházáshoz kötött fenntartási idő.

A Társulásból való kiválás esetén a kiváló Tag a Társulás vagyonából mindazon vagyonelemek öt megillető részére, melyekhez a pályázatok megvalósítása során az önerő biztosításával hozzájárult, teherviselése arányában, az eszközök könyv szerinti értékének mértékéig kizárólag olyan időpontban tarthat igényt, amely a Társulás létét, illetve működését nem veszélyezteti. A kiválás időpontjában hatályos üzemeltetési szerződéses jogviszonyokat a kiválás nem sértheti. A kiváló Tagot megillető eszközértéket a Társulási Tanács erre vonatkozó határozata esetén a Társulás pénzben megválthatja. A vagyontárgy kiváló Tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani. Erre az időszakra a kiváló Tagot használati díj illeti meg, amelynek mértékét és fizetési feltételeit a kiválást jóváhagyó határozattal egy időben a kiváló Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

A kilépő tagokkal történő vagyonszámolás a kilépés időpontjában fennálló vagyoni állapotnak megfelelően, ennek előkészületei folyamatban vannak.

A Társulás 2024. évben törvényi kötelezettségeit teljesítette, pályázatait fenntartási kötelezettségének eleget tett. Konzorciumi partnerként támogatta a folyamatban lévő pályázat eljárásait, közreműködött a szükséges adatszolgáltatások benyújtásában, és dokumentációk összeállításában.

Fizetési kötelezettségeinek eleget tett, és tagjait folyamatosan tájékoztatta a működés kapcsán szükséges feladatokról, kötelezettségvállalásokról, melyekhez minden esetben társulási tanácsi határozat is kapcsolódott.

Szeged, 2025. május 6.



Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
képv.: Dr. Botka László
elnök



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

6. sz. melléklet

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2025. június 26-i nyílt ülésére

6. NAPIREND

Tárgy: Somogyi Könyvtár 2024. évi beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet 7. § (5) bekezdés alapján a könyvtári szolgáltató rendszert biztosító megyei könyvtár évente tájékoztatót készít a települési önkormányzat számára.

(5) A megyei könyvtár a KSZR által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára.

A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár törvényi kötelezettségének eleget téve megküldte a településünkön 2024. évben nyújtott szolgáltatásokról szóló beszámolót, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A könyvtárosi feladatokat 2024. október 31-ig Czékusné Csuka Györgyi, majd azt követően Illés-Vizsnyiczai Borbála látta el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Forráskút, 2025. június 20.

Tisztelettel:

Fodor Imre sk
polgármester



.../2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: Somogyi Könyvtár 2024. évi beszámolója

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja a Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár könyvtári szolgáltató rendszer keretében Forráskúton 2024. évben nyújtott szolgáltatásokról szóló beszámolóját.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár
- 3./ dr. Kapás Anita jegyző
- 4./ Irattár



A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár beszámolója
a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszer (KSZR)
által nyújtott 2024. évi szolgáltatásáról

Forráskút

Község Önkormányzatának



Forráskút Községi Önkormányzat
6793 Forráskút, Fő utca 74.
Fodor Imre
polgármester úr

Tárgy: szakmai tájékoztató
Szeged, 2025. május 27.
ügyintéző: Kovácsné Tordai Anikó
Iktató szám:

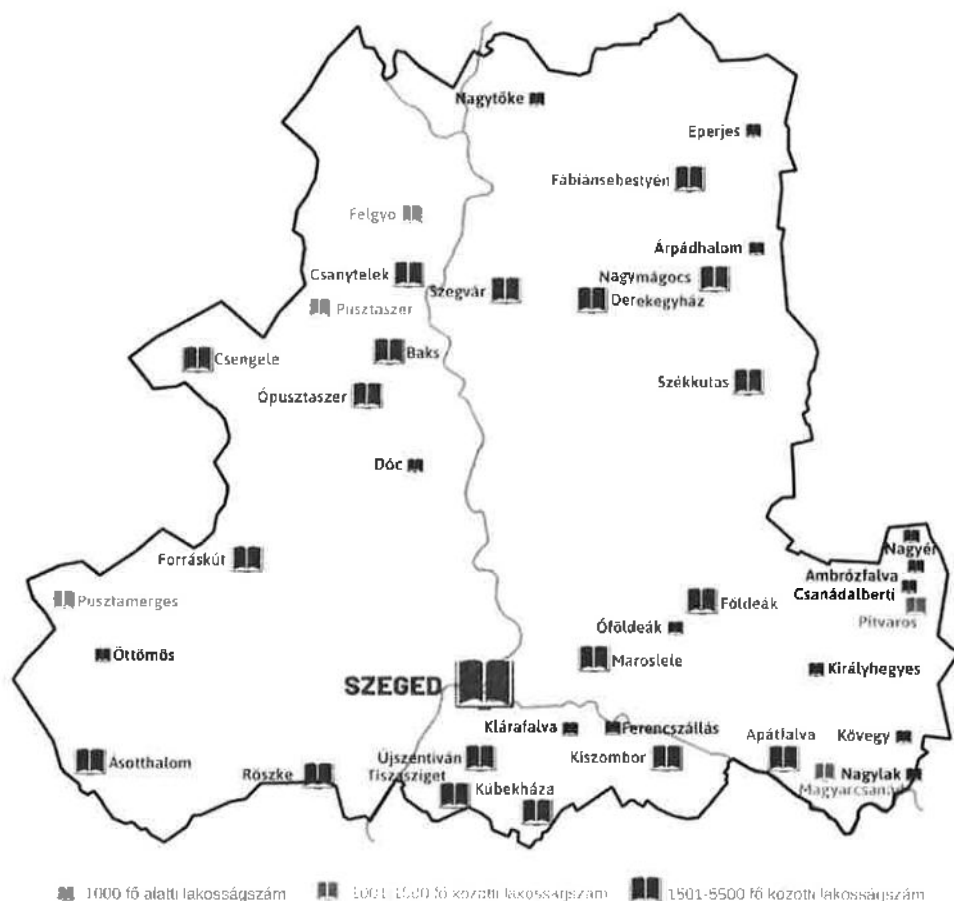
Szakmai tájékoztató

(39/2013 EMMI rendelet 7. §. (5.) bekezdése alapján)

A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszer (KSZR) által nyújtott 2024. évi szolgáltatásáról Forráskút Község Önkormányzatának

A törvényi előírások figyelembevételével (1997. évi CXL. törvény és a 39/2013. EMMI rendelet) és Csongrád-Csanád vármegyén belül a szolgáltatási rendszerhez csatlakozó községi önkormányzatokkal kötött „Megállapodás könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására” szerződésben leírtak alapján a kistélepuségi könyvtárellátás terén **2024-ben** könyvtárunk a következő feladatok megvalósítására helyezte a hangsúlyt:

- könyvbeszerzés
- folyóiratbeszerzés
- állománymenedzsment: dokumentumok leltározása, selejtezése
- online katalógus építése (Corvina integrált könyvtári rendszer működtetése, új dokumentumok feldolgozása)
- gépi kölcsönzés biztosítása
- a szolgáltatáshoz szükséges technikai eszközök biztosítása
- számítógépek, laptopok szervizelése
- könyvtári programok biztosítása
- könyvtárközi kölcsönzés
- továbbképzési alkalmak biztosítása a szolgáltatóhelyek munkatársainak
- egyéb eszközök, könyvtári bútorzat, a könyvtári tér esztétikáját elősegítő bútorzat, szőnyeg stb. biztosítása
- segítségnyújtás NKA-pályázatokhoz
- szakmai tanácsadás
- statisztikai adatszolgáltatás
- helyismereti információk gyűjtése



2024-ben Csongrád-Csanád vármegye 60 településéből 50 településen éltek 5.500 főnél kevesebben, közülük – az előző évek jó eredményeinek is köszönhetően – 39 csatlakozott a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez, így ebben az évben már a megye lakosságának 16%-a KSZR-rendszer keretein belül vette igénybe az őket megillető könyvtári szolgáltatásokat. 2024-ben 39 településen látta el a Somogyi-könyvtár a szolgáltatásokat.

Csongrád-Csanád vármegye 5.500 főnél kisebb lélekszámú települései a KSZR-ben

Lélekszám településenként	Települések száma	Ebből KSZR-tag 2024-ben
500 főnél kevesebb	8	8
500–1.000 fő	6	6
1.001–1.500 fő	7	6
1.500–5.500 fő	29	19
összesen	50	39

Dokumentumszolgáltatás

A szolgáltatóhely könyvtári állományának vásárlással történő gyarapítását a szolgáltatást biztosító helyi kolléga közreműködésével végeztük 2024-ben. Az elmúlt évben is negyedévente juttattuk el az új könyvek ajánlati könyvlistáit a KSZR-könyvtárosoknak. A feldolgozott könyvek negyedévenkénti kiszállítása a szolgáltatóhelyekre 2024-ben rendben megtörtént. A Somogyi-könyvtár 40%-os árengedménnyel tudja a dokumentumokat beszerezni a szerződött könyvterjesztő partnerétől.

2024-ben állománygyarapításra fordított összeg Forráskúton: **486 296 Ft**

Új dokumentum: **128 db könyv 386 336 Ft** értékben

Folyóiratelőfizetés 2024-ben: 9-féle újság, folyóirat:

Erdélyi Konyha, Family, Glamour, Joy, Nimród, Nők Lapja, Nők Lapja Évszakok, Praktika, Ridikül

Folyóiratelőfizetés 2025-re: 8-féle újság, folyóirat **99 960 Ft** értékben:

Blikk Nők Konyha, Erdélyi Konyha, Glamour, Joy, Kiskegyed, Nők Lapja, Nők Lapja, Évszakok, Praktika

Összes állomány a forráskúti könyvtárban 2024. december 31-én: **4421 db** dokumentum

Könyvtárközi kölcsönzés: **11 db** dokumentum

Bútor- és eszközvásárlás

Az elmúlt évben – egyeztetve a helyi kollégával – a könyvtári foglalkozásokhoz kreatív anyagokat és fejlesztő játékokat vásároltunk a könyvtárnak közel **70 000 Ft** értékben.

Közösségi, kulturális szolgáltatások

A KSZR-szolgáltatásoknak kiemelten fontos része a közösségi rendezvények szervezése, koordinálása. A szolgáltatóhelyen 2024-ben **1 rendezvény** volt, amelyen **46 fő** vett részt. Ez a rendezvény a Somogyi-könyvtár szervezésében valósult meg Forráskúton **110 000 Ft** értékben:

2024.10.01. – Kacagó bábszínház Piroska és a motoros farkas című bábmeséje



Kacagó Bábszínház Forráskúton

A Somogyi-könyvtár biztosítja a nagyobb rendezvényekhez az előadók helyszínre szállítását, valamint fizeti a közreműködők tiszteletdíjait. A rendezvények szervezéséhez alkalmanként az NKA pályázati forrást is biztosít.

A KSZR-ajánlás szerint évi maximum 4 program megvalósítására van lehetőség a KSZR-költségvetés terhére. Az aktuális kínálati lista megtekinthető itt:

<https://tinyurl.hu/Edor>

KönyvtárMozi

Az országos programot az Informatikai és Könyvtári Szövetség 2015-ben indította, és azóta koordinálja a megyei könyvtárak közreműködésével. Ezeknek a rendezvényeknek a technikai háttérét az együttműködés korábbi éveiben már megteremtette a Somogyi-könyvtár. A csatlakozáshoz és a vetítések elkezdéséhez folyamatos szakmai-, módszertani-, és technikai segítséget biztosítunk. A forráskúti könyvtár ugyan már 2022-ben csatlakozott ehhez a szolgáltatáshoz, azonban vetítés azóta sem történt a településen. Javasoljuk havi egy vetítés megtartását, ezzel is lehetőséget adva a minőségi filmélményhez a településen élőknek. Emellett akár kapcsolódó foglalkozásokkal, filmklub indításával a rendezvények száma és így a könyvtár látogatottsága is bizonyosan növekedne. A vetítések indításához kollégáinknak teljeskörű módszertani segítséget nyújtunk.

Szakmai képzés, továbbképzés

Az önkormányzatok és a Somogyi-könyvtár könyvtárellátási megállapodása szerint a települési könyvtárosoknak részt kell venniük a megyei könyvtár által szervezett ismeretfelújító szakmai napok valamelyikén. A képzésekre utazó munkatársaknak térítjük az utazási költségeket. Meggyőződésünk, hogy ezek a továbbképzések hozzájárulnak a könyvtáros kollégák szakmai ismereteinek és kompetenciáinak fejlesztéséhez.

2024-ben **12 szakmai eseményt** kínáltunk a megye KSZR-könyvtárosai számára.

Mikor	Hol	Tanfolyam/képzés	Fő
2024.01.08	Somogyi-könyvtár	Statisztika online konzultáció	33
2024.01.24	Somogyi-könyvtár	Évindító KSZR workshop	28
2024.02.22	Somogyi-könyvtár	IKSZ Baba-mama konferencia	75
2024.04.18	Somogyi-könyvtár	Köszönöm jól vagyok! - konferencia	93
2024.06.15	Nagymágocs	Csongrád Megyei Könyvtárosnap	70
2024.07.17-20.	Somogyi-könyvtár	MKE 55. Vándorgyűlése	700
2024.10.08	Somogyi-könyvtár	Ismeretfelújító tréning I.	9
2024.10.09	Somogyi-könyvtár	Ismeretfelújító tréning II.	9
2024.10.10	Somogyi-könyvtár	Ismeretfelújító tréning III.	14
2024.10.08	Somogyi-könyvtár	Könyvtári kihívás online konzultáció	31
2024.10.24.	Ásotthalom	Kistérségi találkozó	15
2024.12.18.	Somogyi-könyvtár	CSMKE közgyűlés és – <i>Olvasás nagykövete</i> díjátadás	45
	Összesen:		1122

A tavalyi évben Forráskútról nem volt érdeklődés egyik szakmai eseményünk iránt sem.

Helyismereti információk gyűjtése

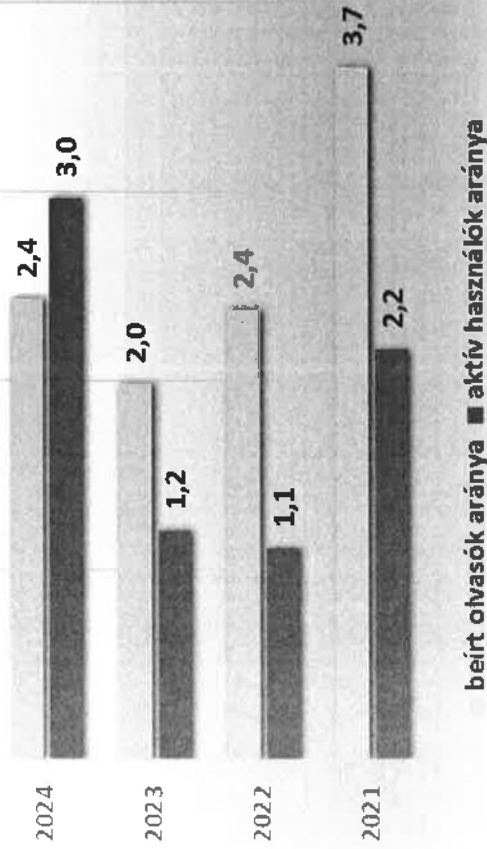
2024-ben is folytattuk a Délmagyarország megyei napilapból a KSZR-települések életével kapcsolatos legfontosabb cikkek kigyűjtését, feltárását, melyek bibliográfiai adatai a honlapunkon, az adott könyvtár oldalán hozzáférhetők, kérésre digitalizáljuk:

<https://www.sk-szeged.hu/forraskut/>

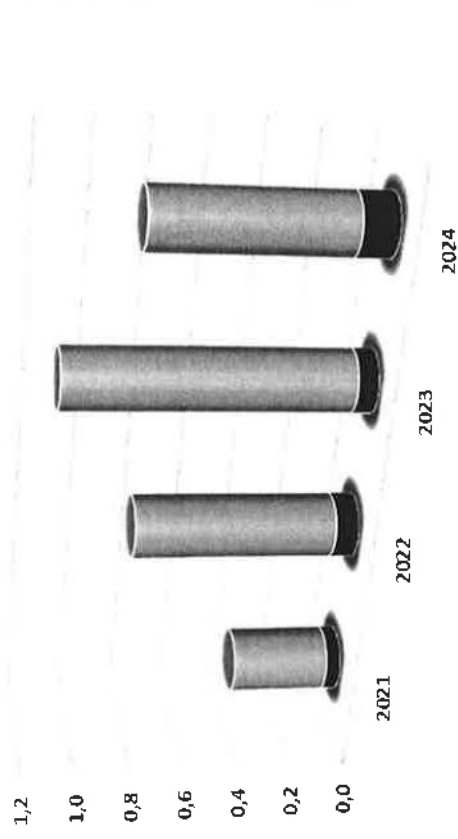
Összegzés

2024-ben Czékusné Csuka Györgyi munkakörét a könyvtárban Illés-Vizsnyiczai Borbála vette át. A többszöri könyvtárosváltás ellenére a könyvtár látogatottsága nem mutat visszaesést az előző évekhez viszonyítva. 2024-ben a forráskúti szolgáltatóhelynek **50 fő** regisztrált olvasója és **61 fő** aktív használója volt. A kölcsönzött dokumentumok száma enyhe emelkedést mutat, 2024-ben **709 db** volt. A 14 éven aluli könyvtárhasználók száma **10 fő**, az általuk kölcsönzött dokumentumok száma **1 db**. Ez a szám kirívóan alacsony, így a jövőben törekedni kell arra, hogy minél több gyermekolvasó és kölcsönző gyermek járjon a könyvtárba. Ehhez minél több gyermekeknek szóló rendezvény megtartását javasoljuk. Szükséges lenne könyvtárhasználati órák, mesefoglalkozások megtartása, emellett a KönyvtárMozi lehetőségeinek kihasználása is bizonyosan több olvasót csábítana a könyvtárba. Ehhez könyvtáros kollégáknak szívesen nyújtunk módszertani segítséget és javasoljuk, hogy minél több szakmai napunkra látogasson el, így is gazdagítva ismereteit a könyvtári foglalkozások terén. Borbála kedves személyiségével és aktív tevékenységével bizonyosan fel tudja lendíteni a könyvtár látogatottságát.

HASZNÁLÓK ARÁNYA (%)
használók / népesség

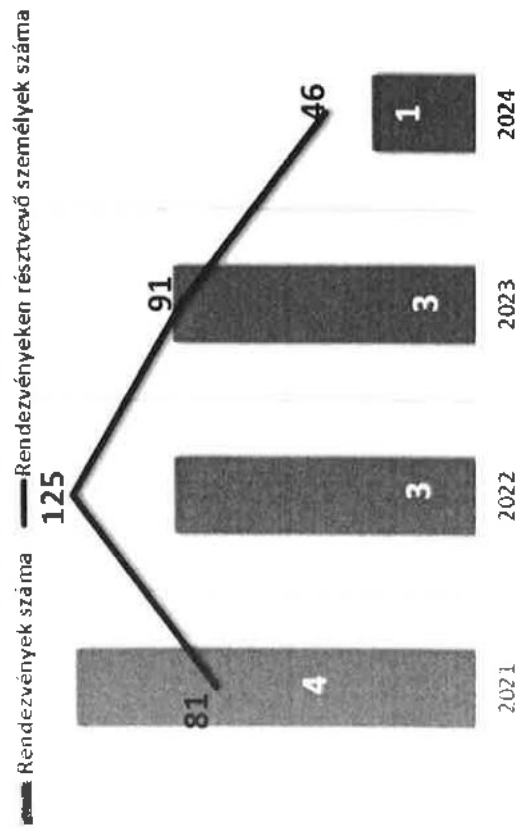


A KÖNYVTÁR NÉPSZERŰSÉGE A LAKOSSÁG KÖRÉBEN (%)

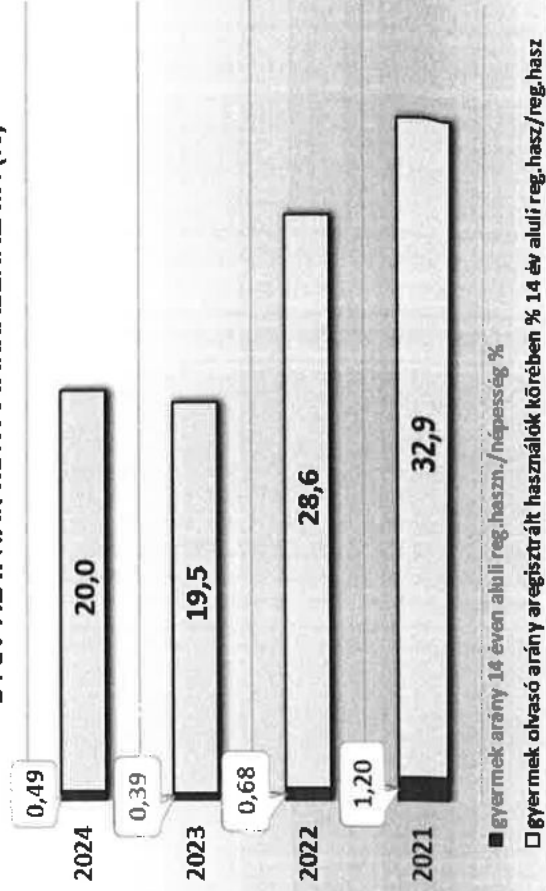


■ a könyvtár állományának használata a lakosság körében 1 főre vetítve
■ a könyvtár személyes, helybeni használata a lakosság körében 1 főre vetítve

KÖNYVTÁRI RENDEZVÉNYEK



14 ÉV ALATTIAK KÖNYVTÁRHASZNÁLATA (%)



■ gyermek arány 14 éven aluli reg.hasz./népesség %
□ gyermek olvasó arány regisztráltak körében % 14 év aluli reg.hasz./reg.hasz.

Együttműködő partnerként tisztelettel kérjük az önkormányzatot, hogy az év közben esetlegesen bekövetkező személyi változást hivatalos úton szíveskedjék a Somogyi-könyvtárral tudatni a szolgáltatás zökkenőmentes biztosítása érdekében. Genczinger Ildikó megyei hálózati osztályvezető e-mail-címe: genczinger.ildiko@sk-szeged.hu

Könyvtáros munkatársunktól azt kérjük, hogy naponta legalább egy alkalommal lépjen be az általunk biztosított e-mail postafiókjába, és olvassa el tájékoztatóinkat, munkaanyagainkat, és az aktuális információkat.

Biztos vagyok benne, hogy az eddigi sikeres közös munkát folytatni tudjuk a forráskúti lakosok kulturális életének tartalmasabbá tétele érdekében.

A további eredményes együttműködésben bízva, üdvözlettel:

Sikaláné Santa Ildikó
könyvtárigazgató



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2025. június 26-i nyílt ülésére

8. NAPIREND

Tárgy: TÁTIKA Kft. 2024. évi beszámolójának javítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A TÁTIKA Kft. ügyvezetője, Czékusné Csuka Györgyi a mellékelt kérelemmel fordult a Képviselő-testület felé a 2024. évi beszámolóval kapcsolatban.

A kérelemben előadottak szerint a főszámkat nem érintő módosítást kellett végrehajtani a beszámoló kiegészítő mellékletében a veszteségelhatárolásban, a beszámoló visszavonására nem került sor.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Forráskút, 2025. június 20.

Tisztelettel:

Fodor Imre k.
polgármester



.../2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: TÁTIKA Kft. 2024. évi beszámolójának javítása

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Tátika Kft. ügyvezetőjének kérelmét és a következő döntést hozza:

A Képviselő-testület jóváhagyólag tudomásul veszi a kizárólagos tulajdonát képező TÁTIKA Gazdaságfejlesztő Szolgáltató és Információs Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi gazdasági beszámolójának javítását.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Czékusné Csuka Györgyi ügyvezető
- 3./ Irattár

Tátika Kft.

6793 Forráskút, Fő u. 74.

cg: 06-09-013500, adószám: 18461950-2-06

e-mail: tatikakft@forraskut.hu

Tisztelt Képviselő Testület!

A 2024. évi beszámoló összeállítása és elfogadtatása után, a társasági adóbevallásnál hibát észleltünk.

A hiba oka, hogy az előző évről hozott veszteségnél véletlen az adózás előtti eredmény alapján kerültek megállapításra a csökkentő tételek, nem pedig az adóalap után. Ezt úgy tudtuk korrigálni, hogy a társasági adó bevallásban az előző időszakról hozott csökkentő tételt kevesebb összeggel vettük figyelembe, míg a fejlesztési tartalék összegét megemeltük. Továbbá a számításkor megegyezett az adótörvény és a számviteli törvény szerint értékcsökkenés összege, ez az összeg különbözik, melyet az újraszámításnál szintén figyelembe vettünk. Az adótörvény szerinti értékcsökkenés 5.963 e Ft-ról, 7.424 e Ft-ra változott. A könyvelésben a fejlesztési tartalék lekötés összege 2024.12.31-vel 8.400 e Ft lett, 5.000 e Ft helyett. Így az előző évek veszteségéből a felhasználás 1.705 e Ft lett, 6.566 e Ft helyett.

A hiba javítása nem befolyásolta a kiszámított társasági adó összegét, ill. a mérleg főösszeget, így a beadott beszámolót nem vontuk vissza.

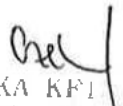
Az adóalap összege változatlan, 1.788 e Ft, a társasági adó összege változatlan, 161 e Ft, továbbá a mérleg főösszeg is változatlan, 128.618 e Ft.

Kérjük a Tisztelt Képviselő Testületet a megváltozott adatok elfogadására.

Forráskút, 2025. június 19.

Tisztelettel:

Czékusné Csuka Györgyi, ügyvezető
Horváth Katalin, könyvelő


TÁTIKA KFT.
6793 Forráskút, Fő u. 74.
Telefon: 0621 287-222
Adószám: 18461950-2-06
E-mail: tatikakft@forraskut.hu

Melléklet: Társasági adó elszámolás 2024.

Tátika Kft.
Társasági adó elszámolás

2024.

Csökkentő tételek

Adótörvény szerinti ÉCS	6 950 e Ft	03-01. lap 04. sor
Kivezetett eszközök	474 e Ft	
Önrevízió - eredményt növelő	0 e Ft	03-02. lap 22. sor
Fejlesztési tartalék	8 400 e Ft	03-01. lap 06. sor
Szakkepző iskolai tanulók kedvezménye	0 e Ft	03-01. lap 10. sor
Tovább foglalk. tanuló kedv., munkanélk. kedv.	0 e Ft	03-01. lap 11. sor
Korábban munkanélk. foglalkoztatása	0 e Ft	
Támogatás - közhasznú 20%-a	0 e Ft	03-02. lap 26. sor
Kapott osztalék, részesedés	0 e Ft	03-01. lap 07. sor
Bírság megterített része	0 e Ft	
Kártérítés megterített rész	0 e Ft	03-01. lap 18. sor
Előző évek elhat. vesz.	1 705 e Ft	
(adóalap 50%-a: 3493e/2=1746e)	e Ft	03-01. lap 01. sor
Behajthatatlan követelés (20%)	0 e Ft	rovat
Kivezetett értékt vesztes	0 e Ft	03-01. lap 14. sor
Visszaírt értékt vesztes	0 e Ft	
Összesen	17 529 e Ft	03-03. lap 50. sor

E sor (c) rovatába az előző adóév(ek)ben keletkezett és még nem érvényesített elhatárolt veszteségből [az előző adóév(ek) adóalapjának negatív összegéből] az adóévben

Növelő tételek

Számviteli tv. sz. elszámolt ÉCS	5 489 e Ft	04-01. lap 02. sor
Kivezetett eszközök	474 e Ft	
Önrevízió - eredményt csökkentő	0 e Ft	04-01. lap 11. sor
Bírság	11 e Ft	04-01. lap 04. sor
Fizetett kártérítés	0 e Ft	
Késed kamat (fogl. tart. - 4 év)	0 e Ft	04-01. lap 03. sor
Nem elismert költség	210 e Ft	
Elszámolt értékt vesztes	0 e Ft	04-01. lap 06. sor
Elengetett követelés	0 e Ft	
Behajthatatlan követelés	0 e Ft	04-01. lap 07. sor

Elévült követelés	0 e Ft	
Törlesztés miatti árfolyam-korrekcio	0 e Ft	04-02. lap 17. sor
Behajtási költségátalány	0 e Ft	04-03. lap 59. sor
kerekítésből adódó nagyobb összegű eltérések	0 e Ft	04-01. lap 08. sor
ST 3X-osát meghaladó kölcsön kamata	0 e Ft	04-02. lap 45. sor
Összesen	6 184 e Ft	

Adózás előtti eredmény	13 133 e Ft
Adóalap csökkentő tételek	17 529 e Ft
Adóalap növelő tételek	6 184 e Ft
Adóalap	1 788 e Ft

Társasági adó	9%	161 e Ft	0 e Ft	05-01. lap 03. sor	a) köv. évekre átvihető kedv. : NULLA
Sporttámogatás kedvezménye			0 e Ft		b) most érvényesíthető kedv. : 0 e Ft
Igénybe vehető max. kedvezmény			0 e Ft	01-01. lap 13. sor = 05-01. lap 13. sor b) rovat	

Társasági adó	161 e Ft
----------------------	-----------------

Társasági adóelőleg utalások

Dátum	Eszedékes	Bevallás alapján fizetendő előleg + feltöltés	Éves bevallás egyenlege	Előleg és éves bevallás közötti különbség
január		0		
február		0		
márcus	2024.04.20	0		
április		0		
május		0		
júnus	2024.07.20	0		
július		0		
augusztus		0		
szeptember	2024.10.20	0		
október		0		
november		0		

De minimis támogatások
Reklámadó: 0
02-AKTAM lap. 101. sor d) oszlop

december	2025.01.20	0		
utófinanszírozás		0		
összesen		0	161 000	161 000

Fizetendő

Jövedelem nyereség minimum kiszámítás

Bevallásban

Összes bevétel

Értékesítés nettó árbevétele	0 e Ft	07-01. lap 01. sor
Egyéb bevétel	0 e Ft	07-01. lap 04. sor
PÜ. Műveletek bevételei	0 e Ft	07-02. lap 27. sor
Összesen	0 e Ft	01-04. lap 80. sor

Csökkenő tételek

a jogelőd tagjánál, részvényesénél a	0 e Ft	
az átruházó társaságnál kedvezményezett	0 e Ft	
a megszerzett társaság tagjánál, részvényesénél	0 e Ft	
Összesen	0 e Ft	01-04. lap 81. sor

Növelő tételek

a jogelőd kedvezményezett átalakulására, illetve	0 e Ft	
az átvévő társaság – az átruházó nyilatkozata	0 e Ft	
a magánszemély taggal szemben fennálló kötelezettség napi átlagos állománynak (ide nem értve az átruházásból és a szolgáltatásból származó kötelezettséget, továbbá a megállapított, de ki nem fizetett osztalék kötelezettségként kimutított összegét) az adóévvel megelőző adóév utolsó napján a magánszemély taggal szemben fennálló kötelezettségét (ide nem értve az átruházásból és a szolgáltatásból származó kötelezettséget, továbbá a	0 e Ft	Meg kell állapítani a fennálló kötelezettség napi átlagos állományát. Ezt az értéket csökkenteni kell a nyitó kötelezettség összegével, majd az így megkapott eredmény 50%-a a jövedelem minimum alap növelő tétel.
Összesen	0 e Ft	01-04. lap 82. sor

Korrigált bevételei

0 e Ft	01-03 lap 78. sor
0 e Ft	01-04. lap 84. sor

Abszolútbecslés, nyereség minimuma 2%

Adóalap

1 788 e Ft

01-01. lap 06. sor

Adózás előtti eredmény

13 133 e Ft

01-01. lap 01. sor

Nyilatkozat a jövedelem-(nyereség-) minimum alkalmazásáról

A Nyilatkozat lap 30.) pontjában, az erre kialakított kockában jelölje:

- „1–gyei”, ha nem kell alkalmaznia a jövedelem-(nyereség-)minimum megállapítására vonatkozó rendelkezéseket. Ha ezt az értéket
- „2–vel”, ha az adóalany adózás előtti eredménye, vagy az adóalapja közül a nagyobb érték eléri a jövedelem-(nyereség-)minimum
- „3–mal”, ha az adóalany adózás előtti eredménye, vagy az adóalapja közül a nagyobb érték nem éri el a jövedelem-(nyereség-)minimum
- „4–gyei”, ha az adóalany adózás előtti eredménye, vagy az adóalapja közül a nagyobb nem éri el a jövedelem-(nyereség-)minimum

KKV besorolási kategória

Stat.létszám

Elő nap mikro
előző évben 1
Utolsó nap mikro
idén 1

KKV besorolási kategória		Összes foglalkoztatotti létszám	1	2	3
Mikrovállalkozás		10 főnél kevesebb	árb. vagy főb. legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg	külön-külön vagy együttesen sem haladhatja meg a 25%-ot	
Kisvállalkozás		50 főnél kevesebb	árb. vagy főb. legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg	külön-külön vagy együttesen sem haladhatja meg a 25%-ot	
Középvállalkozás		250 főnél kevesebb	árb. legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg vagy főb. 43	külön-külön vagy együttesen sem haladhatja meg a 25%-ot	

Korábbi évek elhatárolt vesztesége

... évi negatív adóalap	felhasználható	negatív adóalap összege	felhasználás ideje	felhasználás összege	fennmaradó elhatárolt veszteség
2016.	2021.12.31	e Ft		e Ft	
2017.	2022.12.31	e Ft		e Ft	
2018.	2023.12.31	e Ft		e Ft	
2019.	2024.12.31	e Ft		e Ft	
2020.	2025.12.31	e Ft		e Ft	
2021.	2026.12.31	e Ft		e Ft	

2022.	2027.12.31	-7894 e Ft	2024.12.31	1 705 e Ft	
2023.	2028.12.31	e Ft		e Ft	
2024.	2029.12.31	e Ft		e Ft	
Összesen	-7894 e Ft			1705 e Ft	

figyelemmel – döntése szerinti megosztásban csökkentheti az adózás előtti eredményét.

nélkül számított adóév adóalap 50 százalékáig számolható el az adózás előtti eredmény csökkentéseként. Külön feltételekkel írható le a jogelődől átvett

beil
IATIKAI KFT.
 6793. Pottásút, Fő u. 74
 Telefon: (62) 287-222
 Adószám: 184619502406
 Cégjegyzékszám: 5760039411070571



Forráskút Község Jegyzőjétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: jegyzo@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2025. június 26-i nyílt ülésére

Tárgy: Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása

9. NAPIREND

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-a tartalmazza a polgármesteri tisztséget betöltők díjazását.

Az Mötv. vonatkozó rendelkezéseit érintő — 2024. november 29-től hatályos — módosításának eredményeképpen a polgármester illetményének összege a nemzetgazdasági átlagkeresethez igazodik, így évente rendszeresen megemelkedik.

Az Mötv. 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján a 2.001-5.000 fő közötti lakosságszámú település esetében a polgármester megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

Az Mötv. 71. § (4a) bekezdése szerint a polgármester illetményének számításánál a tárgyévét megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult.

A Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévét megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset 2024. évre vonatkozóan 667.365,- Ft. *(Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. szám)*

A főállású polgármester illetménye így havi bruttó 1.501.600,- Ft-ra emelkedik *(száz forintra kerekítve)*.

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése szerint a főállású polgármester havonta az illetményének 15 %-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult. A főállású polgármester költségterítése ez alapján havi bruttó 225.240,- Ft.

A képviselő-testületnek továbbra sincs mérlegelési lehetősége a kérdésben, viszont alakszerű határozatban deklarálnia kell az Mötv. rendelkezései alapján, hogy milyen összegű illetmény illeti meg a település polgármesterét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Forráskút, 2025. június 20.

dr. Kapás Anita sk.

jegyzo



...../2025. (VI.26.) Kh.:

Tárgy: Polgármester illetményének és költségterítésének megállapítása

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. § (4) bekezdés d) pontja, (4a) bekezdése alapján Fodor Imre főállású polgármester illetményét 2025. július 1. napjától havi bruttó 1.501.600,- Ft-ban állapítja meg.

A Képviselő-testület az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján Fodor Imre főállású polgármester költségterítését 2025. július 1. napjától havi bruttó 225.240,- Ft-ban állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Kapás Anita jegyző

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Gazdálkodás
- 4./ Irattár



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

**Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2025. június 26-i nyílt ülésére**

10. NAPIREND

Tárgy: Forrás-Tár Szociális Szövetkezet jogutód nélküli megszűntetése

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A Forrás-Tár Gyártó és Feldolgozó Szociális Szövetkezet alapító tagja – többek között – Forráskút Község Önkormányzata. A Szövetkezet nem funkcionál, ezért szükséges és célszerű a jogutód nélküli megszűntetése, egyszerűsített végelszámolás lefolytatása.

Az alapítás óta mi látjuk el a működéshez szükséges adminisztratív, könyvelési feladatokat, az Önkormányzat biztosítja a fenntartási költségeket (kamrai tagdíjak, banki költségek, stb.).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Forráskút, 2025. június 20.

Tisztelettel:

Fodor Imre sk
polgármester



2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: Forrás-Tár Szociális Szövetkezet megszűntetése

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Forrás-Tár Szociális Szövetkezet jogutód nélküli megszűntetése*” c. előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Forrás-Tár Gyártó és Feldolgozó Szociális Szövetkezet (székhely: 6793 Forráskút, Fő utca 74., cégjegyzékszám: 06-02-000953) 2025. augusztus 31. napjával, egyszerűsített végelszámolási eljárással jogutód nélkül megszűntetésre kerül.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pontban meghatározottak végrehajtása érdekében a szükséges intézkedések megtegye.
3. A Képviselő-testület vállalja a Szövetkezet tartozásának, hátralékainak kiegyenlítését.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. augusztus 31.

A határozatról értesül:

- 1./Fodor Imre polgármester
- 2./Forrás-Tár Szociális Szövetkezet
- 3./Iráttár

...../2025. (VI.26.) Kh.

Tárgy: Értékelő vezető kijelölése főigazgató minősítésére

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV.4.) BM rendelet 2. § 2. pontjában foglaltak értelmében értékelő vezetőként Sági Zoltán képviselőt jelöli ki Fodorné Szántó Ágota a Forráskúti Margarét Óvoda és Bölcsőde főigazgatója tekintetében.

A határozatról értesül:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ Sági Zoltán képviselő
- 3./ Fodorné Szántó Ágota
- 4./ Irattár



Forráskút Község Polgármesterétől

6793 Forráskút, Fő u. 74.

Tel.: (62) 287-222

e-mail: polgarmester@forraskut.hu

Előterjesztés

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2025. június 26-i nyílt ülésére

7. NAPIREND

Tárgy: A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodása módosításának ügye

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Képviselők!

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) elnöke, dr. Botka László újabb felkéréssel fordult a tagönkormányzatok felé a Társulási Megállapodás módosítása érdekében. Megkeresésében nem tért ki a módosítás, vagyis az új megállapodás elfogadásának szükségességére, indokaira és részleteire sem, ezek a Társulás előterjesztési anyagai közt találhatók meg.

Dr. Botka László elnök úr levelét és annak csatolmányait 1. szám alatt, míg a Társulás előterjesztésének releváns részét 2. szám alatt mellékeljük az előterjesztéshez.

A Társulás 2025. március 7-i előterjesztése alapján módosítások lényege a röviden összefoglalva a következő:

- I. A helyhatósági választásokat követően a polgármesterek személyében történő változások átvezetése.
- II. A belső ellenőrzési terv jóváhagyására vonatkozó rendelkezések módosítása.
- III. Tagtelepülési kiválások jóváhagyása Balotaszállás, Domaszék, Mórahalom és Zákányzék települések vonatkozásában.
- IV. Kiváló tagok vagyonszámolása az új társulási megállapodás elfogadását követően indulhat.
- V. Magyar Államkincstár 2023. évben szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében megküldött ellenőrzési jelentésében foglaltak szerint több ponton szükségessé vált a Társulási megállapodás felülvizsgálata és módosítása. A sok véghez nem vitt, hatályba nem lépett módosítás miatt Társulási megállapodás módosítása helyett „új” megállapodás elfogadását javasolta a MÁK a törzskönyvi nyilvántartási átvezetés érdekében.

Összesen 11 település jelezte kilépési szándékát a Társulásból, így Forráskút Község Önkormányzata is, azonban a Megállapodás VII. Fejezet 1.) pontja értelmében ez nem lehetséges. Azt a tájékoztatást kaptuk, hogy az utolsó projektünk pénzügyi zárása 2025. tavaszán történt meg, így legkorábban 2030. december 31. napjával lehetséges kiválásunk.

Az „új” Társulási Megállapodás semmilyen a kilépésünket lehetővé tevő, vagy azt megkönnyítő rendelkezést nem tartalmaz és a Társulás részéről erre hajlandóság sem mutatkozik.

Mindezekre tekintettel a Társulási Megállapodás elfogadása részünkről nem feltétel nélkül támogatott.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek mérlegelését követően az előterjesztésben szereplő két határozati javaslat valamelyikét elfogadni szíveskedjen.

Forráskút, 2025. június 20.

Tisztelettel:

Fodor Imre sk
polgármester



...../2025. (VI.26.) Kh.:

Tárgy: A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodása módosításának ügye

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodása módosításának ügye” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza.

A Képviselő-testület Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 5/2025. (03.07.) TT. sz. határozatával elfogadott Társulási Megállapodást nem hagyja jóvá.

Erről értesítést kap:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
- 4./ Irattár

...../2025. (VI.26.) Kh.:

Tárgy: A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodásának jóváhagyása

HATÁROZATI JAVASLAT

Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodása módosításának ügye” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozza.

1./ A Képviselő-testület a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 5/2025. (03.07.) TT. sz. határozatával elfogadott Társulási Megállapodást — a melléklet szerint — jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Erről értesítést kap:

- 1./ Fodor Imre polgármester
- 2./ dr. Kapás Anita jegyző
- 3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
- 4./ Irattár

**Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás****Ikt. sz.:** 01/20643-9/2025**Tárgy:** Társulási megállapodás módosítása**Melléklet:** Határozatminta**Társulási Tagönkormányzatok részére****Tisztelt Polgármester Úr/Asszony!****Tisztelt Jegyző Úr/Asszony!**

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa a 2025. március 07. napján tartott ülésén megtárgyalta a Döntés új Társulási megállapodás elfogadásáról szóló előterjesztést, és az 5/2025. (03. 07.) TT. sz. határozatban a tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolta a határozat mellékletét képező Társulási megállapodást.

A Társulási megállapodás elfogadásához Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 88 A módosításhoz. § (2) bekezdése és a Társulási megállapodás I./11. b) pontja alapján a társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A fentiekre tekintettel felkérjük a Tisztelt Tagönkormányzatokat, hogy a képviselő-testületeik 90 napon belül fogadják el az 5/2025. (03.07.) TT. sz. határozattal jóváhagyott Társulási megállapodást, amelyhez mellékeljük a határozatmintát szíves felhasználásra.

Kérjük, hogy a Társulási megállapodás módosításának elfogadásáról szóló képviselő-testületi határozatukat a Társulás levelezési címére (6728 Szeged, Városgazda utca 4.), valamint az szkht@szkht.hu címre szíveskedjenek megküldeni.

Szeged, 2025. április 16.

Tisztelettel:



Dr. Botka László
elnök

KIVONAT

a Település neve Képviselő testületének 2025. napján tartott ülésének
jegyzőkönyvéből

...../2025. (.....) Kt. sz.

HATÁROZAT

Település neve Képviselő testülete megtárgyalta a Polgármester „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás egységes szerkezetbe foglalt Társulási megállapodásának jóváhagyása” tárgyú, 01/.../2025. iktatószámú előterjesztését és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő testület jóváhagyja a Társulási Tanács 5/2025. (03.07.) TT. sz. határozatával elfogadott, jelen határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását.

Fentiekről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap a

k. m. f.

sk.
polgármester

sk.
jegyző

Kivonat hitelül:

Kivonat

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács 2025. március 07. napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből

5/2025. (03. 07.) TT. sz.

H a t á r o z a t

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács megtárgyalta a „**Döntés új Társulási megállapodás elfogadásáról,**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Társulási Tanács tudomásul veszi Balotaszállás, Domaszék, Mórahalom, Zákányszék tagönkormányzatok kilépését a Társulásból.
2. A Társulás a kilépő tagokkal a kilépés időpontjában 2024.12.31. napjával megfelelő vagyoni állapotnak megfelelően elszámol.
3. A Társulási Tanács jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását, amelynek hatálybalépésével egyidejűleg az 1/2008 (IV.25.) TT sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodás a hatályát veszti.

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

kmf.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.
társulási tanács alelnöke

Dr. Varga Ildikó sk.
aljegyző Szeged MJV Polg.hiv.

a kivonat hitelül:


Engi Mária
jegyzőkönyvvezető



TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK LÉTREHOZÁSÁRA ÉS MŰKÖDTETÉSÉRE

Preambulum

A társulás tagönkormányzatai rögzítik, hogy közfeladataik ellátására, valamint Szeged Önkormányzata és a régióhoz tartozó Önkormányzatok között 2002 márciusában létrejött Konzorciumi szerződés végrehajtására, az ott írt célok megvalósítására megállapodtak az EU által támogatott regionális hulladékgazdálkodási együttműködésben, a hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó feladataik és tevékenységük koordinálásában, a Szeged Regionális Hulladékgazdálkodási Programja elnevezésű ISPA/Kohéziós Alap projekt rekultivációs programjának megvalósítása érdekében létrehozandó közszolgáltatói vagyon tulajdonlása és üzemeltetése, továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósításában, melynek céljából önálló jogi személyiséggel rendelkező, közös alapítású önkormányzati társulást hoznak létre, melynek működése és fenntartása közös. A társulásban részt vevő önkormányzatok rögzítik továbbá, hogy jelen társulás által a társulás megalakulását követően benyújtott környezetvédelmi pályázatok a rekultivációs kötelezettségek teljesítését segítik elő.

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87.§-ban biztosított társulási jog alapján a térség hulladékgazdálkodási feladatainak korszerűbb, hatékonyabb ellátása érdekében a részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei és közgyűlése, mint alapító tagok önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.§ (1) bekezdésében foglalt feladataik és a környezetvédelmi közös projektek végrehajtásában – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) rendelkezéseire - jelen társulás keretében együttműködnek.

A tagönkormányzatok rögzítik, hogy a korábbi, 1/2008. (04.25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezik és ezen új Társulási megállapodást alkotják meg.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.) A Társulás neve: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)

2.) A Társulás székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.
A Társulás telephelyei: 6728 Szeged, Városgazda u. 4.

3.) A Társulás tagjainak (a továbbiakban: Tag, együtt: Tagok) neve, székhelye, képviselője:

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Algyő Nagyközség Önkormányzata | Molnár Áron polgármester |
| Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40. | |
| 2. Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat | Papp Renáta polgármester |

- Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
3. Baks Községi Önkormányzat Búza Zsolt polgármester
- Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92.
4. Balástya Községi Önkormányzat Ujvári László polgármester
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5.
5. Bordány Nagyközség Önkormányzata Tanács Gábor polgármester
Székhelye: 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
6. Csengele Községi Önkormányzat Dr. Tóth Tibor Imre polgármester
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13.
7. Deszk Község Önkormányzata Király László polgármester
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
8. Dóc Községi Önkormányzat Turda Gábor polgármester
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.
9. Ferencszállás Községi Önkormányzat Jani János polgármester
Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.
10. Forráskút Község Önkormányzata Fodor Imre polgármester
Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74.
11. Kelebia Község Önkormányzata Maczkó József polgármester
Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114.
12. Kistelek Városi Önkormányzat Nagy Sándor polgármester
Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1.
13. Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Szirbik Imre polgármester
Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.
14. Klárafalva Községi Önkormányzat Boros Zsolt Mihály polgármester
Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.
15. Kübekháza Községi Önkormányzat Dr. Pungor Edit polgármester
Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.
16. Ópusztaszer Községi Önkormányzat Makra József polgármester
Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.
17. Öttömös Községi Önkormányzat Dr. Dobó István polgármester
Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12.
18. Pusztamérges Községi Önkormányzat Dr. Papp Sándor polgármester
Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
19. Pusztaszer Községi Önkormányzat Ocskó-Almási Anitta polgármester
Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.
20. Rőszke Község Önkormányzata Borbásné Márki Márta polgármester
Székhelye: 6758 Rőszke, Fő u. 84.
21. Ruzsa Község Önkormányzata Sánta Gizella polgármester
Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
22. Sándorfalva Városi Önkormányzat Gajdosné Pataki Zsuzsanna polgármester
Mária Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.
23. Szatymaz Községi Önkormányzat Barna Károly polgármester
Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.

24.	Szeged MJV Önkormányzata polgármester Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.	Dr. Botka László
25.	Tiszasziget Község Önkormányzata polgármester Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.	Ferenczi Ferenc
26.	Tompai Város Önkormányzata Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.	Kovács Gábor polgármester
27.	Újszentiván Községi Önkormányzat Székhelye: 6754 Újszentiván, Fő u. 7.	Putnik László polgármester
28.	Üllés Nagyközségi Önkormányzat polgármester Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.	Nagy Attila Gyula
29.	Zsombó Nagyközség Önkormányzata Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.	Gyuris Zsolt polgármester

4.) A Társulás feladatai és hatásköre:

A Tagok közös környezetvédelmi és gazdasági érdekeinek és a Társulás jelen megállapodás „Preambulumában” szereplő céljainak megfelelően a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33.§ (1) bekezdésében meghatározott feladataik hatékonyabb és célszerűbb ellátása érdekében együttműködnek:

- a közös környezetvédelmi fejlesztésekben és beruházásokban;
- az önálló projektek közös kidolgozásában a szilárd hulladék regionális kezelésének megoldására vonatkozóan;
- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtésében, így különösen KEOP és KEHOP projektek lebonyolításában;
- a projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó Európai Uniói előírások betartásában, különös tekintettel a közbeszerzési törvény és hulladékról szóló törvény rendelkezéseire;
- a Társulásban létrejött vagyon értékállóságának biztosításában.

A Társulás a fenti feladatok ellátása kapcsán – a Társulási Tanács döntésének megfelelően – jogosult pályázatokat benyújtani, lebonyolítani, kedvezményezettként kötelezettséget vállalni, s köteles a Tagoknak feladatairól folyamatosan beszámolni.

5.) A Társulás képvisellete:

A Társulást a Társulási Tanács elnöke képviseli, akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke.

6.) A Társulásba történő belépés szabályai:

A Társulásba történő belépés feltétele a Társulási megállapodásban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítettek elfogadása.

A Társulásba történő belépést követő 15 napon belül megfizetendő a Társuláshoz való egyszeri hozzájárulás mértéke, amely az állandó lakosság száma alapján kertil meghatározásra, oly módon, hogy 2500 fő állandó lakos alatt egységesen, mindösszesen 5.000,- Ft, ezt meghaladó állandó lakosság esetén az állandó lakos számmal egyenes arányban

lakosonként két forint az egyszeri hozzájárulás mértéke. A hozzájárulás nem teljesítése esetén rányadó eljárás az inkasszó.

7.) A Társulás lakosságszámának meghatározása:

A Társulás tagjainak lakosságszámát a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évét megelőző év szeptember 1-jei lakosságszáma alapján kell meghatározni. A Tagok lakosságszámát a Társulási megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

8.) A Tagok feladatai, kötelezettségei:

- kötelesek rendszeresen részt venni a Társulás szerveinek munkájában és elősegíteni a Társulás céljainak megvalósítását,
- tevékenységükben saját önkormányzati érdekeik érvényesítése során nem sérthetik a Társulás által megfogalmazott térségi érdekeket,
- kötelesek a tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetésére az esedékesség időpontjában a Társulás működésének biztosítása érdekében,
- kötelesek a Társulási Tanács határozatainak végrehajtására,
- kötelesek a Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatásra,
- tudomásul veszik a pályázati kiírásokhoz, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat, így különösen az európai uniós és a vonatkozó hazai előírásokat,
- kötelesek a Társulás sikeres működése érdekében kiküszöbölni minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

9.) A Társulás ellátási területe:

A 3.) pontban felsorolt társult települések közigazgatási területe.

10.) A Társulás létrejötte és időtartama:

A Társulás a Tagok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott határozataival jóváhagyott Társulási megállapodás aláírásával jön létre.

A Társulás az alapításának napjától kezdődően határozatlan időtartamra, de legalább 10 évre jött létre.

11.) A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a Társulási megállapodás jóváhagyásához;
- b) a Társulási megállapodás módosításához;
- c) a Társulás megszüntetéséhez;
- d) a Tagoknak a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásukra vonatkozó arányainak módosításához.

12.) A Társulás jogállása:

A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező szerv, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés-előkészítési, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatait a **székhely település polgármesteri hivatala** látja el.

II. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA FORDÍTHATÓ ANYAGI JAVAK KÖRE

1.) A Társulás működését és feladatvállalását az alábbi anyagi erőforrások biztosítják:

- a Tagok által évente befizetésre kerülő tagdíj összege,
- a Tagok által vállalt feladatok megvalósításához évenként meghatározott külön hozzájárulás,
- központi támogatások,
- pályázatok útján elnyert támogatások,
- az egyes Tagok által - külön nyilvántartott - dologi hozzájárulások, tárgyi eszközök és immateriális javak,
- egyéb befizetések, felajánlások.

A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók.

2.) Költségviselés:

A Tagok a Társulás működési költségeit az általuk képviselt települések lakosságának jelen megállapodás 1. számú mellékletében meghatározott számával arányosan viselik. A Tagok a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásuk (tagdíjuk) 50-50%-át minden év május 31. és szeptember 30. napjáig a Társulás számlájára befizetik. A Tagok pénzügyi hozzájárulásuk meg nem fizetése esetére kötelezettséget vállalnak arra, hogy a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot a Társulás részére írásban haladéktalanul letétbe helyezik, amely alapján a Társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz (inkasszó).

3.) Részletfizetés:

Amennyiben a Tag anyagi helyzete indokolja, a Társulási Tanács hozzájárulhat a II. 2.) pontban írt belizetés több részletben, vagy módosított határidőre történő teljesítéséhez is, amennyiben ez a Társulás működését nem veszélyezteti.

A több részletben, illetve módosított határidőre történő teljesítéshez kapcsolódó kérelmeket a tárgyév február 28. napjáig lehet benyújtani a Társuláshoz. A kérelmek elbírálására a Társulási Tanács jogosult. Amennyiben a Tag a hozzájárulást a Társulási Tanács által megállapított

határidőre sem fizeti meg, úgy köteles a határidő lejártát követő naptól a megfizetés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű késedelmi kamatot is fizetni.

4.) Nem pénzbeli hozzájárulás:

A Tagok egyes eszközök, berendezési tárgyak, vagyoni értékű jogok (pl. bérleti jog) ideiglenes vagy végleges átengedésével is hozzájárulhatnak a Társulás működéséhez.

Az átadás-átvételtől a Társulási Tanács határozatban dönt. Az átengedést az átadó tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
- a hozzájárulás pénzben kifejezhető értékét,
- az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.

Az átadott vagyontárgyakról (vagyoni értékű jogról) az átadó nevét és a vagyontárgy pénzben kifejezhető értékét is tartalmazó nyilvántartást kell vezetni. Az átadott vagyontárgyakat a Társulás egyéb vagyonától elkülönítetten kell kezelni.

5.) A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti meg.

6.) Rendelkezés pályázati vagyonelemekről:

A Tagok rögzítik, hogy a központi támogatás igénybevételével keletkezett/aktivált vagyonról – a törvényben megszabott határidő figyelembevételével - a törvényben meghatározott módon rendelkezhetnek.

III. A TÁRSULÁS BIZOTTSÁGAI

A Társulás gazdasági tevékenységének ellenőrzésére a Tagok Operatív Bizottságot és Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A 3-3 fős bizottságok tagjait a Társulási Tanács tagjai minősített többséggel választják maguk közül.

Az Operatív Bizottság és Pénzügyi Bizottság tagjait a Társulási Tanács az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választja. A bizottságok tagjai újraválaszthatók, illetőleg bármikor indoklás nélkül visszahívhatók.

Az Operatív Bizottság és Pénzügyi Bizottság működésére vonatkozó szabályokat a Társulás szabályzatai, így különösen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

IV. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1.) Társulási Tanács:

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amelyet a társult önkormányzatok által delegált tagok alkotnak, akik az általuk képviselt település lakosságának számával arányos szavazati joggal rendelkeznek, de ez a szavazati arány egyik Tag esetében sem haladhatja meg az összes szavazat 49%-át. Ebben az esetben a 49 %-on felül maradó rész a többi

önkormányzat között lakosságszám arányosan kerül elosztásra. A Tagok szavazati arányait a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását megelőző év szeptember 1-jei lakosságszáma alapján kell figyelembe venni. (1. sz. melléklet)

2.) A Társulási Tanács megalakulnak tekintendő, ha a Tagok képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel jóváhagyta a Társulási megállapodást, kijelölte képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

3.) A Társulás működéséről szóló beszámolási kötelezettség:

A Társulási Tanács tagjai kötelesek évente legalább egyszer képviselő-testületeiknek beszámolni a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

4.) A Társulási Tanács elnök és alelnök(ök) megválasztásának rendje:

A Társulási Tanács tagjai sorából a mindenkor helyhatósági választásokat követő első Társulási Tanács ülésén elnököt és alelnök(ö)ket választ, meghatározva az elnök helyettesítési rendjét és sorrendjét.

A Társulási Tanács az elnököt és alelnök(ö)ket minősített többséggel és titkos szavazással választja.

5.) A helyettesítés rendje:

A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében a Társulási Tanács határozatában foglalt helyettesítési sorrendnek megfelelően az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

Az alelnök(ök) folyamatosan segítik az elnök munkáját, az elnök akadályoztatása esetén pedig teljes jogkörrel helyettesítik a Társulási Tanács határozatában foglaltak szerint.

6.) Döntéshozatal:

A Társulási Tanács főszabály szerint nyilvános ülésén, nyílt szavazással hozott határozattal dönt. A Társulási Tanács minősített többséggel zárt ülést rendelhet el az Mőtv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetekben.

A Társulási Tanács a döntéseit általában egyszerű többséggel hozza. Érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

6.1.) A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:

- a) a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó személyi kérdésekben,
- b) a Társulás költségvetésének elfogadásáról, módosításáról,
- c) minden vagyoni tárgyú előterjesztésről,
- d) a Társulási megállapodás és a Társulás szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, ezen dokumentumok módosításáról,

- e) a működési hozzájárulás meghatározásáról,
- f) a Társulás közbeszerzési szabályzatának elfogadásáról,
- g) pályázat benyújtásáról,
- h) a Társulásból történő kizárásról
- i) a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapításáról,
- j) a Társulás megszüntetéséről,
- k) intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
- l) zárt ülés elrendeléséről,
- m) a Társulási Tanács elnökének, alelnök(ök)nek a megválasztásáról.

6.2. A Társulási megállapodás módosításának feltételei:

- a) A Társulási megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.
- b) A Társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei a társulási megállapodás módosításáról szóló döntést a határozat megküldésétől számított 90 napon belül kötelesek meghozni.

7.) Határozatképesség:

A Társulási Tanács határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

8.) Szavazás rendje:

Szavazni a társulási tag képviselőjének személyesen vagy a társulási tag képviselő-testülete által írásban delegált helyettes képviselő útján lehet.

A Társulási Tanács a napirendi pont megtárgyalását követően szavaz az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatról.

A Társulási Tanács tagjai igenlő, vagy ellenszavazattal vesznek részt a szavazásban, illetőleg tartózkodnak a szavazástól.

Nyílt szavazás módja: A szavazás kézfelemeléssel történik.

Titkos szavazás módja: A szavazás - a Társulási Tanács által választott tagokból álló szavazatszámláló bizottság felállítását követően - a tagok szavazati arányának megfelelő mennyiségű szavazócédulán történik.

9.) Az ülést össze kell hívni legkésőbb a kezdeményezést követő 15 napon belül:

- Szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal;
- A Társulási Tanács által meghatározott időpontban;
- A Társulás tagjai egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára;
- A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére;
- A Társulás bármely bizottságának kezdeményezésére.

10.) Sürgősségi indítvány benyújtásának szabályai:

A Társulási Tanács elnöke javasolhatja a Társulási Tanácsnak valamely, a meghívóban nem szereplő előterjesztés vagy önálló indítvány sürgősségi tárgyalását. A javaslatot indokolni kell.

A sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének indoklásával együtt – legkésőbb a Társulási Tanács ülését megelőző 3. nap 12 óráig kell a Tagoknak postai vagy elektronikus úton eljuttatni.

A sürgősség kérdésében a Társulási Tanács a napirend megállapítása során vita nélkül határoz. A sürgősség tényének elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

11.) A Társulási Tanács hatásköre:

- megállapítja a Tagok éves hozzájárulásának mértékét,
- dönt a költségvetés, zárszámadás és a társulás éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- megválasztja a Társulási Tanács elnökét, alelnök(ei)t,
- dönt a társulási megállapodás céljával összefüggő kérdésekben,
- dönt a saját Közbeszerzési Szabályzatának megalkotásáról, módosításáról.

12.) Jegyzőkönyv:

A Társulási Tanács minden üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó Mötv. 52.§ (2) bekezdése szerinti szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács által felhatalmazott személyek hitelesítik. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalnak.

13.) Szervezeti és működési szabályzat:

A Társulási Tanács részletes szervezeti és működési szabályait – a Társulási megállapodásban meghatározott keretek között – maga állapítja meg.

14.) A Társulás munkaszervezete:

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos feladatokat a Társulás munkaszervezete útján végzi.

A Társulás munkaszervezeti feladatait Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el. A munkaszervezet ellátja és felel az Áht. 26. § (1) bekezdése alapján a Társulásra az Áht. 23-25. §-ában meghatározott feladatokért a fenti rendelkezésekben foglalt eltérésekkel. A Társulás zárszámadással kapcsolatos beszámolási kötelezettségeit az Áht. 91. § alapján köteles végezni, figyelemmel az Áht. 29/A §-ára.

A munkaszervezetre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a Társulás és Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közti megállapodás tartalmazza.

V. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1.) A Társulás ellenőrzését a Tagok a Társulási Tanácsba delegált képviselőik és a Pénzügyi Bizottság útján látják el.

2.) A Társulás együttműködik a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatallal és a Magyar Államkincstárral.

3.) A Társulás belső ellenőrzési feladatait – a Társulás és SZMJV Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: Hivatal) között létrejött, a munkaszervezeti feladatok ellátását tartalmazó megállapodás alapján – a Hivatal látja el.

A Társulásra vonatkozó belső ellenőrzési feladatok a Hivatal éves ellenőrzési tervében kerülnek megjelenítésre. A Hivatal éves ellenőrzési tervét – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) alapján – SZMJV Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) a tárgyévvel megelőző év december 31-ig hagyja jóvá. A Hivatal és ezáltal a Társulás belső ellenőrzési feladatait tartalmazó éves ellenőrzési terv Közgyűlés általi jóváhagyásáról, az éves ellenőrzés terv elérési útvonaláról a Társulási Tanács – legkésőbb a tárgyévi költségvetési előterjesztésben – tájékoztatást kap.

A Társulás vonatkozásában ellátott ellenőrzési feladatok főbb megállapításait a Hivatal éves ellenőrzési jelentése tartalmazza, amit – a Bkr. előírásainak megfelelően – a tárgyévvel követően, legkésőbb a zárszámadási rendelettel egyidejűleg a Közgyűlés jóváhagy. A jegyző mint a Társulás munkaszervezetének vezetője – a Bkr. I. számú melléklete szerinti, a Hivatal vonatkozásában teendő nyilatkozatában értékeli a belső kontrollrendszer minőségét. E jegyzői nyilatkozat a Társulásra vonatkozó nyilatkozatot is tartalmazza. A Társulási Tanács a társulási zárszámadás részeként a Hivatal éves ellenőrzési jelentésének Közgyűlés általi jóváhagyásáról, az éves ellenőrzési jelentés elérési útvonaláról, valamint a belső kontrollrendszer értékelését tartalmazó jegyzői nyilatkozat megtörténtéről, elérési útvonaláról tájékoztatást kap.

VI. CSATLAKOZÁS A TÁRSULÁSHOZ

1) A Társulás célja minél több térségi önkormányzat bevonása a regionális együttműködésbe, ezért a Társulás stratégiai céljaival összhangban a Társulás bővíthető.

2) Új önkormányzat jelen Társulási megállapodást aláíró önkormányzatokkal azonos feltételekkel csatlakozhat a Társuláshoz, amennyiben vállalja a Társulás létrehozásához kapcsolódó egyszeri hozzájárulás megfizetését, valamint a Társulási megállapodásban foglaltakat feltétel nélkül elfogadja.

3) Az újonnan csatlakozók kötelesek a Társulás tagjai által korábban befizetett hozzájárulások egy főre vetített értékét saját lakosságszámuk figyelembevételével a csatlakozást követően a Társulási Tanács döntése szerinti ütemezésben és határidőkben megfizetni.

4) A Társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönten. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

VII. A KIVÁLÁS, KIZÁRÁS, MEGSZŰNÉS SZABÁLYAI

- 1.) A Társulásból közös beruházási program befejezését követő végső pénzügyi elszámolások végleges lezárását követő 5 év elteltével - vagy ha a kötelező fenntartási időszak ennél hosszabb, akkor annak elteltével -, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal lehet kiválni a naptári év utolsó napjával. Amennyiben a Társulás a Tag közreműködésével, a Tag kötelezettségvállalásával összefüggő vagy azon alapuló szerződéses kötelezettséget vállalt, a Tag a szerződéses kötelezettség teljesítésével, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal válhat ki a Társulásból a naptári év utolsó napjával.
 - 2.) A Társulásból való kiválás esetén a kiváló Tag a Társulás vagyonából mindazon vagyonelemek öt megillető részére, melyekhez a pályázatok megvalósítása során az önerő biztosításával hozzájárult, teherviselése arányában, az eszközök könyv szerinti értékének mértékéig kizárólag olyan időpontban tarthat igényt, amely a Társulás létét, illetve működését nem veszélyezteti. A kiválás időpontjában hatályos üzemeltetési szerződéses jogviszonyokat a kiválás nem sértheti. A kiváló Tagot megillető eszközértéket a Társulási Tanács erre vonatkozó határozata esetén a Társulás pénzben megválthatja. A vagyontárgy kiváló Tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani. Erre az időszakra a kiváló Tagot használati díj illeti meg, amelynek mértékét és fizetési feltételeit a kiválást jóváhagyó határozattal egy időben a kiváló Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.
 - 3.) Társulási Tag kizárása: A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból azt a tagot, aki a megállapodásban foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, illetve kötelezettségének ismételt – legalább 30 napos határidőt is tartalmazó – felhívásra nem tesz eleget.
- Súlyos kötelezettségzegésnek minősül különösen a hozzájárulás befizetési határidejének elmulasztása, valamint a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása.
- 4.) A Társulás megszűnik:
 - ha a Társulás tagjai az Mőtv. 88. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel azt elhatározzák,
 - törvény erejénél fogva,
 - bíróság jogerős döntése alapján.
 - 5.) A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók azzal, hogy a Társulás vagyona, a közös fejlesztési programokban vállalt teherviselés arányában a Tagok tulajdonába kerül.
 - 6.) A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályait a Társulási Tanács határozza meg, ennek végrehajtására a Társulási Tanács elnöke köteles.
 - 7.) A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerült vitás

kérdésekben bármelyik társult képviselő-testület kérheti a **Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége** által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) A jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Mőtv. rendelkezései irányadók.

2.) A Felek a Társulási megállapodást elolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Záradék:

A Társulási megállapodás az összes tagönkormányzat elfogadó határozatát követően, az utolsóként elfogadó tagönkormányzat határozatának keltét követő hónap első napján lép hatályba.

Kelt: Szeged,

Záradék:

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását az alábbiakban felsorolt fenntartó önkormányzatok az alábbi határozataikban hagyták jóvá:

Társult Önkormányzatok:

1. Algyő Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40.
Képviselő testületi határozat száma:
2. Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Képviselő testületi határozat száma:
3. Baks Községi Önkormányzat
Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92.
Képviselő testületi határozat száma:
4. Balástya Községi Önkormányzat
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5.
Képviselő testületi határozat száma:
5. Bordány Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Képviselő testületi határozat száma:
6. Csengele Községi Önkormányzat
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13.
Képviselő testületi határozat száma:
7. Deszk Község Önkormányzata
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
Képviselő testületi határozat száma:

8. Dóc Községi Önkormányzat
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.
Képviselő testületi határozat száma:
9. Ferencszállás Községi Önkormányzat
Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.
Képviselő testületi határozat száma:
10. Forráskút Község Önkormányzata
Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74.
Képviselő testületi határozat száma:
11. Kelebia Község Önkormányzata
Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114.
Képviselő testületi határozat száma:
12. Kistelek Városi Önkormányzat
Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1.
Képviselő testületi határozat száma:
13. Kiszombor Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.
Képviselő testületi határozat száma:
14. Klárafalva Községi Önkormányzat
Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.
Képviselő testületi határozat száma:
15. Kübekháza Községi Önkormányzat
Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.
Képviselő testületi határozat száma:
16. Ópusztaszer Községi Önkormányzat
Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.
Képviselő testületi határozat száma:
17. Öttömös Községi Önkormányzat
Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12.
Képviselő testületi határozat száma:
18. Pusztamérges Községi Önkormányzat
Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Képviselő testületi határozat száma:
19. Pusztaszer Községi Önkormányzat
Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.
Képviselő testületi határozat száma:
20. Rőszke Község Önkormányzata
Székhelye: 6758 Rőszke, Fő u. 84.
Képviselő testületi határozat száma:
21. Ruzsa Község Önkormányzata
Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Képviselő testületi határozat száma:
22. Sándorfalva Városi Önkormányzat
Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.
Képviselő testületi határozat száma:
23. Szatymaz Községi Önkormányzat
Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.
Képviselő testületi határozat száma:
24. Szeged MJV Önkormányzata

- Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.
Képviselő testületi határozat száma:
25. Tiszasziget Község Önkormányzata
Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.
Képviselő testületi határozat száma:
26. Tompa Város Önkormányzata
Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.
Képviselő testületi határozat száma:
27. Újszentiván Községi Önkormányzat
Székhelye: 6754 Újszentiván, Fő u. 7.
Képviselő testületi határozat száma:
28. Üllés Nagyközségi Önkormányzat
Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Képviselő testületi határozat száma:
29. Zombó Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 6792 Zombó, Alkotmány u. 3.
Képviselő testületi határozat száma:

.....
Szeged Megyei Jogú Város
Önkormányzata

.....
Algyő Nagyközség Önkormányzata

.....
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat

.....
Baks Községi Önkormányzat

.....
Balástya Községi Önkormányzat

.....
Bordány Nagyközség Önkormányzata

.....
Csengele Községi Önkormányzat

.....
Dcszk Község Önkormányzata

.....
Dóc Községi Önkormányzat

.....
Ferencszállás Községi Önkormányzat

.....
Forráskút Község Önkormányzata

.....
Kelebia Község Önkormányzata

.....
Kistelek Városi Önkormányzat

.....
Kiszombor Nagyközség Önkormányzata

.....
Klárafalva Községi Önkormányzat

.....
Kübekháza Községi Önkormányzat

.....
Ópusztaszer Községi Önkormányzat

.....
Öttömös Községi Önkormányzat

.....
Pusztamérges Községi Önkormányzat

.....
Pusztaszer Községi Önkormányzata

.....
Röszke Község Önkormányzata

.....
Ruzsa Község Önkormányzata

.....
Sándorfalva Városi Önkormányzat

.....
Szatymaz Községi Önkormányzat

.....
Tiszasziget Község Önkormányzata

.....
Tompai Város Önkormányzata

.....
Újszentiván Községi Önkormányzat

.....
Üllés Nagyközségi Önkormányzat

.....
Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Kelt:

SZAVAZATI ARÁNYOK

sorszám	DHGT tagok	lakosságszám 2023.09.01. NVI	szavazati arány
1	Algyó Nagyközség Önkormányzata	5 501	3,37
2	Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat	3 992	2,44
3	Baks Községi Önkormányzat	2 003	1,23
4	Balástya Községi Önkormányzat	3 454	2,11
5	Bordány Nagyközség Önkormányzata	3 315	2,03
6	Csengele Községi Önkormányzat	1 862	1,14
7	Deszk Község Önkormányzata	4 085	2,50
8	Dóc Községi Önkormányzat	716	0,44
9	Ferencszállás Községi Önkormányzat	674	0,41
10	Forráskút Község Önkormányzata	2 058	1,26
11	Kelebia Község Önkormányzata	2 477	1,52
12	Kistelek Városi Önkormányzat	7 233	4,43
13	Kiszombor Nagyközség Önkormányzata	3 817	2,34
14	Klárafalva Községi Önkormányzat	509	0,31
15	Kübekháza Községi Önkormányzat	1 557	0,95
16	Ópusztaszer Községi Önkormányzat	2 066	1,26

17	Öttömös Községi Önkormányzat	669	0,41
18	Pusztamérges Községi Önkormányzat	1 081	0,66
19	Pusztaszer Községi Önkormányzat	1 389	0,85
20	Röszke Község Önkormányzata	3 561	2,18
21	Ruzsa Község Önkormányzata	2 472	1,51
22	Sándorfalva Városi Önkormányzat	8 463	5,18
23	Szatymaz Községi Önkormányzat	5 166	3,16
24	Szeged MJV Önkormányzata	154 060	49,00
25	Tiszasziget Község Önkormányzata	1 840	1,13
26	Tompa Város Önkormányzata	4 544	2,78
27	Újszentiván Községi Önkormányzat	2 079	1,27
28	Üllés Nagyközségi Önkormányzat	3 169	1,94
29	Zsombó Nagyközség Önkormányzata	3 554	2,18
összesen		237 366	100

Tárgyelt Társulási Tanács!

I. 2024. június 09. napján önkormányzati képviselő és polgármester választás zajlott, amely eredményeként több tagönkormányzat esetében történt személyi változás. A Társulási Megállapodás általános rendelkezésekről szóló I. részének 3. pontja tartalmazza a Társulás tagjainak nevét, székhelyét és képviselőjének nevét. A tagönkormányzatok képviselőinek személyében bekövetkezett változás átvezetéséhez szükséges a Társulási Megállapodás módosítása.

II. A 2024. április 24. napján tartott jegyzői értekezleten a Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztályának a munkatársa arról adott tájékoztatást, hogy a költségvetési szerv fogalmába a társulás nem tartozik bele és a társulások belső ellenőrzési terve és éves ellenőrzési jelentése jóváhagyásával kapcsolatban a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet sem rendelkezik. Felvetése szintén jó megoldás lehet, ha a munkaszervezet vezetője, azaz a jegyző hagyja jóvá a belső ellenőrzési tervet és az éves belső jelentést is, de a társulás működésének ellenőrzési rendjét szükséges a társulási megállapodásban is szabályozni az Mőtv. 93. §-ának 15. pontja alapján.

A belső ellenőrzési rendre vonatkozóan részletesebb, a gyakorlathoz illeszkedő előírásokat tartalmazó rendelkezésekkel is ki kell egészíteni a Társulás Társulási Megállapodását.

III. A módosítás szükségszerűségének további indoka, hogy a 2024. 03.13-án tartott TT ülés után a Társulás munkaszervezete felé 11 település jelezte, hogy kilépne a Társulásból 2024. december 31. napjával: Balotaszállás, Mórahalom, Zákányszék, Domaszék, Bördány, Ásotthalom, Pusztamérges, Forráskút, Öttömös, Zsombó és Üllés.

A Társulási Megállapodás VII.1.) illetve 2.) pontja tartalmaz szabályokat az egyes tagönkormányzatok Társulásból történő kiválására vonatkozóan.

A Társulásból közös beruházási program befejezését követő végső pénzügyi elszámolások végleges lezárását követő 5 év elteltével - vagy ha a kötelező fenntartási időszak ennél hosszabb, akkor annak elteltével -, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal lehet kiválni a naptári év utolsó napjával. Amennyiben a Társulás a Tag közreműködésével, a Tag kötelezettségvállalásával összefüggő vagy azon alapuló szerződéses kötelezettséget vállalt, a Tag a szerződéses kötelezettség teljesítésével, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal válhat ki a Társulásból a naptári év utolsó napjával.

A kiválni szándékozó tagönkormányzatok közül azonban csak Zákányszék, Domaszék, Balotaszállás és Mórahalom léphet ki, mert az ő esetükben vagy nem vettek részt a pályázatokon, vagy ha részt vettek, akkor pedig már eltelt a közös beruházáshoz kötött fenntartási idő.

A Társulásból történő kilépésükre tekintettel szükséges a Társulási Megállapodás módosítása, amelyet a Társulás többi tagönkormányzatának is el kell fogadnia.

IV. A Társulásból való kiválás esetén a kiváló Tag a Társulás vagyonából mindazon vagyonelemek öt megillető részére, melyekhez a pályázatok megvalósítása során az önerő biztosításával hozzájárult, teherviselése arányában, az eszközök könyv szerinti értékének mértékéig kizárólag olyan időpontban tarthat igényt, amely a Társulás létét, illetve működését nem veszélyezteti. A kiválás időpontjában hatályos üzemeltetési szerződéses jogviszonyokat a

Kiválás nem sértheti. A kiváló Tagot megillető eszközértéket a Társulási Tanács erre vonatkozó határozata esetén a Társulás pénzben megválthatja. A vagyontárgy kiváló Tag részére történő kiválását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani. Erre az időszakra a kiváló Tagot használati díj illeti meg, amelynek mértékét és fizetési feltételeit a kiválást jóváhagyó határozattal egy időben a kiváló Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

Mivel a kilépő tagokkal, különösen Mórahalom Városi Önkormányzattal a vagyonszámolás várhatóan hosszabb időt vesz majd igénybe, a Társulás folyamatos működésének biztosítása érdekében a kilépő tagokkal a vagyonszámolás a Társulási megállapodás módosításának elfogadását követően, a kilépés időpontjában fennálló vagyoni állapotnak megfelelően, későbbi időpontban fog megtörténni.

V. A Magyar Államkincstár (a továbbiakban: MÁK) 2023. május 03. napján megküldött ellenőrzési jelentésében foglaltak szerint szükségessé vált a Társulási megállapodás felülvizsgálata és módosítása. A 26/2023. (10.12.) TT sz. határozattal módosított Társulási megállapodás nyilvántartásba vétel végett megküldésre került a MÁK részére, amely visszautasította a nyilvántartásba vételt hivatkozással arra, hogy a korábbi módosítások technikailag nebezen levezethetők. Egyeztetést követően a MÁK a Társulási megállapodás valamennyi módosításával megegyező tartalmú „új” megállapodás elfogadását javasolta.

A fentiekre tekintettel a Társulási Tanács a 6/2024. (03.13.) TT. sz. határozatában az 1/2008. (04.25.) TT. sz. határozattal elfogadott és többször módosított Társulási megállapodást hatályon kívül helyezte és a tagönkormányzatok számára jóváhagyásra javasolta a határozat mellékletét képező, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását. Mivel az új Társulási megállapodást nem fogadta még el az összes tagönkormányzat képviselő testülete, így az a tagönkormányzatok felhatalmazott képviselői által aláírásra sem került, az nem hatályos. Mivel a 6/2024. (03.13.) TT. sz. határozatában elfogadott új Társulási megállapodás még nem lépett hatályba, ezért az nem módosítható és nem helyezhető hatályon kívül, ezért az új Társulási megállapodás a 6/2024. (03.13.) TT. sz. határozatában elfogadott Társulási megállapodás szövegtől eltérő, jelen előterjesztés határozatának mellékletét képező Társulási megállapodás szövegével lép hatályba, miután azt minden tagönkormányzat képviselőtestülete elfogadta és az általuk adott felhatalmazás alapján a tagönkormányzatok képviselői aláírták.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a határozat mellékletét képező Társulási megállapodás jóváhagyását a Társulás tagönkormányzatai számára javasolni szíveskedjen. A tagönkormányzatok polgármestereit pedig arra, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást legkésőbb 2025. május 31-ig terjesszék a képviselő-testületeik elé elfogadásra, annak érdekében, hogy az minél hamarabb, akár már 2025. július 1-jén hatályba léphessen.

Szeged, 2025. február 13.

Dr. Botka László
Társulási Tanács Elnök

